

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

15-11-2022 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob tager referat.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Flådeomstillingen.....	2
Beslutning for Punkt 3: Flådeomstillingen.....	2
Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	3
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	3
Punkt 5: Rådmandens visioner.....	3
Beslutning for Punkt 5: Rådmandens visioner.....	3
Punkt 6: Orientering om udvalgmødet.....	5
Beslutning for Punkt 6: Orientering om udvalgmødet.....	5
Punkt 7: Bordrunde.....	5
Beslutning for Punkt 7: Bordrunde.....	5

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

07-11-2022 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Steffen tager referat.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Status på Ukrainesituationen.....	1
Beslutning for Punkt 3: Status på Ukrainesituationen.....	1
Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	1
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	1
Punkt 5: Orientering om udvalgsrådet.....	1
Beslutning for Punkt 5: Orientering om udvalgsrådet.....	1
Punkt 6: Bordrunde.....	1
Beslutning for Punkt 6: Bordrunde.....	1

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Referat godkendt.

Punkt 3: Status på Ukrainesituationen

.

Beslutning for Punkt 3: Status på Ukrainesituationen

Kredsen tog orienteringen til efterretning og drøftede punktet om boliger til ukrainske flygtninge behandlet på magistratens møde d. 7.11.2022.

Punkt 4: Orientering fra Magistraten

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten

Kredsen tog orienteringen til efterretning uden yderligere bemærkninger.

Punkt 5: Orientering om udvalgsrådet

.

Beslutning for Punkt 5: Orientering om udvalgsrådet

Kredsen drøftede de kommende sager til udvalgsrådet uden bemærkninger.

Punkt 6: Bordsrunde

.

Beslutning for Punkt 6: Bordrunde

Intet til referat.

Punkt 3: Flådeomstillingen

Beslutning for Punkt 3: Flådeomstillingen

1) Taget til efterretning.

2) Taget til efterretning.

Der blev givet en status på arbejdet med flådeomstillinger, herunder drøftelse af selve business casen i omstillingen.

Rådmanden ønsker, at omstillingen sker i et fornuftigt tempo, hvor det ikke går ud over borgernes mulighed for transport.

Brugen af elcykler blev drøftet. Michael følger op på, hvad status er på brugen af elcykler, og om vi kan gøre mere. Der fremsendes en status til Rådmanden på de forskellige initiativer.



Indstilling

Til Rådmanden
Fra Mål, Økonomi og Boliger
Dato 14. november 2022

Flådeomstilling i MSB

1. Resume

Aarhus som bysamfund skal være CO₂ neutralt i 2030. Kommunale køretøjer udgør den største kilde til CO₂ udledning, som kommunen har direkte indflydelse på, og derfor spiller omstillingen af kommunens egne køretøjer en vigtig rolle i forhold til at nå målet.

Med budget 2020 vedtog Byrådet, at Aarhus Kommunes køretøjsflåde ultimo 2025 skal være omstillet til fossilfri drivmidler. Den 29. april 2020 godkendte byrådet en implementeringsplan for udskiftning af den kommunale flåde til fossilfri drift.

Derfor skal alle MSB's køretøjer ved udgangen af 2025 være udfaset eller omstillet til fossilfri drift. For at sikre smidig omstilling af MSB's flåde er der blevet udarbejdet en plan for omstillingen af køretøjer for de enkelte driftsområder i MSB frem til 2025, hvor omstilling/udfasning årligt følges.

Udfasningsplanen blev godkendt af direktionen den 26/10/2022. Ligeledes godkendte direktionen, at udgifter til etablering af ladestandere afholdes af anlægsbudgettet til energirenovring samt af MSBs andel af byrådspuljen til ladestandere.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Rådmanden tager udfasningsplanen for MSB's køretøjer til efterretning

At 2) Rådmanden tager til efterretning, at udgifter til etablering af ladestandere afholdes af anlægsbudgettet til energirenovering samt af MSBs andel af byrådspuljen til ladestandere

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Byrådet har, som et led i målet om CO₂-neutralitet i 2030 besluttet, at hele kommunens flåde skal være fossilfri i 2025. MSB nåede som en af to magistratsafdelinger sit mål om at udfase 18 biler i 2021. Aktuelt råder MSB over 25 elkøretøjer samt 152 fossildrevne køretøjer, som skal udfases. Af de fossildrevne køretøjer er 108 biler og 44 minibusser.

Byrådet har vedtaget en udfasningsplan, der angiver udfasningstakten frem til 2025. Det er endvidere ikke længere tilladt at indkøbe fossildrevne biler i kommunen uden skriftlig dispensation – og en gyldig grund hertil.

