

# MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

13-06-2023 09:15 - 11:30

Grøndalsvej 2, lokale 1128

---

## Information:

### Deltagere:

Helle Bach Lauridsen  
Jette Bjørn Hansen (afbud)  
Lisbeth Schmidt Andersen (afbud)  
Nikolaj Harbjerg  
Ole Kiil Jacobsen  
Rasmus Ellermann-Aarslev  
Stefan Møller Christiansen  
Susanne Holst (afbud)  
Mia Brix Jensen  
Tanja Nyborg  
Thomas Medom

Pkt. 4: Tid: 10 min. Deltagere: Nicolas Madsen

Pkt. 5: Tid: 20 min. Deltagere: Elin Poulsen og Astrid Holtz Yates

Pkt. 6: Tid: 15 min. Deltagere: Helle Mølgaard og May-Britt Kullberg

## **Indhold**

Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Punkt 2: Forberedelse af Børn og Unge-udvalgs mødet d. 14. juni 2023 .....	2
Punkt 3: Evt. ....	2

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

## MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

06-06-2023 13:00 - 15:15

Rådhuset, rådmandskontoret

---

### Information:

#### Deltagere:

Helle Bach Lauridsen  
Jette Bjørn Hansen  
Lisbeth Schmidt Andersen (afbud)  
Nikolaj Harbjerg  
Ole Kiil Jacobsen  
Rasmus Ellermann-Aarslev  
Stefan Møller Christiansen (afbud)  
Susanne Holst (afbud)  
Mia Brix Jensen  
Tanja Nyborg  
Thomas Medom

Pkt. 2: Tid: 20 min. Deltagere: Helle Klinge & Louise Heltborg Budde

Pkt. 3: Tid: 10 min. Deltagere: Tina Brøner Grimm

Pkt. 4: Tid: 15 min. Deltagere: Ninna Elisabeth Holm og Tinne Grangaard Nyby

Pkt. 7: Tid: 10 min. Deltagere: Ninna Elisabeth Holm

Pkt. 8: Tid: 10 min. Deltagere: Ann Olivia Keblovzki og Nicolas Madsen

Pkt. 9: Tid: 15 min. Deltagere: Stine Fiedler Røge og Karen Marie Overgaard

Pkt. 10: Tid: 25 min. Deltagere: Helle Mølgaard, Mette Søbjerg og Birgit Møller

Pkt. 11: Tid: 10 min. Deltagere: Birgit Møller

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Punkt 2: Procedure for orientering af direktør, rådmand og børn og unge udvalg om resultat af tilsyn i dagtilbud (OKJ) .....	1
Beslutning for Punkt 2: Procedure for orientering af direktør, rådmand og børn og unge udvalg om resultat af tilsyn i dagtilbud (OKJ) .....	1
Punkt 3: Lukning af saunaer (NH) .....	1
Beslutning for Punkt 3: Lukning af saunaer (NH) .....	2
Punkt 4: Småbørns- og skoleprognose 2023 (NH) .....	2
Beslutning for Punkt 4: Småbørns- og skoleprognose 2023 (NH) .....	2
Punkt 5: Forberedelse til byrådsmødet d. 7. juni 2023 .....	3
Beslutning for Punkt 5: Forberedelse til byrådsmødet d. 7. juni 2023 .....	3
Punkt 6: Evt. ....	3
Beslutning for Punkt 6: Evt. ....	3

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

### **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat**

Referatet blev godkendt

## **Punkt 2: Procedure for orientering af direktør, rådmand og børn og unge udvalg om resultat af tilsyn i dagtilbud (OKJ)**

Tid: 20 min. Deltagere: Helle Klinge & Louise Heltborg Budde

### **Beslutning for Punkt 2: Procedure for orientering af direktør, rådmand og børn og unge udvalg om resultat af tilsyn i dagtilbud (OKJ)**

Helle Klinge & Louise Heltborg Budde deltog

Som opfølgning på drøftelse af vurdering af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer på rådmandsmøde den 21. februar 2023 sætter forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen punkt om procedurer for håndtering og orientering af direktør, rådmand og børn og unge udvalg i forbindelse med tilsyn, herunder skærpet tilsyn, på dagsordenen til drøftelse og godkendelse.

Det indstilles, at rådmanden

- drøfter og godkender forslag til procedure for orientering af rådmand og børn- og ungeudvalg om vurderingen af kvaliteten af læringsmiljøerne i forbindelse med tilsyn, herunder iværksættelse af skærpet tilsyn, i dagtilbud

#### **Bemærkninger**

Louise Heltborg Budde fremlagde sagen.

