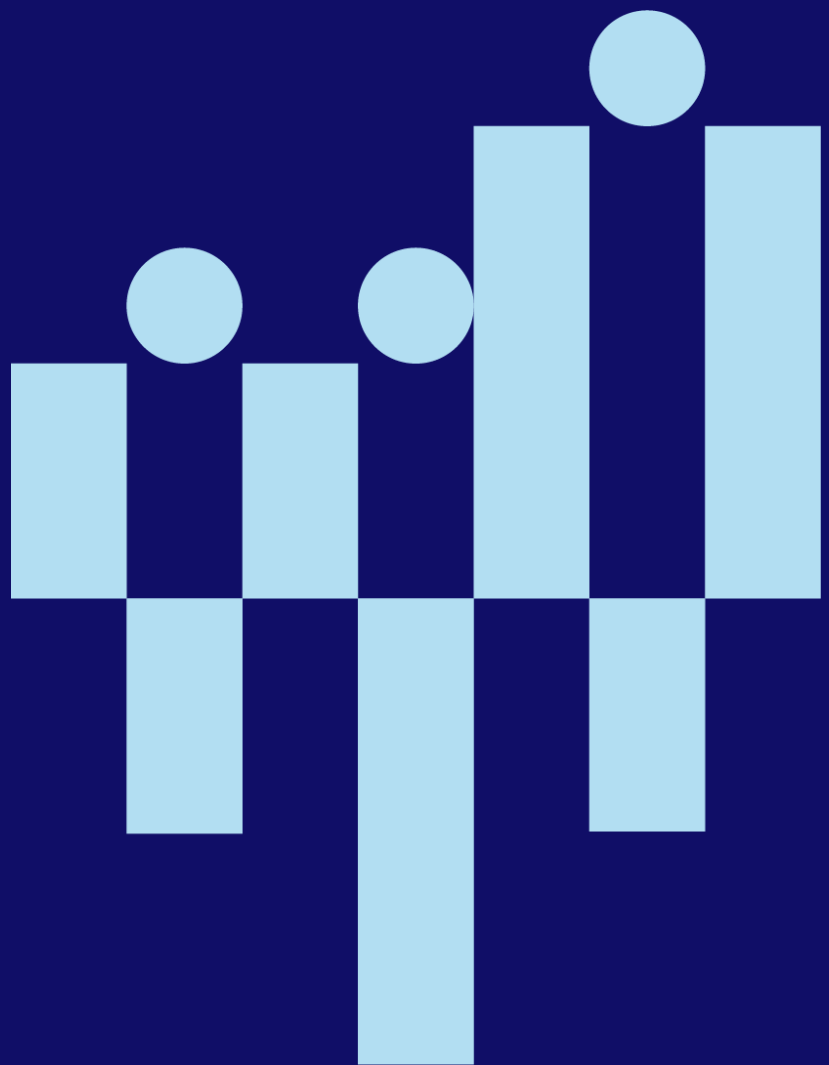


FLEKSJOB BAVISEN

Center for Flexjob og Særlige
Virksomhedsindsatser



SOCIALE FORHOLD
OG BESKÆFTIGELSE
Aarhus Kommune

Orientering om Fleksjobavisen

Fleksjobavisen er fortrinsvis til ledige fleksjobvisiterede borgere i Aarhus Kommune.

Er du ansat i fleksjob, kan du kontakte din fastholdelseskonsulent, hvis du har behov for råd og vejledning i forbindelse med jobsøgning.

Der kan efter en individuel og konkret vurdering være tale om en forudgående virksomhedspraktik forud for en eventuel ansættelse i fleksjob – målet er at sikre det bedste match.

Jobsøgning i fleksjobavisen

Du kan søge jobs i fleksjobavisen via følgende selvbetjeningsløsning:

[Søg jobs i fleksjobavisen her](#)

Notér løbende hvilke jobs du ønsker at søge. Du skal i selvbetjeningsløsningen bruge følgende oplysninger for at jobsøge:

- ID-nummer
- Stillingsbetegnelse

Fleksjobavisen bliver løbende opdateret. De nyeste jobs vil altid være først. Fleksjobavisen er senest opdateret følgende dato:

20-11-2024

Hvis du ikke har hørt noget indenfor 14 dage efter ansøgningsfristens udløb, er jobbet besat til anden side.

Jobs i Fleksjobavisen

Opslået: 20-11-24

ID15650 Lukkevagt

Lukkevagts samt rengøring i restaurant i Aarhus C (aften/nat)

Trives du med at arbejde om aftenen, og kan du arbejde selvstændigt og har erfaring med rengøring? Så er du lige præcis den person, som vi mangler i vores restaurant.

Som lukkevagt, er din opgave at sikre, at vores restaurant bliver aflåst og efterladt i pæn og ordentlig tilstand til dagen efter.

ARBEJDSOPGAVER

- Hjælpe med at lukke ned
- Opvask
- Rengøring af maskiner
- Gulvvask i køkken
- Aftørring af overflader i køkken

FAGLIGE OG PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

- Du er mødestabil og tager ansvar for dine opgaver.
- Du er grundig og kan håndtere let fysisk arbejde.
- Du kan arbejde selvstændigt.
- Du er glad for at arbejde om aftenen/natten.

16 TIMER OM UGEN

Aften fra kl. 22.00-02.00

Arbejdsdage: søndag, mandag, tirsdag og onsdag

UDLØBER: 29.11.24

Samtaler afholdes: 02.12.24

Startdato: 09.12.24

Opslået: 20-11-24

ID15637 Medarbejder til lager og vareopfyldning

Spisested i Aarhus C søger en medarbejder til håndtering af lager, opfyldning af varer og afhentning af disse.

Bliv en del af en livlig arbejdsplads med glade kollegaer, hvor du får en vigtig rolle.

Har du overblik og ordenssans, og kan tage fat når det gælder?

Så er dette job måske noget for dig.

ARBEJDSOPGAVER

- Afhentning af varer fra lager til produktionen
- Opfyldning og modtagelse af varer.
- Sikre orden og systematik i vores lager.

FAGLIGE OG PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

- Du er mødestabil og tager ansvar for dine opgaver.
- Du har en god ordenssans.
- Du kan arbejde selvstændigt.

6 TIMER OM UGEN

Morgen/formiddag

Arbejdsdage: tirsdag og fredag

UDLØBER: 29.11.24

Samtaler afholdes: 02.12.24

Startdato: 09.12.24

Opslået: 19-11-24

ID16021 Pedelmedhjælper

Hotel i det vestlige Aarhus søger en pedelmedhjælper til forefaldende praktiske opgaver og til at hjælpe med løbende vedligehold af husets inden- og udendørsområder.

