

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

11-08-2026 12:00 - 14:15

Grøndalsvej 2, lokale 1128

Information:

Thomas Medom

Tanja Nyborg

Helle Bach Lauridsen

Nikolaj Harbjerg

Susanne Holst

Jette Bjørn Hansen

Rasmus Ellermann-Aarslev

Anders Rosenkrands Ohrt

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde	2
Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde	2
Punkt 3: Invitation til Sammen om Frisættelse (HBL)	2
Beslutning for Punkt 3: Invitation til Sammen om Frisættelse (HBL)	2
Punkt 4: Eventuelt	3
Beslutning for Punkt 4: Eventuelt	3

Punkt 1: Godkendelse af referat

Thomas Medom
Tanja Nyborg
Helle Bach Lauridsen
Nikolaj Harbjerg
Susanne Holst
Jette Bjørn Hansen
Anders Rosenkrands Ohrt
Rasmus Ellermann-Aarslev

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat

Godkendt

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

23-06-2026 11:00 - 13:15

Rådmandens kontor, Rådhuset

Information:

Deltagere:

Thomas Medom

Tanja Nyborg

Helle Bach Lauridsen

Nikolaj Harbjerg

Susanne Holst

Jette Bjørn Hansen

Rasmus Ellermann-Aarslev

Anders Rosenkrands Ohrt

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgsmøde	1
Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgsmøde	1
Punkt 3: Videreførelse af indsatsen for frivillighed og samskabelse (NH)	1
Beslutning for Punkt 3: Videreførelse af indsatsen for frivillighed og samskabelse (NH)	1
Punkt 4: Styrket samarbejde med lokalområder - Valg af skoler (NH)	1
Beslutning for Punkt 4: Styrket samarbejde med lokalområder - Valg af skoler (NH)	1
Punkt 5: Fælles faglig kurs for specialtilbuddene (SH og JBH)	2
Beslutning for Punkt 5: Fælles faglig kurs for specialtilbuddene (SH og JBH)	2
Punkt 6: Eventuelt	3
Beslutning for Punkt 6: Eventuelt	3

Punkt 1: Godkendelse af referat

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat

Godkendt

Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgmøde

Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgmøde

Intet til referat

Punkt 3: Videreførelse af indsatsen for frivillighed og samskabelse (NH)

Tidsforbrug: 10 minutter. Deltagere: Ingen

Beslutning for Punkt 3: Videreførelse af indsatsen for frivillighed og samskabelse (NH)

Forvaltningschef Nikolaj Harbjerg har sat sagen på dagsordenen med henblik på, at rådmanden tager stilling til den fremtidige understøttelse af frivillighed og samskabelse i Børn og Unge.

Det indstilles,

1. At rådmanden godkender, at der skal være en permanent central understøttelse af frivillighed og samskabelse.
2. At rådmanden godkender at der afsættes 1,5 mio. kr. (P/L 2026) årligt til opgaven
3. At det årlige beløb på 1,5 mio. kr. finansieres med 1,25 mio. kr. fra fremskrivningsgevinsten på visse udmeldingsbudgetter i Budget og Regn skab, dog med et engangsbeløb på 1,25 mio. kr. i et enkelt år fra den opsparing chefteamet disponerer. Endvidere finansieres 0,25 mio. kr. fra kommunikations nuværende kontorbudgetter.

Bemærkninger

NH forelagde sagen.

Rådmanden tilkendegav, at indsatsen med indstillingen ligger på et passende niveau på et område, der må forventes at være efterspørgsel også i de kommende år.

Beslutninger

Det blev godkendt, at der skal være en permanent central understøttelse af frivillighed og samskabelse.

Der afsættes årligt 1,5 mio. kr. (2026 p/l) til opgaven.

Forslaget til finansiering blev godkendt.

Opfølgning NH

Punkt 4: Styrket samarbejde med lokalområder - Valg af skoler (NH)

Tidsforbrug: 10 minutter. Deltagere: Iben Sand Olesen og Aase Bak

Beslutning for Punkt 4: Styrket samarbejde med lokalområder - Valg af skoler (NH)

Iben Sand Olesen deltog

Forvaltningschef Nikolaj Harbjerg har sat forslaget på dagsordenen med henblik på, at rådmanden godkender, hvilke skoler der skal deltage i prøvehandlingen om styrket samarbejde med lokalområdet.

På rådmandsmødet d. 10. marts om rådmandens politiske målsætninger blev det aftalt at samle op på indkomne henvendelser, input fra BU-chefer og erfaringer fra lignende indsatser. Forvaltningen har på den baggrund afholdt undersøgende møder med fire skoler og vurderet dem ud fra tre faglige kriterier.

