

Direktionsmøde (Direktionsmøde)

21-05-2025 08:00 - 10:30

Grøndalsvej 2, lokale 1.437A

Information:Afbud fra Jens

Pkt. 1 kl. 8.00-8.15 Hanne Lynghøj

Pkt. 2 kl. 8.15-8.30 Claus Linde

Pkt. 3 kl. 8.30-8.45 Niels Jørgen

Pkt. 4 kl. 8.45-9.00 Otto

Pkt. 5 kl. 9.00-9.15 Poul Martin

Pkt. 6-7 kl. 9.15-9.30

Pkt. 8 kl. 9.30-10.30

**Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Niels Jørgen Rasmussen, Otto
Junge Ohrt, Signe Rønn Sørensen**

Afbud: Jens Bejer Damgaard

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Ledelsestræf 2025

Direktionen besluttede

- At bede forvaltningen om et oplæg der fornyer konceptet for ledelsestræffet inkl. bruttoliste af temaer og oplægsholdere.
- Strategisk chefforum inddrages i udviklingen. Herunder formulerer målsætningerne med fokus på dels hvad de ønsker at give deres ledere og dels hvilke ønsker der er fra lederne.

Mulige temaer

- "Efter reformerne" (ældrelov og sundhedsreform)
- MSO, hvor er vi efter valget (OBS på at der kan være en ny rådmand, hvilket kan betyde deltagelse af både afgangende og tiltrædende rådmand)
- Lovpligtigt undervisning i AI (Copilot, ChatGPT)
- §17 stk. 4 udvalg ift. opstart af nyt byråd

Formatet: Være påpasselig med involverende dele med eks. gruppearbejde

Mulige oplægsholdere:

- Kultur/performance noget der kan give lederne noget nyt. Noget på kanten
- Inspirationsoplæg med en bred appel
- Muligvis fokus på ledertrivsel eller redskaber til ledelse
- Gode erfaringer med Christine Vejlø og Asger Fredslund
- Gerne en person som er bredt kendt, som eks. Rane Villerslev.

Punkt 2: Sparring: Tilbagebetaling i Sundhedsfonden

Direktionen besluttede:

- At sagen behandles på rådmandsmøde 3. juni inkl. to-tre cases, kort præsentation og overblik over kommunikation.
- Der kommunikeres via hjemmesiden efterfølgende.

Mulige cases: Faldforebyggelse, dosispakket medicin

Punkt 5: Oprydning i Microsoft Office licenser

Direktionen besluttede

- At oprydningen i Microsoft Office licenser gennemføres som planlagt ud fra gældende retningslinjer
- Der bør være opmærksomhed på, om tildelingen fremover kan optimeres, så medarbejdere uden behov for den store pakke ikke tildeles den.

Punkt 6: Drøftelse

Ingen bemærkninger

Punkt 7: Kommende møder

Taget til efterretning