Table 1. Fælleskommunal udfasningsplan

År / Magistratsafdeling	Udskiftning procent	MSB	
Antal køretøjer i alt		174	
Antal fossildrevne køretøjer		151	
Antal fossilfri (el+brint) køretøjer		23	
Udskiftning		151	
2022 - under 3000 kg / over 3000 kg	25% / 10%	27	5
2023 - under 3000 kg / over 3000 kg	25% / 10%	27	5
2024 - under 3000 kg / over 3000 kg	25% / 40%	27	18
2025 - under 3000 kg / over 3000 kg	25% / 40%	27	18
I alt	100% / 100%	106	45

I implementeringsplanen første to år har Mål, Økonomi og Boliger indledningsvist peget på relevante biler, der skal omstilles/udfases ud fra bilernes alder og kørte kilometer.

Gældende for de efterfølgende tre år meldes der en ramme ud for, hvor mange fossildrevne køretøjer hvert driftsområde skal udfase.

Hensigten er at give driftsområderne en bedre planlægningshorisont, og give mulighed for, at driftsområderne kan tage højde for bilernes anvendelse og stand – f.eks. om bilerne varetager en kritisk funktion på et botilbud, er gået i stykker eller af andre grunde kan/ikke kan udfases.

Det er således de enkelte driftsområder, som har den bedste specifikke viden om, hvilke køretøjer, der nemmest kan udfases ud fra praktiske og økonomiske hensyn.

Direktionen har godkendt planen for, hvor mange biler hvert driftsområde skal skifte hvert år frem til 2025, og at de enkelte driftsområder selv får ansvaret for at pege på de pågældende biler fra år til år. Mål, Økonomi og Boliger vil fortsat understøtte driftsområderne med oversigter over køretøjernes antal kørte km, alder osv., så de kan træffe et informeret valg omkring udskiftningen.

Mål, Økonomi og Boliger har udarbejdet nedenstående udfasningsplan i tabel 2 og 3 ud fra de enkelte driftsområders nuværende flåde. Planen fordeler antallet af køretøjer jævnt over tid og driftsområder for at fordele den økonomiske belastning ved udskiftning af køretøjer, jævnt over perioden.

Tabel 2 Udfasningsplan for køretøjer under 3000 kg

	BFF	J&V	JSY	JUS	UJU	VJH	I alt
2023	12	2	1	5	8	8	36
2024	12	2	1	5	8	8	36
2025	11	1	0	5	9	10	36
I alt	35	5	2	15	25	26	108

Tabel 3 Udfasningsplan for køretøjer over 3000 kg

	BFF	J&V	JSY	JUS	UJU	VJH	I alt
2023	2			1		6	9
2024	3			2	1	11	17
2025	3			2	1	12	18
I alt	8	0	0	5	2	29	44

Note: Det samlede antal køretøjer afviger en smule fra opgørelserne i den fælleskommunale udfasningsplan grundet forskellige opgørelses-tidspunkter.

Der er i tråd med de fælleskommunale planer dog indarbejdet en løbende stigning i antallet af større køretøjer (minibusser osv.), der skal udfases frem mod 2025. Formålet med at afvente med indkøb af minibusser til sidst i perioden er, at få gavn af det prisfald, der forventes på større eldrevne køretøjer, som fortsat er relativt dyre.

Da der p.t. er lang leveringstid på særligt elbiler grundet flaskehalse på markedet, er og har det været svært at skaffe elbiler i 2022. Omstillingen til elbiler kræver desuden flere ladestandere, men Indkøb og Udbud i Borgmesterens afdeling er forsinket med et udbud for ladestandere. Udfasningsplanen retter sig derfor mod årene 2023 – 2025.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

En løbende reduktion i udledning af CO₂ fra kommunens køretøjer bidrager direkte til målet om CO₂ neutralitet i 2030 og til Aarhusmålet om en bæredygtig by med gode by- og lokalmiljøer.

Færre diesel og benzinkøretøjer bidrager desuden positivt til bymiljøet og sender et signal til borgerne, om at Aarhus Kommune går foran på den grønne dagsorden.

5. Hvad, hvem og hvordan?

De enkelte driftsområder vil være ansvarlige for at udpege bilerne, som skal udfases. Mål, Økonomi og Boliger vil understøtte driftsområderne med information om bilerne.

6. Hvilke ressourcer kræves?

En 1 til 1 udskiftning af den samlede MSB's flåde fra fossil-drevne køretøjer til el-køretøjer vil alt andet lige indebære en nettoforøgelse af udgifter til flåden. Det skyldes særligt, at brændstof- og vedligeholdelsesbesparelser ikke endnu kan opveje den højere indkøbspris på elbiler. De ældste biler er desuden ved at være afviklet i MSB. MSB kommer derfor til at udskifte biler, som ellers ikke stod til udskiftning.