ARBEJDSOPGAVER

Holde udendørsområder fri af affald ved hjælp af papirsnapper og kost samt plæneklipping af mindre område.

Forefalden vedligeholdelse af indendørsområder – for eksempel skift af pærer, ordne stoppede afløb mv.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Gerne erfaring fra lignende områder og opgaver, men det er ikke en nødvendighed, så længe du blot er praktisk anlagt.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Du forventes at være mødestabil og grundlæggende have interesse for området. Der vil være grundig oplæring og gennemgang af de forskellige opgaver, og der kan laves konkrete opgavelister. Når du er blevet fortroligt med arbejdes indhold, forventes det, at du kan arbejde forholdsvis selvklørende, - der vil dog altid være mulighed for sparring, såfremt der er brug for det.

Du skal kunne gøre dig forståelig på dansk på et niveau, hvor du kan kommunikere omkring opgaverne, herunder være i stand til at give og modtage beskeder vedrørende arbejdets generelle indhold.

Ca. 12-15 TIMER OM UGEN.

Arbejdet kan fordels over 3 eller 4 dage om ugen. Mødetid er optimalt kl. 7:30.

UDLØBER: 29.11.24

Opslået: 19-11-24

ID16015 Administrativ Teknisk Assistent

Administrativ Teknisk Assistent søges.

Vil du arbejde på en af Danmarks største uddannelsesinstitutioner i Aarhus C?

Bliv en del af vores engagerede team og vær med til at skabe et levende campusmiljø med fokus på de studerende.

ARBEJDSOPGAVER

- Modtagelse og udlevering af filmudstyr.
- Administration af udlånsdokumenter.
- Holde orden i teknik- og depotrum samt filmstudie.

KVALIFIKATIONER

Vi søger dig der:

- Er struktureret, serviceminded og hjælpsom.
- Kan tale og forstå engelsk.
- Har basal teknisk forståelse.

12 TIMER OM UGEN

Arbejdet skal udføres mindst 3 gange om ugen.

UDLØBER: 15.12.24

Forventet Opstart: Medio januar 2025.

Samtaler afholdes: 06.01.25

Opslået: 19-11-24

ID16018 Fysioterapeut

Fysioterapeut søges til holdundervisning.

Er du uddannet fysioterapeut og ønsker du et deltidsjob med fokus på træning og sundhed? Drømmer du om at arbejde i et dynamisk miljø med plads til både faglig udvikling og godt humør? Så er denne stilling måske lige noget for dig!

Om os:

Vi tilbyder fysioterapi, genoptræning og personlig træning i topmoderne faciliteter og med et team af engagerede kolleger.

ARBEJDSOPGAVER

- Individuel behandling og træningsvejledning af klienter.
- Udarbejdelse af genoptræningsplaner og personlige træningsprogrammer.
- Evt. afholdelse af mindre workshops eller holdtræning med fokus på bevægelse og skadeforebyggelse.
- Bidrage til et positivt arbejdsmiljø og skabe gode relationer til klienter og kolleger.

KVALIFIKATIONER

Vi leder efter dig, der:

- Er uddannet fysioterapeut og brænder for at gøre en forskel eller har erfaring indenfor området.
- Har erfaring med træningsrelateret fysioterapi (gerne i et fitnessmiljø).
- Er imødekommende, engageret og dygtig til at skabe relationer.
- Kan arbejde selvstændigt og struktureret inden for de aftalte rammer.

Vi tilbyder:

- En fleksibel deltidsstilling med mulighed for faglig udvikling.
- Et motiverende og uformelt arbejdsmiljø.
- Adgang til moderne træningsfaciliteter og et stærkt team af kolleger.
- Mulighed for at tilpasse arbejdsdage i forhold til dine behov.

6 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er fordelt på 3 dage om ugen.

Arbejdstiden aftales nærmere, så den passer ind i både vores og din kalender.

UDLØBER: 09.12.24

Opstart: senest 18.12.24

Opslået: 19-11-24

ID16024 Musiker

Pianist søges til spil i forbindelse med dans og rytmik (4 timer ugentlig i Aarhus C)

Er du en alsidig pianist med flair for både jazz, pop, rytmisk musik og måske en smule klassisk? Har du lyst til at bidrage til en kreativ og inspirerende atmosfære på en kulturinstitution, hvor dans og rytmik er i centrum? Så er dette jobbet for dig!

Vi søger en pianist til vores holdundervisning, der kan understøtte rytmen, skabe stemninger og medvirke til at gøre undervisningen levende og dynamisk.

ARBEJDSOPGAVER

- Du vil spille til holdundervisning i dans og rytmik.

Alsidighed er nøgleordet – vi spiller alt fra jazz og pop til rytmiske stilarter og klassisk.

KVALIFIKATIONER

Vi søger dig, som:

- Har stærke klaverfærdigheder og en god musikalsk forståelse.
- Kan tilpasse dig forskellige stilarter og rytmer med lethed.
- Har erfaring med at spille til undervisning eller kan skabe stemning med dit spil.
- Er fleksibel og brænder for at være en del af et kreativt fællesskab.

Vi tilbyder:

Et inspirerende arbejdsmiljø fyldt med dygtige og engagerede kollegaer.

Muligheden for at spille en central rolle i undervisningen og opleve glæden ved at bidrage til læring og kreativ udfoldelse.

4 TIMER OM UGEN

Arbejdet skal udføres 2 dage om ugen, typisk fra kl. 18:00-20:00. Arbejdstider aftales nærmere
Fleksible arbejdsforhold.

UDLØBER: 20.12.24

Opstart: medio januar 2025.

Opslået: 19-11-24

ID16019 Administrativ assistent

Barselsvikar som arbejdstid planlægger søges.

Vi er et socialpsykiatrisk botilbud, §107, der sender vores arbejdstidsplanlægger på barsel og søger derfor en barselsvikar med overblik og sans for tal og systemer.

Vi er et døgn-botilbud for voksne med psykiske udfordringer. Flere beboere har også et forbrug af rusmidler.

Hverdagen er som regel rolig, men uro (fx råben) kan forekomme. Udadreagerende adfærd er sjældent. Din arbejdsplads vil være et kontor tæt på fællesarealerne. Du vil aldrig være alene på matriklen.

ARBEJDSOPGAVER

- Arbejdsopgaven er hovedsageligt arbejdstidsplanlægning. Dvs. lave arbejdsplaner for alle medarbejdere, så den er tilgængelig hver 6 uge samt indberetning af foregående uges arbejdsplan hver uge.

