
Fra: MBU-ADMIN-Ledelsessekretariatet
Til: aatkg@stukuvvm.dk
Cc: lotte.greve@stukuvvm.dk; Hans van Binsbergen; Gitte Bligaard
Emne: Besvarelse af uddybende spørgsmål vedrørende Aarhus Kommunes undervisning i modtagelsesklasser.
Vedhæftede filer: Besvarelse af uddybende spørgsmål vedrørende modtageklasser_DOCX.PDF; Bilag 1-4.PDF; Følgebrev_DOCX.PDF

AppServer: edoc:8080

Til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Afdelingen for Almen Uddannelse og Tilsyn

Vedhæftet sendes supplerende oplysninger om Aarhus Kommunes undervisning af unge tosprogede elever i modtagelsesklasser samt bilag til samme. (Sagsnr.:18/13984)
Vedhæftet er ligeledes følgebrev fra Børn og Unge

Med venlig hilsen

Søren H.L. Nielsen
Specialkonsulent

M: 89404716 E: shln@aarhus.dk



SEKRETARIAT
Strategi og Udvikling
Børn og Unge
Aarhus Kommune

Rådhuset, 8000 Aarhus C

www.aarhus.dk/bu



Redegørelse for de nævnte punkter i henvendelse fra STUK den 23. januar

VEDRØRENDE PUNKT 2 – UNDERVISNINGENS OMFANG

SPØRGSMÅL 1

Aarhus Kommune bedes for så vidt angår modtagelsesklasserne på Trin C (7.-9. klasse) oplyse, om skolelederen på den enkelte skole har foretaget en konkret og individuel vurdering af den enkelte modtagelsesklassers behov for fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden, og om skolelederen i den forbindelse har foretaget en vurdering af, om der foreligger helt særlige tilfælde, der kan begrunde fravigelsen, jf. folkeskolelovens § 16 b, stk. 1.

Folkeskolelovens §16 b, stk. 1.

§ 16 b. Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 14 b, stk. 1, nr. 1, og i helt særlige tilfælde § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Rosenvangskolen

På Rosenvangskolen er der konverteret understøttende undervisning jf. §16 b stk. 1 i forhold til MOC¹. Dette er sket på baggrund af en konkret vurdering af klassens behov. Det er vurderet, at klassen på grund af den store forskel i elevernes dansksproglige kompetencer (fra ingen danskundskaber til tæt på fuld udslusning til almen klasse) har et helt særligt behov for faglig støtte og undervisningsdifferentiering. Anvendelsen af § 16 b, stk. 1 behandles i skolebestyrelsen i forbindelse med skoleårets planlægning.

Tovshøjskolen

På Tovshøjskolen er der konverteret understøttende undervisning jf. §16 b stk. 1. Dette er sket på baggrund af en konkret vurdering af klassens behov. Begrundelsen for at konvertere timer til to-voksenordning er, at eleverne i modtagelsesklassen har store dansksproglige udfordringer, fordi de enten har været kort tid i landet eller er så kognitiv udfordret, at de klart vil profitere af faglig støtte og undervisningsdifferentiering med to voksne, der kan arbejde mere individuelt med den dansksproglige udvikling.

Der er følgende procedure ved anvendelsen af § 16b:

- Drøftelse i skolebestyrelsen om begrundelse for fravigelse af undervisningstiden
- Klassens lærere udarbejder begrundelse
- Skolelederen laver en konkret og individuel vurdering på baggrund af lærernes begrundelse for fravigelse

Tranbjergskolen

¹ MOC – modtagelsesklasse for 7.-9. klassetrin

MOD – modtagelsesklasse for 10. klassetrin



På Tranbjergskolen er der konverteret understøttende undervisning jf. §16 b stk. 1. Dette er sket på baggrund af en konkret vurdering af klassens behov. Begrundelsen for at konvertere timer til to-voksenordning er, at eleverne i modtagelsesklassen har særlige behov og derfor vil profitere af faglig støtte og undervisningsdifferentiering med to voksne.

Proceduren er, at skolens ledelse årligt (typisk i januar/februar) drøfter muligheden for brugen af § 16b med skolebestyrelsen. Efterfølgende orienteres personalet om proceduren, herunder de krav der er for at kunne imødekomme konvertering af understøttende undervisning til to-voksenordning. Derefter overvejer de enkelte klasseteams, om der er behov for at ansøge via det udarbejdede interne ansøgningskema. Ledelsen foretager en konkret og individuel vurdering af den enkelte classes behov. Hvis ledelsen vurderer, at der er helt særlige tilfælde, imødekommes ansøgningen. Ledelsen evaluerer løbende hen over året to-voksenindsatserne med lærerteamet i den pågældende klasse.

Aarhus Kommune er endvidere opmærksom på, at der med justeringen af folkeskolereformen vil komme lovændringer på området, herunder i forhold til § 16 b, og i den forbindelse vil vi selvfølgelig vejlede skolerne om de nye regler.

VEDRØRENDE PUNKT 3 – FAGRÆKKEN

SPØRGSMÅL 2

Aarhus Kommune bedes uddybe, hvordan skolerne ved tilrettelæggelsen af tværfaglige forløb eller temabaseret undervisning i modtagelsesklasserne på Trin C sikrer, at eleverne undervises i alle de fag, der er obligatoriske på det klassetrin, som eleverne befinder sig på (henholdsvis 7., 8., og 9. klassetrin), og oplyse, i hvor mange timer der undervises i de enkelte fag.

Rosenvangskolen

Rosenvangskolen har samlet fagene historie, kristendom og samfundsfag i faget 'Kulturfag' samt geografi, biologi og fysik i faget 'Naturfag'. Dette skal også ses i sammenhæng med tematimerne. Samlingen af timer i faggrupper inden for den temabaserede undervisning, har til formål at give eleverne et fag-fagligt sprogligt udgangspunkt i forhold til fagrækken før en kommende udlusning til almenområdet. Denne organisering tager udgangspunkt i Undervisningsministeriets – "Vejledning for faget dansk som andetsprog – basis", hvoraf det fremgår, at "De skal derfor både undervises efter Fælles Mål for dansk som andetsprog – basisundervisning og efter de dele af målene i centrale fag som dansk, matematik, fysik/kemi og engelsk, som de med fornuft kan arbejde med ud fra deres aktuelle sproglige og faglige niveau.". Fagene følger årsplanerne og på den baggrund, bliver der differentieret individuelt i forhold til sprogligt og fagligt niveau.

På Rosenvangskolen undervises ikke i tysk i MOC, idet de elever fra trin C, der har de sproglige kompetencer til at modtage undervisning i tysk, følger undervisningen i en almen klasse. Aktuelt gælder det for én elev.

Timefordelingsplan for MOC på Rosenvangskolen:



Timer	
Dansk	220
Engelsk	120
Tysk	0
Historie	Kulturfag 60
Kristendom	
Samfundsfag	
Geografi	Naturfag 60
Biologi	
Fysik/Kemi	
Tema, kultur- og naturfag	160
Matematik	160
Idræt	60
Madkundskab	120
Valgfag	60
Minimumstimetotal	1020
Understøttende underv.	20
Pauser	240
Årligt timetal	1280
Konvertering til to-voksen	120
Opfyldelse af folkeskolelovens minimumstimetotal	Ja

Tovshøjskolen

Eleverne undervises i alle fag undtagen tysk. Alle fagene, bortset fra dansk og matematik, læses primært i temaforløb. Det generelle fravalg af tysk i MOC sker ud fra den nuværende elevsammensætning i klassen. Eleverne er så udfordret på såvel de dansksproglige kompetencer som de faglige kompetencer, at det ikke vil fungere med endnu et fremmedsprog. Ændres situationen for én eller flere elever, vil de blive tilknyttet tyskundervisningen i en almen klasse.