De økonomiske hovedpointer i omstillingen er, at:

- Kørselskontoret i Borgmesterens afdeling anbefaler leasing fremfor køb særligt på grund af en høj usikkerhed omkring værditabet på elbiler.
- De mindste biler giver den bedste business case ved udskiftning, da de mindste el-bil-klasser er mest markedsmodne.
- Jo mere elbilerne benyttes, des bedre er totaløkonomien i omstillingen, da høj indkøbspris opvejes af lavere "brændstofspriser".

- Det kan med fordel arbejdes med at reducere bil-parken ved hjælp af bedre udnyttelse af eksisterende biler og brug af (el)-cykler osv., hvor det er muligt. Det vil formentlig altid kunne svare sig at erstatte en fossildrevet bil med brug af (el)cykler i stedet, medmindre konkrete forhold umuliggør det.

Byrådet har afsat en pulje på 15 millioner til etablering af ladeinfrastruktur ved kommunens bygninger, hvoraf MSB forventes at få tildelt 3,1 mio. kr.

Direktionen har besluttet, at de enkelte tilbud ikke skal afholde udgifterne til ladeinfrastruktur. Udgifter hertil afholdes centralt dels fra de 3,1 mio. kr. fra byrådspuljen og dels med midler fra MSBs KB midler til energirenovering på anlægsbudgettet. For at holde udgifterne til ladeinfrastruktur nede købes ladestandere på den indkøbsaftale Indkøb og Udbud er på vej med. Økonomien administreres af Mål, Økonomi og Boliger.

7. Hvordan følges der op?

Mål, Økonomi og Boliger kommunikerer udfasningsplanen til driftsområderne, laver de årlige opfølgninger på planen og administrerer indkøb af ladestandere. Desuden bistår Mål, Økonomi og Boliger med teknisk rådgivning eller formidling af kontakt til kørselskontoret m.v.

Mål, Økonomi og Boliger

Tlf.: 89 40 20 00

Antal tegn: 7.454

Sagsbehandler: Thomas Artmann Kristensen

E-post: thak@aarhus.dk

Punkt 4: Orientering fra Magistraten

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten

Besøg af DGI, DIF og idrætssamvirket.

- DIF samarbejde i Vejle om handicappede i idrætsorganisationer/sportsforeninger - efteruddannelse i hvor borgere kan henvises til. Vibeke følger op med Anne Marie Mikkelsen
- Er der nogle udfordringer i forhold til transport til idrætsorganisationer for handicappede borgere?
- Hvordan gør man bevægelse ind, som et almindeligt pædagogisk greb i arbejdet med borgerne? (eksempel fra vintervej) Hvordan gøres gode projekter bæredygtige. Kan det gøres til et strategisk fokusområde.

Punkt 5: Rådmandens visioner

Beslutning for Punkt 5: Rådmandens visioner

1) Taget til efterretning.

2) Godkendt.

Følgende blev drøftet under behandling af punktet:

- Anerkendelse af en fin systematik i bilag 1, dog med bemærkninger om:
 - Tidsperspektiv tilføjes
 - Tydeliggørelse af, hvad der er nye initiativer.
 - Kobling til evt. kommunikation/besøg
- Rådmanden ønsker at der sættes retning med visionerne, men at der kun laves meningsfulde nye tiltag
- Godt med afsnittet "emner der er på vej" - her må det også gerne synliggøres, hvad der er nyt.
- Bilaget skal ses som en delmængde af det samlede arbejde med rådmandens visioner.
- Bilag 1 skal bruges som et levende værktøj, som løbende ajourføres. Det skal give mulighed for langtidsplanlægning og koordinering af de gode historier. FS har ansvaret for opdatering af værktøjet og koordinering med OL og MØB.
- Drøftelse af målopfølgningen:
 - Rådmanden var nysgerrig på, om vi har de "rigtige" mål? MØB følger op i starten af det nye år
 - Fint med en opfølgning hvert kvartal på de overordnede mål + niveauet under
 - Gerne flere indikatorer på hjemløsområdet - eksempel med antal hjemløse der flytter i egen bolig

- Der skal arbejdes på at få en bredere kreds til at tage ejerskab på implementeringen. Der er vigtigt i forhold til, at lykkes med bevægelse op og ned i organisationen.
- Bilaget kan løbende bringes i spil på netværksmøder mellem konsulenter på tværs af MØB, FS, OL og digitalisering for at få skabt udvikling.
- Organisationens skal øve sig i, hvordan man spotter konkrete gode handlinger, der er kommunikerbar i forhold til visionerne.
- Det er vigtigt med et fremadrettet fokus på substans og policyudvikling.

