

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

07-01-2025 11:00 - 12:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob er referent.

Efter aftale med rådmanden forkortes mødet til 1 time.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat	1

Kategori - Til orientering

Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min).....	2
Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min).....	2
Punkt 7: Bordet rundt (5 min).....	3
Referat	4
Overblik: Noter.....	5
Overblik: Delte kommentarer.....	6

Punkt 1: Dagsorden

.

Punkt 2: Referat

.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

17-12-2024 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Kristian Erland er referent.
Karin Rasmussen deltager under punkt 3 (kl. 11.00)

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1
Punkt 3: Implementering af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune (30 min).....	1
Beslutning for Punkt 3: Implementering af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune (30 min).....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 4: Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats (10 min).....	1
Beslutning for Punkt 4: Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats (10 min).....	1
Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min).....	2
Beslutning for Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min).....	2
Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min).....	2
Beslutning for Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min).....	2
Punkt 7: Bordet rundt (5 min).....	2
Beslutning for Punkt 7: Bordet rundt (5 min).....	2

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Implementering af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune (30 min)

.

Beslutning for Punkt 3: Implementering af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune (30 min)

Rådmanden godkendte indstillingspunkterne.

Karin Rasmussen deltog under punktet og gennemgik forvaltningens anbefalinger til implementeringen af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune og processen i første halvår af 2025, både ift. dem, der allerede modtager en indsats via Aarhusmodel for nytteindsats og de borgere, der i starten af det nye år varsles om, at de er omfattet fra sommer 2025.

Aktuelt er der en opmærksomhed på præcis hvilke elementer, der kommer med i loven.

FAS følger op.

Punkt 4: Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats (10 min)

.

Beslutning for Punkt 4: Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats (10 min)

Rådmanden tog orienteringen til efterretning.

Jeanette Hoppe orienterede om, at hun havde modtaget de senest tal umiddelbart inden mødestart. De positive tendenser ift. tiltagene fortsætter.

Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Beslutning for Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min)

Rådmand og direktør orienterede fra magistratsmødet, herunder om temadrøftelse vedr. Aarhuskompasset og vejen mod "mindre system, mere borger".

Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min)

.

Beslutning for Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min)

Mødekredsen gennemgik dagsordenen, som det også vil være muligt at genbesøge og tilpasse på næste rådmandsmøde.

Punkt 7: Bordet rundt (5 min)

.

Beslutning for Punkt 7: Bordet rundt (5 min)

Mødekredsen orienterede om aktuelle sager og opmærksomhedspunkter.

Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min)

.



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

19. december 2024
Side 1 af 5

Mødedato: 15. januar 2025
Mødetid: Kl. 18:15 – 19.45
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 11. december 2024
3. Byrådshenvist sag: Plan for 80% selvforsyning på socialområdet 2024 – 2035
4. Status på Ukraine-indsatsen ift. målgruppen, bolig, beskæftigelse samt danskundervisning
5. European Social Services Conference 2025
6. Orienteringspunkter
7. Skriftlige orienteringer
8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
9. Kommende møder
10. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sobrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk/
Sag: EMN-2024-034734
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 15. januar 2025

2. Referat fra udvalgets møde den 11. december 2024

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18:18 – 18.20 (2 min.)

Bilag:



- Referat fra mødet den 11. december 2024

19. december 2024

3. Byrådhenvist sag: Plan for 80% selvforsyning på socialområdet 2024 – 2035

Side 2 af 5

Baggrund/formål: Byrådet henviste på sit møde den 18. december 2024 sagen til yderligere behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Drøftelse hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.20 – 18.40 (20 min.)

Bilag:

- Indstilling
- Bilag 1: Udfoldet implementeringsplan for botilbud på det sociale område i MSB
- Bilag 2: Analyse af udbygningsbehovet på socialområdet fra juni 2024
- Byrådsdebat 18.12.24

4. Status på Ukraine-indsatsen ift. målgruppen, bolig, beskæftigelse samt danskundervisning.

Baggrund/formål: Udvalget får en status ift. antal ukrainere visiteret til Aarhus, boligsituationen, antal borgere i beskæftigelse samt danskuddannelse. Derefter et indblik i målgruppen, og hvordan den ser ud godt 2,5 år efter krigens udbrud, herunder også ift. samarbejdet med de lokale virksomheder.

Under punktet deltager centerchef i Center for Job, Virksomhedsservice og Integration, Bine Jenshøj Elmoose, og afdelingsleder i Center for Job, Virksomhedsservice og Integration, Anne Gunst.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.40 – 19.05 (25 min.)

Bilag:



19. december 2024
Side 3 af 5

5. European Social Services Conference 2025

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om konferencen European Social Services Conference, som Aarhus er værstby for i sommeren 2025. Konferencen afholdes i et partnerskab mellem European Social Networks (ESN) og Aarhus Kommune (MSB og MSO), Socialområdet i Region Midtjylland samt Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Under punktet deltager Programleder for konferencen, Marie Herborg Krogh.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse.

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 19.05 – 19.25 (20 min.)

Bilag:

6. Orienteringspunkter

A) Eventuel orientering

Baggrund/formål: Eventuel orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Lotte Henriksen

Tid: 19.25 – 19.30 (5 min.)

7. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgsrådet den 11. december 2024

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgsmøde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.



Bilag:

19. december 2024
Side 4 af 5

B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgs møde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i. Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.30–19.32 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

9. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgs møder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19:32 – 19.35 (3 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgs møder



19. december 2024
Side 5 af 5

10. Evt.

Baggrund/formål: evt.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.35 – 19.40 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 7: Bordet rundt (5 min)

.

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min)

Intet til referatet.

Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min)

JLH - På årshjul for kommende møder, skal arbejdspligten skrives ind. Kunne være den 19. februar. **FAS følger op.**

Punkt 7: Bordet rundt (5 min)

MJ - Regnskab fylder særligt i MØB i de kommende måneder. ERP system fylder også sammen med løn- og vagtplanssystem. Tidlig forberedelse af budget.

LR - Revision, Sager ved Ankestyrelsen og ikke godkendt botilbud fylder

JD - Pressehenvendelser vedr. ikke godkendte botilbud

JLH - Opfølgende møde med Testrup højskole

Overblik: Noter

Overblik: Delte kommentarer