

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

15-12-2020 09:15

Via Teams (brug link i kalenderinvitationen)

Information:

Deltagere:

Hans van Binsbergen

Hardy Pedersen

Helle Bach Lauridsen

Karina Møller

Lisbeth Schmidt Andersen

Martin Østergaard Christensen

Ole Kiil Jacobsen

Stefan Møller Christiansen

Susanne Hammer-Jakobsen

Thomas Medom

Trine Krabbe

Pkt. 2: Tid: 15-20 min. Deltagere: Ellen Margrethe Bang, Anne Gaarde Fisker, Dennis Møller Hansen, Helle Wrang Klinge, Stine Fiedler Røge, Anne Marie Due Schmidt og Birgit Møller

Pkt. 3: Tid: 10 min. Deltagere: Henrik Larsen

Pkt. 4: Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg, Dennis Møller Hansen, Lone Nielsen, Jacob Nørmølle, Cathrine Garbers, Maria Skøtt Davidsen

Pkt. 5: Tid: 10 min. Deltagere: Mette Søberg, Dennis Møller Hansen, Lone Nielsen

Pkt. 6: Tid: 15 min. Deltagere: Charlotte Bøcher

Pkt. 9: Tid: 15 min. Deltagere: Mette Bødiker Vestergaard og Laura Høy Riddersholm

Pkt. 10: Tid: 15 min. Deltagere: Claus Picard og Birgit Møller

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Status på før-skole sprogindsatser i vestbyen og implementering af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven (OKJ).....	1
Punkt 3: Efterregulering af budgetmodeller (HP).....	1
Punkt 4: Orientering om undersøgelse af DSA-området (OKJ).....	1
Punkt 5: Status på skolehenviingspolitikken (OKJ).....	1
Punkt 6: Status på 45 min bevægelse i folkeskolen (OKJ).....	1
Punkt 7: Forberedelse til byrådsmøde den 16. december 2020.....	1
Punkt 8: Eventuelt	1

Punkt 1: Godkendelse af referat

Punkt 2: Status på før-skole sprogindsatser i vestbyen og implementering af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven (OKJ)

Tid: 15-20 min. Deltagere: Ellen Margrethe Bang, Anne Gaarde Fisker, Dennis Møller Hansen, Helle Wrang Klinge, Stine Fiedler Røge, Anne Marie Due Schmidt og Birgit Møller

Punkt 3: Efterregulering af budgetmodeller (HP)

Tid: 10 min. Deltagere: Henrik Larsen

Punkt 4: Orientering om undersøgelse af DSA-området (OKJ)

Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg, Dennis Møller Hansen, Lone Nielsen, Jacob Nørmølle, Cathrine Garbers, Maria Skøtt Davidsen

Punkt 5: Status på skolehenviingspolitikken (OKJ)

Tid: 10 min. Deltagere: Mette Søberg, Dennis Møller Hansen, Lone Nielsen

Punkt 6: Status på 45 min bevægelse i folkeskolen (OKJ)

Tid: 15 min. Deltagere: Charlotte Bøcher

Punkt 7: Forberedelse til byrådsmøde den 16. december 2020

Punkt 8: Eventuelt

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

08-12-2020 09:15

Via Teams (brug link i kalenderinvitationen)

Information:

Deltagere:

Hans van Binsbergen

Hardy Pedersen

Helle Bach Lauridsen

Karina Møller

Lisbeth Schmidt Andersen

Martin Østergaard Christensen

Ole Kiil Jacobsen

Stefan Møller Christiansen

Susanne Hammer-Jakobsen

Thomas Medom

Trine Krabbe

Pkt. 2: Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg, Dennis Møller Hansen og Jens Møller Hald

Pkt. 5: Tid: 15 min. Deltagere: Anne Steensgaard (Skal behandles som det første på dagsordenen)

Pkt. 6: Tid: 20 min. Deltagere: Helle Suder, Klaus Jepsen og Lisbeth Kloppenborg Nielsen

Pkt. 7: Tid: 15 min. Deltagere: Charlotte Bøcher og Ninna Glisbjerg Jakobsen

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: En bedre folkeskole for alle ovenpå corona (OKJ)	1
Beslutning for Punkt 2: En bedre folkeskole for alle ovenpå corona (OKJ)	1
Punkt 3: Forberedelse til børn og ungeudvalgsmøde den 9. december 2020	1
Beslutning for Punkt 3: Forberedelse til børn og ungeudvalgsmøde den 9. december 2020	1
Punkt 4: Eventuelt	2
Beslutning for Punkt 4: Eventuelt	2

Punkt 1: Godkendelse af referat

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat

HP orienterede om en ændring af data i skolesatistikken (sag 2). Ændringer har betydning for egenskoleandelen, som nu er 0,81. Bilagene til rådmandsmødet den 2. december opdateres. **(HvB følger)**

Med denne bemærkning blev referatet godkendt.

Punkt 2: En bedre folkeskole for alle ovenpå corona (OKJ)

Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg, Dennis Møller Hansen og Jens Møller Hald

Beslutning for Punkt 2: En bedre folkeskole for alle ovenpå corona (OKJ)

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat forslaget på dagsorden med henblik på drøftelse og beslutning om, hvordan midlerne til at arbejde videre med erfaringerne fra corona-perioden skal udmøntes til skolerne.

Indstilling om, at:

1. Rådmanden drøfter og beslutter, at midlerne i 2021 anvendes til engangsudgifter på skolerne i forbindelse med understøttelse af udendørs læringsmiljøer, der bygger videre på de lokale erfaringer fra perioden med corona.
2. Rådmanden tager stilling til hvorledes midlerne konkret udmøntes jf. forslagene under punkt 3.
3. Rådmanden har en foreløbig drøftelse af en mere langsigtet udmøntning af midlerne fra og med B2022.

Mette Søberg, Dennis Møller Hansen og Jens Møller Hald deltog.

Beslutninger:

- Rådmanden godkendte at midlerne frem til sommerferien 2021 uddeles, som i indstillingens model 3. Dvs. 4 mio. kr. til udendørs læringsmiljøer jf. indstillingen.
- Kommunikation herom inden jul.

- Der skal skrives en ny indstilling om fordeling af de sidste 4 mio. kr. for 2021 og den permanente fordeling. Fordelingen skal indeholde en mekanisme til fordeling ml. SFO og skole. Indstillingen skal på rådmandsmødet hurtigst muligt og inden planlægningen af skoleåret begynder

(OKJ følger op)

Punkt 3: Forberedelse til børn og ungeudvalgsmøde den 9. december 2020

Beslutning for Punkt 3: Forberedelse til børn og ungeudvalgsmøde den 9. december 2020

Om Stensager

HvB orienterede om at en embedsmand fra MTM deltager. HP præsenterer sagen med fokus på besvarelsen af spørgsmålet udbuddet af CTS og økonomien.

Om klima

Vedlagt fremgår slides til brug for rådmandens indledning af klima og bæredygtighedspunktet på Børn og Ungeudvalgsmødet 9. december. Der lægges op til, at oplægget eventuelt kan deles i to, så Helle Bach Lauridsen tager den sidste del, der vedrører Klimastrategiens hovedspor og notatets fokusområder samt organiseringen af indsatsen i Børn og Unge. Oplægget består af slides og talenoter.

Indstilling om:

1. at oplægget godkendes og at eventuel deling af oplægget mellem rådmanden og Helle Bach Lauridsen aftales

Beslutninger:

- Rådmanden godkendte slides.
- Oplægget skal deles mellem TM (2 slides) og HBL (2 slides)
- Alle oplæg skal være korte.
- HvB styrer slides

Om forældretilfredshedsundersøgelsen

Orientering fra forvaltningen på max 10 min

Punkt 4: Eventuelt

Beslutning for Punkt 4: Eventuelt

4 Eventuelt

HP orienterede om Nye og bedømmelsesudvalget. MØC og TM deltager i et vist omgang i præsentationsmødet, bedømmelsesmøde 1 og måske udvælgelsen.

KM sprugte til TMs deltagelse på netværk på SFO og FU.

MØC orienterede om kvalitetsmodel og tilsyn



Emne **Status på før-skole sprogindsatser i vestbyen og implementering af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven**

Til Rådmandsmøde den 15. december 2020

8. december 2020
Side 1 af 3

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat punktet på dagsordenen med henblik på orientering om status på før-skole sprogindsatser i vestbyen og implementeringen af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

På rådmandsmødet den 4. november 2020 blev det i forbindelse med behandlingen af sagen "Før-Sprog 0-2: Evaluering og implementering" besluttet, at der skal udarbejdes en samlet sag til et rådmandsmøde med en status på indsatserne i forhold til den nye skole i Gellerup, inklusiv et samlet overblik over før-skole indsatser i forhold til sprog.

På chefmødet den 21. november 2019 blev det besluttet, at der skal følges op på implementeringen af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven 3-4 gange om året. Sidste opfølgning var på rådmandsmødet den 26. maj 2020.

Af bilag 1 fremgår et samlet overblik over før-skole indsatserne i forhold til sprog. Af bilag 2-4 fremgår status på implementeringen af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven.

I bilag 5 er der forslag til skriftlig orientering af Børn og Unge-udvalget om status på implementeringen af aftalen om et attraktivt skoletilbud. Der er også indarbejdet status på før-skole sprogindsatserne.

Overblik over før-skole sprogindsatser

I vestbyen er en række indsatser og tiltag sat i værk med fokus på sprog. På forskellig vis bidrager de til målsætningen om at sikre alle børn et godt sprog, igennem fokus på flere relevante aspekter af dette arbejde og i forskellige arenaer. Nogle indsatser er forældrerettede og sigter på hjemmemiljøet, andre er målrettet opsporing og understøttelse af sproglig udvikling og progression i dagtilbud. Nogle indsatser er særlige for vestbyen, bl.a. med afsæt i lovgivning omkring ghettoområder og/eller specifikt børn med dansk som andetsprog, hvorimod andre er tilbud af mere generel og bydækkende karakter.

BØRN OG UNGE
Strategi og Udvikling
Aarhus Kommune

Sekretariat-Rådhuset
Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus C

Direkte telefon: 41 85 90 31

Direkte e-mail:
birmo@aarhus.dk

Sag: 19/023001-15
Sagsbehandler:
Birgit Møller



I bilag 1 gives et orienterende overblik over de sprogindsatser, som aktuelt er i gang i området. Overblikket kan danne afsæt for en videre dialog om yderligere styrkelse af den samlede sprogindsats i området.

8. december 2020
Side 2 af 3

Status på implementeringen af aftalen om et attraktivt skoletilbud

Den helt overordnede status er følgende:

- Fusionen af Tovshøj og Ellekærskolen til Ellehøjskolen er gennemført pr. 1. august 2020. Projektet er dermed afsluttet, og der vil ikke blive givet status på fusionen fremadrettet. Det skal bemærkes, at retningslinjerne som følge af corona har betydet, at oprettelsen af en ny bestyrelse er udskudt, ligesom at det har været en udfordring for medarbejderne, at de i begrænset omfang har kunne mødes fysisk. Se status i bilag 2.
- Status for projektet Ny skole og Fritidscenter i Gellerup er helt overordnet, at projektet følger tidsplanen. Der har været tilpasninger af processen undervejs grundet Corona-situationen, men det har ikke betydet tidsmæssige forsinkelser. Se bilag 3 for status for de enkelte arbejdsplaner.
- Status for opgaverne, som er placeret under forvaltningscheferne er, at de for langt de fleste følger tidsplanerne. I forhold til opgaverne om forældreforløb og hjemmebesøg indgik de i den samlede oversigt over projekter som blev behandlet på rådmandsmødet den 8. december, hvor det blev besluttet, at de blev udskudt. Se bilag 4 for status for de enkelte opgaver.

Generelt for mange opgaver gælder, at de har en karakter, hvor status ikke ændre sig meget i løbet af 3-4 måneder. Chefteamet har derfor på mødet den 3. december 2020 besluttet, at der fremadrettet kun fremsendes status til chefmøde og rådmandsmøde to gange om året.

Det indstilles,

- at orienteringen om status på sprogindsatser på før-skoleområdet tages til efterretning.
- at orienteringen om status på implementering af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven tages til efterretning
- at den skriftlige orientering af Børn og Unge-udvalget godkendes.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

-

4. Videre proces og kommunikation

Den videre proces er

-



- Skriftlig orientering af Børn og Unge-udvalget om status på implementering af aftalen om et attraktivt skoletilbud

8. december 2020
Side 3 af 3

Bilag

- Bilag 1. Sprogindsatser på før-skoleområdet
- Bilag 2. Status på projektet om fusion af Tovshøjskolen og Ellekærskolen
- Bilag 3. Status på ny skole og fritidscenter for Gellerup, Toveshøj og Bispehaven
- Bilag 4. Status på opgaver i aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven
- Bilag 5. Udkast til skriftlig orientering til Børn og Unge-udvalget.



3. december 2020
Side 1 af 7

Bilag 1: Sprogindsatser og -tiltag i vestbyen 0-6 år – et overblik

BØRN OG UNGE

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Baggrund

Rådmanden har på rådmandsmøde d. 04.11.2020 ønsket en status i form af et overblik over sprogindsatser på førskoleområdet i vestbyen. Nedenstående oversigt skitserer på den baggrund et overblik over centralt understøttede indsatser og tiltag.

Dagtilbud

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Oversigten udgør en aktuel status på, hvad der er i gang. Den kan danne baggrund for en videre dialog om yderligere styrkelse af den samlede sprogindsats i området. Effekterne af de nævnte indsatser følges løbende og vil desuden være en del af DSA-undersøgelsen, jf. s. 7 nederst.

Direkte telefon: 23 38 01 62

Direkte e-mail:
emla@aarhus.dk

Indsatser og tiltag med fokus på sproglig udvikling

Der er i vestbyen sat en række forskellige indsatser og -tiltag i værk med fokus på at sikre alle børn et godt sprog. De retter sig mod forskellige aspekter af dette arbejde og mod forskellige arenaer: Nogle er således målrettet forældrevejledning og sproglig stimulering i hjemmelæringsmiljøet, hvorimod andre er målrettet specifikke sproglige metoder til opsporing eller understøttelse af sproglig udvikling og progression i dagtilbud.

Sagsbehandler:
Ellen Margrethe Bang

Nogle indsatser er særlige for vestbyen, fx med afsæt i lovgivning omkring ghettoområder og/eller specifikt målrettet det forhold at børnene i området har dansk som andetsprog, hvorimod andre er mere generelle, bydækkende tilbud. Udmøntningen af den samme indsats kan desuden se forskellig ud i lokal udmøntning på tværs af dagtilbud.

Fælles for indsatserne er, at der arbejdes ud fra antagelsen om, at et godt sprog er helt afgørende for et barns deltagelsesmuligheder – både her og nu og på lang sigt som en vigtig nøgle til trivsel, læring, udvikling og dannelse. Såvel forskning som kommunens egne sprogdata fra 3-års vurderinger har gennem en årrække vist behov for både fokuserede og særlige sprogstøtteindsatser. En del børn har desuden fortsat behov for sprogstøtte ved skolestart. Børn i udsatte positioner og børn med dansk som andetsprog er i særlig risiko for ikke at udvikle tilstrækkeligt sprog, hvorfor et særligt fokus på sprogområdet er helt afgørende i vestbyen.

	Indsats, udbredelse og målgruppe			Mål / resultatmål
Lovmæssige tiltag og supplerende faglige indsats i dagtilbud	ØBL Obligatorisk lærings-tilbud for børn i udsatte bolig-områder som ikke er i dagtilbud.	Vestby	Forældre og børn 1-3 år	Børn lærer dansk og får indsigt i demokratiske normer, værdier og danske traditioner. Forældre får styrkede kompetencer i at understøtte barnets sprog og deltagelse i læringstilbuddet. En god start i dagtilbud.
	§ 11 sprogstimulering for børn med sprogstøttebehov.	By	Alle børn 3-6 år	Sproglig progression for alle børn på baggrund af målrettet sprogindsats.
	Investering i Børns Fremtid	Vestby	DSA-børn 0-6 år	Færre børn med sprogstøttebehov ved skolestart (skolebegynderscreening)
	Faglige ressourcepersoner: Sprogvejledere	By	Personale	Sprogindsats informeret af opdateret og evidensbaseret sprogfaglig viden.
	"Børns tidlige sprog" kompetenceudvikling.	By	Personale	Sproglige læringsmiljøer af høj kvalitet: Personale har styrkede kompetencer i understøttende sprogstrategier og i at tilrettelægge fysisk sprogmiljø.
Opsporingsindsatser	Sprogvurdering af alle 3-årige.	By	Alle børn 3-6 år	Identificere alle børn med behov for sprogstøtte med henblik på tidlig, rettidig indsats.
	Før-Sprog 0-2 år – redskab til tidlig opsporing	By	Alle børn 0-2 år	Tidligere opsporing af flere børn med tegn på sproglige vanskeligheder med henblik på rettidig målrettet indsats.
Forældrerettede initiativer	Ekstra sundhedspleje- besøg	Vestby	Forældre børn 0-1 år	Styrket hjemmelæringsmiljø gennem større viden hos forældre om, hvordan de skaber et sprogligt og motorisk stimulerende miljø i hjemmet
	Forældreforløb.	Vestby	Forældre dagtilbud 0-6 år	Styrket viden og kompetencer hos forældre ift. forældrerollen og redskaber til understøttelse af børns trivsel, læring og udvikling – fx sprogligt, kognitivt og motorisk.
	Hjemmebesøg.	Vestby	Forældre dagtilbud 0-6	Styrket relation mellem hjem og dagtilbud via bedre kendskab til hinanden og gensidig forventnings-afstemning omkring barnets hverdag i dagtilbuddet.
	READ børnehave / vuggestue.	By	Forældre dagtilbud 0-6 år	Styrket hjemmelæringsmiljø gennem større viden hos forældre om deres betydning for barnets sproglige udvikling + forældre læser med deres barn og samtaler om bøger.
Tilførsel af ekstra ressourcer	Ressourcer til sprogindsats for børn 3-6 år. DSA-indsats.	By	Dagtilbud DSA-børn 3-6 år	Sproglig progression for alle børn gennem målrettet tilrettelagt sprogindsats iht. behov. Færre børn med sprogstøttebehov ved skolestart (skolebegynder-screening).
	Ressourcer til styrket DSA sprogindsats 0-2 års området	By	Dagtilbud DSA-børn 0-2 år	Sproglig progression for alle børn. Målrettet sprogindsats ift. behov. Færre børn med sprogstøttebehov ved 3 år og ved skolestart.

Skematisk overblik – sprogindsatser 0-6 år



Sprogindsatser 0-6 år

De centralt understøttede indsatser og tiltag retter sig på forskellig vis mod arbejde med sproglig udvikling og er en del af den samlede 'sprogrettede praksis' på 0-6 års området i vestbyen. De skitseres nu hver især kort efterfølgende.

3. december 2020
Side 3 af 7

1: Lovmæssige tiltag og supplerende faglige indsatser i dagtilbud

- OBL - Obligatorisk læringstilbud.
- § 11 sprogstimulering for børn med sprogstøttebehov.
- "Investering i Børns Fremtid" (systematiseret dialogisk læsning).
- Faglige ressourcepersoner: Sprogvejledere i dagtilbud.
- "Børns tidlige sprog" – kompetenceudvikling.

2: Opsporingsindsatser

- Sprogvurdering af alle 3-årige.
- Før-Sprog 0-2 år – bydækkende tilbud til opsporing

3: Forældrerettede initiativer

- Ekstra sundhedsplejebesøg med fokus på sprog (iværksættes 2020).
- Forældreforløb.
- Hjemmebesøg.
- READ børnehave / vuggestue.

4: Tilførsel af ekstra ressourcer

- Ressourcer til sprogindsats for børn 3-6 år (DSA-indsats).
- Ressourcer til styrket DSA sprogindsats 0-2 års området.

1: LOVMÆSSIGE TILTAG OG SUPPLERENDE FAGLIGE INDSATSER I DAGTILBUD

Obligatorisk læringstilbud (OBL) (vestby)

Obligatorisk læringstilbud henvender sig til børn i alderen 1-3 år, der er bosiddende i udsatte boligområder, og som ikke er indmeldt i dagtilbud. Loven om *Obligatorisk læringstilbud til 1-årige børn i udsatte boligområder trådte i kraft* d.1. juli 2019 (Dagtilbudslovens §44a). De udsatte boligområder i Aarhus Kommune er Skovgårdsparken, Gellerup og Toveshøj. Børn, der bor i disse områder, og som ikke er opskrevet i dagtilbud, indmeldes automatisk i obligatorisk læringstilbud, når de fylder 1 år. Byrådet har besluttet, at det er dagtilbuddene Tovshøj, Brabrand, Gl. Åby og Åbyhøj som tilbyder obligatorisk læringstilbud. Pt. går ingen børn i tilbuddet.



3. december 2020

Side 4 af 7

§ 11 sprogstimulering for børn med sprogstøttebehov

Det er en del af den grundlæggende lovmæssige ramme for pædagogisk praksis i dagtilbud at sikre et sprogligt læringsmiljø af høj kvalitet, som modsvare børnenes behov i arbejdet med barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse. Dagtilbud i vestbyen er karakteriseret ved en høj andel af børn, som møder dansk sent og som derfor har brug for et ekstra fokus på sprog. Der er i dagtilbuddene et gennemgående fokus på at tilbyde et sprogligt stimulerende læringsmiljø med brug af faglige metoder og organiseringer, som er særligt virksomme i forhold til dette, og f.eks. arbejde med handleplaner for arbejdet med de enkelte børns sproglige progression. Samtidig er det centralt fokus (gennem forældresamarbejdet) at sikre, at børn med sprogstøttebehov faktisk modtager sprogindsatsen, bl.a. ved at de har tilstrækkeligt og regelmæssigt fremmøde.

Investering i Børns Fremtid (DSA-indsats)

"Investering i børns fremtid" (IBF) er en sprogindsats målrettet specifikt børn med dansk som andetsprog i førskolealderen. Den er etableret på baggrund af budgetforlig 2010 og er en varig indsats. Investering i børns fremtid sigter mod at styrke børnenes dansksproglige udgangspunkt inden skolestart. Indsatsen er målrettet de 15 % af kommunens dagtilbud med den højeste andel af børn med dansk som andetsprog. Metodisk tager indsatsen afsæt i systematiseret dialogisk læsning og brug af understøttende sprogstrategier. I vestbyen modtager alle børn denne indsats i Tovshøj og Brabrand dagtilbud.

Faglige ressourcepersoner: Sprogvejledere i dagtilbud

Alle dagtilbud i vestbyen har faglige ressourcepersoner i form af uddannede sprogvejledere. Sprogvejlederne har kompetence til at give vejledning og sparring til kolleger og ledelse i forhold til at kvalificere sprogindsatsen. De kan desuden vejlede forældre og kvalificere forældrevejledningsindsatsen. Der ses på tværs af dagtilbud i hele kommunen forskel på dels hvor mange sprogvejledere de enkelte dagtilbud / afdelinger har til rådighed. Dels hvordan deres virke er organiseret lokalt, og hvordan der gøres brug af ressourcen i de enkelte afdelinger. Det samme gør sig gældende i vestbyen. Sprogvejlederne indgår i et bydækkende netværk af sprogvejledere, som understøttes centralt.

"Børns tidlige sprog" - kompetenceudvikling

Børns tidlige sprog er et tilbud målrettet dagtilbud i form af kompetenceudvikling ("tidlig indsats sprog") med fokus på at styrke det pædagogiske personales forudsætninger for at stimulere børns sproglige udvikling og herigennem skabe sproglige læringsmiljøer af høj kvalitet. Forløbet tager form som aktionslæring for hele personalegruppen med afsæt i videoer fra medarbejdernes praksis. Blandt vestbyens dagtilbud har de dagtilbudsafdelinger i Tovshøj dagtilbud, som kommer fra det tidligere Ellekær dagtilbud været igennem forløbet.



2: OPSPORINGSINDSATSER

3. december 2020
Side 5 af 7

Sprogvurdering af alle 3-årige (bydækkende)

Byrådet har truffet beslutning om, at alle 3-årige børn i kommunen sprogvurderes. Det sker med henblik på at finde alle de børn, som har behov for sprogstøtte og sikre børnene en god sproglig progression. Alle dagtilbud er lovmæssigt forpligtede til at tilrettelægge sprogstøtte for børn, som ved en sprogvurdering viser behov for det (Dagtilbudslovens § 11-12). Data fra sprogvurderingerne giver lokalt mulighed for datainformeret opfølgning og planlægning af sprogindsats, f.eks. gennem udarbejdelse af handleplaner. *Sprogvurdering 3-6* giver dagtilbuddene mulighed for at sprogvurdere igen f.eks. ved 4 eller 5 år for at følge progressionen. Det er ikke et krav, og praksis er forskellig i dagtilbuddene. Nogle afdelinger supplerer 3-års vurderingen med *TRAS (tidlig registrering af sprogudvikling)* for at iagttage børnenes løbende progression fra 3 år og op mod skolestart.