FS har det overordnede ansvar for at sikre den videre progression.



Indstilling

Til Rådmandsmødekredsen

Fra FAS og MØB

Dato 11. november 2022

Konkretisering af arbejdet med rådmandens visioner

1. Resume

Rådmandens visioner sætter retning for arbejdet i MSB, i driftsområderne såvel som i stabene. Rådmandens visioner spiller sammen med MSB's faglige strategier og udmønter sig i konkrete handlinger. I denne indstilling er der fokus på handlinger, som har en kommunikativ relevans.

Derudover følges rådmandens visioner via mål og indikatorer. Indstillingen foreslår, at dette tydeliggøres yderligere.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) mødekredsen tager indstilling og vedlagte overblik over konkrete handlinger (bilag 1) til efterretning.

At 2) afrapporteringen vedr. mål og resultater for rådmandens visioner fremover er mere tydelig i den kvartalsvise afrapportering af status på MSB's mål og resultater.

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Der pågår mange initiativer i hele MSB, som understøtter arbejde med rådmandens visioner. Med denne indstilling foreslår forvaltningen, at der etableres en systematik, der sikrer at viden om konkrete handlinger, der har en kommunikativ vinkel, kommer hurtigt og smidigt igennem organisationen og frem til rådmanden.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Ved et øget fokus på kommunikation omkring arbejdet med rådmandens visioner, bliver MSB's faglighed og virke tydeligere for både borgere og medarbejdere. Dette har

værdi ind i såvel en rekrutteringsdagsorden ligesom det at udbrede viden om MSB's indsatser, kan komme Aarhus borgere til gavn.

5. Hvad, hvem og hvordan?

Fagligt sekretariat er tovholder på at indsamle eksempler på konkrete initiativer, der understøtter arbejdet med rådmandens visioner. Disse eksempler skal sendes ind fra stabe og driftsområder. Emnet bliver behandlet på møde i Drifts- og koordinationsforum, med henblik på at sikre, at denne opgave bliver rammesat som en ledelsesopgave. Drifts- og stabschefer har ansvar for at aktivere deres ledelseskæde, således vi får etableret et informationsflow.

Fagligt sekretariat videreformidler løbende en opdateret liste med konkrete handlinger, til kommunikation i Organisation og Ledelse. Et forslag hertil er vedlagt som bilag 1. FAS foreslår at fremsende en opdateret liste hver 4. uge til kommunikation. Men behovet skal kunne justeres, så det afspejler de behov og ønsker rådmanden har ift. at kunne kommunikere på sine visioner. Der vil således være behov for løbende at tale sammen om forventninger og ønsker til kommunikation mellem FAS og OL, Kommunikation.

I en opstartsfasen er der behov for ekstra ledelsesfokus på kommunikationsopgaven, særligt fra drifts- og centerchefer. På sigt er det forventningen, at det bliver en del af vores samarbejdskultur, at vi også er gode til at få øje på relevante handlinger og formidler disse op igennem organisationen.

Mål, Økonomi og Boliger (MØB) afrapporterer kvartalsvist på mål og økonomi. I den forbindelse afrapporteres på mål og indikatorer vedr. rådmandens visioner sammen med andre mål for MSB, fx Aarhusmål og Pejlemærker for budget 2022. Den nuværende afrapportering er tidligere præsenteret på rådmandsmøde. Her markeres i rapporten, når der afrapporteres på visionerne, men der er ikke en samlet afrapportering på visionerne.

På baggrund af drøftelserne på rådmandsmødet 31. oktober foreslår MØB, at det fremover gøres mere tydeligt, hvor afrapporteringen vedrører visionerne. Afrapporterin-

gen på visioner skal ses i sammenhæng med den løbende statusrapportering for udviklings- og omstillingsplanen, som i stort omfang vedrører de samme temaer som rådmandens visioner.

I bilag 2 er udarbejdet en oversigt over de grafer, tabeller mm i den nuværende afrapportering, der vedrører visionerne. Der fremgår også et forslag til en justering af afrapporteringen vedr. visionen "Alle hjemløse skal have et hjem".

6. Hvilke ressourcer kræves?

FAS er tovholder på at indsamle input, der har kommunikativ relevans i forhold til rådmandens visioner. Stabe men særligt driftsområderne har ansvar for at viderebringe relevante input, der kan indgå i et overblik.

7. Hvordan følges der op?

Der vil være behov for løbende dialog og forventningsafstemning mellem Kommunikation og FAS, således vi sikrer det rette niveau af informationer, både hvad angår mængde og indhold.