På den baggrund indstilles tre folkeskoler til rådmanden med henblik på, at én – eventuelt to – går videre med at udarbejde en prøvehandling, hvor det konkrete indhold udvikles i samarbejde med skolen. Chefteamet anbefaler, at rådmanden vurderer antallet ud fra ressourcemæssige hensyn.

- at rådmanden tager vurderingen af de fire skoler til efterretning.
- at rådmanden godkender, at én – eventuelt to – af de tre indstillede skoler går videre med at udarbejde en prøvehandling

Bemærkninger

TN forelagde sagen og ISO uddybede.

Rådmanden kvitterede for indstillingen og overvejelserne bag. Det blev nævnt at det lokale engagement er vigtigt for det videre arbejde.

Der blev dertil nævnt, at der af hensyn til ressourcerne ikke arbejdes videre med alle områder, men at engagementet i alle områder er vigtigt og fortjener anerkendelse.

Beslutninger

Der arbejdes i første omgang videre med Bakkegårdsskolen og Vestergårdsskolen.

Det kommer indstilling om økonomien prøvehandlingerne.

Opfølgning NH

Punkt 5: Fælles faglig kurs for specialtilbuddene (SH og JBH)

Tidsforbrug: 15 minutter. Deltagere: Line Calberg Ness og Susanne Vestergaard Hjerimitslev

Beslutning for Punkt 5: Fælles faglig kurs for specialtilbuddene (SH og JBH)

Line Calberg Ness og Susanne Vestergaard Hjerimitslev deltog

Indstillingen fremsendes af Susanne Holst og Jette Bjørn, som ansvarlige BU-chefer for specialtilbuddene i Børn og Unge, der er forankret i specialklyngen.

Specialklyngen består af Specialdagtilbuddet Skovbrynet, Langagerskolen, Stensagerskolen samt Klubben & STU Holme Søndergård. Tilbuddene er alle bydækkende specialtilbud og en del af det vidtgående specialområde for børn og unge. Det bydækkende tilbud Netværksskolen er et specialiseret tilbud for distriktsskolerne og er ligeledes en del af specialklyngen.

Med folderen "Bredere Børnefællesskaber - Fælles faglig kurs for specialtilbuddene", kobles og oversættes den faglige retning for bredere børnefællesskaber til det faglige fokus- og opgaven for tilbuddene indenfor specialklyngen. Folderen fremsendes til drøftelse og godkendelse hos rådmanden.

Med henblik på at rammesætte og motivere folderen, deltager skoleleder for Stensagerskolen, Susanne Vestergaard Hjerimitslev og dagtilbudsleder for specialdagtilbuddet Skovbrynet, Line Calberg Neess, under punktet på rådmandsmødet. Det indstilles, at rådmanden

- Godkender folderen, "Bredere Børnefællesskaber - Fælles faglig kurs for specialtilbuddene".

Bemærkninger

LCN og SVH præsenterede Specialklyngens arbejde med en fælles faglig kurs. Arbejdet har givet anledning til gode, fælles drøftelser i klyngen og der er blevet sat fornyet fokus

på, hvordan vi også kan forpligte børn i Specialklyngens målgruppe på fællesskaberne i tilbuddene. Det har haft stor betydning for det mindset, der arbejdes med i det daglige. Rådmanden kvitterede for arbejdet, folderen og især det store engagement fra oplægsholderne, der skinnede igennem ved præsentationen.

Der var ikke yderligere bemærkninger til folderen.

Beslutninger

Folderen "Bredere Børnefællesskaber - Fælles faglig kurs for specialtilbuddene" blev godkendt.

Der skal viderebringes en tak til alle de involverede.

Opfølgning HBL

Punkt 6: Eventuelt

Beslutning for Punkt 6: Eventuelt

Intet til referat

Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde

Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde

Drøftet

Punkt 3: Invitation til Sammen om Frisættelse (HBL)

Tidsforbrug: 10 minutter Deltagere: Mette Søberg og Claus Picard

Beslutning for Punkt 3: Invitation til Sammen om Frisættelse (HBL)

Mette Søberg og Claus Picard deltog

Forvaltningscheferne Helle Bach Lauridsen og Nikolaj Harbjerg har sat sagen på dagsorden med henblik på drøftelse og stillingtagen til udkast til invitation, interessetilkendegivelseskabelon og prøvehandlingsskabelon i forhold til frisættelse. På byrådsmødet den 20. maj 2026 blev Børn og Unges byrådsindstilling om frisættelse af dagtilbud og skoler vedtaget sammen med beslutningsforslag fra Venstre om frisættelse og nulstilling på udvalgte folkeskoler og dagtilbud.