Nedenfor fremgår timefordelingsplanen for Tovshøjskolen:

Timer	
Dansk	360
Engelsk	30
Tysk	0
Historie	30
Kristendom	30
Samfundsfag	60
Matematik	210



Geografi	30
Biologi	30
Fysik/Kemi	30
Idræt	60
Madkundskab	0
Praktisk musiske fag	60
Valgfag	60
Minimumstimetotal	990
Understøttende underv.	110
Pauser	190
Årligt timetal	1290
Konvertering til to-voksen	110
Opfyldelse af folkeskolelovens minimumstimetotal	Ja

Tranbjergskolen

Tranbjergskolen har sammenlæst fagene samfundsfag, historie og kristendom i 'Kulturfag' og fagene biologi, geografi og fysik/kemi i 'Naturfag'.

IFU er ikke fagopdelt undervisning. Det vil sige, at det er et fag, hvor alle folkeskolens fag inddrages, men hvor det specifikke fag ikke er skemalagt. I undervisningen arbejdes der temabaseret, hvor flere fag inddrages samtidig med henblik på at belyse en problemstilling. Faget er identitetsskabende, og der undervises desuden i medborgerskab, herunder også en inddragelse af de unges fritidsinteresser. Færdselslære, sundheds- og seksualundervisning samt uddannelse og job er tre obligatoriske emner, som skal indgå i IFU. Faget inddrager også det praktisk/musiske aspekt samt de kreative fag (håndværk/design og madkundskab) i undervisningen.

Studietimer/understøttende undervisning varetages af pædagoger. Timerne foregår på tværs af hold og læses samtidig. Det kan fx være støtte eller supplement til allerede igangsatte indsatser – både fagligt og i forhold til social udvikling og trivsel.

Med baggrund i årsplaner for ovennævnte fag, udarbejdet af teams i modtagelsesklasserne, sikres det, at eleverne undervises i alle de obligatoriske fag. Elever, der har de sproglige kompetencer til at modtage tyskundervisning, følger undervisningen i en almen klasse på Tranbjergskolen og/ eller distriktsskolen, hvor det er muligt.

Nedenfor fremgår timefordelingsplanen for Tranbjergskolen:

Timer	
Dansk	360
Engelsk	120



Tysk	0
Historie	Kulturfag 60
Kristendom	
Samfundsfag	*)
Matematik	150
Geografi	Naturfag 60
Biologi	
Fysik/Kemi	
Idræt	60
Håndværk og Design eller Madkundskab	0
IFU	120
Valgfag	60
Minimumstimetotal	990
Understøttende underv.	110
Pauser	240
Årligt timetal	1340
Konvertering til to-voksen	60
Opfyldelse af folkeskolelovens minimumstimetotal	Ja

*) Samfundsfag er integreret i faget dansk med 60 årlige timer

SPØRGSMÅL 3

Kommunen bedes endvidere oplyse, hvordan skolerne tilrettelægger undervisningen i disse fag ud fra de gældende kompetencemål og færdigheds- og vidensområder, og om der er mål og planer for undervisningen.

Tranbjergskolen

Lærerne udarbejder via 'MinUddannelse' årsplaner med afsæt i de ministerielle mål. Målene er individuelle og er synlige for såvel forældre som elever.

Rosenvangskolen

Rosenvangskolen har udarbejdet mål og planer for undervisningen.

Undervisningen for klassen tilrettelægges med udgangspunkt i kompetencemålene. Da eleverne har meget forskellige skolemæssige forudsætninger, arbejdes der i stort omfang med personlige og individuelle mål. Baggrunden for elev- og forældresamtaler sker ud fra "Kvas-vital-modellen" af Jan Tønnesvang.

Tovshøjskolen

På Tovshøjskolen tilrettelægger lærerne undervisningen ud fra fælles mål på området og tilpasser det elevernes individuelle niveau. Tovshøjskolen har i flere år samarbejdet med Lene Heckmann fra Kompetence-



huset Heckmann om synlig læring. Et arbejde der også foregår i modtagelsesklassen. Læreren evaluerer ugentligt med eleverne.

SPØRGSMÅL 4

Kommunen bedes herudover oplyse, hvordan Tranbjergskolen tilrettelægger temaundervisningen/den ikke-fagopdelte undervisning i modtagelsesklasserne på Trin D (10. klasse) i almindelige skolefag og/eller værkstedsfag ud fra de gældende kompetencemål og færdigheds- og vidensområder for 10. klasse, og om der er mål og planer for undervisningen.

Tranbjergskolen

Det sikres, at alle fagene er repræsenteret i IFU via de udarbejdede årsplaner for klassen.

IFU er ikke fagopdelt undervisning. Det vil sige, at det er et fag, hvor alle folkeskolens fag inddrages, men hvor det specifikke fag ikke er skemalagt. I undervisningen arbejdes der temabaseret, og flere fag inddrages samtidig i en problemstilling. Faget er identitetsskabende, og der undervises desuden i medborgerskab, herunder også en inddragelse af de unges fritidsinteresser. Faget inddrager også det praksisk/musiske aspekt, Naturfag, Kulturfag samt de kreative fag (håndværk/design og madkundskab) i undervisningen.

IFU på D-sporet adskiller sig i teorien en smule fra ovenstående, ligesom fag og kompetencemål for 10. klasse. Modtagelsesklassens opgave er at give eleverne tilstrækkelig viden til at indgå i alderssvarende uddannelsesmuligheder og dermed gøre eleverne klar til udslusning til almen-regi. Udover dansk, matematik og engelsk præsenteres eleverne for skolens øvrige fag igennem Naturfag, Kulturfag og IFU.

Eleverne på trin D er ofte nyankomne, og som nævnt i besvarelsen af 29. november 2018 er eleverne på trin D derfor opdelt på differentierede hold med henblik på i højere grad at imødekomme de individuelle forudsætninger.

IFU ses som værende forberedende til 10. klasses 'Valgfag og vejledende fag' og eventuelle 'Tilbudsfag'. Nedenfor fremgår et eksempel på IFU-undervisningsforløb på trin D.

Eksempel: IFU-forløb for MOD4 på Tranbjergskolen i uge 5, 6, 8 og 9 – 2019

Beskrivelse af klasse og forløb:

- Klassen består af elever, der verbalt og auditivt har en fin danskforståelse – deres skriftlige evner og deres læsefærdigheder varierer fra 3. klasse til 6./7. klasse – det samme gør sig gældende for deres matematikkompetencer.
- En del af eleverne er fyldt – eller fylder snart 18 år, så de er meget nysgerrige på egen fremtid og egne muligheder. Derfor arbejdes der med følgende:
Ungdomsuddannelser gennem den nye FGU – med de tre forskellige "huse/indgange", videregående uddannelser, karaktergennemsnit for EUD og STx/HF, løn- og skatteforhold i Danmark, politiske strukturer i Danmark, forsikringer og konsekvenserne ved at blive selvforsørgende.

Målet er primært at give eleverne en større selvforståelse og ansvarlighed for egen fremtid – og gøre dem dygtige på den fremtid/nutid, de møder i Danmark.