Rådmanden var enig i tilgangen i indstillingen og vurderer ikke, der er behov for løbende, særskilte redegørelser. "Step-up- mekanismen" hvis der er alvorlig bekymring virker ligeledes hensigtsmæssig.

På mødet var der i øvrigt opmærksomhed på at kan være brug for en særlig kommunikationsplan, når/hvis andre driver de pågældende dagtilbud f.eks. Generationernes Hus. TN drøfter dette med MSO.

#### **Beslutninger**

Forslaget til procedure blev godkendt med bemærkningerne ovenfor.

**Opfølgning: OKJ**

### **Punkt 3: Lukning af saunaer (NH)**

Tid: 10 min. Deltagere: Tina Bröner Grimm

#### **Beslutning for Punkt 3: Lukning af saunaer (NH)**

Tina Bröner Grimm deltog

Forvaltningschef Nikolaj Harbjerg har sat forslaget på dagsorden, med henblik på afklaring af Børn og Unges holdning til en lukkeperiode i skolernes saunaer.

Det indstilles:

- At Børn og Unge tilslutter sig Sport og Fritids forslag om at indføre en fast lukkeperiode i skolernes saunaer fra og med juni til og med august (under forudsætning af normal drift der ikke er påvirket af den nuværende energikrise).

#### **Bemærkninger**

Tina Bröner Grimm forlagde sagen.

Der var ingen bemærkninger til sagen.

#### **Beslutninger**

Indstillingspunktet blev tiltrådt.

#### **Opfølgning: NH**

### **Punkt 4: Småbørns- og skoleprognose 2023 (NH)**

Tid: 15 min. Deltagere: Ninna Elisabeth Holm og Tinne Grangaard Nyby

Bemærk - bilag 6 + 7 er lukkede

#### **Beslutning for Punkt 4: Småbørns- og skoleprognose 2023 (NH)**

Ninna Elisabeth Holm og Tinne Grangaard Nyby deltog

Forvaltningschef Nikolaj Harbjerg har sat forslaget på dagsorden med henblik på godkendelse og offentliggørelse af prognoserne.

Det indstilles:

At (1) Prognoserne tages til efterretning.

At (2) Prognoserne og de tilhørende notater godkendes hos Rådmanden og efterfølgende fremsendes som skriftlig orientering til Børn og Unge-udvalget.

At (3) Prognoserne offentliggøres på Aarhus Kommunes hjemmeside.

## **Bemærkninger**

Ninna Elisabeth Holm og Tinne Grangaard Nyby fremlagde sagen.

Det bemærket, at tallene betyder, at der ikke forventes kapacitetsindstillinger vedrørende dagtilbud det næste års tid. Det kan dog komme indstillinger om erstatningsbyggeri for pavilloner.

Rådmanden tog materialet til efterretning og bemærkede den ikke så store; men positive udvikling i tallene for den kommende skole i Vest.

Der var desuden opmærksomhed på de 2-3 kommende privatskolernes betydning for udviklingen.

Endelig blev timingen i kommunikationen drøftet. Der er allerede interesse for tallene, så der er brug for at koordinere fremsendelse til udvalget, offentliggørelse på hjemmesiden og den interne kommunikation. Herunder bør Børn- og Ungecheferne underrette deres respektive ledere.

## **Beslutninger**

Prognoserne blev taget til efterretning

Prognoserne og de tilhørende notater blev godkendt og fremsendes som skriftlig orientering til Børn og Unge-udvalget.

Prognoserne offentliggøres på hjemmesiden. Der skal i den forbindelse være opmærksomhed på koordinering med den interne kommunikation.

**Opfølgning: NH**

## **Punkt 5: Forberedelse til byrådsmødet d. 7. juni 2023**

### **Beslutning for Punkt 5: Forberedelse til byrådsmødet d. 7. juni 2023**

Drøftet

## **Punkt 6: Evt.**

### **Beslutning for Punkt 6: Evt.**

Intet til referat



## **Punkt 2: Forberedelse af Børn og Unge-udvalgs mødet d. 14. juni 2023**

### **Dagsorden:**

1. Referat fra udvalgsmødet d. 31. maj 2023
2. Budgettema: Sundhed
3. DSA opfølgning og budgettema om integration
4. Svar på forslag fra KF, S, SF, V og EL om sorggrupper for børn og unge
5. Forhåndsorientering: Tillægsbevilling Stensagerskolens fremtidige rammer
6. Ny model for pasningsgaranti
7. Skriftlige orienteringer
8. Sager på vej
9. Evt.

### **Punkt 3: Evt.**