

Direktionsmøde (Direktionsmøde)

08-01-2026 08:00 - 10:30

Rådhuset, vær. 501

Information: Pkt. 1 kl. 8.00-8.15 Lise Hanghøj

Pkt. 2 kl. 8.15-8.30 Niels Jørgen og Jens Lassen

Pkt. 3 kl. 8.30-8.50 Svend Aage

Pkt. 4-5 kl. 8.50-9.30

Pkt. 6 kl. 9.30-10.00 Hanne Linnemann, Jacob Møller Jørgensen og Eva Aakjær

Pkt. 7 kl. 10.00-10.30

Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Signe Rønn Sørensen

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Evaluering budgetproces

Direktionen

- Drøftede evalueringen af budgetprocessen
- Besluttede at nedenstående anbefalinger tages til efterretning
- Godkendte den foreløbige tidsplan med forbehold for ændringer eks. beslutninger på magistratsmøde, en opstartsdrøftelse og løbende status på rådmandsmøder

I den kommende proces afklares retning/emner med rådmanden inden vi spørger i organisationen. Vigtigt at sætte retning inden for at undgå spildte kræfter. Opmærksomhed på at de midler MSO fik i forhandlingen også er dem, som var godt gennemarbejdet. Rådmand/Direktion skal løbende have en status ift. at kunne bidrage.

Punkt 2: Analyse af arbejdsgange i Borgervelfærd

Direktionen besluttede

- At der i foråret 2026 igangsættes en analyse af arbejdsgangene i Borgervelfærd
- At der tilknyttes ekstern konsulentbistand til at gennemføre analysen
- At analysen organiseres med en styregruppe og arbejdsgrupper som beskrevet i det vedlagte kommissorium for analysen

Direktionen ønsker

- At der udvikles en standard for hvor lang tid sagsbehandling af en sag skal tage.
- Æ&O og DHV vil gerne deltage i styregruppen.
- Arbejdet med boligflow har været i gang over et år og der er erfaringer som kan tages med i analysen.
- Elementer som struktur og optimering tages med - forskellig ventetid i distrikter samt faglige kompetence/kultur.
- Analysen skal opdeles i faser (eks. første fase med at identificere de største udfordringer). Der er krav om der skal ligge en hurtig løsning på enkelte konkrete områder – det indarbejdes.
- Der skal være gennemsigtighed i arbejdet.
- Der er opmærksomhed på at data på området ikke er gode.

Drøftes på seminar 9. januar.

Løbende opfølgning til direktionen

Punkt 3: Drøftelse af pjecen 'sammen om et bedre liv'

Direktionen drøftede

- Oplæg til den nye, redaktionelle retning og indholdsprioriteringen for SOEBL
- Ønsker til strategiske indsatser, der bør fremhæves i SOEBL

Direktionen ønsker

- Skarp på formålet med pjecen.
- Undersøgt hvad andre kommuner gør
- Vigtigt med en læsevejledning.
- Inddrage MSB
- Indbygge – 'se mere' på hjemmesiden
- Evt. bruges i undervisning til helt nye medarbejdere.

Punkt 4: Drøftelse

a. Erasmus/projekt med SOSU-Østjylland om filippinsk/indisk arbejdskraft. NJ.

Drøftet og taget til efterretning. Aftalen er indgået nationalt. HR undersøger hvilken betydning det har for MSO. Kort orienteringssag til rådmandsmøde herunder beskrive evalueringsansættelser og onboarding.

Punkt 5: Kommende møder

Taget til efterretning