Før-Sprog 0-2 år – bydækkende tilbud til tidlig opsporing

Før-Sprog 0-2 er et observations- og vurderingsredskab, specifikt målrettet indsatsen for 0-2-årige børn (*Tidlig indsats sprog*). Redskabet gøres tilgængeligt som et tilbud for alle dagtilbud i en proces fra sidst i 2020 og frem i starten af 2021. Det kan understøtte dagtilbuddene i arbejdet med at sikre en så tidlig og systematisk opsporing af sproglige udfordringer som muligt. Det tilbyder samtidig en mulighed for at anlægge en systematisk tilgang til arbejde med observationer af de små børns sproglige udvikling og foretage justering af læringsmiljøet med afsæt i data.

3: FORÆLDRERETTEDE INITIATIVER

Ekstra sundhedsplejebesøg med fokus på sprog (Vestby-indsats 2020-)

Indsatsen indebærer tilbud om to ekstra og/eller udvidet hjemmebesøg for børn i vestbyen i 4- og 11-måneders alderen. Ved disse besøg er der fokus på den tidlige relationsdannelse mellem barn og forældre og fokus på barnets sproglige udvikling. Formålet er, at forældrene via konkret vejledning får større viden om, hvordan de understøtter deres barns tilknytning og relationsdannelse, samt hvordan de bidrager til et stimulerende sprogligt og motorisk miljø i hjemmet.

Forældreforløb (Vestby-indsats)

Indsatsen indebærer et tilbud til alle forældre til børn i dagtilbuddene i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven om et forløb til udvikling af viden og kompetencer i forhold til forælderrollen – herunder også omkring sproglig udvikling. Forløbet indledes med et hjemmebesøg inden opstart i dagtilbud med henblik på forventningsafstemning og med et introduktionsmøde i dagtilbuddene. Forældreforløbene består dels af besøg og workshops i dagtilbuddet,



dels afprøvning i hjemmet. Forløbene kan have fokus på børnenes kognitive, sociale, sproglige og motoriske udvikling samt temaer som kost, søvn og leg. (Forløb ikke i gang endnu).

3. december 2020
Side 6 af 7

Hjemmebesøg (Vestby-indsats)

Indsatsen indebærer, at familier til børn i dagtilbud i Gellerup, Tovshøj og Bispehaven og tilbydes et årligt besøg af medarbejdere fra dagtilbuddet. Under besøgene skal der være fokus på at øge kendskabet til hinanden, styrke relationen og sætte fokus på gensidig forventningsafstemning omkring barnets hverdag i dagtilbuddet. Ved besøgene kan drøftes temaer af betydning for samarbejdet omkring børnenes læring, trivsel, udvikling og dannelse f.eks. sprog. (Forløb ikke i gang endnu).

READ – Sammen om læsning (bydækkende)

"READ – Sammen om læsning" understøtter dagtilbuddets vejledning af forældre i forhold til børns sprog og ihærdighed i målgruppen 0-6 år. READ består af en taske med vejledningsmateriale og bøger. Det giver forældre viden om deres betydning for barnets sproglige udvikling samt konkret vejledning i, hvordan de kan læse med deres barn og samtale om bøger. Materialet er oversat til forskellige sprog. READ er et bydækkende tilbud, som alle dagtilbud i Aarhus Kommune kan vælge at benytte. READ 0-3 år er i februar 2020 sendt ud til alle afdelinger med børn i alderen 0-2,10 år. READ til børnehave lånes gennem Center for Læring. Det er op til det enkelte dagtilbud/den enkelte afdeling, om der laves READ-indsats, om denne er kontinuerlig, og hvordan indsatsen effektueres af personalet.

4: TILFØRSEL AF EKSTRA RESSOURCER

Ressourcer til sprogindsats for børn 3-6 år (DSA-indsats)

Alle dagtilbud er som nævnt lovmæssigt forpligtede til at tilrettelægge sprogstøtte for børn, som ved en sprogvurdering viser behov for det. Alle Aarhus Kommunes dagtilbud modtager "§11 ressourcer", pr. 2020: 4.410 kr. pr. barn i alderen 3-6 år med dansk som andetsprog. Det gives til at understøtte arbejdet med en fokuseret og særlig indsats for børn med dansk som andetsprog. F.eks. at organisere sig i små grupper og understøtte den løbende opfølgning på progression og tæt forældresamarbejde.

Ressourcer til styrket DSA sprogindsats 0-2 års området

Chefgruppen har 19.11.2020 truffet beslutning om en fremadrettet udmelding af ressourcer ud til tidlig forebyggende sprogindsats også for de yngste børn. Midlerne udmeldes til dagtilbuddene og fordeles efter samme principper som midler til sprogstimulering på 3-6-årsområdet, dvs. med afsæt i antallet af indskrevne børn med dansk som andetsprog i vuggestue og dagpleje. Ressourcerne skal understøtte kvaliteten i den tidlige sprogindsats, her-



under arbejde med sprogindsatser, identifikation af sproglige vanskeligheder og forsinkelse, forældresamarbejde og -vejledning omkring sprogstimulering samt opfølgning på det enkelte barns sproglige progression – oplagt med inddragelse af redskaber og tilbud, som f.eks. READ 0-3 år og *Før-Sprog 0-2*.

3. december 2020

Side 7 af 7

Effekt og løbende understøttelse

Ovenstående overblik over sprogindsatser vurderer som nævnt ikke effekten af de nævnte indsatser og tiltag. Fokus er en del af den løbende centrale understøttelse af de enkelte indsatser i dagtilbuddene i form af sparring og vejledning til ledelse og medarbejdere, herunder drøftelse af relevante data med henblik på kvalificering af arbejdet med indsatserne. Fx dagtilbudsvise drøftelser af de årlige skolebegynderscreeninger og halvårslige sparringsmøder i dagtilbud i *Investering i børns fremtid*. Sprogdata (sprogvurderinger) indgår desuden i de datapakker, som drøftes i relation til den kommende kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet som led i arbejdet med styrket kvalitet i dagtilbud bredt set. Endvidere vil DSA-undersøgelsen, som er sat i gang og gennemføres i 20-21, belyse effekterne af flere af de nævnte sprogindsatser i et fremadrettet perspektiv.



Status på projekt om fusion af Tovshøjskolen og Ellekærskolen

10. november 2020
Side 1 af 2

Ellekærskolen og Tovshøjskolen er pr 1. august 2020 fusioneret til Ellehøjskolen. Fusionsprocessen er på den baggrund afsluttet.

Fusionen er blevet understøttet af en styregruppe med nedenstående medlemmer:

- Susanne Hammer-Jakobsen (formand)
- Ole Kiil
- Helle Mønster
- Tina Degn
- Henrik Vinther
- Helle Suder
- Dennis Møller Hansen
- Stine Fiedler Røge

Styregruppe har afholdt sit sidste planlagte møde, men kan indkaldes, hvis der bliver behov.

Bestyrelse: Der har været nedsat en fusionsbestyrelse og der skulle have været afholdt valg umiddelbart efter 1. august. På grund af Covid-19 er det aftalt i ledelseslinjen, at valget udskydes til der kan holdes et fysisk valg. Dette er baseret på erfaring fra området, hvor det generelt er vanskeligt at få forældre til at melde sig til bestyrelsen, hvis der ikke er en foregående dialog, som er vanskelig at gennemføre virtuelt. De to tidligere bestyrelser har accepteret at fortsætte som bestyrelse, til der igen kan afholdes fysisk valg

TR og AMR: Der er vedtaget en overgangsløsning for TR og AMR som betyder, at der det første år af fusionen vil det samme antal TR og AMR som der er i dag på de to skoler. Dette har der været gode erfaringer med under tidligere fusioner.

Lokale forhold: Medarbejderne er gået positive ind i arbejdet med Ellehøjskolen, men har været udfordret af restriktioner omkring Covid-19. Eksempelvis har kollegaer ikke kunnet bruge hinanden til sparring mv. i det ønskede omfang, da alle har været inddelt i grupper med henblik på at mindske smittespredning. Generelt har udfordringer med covid-19 fyldt mere end det at starte på en ny skole, men de to ting er vanskelige at adskille. Det har ligeledes ikke været muligt at afholde fælles forældrearrangementer.

Samarbejde med ÅLF og BUPL: Der har under fusionsprocessen været afholdt månedlige møder med ÅLF og BUPL med henblik på gensidig orientering og evt. drøftelse af bekymringer. Det har været konstruktive møder, og begge organisationer har meldt positivt tilbage omkring den igangværende fusionsproces.

BØRN OG UNGE
Strategi og Udvikling
Aarhus Kommune

Sekretariat-Grøndalsvej
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 23 37 24 92

Direkte e-mail:
str@aarhus.dk

Sag: 19/023001-15
Sagsbehandler:
Stine Fiedler Røge



Der er aftalt et sidste opfølgende møde i januar, hvor blandt andet den nye social kapitalmåling vil blive drøftet.

10. november 2020
Side 2 af 2

Skolevej: Forældrene på Tovshøjskolen har udtrykt bekymring for den kommende skolevej. Skolevejen er ca. 900 m. på et lukket stisystem. Vejen blev vurderet relativ mørk, ligesom der ikke er bebyggelse langs ruten.

På den baggrund er der blevet fjernet buskads ved de to skoler samt på skolevejen og der er ved at blive opført ny belysning i samarbejde med COWI og BA. Det var aftalt med MTM, at de ville skifte asfalten ved bagindgangen til Ellehøjskolen, men de har efterfølgende prioriteret kun at lappe huller, da arealet ikke skal anvendes, når den nye skole står færdig. Det betyder, at indgangen bagved Ellehøjskolen ser slidt ud.

Nest: Der er planlagt kompetenceforløb for alle medarbejdere i indeværende skoleår. Der er udarbejdet procesplan for dette.

Tilpasning af FU-struktur: Der pågår en dialog med FU-lederne med henblik på at tilrettelægge en god proces omkring strukturændringerne for FU-distrikterne Øst og Vest. Processen skal være med særlig opmærksomhed på, at der fortsat kan være et tæt samarbejde omkring fritidstilbuddene til de unge i Hasle og det tidligere Ellekærskoledistrikt.



Status Ny Skole og Fritidscenter i Gellerup

Status for projektet Ny skole og Fritidscenter i Gellerup er helt overordnet at projektet følger tidsplanen. Der har været tilpasninger af processen undervejs grundet Corona-situationen, men det har ikke betydet tidsmæssige forsinkelser.

Nedenfor gennemgås projektets arbejdsplaner.

Gennemgang af arbejdsplaner

Arbejdsplan 1: Placering af de to afdelinger [OKJ]

Placering af de to afdelinger er godkendt politisk sammen med projekteringsindsigtningen. Arbejdsplanen er dermed afsluttet.

Arbejdsplan 2: Forhandling og køb af byggegrunde [HP]

Begge grunde til skole og fritidscenter kræver køb af grund fra BBBO. Første forhandlingsmøde med BBBO blev afholdt til 9. juni mellem Aarhus Kommune og BBBO. Andet forhandlingsmøde med BBBO afholdes 5. november.

Flere punkter skal afklares frem mod en købsaftale, hvoraf grundejerforening for Byparken, samt afgrænsning af grundene er de primære fokuspunkter. En række arbejdsplaner mellem BBBO og AaK er afholdt og afholdes fremadrettet med henblik på afklaring af diverse tekniske forhold, der har indflydelse på købsaftalen.

Købsaftalen skal godkendes i BBBOs repræsentantskab og indgår sammen med en lang række punkter til afklaring mellem BBBO og Aarhus Kommune, dialogen styres af Borgmesterens Afdeling.

Denne kobling mellem køb af grunde til skole og fritidscenter med afklaring af en lang række andre punkter, udgør et væsentligt risikomoment for tidsplanen for projektet.

Deadline for betinget købsaftale er ultimo 2020 for at købsaftalen er på plads til udbud af totalentreprise i februar 2021. I den købsaftale vil der fortsat være elementer til videre afklaring f.eks. betingelser for grundejerforeningen for Byparken. Den endelige grundkøbsaftale (uden betingelser) har deadline primo 2023, hvor byggeriet påbegyndes.

29. oktober 2020
Side 1 af 9

BØRN OG UNGE

Økonomi og Administration
Aarhus Kommune

Planlægning

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 28 35 26 00

Direkte e-mail:
anmasc@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Anne Marie Due Schmidt



29. oktober 2020
Side 2 af 9

Udgået af arbejdspakke-liste. Arbejdspakke 3: Projektafklaring vedr. placering af 4 ekstra dagtilbudsgrupper [HP].

Udgået af arbejdspakke-liste. Arbejdspakke 4: Tandklinik – afklaring af fortsat placering på Tovshøjskolen [OKJ]

Arbejdspakke 5: Midlertidige placering klubmiljøer [HP]

Da klubberne i Gellerup ligger på den ene byggegrund for skole og fritidscenter undersøges genhusningsmuligheder, der kan tages i anvendelse fra foråret 2023. BBBOs tidligere administrationsbygning (1), samt pavilloner overfor E&P-huset er udpeget som to mulige genhusningsmuligheder (2).

Genhusningsmulighed 1: Der er udarbejdet et mulighedsstudie for anvendelse af BBBOs tidligere administrationsbygning med et tilhørende anlægsøkonomisk overslag. Med denne mulige plan drøftes omfang af husleje med BBBO for et samlet overblik over økonomi til genhusning.

Genhusningsmulighed 2: Et mulighedsstudie for genhusning af klubber i pavilloner er under udarbejdelse. Herunder skal afklares lejeomkostninger, præcis placering, installationer mv.

Arbejdspakke 6: Byrådsindstilling ny skole inkl. placering og projekteringsindstilling [HP]

25. marts tiltrådte Byrådet projekteringsindstillingen. Arbejdspakke 6 er dermed afsluttet.

Arbejdspakke 7: Lokalplanproces [HP]

Der er etableret en lokalplangruppe under Teknik og Miljø's projektledelse med deltagelse af Mobilitet og afdelingen Plan, Byggeri & Miljø. Børn og Unge (ved Anne Marie Due Schmidt) og rådgiver fra CFBO (Marianne Rønnow) fra bygherrerådgiverteamet deltager i arbejdet. CFBO fastlægger lokalplanens rammer frem til udbud i totalentreprise, så der ikke skal forhandles/ændres i disse parametre efterfølgende, hvilket kan forsinke en lokalplanproces.

Gruppen har en fast mødetakt hver anden uge og arbejdet går planmæssigt fremad. Arbejdet er tæt forbundet med arbejdspakke 2.

Digitalt Åbent Hus begivenheden 3. november er et led i den forudgående offentlige høring (høringsperioden løber fra 22. oktober til den 17. november)



vedr. det tillæg til kommuneplanen, der er nødvendig for lokalplanens gennemførelse.

29. oktober 2020
Side 3 af 9

Arbejdspakke 8 - Faglig og pædagogisk profil mm. ny skole [OKJ]

Profilen for den nye skole og fritidscenter – projektbaseret profil med læring med hoved, hænder og hjerte - blev præsenteret den 18. juni ved begivenheden Præsentation, hvorved arbejdspakken er afsluttet.

Arbejdspakke 9 – RULL-proces og anlæg af ny skole og fritidscenter [HP]

Første halvår 2020 fokuserede på udarbejdelsen af et pædagogisk program (under arbejdspakke 8), der beskriver indholdet og den pædagogiske praksis, der ønskes på den nye skole og fritidscenter.

Andet halvår 2020 tager afsæt i det pædagogiske program og omsætter det til et til et byggeprogram, der i ord, diagrammer og arealskemaer beskriver den proces og byggeri, der bestilles hos en totalentreprenør.

Processen løber i tre spor:

- 1: Udvikling af undervisnings- og fritidsmiljøer, hvor pædagogik og didaktik viser vejen for indretning og arkitektur.
- 2: Aktive uderum og lokal forankring, hvor der arbejdes målrettet med at skabe og udnytte synergier mellem den nye skole og fritidscenter og det øvrige Gellerupområde.
- 3: Bæredygtig hverdag, liv og rammer, hvor fokus er på bæredygtigt byggeri og byudvikling og rækker vidt både økonomisk, socialt og miljømæssigt.

Inviterede

Deltagerkredsen er forskellig i de tre spor for at få den bedste samtale og bruge deltagerne tid og kompetencer bedst.

- **Inviterede til spor 1 er**
Den faglige ledelse fra styregruppen, medarbejdere fra skole og fritid fordelt i arbejdsgrupperne Fag og Funktioner, repræsentanter fra Kultur og Borgerservice, Sport og Fritid og Sports- og kulturcampus, repræsentanter fra Bydelssekretariatet, forældrerepræsentanter fra projektets styregruppe, unge fra senaterne, PPR-medarbejdere (NE-ST), der arbejder med fusionsskolen Ellehøj, dagtilbudsledere, sundhedsplejeleder, faglige foreninger (ÅLF, BUPL, FOA), ekstern konsulent projektdidaktik, ekstern konsulent Fritid, bygherrerepræsentanter fra Planlægning, Børn og Unge.
- **Inviterede til spor 2 er**
Den faglige ledelse fra styregruppen, medarbejdere fra skole og fritid fordelt i arbejdsgrupperne Fag og Funktioner, repræsentanter fra Kultur og Borgerservice, Boligforening BBBØ, Get2Sport, Sport og Fritid og Sports- og kulturcampus, unge fra senaterne, bygherrerepræsentanter fra Planlægning, Børn og Unge.



- **Inviterede til spor 3 er**

Den brede deltagerkreds fra først halvår 2020 inviteres til strategi/visionsudvikling Workshop.

29. oktober 2020

Side 4 af 9

Specialområder

I forbindelse med særlige områder, f.eks. sundhedssektion, produktionskøkken og teknisk serviceleder værktøds indhentes viden fra relevante medarbejdere centralt og decentralt.

Bygherrerådgivere fra NERD Architects er tovholdere på indhentning af viden, projektleder supporterer ift. rette deltagerkreds og rammesætning af arbejdet.

Bæredygtighedsstrategi

Bæredygtighed er et særligt fokus i projektet og skal både give sig udslag i et bæredygtigt byggeri, hverdag og aftryk i den pædagogiske praksis. Udviklingen af en bæredygtighedsstrategi for projektet foregår derfor i en mindre gruppe med deltagelse fra Klimasekretariatet, Planlægning Børn og Unge, PUF, Børn og Unge, samt AffaldVarme.

Bæredygtighedsgruppen behandler materialet fra workshops til drøftelse i skole- og fritidsledelse og derefter til indstilling i projektets styregruppe, der sikrer at bæredygtighedsstrategien lever op til de politiske ambitioner i aftalen bag ny skole og fritidscenter.

Bygherrerådgivere fra ETOS bæredygtighedsingeniører, er tovholdere på indhentning af viden, projektleder supporterer ift. rette deltagerkreds og rammesætning af arbejdet.

Inddragelse, dialog og forankring

For at sikre viden, støtte dialogen og skabe forankring af projektet i og udenfor området afholdes løbende dialogmøder – f.eks. med unge i området, unge fra senaterne, Bydelsmødre, Baba, daginstitutioner i og omkring skoleområdet, boligforeningernes afdelingsbestyrelser, skolebestyrelser, Gellerupsekretariatet mv.

De fleste møder er afholdt i maj/juni/august 2020 med deltagelse af skoleleder Helle Mønster, FU-leder Anders Glahn, projektleder Anne Marie Due Schmidt og specialkonsulent PUF Claus Picard.

I samarbejde med MKB (repræsenteret ved Anne Line Svelle, Heidi Lytge og Susanne Gilling) er udvalgt tre dialoggrupper for at sikre et fokus på foreningslivet i byggeriet til ny skole og fritidscenter og synergi med den nærmeste nabo, Sports- og Kulturcampus. Grupperne er:

- Idrætsfaciliteter og foreningsliv (deltagere fra omkringliggende store idrætsforeninger, samt Idrætssamvirket).
- Kultur og foreningsliv (deltagere fra Sigrids Stue, Filuren m.fl.)
- Biblioteksfunktion (deltagere fra Ellehøjskolens læringsvejledere, samt Susanne Gilling, MKB)

Alle tre gruppers input samles som forslag til byggeprogrammet og til projektets styregruppes prioritering.



29. oktober 2020

Side 5 af 9

I de beskrevne workshopforløb deltager repræsentanter fra medarbejdere hos skole og fritid. For at sikre en bred viden og forankring af projektet afholdes gå hjem-møder for hele medarbejderkredsen. Møderne er en del af arbejdsplanen 9 (RULL-proces og anlæg), men fungerer som forberedelse og opvarmning til arbejdsplanen 14 (forberedelse).

Teknisk byggeprogram og øvrige bilag

Sideløbende med inddragelsesprocesserne i de tre beskrevne spor udvikles et teknisk byggeprogram, hvor krav til eksempelvis ventilation, vedligehold mv. beskrives. Processen ledes af bygherrerådgiverholdets ingeniører og der hentes bidrag og viden ind fra Teknik og Miljø, skolens driftspersonale og Planlægning, Børn og Unge.

Ligeledes sideløbende udvikles øvrige elementer af udbuddet;

- f.eks. sociale klausuler i anlægsfasen, hvor der lægges op til at anvende de beskæftigelsesordninger, der allerede er velfungerende i Aarhus Vestby.
- IKT-dokumenter, der beskriver krav til aflevering af digitale modeller i byggeriet.
- udbudsbetingelser og kontraktbilag
- og en lang række øvrige dokumenter.

Økonomistyring

Som et led i projektets styring er udarbejdet et anlægsøkonomisk overslag, der er styrende for udlæg af kvadratmeter og ambitionsniveau indenfor løsningerne. Projektstyregruppen og i sidste ende projektets styregruppeformand, Hardy Pedersen, er ansvarlig for prioriteringer i projektets økonomi.

Arbejdsplan 10 – Byrådsindstilling anlæg [HP]

Afventer.

Arbejdsplan 11 – Kommunikation [HP]

Projektets kommunikationsstrategi er:

Børn i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven skal have samme muligheder for et godt børneliv som deres jævnaldrende i andre dele af byen. En del af arbejdet med dette er at sikre et attraktivt skoletilbud i Vestbyen. Dette er en del af Aarhus Byråds ambition om at gøre det attraktivt for børnefamilier at bo og leve i Aarhus Vest. I den forbindelse er det helt afgørende, at der skabes attraktive kvarterer med gode boliger, en god fritidsinfrastruktur og altså ikke mindst adgang til et attraktivt skoletilbud.



Kommunikationen er afgørende for projektet og navnlig for at udbrede kendskabet til aktiviteterne i området, som samlet set skal styrke områdets skoletilbud. Mål med kommunikationen er at;

- *styrke fortællingen om, at det er godt at gå i skole i Vestbyen*
- *sikre god intern kommunikation herunder til forældre for at sikre viden om og opbakning til projektet/processen*
- *sikre god kommunikation ift. centrale interessenter for at sikre viden om og opbakning til projektet/processen*
- *generelt informere borgerne i Aarhus om de store forandringer/nybyggerier*

29. oktober 2020
Side 6 af 9

Kommunikation har indtil tilknytning af bygherrerådgivere (juni 2020) været varetaget af Kommunikation, Børn og Unge, samt projektets ledelse med en baggrundsgruppe bestående af programleder Birgit Møller (sekretariatet, MBU), Trine Kyed (BA) og Marie Herborg (CFIA).

Efter tilknytning af bygherrerådgivere udføres kommunikation i et tæt samspil mellem Kommunikation, projektledelse og det valgte bygherrerådgiver-team.

Kommunikation, Børn og Unge, ved Birgitte Dalum, er tovholder for projektets kommunikation, mens Anne Marie Due Schmidt er projektleder for den samlede arbejdsplan. Baggrundsgruppen er fortsat tilknyttet og inddrages i forhold til opdatering af kommunikationsplanen. Hardy Pedersen er indtrådt som arbejdsplanansvarlig i stedet for Susanne Hammer-Jakobsen.