Mindre opgaver:

- Lave nøglebrikker til nye medarbejdere og beboere
- Opgøre kontantkassen hver måned

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

- En vis erfaring med arbejdstidsplanlægning er en fordel.
- It-kundskaber (arbejdstidsplanlægning foregår i et it-program Optima).
- Kommunikative evner

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Let til overblik

Sans for tal og systemer

8-10 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden må gerne være fordelt på 2 dage om ugen i dagtimerne (fleksibelt)

UDLØBER: 03.12.24

Opslået: 18-11-24

ID16000 Fritidspædagogisk medarbejder til SFO i Skanderborg

Brænder du for at skabe trygge og udviklende rammer for børn i deres fritid? Vi søger en engageret medarbejder til vores SFO/Klub frem til sommerferien, som vil være med til at styrke vores fritidspædagogiske tilbud.

I denne stilling vil du indgå i vores team og bidrage til en spændende og varieret hverdag for børnene.

Skolen befinder sig i landlige omgivelser i Skanderborg, hvorfor mulighed for offentlig transport er begrænset. Egen bil er derfor en fordel.

ARBEJDSOPGAVER

Opgaverne omfatter blandt andet:

- Udførelse af fritidspædagogiske aktiviteter
- Yde omsorg og støtte til børnene i deres daglige udfoldelse og sociale relationer
- Tæt samarbejde med kolleger om at skabe et trygt og inspirerende læringsmiljø

Der er ikke krav om relevant erfaring, men det er en fordel.

10-14 TIMER OM UGEN

Arbejdstider:

Mandag: kl. 14:00-16:00

Tirsdag: kl. 13:00-17:00

Onsdag: kl. 6:30-8:00

Torsdag: 13:45-16:00

Fredag: 13:00-15:00

UDLØBER: 26.11.24

Opslået: 18-11-24

ID15998 Pædagogisk medarbejder til SFO eller børnehave i Galten

Brænder du for at skabe trygge rammer og en udviklende hverdag for børn?

Vi søger en engageret og omsorgsfuld pædagogisk medarbejder til vores børnehave og/eller SFO i Galten.

Hos os er fællesskab og trivsel i centrum, og vi har nogle børn, der har brug for lidt ekstra støtte og omsorg for at kunne trives og udvikle sig i fællesskabet. Vi mangler dig, som med din pædagogiske ballast kan hjælpe dem med at få en tryk, sjov og lærerig hverdag, hvor de føler sig som en del af fællesskabet.

ARBEJDSOPGAVER

Din opgave vil være at understøtte barnets mulighed for indgå og forblive en del af fællesskabet.

8-14 TIMER OM UGEN

Timeantallet er efter den enkelte ansøger. Der er meget stor fleksibilitet ift. planlægning af arbejdstiden, men gerne inden for klokken 8:00 – 16:00, mandag til fredag.

UDLØBER: 27.11.24

Opslået: 18-11-24

ID15973 Opvasker

Vi er en slagter, hvor kvaliteten altid er i højsædet. Vi lægger stor vægt på at kødet er dansk, håndsorteret og friskleveret. Vores dedikerede medarbejdere i butikken sælger alt fra kød, pålæg, smørrebrød, lune retter m.m.

Vi søger netop nu en opvasker, der kan deltage i vores team.

Som opvasker hos os vil du spille en vigtig rolle i udførelsen af dine primære opgaver som opvask af service, gryder og andre køkkenredskaber. Er du serviceminded, og har du lyst til at arbejde i en butik som vores, hvor vi gør en stor dyd ud af at hjælpe hinanden? Så er dette job noget for dig.

ARBEJDSOPGAVER

- Opvask af tallerkener, bestik, glas og køkkenredskaber.
- Sortering og organisering af rent og beskidt service.
- Hjælpe med at holde køkkenet rent og ryddeligt.

Vi tilbyder:

- Et åbent, positivt og uformelt arbejdsmiljø med 26 gode kollegaer.
- En grundig oplæring.
- Et job, hvor der altid er mulighed for at få hjælp fra kollegaer.
- En arbejdsplads, hvor der er fokus på det ergonomiske arbejdsmiljø.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Du må gerne have erfaring med lignende typer af opgaver, men det er dog ikke et krav. Det er vigtigt for os, at du har lyst og er motiveret til at arbejde med ovenstående opgaver.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Du har et venligt og åbent sind samt en positiv tilgang til arbejdsopgaverne. Du er grundig, struktureret, og hjælpsom. Du er en teamplayer, men kan arbejde selvstændigt med opgaverne.

12 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er mandag, tirsdag og torsdag kl. 14:00 - 18:00

UDLØBER: 28.11.24

Opslået: 18-11-24

ID16007 Butiksmedhjælper

Dagligvarebutik i Aarhus C søger medarbejder til vareopfyldning og kassebetjening

ARBEJDSOPGAVER

- Opfyldning af varer på hylderne i butikken
- Betjening af kunder ved kasselinjen

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Gerne erfaring med butiksarbejde, men ikke et krav da der er god og grundig oplæring.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Serviceminded
Smilende
Mødestabil

5-15 TIMER OM UGEN

Arbejdsgiver er fleksibel ift. hvordan timerne skal fordeles.

Der kan forekomme enkelte vagter i weekender.

UDLØBER: 26.11.24

Opslået: 18-11-24

ID16011 Kassemedarbejder

Dagligvarebutik i Aarhus C søger medarbejder til kassebetjening samt eventuelt også til lettere vareopfyldning omkring kasselinjen.

ARBEJDSOPGAVER

Betjening af kunder ved kasselinjen.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Gerne erfaring med kassebetjening - men det er ikke et krav, da der er god og grundig oplæring.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Serviceminded
Smilende
Mødestabil

6-15 TIMER OM UGEN

Skiftende arbejdstimer - men arbejdsgiver er fleksibel, i forhold til hvordan timerne skal fordeles.

Der kan forekomme enkelte vagter om aftenen og i weekenderne, men dette aftales nærmere.

UDLØBER: 27.11.24

Opslået: 18-11-24

ID16001 Rengørings-assistent

Medarbejder søges til vedligeholdelse og rengøring af maskiner i en nyopstartet burgerrestaurant i Lystrup. Er du grundig, har et øje for detaljer, og trives du med at arbejde i et travlt miljø, hvor renlighed og vedligeholdelse er afgørende?

Vi søger en engageret medarbejder til indvendig vedligeholdelse og rengøring af maskiner, herunder flødeskumsmaskiner og opvaskemaskiner. Stillingen indebærer ikke tunge løft.

Bus 16 har stoppested 150 meter fra restauranten. Letbanen er også en mulighed

ARBEJDSOPGAVER

- Rengøring og vedligeholdelse af maskiner, primært flødeskumsmaskiner og opvaskemaskiner.

Du vil naturligvis få oplæring i de konkrete maskiner, så du bliver tryk i opgaverne.

KVALIFIKATIONER

Erfaring med rengøring og vedligeholdelse af maskiner er en fordel, men ikke et krav.

