

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

14-03-2022 10:30 - 12:00

Rådmandens kontor, Rådhuset

Information: Nicholas tager referat af mødet.
Uffe Dahl deltager til behandling af pkt. 3 kl. 10.30.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Punkt 3: Nyt tværmagistratsligt samskabelsesprojekt i Lisbjerg - "Lisbjerg Bymidte".....	2

Kategori - Til orientering

Punkt 4: Rammereduktioner på beskæftigelsesområdet. Finansiering af "Ny ret til tidlig pension".....	3
Punkt 5: Orientering fra Magistraten.....	4
Punkt 6: Orientering om udvalgmødet.....	4
Punkt 7: Bordrunde.....	5

Punkt 1: Dagsorden

.

Punkt 2: Referat

.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

07-03-2022 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, Rådhuset

Information: Marie tager referat.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Orientering fra Magistraten.....	1
Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten.....	1
Punkt 4: Orientering om udvalgmødet.....	1
Beslutning for Punkt 4: Orientering om udvalgmødet.....	1
Punkt 5: Bordrunde.....	1
Beslutning for Punkt 5: Bordrunde.....	1

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Referatet blev godkendt.

Punkt 3: Orientering fra Magistraten

.

Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten

AW orienterede om Magistratens seneste møde d. 7. marts 2022. Deriblandt:

- AW orienterede om Magistratens behandling af nytteindsatsen, hvor Venstre, Nye Borgerlige og Enhedslisten tog forbehold.

Punkt 4: Orientering om udvalgmødet

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering om udvalgmødet

Rådmandsmødet drøftede dagsordenen for det kommende møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget d. 16. marts. Derunder:

- AW ønskede, at der indsættes et orienteringspunkt om håndteringen af den ukrainske flygtningekrise. Rådmandsmødet ønskede, at centerchefen fra *Job og Integration* medvirker på udvalgmødet og bidrager til præsentationen og til at svare på udvalgsmedlemmernes spørgsmål. FS følger op.

Punkt 5: Bordrunde

.

Beslutning for Punkt 5: Bordrunde

Rådmandsmødet gjorde status på håndtering og modtagelse af flygtninge fra Ukraine.

- Rådmandsmødet drøftede form og centrale pointer ifm. stormødet om modtagelse af flygtninge fra Ukraine, som afholdes på Aarhus Rådhus tirsdag d. 8. marts 2022.

Punkt 3: Nyt tværmagistratsligt samskabelsesprojekt i Lisbjerg - "Lisbjerg Bymidte"

.

Til Rådmanden
Fra Mål, Økonomi og Boliger
Dato 10. marts 2022

[illegible]

”Lisbjerg Bymidte-projektet” er arbejdstitlen og involverer alle magistratsafdelingerne som har budt ind med følgende byggerier:

Funktioner	Mag.afd.	Areal
Lokalcenter	MSO	1.200 m ²
Plejehjem	MSO	8.500 m ²
Botilbud	MSB	2.520 m ²
Lærings- og Beskæftigelsespladser	MSB	750 m ²
Boliger til udsatte	MSB	600 m ²
Bevægelses- og motionslokale	MKB	400 m ²
Bibliotek + medborgercenter + lokalarkiv	MKB	1.300 m ²
I alt		15.270 m²

Tabel 1: Opgørelse af det samlede bebyggelsesareal

Erfaringerne fra Generationernes Hus (GH) er inddraget i projektet, som dog adskiller sig fra GH ved ikke at være ét hus, men mere et ”gavl-til-gavl”-projekt, hvor afdelingerne selv kan definere deres eget byggeri og størrelsen heraf.

Afdelingerne i Lisbjerg-projektet kan selv beslutte hvor meget ”fællesskab” de ønsker med de andre afdelinger, og dermed også hvilke fællesudgifter de vil involveres i. Alle har dog nærheden til bibliotek, sportsfaciliteter, cafe/kan-tine i lokalcentret, medborgercenter mv.

MSB har i første omgang indmeldt ønsker om:

- 26 almene boliger til VJH
- 6 servicelovsboliger til VJH
- 32 lærings- og beskæftigelsespladser til VJH
- 12 skæve boliger til JUS (en ”mild” målgruppe)

Antallet kan reguleres op eller ned og afstemmes med behovsanalysen og selvforsyningsstrategien. Alle boligernes størrelse, indretning og lejepris afstemmes nøje med den konkrete målgruppe. Projektets byggestart er forventeligt 2025 med indflytning i 2027.

Efter rådmandsmødets godkendelse af vedhæftede oplæg præsenteres oplægget for direktørgruppen. Inden oplæg-

get præsenteres for byrådet orienteres rådmanden på ny, hvorfor der stadig er mulighed for at ændre på MSB's involvering i projektet.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) rådmandsmødet godkender at MSB indgår i det videre tværmagistratslige arbejde med "Lisbjerg Bymidte" i henhold til vedhæftede oplæg

At 2) MSB i første omgang melder ønsket om 32 VJH-boliger og læringspladser + 12 JUS-boliger ind i projektet

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

I sidste byrådsperiode efterlyste byrådet et tværmagistratsligt samskabelsesprojekt i nyudstykningsområdet i Lisbjerg, hvor magistratsafdelingerne gik sammen og skabte en ny måde at samarbejde på på tværs af afdelingerne.