Mandag d. 28.01	Gennemgang af UPV og FGU, samt vores og UU-Aarhus' arbejde med at klargøre eleverne til uddannelse. Præsentation af politiske strukturer i Danmark og beslutningsprocesser.	Tavleundervisning og besvarelse af spørgsmål.	Dansk - basis, medborgerskab, Samfundsfag, (Valg- og vejledende fag, 10. kl.)	Mål: Eleverne skal have forståelse for egne evner og at de har ansvar for egen læring. Kendskab til beslutningsprocesser i Danmark.
Tirsdag d. 29.01	Repetition af ovenstående.			
Mandag d. 04.02	Gennemgang af lønsedler og skatteberegning. Hvorfor betale skat? Fælles ansvar og deling af goder i Danmark.	Tavleundervisning, diskussion og besvarelse af spørgsmål.	Dansk - basis, medborgerskab, Samfundsfag, Iværksætter og Virksomhedsfag (Valg- og vejledende fag, 10. kl.)	Mål: Forståelse for strukturen i Danmark og det danske politiske system.
Tirsdag d.05.02	Repetition af ovenstående.			
Mandag d. 18.02	Opsamling efter ferien. Gennemgang af forsikringssystemet inkl. A-kasse – og sociale ydelser.	Tavleundervisning, diskussion og besvarelse af spørgsmål.	Dansk - basis, Samfundsfag, Iværksætter, Sundhed og sociale forhold og Virksomhedsfag (Valg- og vejledende fag, 10. kl.)	Mål: Kendskab til velfærd og fælles samt eget ansvar i Danmark.
Tirsdag d. 19.02	Repetition af ovenstående.			
Mandag d. 25.02	Kulturelle og politiske forskelle på Danmark og elevernes forskellige hjemlande. Inddragelse af deres egne erfaringer. Undersøge effekten af de sociale medier og deres indflydelse på vores forståelse af verden.	Tavleundervisning, diskussion og besvarelse af spørgsmål.	Dansk - basis, Samfundsfag, Iværksætter og Virksomhedsfag (Valg- og vejledende fag, 10. kl.)	Mål: Eleverne skal have en forståelse for deres del af det fælles ansvar i det danske samfund.
Tirsdag d. 26.02	Afslutning og evaluering af forløb.			

VEDRØRENDE PUNKT 4 – PRØVER

SPØRGSMÅL 5

Kommunen bedes for hver af de tre skoler oplyse, hvor mange ud af det samlede antal modtagelsesklasse-elever i 9. klasse, der har gået til prøve i et eller flere fag i henholdsvis vinterterminen i skoleåret 2017/18, sommerterminen i skoleåret 2017/18, og i vinterterminen i indeværende skoleår (skoleåret 2018/19), samt hvor mange ud af det samlede antal modtagelsesklasse-elever i 9. klasse, der er tilmeldt til prøve i et eller flere fag i sommerterminen i indeværende skoleår.

Tilsvarende oplysninger bedes oplyst for så vidt angår modtagelsesklasse-eleverne i 10. klasse (Trin D) på Tranbjergskolen (for såvel 9.- og 10.-klasseprøverne).



Fra Bekendtgørelse nr. 1090 af 29. august 2018 om folkeskolens prøver:

§ 34. Antager klasselæreren i samråd med det øvrige personale, der underviser eleven, at prøveaflæggelse for en elev ikke vil være hensigtsmæssig, orienteres eleven og dennes forældre om muligheden for fritagelse for prøveaflæggelse i en eller flere prøver eller delprøver. Der skal i en sådan orientering indgå et forslag til, hvordan elevens udbytte af undervisningen kan evalueres på anden vis.

Stk. 2. Indstilling om fritagelse for prøveaflæggelse afgives af klasselæreren til skolens leder.

§ 35. Afgørelse om fritagelse for aflæggelse af prøve skal ledsages af en beslutning om, hvordan elevens udbytte af undervisningen kan evalueres på anden vis. Evalueringen, der skal træde i stedet for prøven, skal finde sted i samme prøvetermin. Er en elev fritaget for prøveaflæggelse i et fag, der ikke bliver udtrukket til prøve, skal der ikke ske en evaluering af elevens udbytte af undervisningen i dette fag.

Stk. 2. En afgørelse om fritagelse for prøveaflæggelse skal være truffet inden den 1. december forud for prøveterminen maj-juni og inden den 1. oktober forud for prøveterminen december-januar.

§ 36. Skolens leder kan beslutte, at en elev, som ankommer til Danmark sent i skoleforløbet, fritages for at aflægge prøve i et eller flere fag, hvis det vurderes, at prøveaflæggelse ikke anses for hensigtsmæssigt på grund af elevens utilstrækkelige danskundskaber.

Stk. 2. § 34 og § 35 finder tilsvarende anvendelse ved prøvefritagelse som følge af utilstrækkelige danskundskaber.

Jf. lovgivningen (prøvebekendtgørelsens §36) kan elever, der ikke har de tilstrækkelige dansksproglige kompetencer for gennemførelse af prøve i et fag, ikke tilmeldes prøve. Langt de fleste af de elever, der er indskrevet på trin C og trin D er kommet til Danmark sent i skoleforløbet, og har ofte ikke nået at udvikle de dansksproglige og faglige kompetencer, som er nødvendige for at kunne gennemføre en prøve.

Oversigt over det samlede antal modtagelsesklasseelever i 9. klasse, der har gået til prøve i et eller flere fag:

Samlede antal MO-elever i 9. klasse, der har gået til prøve i et eller flere fag.	Rosenvangskolen	Tovshøjskolen	Tranbjergskolen
Vintertermin 2017/18	0	0	0
Sommertermin 2017/18	0	0	2 elever i matematik PF9
Vintertermin 2018/19	0	0	0
Sommertermin 2018/19	1	1	0

Tranbjergskolen har ingen elever, der skal til prøve til sommer. Tovshøjskolen har én elev og Rosenvangskolen har én elev, der er tilmeldt prøve til sommer (forventes at være fuldt udsluset af modtagelsesklassen inden prøveperioden).

MOD	Tranbjergskolen
Vintertermin 2017/18	0
Sommertermin 2017/18	1 elev i engelsk PF9
Vintertermin 2018/19	0

Fra modtagelsesklasse på D-sporet på Tranbjergskolen er der fra skoleårets start udsluset 11 elever til den almene 10. klasse. Disse elever deltager alle i prøver (PF9/FP10) sommeren 2019.

SPØRGSMÅL 6



Kommunen bedes desuden indsende eksempler fra hver af de tre skoler på dokumentation for, at skolelederen har truffet afgørelser om, at en elev, som ankommer til Danmark sent i skoleforløbet, fritages for at aflægge prøve i et eller flere fag i 9. klasse på grund af elevens utilstrækkelige danskundskaber. De udbedte eksempler skal vedrøre modtagelsesklasseelever og fritagelse i sommerterminen i skoleåret 2017/18 eller i den kommende sommertermin i indværende skoleår.

Generelt for alle tre skoler gælder, at der ikke findes formaliseret skriftlig dokumentation for afgørelser om fritagelse for prøveaflæggelse for modtagelsesklasseelever.

Tranbjergskolen

Har man fulgt et fag i en almen klasse, kan man på Tranbjergskolen gå til prøve i dette fag. Det betyder omvendt også, at man ikke kan gå til prøve uden at have fulgt undervisningen i en almen klasse i det pågældende fag i en periode. I den forbindelse gennemfører Tranbjergskolen nedenstående procedure, hvor elevens 'parathed' registreres i 'MinUddannelse'. Proceduren er:

Via årlige skolehjem-samtaler, klassekonference med ledelse og UU samt statusamtalerne ud fra Undervisningsministeriets afdækningsmateriale "Hele vejen rundt om elevens sprog og ressourcer" vurderes eleverne løbende og det vurderes om eleven kan udsluses til almenklasse. Disse vurderinger danner baggrund for, om eleverne kan gå til prøve.

