



# Fakta om Klimaafgiften og Skyggepriser

Indregning af CO<sub>2</sub> i Aarhus Kommunes indkøb

Aarhus byråd vedtog 27-04-2022 en indstilling baseret på et byrådsforslag fra SF om at indregne CO<sub>2</sub> i Aarhus kommunes indkøb. Beslutningen er en del af den grønne omstilling og har til formål at reducere CO<sub>2</sub>-aftrykket, når Aarhus Kommune foretager indkøb. Idéen er, at der bliver indkøbt mindre af de varer, der nu bliver afgiftsramte ved at tydeliggøre, hvor stort et CO<sub>2</sub>-aftryk de enkelte varer efterlader.

Aarhus Kommune værdisætter CO<sub>2</sub> til 850kr. pr. ton CO<sub>2</sub> i 2022, 1.000kr. pr. ton. CO<sub>2</sub> i 2023 og stigende til 1.500kr. pr. ton i 2030.

Der vil fremadrettet blive arbejdet i to spor, når CO<sub>2</sub> skal indregnes i Aarhus Kommunes indkøb; klimaafgift og skyggepris.

## Indhold

1. Klimaafgift .....	1
2. Skyggepriser .....	2
Eksempel.....	2
3. Hvordan fordeles midlerne fra klimaafgiften? .....	3
4. De administrative arbejdsgange .....	3
Flyrejser.....	4
Benzin/diesel .....	4
Fødevarer indkøbt indenfor aftale .....	4
Fødevarer indkøbt udenfor aftale .....	4
Betalingsflow .....	5
Flyrejser, benzin og diesel .....	5
Fødevarer indkøbt indenfor aftale.....	5
Fødevarer indkøbt udenfor aftale .....	6
Kontakt.....	6

## 1. Klimaafgift

Aarhus Byråd har vedtaget at indføre en klimaafgift på udvalgte vareområder for at skubbe på den grønne omstilling. Klimaafgiften er en økonomisk merudgift, som opkræves internt i Aarhus Kommune baseret på det aktuelle CO<sub>2</sub>-aftryk ved et specifikt indkøb.

Klimaafgiften gælder fra 01-05-2022 for indkøb af benzin og diesel samt indkøb af flyrejser. Klimaafgiften gælder på fødevarerområdet fra 1. september 2022. Klimaafgiften på fødevarerområdet opkræves af aftaleleverandøren og gælder for indkøb af okse- og lammekødsprodukter samt juice og saft. For indkøb af fødevarer udenfor aftale er det



besluttet at pålægge en afgift på 10% på købsbeløbet på alle fødevarer. Afgiften på indkøb af fødevarer udenfor aftale træder i kraft ved ny kontraktstart.

Klimaafgiften betyder, at en afdeling skal betale en intern klimaafgift svarende til det CO<sub>2</sub>-aftryk et givent produkt har. Se et par eksempler på, hvordan det kan se ud, baseret på en klimaafgift på 850 kr. pr. ton CO<sub>2</sub>:

Den enkelte afdeling kan foretage sine indkøb som normalt. Klimaafgiften på fødevarer indkøbt ved aftaleleverandøren pålægges prisen i købsøjeblikket, og vil dermed være fuldt synligt, når selve indkøbet foretages. Den interne opkrævning af klimaafgiften de andre områder samt indkøb af fødevarer udenfor aftale sker en gang årligt lige inden regnskabsluk medio januar



1L benzin stiger med 1,73 kr.  
1L diesel stiger med 1,92 kr.



1kg hakket oksekød stiger med 27,63 kr.



1kg hakket lammekød stiger med 22,35 kr.



En liter æblejuice stiger med 1,4kr.  
En liter frugtsaft stiger med 2,19kr.



En flyrejse fra Aarhus til København stiger med 17 kr.

## 2. Skyggepriser

Værdisætningen på 850kr. pr. ton CO<sub>2</sub> i 2022, 1.000kr. pr. ton. CO<sub>2</sub> i 2023 og stigende til 1.500kr. pr. ton i 2030. kan benyttes som en skyggepris til at træffe et klimaoplyst indkøb og indgå i en udbudsproces efter konkret vurdering.