Bilag

Bilag 1: Rådmandens visioner, konkrete handlinger

Bilag 2: Målopfølgning vedr. visioner

Fagligt sekretariat

Antal tegn: Klik her for at angive tekst.

Sagsbehandler: Tine Niemann/Claus Linde.

Tlf.: 41 85 83 69

E-post: nietine@aarhus.dk

Vision	Indsats	Konkret handling	Kontaktperson
Alle skal have den støtte i barndommen, der fører til et godt voksenliv.	Tværfaglig og tværsektoriel indsats i samarbejde med MSB	Det Tværgående trivselsteam og Familiecenteret understøtter Ellehøjsskolen i deres arbejde med fra fravær.	Mette Lybech (Familiecenteret)
	Vidensinformeret praksis	Atlass Familieindsats. Specialiseret indsats til forældre til børn med Autisme og ADHD. Hvert forløb følges tæt, for at opnå bedst effekt for barn og familie.	Mikael Carlsen
	Flow og ventetider	Ventetid på ordinær familiebehandling er reduceret fra 8 ugers ventetid til ingen ventetid.	Mikael Carlsen
	Styrket børneinddragelse	Vi har etableret et børnepanel. Giver os indblik i egen praksis set fra børnenes perspektiv.	Mette Lybeck og Sara Parding (Familiecenteret)
Alle med handicap og psykiske udfordringer skal leve selvstændige og meningsfulde liv.	Styrket STU	Oktober 2022 har vi etableret 4 STU pladser på Havkær til særligt udsatte unge med autisme.	Anders Skov
	Grøn STU	Grøn STU er etableret mhp. Småjobs og flexjobs på det grønne område.	Anders Skov
	Styrket samarbejde med pårørende	VJH styrker samarbejde med pårørende gennem pårørenderåd.	Natascha Mannemar Jensen, Camilla Foldager
	Faglig metode, åben dialog	Nytænkende metode. Opmærksomhed på løbende initiativer eksempelvis den 8. november 2022 har MSB afholdt fælles fagligt arrangement for borgere og medarbejdere.	Mette Schmidt-Hansen
Alle skal være en del af et arbejdsfællesskab.	Styrket virksomhedsopsøgende indsats	Job og virksomhedsservice har indtil videre i år formidlet 5200 placeringer til virksomheder i form af ordinære job (inkl. Fleksjob), løntilskud og virksomhedspraktikker.	Driftschef Karin Rasmussen
	Mødet ml. virksomhed og jobsøgende	24. november – International Company Day – jobmesse målrettet international arbejdskraft/dimittender	Driftschef Karin Rasmussen
	Skabe jobåbninger	Sep/okt. – kampagne med fokus på rekruttering af pædagoger og folkeskolelærere	Driftschef Karin Rasmussen
	Opkvalificering og omstilling til det grønne område	Masterclass i cirkulær økonomi lanceret i efteråret. Kursister løser en grøn business case for en virksomhed.	Driftschef Karin Rasmussen

Vision	Indsats	Konkret handling	Kontaktperson
Alle hjemløse skal have et hjem.	Åbning af Vinterherberget den 20. november	Akutovernatning til hjemløse migranter.	Aarhus Vinterherberg
	Registrering af afvisninger på akutpladser	Daglig registrering og ugentlig opfølgning på antal og årsag til afvisninger til akutpladser. Herved sikres, at det altid er muligt at tilbyde alle, som ønsker det, en seng at sove i den kommende nat.	Fagligt Sekretariat
	Tilsagn om midler til midlertidigt huslejetilskud	Som led i udmøntningen af Fonden for blandede byer har Aarhus fået midler til midlertidigt at nedsætte huslejen i 175 boliger med en husleje på 4.500-5.000 kr., så huslejen kommer ned på max. 3.500 kr.	Kirsten Lund Frandsen
	Første "hold" på UKHome flytter ud	I løbet af efteråret er de første unge fra UKHome flyttet fra kollegiet. Dette kan give anledning til fortællinger om rejsen fra hjemløshed til boligfællesskabet i UKHome til et mere selvstændigt liv i egen bolig.	Marianne Damsgaard

Emner der er på vej

Vision: Alle skal have den støtte i barndommen, der fører til et godt voksenliv.

- Lejlighedsprojekt, tværfaglig og helhedsorienteret indsats der har til formål at indsats sker tidligere. Fokus på tættere og mere fleksibelt samarbejde med skole, dagtilbud og PPR.
- Etablering af Familiehuset.
- Tabt arbejdsfortjeneste (TA) – projekt med afprøvning af indsats til familier på TA. Projektet har fokus på at give familier den rette støtte, mhp. at få forældre i job.