Udover synergier ved at bygge og drive tilbud i samarbejde var tanken, at projektet skulle være et samlingspunkt og aktiv for Lisbjerg by, som udbygges til 25.000 indbyggere indenfor de kommende år.

Endeligt vil sammenhængen mellem de kommunale tilbud være til gavn for borgerne i de kommunale tilbud, og medvirke til at begrænse isolation og ensomhed blandt borgerne i de kommunale tilbud.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Borgerne i de kommunale tilbud – herunder VJH- og JUS-borgerne – vil indgå i et aktivt bymiljø, hvor alle borgere i Lisbjerg kommer og låner bøger, dyrker sport, spiser i caféen, tager letbanen, hvorved isolation, ensomhed og stigmatisering reduceres.

5. Hvad, hvem og hvordan?

For 32 VJH-borgere og 12 JUS-borgere konkret skabes boliger og læringstilbud i et aktivt bymiljø, men mere bredt skabes boliger for 100 ældre, og børnehaver, bibliotek og sportsaktiviteter for en hel by med 25.000 indbyggere.

6. Hvilke ressourcer kræves?

Projektet er et samskabelsesprojekt mellem alle Aarhus Kommunes afdelinger, hvor hver afdeling bidrager med egen finansiering.

MSB har allerede bevilgede midler indenfor den 10-årige anlægsplan (2024-2033) til byggeri af 32 VJH-boliger og læringspladser, og til 12 JUS-boliger i Lisbjerg. MSB's samlede anlægssum forventes at blive ca. 95 mio. kr.

7. Hvordan følges der op?

Se ovenfor

Bilag

Bilag 1: Oplæg om "Lisbjerg Bymidte"

Mål, Økonomi og Boliger

Antal tegn: 4.320

Tlf.: 89 40 20 00

Sagsbehandler: Uffe Dahl

E-post: okonomi@msb.aarhus.dk

E-post: ufda@aarhus.dk



Lisbjerg Bymidte

1. februar 2022
Side 1 af 10

Samlet kommunalt tilbud i Lisbjergs Etape 1

Med afsæt i byrådets visioner og ønsker for bedre løsninger gennem tværgående samarbejder, er der etableret en tværmagistratslig arbejdsgruppe med repræsentation fra alle kommunens magistratsafdelinger vedr. et samskabelsesprojekt i Lisbjerg Etape 1.

Arbejdsgruppen har undersøgt muligheden for at etablere en række samlede kommunale servicetilbud som en del af Etape 1 af byudviklingen i Lisbjerg. Herunder også hvilke synergier, som eventuelt vil kunne opnås gennem et tværmagistratsligt samarbejde.

Arbejdsgruppen har inddraget Lisbjerg Kirke, og menighedsrådet i Lisbjerg har ønsket at medvirke i projektet, med henblik på opførelse af et nyt kirkerum for borgere i Lisbjerg, i tilknytning til kommunens eventuelle byggeri.

I figur 1 skitseres kommunale tilbud og funktioner som med fordel kan etableres i forbindelse med projektet.

Figur 1: Funktioner i det samlede kommunale servicetilbud i Lisbjerg.





Af tabel 1 nedenfor fremgår det forventede antal etagekvadratmetre for de enkelte magistratsafdelingers projekter. I opgørelsen indgår ikke areal til dagtilbudsformål, idet Børn og Unge ejer "Vestergården" som er omfattet af det samlede projektområde og forventes anvendt til dagtilbudsformål. Lisbjerg Skole er beliggende umiddelbart øst for projektområdet, men indgår heller ikke i projektet.

1. februar 2022
Side 2 af 10

Funktioner	Mag.afd.	Areal
Lokalcenter	MSO	1.200 m ²
Plejehjem	MSO	8.500 m ²
Botilbud	MSB	2.520 m ²
Lærings- og Beskæftigelsespladser	MSB	750 m ²
Boliger til udsatte	MSB	600 m ²
Bevægelses- og motionslokale	MKB	400 m ²
Bibliotek + medborgercenter + lokalarkiv	MKB	1.300 m ²
I alt		15.270 m²

Tabel 1: Opgørelse af det samlede bebyggelsesareal

Projektområdet (grundarealet) i Lisbjerg er på i alt ca. 20.700 kvm., beliggende vest for Lisbjerg Skole, og er af MTM reserveret til projektet. Grundarealet inkluderer Vestergården, som ejes af MBU. Af figur 2 nedenfor fremgår projektområdet afgrænset af blåt område:



1. februar 2022
Side 3 af 10



Figur 2: Projektområde

Det er forventningen, at der også i området indgår et sundhedshus med læger og andre behandlingstilbud, som placeres nederst i projektområdets sydøstlige del ved letbanestoppet.

Letbanen løber langs projektområdets sydlige del fra rundkørslen vest for projektområdet langs Ole Lund Kirkegaards Alle mod øst til Nye og Lystrup.

De foreslåede offentlige funktioner med tilhørende faciliteter er medtaget i oplægget som mulige offentlige servicetilbud, i et bysamfund med et indbyggertal på 8.-10.000 indbyggere, som Lisbjerg forventes at nå indenfor få år. Til Lisbjerg hører desuden et større oplandsområde med mindre bysamfund som Terp, Ølsted og Trige.