---

**Skyggeprisen bruges alene til at træffe et klimaoplyst valg og indgår aldrig i selve betalingen.**

---

### Eksempel baseret på en skyggepris på 850 kr. pr. ton CO<sub>2</sub>

Der skal bygges en ny skole i Aarhus Kommune. Der er kommet to tilbud på at bygge den nye skole. Det første tilbud koster 1.000 kr. at bygge og selve byggeriet udleder 5 tons CO<sub>2</sub>. Det andet tilbud koster 1.750 kr. at bygge og udleder 4 tons CO<sub>2</sub>.

Hvis man alene vurderer de 2 tilbud på pris, så vil tilbud 1 vinde, men arbejder man med skyggepriser og indregner CO<sub>2</sub>-aftrykket i tilbudsevalueringen, så vinder tilbud 2.

#### *Tilbudsevaluering uden skyggepriser:*

Tilbudsgiver 1: 1.000 kr.

Tilbudsgiver 2: 1.750 kr.

Dermed vinder tilbudsgiver 1

#### *Tilbudsevaluering inkl. skyggepriser:*

Tilbudsgiver 1: 1.000 kr. + 5 tons CO<sub>2</sub>\* 850 kr. = 5.250 kr.

Tilbudsgiver 2: 1.750 kr. + 4 tons CO<sub>2</sub>\* 850 kr. = 5.150 kr.



Dermed vinder tilbudsgiver 2

Det er vigtigt at holde sig for øje, at den pris man betaler til tilbudsgiver 2 er 1.750 kr.

### 3. Hvordan fordeles midlerne fra klimaafgiften?

De midler som indkræves via klimaafgiften fordeles efterfølgende som følger:

- **Flyrejser:** Midlerne skal placeres i [Den danske Klimaskovfond](#).
- **Benzin/diesel:** 250.000 kr. afsættes til BA i årene 2022-2025 til at dække den eksterne del af udviklingsarbejdet ifm. forbrugsbaserede CO<sub>2</sub>-opgørelser. Restprovenuet øremærkes i 2022 og 2023 til strakstiltag i [Grøn transportplan: "Implementering af koordineret flådeoptimering"](#) vedrørende GPS i kommunens køretøjer. Restprovenuet vil derefter tilfalde [Aarhus Kommunes Klimafond](#) gældende fra 2024.
- **Fødevarer indenfor aftale:** Hver magistratsafdeling får forlods et beløb svarende til deres forventede klimaafgift for året, og afdelingerne har selv ansvaret for fordeling af midlerne. Afdelingerne betaler klimaafgiften, når de foretager deres fødevarerindkøb.
- **Fødevarer udenfor aftale:** Midlerne indkræves fra afdelingerne og tilfalder [Aarhus Kommunes Klimafond](#).
- **Mobiltelefoner:** Midlerne indkræves fra afdelingerne og tilfalder [Aarhus Kommunes Klimafond](#).
- **Tablets:** Midlerne indkræves fra afdelingerne og tilfalder [Aarhus Kommunes Klimafond](#).
- **PC-skærme:** Midlerne indkræves fra afdelingerne og tilfalder [Aarhus Kommunes Klimafond](#).
- **Kopipapir:** Midlerne indkræves fra afdelingerne og tilfalder [Aarhus Kommunes Klimafond](#).
- **Kunstgødning:** Hver magistratsafdeling får forlods et beløb svarende til deres forventede klimaafgift for året, og afdelingerne har selv ansvaret for fordeling af midlerne. Midlerne indkræves årligt fra afdelingerne.

### 4. De administrative arbejds gange

I indstillingen har det været hensigten at holde administrationsdelen på et minimum. Dette afsnit omhandler de administrative arbejds gange fra indkøbet foretages til indkrævning og tilbagebetaling af midlerne.



Klimaafgiften for flyrejser, benzin/diesel samt indkøb af fødevarer udenfor aftale opgøres én gang årligt medio januar før regnskabsluk. Klimaafgiften for fødevarer indkøbt indenfor aftale betales i købsøjeblikket til aftaleleverandørerne, som efterfølgende sender pengene retur til Aarhus Kommune.

Klimaafgiften gælder alle områder under Aarhus Kommune inkl. de borgerbetalte områder.