Vision: Alle med handicap og psykiske udfordringer skal leve selvstændige og meningsfulde liv.

Uddannelse/beskæftigelse:

- STU – ultimo 2022 udarbejdes analyse af STU med henblik på at finde nye løsninger ift. Det støt stigende antal elever samt udvikling af praktikdelen i STU.
- Videreudvikling af flexuddannelse.
- I 2023 etablerer MSB ny beskæftigelsesrettet initiativ, der giver førtidspensionister mulighed for at træne til en ansættelse i job med løntilskud.

Mestring

- Ryk mod det almene – medio 2023 etablerer MSB 25 nye boliger til borgere, der i dag bor i botilbud efter §85 eller §107. Fremadrettet vil disse borgere få støtte i eget hjem.

Vision: Alle skal være en del af et arbejdsfællesskab.

Fritidsjob

- Styrket fritidsjobindsats for udsatte unge.

Vision: Alle hjemløse skal have et hjem.

3-årsplan for hjemløseområdet

- Inddragelsesproces mhp. At kvalificere og konkretisere rådmandens visioner på hjemløseområdet.
- Lancering af 3-årsplan for hjemløseområdet sker 1. kvartal 2023.

Bolig

- Udsatteplejehjem
- Etablering af skæve boliger

Udvikling af ny helhedsorienteret ungestrategi

- Socialt investeringsprojekt, Hjem, Job og Helhed. Anden resultatopfølgning januar 2023.
- Socialt investeringsprojekt, projekt Havnen. Anden resultatopfølgning januar 2023.

Et forsorgshjem er ikke et hjem

- Omlægning af forsorgskapacitet
- Reduktion af akutkapacitet (akutpladser med lav belægning)

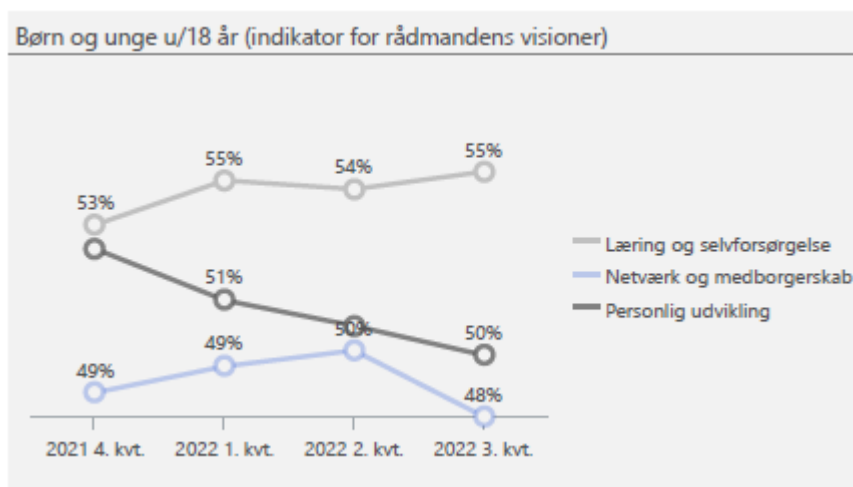
Bilag:

Målopfølgning vedr. rådmandens visioner

Bilaget viser de oversigter i den nuværende rapportering af status på MSB's mål og resultater, der relaterer sig til rådmandens visioner

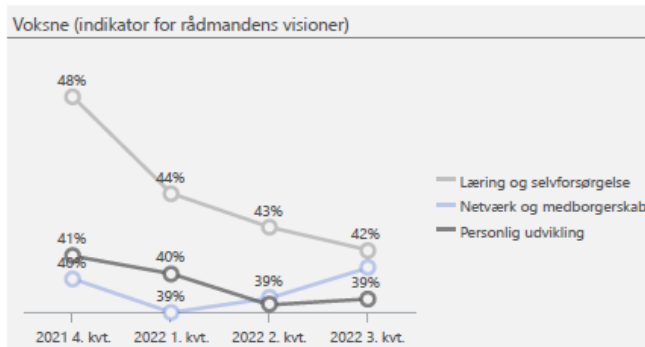
Vision: Alle skal have den støtte i barndommen, der fører til et godt voksenliv

Afreportering vedr. mestringsmål:



Vision: Alle med handicap og psykiske udfordringer skal leve selvstændige og meningsfulde liv

Afrapportering vedr. mestringsmål for voksne:



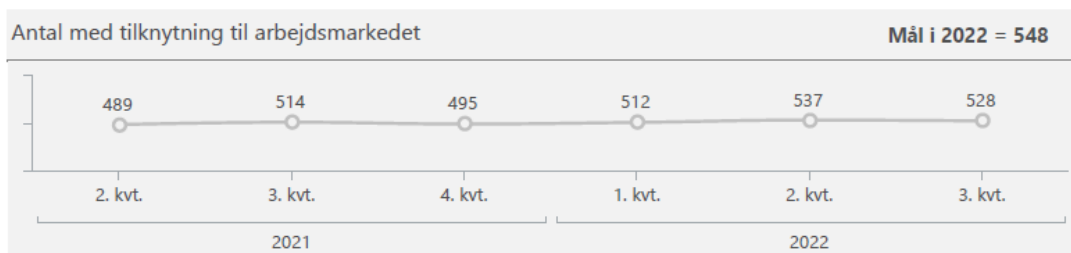
Afrapportering vedr. mål om at flere voksne med handicap i sociale tilbud skal have en tilknytning til arbejdsmarkedet:

RÅDMANDENS VISION	RÅDMANDENS VISION
VOKSNE MED HANDICAP I JOB OG UDDANNELSE SKAL STIGE	VOKSNE MED HANDICAP I JOB OG UDDANNELSE SKAL STIGE
548 Mål 2022	10% Mål 2022
528 Resultat	6,0% Resultat
Unikke borgere med arbejde/uddannelse	Ændring siden regnskab 2021

Antal voksne med handicap

		2021			2022		
		2. kv.	3. kv.	4. kv.	1. kv.	2. kv.	3. kv.
Handicap	Ordinært arbejde og uddannelse	312	332	328	328	344	339
	Anden beskæftigelse	203	205	185	200	213	208
	Alle med arbejdsmarkedstilknytning	489	514	495	512	537	528
	Borgere med dag og aktivitetstilbud	1.157	1.170	1.180	1.178	1.185	1.200
	Borgere uden beskæftigelse	932	922	922	926	915	905
	Andel med tilknytning	21%	21%	21%	21%	22%	22%

Note: Opgørelsen over borgere med handicap, der modtager et socialt tilbud i form af bostøtte, bofællesskaber, botilbud eller dagtilbud fra Aarhus Kommune. Anden beskæftigelse dækker skånejob, løntilskud, virksomhedspraktik og socialt frikort.



Afrapportering vedr. mål om at flere voksne med psykiske udfordringer i sociale tilbud skal have en tilknytning til arbejdsmarkedet:

RÅDMANDENS VISION		RÅDMANDENS VISION	
VOKSNE MED PSYKISK SYGDOM I JOB OG UDDANNELSE SKAL STIGE		VOKSNE MED PSYKISK SYGDOM I JOB OG UDDANNELSE SKAL STIGE	
450 Mål 2022	414 Resultat	10% Mål 2022	1,2% Resultat
Unikke borgere med arbejde/uddannelse		Ændring siden regnskab 2021	

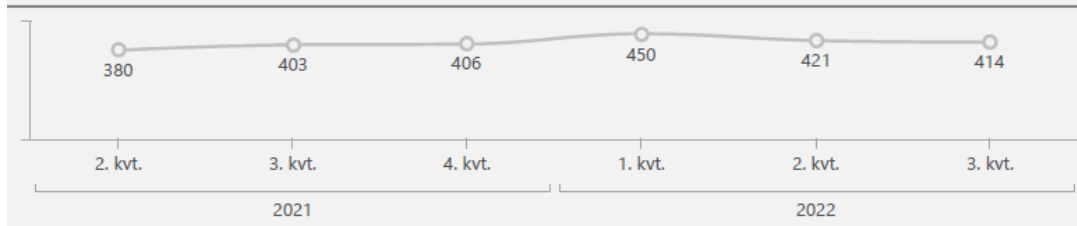
Antal voksne med psykisk sygdom

		2021			2022		
		2. kv.	3. kv.	4. kv.	1. kv.	2. kv.	3. kv.
Psykisk Sygdom	Ordinært arbejde og uddannelse	259	271	278	295	278	275
	Anden beskæftigelse	134	143	143	164	153	152
	Alle med arbejdsmarkedstilknytning	380	403	406	450	421	414
	Borgere med dag og aktivitetstilbud	267	332	258	326	265	337
	Borgere uden beskæftigelse	1.711	1.726	1.715	1.696	1.745	1.707
Andel med tilknytning		16%	17%	17%	19%	18%	17%

