

Rådmandsmøder 2026-2029 (Rådmandsmøde den 16. juni)

16-06-2026 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Martin er referent

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1
Punkt 3: Status på organiseringen af det nye forvaltningsområde Job Sundhed og Virksomheder (10 min).....	2
Beslutning for Punkt 3: Status på organiseringen af det nye forvaltningsområde Job Sundhed og Virksomheder (10 min).....	2

Kategori - Faste orienteringspunkter

Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	3
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	3
Punkt 5: Orientering fra Udvalget.....	3
Beslutning for Punkt 5: Orientering fra Udvalget.....	3
Punkt 6: Bordet rundt.....	4
Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt.....	4

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt.

Rådmandsmøder 2026-2029 (Rådmandsmøde den 2. juni)

02-06-2026 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob er referent.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Faste orienteringspunkter

Punkt 3: Orientering fra Magistraten.....	2
Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten.....	2
Punkt 4: Orientering fra Udvalget.....	2
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Udvalget.....	2
Punkt 5: Bordet rundt.....	3
Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt.....	3

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt

Rådmandsmøder 2026-2029 (Rådmandsmøde den 26. maj)

26-05-2026 11:00 - 12:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Martin er referent.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1
Punkt 3: Lokalestøtte til Vinterherberget (10 min).....	1
Beslutning for Punkt 3: Lokalestøtte til Vinterherberget (10 min).....	1

Kategori - Faste orienteringspunkter

Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	1
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten.....	1
Punkt 5: Orientering fra Udvalget.....	1
Beslutning for Punkt 5: Orientering fra Udvalget.....	2
Punkt 6: Bordet rundt.....	2
Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt.....	2

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Lokalestøtte til Vinterherberget (10 min)

.

Beslutning for Punkt 3: Lokalestøtte til Vinterherberget (10 min)

1. Rådmanden godkendte, at MSB i samarbejde med Aarhus Ejendomme udlejer egnede lokaler til Vinterherberget
2. Rådmanden godkendte, at MSB afsætter op til 250.000 kr. til mindre ombygning og etablering af Vinterherberget i lokalerne, hvis organisationerne bag herberget ikke opnår fuld dækning af etableringsudgifterne via statslige midler.
3. Rådmanden godkendte, at eventuelle udgifter til ombygning og etablering finansieres af opsparingen i Job, Udsatte og Socialpsykiatri. Det blev dog bemærket, at det alternativt finansieres via en omprioritering indenfor rammen.

Punkt 4: Orientering fra Magistraten

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten

Rådmanden orienterede om:

- Sag om energiplaner og Kredsløb. Mangelfuld indstilling, som ikke blev tiltrådt.
- Tilst, Blomsterlunden, hvor der blev taget mange forbehold.
- Kønsopdelt svømning, hvor indstillingen også var mangelfuld.

Punkt 5: Orientering fra Udvalget

.

Beslutning for Punkt 5: Orientering fra Udvalget

- Kredsen drøftede den tætte dagsorden
- LR orienterede om, at Autismeforeningen har bedt om foretræde

Punkt 6: Bordet rundt

.

Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt

- KD gav positiv kritik fra HMU-mødet videre til rådmanden.

Punkt 3: Orientering fra Magistraten

.

Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten

Grønmedarbejdertransport - beslutning om 10km grænse. Herudover skal der arbejdes med hvordan det bliver nemt og attraktivt at bruge cykler - PSG får opgaven.

Orientering om drøftelse i magistraten om særlige opmærksomheden i den nye regeringsgrundlag. Følger når regeringsgrundlaget er offentligt. Hvad kan magistraten være fælles om ift. interessevaretagelse op mod den nye regering.

Punkt 4: Orientering fra Udvalget

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Udvalget

Henvendelse fra Gert Bjerregaard ift. en drøftelse af Østervang. Drøftes med udvalgsformand, obs på at rådmanden har bestilt en samlet helhedsplan for Østervang.