Omhyggelig og struktureret tilgang til opgaverne. Evne til at arbejde selvstændigt.

Ingen tunge løft, men gerne en god fysik og energi.

8-12 TIMER OM UGEN

Timeantallet er afhængigt af den enkelte ansøger.

UDLØBER: 30.11.24

Opslået: 18-11-24

ID16002 Pedelmedhjælper

Medarbejder til vedligeholdelse af ydre arealer og varemottagelse

Er du praktisk anlagt, og kan du lide at arbejde udendørs? I vores nyopstartet restaurant søger vi en ansvarlig medarbejder til vedligeholdelse af ydre arealer samt modtagelse af lette varer.

Stillingen indebærer ingen tunge løft, men kræver at du kan løfte op til 12,5 kg. Restauranten befinder sig i Lystrup.

Bus 16 har stoppested 150 meter fra restauranten. Letbanen er også en mulighed.

ARBEJDSOPGAVER

- Vedligeholdelse af ydre arealer, herunder indsamling af skrald, fejning og fjernelse af ukrudt.
- Sikre, at de udendørs områder fremstår rene og præsentable.
- Tage imod varer og sikre korrekt opbevaring. Max. løft på 12,5 kg.

KVALIFIKATIONER

Du er praktisk anlagt og kan lide at arbejde udendørs.

Erfaring med vedligeholdelse af ydre arealer er en fordel, men ikke et krav.

8-12 TIMER OM UGEN

Timeantallet er afhængigt af din profil.

UDLØBER: 30.11.24

Opslået: 14-11-24

ID15986 Regnskabs- medarbejder

Regnskabsmedarbejder med øje for kontordrift søges.

Vi har drøntravlt, og vi mangler dig til at aflaste vores økonomichef, samt hjælpe vores reception med at håndtere nogle kontordriftsopgaver.

Lidt om os:

Vi er en rådgivervirksomhed med speciale i renovering og byggeri af almene boliger, sundhedsbyggeri, plejeboliger og støtteansøgning hos Landsbyggefonden.

Hos os er vi hinandens styrke. Vi tror på, at en sund og solid medarbejderkultur udgør byggestenene for en god organisation, som skaber de bedste resultater for vores kunder. Vi skal være attraktive for såvel kunder som medarbejdere.

ARBEJDSOPGAVER

Økonomi:

- Bogføring af finansbilag
- Klargøring af godkendte kreditorfaktura (alt er indscannet digitalt for bogføring) samt bogføring.
- Diverse afstemninger
- Hjælpe til med fakturering til vores kunder
- Evt. mulighed for at rykke efter manglende betaling hos debitorer.

Som økonomisystem bruges e-conomic/Visma og som projektstyring/fakturering til kunder AutoPilot

Kontordrift:

- Stå for kaffemaskinen (renses ca. 1 gang om ugen)
- Påfylde og tømme opvaskemaskinen 1-2 gange dagligt – Vi er 35 medarbejdere på arbejde af gangen.
- Sørge for at printerrum er i orden
- Nye håndklæder på toiletterne og i køkkenet (hver dag)
- Opfyldning af frugtskål
- Mødeforberedelse – lave kaffe, stille frem (evt. bestille mad, rundstykker og lign.)
- Evt. bestille kontorartikler og indkøb.

KVALIFIKATIONER

Det vil klart være en fordel, hvis du har arbejdet i en økonomi/bogholderifunktion. Der vil naturligvis være oplæring og altid mulighed for at spørge.

12-20 TIMER OM UGEN

Fremmøde 4-5 dage om ugen

Arbejdstid i tidsrummet kl. 9:00 – 13:00, hvilket kan aftales nærmere med dig.

UDLØBER: 25.11.2024

Opslået: 13-11-24

ID15970 Varemærke-assistent

Vores virksomhed har verdens mest ambitiøse globale certificering til ansvarlig skovdrift. Vores virksomhed er din sikkerhed for, at du får træ og andre materialer fra veldrevne skove og andre ansvarlige kilder - f.eks. genbrug. Som den eneste certificerings- og mærkningsordning af sin slags bakkes vores virksomhed op af anerkendte NGO'er som WWF Verdensnaturfonden og Verdens Skove. Er du vores nye varemærkeassistent? Vi ser frem til at hilse på dig.

Vi er en arbejdsplads, der kan rumme mange forskellige mennesker og handicap eller diagnoser inden for autismespektret eller lignende, så dette er ikke en hindring for at søge stillingen.

ARBEJDSOPGAVER

- Planlægning og udførelse af årlige kontroller af virksomhedernes markedsføring af FSC-mærkede produkter. Kontrollerne gennemføres fra vores kontor i Aarhus.
- Kontrol af dokumentationsbilag og markedsføringsmateriale fra virksomheder for at sikre korrekt anvendelse af FSC-varemærker i henhold til vores retningslinjer.
- Vedligeholdelse af stamdata på danske og norske virksomheder med FSC-varemærkelicens.

Mulighed for at assistere teamet med godkendelse af markedsføringsmaterialer og validering af dokumentation for FSC-promoverede produkter

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

- Detaljeorienteret og grundig: Du arbejder omhyggeligt og har øje for detaljer, da selv små fejl kan have stor betydning.
- Struktureret og organiseret: Du værdsætter rutiner og faste opgaver, som kræver systematik. Du har overblik og sikrer, at opgaver bliver fulgt op på og dokumenteret.
- Ansvarlig og selvstændig: Du tager ejerskab over dine opgaver, selvom du er en del af et større team.
- Kommunikativ: Du kan formidle klart og professionelt både skriftligt og mundtligt, på både dansk og engelsk.
- Teamplayer: Du har en positiv indstilling til samarbejde.
- Erfaren: Det er en fordel, men ikke et krav, hvis du har erfaring fra en lignende administrativ funktion eller kendskab til kontrol af bilag.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Du er engageret, loyal og har en positiv indstilling. Udadvendt, struktureret og selvstændig. Pligtopfyldende, udadvendt, glad, positiv, stabil og serviceminded.

15-20 TIMER OM UGEN

4-dages arbejdsuge og stor fleksibilitet i hverdagen, samt muligheder for hjemmearbejde. Vores 4-dages arbejdsuge betyder bl.a., at vi sidder få mennesker sammen i mindre lokaler og har fokustid i 2 timer hver formiddag (9:00-11:00), som er forstyrrelsesfri arbejdstid.

UDLØBER: 21.11.24

Opslået: 13-11-24

ID15971 Rengørings- medhjælper

Virksomhed i Lystrup ønsker rengøringsmedarbejder én gang pr. uge til rengøring af klinikken.