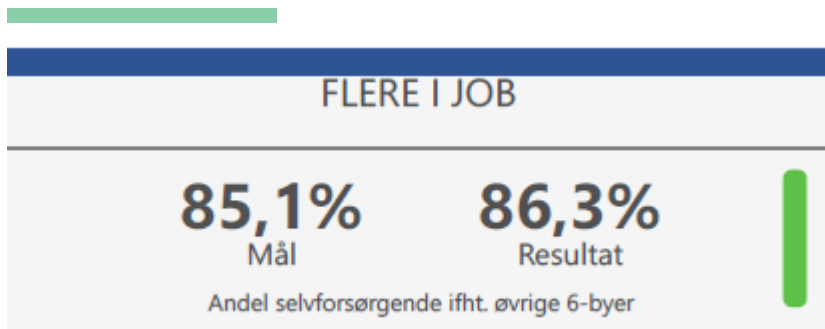
Note: Opgørelsen over borgere med psykisk sygdom og udsathed, der modtager et socialt tilbud i form af bostøtte, bofællesskaber, botilbud eller dagtilbud fra Aarhus Kommune. Anden beskæftigelse dækker skånejob, løntilskud, virksomhedspraktik og socialt frikort.

Antal med tilknytning til arbejdsmarkedet

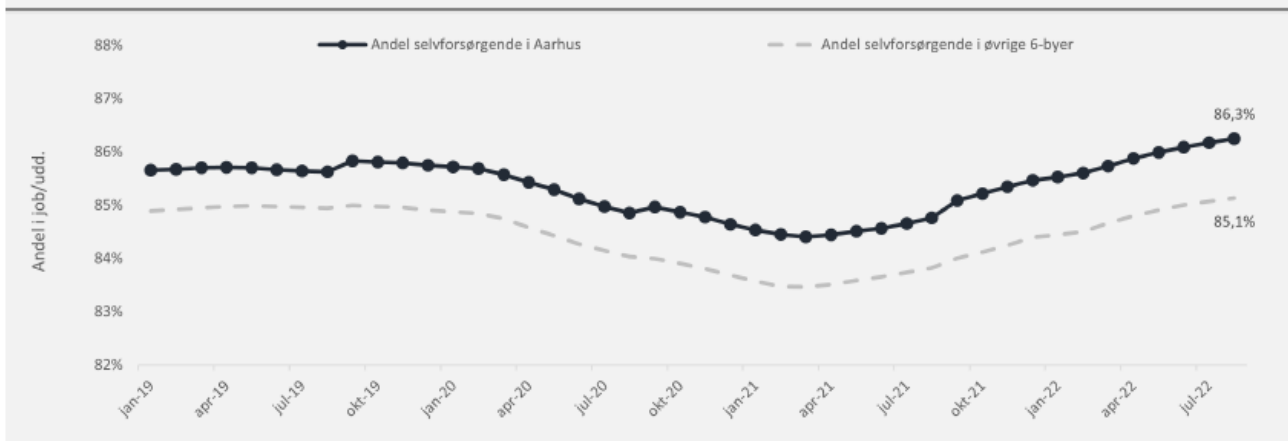
Mål i 2022 = 450



Vision: Alle skal være en del af et arbejdsfællesskab



Andel helårspersoner i job og uddannelse



Vision: Alle hjemløse skal have et hjem

RÅDMANDENS VISION		RÅDMANDENS VISION	
ANTAL UNGE PÅ FORSORGSHJEM SKAL FALDE		ANDEL MED OPHOLD PÅ FORSORGSHJEM I MERE END 90 DAGE SKAL FALDE	
<202	164	<37%	31%
Mål	Resultat	Mål 2022	Resultat
Antal unikke unge		Andel unikke unge	

Antal unge på forsorgshjem

	R 2019	R 2020	3. kv. 21	R 2021	3. kv. 22
Unge på alm. forsorgstilbud	101	107	110	112	110
Unge i særlige ungeforsorgstilbud	118	99	68	90	64
Unge i alt på forsorgshjem	219	206	178	202	164

Afrapporteringen foreslås revideret, så der sker en opdeling i aldersgrupper (18-24-årige, 25-30-årige og 30+årige). Desuden opdeles afrapporteringen på borgere i forsorgstilbud i Aarhus (interne) og borgere i andre kommuners forsorgstilbud (eksterne). Dermed er der mulighed for at zoomere mere ind på hjemløseudfordringen i Aarhus. Til gengæld afrapporteres der ikke længere særskilt på andel borgere med mere end 90 dages ophold på forsorgshjem

Punkt 6: Orientering om udvalgs mødet

.

Beslutning for Punkt 6: Orientering om udvalgs mødet

Dagsorden for det kommende udvalgs møde blev drøftet.

Punkt 7: Bordsrunde

.

Beslutning for Punkt 7: Bordsrunde

Vibeke orienterede om forstående møder med beskæftigelsesministeriet.