Takten i kommunikationsarbejdet er:

- Kommunikationsstrategi inklusive modtagergrupper, kanaler mv. er udarbejdet som grundlag for arbejdet.
- Rådgivere udarbejder (ca. halvårligt) en opdateret kommunikationsplan med den forventede rytme for kommunikationen.
- Den foreslåede kommunikationsplan godkendes hos Kommunikation, projektledelse og projektets styregruppe.
- Rådgivere udarbejder (ca. månedligt) et oplæg til budskaber den kommende måned i forhold til projektets rytme – det kan for eksempel være en kommende workshop eller andre nedslag.
- De foreslåede budskaber godkendes hos Kommunikation og projektledelse.
- Rådgivere udarbejder (ca. ugentligt) kommunikationsprodukter (historier til instagram/LinkedIn, trykte produkter og andre tiltag) på baggrund af de valgte budskaber udarbejdes.
- Kommunikation er fortsat ansvarlige og udførende ift. pressemeddelelser, publicering på instagram/hjemmeside, videoproduktioner, pressekontakt ved begivenheder etc.

Seneste produktioner i Kommunikations-arbejdsplanen er:



29. oktober 2020
Side 7 af 9

- Hjemmeside for projektet under MBU-hjemmeside (<https://detvigoer.aarhus.dk/andet-vi-goer/ny-skole-og-fritidscenter-i-gellerup-toveshoej-og-bispehaven/>)
- Instagram-profil med ugentlige historier (søg på SkoleFritidGellerup)
- Plancher til udstilling i E&P-huset (informationshus for Gellerup)
- Plancher til mobil udstilling; f.eks. DOKK1, Rådhuset, Grøndalsvej.
- En pixibog (trykt folder) til forældre. Følger med plancherne, deles ud i udvalgte daginstitutioner og ved fysiske events.
- Invitationer til 3. november Åbent Hus i presse
- Pressemeddelelse om Åbent Hus
- Teaser-film og film til visning ved Åbent Hus

Arbejdspakke 12 – Sikring af elevgrundlag [SHJ]

Center for Innovation, CFIA, bidrager til chefgruppens arbejde omkring etablering af elevgrundlag. CFIA har bidraget til arbejdsplanen 8 (pædagogisk profil) gennem interviewundersøgelser af en lang række potentielle forældre ift. deres motivation i skolevalget.

CFIA fokuserer nu på det lange sigte i at skabe elevgrundlaget.

Birgit Møller (Sekretariatet), Eva Wind og Trine Kyed Jansen (Borgmesterens Afdeling) og Anne Marie Due Schmidt (Planlægning) udgør arbejdsgruppen på det lange sigte.

CFIAs proces indeholder workshops med kerneinteressenter i Aarhus Kommune, ideudviklingsworkshops med forældregrupper og afsluttes med et idekatalog og prototyper på ideer, der skal få flere til at vælge denne skole og fritidscenter. Prototyperne skal testes i virkeligheden (f.eks. under arbejdsplanen 14 implementering); den endelige søsætning af prototyperne aftales, når de er udviklet.

Processen er skubbet to måneder for at give plads til et omfattende og relateret arbejde for Borgmesterens Afdeling om bosætning i området. Her har CFIA lavet en målgruppeanalyse med tværgående indsigter om potentielle tilflytters boligdrømme og feedback på visionen på Karen Blixen Kvarteret. CFIA indgår i udviklingen af kvartersplanen for Karen Blixen Kvarteret.

Arbejdspakke 13 – Distriktsændringer 2025/2026 [OKJ]

Byrådet tiltrådte oktober 2019 distriktsændringer.

Arbejdspakke 13 er dermed afsluttet.

Arbejdspakke 14 – Understøttelse af den nye skole og fritidscenter [OKJ]



Arbejdsplan vedr. understøttelse af den nye skole via nye metoder. Claus Picard (PUF) er tilknyttet som tovholder på arbejdsplanen i forlængelse af arbejdsplan 8 vedr. pædagogisk profil.

29. oktober 2020
Side 8 af 9

Arbejdsplanen har deadline 2025, men det forventes at flere del-elementer (eksempelvis pædagogiske prøvehandlinger, ledelsessamarbejde mv.) med fordel kan påbegyndes tidligere. Et kommissorium for arbejdsplanen er under udarbejdelse og to elementer er allerede igangsat:

- **Kata-fonden**

Et potentielt samarbejde med Kata-fonden i Sønderborg, der har stor erfaring med den valgte projektbaserede profil, afsøges. Kata-fonden er en projektfond etableret af Danfoss og med en mængde private fonde som bidragsydere. Dialogmøde afholdes 2. november 2020.

- **Gæstehjerne-gruppe (Advisory board)**

Den nye skole og fritidscenter i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven får en projektbaseret og undersøgende pædagogisk profil. Projektet er desuden led i omdannelsen af et alment boligområde. Begge aspekter, som der er begrænset erfaring med i Aarhus Kommune.

Derfor ønsker styregruppen for projektet at styrke den fælles forståelse af hvad et sådant projekt og profil kræver af pædagogiske-, didaktiske- og ledelsesmæssige kompetencer. Dette søges opnået ved at tilknytte en faglig gruppe af "gæstehjerner"; en lille gruppe af personer med stor faglig indsigt indenfor hver deres felt. Første møde mellem styregruppe og gæstehjernegruppe er 17. november.

Arbejdsplan 15 – ledelse og organisering [SHJ]

Arbejdsplan vedr. den ledelsesmæssige forankring af projektet i et tæt samarbejde mellem skole og fritidscenter.

Arbejdsplanen understøttes fra Sekretariatet ved Stine Røge / Susanne Bukh og det er aftalt, at der kaldes på denne arbejdsplan, når der viser sig et behov ud fra arbejdsplan 14 (understøttelse af den nye skole og fritidscenter) eller arbejdsplan 9 (RULL-proces).

Afledte opgaver – Daginstitutioner [SHJ]

Udvikling af daginstitutionerne i området med fokus på, at daginstitutionernes børn udgør elevgrundlaget for den kommende skole og fritidscenter.



Der er afholdt dialogmøde med daginstitutioner i nærområdet, hvor daginstitutionernes rolle som spydspids i kommunikation til kommende forældre sættes i gang.

29. oktober 2020
Side 9 af 9

Daginstitutioner har modtaget materiale til ophæng og reklame vedr. Åbent Hus 3. november.

**Notat**19. november 2020
Side 1 af 11

Til	Chefmøde den 3. december 2020
Til	Drøftelse
Kopi til	

Status på opgaver forankret under forvaltningschefer

Se oversigt nedenfor over opgaver fra aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven, som er forankret under forvaltningschefer og Børn og Unge-chefer.

- Status fra november 2020 fremgår med rød skrift
- Status fra maj 2020 fremgår med sort skrift
- Opgaver, som er afslutte, er markeret med grå baggrund.

BØRN OG UNGE
Strategi og Udvikling
Aarhus Kommune**Sekretariat**
Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus CTelefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 90 31Direkte e-mail:
birmo@aarhus.dkSag: 19/023001-13
Sagsbehandler:
Birgit Møller

Opgaver under en forvaltningschef	Frist	Ansvarlig	Status
Opfølgning på, hvordan eleverne på den fusionerede skole klarer sig ved stopprøver i 0. klasse	Primo 2020	OKJ, PUF	<p>Der er udarbejdet et orienteringsnotat til rådmanden med seneste status efter andet sprogrøveforsøg. Notatet er sendt til ledelsessekretariatet d. 24. april 2020. Sommerskolen for ikke-sprogparate børnehaveklasseelever tilbydes i uge 27 2020.</p> <p>Status på sprogrøverne i børnehaveklasserne ved sidste skoleårs afslutning: Skolerne har afviklet tre obligatoriske sprogrøveforsøg i børnehaveklassen sidste skoleår og langt størstedelen af eleverne blev vurderet sprogparate. Tre elever, heraf to på Tovshøjskolen og en på Ellekærskolen, blev vurderet ikke-sprogparate. I overensstemmelse med bekendtgørelsens muligheder har skoleledelsen i samråd med forældrene truffet beslutning om, at de tre elever kan fortsætte til 1. klassestrin i skoleåret 2020/21. Der er ikke afviklet sommerskole sidste skoleår.</p> <p>Status på sprogrøver pr. 1. november 2020: Sødalsskolen og Ellehøjskolen afvikler sprogrøver i år. På Sødalsskolen har 4.-8. årgangs eleverne afviklet sprogrøvernes 1.forsøg. Ellehøjskolen har ved 1. sprogrøveforsøg i børnehaveklassen kun fået få elever sprogparate. Der registres løbende resultaterne i registreringssystemet som STIL har oprettet. PUF har anmodet om at blive koblet på den enkelte skoles registreringsdatabase.</p>
Opfølgning på udvikling i elevernes trivsel og fravær	Primo 2020	OKJ, PUF og Sundhed	<p>Arbejdet er koordineret mellem PUF, Sundhed og skoleledelsen. Der er aftalt en overordnet ramme for det videre opfølgingsarbejde, med afsæt i den nuværende praksis.</p> <p>For fravær er rammen, at der sker løbende opfølgning månedligt på baggrund af monitorering, herunder særligt på opmærksomhedskrævende fravær og 15%-reglen. Skolen inddrager fast fraværdata ved de tre årlige skolehjem-samtalerne samt ved netværksmøder. Derudover orienteres bestyrelsen fast om udvikling i fravær. Der sker desuden en løbende opfølgning gennem ledel-</p>

			<p>seslinjen via. bl.a. tilsyn. PUF understøtter ved behov.</p> <p>For trivsel er rammen at data udgøres af den årlige trivselsmåling samt sundhedsmåling. Der følges op via ledelseslinjen via bl.a. tilsynet. Bestyrelsen drøfter resultaterne årligt. Sundhed understøtter ved behov.</p> <p>Status er at samarbejde og opfølgning kører som beskrevet.</p>
Fokus på familier, som er i risiko for ikke at få uddannelse eller være i beskæftigelse. Undersøge erfaringerne med Familiernes Hus	Ult. 2019	OKJ , Sundhed og MSB	Notat behandlet på udvalgsmøde i Børn og Unge-udvalget og Socialudvalget den 23. oktober 2019
Øge indsatsen for, at børn og unge ikke har et misbrug af narkotika	Ult. 2019	OKJ , PUF og MSB	<p>PUF og Ungdomscenteret arbejder på nuværende tidspunkt på at forme forebyggelsesindsatser, som indbefatter elever, forældre og skole/klub, der skal sikre, at børn og unge i Vest-byen ikke udvikler misbrug. Dette med afsæt i en vurdering af, hvor den nuværende indsats kan styrkes. Ønsket er at indsats og materiale kan bruges på skoler og klubber i boligområder med en lignende beboersammensætning.</p> <p>Det forventes at indsatserne er klar til implementering fra august 2020. Fremadrettet skal findes en dato for orientering af Børn og Ungeudvalget og Social- og Beskæftigelsesudvalget.</p> <p>(note: Arbejdet kom i gang senere end planlagt. Børn og unge udvalget samt Social- og beskæftigelsesudvalget endnu ikke blevet orienteret jf. det burde være gjort i efteråret 2019).</p> <p>Arbejdet med udviklingen af materiale og indsats er forsinket grundet covid-19. I øjeblikket udvikles der på et undervisningsmateriale til elever i udskolingen, derudover er materialet "Forældrevejledning om rusmidler- temaforældremøder om rusmidler i udskolingen" oversat til 4 sprog (engelsk, arabisk, tyrkisk og somali). Materialet vil bl.a. understøtte forælderrollen, forældrenes viden om unge og rusmidler og dialogen med de unge. Derudover har PUF og Ungdomscenteret været i dialog med skolen vedr. de indsatser/tiltag skolen vurderer relevante i arbejdet.</p>

Gellerup, Toveshøj og Bispehaven gøres til prioriterede områder i udrulningen af Fællesskabse på tværs		MSB med inddragelse af PPR	MSB oplyser, at processen er godt i gang, men at den pt. afventer, at det bliver muligt at afholde fysiske opstartsmøder, og at skolerne, som skal deltage, har udskudt møder pga. corona.
Ekstra sundhedsplejebesøg	Primo 2020	OKJ, Sundhed	<p>Byrådsindstillingen er godkendt den 22. januar 2020.</p> <p>På grund af Sundhedsplejens travlhed under Covid19, har det ikke været muligt at afholde workshop i Sundhedsplejen, med henblik på at udvikle indholdet i de to besøg. Workshoppen er nu planlagt til slut maj. Det er derfor, efter aftale med Ole Kiil besluttet, at starte op med to "almindelige" behovsbesøg i de pågældende familier pr. 1/8-2020, som også var planlagt opstartsdato. Sideløbende med disse, vil der i sommeren og efteråret 2020 ske udvikling af de nye besøg samt kompetenceudvikling af de relevante sundhedsplejersker, således, at hele indsatsen forventes implementeret pr. 1/1-21.</p> <p>Indsatsen er i hovedtræk forløbet som planlagt ovenfor. Der er gennemført workshop og besøgende er implementeret. Besøgene er dog ikke "almindelige" behovsbesøg, men er allerede udviklet til den specifikke indsats. Første del af kompetenceudviklingen er planlagt til 8. december 2020. Anden del af kompetenceudviklingen afholdes i foråret 2021. Besøgene vil løbende blive tilpasset på baggrund af kompetenceudvikling og erfaringer fra praksis.</p> <p>Evaluering af indsatsen. Den 16. november 2020 mødes sektionsledere og konsulenter fra PUF og Sundhed samt en konsulent fra analyseenheden for at udvikle et evalueringsdesign for de tre indsatser, der blev godkendt fælles 22. januar 2020: Ekstra sundhedsplejebesøg, forældreforløb og hjemmebesøg.</p>
Forældreforløb	Primo 2020	OKJ, PUF	<p>Byrådsindstillingen er godkendt den 22. januar 2020.</p> <p>Udviklingsarbejdet er i proces. Indsatsen målrettes institutioner og dagplejere i Tovshøj- og Brabrand Dagtilbud, der geografisk er placeret i Gellerup, Tovshøj og Bispehaven.</p> <p>Der er nedsat en arbejdsgruppe, der afdækker erfaringer med lignende indsatser og relevante erfaringer, som med fordel kan bringes ind i forældreforløbe-</p>

			<p>ne. Desuden koordineres sammenhæng til bl.a. tilbud om ekstra besøg af Sundhedsplejen og hjemmebesøg.</p> <p>I august-september er der planlagt en inddragelse af dagtilbudslederne i de pågældende dagtilbud til en drøftelse af mulige scenarier for de to indsatser. Processerne er forsinkede pga. nedlukningen.</p> <p>Derudover indgår dagtilbudslederne fra Tovshøj- og Brabrand Dagtilbud i en koordinationsgruppe med repræsentation af PUF, Sundhed, PPR og Tandplejen samt Skoleleder Helle Mønster vedr. arbejdet med Vestby-aftalen i Pædagogik og Forebyggelse.</p> <p>Planlægningsarbejdet sammen med dagtilbuddene har været i gang og der er udarbejdet en overordnet ramme for indsatsen – med formål og det tematiske indhold. En uddybning af arbejdet med indsatsen indgår i et særskilt bilag vedr. overblik for før-skole indsatser i forhold til sprog, der sættes på et kommende rådmandsmøde.</p> <p>Evalueringsarbejdet af indsatsen. Den 16. november 2020 mødes sektionsledere og konsulenter fra PUF og Sundhed samt en konsulent fra analyseenheden for at udvikle et evalueringsdesign for de tre indsatser.</p> <p>Desuden skal der orienteres om, at de to dagtilbud, der indgår i indsatsen, har ønsket at udskyde den planlagte kompetenceudvikling og selve opstarten af indsatsen. Ønsket kommer til at indgå i en generel prioriteringsliste til rådmanden om udskydelse af forskellige indsatser.</p>
Hjemmebesøg	Primo 2020	OKJ, PUF	<p>Byrådsindstillingen er godkendt den 22. januar 2020.</p> <p>Udviklingsarbejdet er i proces. Indsatsen målrettes institutioner og dagplejere i Tovshøj- og Brabrand Dagtilbud, der geografisk er placeret i Gellerup, Tovshøj og Bispehaven samt 0.-3. klassetrin på Ellehøjskolen.</p> <p>Der er nedsættes en lille arbejdsgruppe med repræsentation fra dagtilbud og skole ift. at udvikle et fælles pædagogisk afsæt for indsatsen. Desuden koordineres sammenhæng til tilbud om ekstra besøg af Sundhedsplejen og forældre-</p>

			<p>forløb. Processerne er forsinkede pga. nedlukningen.</p> <p>Dagtilbudslederne fra Tovshøj- og Brabrand Dagtilbud og skoleleder Helle Mønster indgår endvidere i en koordinationsgruppe med repræsentation af PUF, Sundhed, PPR og Tandplejen vedr. arbejdet med Vestby-aftalen i Pædagogik og Forebyggelse.</p> <p>Indsatsen målrettet dagtilbud: Planlægningsarbejdet sammen med dagtilbuddene har været i gang og der er udarbejdet en overordnet ramme for indsatsen – med formål og det tematiske indhold. En uddybning af arbejdet med indsatsen indgår i et særskilt bilag vedr. overblik for før-skole indsatser i forhold til sprog, der sættes på et kommende rådmandsmøde. Indsatsen koordineres med den skolerelaterede indsats og indsatserne målrettet ekstra sundhedsplejebesøg og forældreforløb.</p> <p>Indsats målrettet 0.-3. klasse: Der har været et arbejds møde den 5. november 2020 mellem Ellehøjskolens pædagogiske leder, læsevejleder og konsulent fra PUF. Her blev første skitse for en plan for hjemmebesøgene 0.-3. klasse lavet. Planen drøftes i skolens ledelsesteam, og der arbejdes videre med planen primo december. Indsatsen koordineres med den dagtilbudsrelaterede indsats og indsatserne målrettet ekstra sundhedsplejebesøg og forældreforløb.</p> <p>Fælles: Evaluering af indsatsen. Den 16. november 2020 mødes sektionsledere og konsulenter fra PUF og Sundhed samt en konsulent fra analyseenheden for at udvikle et evalueringsdesign for de tre indsatser.</p> <p>Desuden skal der orienteres om, at de to dagtilbud og Ellehøjskolen, der indgår i indsatsen, har et ønske om at udskyde den planlagte opstart af indsatsen. Ønsket kommer til at indgå i en generel prioriteringsliste til rådmanden om udskydelse af indsatser på skole og dagtilbudsområdet.</p>
Sødalskolen og Skjoldhøjskolen – indsatser for at øge egenskolean-delen. Udmøntning af midler.	2020	SHJ , skolerne, Kom-munikation og PUF	Sødalskolen Sødalskolen har generelle indsatser, som indgår i driften og egen økonomi, da de ses som vedvarende og ikke engangsinvestering.

Skal ses i sammenhæng med generel indsats for at få flere forældre til at vælge folkeskolen

- Børnehaveskole en gang om måneden til alle førskolebørn
 - o vi har egen personale på, **kendskab til sine kommende børnehaveklasseledere**
 - o **Udfordret af, at det samarbejde når til noget, der ligner en fjerdedel af dagtilbud, vi modtager børn fra**
- Besøg i daginstitutioner ved forældremøder
 - o **Har været svært grundet Corona**
 - o **Har skolestart generelt på som dagsorden, blandt andet grundet tilbagemeldinger om, nu kommer skolelederen igen og vil sælge sin skole**
- To-voksen prioriteres særligt i indskoling for tryk skolestart
- LEGO-forløb
- Skolefest

I forhold til engangsinvestering med henblik på at øge egenskoleandelen

- Igangsat proces med ny skolegård – haft konsulentfirma til at hjælpe med at lave en masterplan. Sætter midler af til det for at vise hvert år, at vi er i udvikling og ikke afvikling
- Ville investerer i IT, det er mindre relevant efter 1 – 1 er kommet

Kommunikation

- **Gået på FB**
- **Støtter op om ny netværk for kommende forældre**

Skolebestyrelsen

- Der investeres i at gøre skolebestyrelsen til velinformerede ambassadører for skolen, så gode historier kommer ud til forældrene

Skjoldhøjskolen

Skolen havde en drøftelse om penge og indsatser på skolebestyrelsesmødet i starten af marts måned – og kort tid efter blev vi sendt hjem. Derfor er der ikke det store at berette, men drøftelserne i skolebestyrelsen gik på følgende:

- Fokus på brug af de sociale medier, og muligheden for at købe målrettede annoncer her. Vi har i lockdown perioden benyttet især FB aktivt, og har i den forbindelse fået aktive følgere i det nye skoledistrikt.
- Udarbejdelse af skolebrochure der kan husstandsomdeles i vores nye distrikt
- Åbent hus på skolen har alle interesserede i det nye distrikt. Det er planlagt til at falde sammen med vores sensommermarked i september måned

			<ul style="list-style-type: none"> - Overvejelse om mulighed for at lave gratis prøveperioder i sfo for elever i indskolingen der skifter til Skjoldhøjskolen - Etablering af nye faciliteter i på skolens underum – flere aktivitetsmuligheder for eleverne. - Produktion af videofilm fra skolens dagligdag, der sætter fokus på skolens kerneværdier. Filmen skal bruges på sociale medier - Tre temauger med aktiviteter målrettet mod forældrene i hele vores skoledistrikt. Første temauge er allerede afviklet. Vi lavede udstillinger i lokalområdet, teater for børnehaver, indsamling af skrald mm. De uger medfører en del udgifter til aktiviteter. <p>Noget af det er som sagt sat i værk, og andet er blevet bremset af vores lockdown.</p>
Tilpasning af distrikter i Sundhedsplejen og PPR til distriktsændring mellem Øst og Vest	Ult. 2019	OKJ , Sundhed og PPR	Er gennemført.
Samarbejde mellem Sødalskolen og Engdalsskolen	2020	SHJ , Sekretariatet	<p>Der har været afholdt møder med bestyrelserne ved Sødalskolen og Engdalsskolen i november. Der har været opstartsmøde den 8. januar med de to skolers ledelse. Der er møde med skolelederne igen i uge 19, hvor der skal koordineres i forhold til processen om kapacitetsanalysen på skoleområdet. På mødet blev det aftalt, at de to skolers ledelser mødes igen den 21. august. Der kommer en orientering på rådmandsmøde inden sommerferien.</p> <p>Den 29. september 2020 var der møde med de to skoleledelser, som opfølgning på mødet den 8. januar. Mødet er blevet udskudt flere gange pga. corona, og at der var et ønske om, at mødet blev afholdt fysisk. Som opfølgning på mødet er forvaltningen ved at undersøge, hvilke erfaringer der fra andre kommuner med samarbejde mellem skoler, som ikke har strukturel karakter. Det er skolernes oplevelse, at det er vanskeligere at finde en langsigtet løsning selv, når der ikke er afsat anlægsmidler til skoleudbygning i den vestlige del af Aarhus (ud over de midler, som er i skoleudbygningsprogrammet).</p> <p>Der er møde med de to skoleledere den 27. november, herefter forventes sag på chefmøde og rådmandsmøde inden årets udgang med indstilling om det videre forløb.</p>
Modeller for, hvordan der frem-	2025	OKJ , PUF i samarbej-	Der er vedtaget en ny budgettildelingsmodel på skoleområdet, hvor ressourcer

