

Chefteammøde (Chefteammøde)

06-11-2024 08:15 - 10:30

Grøndalsvej 2, lokale 1.437A

Information: Pkt. 1 kl. 8.15-8.30 Thune

Pkt. 2 kl. 8.30-8.45 Thune

Pkt. 3 kl. 8.45-9.00 Thune

Pkt. 4 kl. 9.00-9.15 Heidi

Pkt. 5 kl. 9.15-9.20 Niels Jørgen

Pkt. 6 kl. 9.20-9.35 Jens

Pkt. 7 kl. 9.35-9.50 Otto

Pkt. 8-9 kl. 9.50-10.15

Pkt. 10 kl. 10.15-10.30

Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt

Afbud: Thune Korsager

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Distriktstræf i Sundhed og Omsorg

Chefteamet besluttede

- At fokus på distriktstræffene 2025 er: 'Selvbestemmelse'
- At distriktstræf 2025 ses som en prøvehandling, som evalueres mhp. fastlæggelse af endeligt koncept for distriktstræf
- At distriktstræffene 2025 afholdes den 12., 13. og 14. maj 2025 kl. 12.00 – 15.00 i Den Japanske Have ved Trige
- At distriktstræffene finansieres af chefteamets råderum

Overskriften 'selvbestemmelse' er besluttet ud fra en drøftelse om hvordan man leder medarbejdere til at være frisatte og tage den direkte snak med borgerne samt fælles ledelse/fælles vi.

CTs repræsentation (forvaltningscheferne for driften) på møderne vurderes og der findes en form (minimumsmodel) – evt. overveje en video.

Punkt 3: Anskaffelse af it-understøttelse til hjælpemiddelservice

Chefteamet besluttede

- At der anvendes **EU-udbud** til genanskaffelse af it-understøttelse til hjælpemiddelservicen:
- At der i indkøbet skal indarbejdes optionel timepulje, til mulig videreudvikling og understøttelse af fremtidige forretningsbehov. Det afklares i det kommende arbejde hvor stor denne pulje skal være (holdes indenfor budget)
- At anskaffelsesprocessen skal gennemføres med ekstern assistance fra Falck| Ekdahl og Horten

Punkt 4: Velfærdsteknologi og frisættelse – næste skridt

Chefteam drøftede

- De beskrevne opmærksomhedspunkter i indstillingen for at kunne for at tage de næste skridt i forbindelse med frisættelse og velfærdsteknologi (VT), herunder at der tages stilling til
 - At fravige nuværende krav om positiv businesscase forud for afprøvning og evt. implementering af VT i frisættelse
 - At der igangsættes afprøvning af sensorteknologi til borgere, der kan give informeret samtykke, konkret ved afprøvning af fx "sensorlagen", samt at der drøftes afprøvning af sensorteknologi generelt under frisættelse
 - At der afsættes midler til løbende leje/indkøb af teknologi i mindre skala og at der tages stilling til anvendelse af frisættelsesmidler suppleret med "turbo-på-VT"-midler.

Boel følger op med Ivan. Indstillingen behandles på et kommende rådmandsmøde, når der foreligger en afklaring.

Punkt 5: Regelforenkling og administrative besparelser

Chefteamet

- Tog orienteringen om regelforenkling og administrative besparelser tages til efterretning
- Besluttede, at taskforcen for ældreloven følger området i forhold til, om der skulle opstå muligheder for reelle administrative besparelser.

Især fokus på at følge op på mulige besparelser ifm. tilsyn og brugerundersøgelser.

Punkt 6: Tilpasning af §94-teamet

Chefteamet besluttede

- At den nuværende 2-årige projektstilling gøres varig for at sikre kvalitativ effekt af nyorganiseringen af §94
- At grundbudgettet fra 2025 tilpasses til det faktiske forbrug på løn og øvrig drift med finansiering på 75% fra råderummet og 25% fra eget budget/P&R

Punkt 9: Kommende møder

Taget til efterretning