

Direktionsmøde (Direktionsmøde)

14-01-2026 09:00 - 11:00

Grøndalsvej 2, lokale 1.437A

Information: Pkt. 1 kl. 9.00-9.15 Lone Kibsgaard
Pkt. 2 kl. 9.15-9.30 Hanne Lyngbøj
Pkt. 3-4 kl. 9.30-10.00
Pkt. 5 kl. 10.00-11.00

Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels
Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Signe Rønn Sørensen

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Sundhedsberedskabsplan 2026-2029

Direktionen godkendte

- Udkast til Sundhedsberedskabsplan 2026-2029 godkendes (bilag 1)

Der følges op på:

- Kontaktliste til akut aktivering – altid opdateret og overvejes ekstra tlf. til Direktør og forvaltningschef. Finde form så kontaktpersoner fremgår i outlook, men også fysisk hvis vi ser ind et scenarie hvor vi er off-line. Koordineres hos ØB så 'vagten' kender den rigtige kontakt-indgang i MSO.
- Beskrivelse af vejrlig undersøges pt. og tilføjes.
- Praktiserende læger. Tilføj at der arbejdes på at opnå et samarbejde.
- Virksomhedsberedskab/3 døgnberedskab – udarbejdes og opdateres når endeligt.
- Rådmand og direktør underskriver byrådsindstillingen.
- Løbende på kurser at huske hinanden på 'hvem der ringer til hvem'.

Der holdes en øvelse den 23. januar for at teste indsatsplanen for 3 dages beredskabet.

Drejebog sendes til direktionen til orientering. Efter denne indledende afprøvning, udvides i næste runde med at inddrage forvaltningscheferne. Planen sættes til uformel sparring på kommende direktionsmøde.

Indstilling sendes til høring i ÆR og Handicaprådet

Opfølgning – når relevant til relevante

Punkt 2: Borger- og pårørendepanel

Direktionen besluttede

- At godkende årshjul for borger- og pårørendepanel 2026 (Bilag 2)
- At godkende programmet for første møde i borger- og pårørendepanelet 29.01.26 (Bilag 3)
- At drøfte, hvordan viden fra borger- og pårørendepanelet bedst forankres i organisationen (anbefaling fremgår)
- At godkende forslag om, hvordan temaer for kommende møder i panelet udvælges (anbefaling fremgår) (Bilag 1 – kommissorium)

Materialet justeres som drøftet og sendes til endelig beslutning på rådmandsmøde 20. januar:

- Navngivning: Ændres til sparringsgruppe (opdateres i kommissorium inkl. dato).
- Sparringsgruppen er ikke en formel proces, men en anden måde at inddrage på.
- 4 årlige møder, hvor der udvælges strategiske emner. Herudover kan der indkaldes et antal deltagere adhoc ved aktuelle sager. Beskrives tydeligere.
- Der skabes kontakt eks. via Røde Kors til almindelige borgere med anden etnisk baggrund end dansk til at deltage i sparringsgruppen (ikke organisationsudpeget).
- Det skal ikke være ressourcekrævende at udvælge personer fra gruppen - derfor undersøges IT-understøttelse nærmere.

- Program: Vigtigt hurtigt at gå i gang med at drøfte dilemmaer. Generel info/orientering skal minimeres/sættes sidst i programmet.

Punkt 3: Drøftelse

a. Orientering om fælles arbejde med lokaleudfordringer og brugen af Folkehuset Viby.
Otto

OBS på inddragelse af Aae, den økonomiske ramme skal være på plads og Brugerrådet i Folkehuset inddrages.

b. Bestilling: Styrkelse af demensteamet. Jens B

Det er en forudsætning at det sker inden for den ramme der er beskrevet i budgetprocessen og det er vigtigt at det ikke trækker ud. På Direktionsmøde i marts måned.

c. Ansøgning til Sundhedsfonden fra P&R (WHODAS). Præcisering: implementering først i P&R, herunder etablering af den understøttende funktion.

Drøftet. Obs på det er en metode til at bestemme hvilken type redskab vi skal bruge til en konkret borger, opmærksomhed på at forklare sammenhænge mellem hvad vi gør og eks. spare penge – og fokus på hvordan det passer ind i alt det vi ellers har gang i. WHODAS er en effektmåling af rehabiliteringsindsatser og kan dermed bidrage til at effektivisere indsatser både på individniveau og for en population.

Punkt 4: Kommende møder

Taget til efterretning