Lisbjerg Skole er som nævnt beliggende som nabo til projektområdet og vil medvirke til, at området bliver et nyt centrum i Lisbjerg, med skole, lægehus, daginstitutioner, ældreboliger og boliger til borgere med handicap, bibliotek, idrætsfaciliteter mv. indenfor afgrænset område.

Funktionerne planlægges for nuværende ikke opført i samme bygning, som det er tilfældet i Generationernes Hus, men der er behov for, at funktionerne placeres i umiddelbar nærhed af hinanden, med henblik på at opnå den mergevinst, arealoptimering og synergieffekt, som et samlet kommunalt tilbud kan skabe.



1. februar 2022
Side 4 af 10

Figur 3: Kort over området

Visionen med et samlet kommunalt servicetilbud

Visionen med et samlet kommunalt tilbud er at skabe et samlingspunkt, hvor borgere, lokalsamfund, kommune og frivillige foreninger kan skabe deltagelsesmuligheder for alle i lokalområdet, på tværs af generationer og målgrupper, og på alle ugens dage.

Det skal være stedet hvor man låner bøger på biblioteket om aftenen efter en volleykamp i hallen ved siden af, henter sit nyudstedte pas eller får behandling hos fysioterapeuten. Om morgenen vil det være stedet, hvor man stiger på letbanen ind til Aarhus og på hjemvejen henter børnene i børnehaven.

Her skal alle kunne mødes for at samarbejde, dyrke interesser og fællesskab og understøtte aktivt medborgerskab i området, og derved modvirke den stigende tendens til isolation og ensomhed.

Visionen vil dermed støtte op om byrådets ønske om en bedre fælles udnyttelse af kommunale faciliteter, da bymidten etableres, så flere faciliteter kan benyttes af flere borgere og grupper samtidigt eller på forskudte tidspunkter.



1. februar 2022

Side 5 af 10

Endelig er det en del af visionen at projektet gennemføres så klima- og bæredygtighedsmæssigt optimalt som muligt, og gerne via genbrugsbyggematerialer i vidt omfang. Derudover vil der være et stort fokus på at sikre den mindst mulige miljøbelastning i den fremtidige drift af tilbuddene i projektet ved eksempelvis at bruge regnvand i toiletter og sikre genanvendelse af affald fra tilbuddene.

Gevinster ved at samle kommunale tilbud

Arbejdsgruppen har drøftet og arbejdet med fordele og ulemper ved at samle kommunale tilbud, som byrådet har ønsket i større grad. Samtidig er der kigget på erfaringerne fra Generationernes Hus, som dog adskiller sig fra Lisbjergprojektet ved at være ét stort samlet hus, hvor der i Lisbjerg forventes bygget både sammen og adskilt, og forventeligt også i flere etaper.

Fordelene ved at sammentænke flere kommunale funktioner i ét samlet projektområde er at der kan opnås en række synergier og besparelser, og herved sikres en bedre udnyttelse af de samme kommunale rammer og resourcer.

Fordelene kan opdeles i følgende grupper som behandles nedenfor:

- Anlægssiden - under etableringen
- Driftssiden – efter etableringen
- Borgerfordele

Der kan dog også imødeses udfordringer ved at samle tilbuddene i form af udfordringer med byggetakten, hvis tilbuddene skal etableres på samme tid og ikke kan afvente et behov for etableringen.

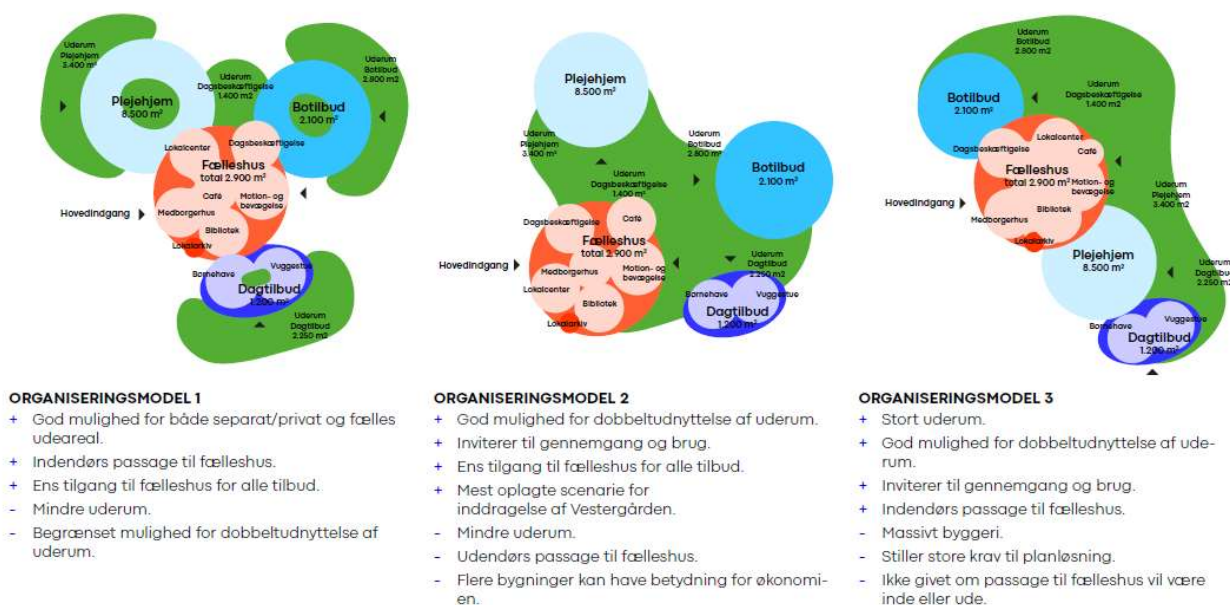
Eksempelvis vurderer MSO, at der først i slutningen af 1. etape vil blive behov for opførsel af et lokcenter i Lisbjergområdet, mens andre funktioner kan have behov for at blive etableret inden, eksempelvis tilbud til borgere med handicap.