<p>over kan skabes en mere direkte sammenhæng mellem tildelingen af midler til børn med sprogstøttebehov, indsatser og effekten af dem</p>		<p>de med Budget og Regnskab</p>	<p>følger opgaven på skolerne samtidigt med at den synliggør sammenhængen mellem opgaven og de tildelte ressourcer.</p> <p>Behovet for øget opmærksomhed og styrket systematik har betydet at DSA-området er valgt som kommende budgettema. I budgettema-oplægget lægges der op til, hvordan vi med fokus på hhv. et læringsspor og et organisationsspor kan arbejde målrettet og systematisk med ambitionen om at sikre DSA-børn det bedste læringsmæssige udgangspunkt for at klare sig godt i det videre skole- og uddannelsesforløb. Dette skal ske gennem dialog med skolerne mhp. bl.a. at undersøge, hvorledes de økonomiske ressourcer til supplerende undervisning i DSA bringes i spil i praksis i den lokale kontekst, samt hvorledes best practice kan omsættes og udbredes.</p> <p>Ny budgettildelingsmodel, som er gældende fra og med indeværende skoleår 2020/21, tilstræber en synliggørelse af sammenhængen mellem den lovmæssige opgave omkring supplerende undervisning i dansk som andetsprog for DSA-elever med sprogstøttebehov og de tildelte ressourcer.</p> <p>Børn og Ungeudvalget har den 3. juni 2020 drøftet et temaoplæg omkring DSA-området 0-18 år, og temaet har også været en del af budgetforhandlingerne 2021-2024. Forligspartierne har i budgetforliget ønsket, at der bliver gennemført en undersøgelse af sprogindsatser på 0-6-årsområdet, supplerende undervisning i DSA på 0.-10. klassetrin, skolehenvvisningspolitikken og modtagelsesklasseområdet. Formålet med undersøgelsen er at udarbejde konkrete forslag til, hvordan arbejdet med børn med dansk som andetsprog kan udvikles, så endnu flere børn og unge med dansk som andetsprog får lige muligheder for at gennemføre folkeskolen og en ungdomsuddannelse. Undersøgelsen gennemføres i løbet af 2021 afsluttende med temadrøftelse i udvalget i juni 2021, og endelig afrapportering med forslag til handlinger inden budgetforhandlingerne for B2022 går i gang.</p>
<p>Følge elevtallet i de kommende år med henblik på at vurdere, om der skal ske distriktsændringer for de ældste klasser</p>	<p>Årligt</p>	<p>HP, Planlægning</p>	<p>Elevtallet for skolen vurderes årligt i forbindelse med bearbejdningen af 5. septembertallene.</p>
<p>Fremlægge udviklingen i andelen</p>	<p>Årligt</p>	<p>OKJ</p>	<p>Opgaven koordineres mellem PUF og PPR. Fremadrettet skal der fastsættes</p>

af børn med behov for særlig støtte på kommunens skoler for Børn og Unge-udvalget		PUF/PPR	en dato for orientering af børn og unge-udvalget. Dette indtænkes i forbindelse med andre orienteringspunkter til udvalget vedr. aftalen omkring et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven.
Finde finansiering til driftsudgifter- ne fordelt over perioden 2020- 2030 i forbindelse med regnskab 2019 (fra aftalen fra 30. oktober)	2020	HP Budget og Regnskab	De er afsat i alt 2,675 mio. kr. i hhv. 2020 og 2021, 0,9 mio. kr. i 2022 og 0,8 mio. kr. i hhv. 2023 og 2024 finansieret af overskydende midler fra Regnskab 2019 (se konkret udspecificering nedenfor*)
Udskydelse af distriktsændring for Gammelgaardsskolen - Opfølgning i det kommende år i forhold til skolestartere og frem mod skoleindskriv- ningen - Rådmanden mødes med dagtilbudsbestyrelsen ved Åbyhøj Dagtilbud	2020	SHJ , Kommunikation/ Sekretariatet SHJ , Sekretariatet (BM)	<p>Der har været møde med skolelederen og dagtilbudslederen. Der var aftalt møde med forældrerådene primo april, men det er udskudt pga. corona.</p> <p>Der blev afholdt møde mellem dagtilbudsbestyrelsen og rådmanden den 10. september 2020, som aftalt på møde i oktober 2019 i forbindelse med hørin- gen af indstillingen om skolefusionen og tilhørende distriktsændringer. På mø- det blev det aftalt, at der skal nedsættes en arbejdsgruppe mellem skole- og dagtilbudsbestyrelse i forhold til samarbejde om de kommende skolestartere. Skolelederen har endvidere udarbejdet en plan for, hvordan skoleledelsen mø- des med forældre til kommende skolebørn.</p> <p>Status fra skolelederen er, at arbejdsgruppen mødtes på Gammelgaardssko- len, hvor dagtilbuddet var repræsenteret af fire bestyrelsesrepræsentanter, og hvor skolen var repræsenteret ved formand, næstformand, indskolingsleder og skoleleder. På mødet aftaltes det, at skolen ville holde tre informationsmøder for forældrene i Gammelgaardsskolens nuværende skoledistrikt. De tre møder afholdes 20/10-20, 27/10-20 og 28/10-20 i Gammelgaards-skolens aula. Der har på de tre møder i alt været repræsentanter for 40- 50 børn, og tonen har været positiv og konstruktiv. Oplægget på møderne har for en stor dels ved- kommende været det samme som oplægget for rådmand og dagtilbudsbesty- relse den 10. september. Det er skolelederens indtryk, at de bekymringer, som også blev udtrykt fra dagtilbudsbestyrelsen, er der blevet taget hånd om. Vur- deringen på nuværende tidspunkt er, at Gammelgaardsskolen også til skoleå- ret 2021-22 vil have en lige så stor egenskoleandel som hidtil.</p> <p>På Gammelgaardsskolen har der været igangsat en proces imellem de pæda- gogiske medarbejdere, hvor det er blevet afdækket, hvilke tiltag medarbejder- ne ser som de mest hensigtsmæssige i modtagelsen af de nye børn. Tiltagene</p>

			<p>tager afsæt i de erfaringer, som de pædagogiske medarbejdere har fået igennem de sidste mange års arbejde med bl.a. børnene fra Gudrunsvej. Medarbejdernes input vil blive sammenskrevet til et dokument, så den nye skoleleder sammen med resten af skolen kan vælge de rigtige beslutninger med hensyn til forbruget af den ene million over tre år. Den nuværende skoleleder har dog på forhånd besluttet at prioritere et tilkøb af en pædagogisk medarbejder fra den boligsociale helhedsplan Bispehaven fem timer ugentligt i 2021.</p> <p>Det er vurderingen, at opgaven er afsluttet i forhold til central understøttelse, og at fremadrettet vil der være opmærksomhed på skoleindskrivningen, som en del af den almindelige ledelsesopfølgning i distrikt Vest.</p>
Udbygning af Gammelgaardsskolen med 2 klasselokaler	2019	HP Planlægning	Anlægsbevilling er indarbejdet i fusionsindstillingen. Projektet forløber efter planen.
1 mio. kr. til Gammelgaardsskolen til omstilling til at have flere elever med særlige behov. Indarbejdes i budget 2021	2020	HP Budget og Regnskab	Er indarbejdet i fusionsindstilling. Der er konkret afsat 340.000 kr. i 2021 og 330.000 kr. i hhv. 2022 og 2023 finansieret af overskydende midler fra Regnskab 2019.

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023	2024
Skolefusion Tovshøj-Ellekær: Flytteudgifter og tilpas lokaler	1.000				
Skolefusion: NEST Udskydelse af distrikt	300	500	300	200	200
Skolefusion: Ekstra ledelse	250	600	600	600	600
Skolefusion: NEST klassesdannelse	1.125	1.575			
I alt:	2.675	2.675	00	800	800



Notat

8. december 2020
Side 1 af 5

Til	Børn og Unge-udvalget
Til	Orientering
Kopi til	

Status på implementeringen af aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup og før-skole sprogindsatser

Byrådet vedtog den 14. august 2019 aftalen om et attraktivt skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven.

Børn og Unge-udvalget bliver løbende inddraget i processen omkring den nye skole i Gellerup. Senest har udvalget været inviteret ind i processen omkring bæredygtig hverdag, liv og rammer.

Børn og Unge giver to gange om året en skriftlig status til Børn og Unge-udvalget på implementeringen af aftalen. Denne gang er aftalen suppleret med en status på før-skole sprogindsatser, som har betydning for den nye skoles elevgrundlag.

Status Ny Skole og Fritidscenter i Gellerup

Status for projektet Ny skole og Fritidscenter i Gellerup er helt overordnet, at projektet følger tidsplanen. Der har været tilpasninger af processen undervejs grundet Corona-situationen, men det har ikke betydet tidsmæssige forsinkelser.

De væsentligste aktiviteter i projektet siden sidste status i maj 2020 er:

- Forhandling og køb af byggegrunde
- Lokalplanproces
- RULL-proces og anlæg af ny skole og fritidscenter
- Kommunikation

Forhandling og køb af byggegrunde

Begge grunde til skole og fritidscenter forudsætter køb af grund fra Brabrand Boligforening. Der har igennem hele 2020 været afholdt arbejds møder og forhandlingsmøder mellem Brand Boligforening og Aarhus Kommune. Ideelt er en betinget købsaftale på plads til udbud af totalentreprise i februar 2021. I den købsaftale vil der fortsat være elementer til videre afklaring. Den endelige grundkøbsaftale (uden betingelser) har deadline primo 2023, hvor byggeriet påbegyndes.

BØRN OG UNGE
Strategi og Udvikling
Aarhus Kommune

Sekretariat-Rådhuset
Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus C

Direkte telefon: 41 85 90 31

Direkte e-mail:
birmo@aarhus.dk

Sag: 19/023001-15
Sagsbehandler:
Anne Marie Due Schmidt
Birgit Møller
Ellen Margrethe Bang



8. december 2020

Side 2 af 5

Lokalplanproces

Der er etableret en lokalplangruppe under Teknik og Miljø's projektledelse. Arbejdet i andet halvår 2020 har fokuseret på at fastlægge lokalplanens rammer frem til udbud i totalentreprise, så der ikke skal forhandles/ændres i disse parametre efterfølgende, hvilket kan forsinke en lokalplanproces.

Den 3. november 2020 blev der afviklet et digitalt åbent hus som et led i den forudgående offentlige høring (høringsperioden løb fra 22. oktober til den 17. november) vedrørende det tillæg til kommuneplanen, der er nødvendig for lokalplanens gennemførelse. Lokalplanen forventes at blive behandlet i byrådet i efteråret 2021.

RULL-proces og anlæg af ny skole og fritidscenter

Første halvår 2020 fokuserede på udarbejdelsen af et pædagogisk program, der beskriver indholdet og den pædagogiske praksis, der ønskes på den nye skole og fritidscenter.

Andet halvår 2020 tager afsæt i det pædagogiske program og omsætter det til et til et byggeprogram, der i ord, diagrammer og arealskemaer beskriver den proces og byggeri, der bestilles hos en totalentreprenør.

Processen løber i tre spor:

1. Udvikling af undervisnings- og fritidsmiljøer, hvor pædagogik og didaktik viser vejen for indretning og arkitektur.
2. Aktive uderum og lokal forankring, hvor der arbejdes målrettet med at skabe og udnytte synergier mellem den nye skole og fritidscenter og det øvrige Gellerupområde.
3. Bæredygtig hverdag, liv og rammer, hvor fokus er på bæredygtigt byggeri og byudvikling og rækker vidt både økonomisk, socialt og miljømæssigt. Børn og Unge-udvalget er inviteret til dette spor.

For at sikre viden, støtte dialogen og skabe forankring af projektet i og udenfor området afholdes løbende dialogmøder – f.eks. med unge i området, unge fra senaterne, bydelsmødre, Baba, dagtilbud i og omkring skoledistriktet, boligforeningernes afdelingsbestyrelser, skolebestyrelser, Gellerupsekretariatet, foreningsliv mv.

I workshopforløb deltager repræsentanter fra medarbejdere hos skole og fritid. For at sikre en bred viden og forankring af projektet afholdes gå hjem-møder for hele medarbejderkredsen.

Sideløbende med inddragelsesprocesserne i de tre beskrevne spor udvikles et teknisk byggeprogram, hvor krav til eksempelvis ventilation, vedligehold mv. beskrives.



Som et led i projektets styring er udarbejdet et anlægsøkonomisk overslag, der er styrende for udlæg af kvadratmeter og ambitionsniveau inden for løsningserne.

8. december 2020
Side 3 af 5

Kommunikation

Projektets kommunikationsstrategi er:

Børn i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven skal have samme muligheder for et godt børneliv som deres jævnaldrende i andre dele af byen. En del af arbejdet med dette er at sikre et attraktivt skoletilbud i Vestbyen. Dette er en del af Aarhus Byråds ambition om at gøre det attraktivt for børnefamilier at bo og leve i Aarhus Vest. I den forbindelse er det helt afgørende, at der skabes attraktive kvarterer med gode boliger, en god fritidsinfrastruktur og altså ikke mindst adgang til et attraktivt skoletilbud.

Kommunikationen er afgørende for projektet og navnlig for at udbrede kendskabet til aktiviteterne i området, som samlet set skal styrke områdets skoletilbud. Mål med kommunikationen er at;

- styrke fortællingen om, at det er godt at gå i skole i Vestbyen
- sikre god intern kommunikation herunder til forældre for at sikre viden om og opbakning til projektet/processen
- sikre god kommunikation ift. centrale interessenter for at sikre viden om og opbakning til projektet/processen
- generelt at informere borgerne i Aarhus om de store forandringer/nybyggerier

Der er blandt andet taget følgende kommunikationstiltag:

- Hjemmeside for projektet under MBU-hjemmeside (<https://detvigo-er.aarhus.dk/andet-vi-goer/ny-skole-og-fritidscenter-i-gellerup-toveshoej-og-bispehaven/>)
- Instagram-profil med ugentlige historier (søg på SkoleFritidGellerup)
- Plancher til udstilling i E&P-huset (informationshus for Gellerup)
- Plancher til mobil udstilling; f.eks. DOKK1, Rådhuset, Grøndalsvej.
- En pixibog (trykt folder) til forældre. Følger med plancherne, deles ud i udvalgte daginstitutioner og ved fysiske events.

Status fusion af Tovshøjskolen og Ellekærskolen til Ellehøjskolen

Fusionen af Tovshøj og Ellekærskolen til Ellehøjskolen er gennemført pr. 1. august 2020. Medarbejderne er gået positive ind i arbejdet med Ellehøjskolen, men har været udfordret af restriktioner omkring Covid-19. Eksempelvis har kollegaer ikke kunnet bruge hinanden til sparring mv. i det ønskede omfang, da alle har været inddelt i grupper med henblik på at mindske smittespredning. Generelt har udfordringer med Covid-19 fyldt mere, end det at starte på en ny skole, men de to ting er vanskelige at adskille.



Det har ligeledes ikke været muligt at afholde fælles forældrearrangementer. Oprettelsen af en ny bestyrelse er udskudt, indtil der kan afholdes fysiske valg. Dette er baseret på erfaring fra området, hvor det generelt er vanskeligt at få forældre til at melde sig til bestyrelsen, hvis der ikke er en foregående dialog, som er vanskelig at gennemføre virtuelt. De to tidligere bestyrelser har accepteret at fortsætte som bestyrelse, til der igen kan afholdes fysisk valg.

8. december 2020
Side 4 af 5

Forældrene på Tovshøjskolen har udtrykt bekymring for den kommende skolevej. Skolevejen er ca. 900 m. på et lukket stisystem. Skolevejen blev vurderet relativt mørk, ligesom der ikke er bebyggelse langs ruten. På den baggrund er der blevet fjernet buskads ved de to skoler samt på skolevejen, og der er ved at blive opført ny belysning i samarbejde med COWI og Borgmesterens Afdeling.

Indsatser og tiltag i vestbyen (0-6 år) med fokus på sproglig udvikling

I vestbyen er en række indsatser og tiltag sat i værk med fokus på at sikre alle børn et godt sprog. De retter sig mod forskellige aspekter af dette arbejde og mod forskellige arenaer: Nogle er således målrettet forældrevejledning og sproglig stimulering i hjemmemiljøet, hvorimod andre er målrettet specifikke sproglige metoder til opsporing eller understøttelse af sproglig udvikling og progression i dagtilbud. Et samlet overblik ses i skemaet nedenfor. En række af indsatserne er særlige for vestbyen, fx med afsæt i lovgivning omkring ghettoområder eller specifikt målrettet det forhold at børnene i området har dansk som andetsprog. Andre er mere generelle, bydækkende tilbud. Udmøntningen af den samme indsats kan se forskellig ud i lokal udmøntning på tværs af dagtilbud.

Fælles for indsatserne er, at der arbejdes ud fra antagelsen om, at et godt sprog er helt afgørende for et barns deltagelsesmuligheder – både her og nu og på lang sigt som en vigtig nøgle til trivsel, læring, udvikling og dannelse. Såvel forskning som kommunens egne sprogdata fra 3-års vurderinger har gennem en årrække vist behov for både fokuserede og særlige sprogstøtteindsatser. En del børn har desuden fortsat behov for sprogstøtte ved skolestart. Børn i udsatte positioner og børn med dansk som andetsprog er i særlig risiko for ikke at udvikle tilstrækkeligt sprog, hvorfor et særligt fokus på sprogområdet er helt afgørende i vestbyen.



	Indsats, udbredelse og målgruppe			Mål / resultatmål
Lovmæssige tiltag og supplerende faglige indsatser i dagtilbud	OBL Obligatorisk læringstilbud for børn i udsatte boligområder som ikke er i dagtilbud.	Vestby	Forældre og børn 1-3 år	Børn lærer dansk og får indsigt i demokratiske normer, værdier og danske traditioner. Forældre får styrkede kompetencer i at understøtte barnets sprog og deltagelse i læringstilbuddet. En god start i dagtilbud.
	§ 11 sprogstimulering for børn med sprogstøttebehov.	By	Alle børn 3-6 år	Sproglig progression for alle børn på baggrund af målrettet sprogindsats.
	Investering i Børns Fremtid	Vestby	DSA-børn 0-6 år	Færre børn med sprogstøttebehov ved skolestart (skolebegynderscreening)
	Faglige ressourcepersoner: Sprogvejledere	By	Personale	Sprogindsats informeret af opdateret og evidensbaseret sprogfaglig viden.
	"Børns tidlige sprog" kompetenceudvikling.	By	Personale	Sproglige læringsmiljøer af høj kvalitet: Personale har styrkede kompetencer i understøttende sprogstrategier og i at tilrettelægge fysisk sprogmiljø.
Opsporingsindsatser	Sprogvurdering af alle 3-årige.	By	Alle børn 3-6 år	Identificere alle børn med behov for sprogstøtte, med henblik på tidlig, rettidig indsats.
	Før-Sprog 0-2 år – redskab til tidlig opsporing	By	Alle børn 0-2 år	Tidligere opsporing af flere børn med tegn på sproglige vanskeligheder, med henblik på rettidig målrettet indsats.
Forældrerettede initiativer	Ekstra sundhedsplejebesøg	Vestby	Forældre børn 0-1 år	Styrket hjemmelæringsmiljø gennem større viden hos forældre om, hvordan de skaber et sprogligt og motorisk stimulerende miljø i hjemmet
	Forældreforløb	Vestby	Forældre dagtilbud 0-6 år	Styrket viden og kompetencer hos forældre ift. forældrerollen og redskaber til understøttelse af børns trivsel, læring og udvikling – fx sprogligt, kognitivt og motorisk.
	Hjemmebesøg	Vestby	Forældre dagtilbud 0-6	Styrket relation mellem hjem og dagtilbud via bedre kendskab til hinanden og gensidig forventningsafstemning omkring barnets hverdag i dagtilbuddet.
	READ børnehave / vuggestue.	By	Forældre dagtilbud 0-6 år	Styrket hjemmelæringsmiljø gennem større viden hos forældre om deres betydning for barnets sproglige udvikling + forældre læser med deres barn og samtaler om bøger.
Tilførsel af ekstra ressourcer	Ressourcer til sprogindsats for børn 3-6 år. DSA-indsats.	By	Dagtilbud DSA-børn 3-6 år	Sproglig progression for alle børn gennem målrettet tilrettelagt sprogindsats iht. behov. Færre børn med sprogstøttebehov ved skolestart (skolebegynder-screening).
	Ressourcer til styrket DSA sprogindsats 0-2 års området	By	Dagtilbud DSA-børn 0-2 år	Sproglig progression for alle børn. Målrettet sprogindsats ift. behov. Færre børn med sprogstøttebehov ved 3 år og ved skolestart.



Emne **Efterregulering af budgetmodeller**
Til Orientering til rådmandsmøde d. 15. december

10. december 2020
Side 1 af 2

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Som en del af budgetforliget for 2021-24 indføres der efterreguleringer af alle budgetmodeller. Sagen fremsendes for at orientere om, hvordan efterreguleringen håndteres i Børn og Unge.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Punktet er til orientering.

Størstedelen af budgettet i Børn og Unge reguleres af en række budgetmodeller. Budgetmodellerne går fra kommunekassen til Børn og Unge og baseres på en befolkningsprognose, der i visse af modellerne kombineres med en efterspørgselsprocent. Ændringer i befolkningsprognosen fra år til år afspejles i budgetterne og indarbejdes inden årets start.

I Børn og Unge er det interne fordelingsmodeller, der fordeler budgetterne mellem de relevante budgetenheder. Ændringer i befolkningsprognosen påvirker således budgettet til de enkelte enheder eksempelvis dagtilbud, SFO, Sundhedsplejeenhed, Tandplejenetværk mv.

Fremover indføres efterregulering af alle budgetmodeller. Det betyder, at budgettet i budgetmodellerne genberegnes med de faktiske befolkningstal i forbindelse med regnskabet. Forskellen mellem budgettet beregnet med prognosetal og budgettet beregnet med de faktiske befolkningstal bliver efterreguleret i Børn og Unges budget.

Derfor kendes det endelige budget så at sige først når året er gået. Såfremt det faktiske befolkningstal viser sig at være højere end det forventede i prognosen, udmøntes en positiv budgetændring til Børn og Unge i forbindelse med regnskabet og omvendt.

Som følge af budgetforliget indføres der efterregulering for disse budgetmodeller i Børn og Unge:

- Handicapmodel (dagtilbud, SFO og klub)
- De generelle tosprogsmidler/udsatte
- Specialundervisning
- Sundhedsplejen
- Børn og Unge lægerne
- Tandplejen
- Tosprogsundervisning

BØRN OG UNGE

Økonomi og Administration
Aarhus Kommune

Budget og Regnskab Service

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 23 37 12 06

Direkte e-mail:
helar@aarhus.dk

Sag: 20/154119-1
Sagsbehandler:
Henrik Larsen



- Sprogstøtteordning (§4a)
- Frit-valg ordningen
- Øvrige driftsudgifter skoler

10. december 2020
Side 2 af 2

For de budgetmodeller, der regulerer budgettet til dagtilbud, SFO og klub udskydes efterreguleringen med et år. Efterreguleringen indregnes i budgettet for det næste år på det relevante område og dermed afhænger årets budget ikke af en regulering sidst på året.

Hvis der er en negativ efterregulering, vil budgettet til året efter således blive tilsvarende lavere, men vi skal ikke ud at hente pengene på efterkrav.

Formålet med denne løsning er, at det giver budgetsikkerhed – budgettet er kendt på forhånd og vi derved undgår nye buffere til at modstå efterreguleringen.

For Sundhedsplejen, Børn og Unge lægerne samt Tandplejen laves en aftale med hver afdeling om de ønsker en efterregulering i året eller om efterreguleringen skal udskydes til det følgende års budget.

Den nævnte løsning gælder ikke for budgetmodellen, der regulerer budgettet til øvrige driftsudgifter på skoler. For denne model udmøntes denne efterregulering sammen med reguleringen for elevtallet, der i forvejen foretages og er kendt af skolerne.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Med indførelsen af efterregulering bliver der en ekstra dimension i økonomistyringen for de pågældende områder. Den valgte håndtering med at udskyde efterreguleringen minimerer uhensigtsmæssighederne i forbindelse hermed såsom usikkerhed om budgettet.

4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

Efterreguleringen kan både være positiv og negativ afhængigt af, om forventningerne i befolkningsprognosen over- eller undervurderer udviklingen i befolkningen. Historisk set har befolkningsprognosen overvurderet udviklingen i befolkningen, men sidste år blev befolkningsprognosen justeret for at ramme mere præcist.

Efterreguleringen af budgetmodellerne indregnes i det næste års budget på de relevante budgetområder medmindre andet aftales.

5. Videre proces og kommunikation

BESLUTNINGSMEMO



Emne **Undersøgelse af DSA-området**
Til Rådmandsmøde

10. december 2020

Side 1 af 2

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Formålet med det fremsendte materiale er at give en status på undersøgelsen af DSA-området.

Undersøgelsen omfatter følgende arenaer:

- Sprogindsatser på 0-6-årsområdet
- Supplerende undervisning i DSA på 0.-10. klassetrin
- Skolehenvissningspolitikken
- Basisundervisning i DSA (modtagelsesklasseområdet)

Undersøgelsen gennemføres som en antropologisk inspireret undersøgelse baseret på flere forskellige metodiske tilgange, herunder:

- Fokusgruppeinterviews
- Feltbesøg i praksis
- Spørgeskemaundersøgelse målrettet større faggrupper
- Afholdelse af refleksionsworkshops for relevante informantgrupper

Desuden inddrages viden og forskning indenfor DSA-området, herunder erfaringer fra andre kommuner.

Samlet set giver paletten af metoder anledning til en bred inddragelse, hvilket skal sikre en nuanceret belysning af undersøgelsen fire arenaer med fokus på at identificere relevante perspektiver fra praksis.

Der vedhæftes følgende bilag:

Bilag 1: Undersøgelse af DSA-området: Projektdesign og status

Bilag 2: Organisationsdiagram

Bilag 3: Inddragelsesplan

Bilag 4: Procesplan – visuelt overblik

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Punktet har været behandlet på chefmøde den 25. november og sættes efter aftale på som et orienteringspunkt med henblik på at give rådmanden en status på processen.

BØRN OG UNGE

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Pædagogik, Undervisning og Fritid

Sagsbehandlere:
Maria Skøtt Davidsen

E-mail:
masdav@aarhus.dk

Direkte telefon:
23 38 01 26

BESLUTNINGSMEMO



3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Det fremsendte materiale indeholder en konkretisering af tidligere beslutninger om undersøgelsens overordnede ramme samt den justerede procesplan.