På chef- og rådmandsmøder i juni er der godkendt overordnede rammer for frisættelse af dagtilbud og skoler, som ligger i forlængelse af byrådsindstillingen. Rammerne blev præsenteret og drøftet på udvalgsmøde den 24. juni.

På chefmødet den 5. august var der en behandling af nærmere rammer i forhold til den interne organisering, ligesom de tre bilag blev godkendt med henblik på fremsendelse til rådmandsmødet.

Det indstilles, at rådmanden:

- Drøfter og godkender udkast til invitation, interessetilkendegivelseskabelon og prøvehandlingsskabelon (bilag).
- Drøfter mødet med interessenterne i september måned og tager stilling til, om rådmanden skal deltage

Bemærkninger

Rådmandsmødet drøftede materialet, herunder muligheden for at gøre invitationen til medvirken mere konkret og appellerende. Dertil er det vigtigt, at der er mulighed for guidning, støtte og vejledning.

Det blev nævnt, at invitationen og materialet vil blive foldet ud på møderne for skoler og dagtilbud,

Desuden blev det drøftet om "interessetilkendegivelseskabelon" er en hensigtsmæssig titel

Beslutninger

Invitationen gennemgås sprogligt i samarbejde med Kommunikation inden udsendelse. "Interessetilkendegivelseskabelonen" omdøbes. For eksempel til "ansøgning".

Prøvehandlingsskabelonen blev godkendt.

Rådmanden vil gerne medvirke til mødet i september. Det blev i den forbindelse nævnt, at det kan overvejes at gøre en inspirationsoplæg eller lignende til en del af mødet.

Opfølgning HBL og NH



Beslutningsmemo

6. august 2026

Side 1 af 4

Emne **Invitation til *Sammen om frisættelse***
Til Rådmandsmøde den 11. august

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningscheferne Helle Bach Lauridsen og Nikolaj Harbjerg har sat sagen på dagsorden med henblik på drøftelse og stillingtagen til udkast til invitation, interessetilkendegivelseskabelon og prøvehandlingsskabelon i forhold til frisættelse.

På byrådsmødet den 20. maj 2026 blev Børn og Unges byrådsindstilling om frisættelse af dagtilbud og skoler vedtaget sammen med beslutningsforslag fra Venstre om frisættelse og nulstilling på udvalgte folkeskoler og dagtilbud.

På chef- og rådmandsmøder i juni er der godkendt overordnede rammer for frisættelse af dagtilbud og skoler, som ligger i forlængelse af byrådsindstillingen. Rammerne blev præsenteret og drøftet på udvalgmøde den 24. juni.

På chefmødet den 5. august var der en behandling af nærmere rammer i forhold til den interne organisering, ligesom de tre bilag blev godkendt med henblik på fremsendelse til rådmandsmødet.

Børn og Unge

Pædagogik, Organisation og
Sundhed
Aarhus Kommune

PUF

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 23 38 01 33

Sagsbehandler:
Louise Heltborg Budde
Claus Picard
Jens Møller Hald

Sags-ID: EMN-2026-002120

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles, at rådmanden:

- Drøfter og godkender udkast til invitation, interessetilkendegivelseskabelon og prøvehandlingsskabelon (bilag).
- Drøfter mødet med interessenterne i september måned og tager stilling til, om rådmanden skal deltage.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Invitation, interessetilkendegivelse og skabelon til beskrivelse af prøvehandling

Vedhæftet memoet er tre bilag, som dels skal understøtte kommunikation og samarbejde med dagtilbud og skoler i den indledende fase og i opstarten af *Sammen om frisættelse*:



- Invitation (bilag 1) til deltagelse i *Sammen om frisættelse* udsendes til alle dagtilbud og skoler med ugepakken den 18. august og har til formål at invitere interesserede dagtilbud og skoler til workshop om frisættelse samt give dem et overblik over processen i efteråret 2026.
- Interessetilkendegivelsen (bilag 2) skal fremsendes til Pædagogik, Fritid og Undervisning senest den 9. november. Formålet med interessetilkendegivelsen er dels at melde sig til *Sammen om frisættelse* dels at vise, at interessen er en fælles interesse blandt ledere, bestyrelse og medarbejdere. De konkrete idéer, som beskrives i interessetilkendegivelsen, er ikke bindende.
- Skabelon til beskrivelse af prøvehandlingerne (bilag 3) skal anvendes, når prøveperioden går i gang. Skabelonen skal dels hjælpe dagtilbud og skoler med at fastholde idéer og handlinger, dels anvendes som et fælles arbejdsredskab i samarbejdet mellem de faglige kontorer og dagtilbud og skoler. Endelig vil skabelonen kunne bidrage til opsamling på erfaringer med prøvehandlingerne til chefteam, rådmand og Børn og Unge-udvalg som led i den løbende erfaringsopsamling. Skabelonen er udarbejdet med inspiration fra frisættelsesforsøgene i MSO.