Emne: Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde

28. maj 2026
Side 1 af 5

Mødedato: 8. juni 2026
Mødetid: Kl. 16.30-18:30
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 27. maj 2026
3. Evt. byrådhenvist sag: Opførelse af fem nye botilbud og 14 dagtilbudspladser
4. Budgettemadrøftelse 4: Investeringsmodeller og sociale effektiviteter
5. Arbejdet med udsatte boligområder
6. Beskæftigelsesreformen: Fremtidens målopfølgning
7. Drøftelse af forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-28
8. Orienteringspunkter
9. Skriftlige orienteringer
10. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
11. Kommende møder
12. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2025-00982
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 16.30 - 16.32 (2 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 8. juni 2026

2. Referat fra udvalgets møde den 27. maj 2026

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Anna Thusgård



28. maj 2026
Side 2 af 5

Tid: 16.32 - 16.33 (1 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 27. maj 2026

3. Evt. byrådshenvist sag: Opførelse af fem nye botilbud og 14 dagtilbudspladser

Baggrund/formål: Byrådet kan på sit møde den 3. juni 2026 henvise sagen til yderligere behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Drøftelse hvorefter der skal konkluderes på sagen.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 16.33 – 16.33 (0 min.)

Bilag:

- Indstilling

4. Budgettemadrøftelse 4: Investeringsmodeller og sociale effektinvesteringer

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget introduceres til investeringstankegangen bag investeringsmodeller og sociale effektinvesteringer, herunder hidtidige modeller og den igangværende proces.

I forbindelse med punktet får udvalget også lejlighed til at drøfte potentielle nye investeringsområder.

Økonomichef Michael Justesen deltager under punktet.

Metode: Orientering og drøftelse

Ansvarlig: Michael Justesen

Tid: 16.33 – 16.58 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde

5. Arbejdet med udsatte boligområder



Baggrund/formål: Social- og beskæftigelsesudvalget introduces til Aarhus Kommunes arbejde med udviklingen af byens udsatte boligområder, og får indblik i bl.a. hvilke sager udvalget vil møde over de kommende år, og hvad data viser for udviklingen.

28. maj 2026
Side 3 af 5

Derudover får udvalget mulighed for at give input til det indholdsmæssige for byrådets temadrøftelse om udsatte boligområder i 4. kvartal, herunder udvidet status på omdannelsesområderne.

Under punktet deltager Sara Kruse (Kontorchef, Integration og Bydelsudvikling) og Anne Emilie Andersen (Konsulent, Integration og Bydelsudvikling)

Metode: Orientering og drøftelse

Ansvarlig: Erik Kaastrup-Hansen

Tid: 16.58 – 17.28 (30 min.)

Bilag:

- Forklæde

6. Beskæftigelsesreformen: Fremtidens målopfølgning

Baggrund/formål: Punktet er et led i planen for beskæftigelsesdrøftelser i udvalget i foråret 2026. Formålet er at give udvalget mulighed for input til, hvordan Aarhus Kommune i fremtiden skal følge beskæftigelsesområdet. Disse input tages med i byrådsindstillingen om omsætningen af beskæftigelsesreformen, som kommer på byrådet den 25. august 2026.

Metode: Drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 17.28 – 17.48 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Oplæg

7. Drøftelse af forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-28

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget drøfter eventuelle input og bemærkninger til forslag til udviklingsområde i den kommende rammeaftale for 2027-2028 på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.



28. maj 2026
Side 4 af 5

Metode: Drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 17.48 – 18.03 (15 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Udkast til årshjul for 2026

8. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Erik Kaastrup-Hansen

Tid: 18.03 – 18.08 (5 min.)

9. Skriftlige orienteringer

A) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

Tid: 18.08 – 18.10 (2 min.)

10. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.



Metode: Orientering

28. maj 2026

Ansvarlig: Anna Thusgård

Side 5 af 5

Tid: 18.10 – 18.11 (1 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

11. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgsmøder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 18.11 – 18.12 (1 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgsmøder

12. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 18.12 – 18.17 (5 min.)

Bilag:

Punkt 5: Bordet rundt

.

Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt

Intet til punktet

Punkt 3: Status på organiseringen af det nye forvaltningsområde Job Sundhed og Virksomheder (10 min)

.