Den udfordring stiller et stort krav til et fælles og tværmagistratsligt planlægningsarbejde, hvor der skal tages stilling til, hvordan forskellige lokalebehov kan håndteres, hvis der skal bygges sammen. Samtidigt er det vigtigt at der udarbejdes en dispositionsplan for området, som giver mulighed for, at byggeriet kan etapeopdeles, velvidende at de første borgere som flytter ind i området, kan komme til at bo på en byggeplads i en periode.



Modeller for organisering

Indledende studier af organiseringsmodeller for de kommunale tilbud



Figur 4: Modeller for organisering

Fordele på anlægssiden

Ved at bygge de kommunale tilbud samlet og koordineret efter en aftalt byggetakt forventes der realiseret en række besparelser.

Udgifter til forprojektering, jordbundsundersøgelser, udbud, rådgivning og byggestyring (arkitekt og ingeniør mv.) og andre fælles opgaver, som skal gennemføres ved hvert byggeri, forventes at kunne reduceres, som følge af at byggeopgaverne samles i én eller færre samlede opgaver. Samtidig stiller den sammensmeltning dog store udfordringer til de 4-5 bygherrer om sikker koordinering på tværs.

Ved at bygge samlet, opnår kommunen den gevinst, at der skal bygges et mindre areal til personale- og fællesrum, idet personalet kan deles om eksempelvis mødelokaler og omklædnings- og toiletforhold. Desuden kan de ældre borgere eventuelt benytte bibliotekets fællesrum i formiddagstimerne visse dage om ugen, hvorved der er mulighed for at bygge færre kvadratmeter, idet fællesrum og servicearealer kan deles og ikke nødvendigvis skal etableres i tilknytning til hvert enkelt tilbud.

Endelig vil der kunne opnås besparelser på en del af udearealerne, idet der eksempelvis skal etableres færre parkeringspladser ved at tilbud under



projektområdet, sammen med skolen, kan deles om parkeringspladser og udearealer, som ellers vil skulle etableres i tilknytning til hvert tilbud.

1. februar 2022
Side 7 af 10

Fordele på driftssiden

For Aarhus Kommune vil der forventeligt også kunne opnås en række besparelser på driftssiden ved at koordinere og samle de kommunale funktioner under projektområdet, eventuelt sammen med skolen og Vestergården, ét sted – eksempelvis ved:

- Fælles pedeldækning
- Fælles nattevagtdækning (afhængig af målgrupper)
- Fælles rengøring
- Fælles cafédrift
- Fælles lokalebookningssystem
- Evt. fælles personale på nogle af de faciliteter og services, der er rettet mod borgerne

Derudover er der mulighed for at samle endnu flere af de kommunale funktioner i Lisbjergområdet ét sted og koordinere de kommunale opgaver på tværs (også udenfor projektområdet) så rengøring, pedel, snerydning, bygningsvedligehold på skole, børnehave, plejehjem, handicap-bofællesskaber, kirkegård osv. koordineres ét sted i Lisbjerg, hvor borgerne samtidig kan henvende sig med spørgsmål.

Den samling af opgaver vil selvfølgelig stille store krav til alle aktørerne om samarbejde og tillid, og vil også kræve ressourcer til koordinering på tværs. På den længere bane vil samarbejdet dog medføre besparelser og vil være nytænkning i den kommunale verden.

Synergier for borgere

Ideen med at samle kommunale funktioner er først og fremmest at skabe bedre muligheder for fælles udnyttelse af bygninger og udearealer. Dette ved at nogle arealer kan udnyttes i flere timer i døgnet og af flere brugere og beboere. Eksempelvis kan indendørsarealer som træningssale, personale-faciliteter, køkkenfaciliteter og mødelokaler bruges mere og af flere grupper.

Biblioteket kan eksempelvis bruges mere og af flere grupper som lokalcen-tret og dagtilbuddene, ligesom lærings- og beskæftigelsestilbud og bevægelses- og motionslokalet vil kunne anvendes af både dagtilbudsbørn, ældre, de udsatte og borgere med handicap. Der foruden vil de nævnte tilbud selvfølgelig også kunne benyttes af byens øvrige borgere, og dermed give en helt særlig værdi til byen.