10. december 2020

4. Videre proces og kommunikation

De dagtilbud og skoler, som skal inddrages i fokusgruppeinterviews (jf. bilag 3), inviteres til et kort informationsmøde inden juleferien. Dataindsamlingen påbegyndes primo januar 2021. De nye corona-restriktioner betyder, at de fokusgruppeinterviews, som skal gennemføres i begyndelsen af januar, gennemføres virtuelt.

Side 2 af 2

I undersøgelsens design lægges der op til en agil proces, hvor chefgruppe, rådmand og følgegruppe løbende orienteres samt drøfter foreløbige analyser undervejs i processen, ligesom det foreslås, at Udvalget inddrages i drøftelser og refleksioner over foreløbige data i marts 2022 og igen i forbindelse med budgetprocessen for 2022 (maj/juni 2021).



Bilag 1: Undersøgelse af DSA-området: Projektdesign og status

8. december 2020
Side 1 af 4

1. Baggrund

I dette notat gives en kort orientering om projektdesign og status for undersøgelsen af DSA-området med fokus på:

- Organisering
- Inddragelse
- Metodiske overvejelser
- Tids- og procesplan

BØRN OG UNGE

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Chefgruppen har d. 25. november godkendt designet for DSA-undersøgelsen, der gennemføres som en antropologisk inspireret undersøgelse baseret på flere forskellige metodiske tilgange, herunder:

- Fokusgruppeinterviews
- Feltbesøg i praksis
- Spørgeskemaundersøgelse målrettet større faggrupper
- Afholdelse af refleksionsworkshops for relevante informantgrupper

Pædagogik, Undervisning og Fritid

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 23 38 01 26

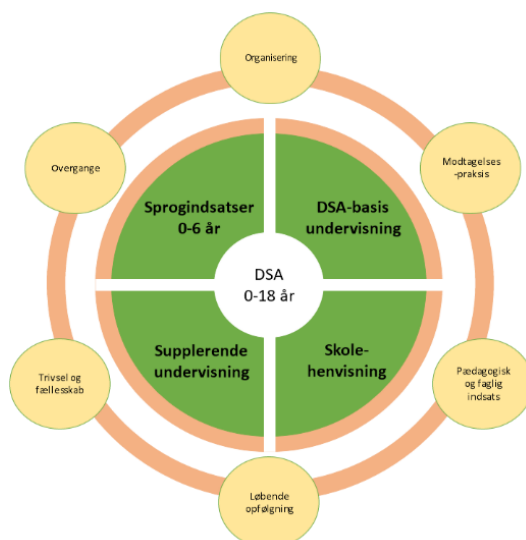
Direkte e-mail:
masdav@aarhus.dk

Desuden inddrages viden og forskning indenfor DSA-området, herunder erfaringer fra andre kommuner

Sagsbehandler:
Maria Skøtt Davidsen

Samlet set giver paletten af metoder anledning til en bred inddragelse, hvilket skal sikre en nuanceret belysning af undersøgelsen fire arenaer med fokus på at identificere relevante perspektiver fra praksis.

Figur 1 nedenfor visualiserer undersøgelsens fire arenaer og faglige fokusområder.



Figur 1: Undersøgelsens fire arenaer og faglige fokusområder



Ud over de kvalitative data suppleres undersøgelsen med relevante kvantitative data inden for området.

8. december 2020
Side 2 af 4

Erfaringer fra skoleanalysen vil blive inddraget i forhold til proces og opbygning af undersøgelsen.

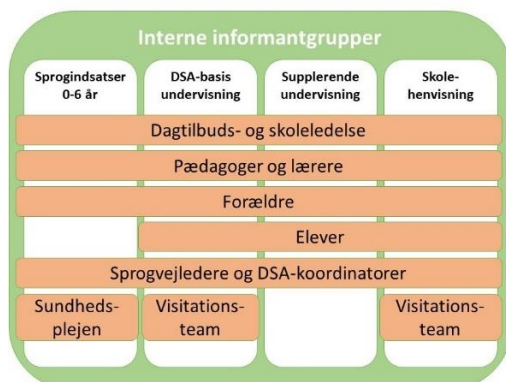
2. Organisering

I Bilag 2: "Organisationsdiagram" præsenteres undersøgelsens organisatoriske set up. Projektledelsen og projektgruppen mødes som udgangspunkt hver 14. dag med henblik på at fastholde flowet i processen.

Som det fremgår af diagrammet, opereres der med en ekstern følgegruppe med repræsentanter fra faglige foreninger, lederforeninger og forældreorganisationer.

3. Inddragelse

Der tages udgangspunkt i følgende modeller for inddragelse af hhv. interne og eksterne informantgrupper:



Figur 2: Inddragelse af interne informantgrupper



Figur 3: Inddragelse af eksterne informantgrupper



8. december 2020
Side 3 af 4

3.1 Inddragelse af dagtilbud og skoler

Bilag 3: "Inddragelsesplan" indeholder et overblik over de dagtilbud og skoler, som er udpeget til deltagelse i fokusgruppeinterviews og feltbesøg. I udpegningen er der taget højde for kvantitative faktorer som elevsammensætning og geografisk placering.

Det vurderes væsentligt at sikre en differentieret inddragelse, da det ikke alene er relevant at fokusere på dagtilbud og skoler med en høj andel af DSA-børn, men også at inddrage dagtilbud og skoler med lav andel, da erfaringer, succesfortællinger, udfordringer mv. kan se anderledes ud her.

I forhold til den supplerende undervisning i DSA er det desuden prioriteret at inddrage skoler, som har modtaget elever, der er udsluset fra modtagelsesklasse i 2020, og som dermed er overgået til supplerende undervisning i DSA i en almenklasse.

De udpegede dagtilbud og skoler modtager en skriftlig invitation til deltagelse i uge 50. Her er det understreget, at et omdrejningspunkt for undersøgelsen er deres, børnenes og forældrenes viden erfaringer, hvorfor vi har behov for deres hjælp til at komme tættere på praksis og blive klogere på, hvordan de forskellige indsatser, der er iværksat for at understøtte DSA-børns læring og trivsel, fungerer i praksis.

I henvendelsen er det desuden pointeret, at deres deltagelse vil blive betragtet som et "case-studie", der skal bidrage til den samlede fortælling om DSA-området i Aarhus Kommune.

Efter den skriftlige orientering følger intromøder med dagtilbud og skoler.

Forventningen er, at intromøderne vil kunne afvikles virtuelt inden juleferien, så dataindsamling i form af fokusgruppeinterviews og feltbesøg kan gennemføres primo 2021.

Der gøres opmærksom på, at andre dagtilbud og skoler også vil blive inddraget i undersøgelsen via spørgeskemaundersøgelser.

4. Metodiske overvejelser

Anvendelsen af metoder differentieres i henhold til de faglige fokusområder inden for de fire arenaer.

I forhold til afholdelse af fokusgruppeinterviews taler den metodiske faglighed for, at disse afholdes fysisk. Argumentet herfor er interviewformens fokus på at få mange forskellige synspunkter og oplevelser frem. Fysisk tilstedeværelse muliggør det livlige og kollektive samspil, der bringer spontane personlige og modstridende synspunkter frem og dermed skaber et rum for



refleksion. Chefgruppen har nikket til gennemførelsen af fysiske fokusgruppeinterviews.

8. december 2020
Side 4 af 4

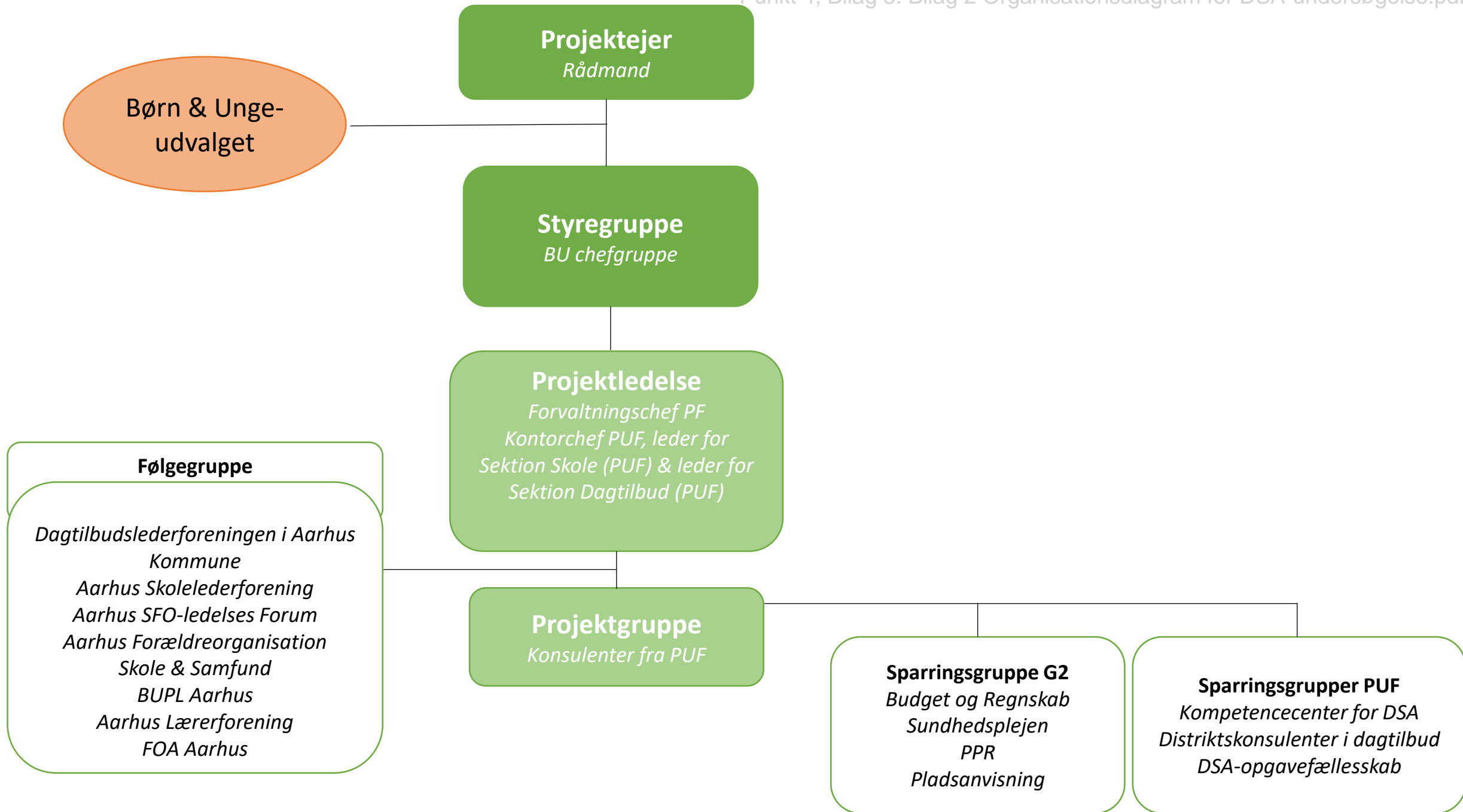
De nye corona-restriktioner betyder imidlertid, at der sættes om i forhold til den del af dataindsamlingen, som ligger i starten af januar. Her forventes fokusgruppeinterviews at kunne gennemføres virtuelt.

Der vil til hver en tid blive taget hensyn til de sundhedsfaglige retningslinjer, og rammerne for interviewene vil blive planlagt i samarbejde med dagtilbud og skoler, så vi sikrer, at retningslinjerne efterleves.

5. Tids- og procesplan

Bilag 4: "*Tids- og proces-plan*" giver et visuelt overblik over processen, som er planlagt med henblik på, at den endelige afrapportering vil kunne anvendes i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022.

Der gøres opmærksom på, at Udvalget foreslås inddraget to gange i processen: Første gang med henblik på drøftelser og refleksioner over foreløbige data (marts 2021) – anden gang i forbindelse med budgetprocessen (maj/juni 2021).



Undersøgelse af DSA-området – plan for inddragelse af dagtilbud og skoler

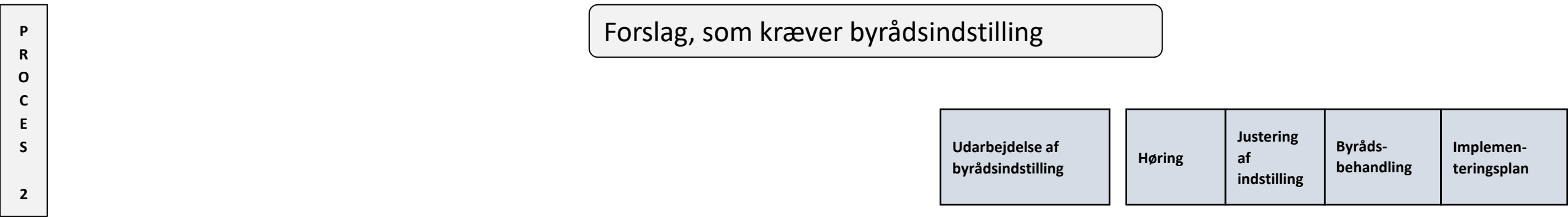
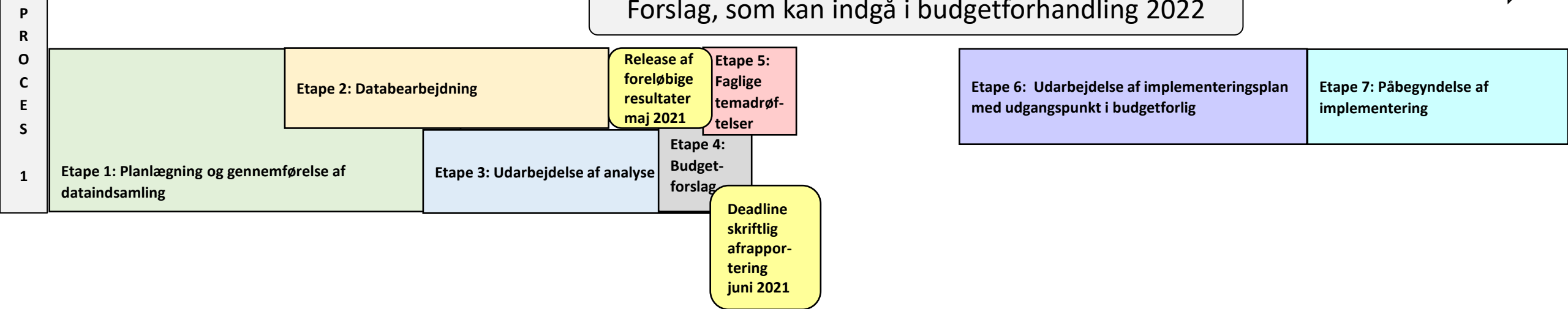
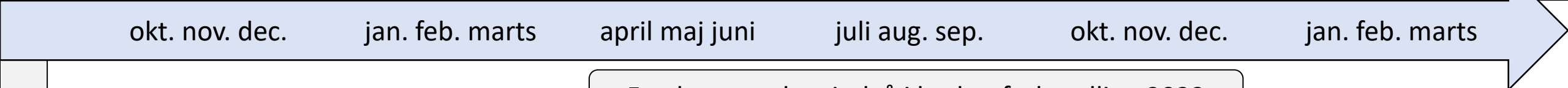
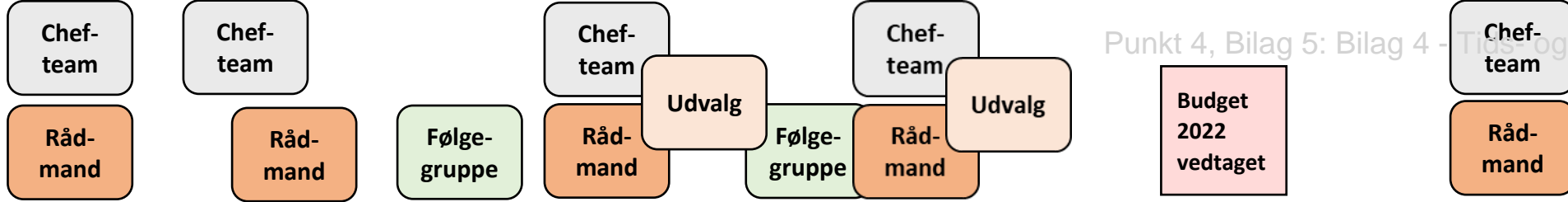
Område	Sprogindsatser 0-6 år	Supplerende undervisning i DSA	Henvisningspolitikken	Basisundervisning i DSA
Nord	Skæring-Sølyst (Børnehaven Labyrinten)	Vorrevangskolen (melletrin)		Lisbjergskolen Bakkegårdsskolen*
Syd	Holme-Rundhøj (Børnehuset Jorden Rundt)	Solbjergskolen (indskoling) Kragelund Skole (melletrin) Beder Skole (udskoling)	Skåde Skole (modtagerskole)	Tranbjergskolen
Sydvest	Søndervang (Børnehuset Vandet)	Frederiksbjerg Skole (melletrin) Vestergårdsskolen (udskoling) Søndervangskolen	Højvangskolen (modtagerskole)	Læssøesgades Skole Rosenvangskolen Søndervangskolen*
Vest	Tovshøj (Børnehaven Spiren) Brabrand (Børnehuset Engen – Væksthuset) Åbyhøj (Børnehuset Ryhaven) Tilst (Dagplejen i Tilst)	Åby Skole (indskoling) Gammelgaardskolen (melletrin) Engdalskolen (udskoling) Skjoldhøjskolen (udskoling) Tilst Skole (udskoling) Ellehøjskolen	Sabro-Korsvejskolen (modtagerskole) Skjoldhøjskolen (afgiverskole) Sødalskolen (afgiverskole) Tilst Skole (afgiverskole)	Sødalskolen
Øst	Skovvängen (Børnehaven Skovparken) Risskov (Risskov Børnehus) Hasle (Vuggestuen Hasle) Møllevang (Børnehuset Derudá)	Møllevangskolen (indskoling) Skovvangskolen (indskoling)	Katrinebjergskolen (modtagerskole) Risskov Skole (modtagerskole) Hasle Skole (afgiverskole) Møllevangskolen (afgiverskole)	

*) Disse to skoler har pt. afprøvning af basisundervisning på hold i stedet for i modtagelsesklasser.

Note:

Modtagerskole = Skole, som modtager henviste børn fra en anden distriktsskole pba. max 20% med sprogstøttebehov

Afgiverskole = Skole, hvor der henvises børn til en anden skole end distriktsskolen (en modtagerskole) pba. max 20% med sprogstøttebehov. Her afvikles kun interview med ledelser.



Beslutningsmemo

Emne Status på DSA-skolehenvissningspolitikken
Til Rådmandsmøde d. 15. december 2020

Den 9. december 2020

Aarhus Kommune

Børn og Unge

Pædagogik og Forebyggelse

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat denne status på skolehenvissningspolitikken på dagsorden efter ønske fra direktøren omkring status på midlertidige indsatser i forlængelse af den tidligere offentliggjorte forskningsrapport omkring henvissningspolitikken for DSA-elever med sprogstøttebehov.

Der ikke er igangsat konkrete indsatser i forlængelse af forskningsrapporten, men at rapportens resultater inddrages som tidligere besluttet i den igangværende undersøgelse af DSA-området 0-18 år.

Skolehenvissningspolitikken er én af de fire arenaer¹, som indgår i DSA-undersøgelsen, som behandles som separat punkt på dagsordenen. Der henvises til rammesætningen i dette regi, og herunder at skolehenvissningspolitikken dermed forventes at komme til udvalgets drøftelse i løbet af foråret sammen med de øvrige elementer i DSA undersøgelsen.

I vedlagte notat følger derfor alene en deskriptiv kort beskrivelse af baggrund, status og hvilke elementer, som vil indgå i DSA-undersøgelsen.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles,

- At rådmanden tager den beskrevne status til efterretning, herunder at resultater fra den tidligere offentliggjorte forskningsrapport omkring skolehenvissningspolitikken indgår i den igangværende DSA-undersøgelse

¹ Sprogstimulering 0-6 år, Supplerende undervisning i DSA 0.-10. klasse, Basisundervisning i dansk (modtagelsesklasse) og Skolehenvissningspolitikken

Pædagogik, Undervisning og fritid

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Sagsnummer:

Sagsbehandler:
Lone Nielsen

Telefon direkte:
8940 4713

E-mail:
Lonie@aarhus.dk

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Skolehenviingspolitikken indgår som aftalt i DSA-undersøgelsen, som behandles som separat punkt på dagsordenen.

4. Videre proces og kommunikation

Der henvises til separat punkt om DSA-undersøgelsen vedrørende den videre proces, og herunder inddragelse- og løbende kommunikationsplan.

Notat

Status på DSA-skolehenvi­sningspolitikken

Baggrund

Siden 2014 har Aarhus Universitet og Trygfondens Børneforskningscenter gennemført forskningsprojektet *"Vir­kninger af Aarhus Kommunes henvisningspolitik for tosprogede skolebegynderbørn"*, og den 15. maj 2020 blev dels resultaterne af den kvantitative delundersøgelse af modtagerskoler og distriktsskoler, og dels resultaterne af den kvalitative delundersøgelse af skolelivet på hhv. en modtagerskole og en distriktskole, offentliggjort.

Forskningsresultaterne viste overordnet set, at henvisningspolitik­kens mål om at skabe en mere ligelig fordeling af DSA-børn er lykkedes. Resultaterne viste dog også, at de børn, der er henvist til distriktsskolen, trives bedre og lærer mere end de børn, som bliver henvist til en anden skole, samt at ressourcer er afgørende i forhold til at styrke trivslen og de faglige resultater blandt børn med behov for sprogstøtte.

Status

Forskningsrapporten blev ved offentliggørelsen sendt til alle skoleledere, og efterfølgende har der været intern dialog med enkelte skoleledere omkring generelle og/eller specifikke spørgsmål til rapportens resultater.

Forskningsresultaterne indgik efterfølgende i udvalgets behandling af budgettema omkring børn med dansk som andetsprog den 20. maj 2020, og herudover blev rapporten behandlet som separat punkt på udvalgs­møde den 3. juni 2020, hvor forskningsprojektets leder, professor Anna Piil Damm, præsenterede resultaterne.

DSA-området, og herunder skolehenvi­sningspolitikken indgik desuden som budgetforslag, hvor der blev lagt op til generelt at styrke DSA-indsatsen 0-18 år. Med budgetforliget 2021-24 afsatte forligspartierne derfor 0,4 mio.kr. til gennemførelse af en undersøgelse af DSA-området.

På baggrund af ovennævnte beslutning om igangsætning af en DSA-undersøgelse, er der ikke blevet igangsat konkrete midlertidige indsatser i forlængelse af forskningsrapporten. Forskningsrapportens resultater samt indhold og punkter i budgetforslag og øvrige udsagn fra fx udvalgs­behandlingen af DSA-tema, vil blive inddraget i den forestående DSA-undersøgelse.

Det kan desuden oplyses, at den nye budgettildelingsmodel på skoleområdet også er med til at sikre større fokus på sammenhæng mellem DSA-

opgaven og de tildelte ressourcer. Fra og med dette skoleår 2020/21 målrettes ressourcerne i højere grad elever med et sprogstøttebehov, og herunder både ressource til sprogstimulerende støtte og ressource til den løbende opfølgning på elevens dansksproglige progression. Ressourcerne anvendes på skolerne, organisering af sprogstøtteundervisningen og opfølgning på elevernes dansksproglige udvikling indgår også i DSA-undersøgelsen.

Kort opriids af den forestående DSA-undersøgelse

Undersøgelsen omfatter hele DSA-området 0-18 år, og er inddelt i fire arenaer:

1. Sprogindsatser på 0-6-årsområdet
2. Supplerende undervisning i DSA på 0.-10. klassetrin
3. Skolehenviisningspolitikken
4. Basisundervisning i DSA (Modtagelsesklasseområdet)

Det er besluttet at gennemføre undersøgelse via en antropologisk inspireret tilgang, som baseres på flere forskellige metodiske tilgange, herunder fokusgruppeinterviews, deltagerobservation, spørgeskemaundersøgelse målrettet større faggrupper, afholdelse af refleksionsworkshops for relevante informantgrupper samt inddragelse af viden og forskning, erfaringer fra andre kommuner mv.

Samlet set giver paletten af metoder anledning til en bred inddragelse af både ledere, lærere og pædagoger, DSA-koordinatorer, forældre og elever, hvilket skal sikre en nuanceret belysning af de fire arenaer med fokus på at identificere relevante perspektiver fra praksis.