Til den kommende prøvetermin (sommeren 2019) har Tranbjergskolen udarbejdet et skema til mere systematisk skriftlig dokumentation "Registreringsskema af fritagelse for fag eller prøve"² med henblik på at sikre dokumentation for den enkelte elev.

Rosenvangskolen

For mange elever i gør det sig gældende, at de ikke har tilstrækkelige danskundskaber til at aflægge prøve i 9. klasse.

Elever, der vurderes at have tilstrækkelige danskundskaber til at aflægge prøve i 9. klasse, vil blive udsluset til en almenklasse i tide til at kunne følge undervisningen i alle fagets kompetenceområder. Udslusning til almen klasse sker ud fra en løbende vurdering af, hvorvidt den enkelte elev vil profitere af at følge undervisningen i en almen klasse. Vurderingen af, om en elev er klar til udslusning, tager udgangspunkt i Undervisningsministeriets materiale "Vis hvad du kan", samt erfaringer fra et eventuelt praktikforløb i en almen klasse.

På Rosenvangskolen findes der således ikke systematisk skriftlig dokumentation for afgørelser om fritagelse for prøveaflæggelse for modtagelsesklasseelever. Rosenvangskolen vil fremadrettet arbejde med skriftlig dokumentation af afgørelserne.

Tovshøjskolen

² Bilag 1 - Registrering af fritagelse fra fag eller prøve



På Tovshøjskolen er der følgende eksempel på at skolelederen har truffet afgørelse om, at eleven skal fritages for at aflægge prøve ved sommerterminen 2018/2019:

Eksempel

Eleven ankom til Danmark i maj 2016, og har ved tidspunkt for prøvetilmelding december 2018 gået i modtagelsesklasse i 1 år og 7 måneder. I perioden august 2018 – december 2018 har eleven haft 10 % fravær. Eleven har ikke meget skolebaggrund fra hjemlandet, og arbejder kun med dansk i skolen og ikke i hjemmet. Elevens faglige niveau vurderes til 4. klasses niveau. Der afholdes tre årlige feedbacksamtaler med lærere, elev og forældre hvor elevens standpunkt, progression og fremadrettede aftaler drøftes, herunder fritagelse for prøveaflæggelse. Med denne baggrund er eleven fritaget for prøve.

Af bilagene fremgår eksempel på visuelt materiale, som bruges til feedbacksamtalerne³ for at vise hvad eleven kan, progression, øve-punkter samt fravær. Første samtale dansk og fravær, anden samtale matematik og fravær, tredje samtale dansk, matematik og fravær.

Der afholdes tre årlige feedbacksamtaler med lærere, elev og forældre hvor elevens standpunkt, progression og fremadrettede aftaler drøftes, herunder fritagelse for prøveaflæggelse.

SPØRGSMÅL 7

I samme forbindelse bedes kommunen også indsende dokumentation for, at de pågældende afgørelser om fritagelse for aflæggelse af prøve er ledsaget af en beslutning om, hvordan elevens udbytte af undervisningen kan evalueres på anden vis og samtidig sende et eksempel på en sådan evaluering fra hver skole. Ovenstående materiale bedes indsendt i anonymiseret form.

Rosenvangskolen

Jf. ovenstående besvarelse sker der løbende en faglig vurdering af eleven. En vurdering som to gange årligt drøftes med forældrene. Der foreligger i den forbindelse ingen skriftlig dokumentation af aftaler om at den enkelte elev er fritaget for aflæggelse af afgangsprøve. Rosenvangskolen vil fremadrettet med udgangspunkt i den faglige vurdering fra efteråret og samtalen med forældrene dokumentere den enkelte elevs prøvefritagelse.

Det skal bemærkes, at anvendelsen af Undervisningsministeriets afdækningsmateriale ”Hele vejen rundt om elevens sprog og ressourcer” fortsat er under afprøvning og at der er endnu ikke udarbejdet procedurer herfor på Rosenvangskolen, hvorfor kommunens hidtidige eget materiale (Århus Kommunes evaluering- og udslusningsmateriale) anvendes. Af bilagene fremgår et eksempel⁴ på hvorledes skolen evaluerer elevens udbytte af undervisningen.

Tovshøjskolen

³ Bilag 2 - Forebyggelsestrekant / Feedback-samtaler

⁴ Bilag 3 - Eksempel på elevbeskrivelse fra Rosenvangskolen ifm overgang fra MOC til MOD



Elevernes udbytte af undervisningen evalueres løbende og ved interne prøver med materiale udarbejdet af lærerne. Materialet⁵ indeholder blandt andet:

- Engelsk (eksempel vedlagt)
- Skriftlig fremstilling (eksempel vedlagt)
- Retstavning og grammatik
- Læseprøve (eksempel vedlagt)
- Matematik

Tranbjergskolen

Tranbjergskolen har endnu ikke formaliseret dokumentationen om fritagelse fra prøve og kan derfor ikke indsende et eksempel. Som det fremgår af ovenstående, vurderes eleverne løbende bl.a. via Undervisningsministeriets afdækningsmateriale "Hele vejen rundt om elevens sprog og ressourcer", og skolen vil fremover anvende eget udarbejdet skema til registrering af fritagelse for fag eller prøve (se Bilag 1).

SPØRGSMÅL 8

Kommunen bedes herudover oplyse, hvordan skolelederen inddrager eleven og elevens forældre i forbindelse med en afgørelse vedrørende fritagelse for prøveaflæggelse i 9. klasse.

Rosenvangskolen

Rosenvangskolen holder minimum to gange om året samtaler med eleverne og deres forældre. Her drøftes elevernes standpunkt og progression, blandt andet i forhold til muligheder for praktik i/ udslusning til almenområdet, herunder perspektiver for prøveaflæggelse.

Tovshøjskolen

Der afholdes tre årlige feedbacksamtaler med elever og forældre, hvor elevens standpunkt, progression og fremadrettede aftaler drøftes, herunder perspektiver for prøveaflæggelse.

Tranbjergskolen

Via årlige skolehjem-samtaler, statussamtaler med eleven ud fra Undervisningsministeriets afdækningsmateriale "Hele vejen rundt om elevens sprog og ressourcer", vurderes eleverne løbende. Disse vurderinger danner baggrund for, om eleverne kan gå til prøve.

SPØRGSMÅL 9

Endelig bedes kommunen oplyse, om modtagelsesklasselever i 10. klasse (Trin D) på Tranbjergskolen kan indstille sig til 10.-klasseprøver i et eller flere af fagene dansk, matematik, engelsk, tysk, fransk og fysik/kemi eller indstille sig til at aflægge en eller flere af folkeskolens 9. klasseprøver i fagene dansk, matematik og engelsk, når eleven har fulgt undervisningen i det pågældende fag frem til prøveafviklingen, jf. folkeskolelovens § 19 f, stk. 2.

Tranbjergskolen

⁵ Bilag 4 - Eksempel på intern prøve på Tovshøjskolen i fagene: Engelsk, Skriftlig fremstilling og Læseprøve



Har man fulgt et eller flere fag på 9. eller 10. klasses niveau i almen klasse, kan man på Tranbjergskolen gå til prøve i det fag. Via årlige skolehjem-samtaler, klassekonference med ledelse og UU samt statusamtalerne ud fra Undervisningsministeriets afdækningsmateriale "Hele vejen rundt om elevens sprog og ressourcer" vurderes eleverne løbende. Disse vurderinger danner baggrund for, om eleverne kan gå til prøve.

