

Rådmandsmøder 2026-2029 (Rådmandsmøde den 25. august)

25-08-2026 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information:Afbud fra Jeanette.
Jacob er referent.

Indhold

Kategori - Faste godkendelsespunkter

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat	1

Kategori - Til godkendelse

Punkt 2: Rådmandsorientering om opkrævning af for meget i udbetalt ydelse (10 min)	2
Beslutning for Punkt 2: Rådmandsorientering om opkrævning af for meget i udbetalt ydelse (10 min)	2

Kategori - Faste orienteringspunkter

Punkt 3: Orientering fra Magistraten	3
Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten	3
Punkt 4: Orientering fra Udvalget	3
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Udvalget	3
Punkt 5: Bordet rundt	4
Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt	4

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

.

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

Godkendt

Rådmandsmøder 2026-2029 (Rådmandsmøde den 18. august)

18-08-2026 11:00 - 13:00

Lokale 233 i lav fløj

Information: Jacob er referent.

Indhold

Kategori - Faste godkendelsespunkter

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat	1

Kategori - Til godkendelse

Punkt 2: Evaluering af ledertræf 2026 (10 min)	1
Beslutning for Punkt 2: Evaluering af ledertræf 2026 (10 min)	1

Kategori - Faste orienteringspunkter

Punkt 3: Orientering fra Magistraten	1
Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten	1
Punkt 4: Orientering fra Udvalget	1
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Udvalget	1
Punkt 5: Bordet rundt	1
Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt	2

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

.

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

Godkendt.

Punkt 2: Evaluering af ledertræf 2026 (10 min)

.

Beslutning for Punkt 2: Evaluering af ledertræf 2026 (10 min)

1. Rådmanden tog orienteringen om evalueringen af Ledertræf 2026 til efterretning
2. Rådmanden bestilte et nyt oplæg til en model for fremtidige ledertræf på baggrund af følgende bemærkninger:

- Rådmanden anerkender behovet i at samle lederne årligt og den betydning, det har for fællesskabet i MSB
- Men rådmanden konstaterede også, at evalueringen viser, at særligt dialog-delen og øvelserne ikke ramte alle lige godt. Den del skal gentænkes.
- Rådmanden foreslog, at udvalget med fordel kunne få en rolle
- Rådmanden bad om et overblik over økonomien
- Rådmanden foreslog også, at en mulig model kunne være en afkortet version med mere direkte dialog mellem rådmand og chefer.

OFuS følger op.

Punkt 3: Orientering fra Magistraten

.

Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten

- Rådmanden orienterede om, at bestyrelsen for rådet for sociale investeringer blev udvidet med to politiske repræsentanter
- Rådmanden orienterede om dialog med Rådmanden for Sundhed og Omsorg om Sundhedsfonden.

Punkt 4: Orientering fra Udvalget

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Udvalget

- Rådmanden orienterede om debat om rådhusparken. Det blev besluttet, at rådmanden orienterer magistraten på næstkommende møde og dialog med MTM. Det blev bemærket, at pressen også er interesseret i sagen.

Punkt 5: Bordet rundt

.

Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt

Intet til referat.

Punkt 2: Rådmandsorientering om opkrævning af for meget i udbetalt ydelse (10 min)

.

Beslutning for Punkt 2: Rådmandsorientering om opkrævning af for meget i udbetalt ydelse (10 min)

1. Rådmanden tager orienteringen til efterretning
2. Rådmanden ønsker at udvalget orienteres om sagen.

Øvrige bemærkninger:

Hvad gør at grænsen er på 2000,-? **OFuS undersøger hvad der ligger til grund herfor.**



Opkrævning af for meget udbetalt ydelse

INDLEDNING

Ydelsescenter Aarhus påbegynder opfølgningen i 41 sygedagpengesager, hvor der er blevet udbetalt for meget i ydelse eller refusion. I alt er der 178 sager, hvor borgere eller arbejdsgivere i perioden fra 2020 til og med medio 2026 har fået udbetalt for meget i sygedagpenge eller refusion. Det er først opdaget nu af to årsager: Under Covid-19 var der et stort arbejdspress og derfor ikke tilstrækkeligt fokus på sager med et evt. tilbagebetalingskrav, og it-understøttelsen har ikke været optimal. 91 sager er på nuværende tidspunkt forældede og 46 afskrives, fordi beløbet er under 2000 kr. Indkrævningen kan medføre kritik.