Særligt i forhold til skolehenviisningspolitikken skal undersøgelsen bl.a. bidrage til at sikre, at de henviste børn på modtagerskolerne opnår bedre faglige resultater og større trivsel.

Undersøgelsens 6 faglige fokusområder er følgende:

- Modtagelsespraksis
- Overgange
- Organisering
- Pædagogisk og faglig indsats
- Løbende opfølgning på den enkelte elevs sproglige progression
- Trivsel og fællesskab

Vi skal i undersøgelsen være særligt nysgerrige på, systematikken omkring og det målrettede fokus på det enkelte barns sproglige og faglige udvikling, samt på barnets trivsel på modtagerskolen.



Emne **Status på 45 min bevægelse i folkeskolen**
Til **Rådmanden for Børn og Unge**

2. december 2020
Side 1 af 1

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Ole Kiil har sat statusnotatet om arbejdet med bevægelse i skoletiden på dagsorden til orientering.

Notatet blev bestilt på rådmandsmødet 30. juni 2020, hvor et tidligere statusnotat om emnet blev drøftet. Se bilag 2.

Der blev på rådmandsmødet 30. juni anmodet om opfølgning på specifikke emner. statusnotat tager udgangspunkt i disse emner.

Af referatet fra rådmandsmødet den 30. juni fremgår følgende:

Beslutninger:

Indspark til det videre arbejde:

- Potentiale i at få *Bevæg dig for livet* til dels at blive mere bredt funderet og dels til at rejse midler til initiativer, som vi kan præsentere for skolerne fx via åbne skole og civilsamfundet. Herunder samarbejde med DGI og DIF. Løftestang for en ambitiøs fondsansøgning evt. sammen med dagtilbud.
- Indsatsen for bevægelse skal ikke være ved siden af undervisningen men integreres.
- Opmærksomhed på om skoleglæde.nu er den rigtige løsning. Herunder ønsker rådmanden at kende den eventuelle udgift.
- Opmærksomhed på at positive erfaringer fra corona-krisen fastholdes.
- Der skal være en status på emnet på et rådmandsmøde i 3. kvartal.
- Det skal afklares, hvornår der er møde ml. DGI og DIF og rådmanden (**HvB følger op**)

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles, at:

- Rådmanden tager statusnotatet til efterretning.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Statusnotatet indebærer ingen ændringsforslag.

4. Videre proces og kommunikation

BØRN OG UNGE

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Sundhed

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 41 85 89 76

Direkte e-mail:
ernm@aarhus.dk

Sag: 20/007813-5
Sagsbehandler:
Erik Ngo Mikkelsen



Emne **Status på 45 min bevægelse i folkeskolen**
Til **Rådmanden for Børn og Unge**

Baggrund

Dette notat giver en opdateret status på arbejdet med bevægelse i skoletiden. Notatet blev bestilt på rådmandsmødet 30. juni 2020, hvor et tidligere statusnotat om emnet blev drøftet.

Der blev på Rådmandsmødet 30. juni anmodet om opfølgning på specifikke emner. Dette notat tager udgangspunkt i disse temaer:

1. Fastholdelse af positive erfaringer fra Coronakrisen
2. Data om bevægelse i folkeskolen
3. Bevæg dig for livet Aarhus
4. Møde med forpersoner fra DGI og DIF
5. Skoleglæde.nu
6. Oversigt over indsatser og samarbejder

1. Fastholdelse af positive erfaringer fra Coronakrisen

De foreløbige erfaringer fra Coronakrisen er samlet i Erfarings- og vidensopsamlingen fra COVID-19, som var på rådmandsmødet 30. september 2020. Se bilag 1.

I budgetforliget 2021-24 er der afsat 8 mio. kr. årligt til skolerne, der skal bruges til at arbejde videre med erfaringerne fra Corona-perioden i folkeskolen. På rådmandsmødet 8. december blev det besluttet at halvdelen af midlerne i 2021 skal gå til engangsudgifter på skolerne i forbindelse med understøttelse af udendørs læringsmiljøer, der bygger videre på de lokale erfaringer fra perioden med Corona.

2. Hvad siger data om bevægelse i skoletiden

Som præsenteret på udvalgmødet 28. oktober 2020 er det ifølge sundhedsmålingen under halvdelen af eleverne, 35 %, der oplever at bevæge sig 45 minutter eller mere i løbet af skoledagen. Spredningen blandt skolerne er stor, og går fra 17 % til 84 %.

For at kaste lys på udfordringer og løsningsmuligheder i forhold til bevægelse i folkeskolen blev der i januar 2020 afholdt en høring i Folketinget for interessenter på området, hvor der fremkom en række pointer, bl.a. at:

- Bevægelse skal prioriteres på lige fod med andre væsentlige dagsordner. Bevægelse bør i den forbindelse ses som et understøttende tiltag - og ikke som et ekstra tiltag
- Bevægelse skal også tilgodese de børn, der ikke har så ressourcestærk en baggrund
- Bevægelse, der har til formål at sikre både lærings-, sundheds- og trivselsmæssige gevinster, kræver en lærer/pædagog, der har den

29. november 2020

Side 1 af 4

BØRN OG UNGE

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Sundhed

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 41 85 89 76

Direkte e-mail:
ernm@aarhus.dk

Sag: 20/007813-5
Sagsbehandler:
Erik Ngo Mikkelsen



nødvendige faglige indsigt i både sit fag og i, hvordan bevægelse integreres naturligt heri.

- Gode fysiske rammer til bevægelse er en forudsætning.

29. november 2020
Side 2 af 4

3. Bevæg dig for livet Aarhus

Der er endnu ikke søgt fonde eller midler til at igangsætte initiativer i regi af Bevæg dig for livet Aarhus. Der er i 2020 arbejdet på indsatser under fokusområdet *Lighed i sundhed*, blandt andet ved at understøtte udbredelsen af eksisterende tilbud, herunder brugen af fritidspas. Dette arbejde har haft særligt vanskelige vilkår under Corona, hvor Børn og Unge samt foreningerne i skiftende grad er blevet ramt af restriktioner og nedlukninger.

4. Møde med forpersoner fra DGI og DIF

Den 26. oktober 2020 afholdtes der møde mellem magistraten og forpersonerne fra DIF, DGI og Idrætssamvirket i Aarhus. I forlængelse blev det besluttet at etablere et møde mellem Rådmanden for Børn og Unge og forpersonerne fra DGI, DIF og Idrætssamvirket i Aarhus i 1. kvartal 2021.

5. Skoleglæde.nu

I forbindelse med et budgetforslag, til budgettet for 2021 fra Socialdemokratiet, blev udgiften til en prøvehandling med Skoleglæde.nu på 10 skoler beregnet til at være 825.000 kr. årligt over to år. [Budgetforslaget](#) blev ikke vedtaget.

Indsatser og samarbejder

I Børn og Unge er der mulighed for lån af materialer og grej, samt muligheder for undervisningsforløb til elever. Der tilbydes hverken kapacitetsopbygning for det pædagogiske personale på skolerne eller ledelsesunderstøttelse i forbindelsen med bevægelse i skoletiden.

Indsatserne kan indeles i nedenstående kategorier. Det er fortsat uafklaret, om indsatsen markeret med **rødt**, får overført midler til 2021. Hvis ikke, opfører indsatsen.

Undervisningsforløb

Indsatsen	Målgruppe	Omfang	Andet	Aktører
Den blå skole – skolesejlads	Skoleelever	1-3 dage	Siden 2015	PUF Sejlsportscenteret Sailing Aarhus
MOVE - kompasforløb	Skoleelever	3 dage	Siden 2013	PUF
MOVE - trivselsforløb	Skoleelever	2-6 timer	Siden 2013	PUF



Materialer og grej

29. november 2020

Side 3 af 4

Indsatsen	Målgruppe	Omfang	Andet	Aktører
UNO Friluftscenter – grejbank	Børn og unge 0-18 år	Bydækkende	Siden 1986	PUF
Natursamarbejdet - besøgslandbrug	Børn og unge 0-18 år	Bydækkende	Siden 2009 (1986)	PUF
Udstyr til ergometerroning - trailer	Børn og unge i skoler	Bydækkende	Siden 2016 I Grejbanken Finansieret af Skole OL – engangsudgift	Sundhed Skole OL Aarhus Roklub
Udstyr til bueskydning -trailer	Børn og unge i skoler	Bydækkende	Siden 2017 I Grejbanken Finansieret af Skole OL – engangsudgift	Sundhed Aarhus Bueskyttelaug
Udstyr til atletik	Børn og unge i skoler	Bydækkende	Siden 2015 Hos Aarhus 1900 Fra 2017 finansieret af Skole OL – engangsudgift	Sundhed Skole OL Aarhus 1900
Udstyr til triatlon – vådragter og cykler (5 af hver)	Børn og unge i skoler	Bydækkende	2020. Hos Aarhus 1900 Finansieret af Skole OL – engangsudgift.	Sundhed Skole OL Aarhus 1900 Triatlon
Temabaseret undervisningsmateriale til idrætsundervisningen	Fagpersoner i skoler Børn og unge i skoler	Tilgængeligt for alle ¹	2017-2019. Temaerne Kultur, Køn og Træning, jf. Fælles mål for idræt. Finansieret af Skole OL – engangsudgift.	Sundhed KOSMOS Skole OL

Andet - Særlige samarbejder

Indsatsen	Målgruppe	Omfang	Andet	Aktører
Den åbne skole – pulje til fælles projekter mellem skoler og lokale idrætsforeninger. Udvikling af undervisningsforløb.	Børn og unge i skoler og idrætsforeninger	Der er givet tilskud til udvikling af 47 undervisningsforløb. ²	2015-20. Fra 2021 er der ikke finansiering til fortsættelse af indsatsen. Årligt budget på 100.000 kr. pr. part.	Sundhed/PUF Sport og Fritid Idrætssamvirket Aarhus
Bevæg dig for livet	I første del af 2021 er fokusområdet "Lighed i Sundhed." Indsatsområderne er	Frikøb af appen Natureventyr til dagtilbud og skoler til og med 1. maj 2021. Udbredelse af	Der er ikke afsat særskilte midler til indsatser udover en fælles finansiering af projektledelsen i årene 2019 -2024.	MBU, MSO, MTM, MSB, MKB, DGI og Danmarks Idrætsforbund

¹ <https://vicekosmos.dk/skole/idraetsundervisningen/undervisningsmaterialer/temabaseret-idraetsundervisning/>

² Se [Inspirationskatalog - Bevægelse og den åbne skole.](#)



	økonomisk trængte familier og naturen som arena.	eksisterende tilbud, herunder brugen af fritidspas.	29. november 2020 Side 4 af 4	
--	--	---	----------------------------------	--



Notat

Emne **Status på 45 min bevægelse i folkeskolen**
Til **Rådmanden for Børn og Unge**

26. maj 2020
Side 1 af 5

Baggrund

Dette notat beskriver de indsatser og samarbejder, der er i gang i MBU jf. lovkravet om 45 min. bevægelse, og som kan danne afsæt for at drøfte handlemuligheder i forhold til understøttelse og efterlevelse af lovkravet på de aarhusianske folkeskoler samt bevægelsesindsatsen på hele 0-18 års området.

Forskning viser, at mere bevægelse og idræt er gavnligt for alle børn og unges sundhed, trivsel, læring og udvikling.¹ Særligt markante er de sundheds- og trivselsmæssige gevinster.²

I Folkeskoleloven står, at undervisningstiden tilrettelægges, så eleverne får motion og bevægelse i 45 minutter om dagen. Det viser sig dog, at det i Aarhus, som i resten af landet, er svært i praksis at sikre mere bevægelse som en del af skoledagen og dermed leve op til lovkravet om 45 minutters bevægelse.³ Jf. Aarhus Kommunes sundhedsmåling 2019 ses, at kun 32 % af alle elever i 4.-9. klasse oplever, at de bevæger sig minimum 45 minutter i løbet af skoledagen. Det ses desuden, at på blot 4 ud af 48 skoler oplever over 50% af eleverne i 4.-9. klasse, at de bruger minimum 45 minutter. Samme tendens ses på landsplan.

For at afdække udfordringer og muligheder i forhold til bevægelse i folkeskolen blev der i januar 2020 afholdt en høring i Folketinget for interessenter på området, hvor der fremkom en række pointer, bl.a. at:

- Bevægelse skal prioriteres på lige fod med andre væsentlige dagsordner – herunder eks. elevernes anvendelse af IT. Det blev bl.a. pointeret, at hvis bevægelse i skoledagen skal prioriteres blandt skolelederens andre dagsordener, så skal bevægelse ses som et understøttende tiltag - og ikke som et ekstra tiltag uden kobling til faglighed og f.eks. inklusionsdagsordenen. Denne pointe understøttes af en undersøgelse gennemført af TrygFonden og Dansk Skoleidræt i 2019. Her ses det, at bevægelse på de fleste skoler er relativt ustruktureret, forstået på den måde, at ansvaret i overvejende grad er placeret hos den enkelte medarbejder (79 pct.) og i de enkelte teams (56 pct.). Lidt under en tredjedel af skolerne vurderer, at ledelsen indtænker bevægelse i skemaplanlægningen.⁴

BØRN OG UNGE

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Fællesfunktionen, Sektion 2

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 51 57 51 00

Direkte e-mail:
kali@aarhus.dk

Sag: 20/041089-1
Sagsbehandler:
Katrine Lindgaard
Karen Mette Hansen

¹ "Børn, unge og fysisk aktivitet – en konsensuskonference" [link](#)

² [Svendborgprojektet](#)

³ Bevægelse skal give mening - [link](#)

⁴ [Bevægelse i skoledagen 2019](#)



- Bevægelse skal også tilgodeses de børn, der ikke har så ressourcestærk en baggrund
- Bevægelse, der har til formål at sikre både lærings-, sundheds- og trivselsmæssige gevinster, kræver en lærer/pædagog, der har den nødvendige faglige indsigt i både sit fag og i, hvordan bevægelse integreres naturligt heri. Særligt det sidste kalder ifølge flere eksperter på såvel efteruddannelse som forberedelsestid
- Der er behov for bedre fysiske rammer til bevægelse samt for viden- deling mellem skoler.

26. maj 2020
Side 2 af 5

Indsatser og samarbejder i Børn og Unge

Tidligere indsatser og samarbejder

Børn og Unge gennemførte i perioden 2014-16 en flerstrengt og tvær- professionel indsats i forhold til kravet om 45 min. bevægelse i folkeskole- reformen. Midlerne hertil blev givet ved budgetforlig 2014 – 7 mio. kr. over tre år til bedre faciliteter til bevægelse i folkeskolen - kompetenceudvikling og grej. Indsatsen var gratis for skolerne og omfattede uddannelse af bevæ- gelsesvejledere på 26 skoler⁵, inspirationskurser, temadage for idrætslæ- rere, undervisningsforløb i samarbejde med idrætsforeninger, Den åbne skole i samarbejde med Sport og Fritid samt Idrætssamvirket Aarhus samt materialer og grej. Se yderligere i [45 min. bevægelse Produktkatalog 2016](#). Indsatsen blev afsluttet med udgangen af 2016.

Gode erfaringer fra delelementer af indsatsen bruges i forbindelse med Skole OL og den lokale skoleaktivering i Aarhus 2017-20. Der er tale 8 te- madage for idrætslærere, udvikling af undervisningsforløb sammen med idrætsforeninger samt grej og materialer til brug i idrætsundervisningen.

⁵ Bevægelsesvejleder er stadig en titel. Hvorvidt der gives timer til vejledning og udbredelse af viden om bevægelse er en ledelsesmæssig beslutning på den enkelte skole.



Indsatser og samarbejder i 2020

I 2020 har MBU stadigvæk en række indsatser på bevægelsesområdet.

Disse kan inddeles i nedenstående kategorier. Indsatser markeret med **rødt** er ikke finansieret fra 2021:

26. maj 2020

Side 3 af 5

Kompetenceudvikling for fagpersoner

Indsatsen	Målgruppe	Omfang	Andet	Aktører
Temadage – Skole OL Marts - Triathlon og dans (aflyst) September – Outdoor svømning November - Svømning	Idrætslærere (Ca. halvdelen af skolerne deltager)	Hele dage	Siden 2017 finansieret af Skole OL. Ophører med afslutningen af Skole OL i Aarhus 2020	Sundhed KOSMOS Skole OL

Undervisningsforløb

Indsatsen	Målgruppe	Omfang	Andet	Aktører
Den blå skole – skolesejlsads	Skoleelever	1-3 dage	Siden 2015	PUF Sejlsportscenteret Sailing Aarhus
MOVE - kompasforløb	Skoleelever	3 dage	Siden 2013	PUF
MOVE - trivselsforløb	Skoleelever	2-6 timer	Siden 2013	PUF
Atletik – gratis undervisningsforløb Den åbne skole	3.-8.klasse	Forløb á 5-6 gange	Siden 2016 Fra 2017 Skole OL Udbydes i ULF Finansiering ved Skole OL ophører med udgangen af 2020	Sundhed Aarhus 1900 Skole OL
Roning – gratis undervisningsforløb Den åbne skole	Fra 5.klasse	Forløb op til 6 gange	Siden 2017 Skole OL Udbydes i ULF Finansiering ved Skole OL ophører med udgangen af 2020	Sundhed Aarhus Roklub Skole OL
Bueskydning – gratis undervisningsforløb	Fra 5.klasse	Forløb op til 6 gange	Siden 2018 Skole OL Finansiering ved Skole OL ophører med udgangen af 2020	Sundhed Aarhus Bueskytteleaug Skole OL
Triathlon – gratis undervisningsforløb	Fra 5.klasse	Forløb op til 6 gange	Udvikles sammen med 2 skoler i 2020 Finansiering ved Skole OL ophører med udgangen af 2020	Sundhed Aarhus 1900 Skole OL



26. maj 2020
Side 4 af 5

Materialer og grej

Indsatsen	Målgruppe	Omfang	Andet	Aktører
UNO Friluftscenter – grejbank	Børn og unge 0-18 år	Bydækkende	Siden 1986	PUF
Leg på streg – opstregning og materialer til opstregning	Børn og unge 0-18 år	Bydækkende	Siden 2014 har det været muligt at låne skabeloner og selv tegne op. Grundet Corona har 17 skoler fået tegnet det op gratis i maj 2020.	Sundhed PUF
Natursamarbejdet - besøgslandbrug	Børn og unge 0-18 år	Bydækkende	Siden 2009 (1986)	PUF
Udstyr til ergometerroning -trailer	Børn og unge i skoler	Bydækkende	Siden 2016 I Grejbanken Finansieret af Skole OL - engangsudgift	Sundhed Skole OL Aarhus Roklub
Udstyr til bueskydning -trailer	Børn og unge i skoler	Bydækkende	Siden 2017 I Grejbanken Finansieret af Skole OL - engangsudgift	Sundhed Skole OL Aarhus Bueskyttelaug
Udstyr til atletik	Børn og unge i skoler	Bydækkende	Siden 2015 Hos Aarhus 1900 Fra 2017 finansieret af Skole OL - engangsudgift	Sundhed Skole OL Aarhus 1900
Udstyr til triatlon – vådragter og cykler (5 af hver)	Børn og unge i skoler	Bydækkende	2020 Hos Aarhus 1900 Finansieret af Skole OL - engangsudgift	Sundhed Skole OL Aarhus 1900 Triatlon
Temabaseret undervisningsmateriale til idrætsundervisningen	Fagpersoner i skoler Børn og unge i skoler	Tilgængeligt for alle ⁶	2017-2019 Temaerne Kultur, Køn og Træning, jf. Fælles mål for idræt. Finansieret af Skole OL - engangsudgift	Sundhed KOSMOS Skole OL

⁶ <https://vicekosmos.dk/skole/idraetsundervisningen/undervisningsmaterialer/temabaseret-idraetsundervisning/>



Andet - Særlige samarbejder

26. maj 2020
Side 5 af 5

Indsatsen	Målgruppe	Omfang	Andet	Aktører
Den åbne skole – pulje til fælles projekter mellem skoler og lokale idrætsforeninger. Udvikling af undervisningsforløb.	Børn og unge i skoler og idrætsforeninger	Der er givet tilskud til udvikling af 47 undervisningsforløb. ⁷	2015-20. Fra 2021 er der ikke finansiering til fortsættelse af indsatsen. Årligt budget på 300.000 kr.	Sundhed/PUF Sport og Fritid Idrætssamvirket Aarhus
Bevæg dig for livet	I 2020 er fokusområdet "Lighed i Sundhed." Indsatsområderne er økonomisk trængte familier og naturen som arena.	Der arbejdes med en afdækning af anvendelsen af fritidspasset, herunder et øget fokus på åbent dagtilbud. Frikøb af appen Natureventyr til dagtilbud og skoler	Der er ikke afsat særskilte midler til indsatser udover en fælles finansiering af projektledelsen.	MBU, MSO, MTM, MSB, MKB, DGI og Danmarks Idrætsforbund

⁷ Se [Inspirationskatalog - Bevægelse og den åbne skole](#).

[corona | covid-19]

BØRN OG UNGE
Aarhus Kommune



Børn og Unge, Aarhus Kommune

Erfarings- og vidensopsamling fra COVID-19

Fra perioden foråret 2020



Indhold

- 3 Baggrund
- 4 Data
- 5 Udeliv og udeundervisning
- 6 Forældresamarbejde
- 7 **Faktaark:** Forældresamarbejde under nødundervisningen
- 8 Digitale løsninger i keredriften
- 9 **Faktaark:** Digitale løsninger
- 11 **Faktaark:** Nødundervisningsperioden
- 12 Digital understøttelse og virtuelle møder
- 13 Sygefravær
- 14 **Faktaark:** Ansattes sygefravær
- 15 Organisering af dagligdagen
- 16 **Faktaark:** Børnenes fremmøde i dagtilbud
- 17 Ledelse
- 18 **Faktaark:** Vold og trusler
- 19 **Faktaark:** Elevernes trivsel i skolen
- 20 **Faktaark:** Kompensation for udgifter til corona
- 21 **Faktaark:** Udmeldelser i SFO og klub
- 22 Anbefalinger og opmærksomhedspunkter

Baggrund

På chefmødet den 28. maj 2020 besluttede chefteamet, at der i Børn og Unge skulle erfarings- og vidensopsamles efter COVID-19 perioden i foråret. Formålet er at få indsamlet viden om de erfaringer, vi har gjort, og som vi ser virker i forhold til:

- 1 At styrke børnene og de unges læring, trivsel og udvikling (pædagogisk læring)
- 2 At styrke samarbejdet og sammenhængskraften i Børn og Unge (administrativ/organisatorisk læring)

På baggrund af videns- og erfaringsopsamling er der nu udarbejdet en rapport, der dels konkluderer på de vigtigste erfaringer (både positive og negative), og dels kommer med anbefalinger til, hvad vi med fordel kan fastholde fremadrettet, samt hvad vi ikke skal fastholde.

Der sker erfarings- og vidensopsamling på flere niveauer i Børn og Unge; Både lokalt og samlet som organisation, såvel som at vi har bidraget ind til Aarhus Kommunes erfaringsopsamling, og til national erfaringsopsamling via forespørgsler fra fx KL og Sundhedsmyndighederne.

Data

Til at understøtte den lokale erfarings- og vidensopsamling blev der i juni udarbejdet og udsendt et inspirationsmateriale, som man kan tage afsæt i, når man samler op på de lokale erfaringer (kan findes på AarhusIntra). Flere steder var og er man fortsat i gang med den lokale erfaringsopsamling. Nogle steder er processen blevet understøttet af læringspartnere, ligesom også distriktskonsulenterne og De32 fra Pædagogik, Undervisning og Fritid har stillet sig til rådighed ift. sparring på erfaringsopsamlingen.

Der er opfordret til, at man deler sin lokale erfarings- og vidensopsamling på AarhusIntra for på den måde at inspirere hinanden. Der er indkommet i alt syv lokale erfaringsopsamlinger (fra henholdsvis en skole, to dagtilbud, en distriktsledergruppe og tre fra forvaltningen). Data fra disse erfaringsopsamlinger indgår i rapporten.

Før sommerferien blev der opsamlet erfarings- og viden fra diverse mødefora, som har mødtes under COVID-19 perioden: Læring på skoleområdet (de faglige organisationer, forældreorganisationer, lederforeninger, Børn og Ungechef og direktør), læring fra dagtilbudsområdet (de faglige organisationer, forældreorganisationer, lederforeningerne og direktør), lederforeningerne, de faglige organisationer, Corona-arbejdsgruppe fra forvaltningen, strategigruppen, Kriseledelsen samt HovedMEDudvalget.