VEDRØRENDE PUNKT 5 – TILKNYTNING TIL ALMENKLASSE OG LØBENDE UDSLUSNING

Aarhus Kommune har under punkt 1 i sin redegørelse anført, at kommunen ikke specifikt har oprettet udvidede modtagelsesklasser. Styrelsen har således forstået, at Aarhus Kommune ikke har oprettet udvidede modtagelsesklasser (på 8.-10. klassetrin for tosprogede elever, der er flyttet til Danmark, efter at de er fyldt 14 år) efter § 4, stk. 2, nr. 3, i bekendtgørelse nr. 1053 af 29. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog. Kommunen har oprettet modtagelsesklasserne efter bekendtgørelsens § 4, stk. 2, nr. 1, hvorefter basisundervisning kan gives i modtagelsesklasser, hvor eleverne i begyndelsen har alle eller en del af deres timer, jf. dog folkeskolelovens § 25 a, således, at de efterhånden får en del af deres undervisning i en almindelig klasse.

SPØRGSMÅL 10

På den baggrund bedes Aarhus Kommune oplyse, om modtagelsesklasseeleverne på trin C og D efterhånden får en del af deres undervisning i en almindelig klasse.

Fra bekendtgørelse nr. 1053 af 29. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog:

§ 4. Til tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives basisundervisning i dansk som andetsprog.

Stk. 2. Basisundervisningen gives i en af følgende former:

- 1) Modtagelsesklasser, hvor eleverne i begyndelsen har alle eller en del af deres timer, jf. dog folkeskolelovens § 25 a, således at de efterhånden får en del af deres undervisning i en almindelig klasse.
- 2) På særlige hold eller som enkeltmandsundervisning.
- 3) Udvidede modtagelsesklasser på 8.-10. klassetrin for tosprogede elever, der er flyttet til Danmark, efter at de er fyldt 14 år.

Fra folkeskoleloven:

§ 25 a. Undervisningen kan organiseres i hold inden for den enkelte klasse og på tværs af klasser og klassetrin.

Som nævnt i besvarelsen af 29. november 2018 anvender Aarhus Kommune principperne om udvidede modtagelsesklasser for de sent ankomne unge, men der er ikke oprettet specifikt udvidede modtagelsesklasser. Det grundlæggende princip for alle modtagelsesklasser i Aarhus Kommune er, at undervisningen tilsigter, at eleverne udvikler basiskompetencer i dansk samt undervises i den del af fagrækken, som er relevant for det pågældende klassetrin, med henblik på udslusning til almenområdet så hurtigt som muligt. Derfor vægter det individuelle hensyn i forhold til den enkelte elevs kompetencer ved tilflytningen til Aarhus højt, og bliver et omdrejningspunkt for det forløb, der sammensættes i modtagelsesklassen for den enkelte elev.



Dette vil sige, at principperne for et udvidet modtagelsesklasseforløb anvendes for de sent ankomne elever, hvor det viser sig, at eleven ikke kan opnå tilstrækkelige dansksproglige kompetencer til udslusning, indenfor de maksimale to års undervisningsforløb i modtagelsesklasse.

Rosenvangskolen

På Rosenvangskolen sendes eleverne i 'praktik', hvilket betyder at eleverne følger et eller flere fag i almenklasse. 'Praktik' på Rosenvangskolen er på den måde en glidende udslusning via almenklasse.

Som eksempel kan nævnes en elev, som deltog i et praktikforløb i almenklassen i fagene engelsk og idræt, og senere også i fagene matematik og kulturfag, for efterfølgende at blive udsluset til 9. almenklassens forløb på en efterskole.

'Praktikforløb' bliver hovedsageligt tilbudt til elever på 7. og 8. årgang, så eleverne har mulighed for at være fuldt udsluset i minimum et helt år i almenklasse forinden afgangsprøvene. I indeværende år er en elev udsluset fuldt ud på 9. årgang med henblik på at afslutte sit skoleforløb med en fuld afgangsprøve. Rosenvangskolen har for nuværende ingen erfaringer med at udsluse elever i enkelte fag på 9. årgang, så eleverne kan gå til afgangsprøve i faget.

Konkret har Rosenvangskolen i skoleåret 2017/2018 udsluset følgende elever på baggrund af et 'praktikforløb' på almenområdet: To elever udsluset til almen 9. klasse efter et 'praktikforløb' i skoleåret med stigende deltagelse på almenområdet, og to elever er udsluset til 8. klasse på Rosenvangskolen efter praktikforløb i skoleåret med stigende deltagelse i almenområdet.

I skoleåret 2018/2019 udsluses én elev til 9. klasse og med forventet fuld afgangsprøve efter 'praktikforløb' i almenområdet. Herudover starter én elev 14 dages 'praktikforløb' med fuldt skema i almen 7. klasse på distriktsskole med henblik på efterfølgende drøftelse af plan for udslusning med elev, forældre og distriktsskole. Endelig forventes yderligere to elever udsluset til hel- eller delvis 'praktik' i almen 8. klasse til sommer, når der har været en drøftelse med elev og forældre.

Tovshøjskolen

På Tovshøjskolen tilknyttes eleven almen klasse i blandt andet fysik, praktisk/musiske fag og valgfag samt praktikforløb inden fuld udslusning til distriktsskole. Eleverne deltager i temauger og andre alternative undervisningsdage sammen med elever i almenklasserne.

Tranbjergskolen

På Tranbjergskolen vurderes tre gange årligt, om eleven vil kunne deltage i almen undervisning med yderligere undervisning i dansk som andetsprog. Konkret er det klasseteamet, som beslutter om eleven sprogligt er klar til almenklasse, og ikke længere vil have udbytte af at gå i modtagelsesklasse.

Hvis man ud fra ovenstående vurderinger oplever, at der ikke er progression i elevens læring og man tvivler på, at udslusningen kan nås indenfor to år, afholdes der et statusmøde, hvor elevens sproglige udvikling vurderes ud fra trin 3 i 'Hele vejen rundt om elevens sprog og ressourcer'. Såfremt læreren vurderer, at



eleven ikke er klar til almenklasse, udarbejdes en handlingsplan i et samarbejde mellem lærere, pædagogisk leder, evt. familierådgiver og UU, med baggrund i elevens kognitive og sociale forudsætninger.

Tranbjergskolen har fastlagte procedurer for samarbejdet med distriktsskolen i forbindelse med udslusning af elever til almenklasser.

VEDRØRENDE PUNKT 6 – PLACERING I MODTAGELSESKLASSE PÅ 10. KLASSETRIN

SPØRGSMÅL 11

Aarhus Kommune bedes oplyse, på hvilket retsgrundlag kommunen udtaler, at ”det for netop de sent-ankomne elever ikke [er] en forudsætning, at eleven har afsluttet 9. klasse for at gå i 10. klasse.”, og herunder oplyse, hvordan kommunens praksis forholder sig til de elever, der er omfattet af undervisningspligten.

Fra folkeskoleloven:

§ 34. Undervisningspligten indtræder den 1. august i det kalenderår, hvor barnet fylder 6 år, og ophører den 31. juli ved afslutningen af undervisningen på 9. klassetrin. Undervisningspligten ophører dog senest den 31. juli i det kalenderår, hvor barnet fylder 17 år eller har afsluttet uddannelse, der er ligestillet med grundskolen, jf. § 33, stk. 2-9.

Efter folkeskolelovens § 34, stk. 1 ophører undervisningspligten ved afslutningen af undervisningen på 9. klassetrin eller senest den 31. juli i det kalenderår, hvor eleven fylder 17 år. Kommunen er dog forpligtet til at tilbyde alle unge under 18 år optagelse i folkeskolen, hvis den unge ikke har gennemgået en undervisning, der svarer til 10. klasse i udlandet.