---

**Det er vigtigt at påpege, at den måde, som selve indkøbet foretages på efter indførelsen af klimaafgiften, ikke er anderledes end tidligere.**

---

Selve opgørelsen af CO<sub>2</sub>-aftrykket for de enkelte varekategorier håndteres som følger:

### **Flyrejser**

Opgørelsen af CO<sub>2</sub>-aftrykket ved flyrejser baserer sig på leverandørdata, som kan indhentes fra leverandørerne primo januar. Indkøb & Udbud laver allerede denne opgørelse i dag, så der vil ikke være merarbejde forbundet hermed. Opgørelsen viser de bestilte flyruter i Aarhus Kommune ned på afdelingsniveau. De bestilte flyruter beriges derefter med antal passagerkilometer. Herefter ganges et CO<sub>2</sub>-aftryk pr. passagerkilometer på. CO<sub>2</sub>-aftrykket ganges med værdisætningen på af CO<sub>2</sub>, for at beregne den endelige klimaafgift pr. afdeling.

### **Benzin/diesel, Mobiltelefoner, Tablets, PC-Skærme, Kopipapir og Kunstgødning:**

Opgørelsen af CO<sub>2</sub>-aftrykket ved indkøbene baserer sig på indkøbsdata fra KMD Indkøbsanalyse. Data er tilgængeligt i indkøbsanalysesystemet primo januar, hvorefter Indkøb & Udbud laver en opgørelse til hver magistratsafdeling. Mængderne omregnes til CO<sub>2</sub>-aftryk, som efterfølgende ganges med værdisætningen, for at beregne den endelige klimaafgift pr. afdeling.

### **Fødevarer indkøbt indenfor aftale**

Aarhus Kommunes fødevarerleverandør arbejder allerede med CO<sub>2</sub>-aftryk på deres produkter, hvor aftrykket er baseret på [Den Store Klimadatabase](#) udarbejdet af Concito.

Den enkelte institution foretager deres indkøb som normalt. Klimaafgiften vil være tilføjet de enkelte produkter i indkøbsøjeblikket. Magistratsafdelingerne får tilført et beløb svarende til den andel som klimaafgiften forventeligt vil udgøre af det samlede indkøb ved aftaleleverandøren på fødevarer. Procentsatsen beregnes for det næstkommende år og udbetales til hver magistratsafdeling, som derefter har ansvaret for fordeling af midlerne. Der foretages ingen efterregulering, hvilket betyder, at hvis en magistratsafdeling i årets løb betaler en mindre klimaafgift end forventet, så beholder de pengene i egen magistratsafdeling.

### **Fødevarer indkøbt udenfor aftale**

Erfaringsmæssigt viser det sig, at der også købes fødevarer udenfor aftale, altså hos andre leverandører end dem som Aarhus Kommune har indgået en central aftale med. Afgiften opgøres én gang årligt baseret på indkøbsdata fra indkøbsanalysesystemet. Data



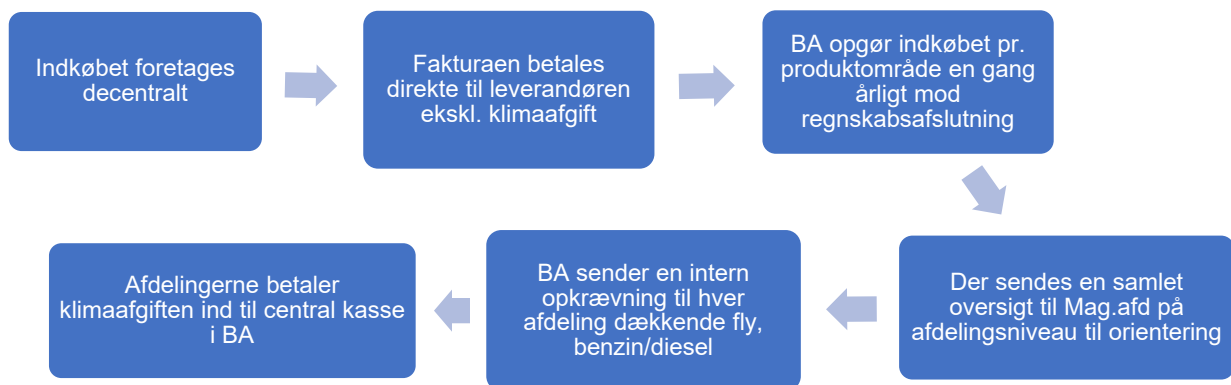
er tilgængeligt primo januar, hvorefter Indkøb & Udbud opgør indkøb pr. afdeling og tillægger en afgift på 10% af totalindkøbet af fødevarer udenfor aftale.