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden tager orienteringen til efterretning
2. at rådmanden tilkendegiver, om udvalget skal orienteres

SAGSFREMSTILLING

Ydelsescenter Aarhus er i august 2026 gået i gang med en oprydning i sager, hvor der er blevet udbetalt for meget i ydelse eller refusion. Det drejer sig om 178 sygedagpengesager i en periode fra 2020 til og med medio 2026. Der kan være flere grunde til, at der er blevet udbetalt for meget i ydelse: Der kan være sager, hvor arbejdsgiver eller lønmodtager for sent indberetter genoptaget arbejde eller afholdelse af ferie. Derudover kan der være tale om kontrolsager med mistanke om bedrageri.

Der er sager tilbage fra 2020, hvor Ydelsescenter Aarhus overgik til et nyt it-system (KSD). IT-systemet har ikke i tilstrækkelig grad understøttet, at de relevante afdelinger er blevet gjort opmærksom på, at der har været udbetalt for meget. Derudover var det i årene med covid-19 (2020 til 2022) en stor stigning i antallet af sygemeldte borgere, hvilket medførte et stort arbejdspress i de relevante afdelinger. Dette har bidraget til den manglende opfølgning i sager, hvor der var blevet udbetalt for meget.

Håndtering af sager, hvor der er udbetalt for meget i ydelse/refusion:

Det er praksis fra Gældsstyrelsen, at der ikke inddrives poster, hvis gælden er uforholdsmæssig omkostningsfuld at inddrive – altså et lavt beløb. Og der er en forældelsesfrist på 3 år for opkrævningen af for meget udbetalt ydelse.

Ydelsescenter Aarhus er jf. sygedagpengeloven § 71, stk. 2 forpligtiget til at



Indstilling til rådmandsmøde

25. september 2026 - 10 minutter

opkræve for meget udbetalt ydelse retur og har derfor planlagt følgende håndtering af de 178 sager, hvor der er ubetalt for meget i ydelse/refusion:

- 91 sager er forældede og der foretages ikke yderligere. Det drejer sig samlet om 462.204 kr.
- I 46 sager er der udbetalt mindre end 2000 kr., hvorfor gælden eftergives og afskrives. Der afskrives samlet set 15.395 kr. fra disse sager.
- I 41 sager er der udbetalt mere end 2000 kr. for meget, hvorfor Ydelsescenter Aarhus opkræver beløbet retur. Det drejer sig om samlet set 997.834 kr.

RESSOURCER

Der er i alt udbetalt ydelse svarende til ca. 1,5 mio. kr. for meget i de 178 sager. I de 41 sager, hvor der sker en opkrævning af for meget udbetalt ydelse, svarer det samlet til et beløb på 997.834 kr. Det højeste enkeltstående beløb, som der kræves tilbagebetalt i en sag, er ca. 300.000 kr. Der er tale om en kontrolsag med formodet bedrageri.

RISICI, MULIGHEDER OG KOMMUNIKATIVE OPMÆRKSOMHEDER

Opkrævningen af for meget udbetalt ydelse kan medføre kritik fra borgere og arbejdsgivere samt kritik af Aarhus Kommunes arbejdsgange med manglende fokus på opkrævning af for meget udbetalt ydelse f.eks. ved mistanke om bedrageri.

VIDERE PROCES

Ydelsescenter Aarhus følger op med KSD omkring den it-tekniske understøttelse af rapporter/overblik med sager med muligt tilbagebetalingskrav.