Elever, som går på 9. klassetrin, er som regel 15-16 år. Hvis en nyankommen elev er mere end 16 år ved ankomst til Aarhus, vil eleven i de fleste tilfælde blive placeret på trin D, svarende til 10. klassetrin. Når en elev er over 16 år, vil eleven kunne profitere bedst muligt af undervisningen på 10. klassetrin. En klassetrinsplacering sker dog altid efter en individuel vurdering af elevens alder samt hvilken skolebaggrund eleven kommer med.

VEDRØRENDE PUNKT 8 OG 9 – UPV OG VEJLEDNING

SPØRGSMÅL 12

Aarhus Kommune bedes oplyse, hvorvidt alle modtagelsesklasseelever i 8. klasse på trin C på de tre skoler og trin D på Tranbjergskolen på nuværende tidspunkt bliver uddannelsesparathedsvurderet af Ungdommens Uddannelsesvejledning eller ej.

Bekendtgørelse af lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.

§ 2 g, stk. 3. For ikkeuddannelsesparate elever, jf. stk. 2, iværksætter Ungdommens Uddannelsesvejledning og skolens leder i samarbejde en målrettet vejlednings- og skoleindsats for at understøtte, at eleven kan blive uddannelsesparat ved afslutningen af 9. klasse. For elever, der ikke er uddannelsesparate efter 9. klasse, jf. stk. 4-6, og som ønsker at gå i 10. klasse, vurderes, hvad der



skal iværksættes i 10. klasse for at understøtte, at eleven kan blive uddannelsesparat i løbet af 10. klasse.

§2, Stk. 4. For de elever, der er nævnt i stk. 3, foretager Ungdommens Uddannelsesvejledning en ny vurdering af, om de har opnået de faglige, sociale og personlige forudsætninger, der er nødvendige for at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Stk. 5. For elever, der er vurderet uddannelsesparate i 8. klasse, foretager Ungdommens Uddannelsesvejledning alene en fornyet vurdering i 9. klasse, hvis elevens faglige niveau falder eller skolens leder vurderer, at elevens sociale og personlige forudsætninger har ændret sig væsentligt i negativ retning. Der foretages endvidere en fornyet vurdering, hvis eleven søger en anden kategori af ungdomsuddannelse. Den fornyede vurdering foretages alene, hvis eleven søger en ungdomsuddannelse i umiddelbar forlængelse af 9. klasse eller ønsker at gå i 10. klasse, jf. stk. 3.

Stk. 6. Stk. 5, 1. og 2. pkt., gælder også for elever i 10. klasse, der er vurderet uddannelsesparate i 9. klasse.

Ungdommens Uddannelsesvejledning oplyser, at alle elever i modtagerklasserne på trin C og trin D bliver uddannelsesparathedsvurderet (UPV) ud fra det grundlag, som skolerne indberetter. For nogle elevers vedkommende vil skolen have udfyldt uddannelsesønsket "Andet", da skolen jf. bekendtgørelsen har vurderet at eleven skal fritages for uddannelsesparathedsvurderingen grundet elevens dansksproglige kompetencer. Der bliver i disse tilfælde jf. bekendtgørelsen iværksat en målrettet vejlednings- og skoleindsats for de elever.

SPØRGSMÅL 13

Kommunen bedes ligeledes oplyse, hvorvidt der i forhold til de modtagelsesklasselever, som i givet fald måtte blive vurderet for ikke-uddannelsesparate i 8. klasse, af Ungdommens Uddannelsesvejledning og skolens leder i samarbejde iværksættes en målrettet vejlednings- og skoleindsats for at understøtte, at eleven kan blive uddannelsesparat ved afslutningen af 9. klasse, jf. § 2 g, stk. 3, 1. pkt., i lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v. (vejledningsloven) (lovbkg. nr. 1097 af 28. september 2017).

Ungdommens Uddannelsesvejledning oplyser, at de og skolens leder i et samarbejde iværksætter en målrettet vejlednings- og skoleindsats for alle elever i modtagerklasserne, som enten bliver vurderet "Ikke uddannelsesparate" eller bliver fritaget for uddannelsesparathedsvurderingen, jf. bekendtgørelsen.

SPØRGSMÅL 14

Kommunen bedes desuden oplyse, hvorvidt skolernes modtagelsesklasselever i 9. og 10. klasse på Trin C og D på nuværende tidspunkt bliver uddannelsesparathedsvurderet af Ungdommens Uddannelsesvejledning eller ej.

Ungdommens Uddannelsesvejledning oplyser, at der foretages en uddannelsesparathedsvurdering af alle elever i modtagerklasserne. Der foretages dog ikke en uddannelsesparathedsvurdering, når eleven jf. bekendtgørelsen er fritaget for UPV – og skolen derfor har udfyldt uddannelsesønsket "Andet" - men der iværksættes en målrettet vejlednings- og skoleindsats.

På Tranbjergskolen bliver alle elever, der er alderssvarende 8., 9. eller 10. klasse vurderet.



De personlige-, sociale- og praksisfaglige forudsætninger udfyldes i 'Min Uddannelse' på samme måde som for eleverne i almenklasserne. Da eleverne i modtagelsesklasserne ikke har haft 9 års skolegang i Danmark, og dermed ikke har de faglige forudsætninger, opfyldes de faglige krav ikke. Derfor udfylder modtagelsesklasseleverne ikke, som eleverne på almenområdet, ønske til ungdomsuddannelse. En modtagelsesklasse-elev vil således altid skulle til optagelsesprøve for at blive udsluset til en gymnasial uddannelse.

Konkret foregår processen ved skolens vurdering af en elevs fritagelse fra UPV ved, at skolen markerer og skriver 'modtagelsesklasse' under feltet 'Andet' i Min Uddannelse, og læreren under 'noter og evaluering' indberetter sin vurdering af eleven. Disse oplysninger anvendes af Ungdommens Uddannelsesvejledning i den fremadrettede vejledning af eleven.

SPØRGSMÅL 15

Endvidere bedes kommunen oplyse, om det for modtagelsesklasselever, der ikke er uddannelsesparate efter 9. klasse, jf. vejledningslovens § 2 g, stk. 4-6, og som ønsker at gå i 10. klasse, vurderes, hvad der skal iværksættes i 10. klasse for at understøtte, at eleven kan blive uddannelsesparat i løbet af 10. klasse, jf. samme lovs § 2 g, stk. 3, 2. pkt.

I Aarhus Kommune bliver det for de ikke uddannelsesparate elever, som fortsætter i 10. klasse vurderet, hvilken målrettet vejlednings- og skoleindsats, der skal iværksættes for at understøtte, at eleven bliver uddannelsesparat. Dette kunne eksempelvis være ekstra hold i supplerende undervisning i DSA, supplerende matematikhold i ungdomsskoleregi o. lign.

SPØRGSMÅL 16

Kommunen bedes endelig oplyse, om det er korrekt forstået, at modtagelsesklasseleverne på Trin C og D på Tranbjergskolen ikke er blevet uddannelsesparathedsvurderet og ikke har modtaget den lovfastsatte vejledning frem til den 1. august 2017.

