

Direktionsmøde (Direktionsmøde)

18-02-2026 07:45 - 09:50

Folkehuset Tilst , Mosealleen 1. 8381 tilst

Information:Pkt. 1 kl. 7.45-7.50 Boel

Pkt. 2 kl. 7.50-8.05 Otto

Pkt. 3 kl. 8.05-8.20 Otto

Pkt. 4 kl. 8.20-8.35 Otto

Pkt. 5 kl. 8.35-8.50 Rene Hald

Pkt. 6 kl. 8.50-9.05 Jakob Flou

Pkt. 7 kl. 9.05-9.20 Hanne, Jakob og Eva

Pkt. 8-9 kl. 9.20-9.30

Pkt. 10 kl. 9.30-9.50

**Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels
Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Signe Rønn Sørensen**

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Folkemødet 2026 – deltagelse og evt. MSO-arrangement

Direktionen besluttede

- At der arbejdes videre med deltagelse fra direktionen af Boel, Otto, Heidi og Signe ved Folkemødet 2026. Yderligere afklares nærmere.
- At MSO ikke holder et selvstændigt arrangement.
- At MSO fortsat offentliggør alle forventede og afholdte udgifter på hjemmesiden

Sommerhus og transport undersøges nærmere ift. evt. aflysning/nedskalering/dele hus med andre. Boel går videre.

Punkt 2: Krop og Kærlighed 2026

Direktionen

- Drøftede de fremlagte modeller for Krop og Kærlighed 2026, herunder muligheder for afvikling, kadence eller eventuelt ophør samt perspektiver for videre samarbejde.

På Direktionens møde 19.2. drøftes det generelle økonomioverblik og her tages indstillingen med i det samlede overblik og evt. prioritering.

Direktionen anbefaler model 1.

Der arbejdes videre med finansiering og mulighed for et flerårigt (evt. 3) samarbejde med Festugen – og dermed mulighed for at tænke mere langsigtet og evt. få bedre økonomiske aftaler i hus.

Fremsendes til Rådmandsmøde 3.3. til endelig beslutning

Opfølgning: Evaluering på direktionsmøde Sept/okt. 2026

Punkt 3: Brugerundersøgelse i Sundhed og Forebyggelse

Direktionen godkendte

- plan og retning for spørgerammen til brugerundersøgelse i Sundhed og Forebyggelse

Vejledning til spørgsmålene uddybes enkelte steder og spørgsmålene justeres som drøftet. Spørgsmålenes overlap til andre undersøgelser afklares/vurderes nærmere og rettes til.

Punkt 4: Aarhus Try Out 2025 og 2026

Direktionen

- Tog orientering om evaluering af Aarhus Try Out 2025 til efterretning.
- Besluttede MSO's involvering i Aarhus Try Out 2026, herunder at der afsættes 400.000 kr. i medfinansiering under forudsætning af den økonomiske prioritering som drøftes på direktionsmøde 19.2.

Sendes til beslutning på rådmandsmøde.

Opfølgning: Direktionen februar 2027

Punkt 5: Strategisk prioritering af udvikling af data og rapporter i Faktacenteret 2026

Direktionen besluttede

- Prioriteringen af udviklingsopgaverne i Faktacenteret i 2026 (bilag 1)
 - Nøgelpersonsgruppen anbefaler følg. prioritering:

1. Medicin data
2. Kvalitetsdata (fase 1)
3. KPI for DVH: Virtuel træning
Og hvis/når kapacitet:
4. Forebyggende hjemmebesøg
5. Øvrige DVH kpi'er til tavlemøder

Opfølgning: Prioritering for 2027 – dec. 2026

Udover ovennævnte arbejdes der fortsat med de nævnte opgaver på side 4 i bilag 1.

Samtidig undersøges løsninger andre steder til inspiration ift. sundhedsreform/forebyggende hjemmebesøg. Faktacenteret inddrages.

Punkt 8: Drøftelse

1. FrirumAarhus til KL's Forebyggelsespris 2026.
Ok fra direktionen

Punkt 9: Kommende møder

Taget til efterretning

Strategisk Chefforum: Direktionen godkendte forslag til marts og april møderne med to temaer pr. møde. Øvrige møder drøftes senere.

På marts mødet er det vigtigt at være skarpe på de konkrete emner og skære processnak/andet fra (for at nå begge).

På april mødet – OK til kvalitetsstrategi og 2. emne bliver 'faglig ledelse (faciliterende ledelse)' (HMU-opsamlingen) og gerne bud på oplæg udefra.

Generelt på møderne er det vigtigt at give cheferne en stemme – eks. ved at give dem spørgsmål til/svare på hvad man skal være obs på – og få deres input med i det videre arbejde. De ansvarlige for emnet kan med fordel drøfte involvering med Lone Hauberg.

Direktionen ønsker 3 repræsentanter til at planlægge internat sammen med Boel og Heidi.

Fra mødet i april og frem rettes møderne til at være fra 9.45-11.45 pga. Boels deltagelse i direktørgruppen. Direktionsmøderne forkortes som konsekvens.

Herudover drøftede direktionen at holde fast i HMU seminardato i foråret.