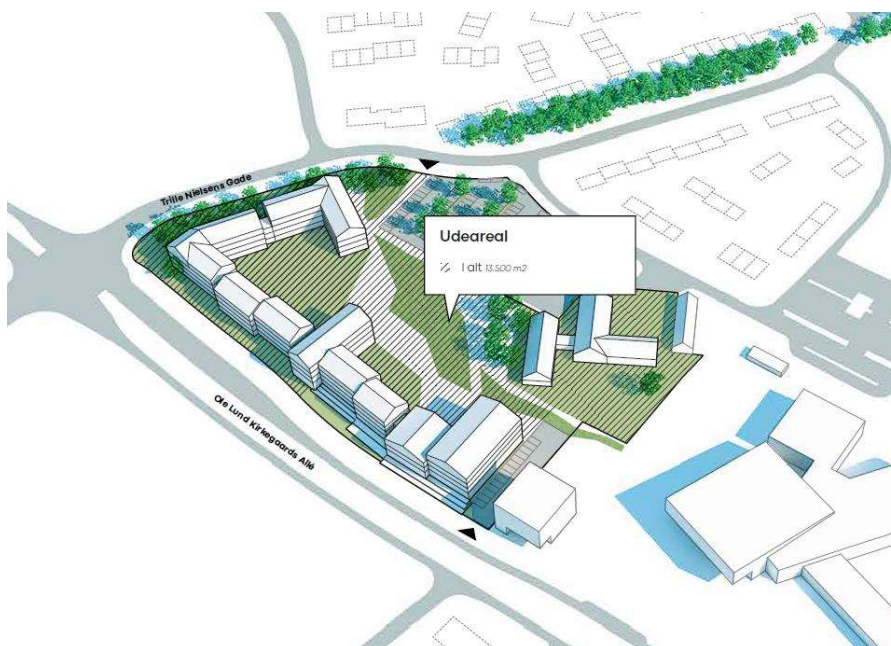
En gevinst derved er bl.a. generationsbrobygning til gavn for brugerne af de enkelte funktioner og byens borgere. De fysiske rammer vil kunne fremme



fællesskaber på tværs af brugergrupper og borgere og sikre, at de ældre, udsatte og borgere med handicap inkluderes i lokalsamfundet.

1. februar 2022
Side 8 af 10

Endelig kan en café, lokalcentret og lokalarkivet i det samlede kommunale tilbud bidrage til rekruttering af frivillige, og bidrage til mere brobygning mellem brugere og borgere.



Figur 5: Skitsering af projektet

Økonomi

Der er forskellige finansieringsvilkår for de forskellige funktioner under projektområdet. MSO og MSB bygger almene boliger, som finansieres ved 10% kommunal grundkapital, 88% realkreditlån og 2% beboerindskud.

I modsætning til de almene boliger er servicearealer i tilknytning til de almene boliger 100% kommunalt finansieret.

Biblioteker og idrætsfaciliteter finansieres via særskilte byrådsbevillinger til byggeriet.



Funktion	Brutto min./ max (m ²)	Kr./m ²	Sum min./max	Antal boliger	Bemærkninger
Lokalcenter	1.000/1.200	23.000	23 mio. / 28 mio		Kommunale anlægsmidler
Plejehjem	8.500	23.000	195 mio. (ekskl. moms)	100 almene ældreboliger i alt (opført i to etaper)	Boliger og serviceareal finansieres hver for sig. Serviceareal er 100% kommunalt. Boligareal finansieres pt med 88% lån, 2 % beboerindskud og 10% kommunal grundkapital
Botilbud	2.516,8	25.493	64.163 mio. (ekskl. moms)	26 almene boliger samt 6 servicelovsboliger	Boliger og serviceareal finansieres hver for sig. Serviceareal er 100% kommunalt finansieret. Boligareal finansieres pt med 88% lån, 2 % beboerindskud og 10% kommunal grundkapital. (Almene boliger). Beløbet er for opførsel af 32 boliger á 65 m ² .
Lærings- og beskæftigelsespladser	748,6	21.142	15.831 mio.	32 lærings- og beskæftigelsespladser	Beløb og m ² er beregnet ud fra et behov med plads til 32 borgere.
Boliger til udsatte	540 m ² boligareal samt 54 m ² serviceareal	22.800 boligdel og 19.094 serviceareal	13,4 mio. kr. (brutto)	12 skæve boliger	45 m ² . pr. bolig + 10 pct. Serviceareal.
Bevægelses- og motionslokale	400	19.000	7,6 mio. / 8 mio.		
Bibliotek/medborgercenter og lokalarkiv	1.300	23.000	28 mio.		

Tabel 2: Økonomi

Med Byrådets vedtagelse af Budget 2021, hvor den nye 10-årige investeringsplan blev tiltrådt, fik Sociale Forhold og Beskæftigelse udmøntet og fremrykket anlægsmidler til hovedparten af det fremtidige behov for botilbudspadser samt lærings- og beskæftigelsespladser frem til 2030. Det betyder at de i tabellen ovenfor anførte 26 almene MSB-boliger, de seks MSB-servicelovsboliger samt 12 MSB-boliger til udsatte er finansieret.

Total vil arealbehovet for alle funktionerne ligge på 15.000 m² – 16.000 m² bruttoetagemetre, 10.400 m² – 12.000 m² fælles udeareal og 3.500 m² parkering. Opgørelsen inkluderer ikke areal til dagtilbudsformål.