Beslutning for Punkt 3: Status på organiseringen af det nye forvaltningsområde Job Sundhed og Virksomheder (10 min)

1. Rådmanden tog orienteringen om status på det nye forvaltningsområde Job, Sundhed og Virksomheder til efterretning.

Rådmanden spurgte ind til brugen af virksomhedskonsulenter. Der arrangeres et møde mellem forvaltningschefen og rådmanden med mulighed for at gå mere i dybden. **OL følger op.**

Status på organiseringen af forvaltningsområdet Job Sundhed og Virksomheder

INDLEDNING

Den nye organisering af Magistratsafdelingen for Sociale Forhold og Beskæftigelse (MSB) træder i kraft 1. august 2026 og i den forbindelse omdannes seks driftsområder til fire forvaltningsområdet. Ét af de nye forvaltningsområder er 'Job Sundhed og Virksomheder' (JSV), som samler store dele af den beskæftigelsesrettede indsats og sundhed i form af rusmiddelcenteret og sociallægeinstitutionen. Denne sag indeholder en kort baggrund for og status på organiseringen af JSV.

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden tager orienteringen til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Med omorganiseringen af MSB per 1. august 2026 etableres forvaltningsområdet JSV, som samler store dele af den beskæftigelsesindsatsen og sundhed i form af rusmiddelcenteret og sociallægeinstitutionen. Forvaltningsområdet består af afdelinger fra 3 tidligere driftsområder fordelt på 11 centre. Det nye forvaltningsområde organiseres i 5 centre, hvorfor der er tale om markant effektivisering og forenkling af organiseringen sammenlignet med tidligere. Den nye organisering findes i bilag 1 og overblik over nuværende centre og afdelinger, som samles i JSV findes i bilag 2.

Bærende hensyn i organiseringen af Job Sundhed og Virksomheder

Organiseringen af JSV hviler på den politisk besluttede vision for 'Job Aarhus' og er bygget op på baggrund af en række kriterier:

- Organiseringen skal sikre, at JSV er et effektivt **bindeled, som sikrer aarhusianerne job og virksomhederne arbejdskraft**
- Organiseringen skal sikre **én fælles indgang for virksomheder og borgere**
- **Kunden i centrum: Borgerne skal opleve færrest muligt skift.**
- Etablering af **fem robuste centre** med fagligt bæredygtige miljøer og herigennem **effektivisering og forenkling** med reduktion i antal centre
- Der skal være **et dedikeret ungefokus med entydig centerforankring**
- Der skal være **et dedikeret sundheds- og rusmiddelfokus**
- Organiseringen skal tage højde for de ændrede rammebetingelser fra **beskæftigelsesreformen og tilpasninger på Rusmiddelområdet**
- Organiseringen skal sikre **et godt samspil med de andre forvaltningsområder og samarbejdspartnere**
- Forvaltningsområdet skal være en **attraktiv arbejdsplads** med mulighed for faglig udvikling og rotation samt mere **fælles faglighed**

Processen omkring ny organisering

Beslutningen om organiseringen af JSV bygger på en proces med individuel inddragelse af alle relevante chefer, workshop for alle chefer og udvalgte medarbejderrepræsentanter samt drøftelse med HMU.

Efter udmelding af organiseringen for JSV den 29. maj er følgende igangsat

- Afklaringssamtaler og dialog med alle overtallige chefer: Organiseringen betyder, at 7 chefer er blevet overtallige.
- Dialogmøder med afdelingsledere og TR/AMIR: Organiseringen er en betydelig markante ændringer i forhold til den nuværende organisering, hvorfor der er gennemført dialogmøder med forvaltningschefen på alle centre.
- Opstart for ny chefgruppe og centervis dialog om den fremtidige organisering og centerfusion.

Den videre proces og fokus

I 2. halvår 2026 vil JSV have tre store organisatoriske fokus-/udviklingsområder:

- **Fusion og centeropbygning:** Alle centre i JSV står overfor et stort arbejde i efteråret 2026 med at få fusioneret hele og dele fra tidligere centerstrukturer. Der vil være fokus på potentialer og synergier i de nye centre.
- **Gøre visionen for Job Aarhus til hverdag:** JSV kommer til at prioritere tværgående strategiske udviklingsområder for at komme med konkrete bud på udmøntningen af f.eks. fælles indgang for borger og virksomheder.
- **Den sidste fase af Beskæftigelsesreformen:** JSV skal i efteråret 2026 træffe beslutning om, hvordan beskæftigelsesreformen sidste fase skal implementeres herunder besparelser håndteres.

RESSOURCER

-

RISICI, MULIGHEDER OG KOMMUNIKATIVE OPMÆRKSOMHEDER

Der er tale om mange samtidige forandringer, som kræver nærværende ledelse og stærk kommunikativ fokus, så udviklingen – også på økonomien – følges tæt.