I Aarhus Kommune bliver alle elever i udgangspunktet uddannelsesparathedsvurderet. For modtagelsesklasselever på trin C og D foretages der dog en vurdering af, hvorvidt en uddannelsesparathedsvurdering er meningsfuld – alt afhængig af, hvilke forudsætninger en elev har samt hvor eleven er i sit skoleforløb. Som beskrevet 29. november 2018 vil nogle af de ældste modtagelsesklasselever være kommet til Danmark så sent i skoleforløbet, at de hverken sprogligt eller fagligt har haft mulighed for at opøve de kompetencer, som er nødvendige for at blive erklæret uddannelsesparate. Disse elever søger ikke om optagelse på en erhvervsuddannelse eller en gymnasial uddannelse, og i Aarhus Kommune er der derfor besluttet en procedure, hvor elever i bl.a. modtagelsesklasse kan fritages for parathedsvurdering i et samarbejde mellem skole og Ungdommens Uddannelsesvejledning. Konkret sker det ved at skolen under uddannelsesønske markerer "Andet" og noterer modtagelsesklasse.

Der henvises til "Bekendtgørelse af lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v." §2g, hvor det pointeres, at uddannelsesparathed skal vurderes for elever i 9. og 10. klasse, som søger om optagelse til en erhvervsuddannelse eller gymnasial uddannelse.



Ifølge Ungdommens Uddannelsesvejledning blev alle elever på trin D frem til 1. august 2017 uddannelsesparathedsvurderet efter gældende bekendtgørelse, mens eleverne på 8. og 9. klassestrin på trin C desværre ikke blev uddannelsesparathedsvurderet før de enten blev udsluset til almenområdet eller fortsatte på trin D.

VEDRØRENDE PUNKT 10 – KLASSESTØRRELSER

SPØRGSMÅL 17

Kommunen bedes for så vidt angår Tranbjergskolen A) oplyse, hvor mange elever der var i hver af skolens modtagelsesklasser på Trin C og D ved skoleårets begyndelse i hvert af skoleårene 2017/18 og 2018/19. Kommunen bedes endvidere B) oplyse, hvor mange elever der i løbet af skoleåret er blevet indskrevet og udskrevet i hver af klasserne.

Skemaerne nedenfor viser antal elever opgjort pr. skoleår med løbende nedslag.

I løbet af skoleåret 2017/2018 skete der løbende en stigning i elevtallet – særligt på trin D, hvor det samlede elevtal øgedes fra 60 elever ved skoleårets start til 74 elever ved skoleårets slutning. Opgørelsen indikerer, at der skete et større antal indskrivninger end udslusninger.

Som udfoldet i besvarelsen af 29. november 2018 medførte det store pres på trin D løbende drøftelser og aftaler mellem skoleledelse og forvaltning om indskrivning af flere elever på trin D og tilførsel af ekstra ressourcer.

Hvad angår indeværende skoleår, viser opgørelsen på trin C et stabilt elevtal, mens opgørelsen på trin D viser et pt. faldende elevtal grundet flere udslusninger end indskrivninger.

Skoleåret 2017/18 – Elev-flow i Tranbjergskolens modtagelsesklasser trin C og D						
TRIN C						
Klasse	14.08.17	12.10.17	11.12.17	08.02.18	12.04.18	12.06.18
MOC1	11	10	14	13	13	12
MOC2	9	9	11	12	12	12
MOC3	9	6	9	12	11	12
I alt	29	25	34	37	36	36
TRIN D						
MOD1	12	14	11	10	13	16
MOD2	12	11	13	13	13	16
MOD3	12	12	13	13	15	15
MOD4	12	13	11	13	13	14
MOD5	12	12	12	18	12	13
I alt	60	62	60	67	66	74

Skoleåret 2018/19 - Elev-flow i Tranbjergsko-



lens modtagelsesklasser trin C og D			
TRIN C			
Klasse	15.08.18	11.10.18	31.01.19
MOC1	11	16	12
MOC2	11	8	10
MOC3	10	8	10
I alt	32	32	32
TRIN D			
MOD1	16	10	12
MOD2	10	15	12
MOD3	12	12	15
MOD4	13	8	8
MOD5	12	12	9
I alt	63	57	56

En optælling af indskrivninger i løbet af skoleåret, baseret på udtræk fra kommunens elevadministrations-system TEA (Tabulex elevadministration), viser at der i skoleåret 2017/2018 blev indskrevet 16 elever i MOC og 29 elever i MOD. Tilsvarende viser tallene for skoleåret 2018/2019 frem til 4. februar 2019, at der blev indskrevet i alt 15 elever på MOC og 14 elever på MOD. Det skal bemærkes, at de foruddefinerede udtræk fra TEA ikke medregner elever, som indskrives eller udskrives til andre klasser internt på Tranbjergskolen, hvilket medfører at udtrækket eksempelvis ikke medtager elever, som er udsluset til almenklasse på Tranbjergskolen, eller elever, der, som en del af den pædagogiske praksis, bliver flyttet mellem D-klasserne på skolen.

BILAG 1

Skema til registrering af fritagelse fra fag eller prøve (Tranbjergskolen)

Registrering af fritagelse fra fag eller prøve

Elevens navn:

Elevens CPR-nummer:

Hvad skal eleven fritages fra:

Fritagelse fra fag

Fritagelse fra prøver/delprøver

Begrundelse for fritagelsen

På baggrund af en indstilling/vurdering fra klasselærerne og efter samråd med elevens forældre og lærere i de berørte fag fritages eleven fra følgende fag/prøver:

Fag/prøver:

Grunden for fritagelsen er:

Beskrivelse af undervisningen, der står i stedet for den daglige undervisning/prøve

På baggrund af en vurdering af indstillingen fra klasselæreren og efter samråd med elevens forældre og lærere i de berørte fag fritages eleven.

Beskrivelse af undervisningen (tid, underviser og særlige indsatser):

Elevens udbytte af undervisningen evalueres på følgende måde:

Evalueringen, der skal træde i stedet for prøven, skal finde sted i samme prøvetidspunkt.

Underskrifter

Dato:

Forældre

Lærer

Leder

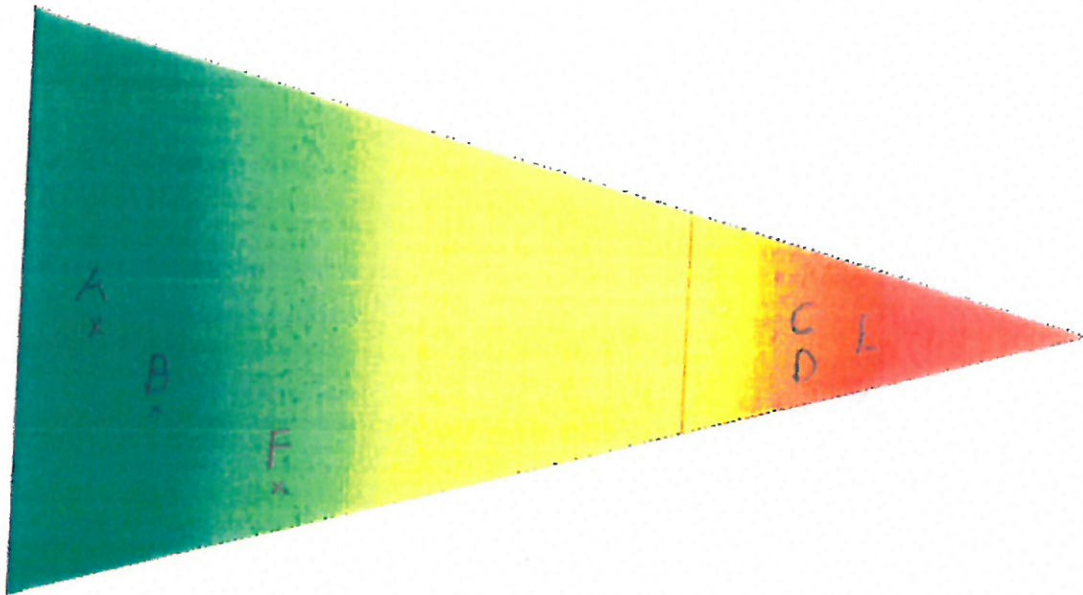
BILAG 2

Skema anvendt ved feedback samtaler (Tovshøjskolen)