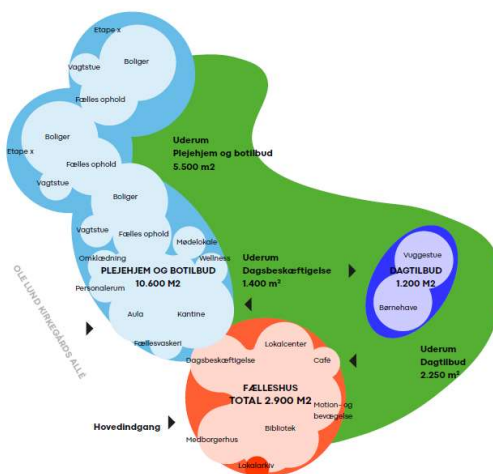


1. februar 2022
Side 10 af 10

Overordnet organisering

Indbyrdes forhold mellem tilbud og funktioner

- > Et integreret byggeri med et tæt, centralt fællesskab i udearealerne. Fælleshuset skal tænkes som et overdækket byrum.
- > Udnyttelse af Vestergården inkl. tilbygning som daginstitution er kombineret med et mere integreret byggeri langs Ole Lund Kirkegårds Allé.
- > En tæt integration mellem dagtilbud og boliger kan være problematisk pga. støj. Scenariet løser denne problematik.
- > Det er vigtigt, at bibliotek og medborgerhuset er synligt og tilgængelige fra omgivende veje og ses i sammenhæng med omgivende by.
- > Botilbud og plejehjem er integreret i en sammenbygning af MSO- og MSB funktioner, herunder med fælles personalefaciliteter. Etapevis udbygning af Botilbud og plejehjem er muligt.
- > Nogle af udearealerne skal være reserveret til hhv. dagtilbud, plejehjem og botilbud. Udearealer kan afskærmes af hensyn til særlige bruger-/beboergrupper.
- > Scenariet sikrer en åben, grøn forbindelse gennem projektområdet - med mulighed for at bevæge sig videre til kommende sports- og fritidsanlæg.
- > Lokaleret kan med den tætte integration med fælleshuset anvendes af lokale foreninger m.v. om aftenen, og denne mulighed bør etableres i form af en sammenhæng mellem medborgerhusfunktioner og lokalcenteret.



Figur 6: Overordnet organisering

**Punkt 4: Rammereduktioner på beskæftigelsesområdet.
Finansiering af "Ny ret til tidlig pension"**

.



Indstilling

Til Rådmandsmøde
Fra Mål, Økonomi og Boliger
Dato 4. marts 2022

Rammereduktioner på beskæftigelsesområdet. Finansiering af "Ny ret til tidlig pension"

1. Resume

Regeringen, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten indgik den 10. oktober 2020 en aftale om ret til tidlig pension. En del af aftalen var, at den skulle være fuldt finansieret.

En del af finansieringen skulle ske via besparelser på beskæftigelsesområdet i kommunerne svarende til 0,3 mia. kr. i 2022 stigende til 1,1 mia. kr. i 2024. I Aarhus Kommune svarer det til samlede besparelser på 18 mio. kr. stigende til 66 mio. kr. i 2024.

I juni 2021 blev der indgået 1. delaftale med henblik på anvisning af besparelser for godt 0,3 mia. kr. årligt. Aftalens udmøntning blev vedtaget i Folketinget i december 2021.

Der er forhandlet en udmøntningsmodel på plads med Borgmesterens afdeling, som betyder en samlet rammereduktion på 13,2 mio. kr. i 2022 og frem, mens den resterende besparelse 4,7 mio. kr. udmøntes på det ikke decentraliserede område. Modellen er 3. marts 2022 tiltrådt af Direktionen og fremlægges for Byrådet i den supplerende regnskabsindstilling

Der udestår fortsat landspolitisk forlig om de resterende besparelser fra 2023 og frem.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) At orienteringen om udmøntning samt fordeling på driftsområder tages til efterretning.

At 2) Rådmandsmødet drøfter eventuel orientering af udvalget.

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Indstillingen fremsendes for at give Rådmandsmødet en orientering om de forhandlinger der har været med Borgmesterens afdeling samt Direktionens beslutning om fordeling af rammereduktionerne på driftsområder.

I Regeringens aftale fra juni 2021 er der 2 elementer som nu er lovgivningsmæssigt understøttet

1. Mulighed for digitale samtaler efter 6 måneder for alle målgrupper (i alt -2,3 mio. kr.)
2. Lovgivningsmæssig justering af minimumsindsatsen for ungegruppen således det fra 2022 er muligt at vente 4 måneder mellem hvert afgivet tilbud. Nu 4 uger.

Ad. 1 denne besparelse har vi i MSB allerede indarbejdet i driftsområdernes budgetter.

Ad. 2. I det vedlagte notat om finansieringsmodel (aftalt med BA) argumenteres for, at en justering af denne karakter vil have store omkostninger i forbindelse med længere sagsvarigheder og øgede forsørgelsesudgifter.

Der er derfor i finansieringsmodellen lagt op til, at de resterende besparelseskrav på 15,7 mio. kr. udmøntes med 70% på indsatsdelen (11 mio. kr. årligt) og 30% på forsørgelsesdelen.

Rammereduktionerne foreslås med nedenstående fordelingen på det decentraliserede område ud fra følgende betragtninger.