VIDERE PROCES

-

KOORDINERET MED

-

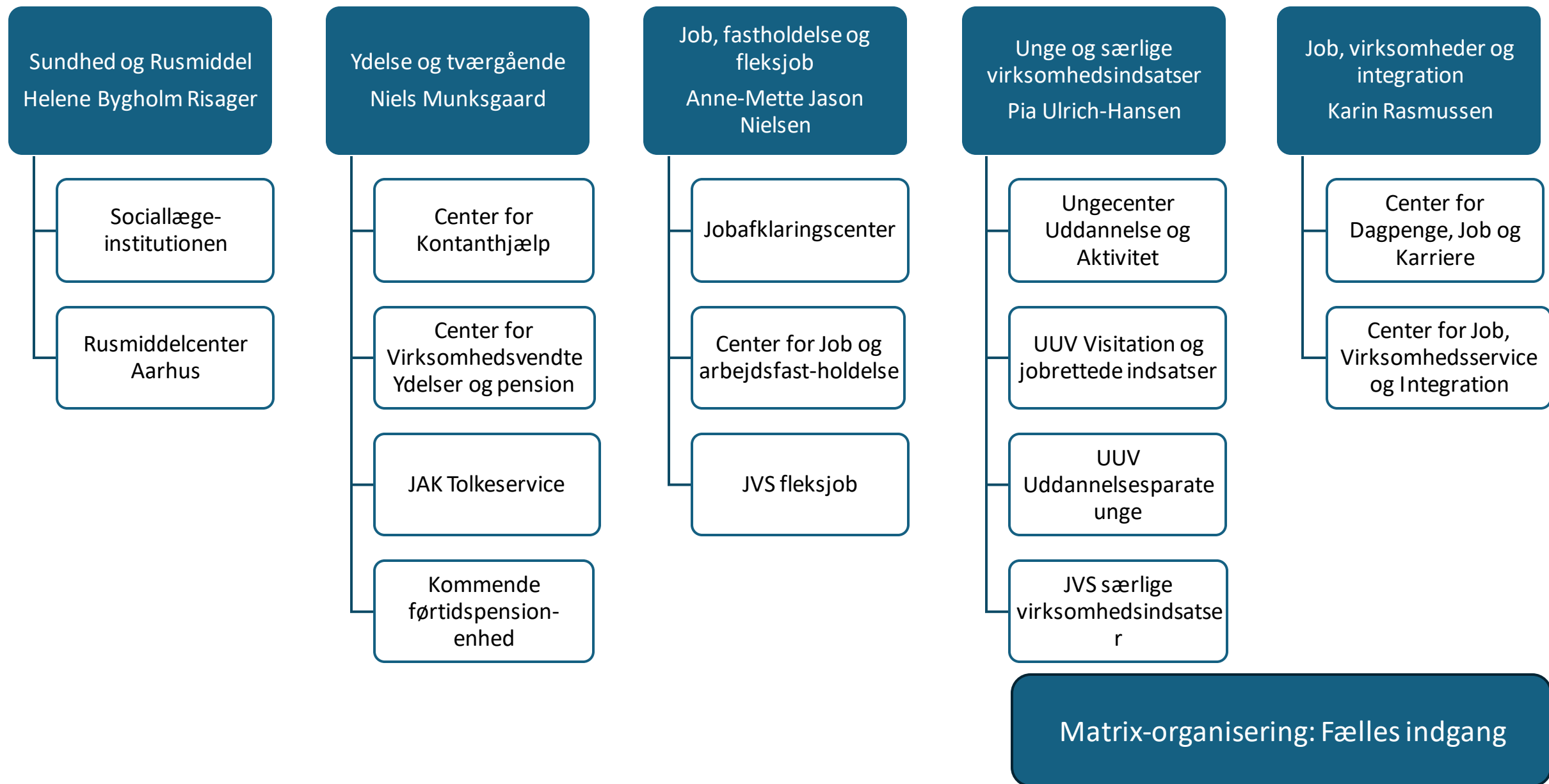
BILAG

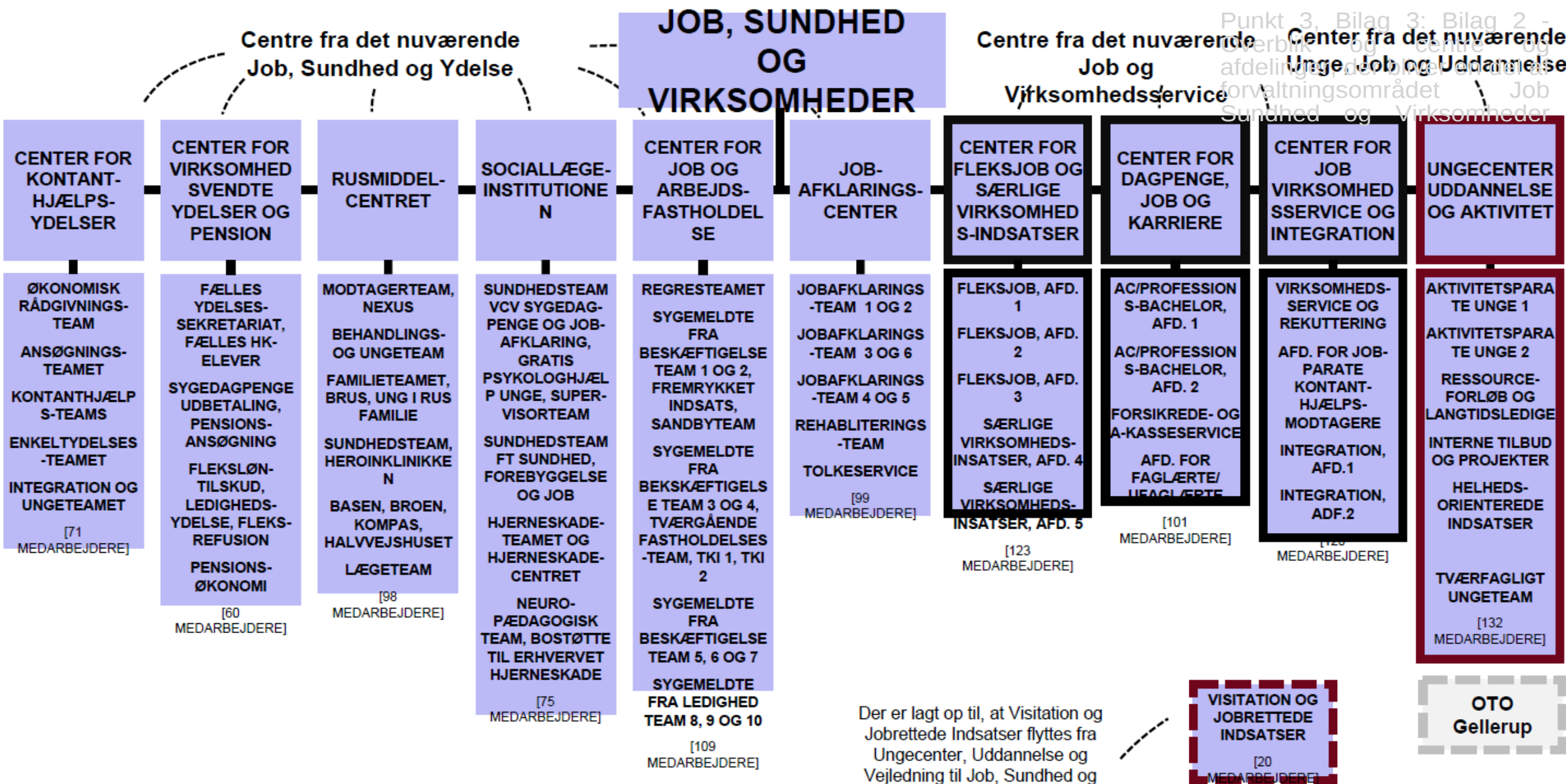
Bilag 1: Overblik over nye centre i Job Sundhed og Virksomheder

Bilag 2: Overblik over centre og afdelinger, der bliver en del af forvaltningsområdet Job Sundhed og Virksomheder

Overblik over nye centre i Job Sundhed og Virksomheder

Punkt 3, Bilag 2: Bilag 1 -
Overblik over nye centre i Job
Sundhed og Virksomheder





- Flyttes fra Job, Sundhed og Ydelse
- Flyttes fra Job & Virksomhedsservice
- Flyttes fra Unge Job og Uddannelse

Punkt 4: Orientering fra Magistraten

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Magistraten

- EKH orienterede om, at økonomiaftalen forventeligt snart lander
- EKH orienterede om en status på 10 %-målsætningen
- EKH orienterede om stillingsopslag på ny ejendomsdirektør.