I de 41 sager vil de pågældende borgere eller arbejdsgivere modtage et partshøringsbrev med årsag til vores påtænkte afgørelse om tilbagebetaling. Blandt de 41 sager er der flere kontrolsager med mistanke om bedrageri. I kontrolsager er det Kontrolteamet, som er forankret i Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservice, der partshører og træffer afgørelse.

KOORDINERET MED

Ydelsescenter Aarhus.

BILAG

-



Indstilling til rådmandsmøde

25. september 2026 - 10 minutter

Punkt 2, Bilag 1:
Rådmandsorientering om
opkrævning af for meget i
udbetalt
Vejssk .docx

AARHUS
KOMMUNE



Punkt 3: Orientering fra Magistraten

.

Beslutning for Punkt 3: Orientering fra Magistraten

Spørgsmål ift. beskæftigelsesreformen. Der er bestilt notater til besvarelse heraf, senest i forbindelse med en eventuel udvalgsbehandling.

Ansættelse af forvaltningschefer i MTM.

Punkt 4: Orientering fra Udvalget

Såfremt sagen om beskæftigelsesreformen henvises til udvalgsbehandling udskydes punkt 6 om Status på anbringelsesområdet til det næstkommende møde den 16. september 2026.

Mødedeltagere fra forvaltningen, Michael Christensen, Erik Kaastrup-Hansen & Lotte Henriksen. Hvis byrådssagssagen henvises deltager Jeanette Hoppe ligeledes

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra Udvalget

Der er behov for, at udvalget bliver klædt godt på ift. at forstå hvad der er i spil ift. Østervang. Der er bestilt en skriftlig orientering til udvalget, som skal bidrage hertil.



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

20. august 2026
Side 1 af 6

Mødedato: 31. august 2026
Mødetid: Kl. 16.30-18:00
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 17. august 2026
3. Evt. byrådhenvist sag: Fremtidens beskæftigelsesindsats i Aarhus – Udmøntningen af beskæftigelsesreformen
4. Analyse af forældreperspektivet på tabt arbejdsfortjeneste og børn i skolefravær
5. Status på omstillingsplanen, herunder udmøntning af besparelser på ledelse og administration
6. Status på anbringelsesområdet
7. Godkendelse af mødeplan 2027 og 1. halvår af 2028
8. Orienteringspunkter
9. Skriftlige orienteringer
10. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
11. Kommende møder
12. Evt.

HR og Ledelsessekretariat

Rådhuset,
Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sobrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2026-009170
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 16.30 - 16.33 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 31. august 2026

2. Referat fra udvalgets møde den 17. august 2026

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Anna Thusgård



20. august 2026
Side 2 af 6

Tid: 16.33 - 16.35 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 17. august 2026

3. Evt. byrådshenvist sag: Fremtidens beskæftigelsesindsats i Aarhus – Udmøntningen af beskæftigelsesreformen

Baggrund/formål: Byrådet kan på sit møde den 26. august 2026 henvise sagen til yderligere behandling i Social- og beskæftigelsesudvalget.

Metode: Drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 16.35 – 16.55 (20 min.)

Bilag:

- Indstilling

4. Analyse af forældreperspektivet på tabt arbejdsfortjeneste og børn i skolefravær

Baggrund/formål: Byrådet besluttede den 3. december 2025 på baggrund af et forslag fra Enhedslisten og Viggo Jonassen, UFP, at iværksætte en todelt analyse af forældreperspektivet i sager om tabt arbejdsfortjeneste med baggrund i mistrivsel og skolefravær:

- **Del 1** belyser problem- og sagsforløb for børn og familier med skolefraværsproblematikker fra de første tegn og op til, at der bevilliges tabt arbejdsfortjeneste (MBU er ansvarlige)
- **Del 2** belyser forældres relation til arbejdsgiver og spillet mellem at være på tabt arbejdsfortjeneste og komme tilbage på arbejde (MSB er ansvarlige).

