

# MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

29-10-2024 11:00 - 12:15

Rådhuset, rådmandens kontor

---

**Information:****Deltagere:**

Helle Bach Lauridsen  
Ole Kiil Jacobsen  
Jette Bjørn Hansen  
Morten Korsgaard Kristensen  
Rasmus Rosendahl Brink Graff (afbud)  
Nikolaj Harbjerg  
Rasmus Ellermann-Aarslev  
Stefan Møller Christiansen (afbud)  
Susanne Holst  
Tanja Nyborg  
Thomas Medom

Pkt. 4: Tid: 20 min. Deltagere: Martha Berdiin og Anita Frost

Pkt. 5: Tid: 10 min. Deltagere: Randi Theill Reimann

Pkt. 6: Tid: 10 min. Deltagere: Mette Søberg og Stine Rose Høibjerg

Pkt. 7: Tid: 10 min. Deltagere: Ingen

## **Indhold**

Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 22. oktober 2024.....	1
Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalget den 30. oktober.....	2
Punkt 3: Evt.....	2

## **Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 22. oktober 2024**

## MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

22-10-2024 11:00 - 13:15

Rådhuset, rådmandens kontor

---

**Information:****Deltagere:**

Helle Bach Lauridsen  
Ole Kiil Jacobsen  
Jette Bjørn Hansen (afbud)  
Morten Korsgaard Kristensen  
Rasmus Rosendahl Brink Graff (afbud)  
Nikolaj Harbjerg  
Rasmus Ellermann-Aarslev  
Stefan Møller Christiansen  
Susanne Holst (afbud)  
Tanja Nyborg  
Thomas Medom

Pkt. 3: Tid: 15 min. Deltagere: Anne Gaarde Fisker og Astrid Holtz Yates

Pkt. 4: Tid: 15 min. Deltagere: Anne Gaarde Fisker og Astrid Holtz Yates

Pkt. 5: Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg og Gitte Skipper

Pkt. 6: Tid: 15 min. Deltagere: Jens Møller Hald

Pkt. 8: Tid: 10 min. Deltagere: Martha Berdiin, Birgit Møller og Anders Hovmark

Pkt. 9: Tid: 15 min. Deltagere: Jens Møller Hald

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 8. oktober 2024.....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 8. oktober 2024.....	1
Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalgsmøde den 30. oktober 2024.....	1
Beslutning for Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalgsmøde den 30. oktober 2024.....	1
Punkt 3: Status på arbejdet med den fritidspædagogiske vision i 2023/24 (RG og SMC).....	1
Beslutning for Punkt 3: Status på arbejdet med den fritidspædagogiske vision i 2023/24 (RG og SMC).....	1
Punkt 4: Temadrøftelse den 30. oktober i udvalget om fritidspædagogik, herunder afrapportering om arbejdet med den fritidspædagogiske vision 2021-2024 (RG og SMC).....	2
Beslutning for Punkt 4: Temadrøftelse den 30. oktober i udvalget om fritidspædagogik, herunder afrapportering om arbejdet med den fritidspædagogiske vision 2021-2024 (RG og SMC).....	2
Punkt 5: Statusrapport om den specialiserede læse- og ordblindeindsats 2023/24 (HBL).....	3
Beslutning for Punkt 5: Statusrapport om den specialiserede læse- og ordblindeindsats 2023/24 (HBL).....	3
Punkt 6: Halvårlig orientering om status på kvalitetstilsynet, efterår 2024 (HBL).....	3
Beslutning for Punkt 6: Halvårlig orientering om status på kvalitetstilsynet, efterår 2024 (HBL).....	3
Punkt 7: Evt.....	4
Beslutning for Punkt 7: Evt.....	4

## **Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 8. oktober 2024**

### **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 8. oktober 2024**

Godkendt.

## **Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalgsmøde den 30. oktober 2024**

Foreløbige sager til dagsorden til den 30. oktober:

1. Temadrøftelse om fritidsområdet
2. Flere i gymnasiet
3. Den specialiserede læse - og ordblindeindsats

### **Beslutning for Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalgsmøde den 30. oktober 2024**

Intet.

## **Punkt 3: Status på arbejdet med den fritidspædagogiske vision i 2023/24 (RG og SMC)**

Tid: 15 min. Deltagere: Anne Gaarde Fisker og Astrid Holtz Yates

### **Beslutning for Punkt 3: Status på arbejdet med den fritidspædagogiske vision i 2023/24 (RG og SMC)**

Med chefgruppens godkendelse har børn og Unge-cheferne Stefan Møller Christiansen og Rasmus Graff sat forslaget på dagsordenen med henblik på at give rådmanden status på de to spor for arbejdet med den fritidspædagogiske vision i 2024 for henholdsvis SFO og UngiAarhus.

Det indstilles, at rådmanden:

1. Drøfter og godkender statusbeskrivelser for arbejdet med den fritidspædagogiske vision for SFO 2023/24 (bilag 1).
2. Træffer beslutning om at handlingen målrettet Fleksible medlemskaber af ungdomsklubber udgår (jf. bilag 2).
3. Drøfter og godkender statusbeskrivelse for arbejdet med fritidspædagogiske vision for UngiAarhus (bilag 2).

Anne Gaarde Fisker og Astrid Holtz Yates deltog.

AHY og AGF præsenterede statusbeskrivelserne for arbejdet med den fritidspædagogiske vision for SFO og UngiAarhus herunder vigtigste nedslagspunkter og opmærksomhed på forankring af indsatser og visionen.

Der var ros til arbejdet, ligesom det blev bemærket, at visionen er blevet taget ned forskelligt lokalt og gjort til sit eget, hvilket er positivt.