Efter sommerferien, i uge 35-36, blev der gennemført syv sektor- og lederniveauopdelte interviews af hvert 1,5 times varighed. Der blev gennemført gruppeinterviews med:

- **10 dagtilbudsledere** (2 fra hvert distrikt)
- **10 skoleledere** (2 fra hvert distrikt)
- **5 FU-ledere**
- **Ungdomsskolekoordinatorerne**
- **10 pædagogiske ledere i dagtilbud** (1 pr. deltagende dagtilbud, udpeget af dagtilbudsleder)
- **10 pædagogiske ledere på skoler** (1 pr. deltagende skole, udpeget af skoleleder)
- **5 fritidscenterledere for FU-tilbud** (1 pr. FU-distrikt, udpeget af FU-leder)

Ligeledes er pointer fra erfaringsopsamlingerne udarbejdet til Borgmesterens Afdeling såvel som til KL indarbejdet i rapporten.

Endelig er de kvalitative erfarings- og vidensopsamlinger suppleret med en række 'faktaark' med kvantitative data om bl.a. sygefravær, brugen af digitale løsninger, børnefremmøde, elevtrivsel, forældresamarbejde, udmeldelser fra SFO og klub samt kompensation for merudgifter pga. corona.

I det metodiske design er der primært valgt en kvalitativ tilgang. Denne tilgang, sammenholdt med det udsnit af ledere og medarbejdere vi har talt med, gør at rapporten peger på tendenser, men ikke er dækkende for hele børn- og ungeområdets erfaringer under forårets nedlukning og genåbning.

Udeliv og udeundervisning

Fælles på tværs

- Der er på tværs generelt enighed om at børnene og de unge har profiteret af, at være mere udenfor.
- Udelivet har blandt andet medført en større grad af kreativitet blandt de pædagogiske medarbejdere og lærere omkring børnene og de unge. Der peges desuden på at udeliv er blevet et læringsmiljø, hvor der har været tid til fordybelse og nærvær.

Dagtilbud

- Mindsett hos det pædagogiske personale er ændret i forhold til hvad udelivet giver af muligheder til den pædagogiske praksis. Der tænkes i nye kreative løsninger.
- Uderummet er blevet et pædagogisk rum med flere aktiviteter.
- Opdelingen i zoner har givet inspiration til, hvordan uderummet med fordel kan opdeles i mindre rum, som inspirerer og motiverer børnene til forskellige lege.
- At flytte rutiner omkring aflevering/afhentning udenfor fungerer overvejende godt for både børn, forældre og pædagogisk personale.
- Når udelivet udgør en stor del af den pædagogiske hverdag, skal der være et ledelsesmæssigt fokus på personalets kompetencer, arbejdsmiljøforhold (ergonomi mm.) samt dagtilbuddets fysiske rammer udenfor.
- At børnene er blevet afleveret/afhentet udenfor har medført færre konflikter for børn og forældre.
- At børnene har opholdt sig meget ude, har betydet færre konflikter.

Skole

- De bedste erfaringer med udeundervisningen findes blandt de yngste elever.
- Undervisningens form og indhold gør det mere oplagt og egnet for de yngste klassetrin, mens indholdet i undervisningen i de ældste årgange kan være svært at gennemføre udendørs.
- Nye lærings- og undervisningsmiljøer blev vel modtaget blandt børnene og de unge.
- Øget arbejdsglæde blandt personalet, da først de indledende udfordringer var overkommet.



Case

- Folkeskolen i coronatid: Rundhøjskolen løber sammen hver for sig
- Leg på Streg (Rundhøjskolen)
- Videodagbog fra den nye hverdag: Eleverne William og Amalie
- Videodagbog fra en ny hverdag, Dagpleje
- Læring og sjov under åben himmel

FU

- Mange aktiviteter, som vi oprindeligt tænkte hørte til inden-dørs, er rykket udenfor.
- Man var tvunget til at opfinde nye former for udendørs aktiviteter. Uderummet gør aktiviteterne mere gennemsig-tige - børnene/de unge kan se, hvad andre laver og blive in-spirerede.
- Der er fremadrettet behov for både ydre og indre motiva-tionsfaktorer for at fastholde udelivsaktiviteterne.
- Mere kreative og opfindsomme pædagoger.
- Tættere samarbejde mellem pædagogerne - social kapital i praksis.

Forældresamarbejde

Fælles på tværs

- Både i dagtilbud og skole har det været en succes, at børnene er blevet afleveret udenfor. Dette har givet mærkbart færre konflikter for børnene.
- Situationer som denne kræver høj grad af kommunikation til forældrene for at opnå forståelse for de valg og sundhedsmæssige foranstaltninger, der træffes og iværksættes lokalt. Dette kræver ressourcer.

Dagtilbud

- Tydelighed i kommunikation omkring rammer og retningslinjer giver opbakning fra forældrene. Det gælder både kommunikation fra Børn og Unge, men også fra dagtilbuddet og afdelingen.
- Forældre oplever større indsigt i barnets hverdag pga. det høje informationsniveau bl.a. på BørneIntra.
- Forældre og børn har været trygge ved indkøring, ved indkøring inde som ude, selvom hverdagen og rammerne har været en anden.
- At forældre ikke kan komme ind i dagtilbuddet kræver øget fokus på kommunikation om hverdagen og den daglige overlevering om det enkelte barn.
- Virtuelle møder med forældre fungerer overvejende godt. Dog er det vigtigt, at der er lokalt råderum til at foretage vurderinger af, hvilke møder der kræver at forældre og pædagogisk personale mødes fysisk.

Skole

- Stor succes på tværs af skolerne, at børnene er blevet afleveret udenfor.
- Svært at gøre alle forældre tilfreds med kommunikationen;
 - *Nogle synes der var alt for meget.*
 - *Andre var dybt uenige og uforstående over de tiltag, der blev taget.*
 - *Andre igen uforstående over for, at den enkelte skole ikke kunne fravige retningslinjerne.*



Case

Gode råd fra lærer (Solbjergskolen) til forældre ifm. hjemmeskole

FU

- En stor opgave at kommunikere til forældrene.
- Det har været en udfordring at kommunikere med forældre, der ikke er på AULA. Her har det været nødvendigt med telefon og sms.
- Personlig kontakt til forældre pr. tlf. har virket virkelig godt, og det skal overvejes at fortsætte – også selv om det er tidskrævende. Forældrene har også kvitteret positivt på dette.
- Den virtuelle undervisning i ungdomsskolen gav nye muligheder for involvering af forældre (fx madhold).
- Undervisning af forældre i brug af digitale kommunikationsformer gav pote og kan med fordel videreføres.
- Det er en udfordring, at skole og FU kører på to forskellige kommunikationsplatforme. Det gør det svært at arbejde på tværs.



Forældresamarbejde under nødundervisningen



Case

- Videodagbog fra en ny hverdag, SFO
- Videodagbog fra en ny hverdag, børnehave
- Dagpleje

Data stammer fra forskningsprojektet: Nødundervisning under corona-karantæne – et elev- og forældreperspektiv. Som blev gennemført af Syddansk og Aarhus Universitet. Data er indsamlet i perioden fra begyndelsen af april til 20. april.

Elevernes og forældrenes oplevelse af lærernes og skolens indsats

Elevernes angivelse af enighed med udsagnet "Lærerne klarer situationen godt"

	Respondenter Aarhus	Procent Aarhus	Procent samlet
Helt enig	834	42,0%	39,3%
Overvejende enig	627	31,6%	32,6%
Hverken enig eller uenig	309	15,6%	16,3%
Overvejende uenig	96	4,8%	4,7%
Helt uenig	68	3,4%	3,3%
Ved ikke	51	2,6%	3,7%
I alt	1985		####

Forældrenes angivelse af enighed med udsagnet "Skolen og dens ledelse har informeret os godt"

	Respondenter Aarhus	Procent Aarhus	Procent samlet
Helt enig	791	44,5%	44,4%
Overvejende enig	624	35,1%	34,6%
Hverken enig eller uenig	222	12,5%	12,8%
Overvejende uenig	74	4,2%	4,4%
Helt uenig	45	2,5%	2,4%
Ved ikke	22	1,2%	1,4%
I alt	1778		####

Forældrenes angivelse af enighed med udsagnet "Lærerne har håndteret situationen med stor dygtighed"

	Respondenter Aarhus	Procent Aarhus	Procent samlet
Helt enig	660	37,1%	36,8%
Overvejende enig	593	33,3%	32,7%
Hverken enig eller uenig	273	15,3%	17,2%
Overvejende uenig	135	7,6%	6,8%
Helt uenig	87	4,9%	4,3%
Ved ikke	33	1,9	2,2%
I alt	1781		####

Digitale løsninger i kernerdriften

Fælles på tværs

- Der peges på, at kompetencerne til den meget hurtige omstilling til de digitale løsninger ikke var til stede hos alle medarbejdere og ledere fra start. Samtidig peges der på, at kompetencerne blev opbygget hurtigt qua en stejl læringskurve og en positiv indstilling til at lykkes med de nye format.
- Balance mellem brug af digitale løsninger og andre mere analoge løsninger, fx ift. nære relationer, gruppearbejde mv.



Case

- Thomas (Lystrup Skole) laver undervisning og socialt samvær for eleverne på Google Meet
- Site der har fungeret under Coronaperioden, hvor mange skulle til at gentænke sin (fjern)undervisning
- Site til De32 (frikøbte it-ressourcepersoner) med inspiration og mulighed for at få hjælp og sparring i forhold til undervisning med teknologi

Skole

- Svært at give eleverne vejledning online - særligt i den første del af processen.
- I starten var hverken lærerne eller eleverne/familierne rustet til det – ofte flere elever omkring samme computer.
- En udfordring at eleverne fysisk checkede in, men mentalt checkede ud.
- Nogle skoler har oplevet udfordringer med forældrene, der ikke accepterede, at der kunne undervises kvalificeret virtuelt.
- Materialet fra "de 32" om digital undervisning har været en god hjælp.
- Stor forskel på, hvor meget den lokale 32'er har kunne hjælpe med – nogle steder var de omdrejningspunkt for hele transformationen til det virtuelle og digitale - andre steder var de usynlige.
- Det har fungeret rigtig godt, når lærerne har turde udstille sig selv virtuelt – det har givet medløb fra eleverne.
- Mange flere lærere har fået afprøvet mulighed for undervisning med nye ressourcer, de ikke havde anvendt tidligere. De har nu flere erfaringer med teknologi i deres fag.

FU

- Det har krævet meget energi at lære det. Måske skal der være flere kurser til medarbejderne, så de er rustet til en anden gang.
- Det har været en udfordring at følge med i, hvilke digitale medier man har måttet bruge ud fra de retningslinjer, der har været givet.
- Man er ikke færdige med at undersøge, hvad den digitale klub kan. Fx kunne man afprøve at lave en ren digital klub?
- Digitale løsninger kan være bydækkende fx for unge med niche-interesser.
- Der ønskes mere fokus på, at unge i FU har andre digitale behov end fx i dagtilbud. Hvis ikke mediet der bruges er tilsvarende det, de unge bruger, falder de fra.
- Digitale løsninger kan ikke erstatte de nære relationer.

Note: Emnet var ikke en del af fokus ifm. erfaringsopsamling på dagtilbudsområdet.

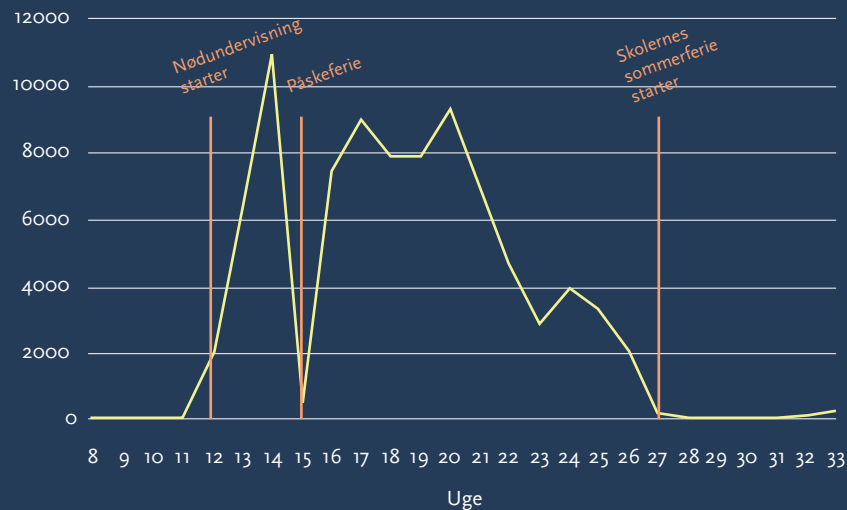


Digitale løsninger

Site med hjælp til online undervisning

- PUF oprettede efter nedlukningen et site, hvor undervisningspersonale kunne få hjælp til online undervisning
- 4800 medarbejdere har besøgt sitet – flest lige efter nedlukningen i marts, hvor 4000 besøgte sitet

Gennemsnitligt antal daglige brugere, Google Meet



Fakta om det digitale skolebibliotek BookBites

- 5.-6. klasseleverne har i skoleåret 2019/20 lånt lidt mere end 28.000 bøger og læst i knap 1 million minutter. Det svarer til ca. fem digitale bøger og tre timers digital læsning pr. elev
- Elevernes digitale læsning steg eksplosivt under nødundervisningen, og i mange klasser nåede den digitale læsning et niveau, der svarer til op mod 75 digitale bøger pr. elev i løbet af et skoleår.
- Meget tyder på, at den øgede digitale læsning er holdt ved efter genåbningen.

Fakta om Google Meet – skolernes værktøj til videomøder med eleverne

- Antallet af aktive brugere steg eksplosivt efter nedlukningen – fra næsten ingen brugere til flere tusinde daglige brugere.
- Brugen toppede i ugen op til påskeferien, hvor der gennemsnitligt var over 10.000 brugere pr. dag.
- Fredag den 3. april er den dag i hele perioden, hvor der har været flest brugere. Her benyttede 12.187 sig af Google Meet.
- Herefter er brugen af Google Meet faldet stødt frem mod sommerferien.
- I de første uger efter sommerferien er der kun et par hundrede aktive brugere pr. dag.



Digitale løsninger

Fakta om brugen af Teams i dagtilbud

- I dagtilbuddene har medarbejderne siden marts samlet set deltaget i Teams-møder over 28.000 gange.
- Det svarer til omkring 2 månedlige Teams-møder pr. medarbejder.
- I august har medarbejderne hver især deltaget i omkring ét Teams-møde.
- Dagtilbudsområdet er ét af de områder i Børn og Unge, hvor færrest har deltaget i Teams-møder.

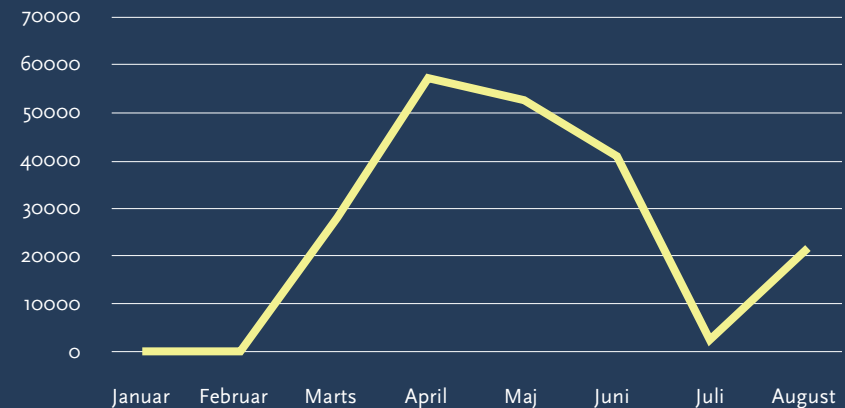
Fakta om brugen af Teams på skolerne

- På skolerne har medarbejderne siden marts samlet set deltaget i Teams-møder over 82.000 gange.
- April er den måned, hvor flest medarbejdere har deltaget i Teams-møder. Her deltog medarbejderne i gennemsnit i omkring 9 Teams-møder.
- I august har medarbejderne deltaget i omkring 2 møder via Teams.

Fakta om brugen af Teams på fritids- og ungdomsskoleområdet

- På fritids- og ungdomsskoleområdet har medarbejderne siden marts samlet set deltaget i Teams-møder over 12.000 gange.
- Antallet af Teams-møder toppede i april, hvor medarbejderne i gennemsnit deltog i omkring 11 møder via Teams.
- I august har medarbejderne hver især deltaget i omkring tre Teams-møder.
- Fritids- og ungdomsskoleområdet har generelt holdt flere Teams-møder pr. medarbejder end både dagtilbuds- og skoleområdet.

Samlet antal Teams-møder pr. måned



Fakta om brugen af Teams i Børn og Unge

- I hele Børn og Unge har medarbejderne siden marts samlet set deltaget i Teams-møder over 200.000 gange.
- Antallet af Teams-møder steg meget i marts og toppede i april, hvor medarbejderne deltog i møder via Teams 57.830 gange.
- Efter sommerferien holdes der stadig mange Teams-møder, men ikke på samme niveau som før ferien.
- Fællesfunktionerne er den afdeling i Børn og Unge, der har afholdt flest Teams-møder pr. medarbejder.
- Det er især akademiske medarbejdere og ledere, der deltager i mange møder via Teams.



Nødundervisningsperioden

Undervisningsformer og oplevet undervisningskvalitet

Data stammer fra forskningsprojektet: Nødundervisning under corona-karantæne – et elev- og forældreperspektiv. Som blev gennemført af Syddansk og Aarhus Universitet. Data er indsamlet i perioden fra begyndelsen af april til 20. april.

Elevernes angivelse af, i hvilken grad undervisningsformen ”Vi arbejder gruppevis med spørgsmål eller opgaver på computeren” forekommer

	Respondenter Aarhus	Procent Aarhus	Procent samlet
I høj grad	143	7,1%	6,9%
I nogen grad	433	21,5%	17,8%
Hverken i høj eller lav grad	206	10,2%	9,3%
I lav grad	305	15,2%	14,1%
Slet ikke	876	43,6%	49,8%
Ved ikke	48	2,4%	2,1%
I alt	2011		####

Elevernes angivelse af, i hvilken grad undervisningsformen ”Jeg får opgaver, der kræver, at jeg bevæger mig væk fra skærmen” forekommer

	Respondenter Aarhus	Procent Aarhus	Procent samlet
I høj grad	190	9,4%	8,2%
I nogen grad	608	30,2%	27,5%
Hverken i høj eller lav grad	258	12,8%	12,4%
I lav grad	488	24,2%	25,9%
Slet ikke	446	22,1%	24,4%
Ved ikke	25	1,2%	1,5%
I alt	2015		####

Elevernes angivelse af, i hvilken grad undervisningsformen ”Der er fælles diskussion i klassen via computeren” forekommer

	Respondenter Aarhus	Procent Aarhus	Procent samlet
I høj grad	324	16,1%	12,4%
I nogen grad	514	25,5%	22,7%
Hverken i høj eller lav grad	261	12,9%	12,3%
I lav grad	349	17,3%	16,9%
Slet ikke	505	25,0%	32,5%
Ved ikke	63	3,1%	3,2%
I alt	2016		####

Digital understøttelse og virtuelle møder

Fælles på tværs

- Bred enighed om at de virtuelle møder egner sig godt til møder af driftsmæssig karakter, og møder med mere orienterende indhold. Omvendt er virtuelle møder ikke optimale til drøftelser og anden proces i fx mindre grupper eller hvis man skal etablere den gode tætte relation. Enighed om at virtuelle møder spare transporttid.
- Samtidig har de virtuelle møder været meget nyt for mange medarbejdere såvel som ledere. Dette har krævet en mindre tilvænningsperiode og affødt en stejl læringskurve. Det er samtidig vigtigt, at være opmærksom på medarbejdernes arbejdsglæde/arbejds miljø i en ny tid, hvor mange online møder kan dræne – medarbejderne er drevet af hands-on.



Case

Læs om virtuelle møder i Tandplejen (side 5)

Dagtilbud

- Virtuelle møder med forældre (forældresamtaler/møder, forældreråds-/bestyrelsesmøder) opleves mere fleksibelt for forældrene, da de kan deltage hjemmefra eller fra arbejdet.
- Virtuelle møder med forældre, der ikke har dansk som modersmål og/eller som ikke læser så godt dansk giver udfordringer.
- Der er medarbejdere, som på grund af manglende tilgængelighed til IT, fx TR'ere, oplever store udfordringer, når alle møder bliver digitale.

Skole

- Vigtigt at finde den rigtige balance mellem virtuelle og fysiske møder, da kerneopgaven stadig skal være i centrum.
- Møder om sårbare børn og med sårbare familier bør stadig være fysiske møder.
- Materialet fra "de 32" om digital undervisning har været en god hjælp.
- Stor forskel på, hvor meget den lokale 32'er har kunne hjælpe med – nogle steder var de omdrejningspunkt for hele transformationen til det virtuelle og digitale - andre steder var de usynlige.

FU

- Positivt at man kan invitere med kort varsel.
- God fleksibilitet i at man kan være til stede i de dele af mødet, hvor det giver mening (i stedet for hele møder).
- Giver flere metoder til at bedrive ledelse på afstand.
- Egner sig ikke til større diskussioner og det meste udviklingsarbejde. Noget kan dog godt lade sig gøre ved at inddrage i mindre grupper.
- Hybridmøder, hvor nogle sidder sammen, og andre på Teams – det vil flere ledere gerne arbejde videre med. Især godt når man har flere fysiske afdelinger.
- Opmærksomhed på hvad det er, man ikke får med, når møderne bliver kortere og mere effektive.

Fællesfunktionerne

- Den digitale mødeform har givet en god agilitet ift. samarbejde bl.a. med eksterne, møder i HMU mv. Det har muliggjort hyppige møder i perioden.
- I nogle situationer er det blevet lettere at inddrage eksterne personer (fx i forbindelse m. rekrutteringer) og lokale ledere (fx til hurtig sparring) fordi det kan gøres mere fleksibelt og mindre indgribende via Teams.
- Opmærksomhed på internetforbindelsen på Grøndalsvej 2.
- Det virtuelle arbejde giver ro til fordybelse, men man kan savne den skæve forstyrrelse.
- En virtuel opstart for nye medarbejdere kræver en særlig ledelsesmæssig bevågenhed og indsats ift. eksempelvis at skabe en relation til kollegaerne.

Sygefravær

Fælles på tværs

- Der har været en oplevelse af, at fællesskabet er styrket i foråret med COVID-19, og at det har haft betydning for kvaliteten af opgaveløsningen og sygefraværet.
- Der er en oplevelse af, at den skærpede fokus på rengøring og hygiejne har haft betydning for et lavere sygefravær. Det øgede fokus på god hygiejne og rengøring vil man gerne fastholde.



Case

- Opfindsom far (Sølystskolen) laver håndtag
- Portræt af Børn og Unge-læges hverdag (side 5)

Dagtilbud

- Når børn og pædagogisk personale opholder sig så meget udenfor mindskes risikoen for smittespredning.
- At børn og pædagogisk personale har været inddelt i mindre grupper har givet tid til nærvær og fordybelse med børnene og dermed opleves et mindre arbejdspress.
- Tid til fordybelse og nærvær bringer det pædagogiske personales faglighed i spil og virker motiverende.

Skole

- Det mentale aspekt spiller en stor rolle. Der har generelt været mindre stress og pres på de enkelte medarbejdere.
 - *Det at kunne slække på linjefagskravene har givet både lærere og eleverne ro. Bør der kigges på fremadrettet.*
- Arbejdsglæden er steget grundet en struktur og nogle rammer, der har været efterspurgt af lærerne gennem lang tid.
 - *Fx muligheden for at forberede sig hjemme fra*
- Forbehold for at fraværsregistreringen af børnene under COVID-19 kan være meget forskelligartet af forskellige årsager.

FU

- "Nattøjsarbejdet" har gjort mange godt, når man har været småsyg, har man godt kunnet sidde hjemme og arbejde/undervise.
- Der har ikke været så mange "pjækdage".