ARBEJDSOPGAVER

- Støvsuge
- Vaske gulv med moppe
- Tømme skraldespande
- Tørre overflader af i lokalerne.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Gerne erfaring med rengøring - men ikke et krav

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Omhyggelig
Mødestabil

3 TIMER OM UGEN

Mødetiden er hver mandag fra kl. 7:00 – 10:00.

UDLØBER: 22.11.24

Opslået: 13-11-24

ID15972 Pædagog- medhjælper

Skole i den nordlige del af Aarhus ønsker medarbejder til at hjælpe i morgen-SFO.

ARBEJDSOPGAVER

- Modtage børn fra 1. og 2. klasse der kommer i morgen-SFO inden skoletid.
- Sætte rolige aktiviteter i gang så som at tegne eller spil som for eksempel kryds og bolle, Uno, kortspil mm.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Gerne erfaring med at arbejde med børn

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Gode kommunikationsevner: "En rolig og tydelig voksen"
Mødestabil
Lyttende og tålmodig
Fleksibel

5 TIMER OM UGEN

Mødetiden er fra kl. 7:00 – 8:00 på alle hverdage

UDLØBER: 22.11.24

Opslået: 12-11-24

ID15914 Køkkenmedhjælper

Aarhus Kommune søger en engageret køkkenmedhjælper til vores team i Mårslet. Har du lyst til at arbejde med madlavning og service, og trives du i et køkkenmiljø? Så er dette måske jobbet for dig!

ARBEJDSOPGAVER

- Assistere i køkkenet med diverse opgaver
- Hakke, snitte og skrælle grøntsager
- Opvask og generel rengøring
- Kundebetjening ved kassen
- Tilberedning af smørrebrød, kolde salater, desserter og bagning

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Gerne erfaring med madlavning
Krav at kunne fremvise straffeattest

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Serviceindet
Imødekommende
Gode samarbejdsevner

Ca. 20 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er fordelt på 4 dage om ugen, fortrinsvis mandag, torsdag og fredag.

UDLØBER: 10.12.24

Opslået: 12-11-24

ID15963 Kantine- medarbejder

Kantinemedarbejder søges til uddannelsesinstitution i Tilst.

Du bliver en del af et engageret team fordelt over 5 kantiner og et bageri, som dagligt forsyner 750 elever og medarbejdere med sund og hjemmelavet mad. Kantinemiljøet er præget af et aktivt undervisningsmiljø, hvor fleksibilitet, kreativitet og omstillingsevne er vigtige egenskaber.

ARBEJDSOPGAVER

Almindelige kantineopgaver, herunder:

- Betjening af kassen
- Mødeforplejning
- Opvarmning af dagens ret (tilberedes på centralkøkkenet)
- Bagning af cookies og pizzaboller
- Daglig rengøring

KVALIFIKATIONER

Erfaring fra kantinearbejde og gerne et grundlæggende kendskab til madlavning.

Ca. 20 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er mandag til fredag á 5 timer dagligt kl. 9:30-13:30.

UDLØBER: 13.12.24

Samtaler afholdes: 16.12.24

Opstart: 06.01.25 (eller evt. midt december 2024)

Opslået: 12-11-24

ID15961 Rengøringskontrollant/sælger

Er du bosat i 8260 Viby J eller omegn, og kunne du se dig selv i en rolle som både rengøringskontrollant og sælger? Så har vi jobbet til dig!

Vi søger en engageret og serviceminded medarbejder til et fleksjob hos os. Du vil blive en del af et dedikeret team, der sætter pris på gode relationer og høj service.

Vi ser frem til at hilse på dig, og vi håber på, du kan blive en del vores team.

ARBEJDSOPGAVER

- Kvalitetscheck hos vores kunder
- Opfølgning på vores ansatte
- Være fleksibel med hensyn til arbejdstid – f.eks. ved direkte kontakt med vores ansatte på arbejdsstedet. Det kan både være tidligt om morgenen og/eller efter normal arbejdstid
- Søgning efter nye kunder.
- Diverse ad hoc-opgaver.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

- Interesse og lyst til at arbejde med ovennævnte opgaver.
- Struktureret og selvstændig tilgang til opgaverne.
- Evne til at tage initiativ og løse opgaver, når de opstår.
- Behersker dansk mundtligt og skriftlig.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Udadvendt

Effektiv

Struktureret og selvstændig

Har lyst og vil gerne arbejde i de områder

10-15 TIMER OM UGEN

Mødetider efter aftale med arbejdsgiveren

UDLØBER: 21.11.24

Opslået: 12-11-24

ID15967 Staldmester

Staldmedarbejder søges til stutteri nær Aarhus.

Er du glad for heste, og søger du et fleksjob i rolige omgivelser? Vi søger en staldmedarbejder til 12-15 timer om ugen på vores stutteri, 12 km udenfor Aarhus.

ARBEJDSOPGAVER

Som staldmedarbejder vil du hjælpe med den daglige pasning af heste, som inkluderer fodring, udmugning og generel vedligeholdelse af stalden. Vi ser gerne, at du har erfaring med heste og trives med fysisk arbejde.

KVALIFIKATIONER

Har erfaring med heste og staldarbejde

Er ansvarsbevidst og selvstændig

Er fleksibel og klar på varierende opgaver

12-15 TIMER OM UGEN

UDLØBER: 06.01.25

Opstart: 17.01.25

Lyder det som noget for dig? Send os din ansøgning inden fristen, og bliv en del af vores team, der elsker heste og godt samarbejde!

Opslået: 11-11-24

ID15273 Butiksmedhjælper

Bliv en del af et spændende team i en veletableret landsdækkende supermarkeds kæde i Aarhus S. Vi er et sammenskruet og erfarent hold, som går op i at få skabt et godt og stærkt sammenhold. Vi søger smilende og glade medarbejdere til at betjene kassen, samt opfyldning af varer i kasseområdet.

ARBEJDSOPGAVER

Primært kassebetjening og til tider vareopfyldning.

Der vil være grundig oplæring i arbejdsopgaverne.

KVALIFIKATIONER

Det er en fordel, hvis du har erfaring med kassebetjening, men det er ikke et krav. Du skal være stabil og have en god ordenssans, da det er vigtigt at varerne præsenterer sig bedst muligt.

12 TIMER OM UGEN

UDLØBER: 25.11.24

Opstart: Snarest muligt

Opslået: 08-11-24

ID15384 Tjener

Vi søger en engageret og serviceminded tjener til vores restaurant i Risskov. Du vil blive en del af et dynamisk team og være med til at give vores gæster en fremragende oplevelse.