I forlængelse af 1. delaftale foreslås at reducere rammerne på ugeområdet med ca. 6 mio. kr. Dette forventes at kunne håndteres ved effektivisering af tilbudsviften for unge og tilbageholdenhed i forhold til at bevilge kommunens arbejdspladser tilskud til arbejdsgiverudgiften i forbindelse med etablering af lære og praktikpladser i Aarhus Kommune.

at reducere rammerne bredt set til vejledning og opkvalificering på de 4 driftsområder hvor der har været mindre-udgifter på vejledning og opkvalificering blandt andet på grund af faldende antal ledige. I alt ca. 5 mio. kr. Det rammer alle 4 dele af jobcentrene.

Tabel 1: Forslag til rammereduktioner konto 5

Mio. kr.	2022	2023	2024	2025
JUS	-2,750	-2,750	-2,750	-2,750
UJU	-6,875	-6,875	-6,875	6,875
JVS	-1,125	-1,125	-1,125	-1,125
JSY	-0,250	-0,250	-0,250	-0,250
I alt	-11,000	-11,000	-11,000	-11,000

4 Hvad er den videre proces og hvordan følges op?

MØB sørger for den videre proces ift. regnskabsindstilling og udmønter aftalte rammereguleringer i de decentrale budgetter.

Bilag

Bilag 1: Notat til supplerende regnskabsindstilling.

E-post: jvja@aarhus.dk



Bilag xx til supplerende regnskabsindstilling

21. februar 2022
Side 1 af 2

Udmøntning af budget og rammereduktioner på beskæftigelsesområdet som følge af aftale om ny ret til tidlig pension.

Baggrund

Regeringen, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten indgik den 10. oktober 2020 en aftale om ret til tidlig pension. En del af aftalen var, at en ny ret til tidlig pension skal være fuldt finansieret.

Udgifterne forbundet med aftalen forventedes at koste 2,5 mia. kr. i 2022 stigende til 3,5 mia. kr. i 2024.

En del af aftalen skulle finansieres via besparelser på beskæftigelsesområdet i kommunerne svarende til 0,3 mia. kr. i 2022 stigende til 1,1 mia. kr. i 2024. I Aarhus Kommune svarer det til samlede besparelser på 18 mio. kr. stigende til 66 mio. kr. i 2024.

I juni 2021 blev der indgået 1. delaftale med henblik på anvisning af besparelser for godt 0,3 mia. kr. årligt. Aftalens udmøntning blev vedtaget i folketinget i december 2021.

Lovgivningens økonomiske konsekvenser ville efter normal budgetprocedure blive samlet op i årets lov- og cirkulæreprogram i sommeren 2022 til teknisk udmøntning på området i 2022 og frem. Grundet beløbets størrelse er der dog behov for tidligere afklaring af rammereduktionerne på beskæftigelsesområdet. Hvorfor dette notat om udmøntning fremstilles i den supplerende regnskabsindstilling for 2022.

Der udestår fortsat landspolitisk forlig om de resterende besparelser fra 2023 og frem.

Sagsfremstilling

MSB har siden kendskabet til 1. delaftale om finansieringen af retten til tidlig pension sammen med Borgmesterens Afdeling vurderet aftalens delelementer.

Hovedparten af de aftalte lovgivningsmæssige ændringer handler om at lempe kravene til aktivering af unge på uddannelseshjælp, så der må gå 4 måneder mellem hvert tilbud mod før 4 uger. Det er også aftalt og nu

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Mål, Økonomi og Boliger
Aarhus Kommune

MØB Effekt og Økonomi Y
Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 89 40 25 73

Direkte e-mail:
jvja@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Jens Vestergård Jacobsen



lovgivet om mulighed for valg af digitale samtaler efter 6 måneders ledighed for alle målgrupper.

Det er den fælles vurdering, at de dele af delaftalen, der handler om øget anvendelse af digitale samtaler, kan udmøntes jf. lovbemærkningernes forudsatte økonomiske konsekvenser. Det svarer til en årlig besparelse i jobcentret på 2,3 mio. kr. i Aarhus Kommune på serviceudgifterne.

21. februar 2022
Side 2 af 2

Der resterer således at blive udmøntet 15,7 mio. kr. for at ramme den samlede forudsatte besparelse på 18 mio. kr. i 2022 og frem. Det er imidlertid vurderingen, at en fuld udmøntning af den forudsatte besparelse i indsatsen på unge-området, vil betyde en forringet indsats med stigende udgifter til forsørgelse som konsekvens. Delaftalen lægger op til store besparelser på en gruppe af unge, som har brug for en tidlig og håndholdt indsats, hvilket reelt går imod de anbefalinger, som bl.a. Reformkommissionen er kommet med. Talrige kommuner og KL har derfor udtrykt stærk bekymring.

Udgifterne til indsats er ligesom forsørgelsen omfattet af statens budgetgaranti. Ud fra en investeringstankegang foreslås, at de 4,7 mio. kr. udmøntes på forsørgelsesbudgettet, og 11 mio. kr. udmøntes på indsatsbudgettet, der er et decentraliseret område. Det må alt andet lige forventes, at der isoleret set vil komme besparelser på overførselsbudgettet i forbindelse med kun en delvis udmøntning. Aarhus Kommune følger løbende den regnskabsmæssige udvikling i de budgetgaranterede udgifter.