Punkt 5: Orientering fra Udvalget

Det har været afsøgt om Østjyllands Politi har mulighed for at deltage på mødet. De kan desværre ikke deltage på udvalgsrådet den 22. juni 2026, men vil gerne deltage på et udvalgsråd efter sommerferien.

Beslutning for Punkt 5: Orientering fra Udvalget

- Østjyllands Politi giver først orientering om sikkerhedsvurdering på mødet den 17. august.
- Rådmanden giver en indflyvning til punktet om beskæftigelsesreformen. **FAS udarbejder korte talepinde.**
- Kredsen drøftede initiativerne på BPA-området.



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

12. juni 2026
Side 1 af 5

Mødedato: 22. juni 2026
Mødetid: Kl. 16.30-18:00
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 8. juni 2026
3. Fremtidens beskæftigelsesindsats i Aarhus – Udmøntningen af beskæftigelsesreformen
4. 10 nye borgerrettede initiativer på BPA-området
5. Magtanvendelsesredegørelsen for Sociale Forhold og Beskæftigelse, 2025
6. Orienteringspunkter
7. Skriftlige orienteringer
8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
9. Kommende møder
10. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2025-00982
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 16.30 - 16.33 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 22. juni 2026

2. Referat fra udvalgets møde den 8. juni 2026

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 16.33 - 16.35 (2 min.)

Bilag:



- Referat fra mødet den 8. juni 2026

12. juni 2026

3. Fremtidens beskæftigelsesindsats i Aarhus – Udmøntningen af beskæftigelsesreformen

Side 2 af 5

Baggrund/formål: Udkastet til, hvordan Aarhus Kommune fagligt og økonomisk udmønter beskæftigelsesreformen, ligger klar. Udvalget bedes drøfte og kommentere udkastet til udmøntningen, før det forelægges byrådet i august måned.

Metode: Drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 16.35 – 17.00 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde

4. 10 nye borgerrettede initiativer på BPA-området

Baggrund/formål: I forlængelse af budgetforligene for 2025-28 og 2026-29 samt en kortlægning af BPA-borgerens rejse i det kommunale system i MSO- og MSB-regi har de to magistratsafdelinger udarbejdet 10 initiativer, som skal bidrage til at reducere antallet af indgange i kommunen og sikre en mere helhedsorienteret indsats for BPA-borgerne på tværs af forvaltningerne.

De 10 borgerrettede initiativer præsenteres kort for Social- og Beskæftigelsesudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget som et fælles bud på besvarelse af både dette års og sidste års budgetforligstekst på BPA-området.

De 10 initiativer på BPA-området er ligeledes dagsordenssat i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 24. juni 2026.

Driftschef Lene van der Raad og en repræsentant fra MSO (forventeligt Jens Lassen) præsenterer de 10 initiativer på udvalgs-mødet.

Metode: Orientering og drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 17.00 – 17.20 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde



12. juni 2026
Side 3 af 5

5. Magtanvendelsesredegørelsen for Sociale Forhold og Beskæftigelse, 2025

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om magtanvendelsesredegørelsen for 2025 for Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Derudover introduceres udvalget også til magtanvendelsesbegrebet.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 17.20 – 17.40 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde

6. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Erik Kaastrup-Hansen / Lotte Henriksen

Tid: 17.40 – 17.45 (5 min.)

7. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 8. juni 2026

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt opfølgninger fra udvalgets seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:



12. juni 2026
Side 4 af 5

B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

-

Tid: 17.45 – 17.47 (2 min.)

8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgs møde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 17.47 – 17.48 (1 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

9. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgs møder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 17.48 – 17.50 (2 min.)



Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgsmøder

12. juni 2026
Side 5 af 5

10. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 17.50 – 17.55 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026

Punkt 6: Bordet rundt

.

Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt

- Rådmanden kvitterede for rådmandsbesøget hos Freyahøjen - og ser tilblivelsen som et rigtig godt praksisnær eksempel på frisættelse.
- Rådmanden gjorde opmærksom på, at flere kommuner i Region Sjælland er gået sammen ift. at lægge billet ind på hos private. Forvaltningen er opmærksom gennem DASSOS.
- Rådmanden orienterede om møde med Heartworker, som har lavet noget materiale til plejefamilierne. **OL følger op.**