ARBEJDSOPGAVER

- Bordopdækning
- Modtage kunder og deres bestillinger
- Rådgive kunder vedrørende menukortet
- Servere mad og drikkevarer
- Modtage betaling

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Erfaring inden for restaurationsbranchen
Kendskab til dansk sprog

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Nyder at møde nye mennesker og opleve forskellige kulturer
Ser fordelene ved en varieret arbejdsplan
Fleksibel med hensyn til skiftende arbejdstider

10 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er mellem kl. 16:30-20:30. Der er fleksibilitet i forhold til arbejdsdage i løbet af ugen.

UDLØBER: 31.12.24

Opslået: 08-11-24

ID15385 Pizzabager

Pizzamand søges til restaurant i Risskov.

Vi søger en dygtig og engageret pizzabager til vores restaurant i Risskov. Som en del af vores team vil du være med til at sikre, at vores gæster får serveret lækre og velsmagende pizzaer.

ARBEJDSOPGAVER

Tilberedning af pizzaer
Overvågning af ovn og bagning

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Erfaring med pizzabagning eller lignende køkkenarbejde er en fordel
Kendskab til dansk sprog

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Mødestabil og ansvarsbevidst
Evner at arbejde effektivt under pres
Fleksibel med hensyn til skiftende arbejdstider

10-15 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er mellem kl. 16:30-21:00.
Der er fleksibilitet i forhold til arbejdsdage i løbet af ugen.

UDLØBER: 31.12.24

Opslået: 08-11-24

ID15478 Køkkenmedarbejder

Køkkenmedarbejder søges til lille restaurant i Risskov

Vi søger en pålidelig og arbejdsvillig køkkenmedarbejder til vores restaurant i Risskov. Som en del af vores køkkenteam vil du være med til at forberede mad samt udføre diverse forefaldende opgaver i køkkenet.

ARBEJDSOPGAVER

- Forberedelse af madvarer
- Hjælp til diverse opgaver i køkkenet
- Oprydning og rengøring efter endt service

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Erfaring i et køkken er en fordel, men ikke et krav
Evne til at arbejde i et travlt miljø

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Mødestabil og ansvarsbevidst

6-10 TIMER OM UGEN

Kl. 17:00 - 20:00 på hverdage
Mulighed for weekendvagter efter aftale
6-10 timer om ugen, fordelt på 2-3 dage, tilpasset dine skånehensyn

UDLØBER: 31.12.24

Opslået: 08-11-24

ID15932 Socialpædagog på bosted for voksne

Er du en engageret og omsorgsfuld person, der brænder for at gøre en forskel for mennesker med særlige behov? Så er du måske vores nye kollega! Vi søger en medarbejder til vores socialpsykiatriske bofællesskab i Skejby. Vores kerneopgave er at skabe trygge rammer og understøtte borgerne i at indgå i fællesskabet og trives i hverdagen.

ARBEJDSOPGAVER

Som medarbejder hos os vil du:

- Understøtte beboerne i sociale aktiviteter og styrke deres deltagelse i fællesskabet
- Skabe hyggelige stunder, hvor der er plads til samtale og nærvær
- Yde pædagogisk støtte, så den enkelte beboer føler sig set og hørt
- Bidrage til en tryk og rolig atmosfære i bofællesskabet

KVALIFIKATIONER

Vi søger dig, der:

- Har en relevant uddannelse som pædagog, social- og sundhedsassistent/-hjælper eller tilsvarende erfaring
- Er empatisk og god til at skabe trygge rammer
- Har erfaring med eller interesse for det socialpsykiatriske felt
- Er imødekommende og kan skabe en god relation til beboerne
- Vi ser det som en fordel, hvis du har en særlig interesse, som du kan dele med beboerne – det kunne være musik, strikning, kreative aktiviteter eller andre hobbyer, der kan skabe glæde og styrke fællesskabet

Vi tilbyder:

- Et meningsfuldt job, hvor du kan gøre en forskel for andre
- Et trygt og stabilt arbejdsmiljø med dygtige kollegaer
- Mulighed for fleksibel arbejdstid og indflydelse på din egen arbejdsplan

14-16 TIMER OM UGEN

Fast hver tredje søndag fra kl. 12:00 til 19:00/20:00

Aftenvagt ca. hver anden tirsdag.

Øvrige vagter er fleksible og kan planlægges i samarbejde med dig, så de passer bedst muligt til din hverdag.

UDLØBER: 22.11.24

Opslået: 07-11-24

ID15919 Phoner-profil eller Virksomhedskonsulent-profil

Vi er en mangfoldig virksomhed med højt til loftet, og vi tror på, at der gennem handlerum og frihed skabes et fundament, hvor nye projekter og forandringsprocesser kan opstå på medarbejderes initiativ. Derfor bygger relationen mellem vores medarbejdere og ledelse i høj grad på gensidig tillid og respekt. Hver dag hjælper vi hinanden med at hjælpe borgerne videre og i job. Det gør vi blandt andet gennem supervisionsgrupper og sparring medarbejderne imellem. Vores mål er hele tiden at blive bedre til at møde borgerne i øjenhøjde. På den måde tror vi på, at vi kan skabe en relation, hvor borger selv kan tage styringen og se egne ressourcer og kompetencer, og nå sine mål om job eller uddannelse.

ARBEJDSOPGAVER

Phoner eller virksomhedskonsulent-arbejde. Du skal hjælpe med virksomhedsrettet indsats på aktivitetsparate over 30 år.

Vi ringer ud til virksomheder og etablere møder mhp. lønnede timer eller praktik.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Virksomhedsrettet profil eller phoner-profil gerne med kendskab til målgruppen, sælgende, gerne virksomhedskonsulent, der er vant til målgruppen – men ikke et krav.

Du kan evt. være en phoner, der er vant til salg via telefon.

Det er en fordel, at du har kørekort, hvis det er konsulentdelen du brænder for, det er dog ikke et krav.

Krav at kunne fremvise straffeattest.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Imødekommende, opsøgende, nysgerrig og rummelig, menneskekender og i stand til at matche kandidater ind i virksomheder.

10-15 TIMER OM UGEN

Arbejdet er på alle hverdage, gerne formiddage fra kl. 9:00-12:00 (undtagen onsdag) der er undervisningsfri.

UDLØBER: 21.11.24

Startdato: mandag d. 02.12.24

Opslået: 06-11-24

ID15911 Butiksmedhjælper

Butiksmedarbejder til lager og vareopfyldning søges.

Bliv en del af et spændende nyt team i nyopstartet landsdækkende supermarkeds kæde i Aarhus N. Vi er et nyt, men erfarent hold, som går op i at få skabt et godt og stærkt sammenhold. Vi søger smilende og glade medarbejdere til at betjene kassen, samt opfyldning af varer i kasseområdet, hos et nyopstartet supermarked i Aarhus N.