6. august 2026
Side 2 af 4

Den videre proces

I afsnit 5 findes et udkast til en tids- og procesplan for perioden frem til igangsættelsen.

Dato for afholdelse af workshoppen er fortsat under afklaring.

Tematiseringen af frisættelsesforsøget på rådmandens dialogmøde med bestyrelser er udfordret logistisk, og en anden model kan således være at flytte dagsorden til et senere dialogmøde. Der kan i stedet udarbejdes materiale om frisættelse til drøftelse i bestyrelserne lokalt. Som aftalt på chefmødet afklares dette pt.

Hvad angår mødet med interessenter i september, kan der på rådmandsmødet sættes retning for dette, ligesom der kan tages stilling til, om rådmanden deltager.



4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

-

6. august 2026
Side 3 af 4

5. Videre proces og kommunikation

Nedenstående er et udkast til en tids- og procesplan for perioden frem til igangsættelsen. Planen har bl.a. til formål at sikre tilstrækkelig forudgående kommunikation og påklædning af dagtilbuds- og skoleledelser (punkt på fællesmøder samt tilbud om deltagelse på frivillig workshop), bestyrelser (punkt på rådmandens dialogmøde med bestyrelser), medarbejderside (punkt på HMU-møde) og interessenter (interessentmøde).

Dato	Aktivitet	Bemærkninger
Forberedelse til <i>Sammen om frisættelse</i> i 2026		
9. juni	Chefmøde	Godkendelse af materiale til Børn og Unge-udvalget
16. juni	Rådmandsmøde	Godkendelse af materiale til Børn og Unge-udvalget
23. juni	BU-chefmøde	Præsentation af skabelon, invitation og interessetilkendegivelse, beskrivelse af prøvehandling
24. juni	Møde i Børn og Unge udvalg	Præsentation af rammer for kommende frisættelsesproces
5. aug.	Chefmøde	Drøftelse og godkendelse af følgende i memo: ➤ Organisering af frisættelse ➤ Økonomi ➤ Tids- og procesplan ➤ Udkast til invitation, interessetilkendegivelseskabelon og prøvehandlingsskabelon ➤ Perspektiver i forhold til Spor 2
11. aug.	Rådmandsmøde	Drøftelse og godkendelse af udkast til invitation, interessetilkendegivelseskabelon og prøvehandlingsskabelon
18. aug.	Udsendelse af invitation til <i>Sammen om frisættelse</i>	Ugepakken uge 34
20. aug.	Fællesmøde for skoler og fritidstilbud – oplæg med information om prøvehandlingen	Materiale udsendes sammen med referat



27. aug.	Fællesmøde for dagtilbud – oplæg med information om prøvehandlingen	Materiale udsendes sammen med referat
September	Møde m. interessenter	Faglige organisationer, lederforeninger og forældreorganisationer
3. sept.	HMU	Orientering om frisættelse med opstart på risiko- og mulighedsvurdering
September	Inspirationsworkshop for dagtilbud og skoler	Fælles drøftelser mhp. idégenerering til frisættelsesområder
Oktober	Evt. rådmandens dialogmøde med bestyrelser (under afklaring)	Præsentation og drøftelse af frisættelsesforsøget (under afklaring)
9. nov.	Frist for interessetilkendegivelse til frisættelse	
10. nov.	BU-chefmøde	Præsentation som forberedelse til udvælgelse af dagtilbud og skoler til frisættelse
18. nov.	Chefmøde	Udvælgelse af dagtilbud og skoler til frisættelse samt materiale til udvalgs møde
1. dec.	Rådmandsmøde	Godkendelse af udvælgelse af dagtilbud og skoler samt materiale til udvalgs møde
9. dec.	Børn og Unge udvalgs møde	Orientering om status for frisættelse (dagtilbud og skoler samt temaer)
1. januar 2027	Start Sammen om frisættelse	
Start januar	Fælles opstartsnetværksmøde for dagtilbud og skoler	Kom godt i gang!
Januar – februar	Lokale besøg	