### **Beslutninger**

De to statusbeskrivelser for henholdsvis SFO og UngiAarhus blev godkendt.

Ligeledes blev det godkendt, at handling målrettet fleksible medlemskaber af ungdomsklubber udgår.

**RG & SMC følger op.**

## **Punkt 4: Temadrøftelse den 30. oktober i udvalget om fritidspædagogik, herunder afrapportering om arbejdet med den fritidspædagogiske vision 2021-2024 (RG og SMC)**

Tid: 15 min. Deltagere: Anne Gaarde Fisker og Astrid Holtz Yates

### **Beslutning for Punkt 4: Temadrøftelse den 30. oktober i udvalget om fritidspædagogik, herunder afrapportering om arbejdet med den fritidspædagogiske vision 2021-2024 (RG og SMC)**

Chefgruppen har godkendt at Børn og Unge-cheferne Stefan Møller Christiansen og Rasmus Graff sætter forslaget på dagsordenen med henblik på, at rådmanden godkender materialet til Børn og Unge-udvalgets temadrøftelse om fritidsområdet den 30. oktober 2024.

Det indstilles, at rådmanden:

1. Godkender forklædet til temadrøftelsen (bilag 1).
2. Drøfter afrapporteringerne på arbejdet med den fritidspædagogiske vision for henholdsvis SFO og UngiAarhus (bilag 2 og 3) og godkender, at de fremsendes til temadrøftelsen.
3. Tager bilag 4 til efterretning og godkender at det fremsendes til temadrøftelsen.

Anne Gaarde Fisker og Astrid Holtz Yates deltog, som præsenterede set-up og indhold til temadrøftelsen i udvalget.

Der var ros til arbejdet med afsæt i spændende indhold og stemmer fra praksis. Der var en bemærkning om, hvorvidt oplæg til del 1 kan tænkes bredere med inddragelse af andre klubber.

### **Beslutninger**

Forklæde samt bilag 2 og 3 blev godkendt.

Bilag 4 blev godkendt med afsøgning af ovenstående bemærkning.

**RG & SMC følger op.**

## **Punkt 5: Statusrapport om den specialiserede læse- og ordblindeindsats 2023/24 (HBL)**

Tid: 20 min. Deltagere: Mette Søberg og Gitte Skipper

### **Beslutning for Punkt 5: Statusrapport om den specialiserede læse- og ordblindeindsats 2023/24 (HBL)**

Børn og Unge-chef Stefan Møller Christiansen har sat punktet på dagsorden med henblik på, at rådmanden drøfter statusrapport om den specialiserede læse- og ordblindeindsats med henblik på godkendelse og videresendelse.

Det indstilles:

1. At statusrapporten drøftes med henblik på godkendelse og videre proces.
2. At punktet sættes på dagsorden på udvalgmøde den 30. oktober som et mundtligt punkt med mulighed for en kort drøftelse.
3. At ressourcen fra det tredje intensive elevkursushold konverternes til understøttelse i læringsmiljøet således, at der fra skoleåret 2025/26 med start august 2025 optages 60 årselever fordelt på to elevhold på KCL.
4. At der fremadrettet ikke afrapporteres på de to indsatser v. PUF 'kommunalt læsevejledernetværk' og 'samskabelse med forældre', da de på linje med andre indsatser er en del af PUFs almindelige drift og understøttelse.

Mette Søberg og Gitte Skipper deltog. GS præsenterede sagen herunder de vigtigste nedslagspunkter i materiale og data. Det blev italesat, at der generelt ses en positiv udvikling i skolernes brug af KCL herunder et styrket samarbejde mellem KCL og PUF.

Der var på mødet en kort drøftelse af forklaringsårsager til det lavere optag på elevkurset uden øvrige bemærkninger til materialet.

#### **Beslutninger**

Indstillingspunkt 1-3 blev godkendt.

Herudover blev indstillingspunkt 4 også godkendt, hvorfor afrapporteringen af de to indsatser udgår.

**SMC følger op.**

## **Punkt 6: Halvårlig orientering om status på kvalitetstilsynet, efterår 2024 (HBL)**

Tid: 15 min. Deltagere: Jens Møller Hald



## **Beslutning for Punkt 6: Halvårlig orientering om status på kvalitetstilsynet, efterår 2024 (HBL)**

Forvaltningschef Helle Bach Lauridsen har fremsat punktet med henblik på stillingtagen til udkast til en halvårlig orientering til udvalget om status på kvalitetstilsynet på skoleområdet.

Det indstilles:

1. At rådmanden drøfter og godkender udkast til skriftlig orientering om status på kvalitetstilsynet med henblik på videre proces.

Jens Møller Hald deltog og præsenterede sagen, hvor der ikke er meget nyt at berette. Dog følger forvaltningen med i det nationale forslag om at afskaffe tilsynet herunder betydning for MBU og skolerne.

### **Beslutninger**

Den skriftlig orientering og ramme herfor blev godkendt.

**HBL følger op.**

## **Punkt 7: Evt.**

### **Beslutning for Punkt 7: Evt.**

Intet.

## **Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalget den 30. oktober**

### **Dagsorden:**

1. Godkendelse af referat fra den 2. oktober 2024
2. Temadrøftelse om fritidspædagogik
3. Regeringens reformudspil for ungdomsuddannelserne
4. Statusrapport 2023/24 på den specialiserede læse- og ordblindeindsats
5. Skriftlige orienteringer
6. Sager på vej
7. Evt.

### **Punkt 3: Evt.**