ARBEJDSOPGAVER

Holde styr på lager, vareindlevering samt vareopfyldning i butikken.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Det vil være en fordel, hvis du har erfaring med lagerarbejde og vareopfyldning. Der vil være grundig oplæring i arbejdsopgaverne.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Du skal være stabil og skal have en god ordenssans, da det er vigtigt at varerne præsenterer sig bedst muligt.

Min. 12 TIMER OM UGEN

Arbejdsdagene er 3-4 dage om ugen fra åbningstidspunktet.

UDLØBER: 21.11.24

Opslået: 06-11-24

ID15914 Køkkenmedhjælper

Køkkenmedhjælper søges til Aarhus Kommune i Mårslet.

Aarhus Kommune søger en engageret køkkenmedhjælper til vores team i Mårslet. Har du lyst til at arbejde med madlavning og service, og trives du i et køkkenmiljø? Så er dette måske jobbet for dig!

ARBEJDSOPGAVER

- Assistere i køkkenet med diverse opgaver
- Hakke, snitte og skrælle grøntsager
- Opvask og generel rengøring
- Kundebetjening ved kassen
- Tilberedning af smørrebrød, kolde salater, desserter og bagning

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Gerne erfaring med madlavning
Det er et krav at kunne fremvise straffeattest.

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Servicemindet og imødekommende
Gode samarbejdsevner

Ca. 20 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er fordelt på 4 dage om ugen, fortrinsvis mandag, torsdag og fredag.

UDLØBER: 29.11.24

Opslået: 06-11-24

ID15904 Køkkenmedhjælper

Er du på udkig efter et job, hvor du kan få mulighed for at bidrage til et velfungerende køkkenmiljø og samtidig arbejde i en stabil hverdag?

Vi er en selvstændig kantine hos en større lastbilforhandler med værksted, som har brug for ekstra hænder i køkkenet. Vi er netop nu to ansatte og har brug for en tredje.

Vi søger en fleksjobmedarbejder, der kan være med til at hjælpe med at gøre buffeten klar til vores sultne personale. Vi har mellem 80 og 100 gæster i vores kantine om dagen.

Har du et godt humør, og har du lyst til at arbejde i et lille dynamisk team i et uhøjtideligt miljø, hvor der samtidig er mennesker omkring dig. Så er det her lige et job for dig!

ARBEJDSOPGAVER

- Hjælpe med at gøre buffeten klar til frokost: Gør frokostbuffeten indbydende og klar til vores sultne kolleger.
- Anretning af pålægs-, fiske- og ostefade.
- Forberedelse af grøntsager: Snitte og klargøre friske grøntsager til dagens salater og øvrige retter.
- Opfyldning af salatbar
- Lettere rengøring: Sørg for, at vores kantine er ren og indbydende, herunder aftørring af borde og andre lette rengøringsopgaver.
- Afrydning og opvask.

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Du må gerne have erfaring fra lignende arbejdsopgaver, men det er ikke noget krav. Bare du har flair for køkkenopgaver, og at du har lyst til at arbejde i køkken/kantine.

Du skal kunne arbejde hver dag (mandag til fredag)

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Du er smilende, serviceminded og har gerne humor. Du er grundig og har ordenssans. Du skal kunne holde til at der er mange mennesker omkring dig, da kantinen er velbesøgt i frokost "rykket".

HVORFOR VÆLGE OS...?

Vores kantine er et af dagens højdepunkter for vores medarbejdere. Din indsats vil blive bemærket og værdsat, og du får muligheden for at gøre en forskel for dine kollegaer ved at sikre, at buffeten er frisk og indbydende.

Hos os er der en afslappet og uformel tone, og vores kollegaer i værkstedet har altid en frisk bemærkning på læberne. Kan du lide lidt værkstedshumor og et godt grin, vil du føle dig hjemme i vores kantine.

Vi tilbyder en fast arbejdstid, så du får en stabil hverdag uden aften- eller weekendarbejde. Det er ideelt for dig, der søger forudsigelighed og en god balance mellem arbejde og fritid.

Hos os får du mulighed for at udvikle dine køkkenfærdigheder. Selvom du ikke har meget erfaring, er der plads til at lære og blive endnu bedre til madlavning og køkkenarbejde i et trygt og støttende team

15 TIMER OM UGEN

Vi forestiller os en 5 dages arbejdsuge, hvor mødetiden er i tidsrummet kl. 9:00 – 13:30.

UDLØBER: 22.11.24

Opslået: 01-11-24

ID15867 Lagermedarbejder

Lagermedarbejder søges til fleksjob hos supermarked i Aarhus C.

Vi søger en pålidelig og arbejdsom lagermedarbejder til en fast fleksjobstilling på 8-10 timer om ugen med mulighed for ekstra timer i butikken, hvis du er den rette person. Hvis du trives med en fast arbejdsrytme og kan lide lagerarbejde, hører vi meget gerne fra dig!

ARBEJDSOPGAVER

Arbejdsopgaverne kræver en nogenlunde fysik, da man skal bære pap til pappresser, foretage oprydning på lager samt lettere forfaldende arbejde.

KVALIFIKATIONER

Dansk på samtale-niveau
Truckkort ikke nødvendigt

8-10 TIMER OM UGEN

Fleksible arbejdstimer som kan aftales efter behov.

UDLØBER: 30.11.24

Opslået: 31-10-24

ID15856 Pakkeriassistent

Pakkeassistent søges til supermarked i Virring

Er du serviceminded, struktureret og trives med faste arbejdsrutiner? Vores supermarked i Virring søger to fleksjobmedarbejdere til vores pakkeafdeling, hvor du vil stå for at modtage, udlevere og sende pakker for vores kunder.

ARBEJDSOPGAVER

- Modtagelse og udlevering af pakker i pakkeafdelingen
- Håndtering af forsendelser og registrering af pakker
- Assistere kunder med spørgsmål om pakkeservice

KVALIFIKATIONER

Vi søger dig, som:

- Er ansvarsbevidst og stabil
- Har gode kommunikationsevner og en serviceminded indstilling.
- Arbejder selvstændigt og kan holde overblik i et travlt miljø.

Vi tilbyder:

Et fastlagt arbejdsskema med fleksibilitet.

Et positivt og imødekommende arbejdsmiljø

Bliv en del af vores team, og hjælp med at sikre en god oplevelse for vores kunder i pakkeafdelingen!

10-15 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er fordelt over 2-3 dage om ugen (fleksible timer efter aftale)

UDLØBER: 30.11.24

Opslået: 31-10-24

ID15855 Pakkeri- medarbejder

Pakkeassistent søges til supermarked i Højbjerg.

Er du serviceminded, struktureret og trives med en fast arbejdsrutine? Vores supermarked i Højbjerg søger to fleksjobmedarbejdere til vores pakkeafdeling, hvor du vil være ansvarlig for at modtage, udlevere og sende pakker for vores kunder.