6. august 2026
Side 4 af 4

Bilag

1. Udkast til invitation til deltagelse i Sammen om frisættelse
2. Udkast til interessetilkendegivelsesskabelon
3. Udkast til skabelon til beskrivelse af prøvehandling

Invitation til *Sammen om frisættelse*

Kære dagtilbudsledere og skoleledere

Byrådet har den 20. maj 2026 besluttet at igangsætte et forsøg med frisættelse af dagtilbud og skoler i Børn og Unge. Beslutningen giver op til 7 dagtilbud og 7 skoler mulighed for at deltage i frisættelsesforsøget i en 3-årig periode med start 1. januar 2027.

Formålet med *Sammen om frisættelse* er at give mere frihed til dagtilbud og skoler, så I får bedre muligheder for selv at udvikle løsninger, der matcher jeres behov, så både ledere og medarbejdere i højere grad kan koncentrere sig om at skabe de bedste betingelser for, at børn og unge trives, lærer og udvikler sig.

Med færre bindinger og større handlefrihed er det sigtet at skabe arbejdsvilkår, der fremmer arbejdsglæden og giver øget plads til den professionelle dømmekraft.

Der er tilrettelagt en proces i perioden august til november 2026, hvor I kan få større indsigt i muligheder og forventninger til forsøget, så I sammen med jeres medarbejdere og bestyrelser kan træffe beslutning om, hvorvidt I har interesse i at blive en del af forsøget. MED-udvalg og bestyrelse er medunderskrivere på ansøgningen.

Proces:

- Fællesmøder d. 20. og 27. august
 - Orientering om rammebeskrivelse, organisering, udvælgelseskriterier, økonomi og evaluering
- Workshop d. xx. september for interesserede dagtilbud og skoler
 - Korte indlæg om erfaringer med frisættelse i Sundhed og Omsorg (plejehjem), Esbjerg og Holbæk (frikommuneforsøg), herefter fælles idéudvikling i grupper omkring frisættelse. Opsamling deles efter workshop til videre inspiration lokalt.
- (Rådmandens dialogmøde med bestyrelser d. xx om *Sammen om Frisættelse*) – under afklaring.
- Deadline for ansøgning d. 9. november.
- Medio december får ansøgere tilbagemelding om deltagelse til *Sammen og frisættelse*.

Interessetilkendegivelse

Sammen om frisættelse

Navn på dagtilbud/skole:

1) Derfor vil vi gerne være med – vores motivation for frisættelse

2) Hvilke overordnede idéer har vi til at arbejde med frisættelse (hvad vil vi gerne sættes fri til at kunne – eller frisættes fra at skulle)

3) Beskriv kort hvilken dialog, der har været med medarbejdergruppen (evt. MED-udvalget)

4) Beskriv kort, hvilken dialog, der har været med forældrebestyrelsen

5) Navne på underskrivere (dagtilbudsleder/skoleleder, bestyrelsesrepræsentant og medarbejderrepræsentant)

Prøvehandlingsskabelon – Sammen om frisættelse

FORMÅL MED VORES PRØVEHANDLING - hvilken forandring ønsker vi? (børne-/medarbejder-/ledelsesperspektiv)				
HVAD VIL VI FORANDRE? Hvad skal der ske i vores prøvehandling? Hvad er nyt/hvad vil vi stoppe med?	HVAD KRÆVER DET AF OS FOR AT GÅ I GANG? Hvilke konkrete handlinger? Hvem skal vide, hvad og hvornår?	HVORDAN SIKRER VI OPFØLGNING OG KVALITET? Hvornår vil vi følge op? Hvad vil vi følge op på?	Vurder RISIKO/ULEMPER Hvordan forholder vi os til det?	DEN ØNSKEDE FORANDRING – Hvornår kan vi se, at vi er lykkedes for hhv. børn og medarbejdere?
Hjælpespørgsmål til prøvhandlingen: - Hvem kan hjælpe os med at blive klogere på, hvordan vi skal lave prøvehandlingen? - Hvordan sikrer vi, at alle de rette er med/er informeret? (medarbejdere, forældre, andre samarbejdspartnere) - Hvor længe skal vi afprøve? – ønsker vi at justere undervejs? - Risiko og ulemper? APSA (arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljø forhold) - Hvordan kan dagtilbuddet og skolen mærke forandringen – hvordan kan medarbejderne?				

Punkt 4: Eventuelt

Beslutning for Punkt 4: Eventuelt

Ikke drøftet