Den interne opkrævning af klimaafgiften vil foregå én gang årligt medio januar, hvorefter CØP sender en intern opkrævning ud til alle afdelinger på EAN-niveau dækkende klimaafgiften på *flyrejser, benzin/diesel, mobiltelefoner, tablets, pc-skærme, kopipapir, kunstgødning og fødevarer indkøbt udenfor aftale*. Opkrævningen skal betales inden regnskabsluk. Sammen med opkrævningen vil hver magistratsafdeling modtage en samlet liste over afgiftspålagt CO<sub>2</sub>-aftryk pr. afdeling og deraf beregnet klimaafgift.

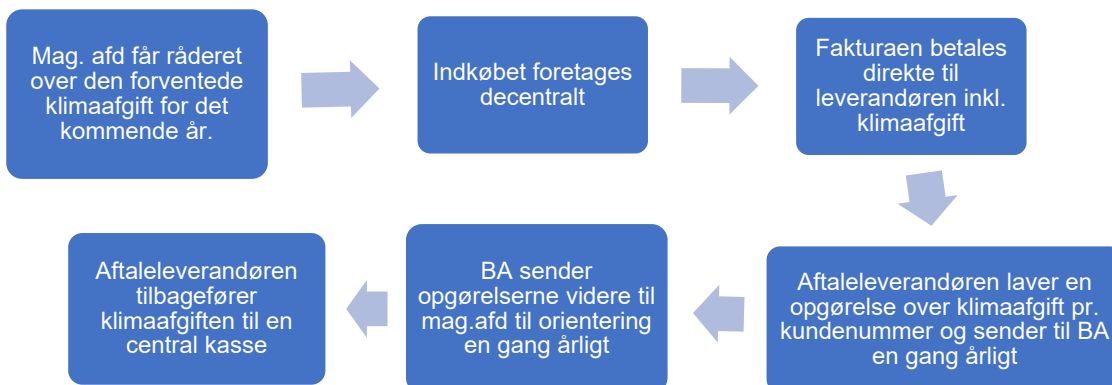
## Betalingsflow

Nedenfor beskrives betalingsflowet ifm. Klimaafgiften.

### *Flyrejser, benzin, diesel, mobiltelefoner, tablets, PC-skærme og kopipapir*

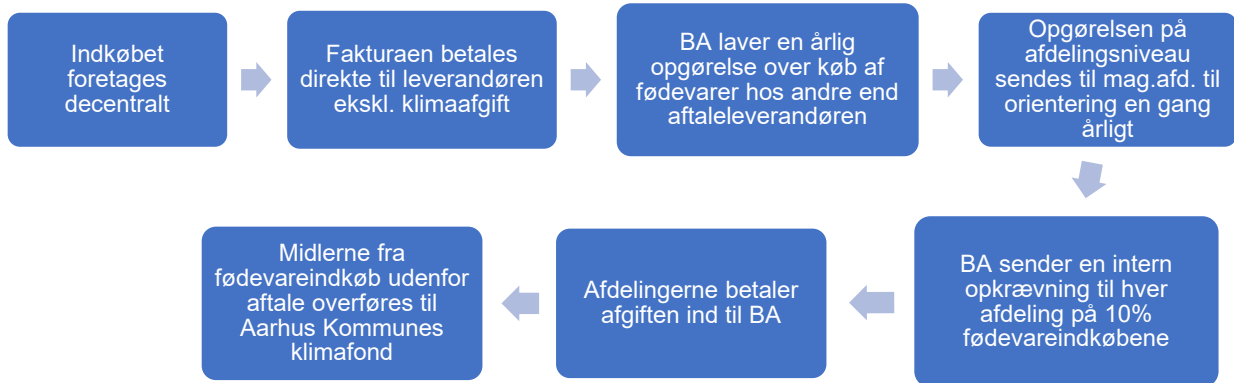


### *Fødevarer indkøbt indenfor aftale*





### Fødevarer indkøbt udenfor aftale



## Kontakt

Ved spørgsmål eller lign. kontakt da:

Rasmus Lillelund Lovring, Økonomisk Konsulent, Indkøb & Udbud, Borgmesterens Afdeling

**Mail: [pral@aarhus.dk](mailto:pral@aarhus.dk) | M: 41 87 43 47**

Jeppe Deleuran Kristensen, Økonomisk Konsulent, Indkøb & Udbud, Borgmesterens Afdeling

**Mail: [kdje@aarhus.dk](mailto:kdje@aarhus.dk) | M: 41 87 43 56**