ARBEJDSOPGAVER

- Modtagelse og udlevering af pakker i pakkeafdelingen
- Håndtering af forsendelser og registrering af pakker
- Assistere kunder med spørgsmål vedrørende pakkeservice

KVALIFIKATIONER

Vi søger dig, som:

- Er ansvarsbevidst og stabil i dit arbejde
- Har gode kommunikationsevner og en serviceminded indstilling
- Arbejder selvstændigt og kan holde overblik i et travlt miljø

Vi tilbyder:

Et fastlagt arbejdsskema med fleksibilitet
Et positivt og imødekommende arbejdsmiljø
Bliv en del af vores team og vær med til at sikre vores kunder en god oplevelse i pakkeafdelingen!

10-15 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden er fordelt over 2-3 dage om ugen (fleksible timer efter aftale)

UDLØBER: 30.11.24

Opslået: 30-10-24

ID15841 Pakkeri- medarbejder

Fleksjobmedarbejdere som pakkeassistenter søges til asiatisk supermarked i postnummer 8381.

Vi søger to fleksjobmedarbejdere til vores butik, som kan hjælpe med håndtering af pakker samt andre forefaldende opgaver.

Hvis du er grundig, pålidelig og kan lide en varieret arbejdsdag, vil vi meget gerne høre fra dig!

Bliv en del af vores team og vær med til at gøre en forskel i en spændende butik med internationale varer og kunder!

ARBEJDSOPGAVER

- Modtage og aflevere pakker i butikkens pakkeafdeling
- Håndtering og forsendelse af pakker
- Ved overskud af tid: Hjælpe med at sætte labels på varer i butikken

KVALIFIKATIONER

- Stabil og ansvarsbevidst
- Godt overblik og evnen til at håndtere en fast arbejdsrutine.
- Kan arbejde selvstændigt og tage ansvar for opgaverne.
- Har grundlæggende dansk kundskaber for at håndtere pakker og kommunikere med kunder.

8 TIMER OM UGEN

Hver fleksjobber arbejder 8 timer om ugen, fordelt på to dage mellem tirsdag og fredag.

Arbejdstiderne starter enten kl. 10:00 eller kl. 11:00, afhængigt af dine præferencer.

UDLØBER: 20.11.24

Opslået: 30-10-24

ID15838 IT-supporter/ IT- assistent

Vi søger en dygtig IT-supporter eller IT-assistent til vores kontor i Aarhus, tæt på Magasin, som kan blive en vigtig del af vores team.

ARBEJDSOPGAVER

- Teknisk fejlsøgning og support til alle brugere i huset
- Opsætning og udskiftning af IT-udstyr
- Vedligehold af endpoint-manager og software
- Indkøb af IT-udstyr til medarbejdere og mødelokaler
- Evt. projektstyring ved implementering af ny software og hardware
- Administrering af telefoni og omstilling
- Vedligehold af brugere i Active Directory
- Support og vedligehold af ERP-system (Advosys)
- Support af printere

KVALIFIKATIONER

- Relevant IT-uddannelse, fx IT-supporter, IT-tekniker, eller tilsvarende erfaring
- Serviceminded, fleksibel og motiveret for at hjælpe kollegaer
- Gode evner inden for teknisk fejlsøgning og en løsningsorienteret tilgang
- Stærkt kendskab til Microsoft 365 og administration af O365-applikationer
- Gode kommunikative evner og lyst til kontakt med mange kollegaer dagligt

Om os:

Vi er en mellemstor virksomhed beliggende centralt i Aarhus tæt på Magasin. På kontoret arbejder vi i et travlt, men uhøjtideligt miljø, hvor vi vægter både socialt samvær og menneskelige kvaliteter højt. Vores team består af ca. 75 medarbejdere, der alle bidrager til en uformel atmosfære med en "åben dør" tilgang, der gør det nemt for os at arbejde tæt sammen.

Vi rådgiver virksomheder af alle størrelser både fra ind- og udland og prioriterer at levere rådgivning af højeste kvalitet, der skaber forretningsmæssig værdi for vores klienter. Vi sætter en ære i at opretholde et fagligt højt niveau og samtidig have et inkluderende, socialt miljø for vores medarbejdere.

15-20 TIMER OM UGEN

Arbejdstiden må gerne være fordelt dagligt fra kl. 07:30 /08:00. Der er mulighed for en ugentlig fridag fx onsdag.

UDLØBER: 30.11.24

Opstart snarest muligt

Opslået: 22-10-24

ID14973 Chauffør

Chauffør søges til cateringfirma i Aarhus C.

ARBEJDSOPGAVER

Vi søger en entusiastisk chauffør, der brænder for at udvikle sig i et dynamisk miljø.

Der vil også være tale om enkelte køkkenopgaver, hvor der skal hjælpes til med pakning af mad.

Hvis du er passioneret, har en positiv indstilling og er ivrig efter at lære, kan dette være din chance for at starte din karriere med plads til udvikling og ansvar.

ARBEJDSOPGAVER

- Udbringning af mad til virksomheder i Aarhus.
- Enkelte køkkenopgaver
- Ansvarlig for opretholdelse af hygiejne og høj standard i køkkenet/bageriet.

KVALIFIKATIONER

- Det er en fordel, hvis du har erfaring med vareudbringning.
- At du har en positiv og energisk indstilling med vilje til at lære og udvikle sig.
- At du er fleksibel og selvstændig, med evnen til at tilpasse dig skiftende opgaver.
- Er villig til at køre i en varebil.
- Du skal have B-kørekort.

10-15 TIMER OM UGEN

Arbejdet er på alle hverdage fra kl. 11:00-13:00 og der vil ikke være weekendarbejde.

UDLØBER: 20.11.24

Opstart primo december

Samtaler afholdes: 26.11.24

Opslået: 01-10-24

ID15553 Kasseassistent

Vi søger 2-3 medarbejdere på fleksjob til vores detailbutik beliggende på Oddervej.

ARBEJDSOPGAVER

- Betjene kunder ved kassen
- Sikre en positiv kundeoplevelse

FAGLIGE KVALIFIKATIONER

Erfaring fra detailhandlen er en fordel, men ikke et krav

Grundlæggende forståelse for kundeservice

PERSONLIGE KVALIFIKATIONER

Serviceminded og smilende

Ansvarsbevidst og kan arbejde selvstændigt

Fleksibel med arbejdstider og hjælpsom overfor kollegaer.

6-12 TIMER OM UGEN

Arbejdstiderne kan variere mellem formiddage og eftermiddage.

Vi tilbyder en spændende arbejdsplads med gode kollegaer og mulighed for udvikling.

Samtaler afholdes løbende

UDLØBER: 15.12.24