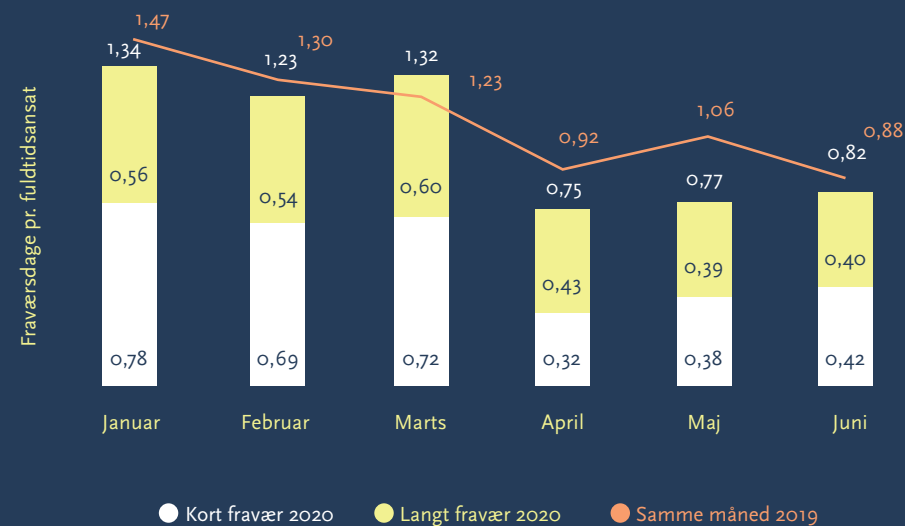


Ansattes sygefravær

- Sygefraværet* har i første halvår 2020 (6,2 fraværsdage pr. fuldtidsansat) ligget lavere i sammenligning med første halvår 2019 (6,9 fraværsdage pr. fuldtidsansat).
- Sygefraværet var i første halvår 2020 særligt lavere i skoler og fællesfunktioner i sammenligning med første halvår 2019.
 - **Dagtilbud:** Sygefraværet er -0,12 fraværsdage pr. fuldtidsansat lavere i første halvår 2020 i sammenligning med første halvår 2019.
 - **Skoler inkl. SFO:** -1,24
 - **FU:** -0,05
 - **FF:** -2,38
- Der er afholdt færre barnets 1. og 2. sygedag i første halvår 2020 (0,35 fraværsdage pr. fuldtidsansat) i sammenligning med første halvår 2019 (0,56).

*Note: Corona-relateret sygefravær kan pt. ikke opgøres og er derfor ikke inkluderet i ovenstående data.

Sygefravær i første halvår 2020 sammenlignet med første halvår 2019



Organisering af dagligdagen

Fælles på tværs

- Bred enighed om, at der er børn og børnegrupper, der har profiteret af den nye struktur med mere faste rammer og faste voksne i mindre grupper.
- Samtidig er det heller ikke alle børn, der har profiteret heraf. På dagtilbud har det været udfordrende ift. relationer på tværs af grupper, mens det på skolen har været udfordrende for børnene når de er kommet i SFO, fordi SFO'en har et meget mere aktivitetsstyret fokus.

Dagtilbud

- Det skaber tryghed for forældrene og børn, når de ved, hvem man skal aflevere til hver morgen. Det giver færre konflikter.
- Udfordringerne ved de små mindre grupper og faste voksne er, at nogle børn ønsker at indgå i relationer med børn og voksne fra andre grupper.
- Der er fare for at blive privatpraktiserende, når det ikke er muligt at sparre løbende med hinanden omkring børnegrupperne.
- Det har været nemmere at organisere hverdagen, fordi børnenes komme-gå tider har været kendte, og man har bedre kunnet fordele medarbejderressourcer i forhold til, hvornår børnene er i dagtilbuddet.
- Rengøring har fyldt meget i dagplejen

Skole

- Det opleves som om der i højere grad kom fokus på kerneopgaven
- Nogle skoler nævner ønsket om fremadrettet også at benytte separate indgange til hver klasse / afdeling på skolen.

Andet

- Det er vigtigt at inddrage de faglige organisationer i forbindelse med udlånsaftaler.



Case

- Glimt fra genåbning af udskolingen (side 3)
- Læringspartner 'vikarierer' som pædagog (side 2)
- Sådan blev vi klar til genåbning – Budget og Regnskab/ Plan og Plads (7-8)
- Voxpop: Hvad betyder corona for din hverdag? (side 6)

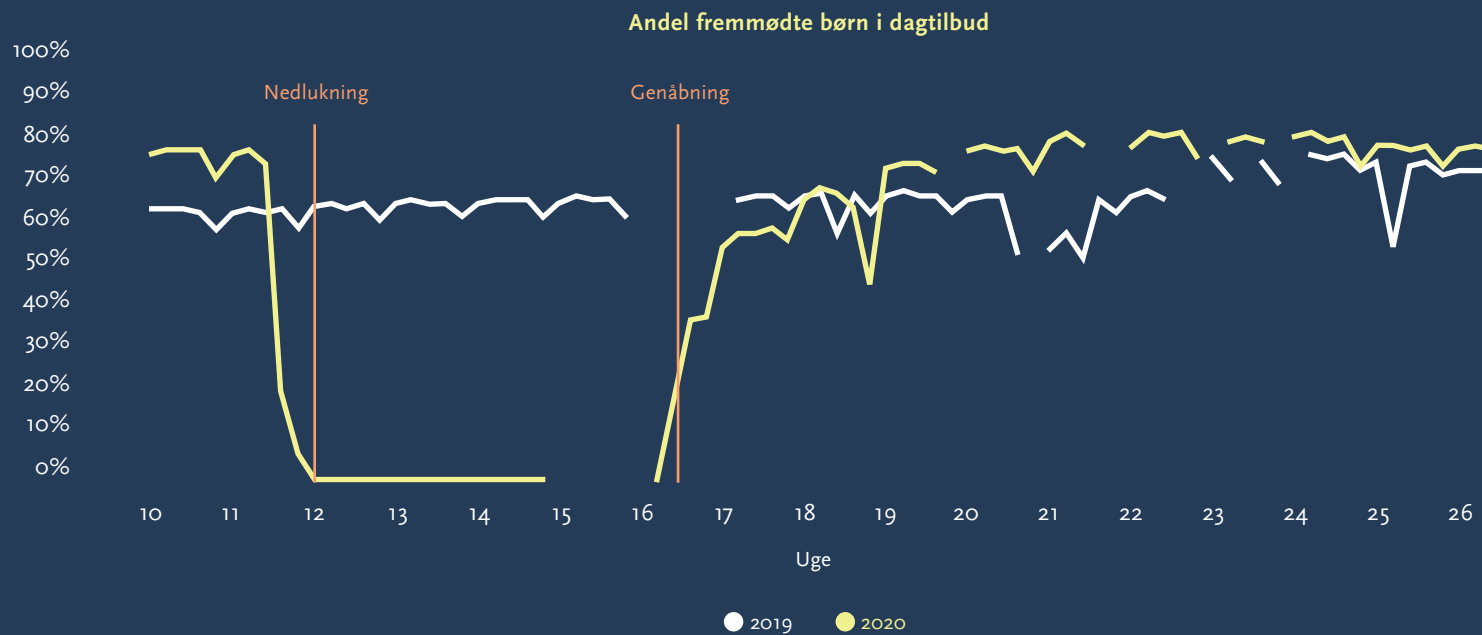
Fællesfunktionerne

- Administrative medarbejdere: Hjemmearbejde har fungeret godt og har givet mulighed for ro og fordybelse i arbejdsopgaver.
- Det fysiske arbejdsmiljø med hjemmearbejde i en længere periode kan blive udfordret, og det kan blive ensomt at arbejde hjemmefra.
- Ro har formegentligt fået en anden betydning i perioden. Derfor skal der være opmærksomhed på hvordan man får den fornødne arbejdsro på kontoret når man er fysisk tilbage.

* Note: Emnet var ikke en del af fokus ifm. erfaringsopsamling på Fritids og Ungdomsskoleområdet.



Børnenes fremmøde i dagtilbud



- Børnenes fremmøde i dagtilbud faldt næsten til 0% i nedlukningsperioden fra 16. marts til 14. april, hvor der kun var mulighed for nødpassning.
- Efter genåbningen var fremmødet tilbage på det normale niveau og endda over niveauet fra året før.

Figuren viser antallet af fremmødte børn ud af det samlede antal indskrevne børn i perioden fra uge 10 (primo marts) til og med uge 26 (ultimo juni) for 2019 og 2020. Ferier og helligdage er udeladt, hvilket er årsagen til, at der er 'huller' i graferne. Datakilde: Komme-gå systemet.

Ledelse

Fælles på tværs

- Ledelse i en krisetid kalder på tydelig ledelse og ledelse tæt på praksis.
- Der er ledelsesmæssig læring (både personligt og i ledergrupper) fx ift. kommunikation, distanceledelse, forandringsledelse, kriseledelse, hvordan man har kunne få ting til at lykkes, og fokus på kerneopgaven.
- Når vi står sammen om fælles og prioriterede mål på alle niveauer, kan vi nå langt og skabe resultater for og med børnene og de unge.

Dagtilbud

- Det er meget udfordrende at lede udviklingsprocesser i en krisetid med udelukkende virtuelle møder.
- Det er som dagtilbudsleder svært at føre tilstrækkeligt tilsyn, når man ikke kan være fysisk tilstede.
- Ledelse i en krisetid er præget af kontrol og administrative forhold.
- Der er brug for at bedrive ledelse tæt på, når der opstår behov for sparring og vejledning i forhold til retningslinjer og forældresamarbejde.

Skole

- Administrative fællesskaber - der har i høj grad manglet en lokal administrativ leder
- Skolelederne har selv skulle klistre pile på gulvet og have ansvar for alle de praktiske ting oveni deres ledelsesopgave.
 - Ligeledes har de pædagogiske ledere oplevet at rigtig mange administrative opgaver er endt på deres bord fx udlevering af mundbind.



Case

Vi glæder os til at se jer (genåbning)

FU

- Ledelsen er rykket tættere sammen.
- En styrke at FU har fungeret som en fælles enhed.
- I ungdomsskolen er man vant til fjernledelse – her har man fået redskaber til mere nærværende distanceledelse.
- Spændende og udfordrende periode – med meget arbejde!
- Man har fået gode erfaringer med sig ift. hvordan man arbejder med kriseledelse, som kan bruges i andre og lignende situationer.



Vold og trusler

Generelt er der i alle sektorer registreret færre uønskede hændelser i kategorien "vold/trusler" i perioden marts-august 2020 sammenlignet med samme periode i 2019.

- Denne type hændelser kan dække over vold (kan også f.eks. omhandle bid, kast med ting) og trusler fra både børn, forældre, borgere i øvrigt osv.
- Data er behæftet med en vis usikkerhed ift. de specifikke tal

Sektorspecifikt:

- Det er generelt specialtilbuddene, der har langt flest hændelser. Herefter kommer i rangeret orden skolerne, dagtilbuddene og endelig FU (hvor der i FU er meget få hændelser begge år). Der er ikke registreret hændelser i ungdomsskolen i nogen af årene.
- Specialtilbuddene havde i maj 2020 ca. 40 % og i juni knap 90 % af antal hændelser året før

Dagtilbud

Dagtilbuddene havde i maj 2020 ca. halvt så mange hændelser som maj 2019, og i juni 2020 ca. 90 % af antallet af hændelser i juni 2019.

Skole

Det er skolerne, hvor forskellen %-vis er størst, både for perioden samlet, og når man ser specifikt på maj og juni. Her var der kun ca. 1/4 så mange hændelser i 2020 som 2019. Man skal dog være OBS på at der stadig var begrænset fremmøde blandt børn i skole.

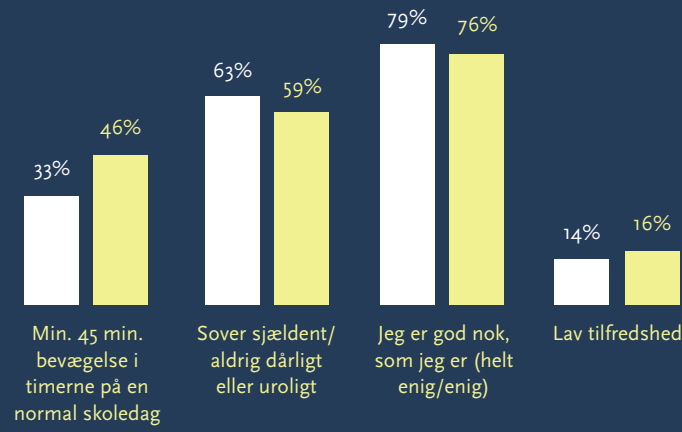
FU

FU har så få hændelser, at det ikke giver mening af opgøre på enkelt måneder.

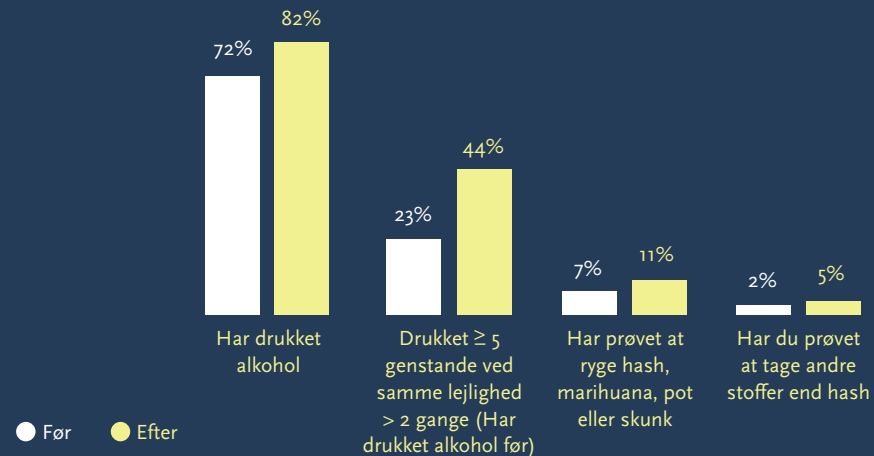


Elevernes trivsel i skolen

Figur 1 Før og efter genåbning (4-9. klasse)



Figur 2 Før og efter genåbning (9. klasse)



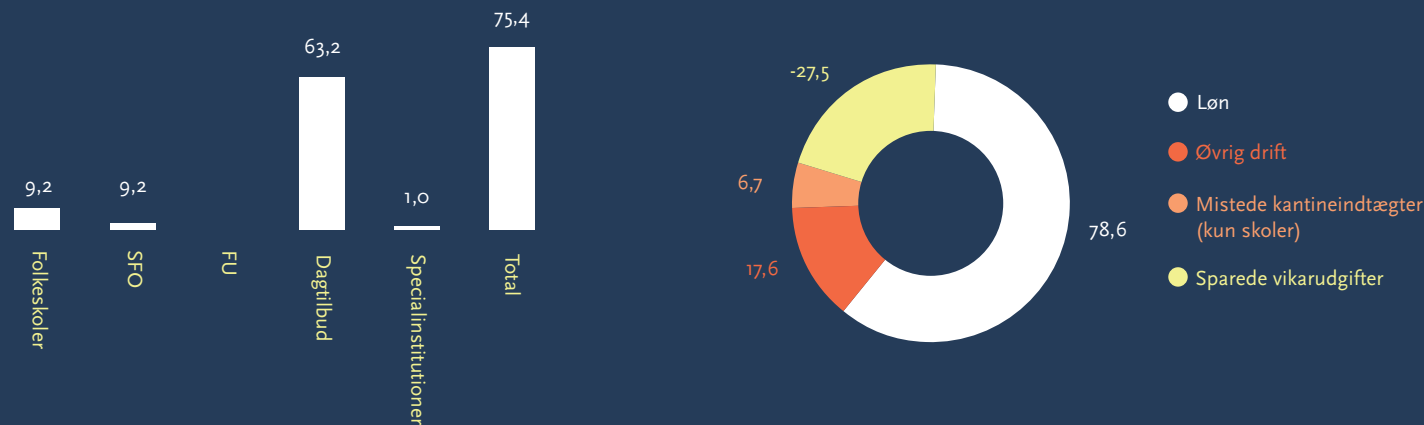
- Markant mere bevægelse i timerne efter genåbningen sammenlignet med før nedlukningen. Krav om udeundervisningen i nødbekendtgørelsen (og forårssæson) kan være mulig forklaring.
- Lidt flere elever har oplevet psykisk mistrivsel efter genåbningen sammenlignet med før nedlukningen.
- Markant øget brug af rusmidler blandt elever i 9. klasse efter genåbningen. Øget fysisk samvær, og at eleverne er blevet nogle måneder ældre, kan være mulige forklaringer.

I perioden 20. januar til 19. juni 2020 gennemførte Aarhus Kommune den årlige kommunale sundhedsmåling. Indsamlingsperioden blev udvidet med tre måneder grundet nedlukning af skolerne fra den 16. marts 2020. 52% (8548 elever) af eleverne besvarede spørgeskemaet før nedlukningen, mens 12% (2006 elever) af eleverne svarede efter genåbningen. Skolerne genåbnede for elever i 0.-5. klasse fra den 15. april 2020, og for elever i 6.-10. klasse fra den 18. maj 2020. Ud fra tilgængelige baggrundsdata om klassestrin, køn og klasseart tyder det på, at det var tilfældigt, hvilke elever der svarede før nedlukningen og efter genåbningen, og gruppen af elever før og efter antages derfor for at være sammenlignelige. Dette giver mulighed for at undersøge besvarelser før nedlukningen og efter genåbningen. I figurerne fremgår de resultater, der er statistisk signifikante.



Kompensation for udgifter til corona

Kompensation for udgifter til corona fordelt på område (venstre del) og type af udgift (højre del), mio. kr.



Skoler, dag- og fritidstilbud har haft corona-relaterede udgifter fra nedlukningen i marts og frem. Figuren nedenfor viser, hvad der er udmeldt i kompensation for udgifter til corona i perioden fra 15. marts til 31. juli.

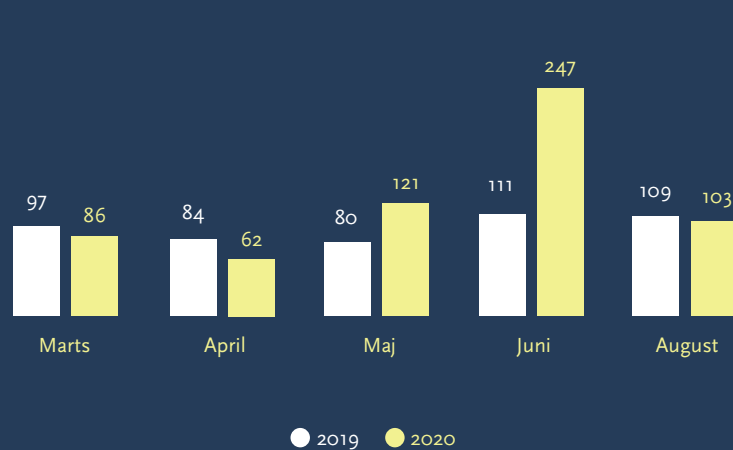
I venstre del af figuren ses, at der er udmeldt ca. 75,4 mio. kr. i kompensation til skoler, dag- og fritidstilbud. Kompensationen fordeler sig på folkeskoler (9,2 mio. kr.), SFO (2,3 mio. kr.), FU (-0,6 mio. kr.), dagtilbud (63,5 mio. kr.) og specialinstitutioner (1,0 mio. kr.). Kompensationen udtrykker nettoudgifterne til corona blandt skoler, dag- og fritidstilbud. I højre del af figuren fremgår det, at med nettoudgifter forstås udgifter til løn (78,6 mio. kr.), øvrig drift (17,6 mio. kr.), mistede kantineindtægter i skoler (6,7 mio. kr.) samt modregning for sparede vikarudgifter (27,5 mio. kr.).

Kompensationen er primært beregnet på baggrund af den lønudgift, der er konteret på VIRUS-omkostningsstederne, og fakturaer, der er bogført med en VIRUS-posteringstekst. Mistede kantineindtægter og sparede vikarudgifter kan ikke opgøres direkte, men er baseret på sammenligninger med samme periode i 2019 og en række forudsætninger. Der kan være merudgifter, der ikke indgår i opgørelsen. Fx er opgørelsen ekskl. værnemidler, idet udgiften til disse håndteres centralt for Aarhus Kommune. Der kan også være sparede udgifter, der ikke er modregnet i opgørelsen. Det kan fx være sparede udgifter til energi i nedlukningsperioden. Kilde: OPUS.

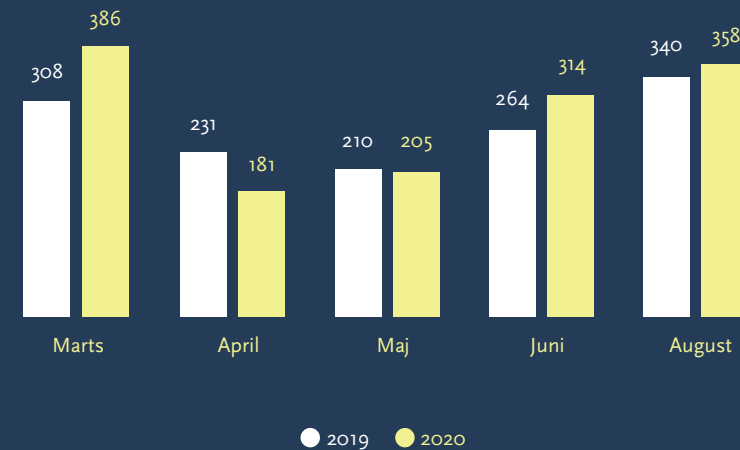


Udmeldelser i SFO og klub

Figur 1 Udmeldelser i SFO (eksl. juli)



Figur 2 Udmeldelser i klub (eksl. juli)



- Der har i perioden marts-juni 2020 været flere udmeldelser i SFO og klub sammenlignet med samme periode sidste år.
- Tal for august 2020 tyder dog på, at antallet af udmeldelser er stabiliseret på det normale niveau.

Antallet af udmeldelser er opgjort ekskl. juli måned, hvor langt størstedelen af udmeldelserne sker i forbindelse med overgang til nyt skoleår. Der var lidt færre udmeldelser i SFO i juli 2020 (3.456) end i juli 2019 (3.513). Tallene for udmeldelser i klub i juli 2020 (2.296) kan ikke sammenlignes med juli 2019 (3.247), da man i juli 2019 lavede en ændring ift. indskrivning, så en del børn skulle udmeldes og indskrives på ny.



Faktaark

Anbefalinger og opmærksomhedspunkter

Organisationen har lært, at når vi arbejder sammen om et fælles mål på alle niveauer, er vi effektive og skaber gode løsninger til gavn for børnene og de unge. Vi har en stærk social kapital og vi har redskaberne til rådighed til fortsat at kunne løse vores arbejde online. Vi kan omstille os hurtigt.

Fremadrettet kan der med fordel være fokus på udelivet som et rum, der arbejdes i. Uderummet kan med fordel indrettes til et sted til læring, undervisning, fritid og arbejdsplads. Dette kan kræve en kulturforandring.

Der kan være behov for kompetenceudvikling i brugen af Teams til medarbejdere/ledere, som skal gennemføre og facilitere seminarer med mennesker over længere tid.

Der er børn og børnegrupper der har profiteret af mindre grupper med kendte voksne særligt på dagtilbudsområdet.

Der opfordres til, at gode erfaringer og læring fra forældresamarbejdet fra perioden tages med videre der hvor det har givet værdi. Fx skal kommunikationen balanceres i indhold og omfang.

Fremadrettet skal der være øget fokus på også at lave arbejdsmiljøgennemgange udendørs.

Der er i perioden arbejdet mere sektorvis og mindre i 0-18 års perspektivet. Derfor bør der være opmærksomhed på at få samlet op på distriktsarbejdet og det tværgående samarbejde igen.

De digitale møder kan noget, men ikke alt. Evt. udarbejde en strategi for hvornår og til hvad digitale møder anvendes. Vigtigt i fællesskab fremadrettet at være undersøgende ift. hvilke møder der egner sig til teams og hvilke der ikke egner sig til Teams. Vi skal turde se nye muligheder ved at udfordre tidligere praksis. Samtidig skal der være opmærksomhed på effektivisering vs. proces.

Tydighed omkring opgaven skaber fællesskab, arbejdsglæde og kvalitet (faglighed).

I en krisetid er det endnu vigtigere at det er tydeligt hvem der bestiller en opgave, hvor beslutningen er taget og hvem der er afsenderen når en opgave er løst.



Case

Særunter om Stærkere Læringsfællesskaber i corona-tid

I forbindelse med fremtidige større arbejdsopgaver kan man med fordel nedsætte en Task-force på tværs af kontorer i fællesfunktionerne for at få inddraget hinanden undervejs og styrke opgaveløsningen.

Gentænke kompetenceudvikling i lyset af erfaringerne man har gjort med at arbejde mere online (E-læring, kurser online, webinar, konferencer mv.).

Den lokale erfaringsopsamling og læring heraf kan der med fordel arbejdes videre med. Via ledelseslinjen bør man følge op og fastholde fokus på de positive erfaringer.

De gode erfaringer omkring øget rengøring og fokus på hygiejne kan med fordel fastholdes, ligesom det kan være interessant at følge fremadrettet ift. betydning for udviklingen af eksempelvis sygefraværet blandt både børn og ansatte.