Formålet med analysen er at pege på mulige tiltag, som kan bidrage til at nedbringe ufrivilligt skolefravær, mindske behovet for tabt arbejdsfortjeneste og øge sandsynligheden for, at flere forældre kan fastholde eller opnå tilknytning til arbejdsmarkedet. Samtidig er analysen et kvalitativt supplement til eksisterende viden og indsats på området.



Social- og Beskæftigelsesudvalget og Børn og Unge-udvalget blev i maj orienteret om status for analysen og præsenteres nu for centrale fund i den færdige analyse.

20. august 2026
Side 3 af 6

Under punktet deltager Marianne Kjær Lauridsen, fuldmægtig i Organisation, Faglig udvikling og Sekretariat.

Metode: Orientering og drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 16.55 – 17.15 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde

5. Status på omstillingsplanen, herunder udmøntning af besparelser på ledelse og administration

Baggrund/formål: Udvalgsformanden har ønsket en status på omstillingsplanen for Sociale Forhold og Beskæftigelse, hvorfor punktet er dagsordensat.

Udvalget præsenteres således for en status på arbejdet med at omsætte og implementere tiltagene i omstillingsplanen for socialområdet, herunder en status på udmøntningen af besparelserne på ledelse og administration som skal findes i forbindelse med omorganiseringen af MSB.

Metode: Orientering og drøftelse

Ansvarlig: Erik Kaastrup-Hansen

Tid: 17.15 – 17.35 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde

6. Status på anbringelsesområdet

Baggrund/formål: På baggrund af ønske fra Matilde Dueholm (S) dagsordensættes et punkt der sætter fokus på anbringelsesområdet i Aarhus Kommune.

I forbindelse med punktet præsenteres udvalget ligeledes for statistik på området.



Metode: Orientering og drøftelse

20. august 2026
Side 4 af 6

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 17.35 – 18.00 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde

7. Godkendelse af mødeplan 2027 og 1. halvår af 2028

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende udkast til mødeplaner for 2027 og 1. halvår af 2028.

Metode: Orientering og drøftelse

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 18.00 – 18.05 (5 min.)

Bilag:

- Forklæde

8. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Erik Kaastrup-Hansen

Tid: 18.05 – 18.10 (5 min.)

9. Skriftlige orienteringer

A) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.



Bilag

-

20. august 2026
Side 5 af 6

B) Opgang til Opgang

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag

Tid: 18.10 – 18.15 (5 min.)

10. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgs møde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 18.15 – 18.17 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

11. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgs møder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Anna Thusgård



Tid: 17.17 – 18.20 (3 min.)

20. august 2026
Side 6 af 6

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgsmøder

12. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Anna Thusgård

Tid: 18.20 – 18.25 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026

Punkt 5: Bordet rundt

.

Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt

JHH - Orienteringsnotat på vej. Besparelse vedr. BPA arbejdsgiversbidraget kan ikke indfries inden for tidsfristen i forbindelse med omstillingsplanen pga. opsigelsesvarsler.

KD - Kampagne om stoffer i nattelivet.

HHR - Opfølgningsmøde med naboer til Agnete og havmanden. Naboerne kvitterer for at der har været mere ro de seneste 14 dage. Mere uro på weekendaftenerne, og derfor igangsættes mere rundering i aftentimerne i weekenden. **SAND** inddraget i arbejdet i forbindelse med *byen for alle*-netværk. Det gives som en skriftlig orientering til udvalget.

JUS følger op

HHR - Østervang. Vi får lavet et overblik over status på de syv indsatser, der sættes i gang. Ikke ny licitation, men kan koste et mindre beløb til rådgiver. Skubbes til efter budgetforhandlinger. Det gives som en skriftlig orientering til udvalget. **JUS følger op**

HHR - Hjemløsetælling.