MSB vil håndtere besparelserne på 11 mio. kr. på indsatsbudgettet i 2022 og frem indenfor beskæftigelsesområdet ved

- at reducere rammerne bredt set til vejledning og opkvalificering på de områder hvor der har været faldende antal borgere og dermed mindreudgifter. I alt ca. 5 mio. kr.
- I forlængelse af 1. delaftale foreslås at reduceres rammerne på ungeområdet med ca. 6 mio. kr. Dette forventes at kunne håndteres ved effektivisering af tilbudsviften for unge og tilbageholdenhed i forhold til at bevilge kommunens arbejdspladser tilskud til arbejdsgiverudgiften i forbindelse med etablering ekstraordinære lære og praktikpladser i Aarhus Kommune, herunder forbindelse med elevpraktik under FGU.

Udfordringerne i 2023 og frem håndteres i takt med, at Folketinget anviser, hvordan de resterende besparelser på beskæftigelsesområdet kan tilvejebringes - med ovenstående fordeling mellem forsørgelse og indsats som pejlemærke.

De bevillingsmæssige konsekvenser fremgår af sagsnummer S-22-100-001.

Punkt 5: Orientering fra Magistraten

.

Punkt 6: Orientering om udvalgs mødet

.

**FORELØBIG DAGSORDEN – ENDU IKKE GODKENDT AF FORKVINDE
FOR SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET**



**Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:**

10. marts 2022
Side 1 af 5

Mødedato: 16. marts 2022
Mødetid: Kl. 18.15 – 19.45
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 2. marts 2022
3. Byrådshenvist sag: Aarhus-model for nytteindsats
4. Nordisk storbykonference i Aarhus den 6. – 8. april
5. Leverandører på beskæftigelsesområdet
6. Orienteringspunkter
7. Skriftlige orienteringer
8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
9. Evt.

Ledelse & Politisk betjening

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sobjr@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: 22/020861-1
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 16. marts 2022

2. Referat fra udvalgets møde den 2. marts 2022

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.18 – 18.20 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 2. marts 2022

**FORELØBIG DAGSORDEN – ENDU IKKE GODKENDT AF FORKVINDEN
FOR SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET**



10. marts 2022
Side 2 af 5

3. Byrådsdshenvist sag: Aarhus-model for nytteindsats

Baggrund/formål: Byrådet henviste på sit møde den 9. marts 2022 sagen til yderligere behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 16. marts 2022.

Metode: Mundtlig drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.20 – 18.50 (30 min.)

Bilag:

- Indstilling
- Bilag 1: Bevillingsskema Aarhus-model for nytteindsats
- Bilag 2: Borgercases fra Center for Job og Integration (opdateret den 4. marts 2022)
- Notat MSB 03.03.2022
- Byrådsdebat

4. Nordisk storbykonference i Aarhus den 6. – 8. april

Baggrund/formål: Den 6. – 8. april 2022 holdes en konference i Aarhus med fokus på "Unges håb for fremtiden". Konferencen arrangeres i fællesskab mellem Børn og Unge og Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Konferencen henvender sig til fagpersoner, praktikere, embedsmænd, politikere og forskere, som på den ene eller anden vis beskæftiger sig med ungdomsspørgsmål og unge i de nordiske storbyer.

Elin Poulsen fra Børn og Unge deltager under punktet via Teams.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Elin Poulsen, Børn og Unge

Tid: 18.50 – 19.00 (10 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Konferenceprogram

**FORELØBIG DAGSORDEN – ENDU IKKE GODKENDT AF FORKVINDE
FOR SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET**



5. Leverandører på beskæftigelsesområdet

10. marts 2022
Side 3 af 5

Baggrund/formål: Efter ønske fra Gert Bjerregaard (V) gives en status på brugen af interne og eksterne leverandører på beskæftigelsesområdet.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 19.00 – 19.25 (25 min.)

Bilag:

6. Orienteringspunkter

A) Orientering om Ukraine-situationen

Baggrund/formål: udvalget orienteres om Ukraine-situationen.

Centerchef Mette Skou Seiersen fra Center for Job og Integration deltager under punktet.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 19.25 – 19.35 (10 min.)

Bilag:

B) Orientering om TV-dokumentar

Baggrund/formål: udvalget orienteres om kommende tv-dokumentar.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 19.35 – 19.40 (5 min.)

**FORELØBIG DAGSORDEN – ENDU IKKE GODKENDT AF FORKVINDEN
FOR SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET**



10. marts 2022
Side 4 af 5

7. Skriftlige orienteringer

A) Opsamling på drøftelse af samarbejdskodeks

Baggrund/formål: Vedlagt er en skriftlig opsamling på drøftelsen af samarbejdskodeks på udvalgets introduktionsseminar den 24. – 25. februar 2022.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

B) Svar på Mette Skautrups (KF) henvendelse vedr. ventetid til botilbud

Baggrund/formål: Vedlagt er et skriftligt svar på henvendelse fra Mette Skautrup (KF) vedr. ventetid til botilbud, som blev sendt til udvalget den 28. februar 2022.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.40 – 19.42 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

**FORELØBIG DAGSORDEN – ENDU IKKE GODKENDT AF FORKVINDEN
FOR SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET**



9. Evt.

10. marts 2022

Side 5 af 5

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.42 – 19.45 (3 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 7: Bordrunde

.