Dansk

September 2018

Navn/klasse: elev 22



- A: sport/idræt
- B: opgaver med Hasan
- C: læsning / forståelse
- D: opgaver / diktater
- E: progression
- F: fremmøde

Aftaler:

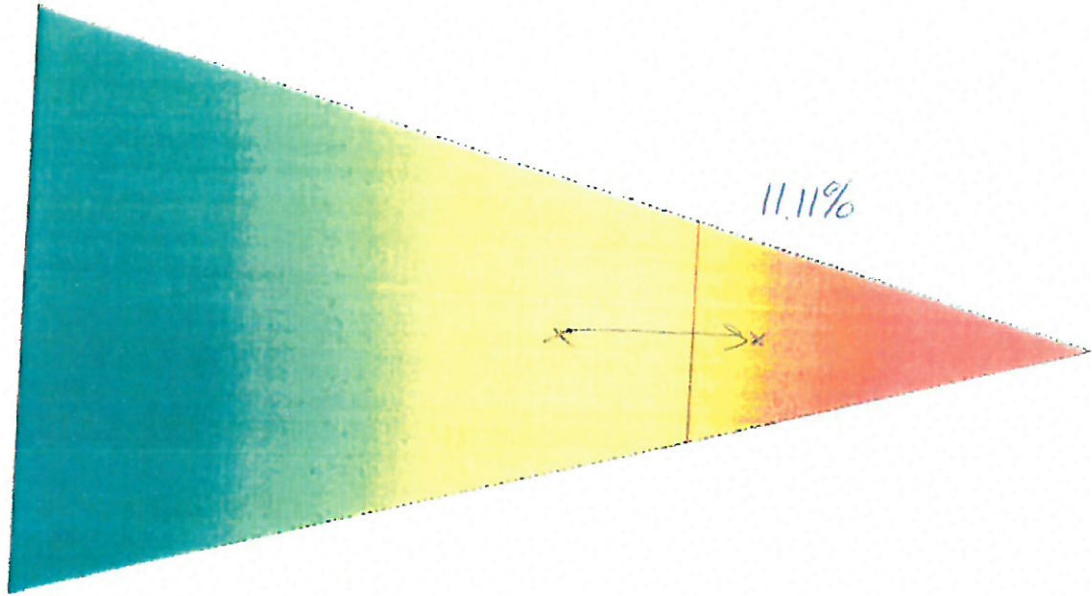
lav de opgaver du får af lærerne.
Din mor kommer to gange om
måneden det næste halve år

December

Fravær

Navn/klasse:

elev 22



Grøn : 0 – 5%

Gul : 5 – 10%

Rød : Over 10 %

$$1/8 - 13/12 = 8,25\%$$

$$12/10 - 13/12 = 11,11\%$$

Aftaler:

BILAG 3

Eksempel på elevbeskrivelse (Rosenvangskolen)

Rosenvangskolen – eksempel elevbeskrivelse

3. Oplysninger om elevens skolegang
Eventuel skolegang uden for Danmark:
Tidligere skolegang i Danmark: Nej
Skolegang i modtagelsesklasse i Århus: <ul style="list-style-type: none">• Skolens navn: Rosenvangskolen<ul style="list-style-type: none">• Start: August, 2017• Klasse: MOC• Kontaktlærer:
Er eleven på nuværende tidspunkt udsluset i enkelte fag? <ul style="list-style-type: none">• Nej
Er eleven henvist til PPR? Nej
Hvornår og med hvilken begrundelse?
Går eleven i SFO eller i klub?
Har eleven særlige fritidsinteresser eller ønsker om fritidstilbud?

4.3 Samlet elevbeskrivelse

Ved udslusning udarbejdes en samlet beskrivelse af eleven til den modtagende lærer. I skabelonens første del beskrives elevens dansksproglige kompetence på baggrund af den løbende evaluering i afsnit 3 med udgangspunkt i Fælles Mål.

Herefter beskrives elevens kompetence i matematik og i andre relevante fag, evt. med hjælp fra de involverede faglærere. Endelig beskrives elevens personlige og sociale kompetencer, og til sidst er der plads til at tilføje anbefalinger til den modtagende lærer.

Der kan hentes inspiration til elevbeskrivelsen i afsnit 6.

1. EVALUERING PÅ BAGGRUND AF FÆLLES MÅL FOR DANSK SOM ANDETSPROG
Kommunikative færdigheder - det talte sprog
Ordforråd: Xs ordforråd ligger på det niveau, man kan forvente efter hendes ophold i modtagerklassen på Rosenvangskolen. Hun er selv opsøgende, hvis der er ord, hun ikke forstår.
Samtale: X forstår næsten alt, man siger på dansk. Hun kan ligeledes selv gøre sig forståelig på dansk. X er dog ikke øvet i at bruge sproget mundtligt og arbejder med at tage mere initiativ til at samtale på dansk. Hun taler hellere engelsk end dansk med sine lærere og klassekammerater.

Kommunikative færdigheder - det skrevne sprog

Xs skrevne sprog ligger ligeledes på det niveau, man kan forvente efter hendes ophold i modtagerklassen. Hun kan skrive sammenhængende og forståelige tekster. Disse bærer dog i nogen grad stadig præg af typiske tosprogsfejl.

Viden om sprogtilegnelse og egen læring

X er meget arbejdsom, og hun tager i høj grad ansvar for egen læring. Hun går til de fleste opgaver med motivation og virkelyst.

Sprog, kultur og samfundsforhold

X trives og er glad for at bo i Danmark. Hun har stor forståelse for danske normer og samfundsforhold. Hun er også glad for at fortælle om forholdene i hjemlandet.

Emner og materialer

- Hvilke emner er behandlet i undervisningen?
- Hvilke materialer er anvendt?

Langt forløb om forskellen på fakta- og fiktionstekster

Forløb om at skrive forskellige former for faktatekster

Langt forløb om at skrive fiktionstekster (herunder anslag, miljø, personkarakteristik, berettermodel, konflikt, dramatiske verber, afslutning

Eventyr

Romaner med tilhørende spørgsmål (fra specialpæd. forlag)

At skrive et brev

Forskellige skriveteknikker mm.

Materialer:

Selvproduceret materiale

Diktater

Bøgerne "5 emner".

Forskellige fagbøger

Romaner

AKTIV DANSK (udskolingen)

Rundt om dansk

Bitte Bæk

Dokumentarprogrammer mm.

2. MATEMATIK

X har i modtagelsesklassen fulgt "Fælles Mål" for 7.-8. klasse. Hun har arbejdet med alle emner fra "Kontext 7". Hun holder meget af faget, og hun er på et meget fint niveau i forhold til det færdighedsmæssige i matematik.

Når vi arbejder med tekstopgaver, har X meget brug for at oversætte opgaverne til engelsk eller rumænsk, men så kan hun selvstændigt løse de fleste opgaver. Hun har i hele den tid, som hun har gået her arbejdet rigtig godt med faget. Man kan tydeligt mærke, at hun går op i det.

X har lavet mange opgaver i Kontext 7 træningshæfte, Hun har desuden arbejdet med de fleste emner på matematikfessor.dk også. Så fokus for X skal helt klart ligge på den sproglige forståelse på dansk.

3. ANDRE RELEVANTE FAG

<ul style="list-style-type: none">• Hvis eleven har haft engelsk: Hvilke emner er gennemgået?	<ul style="list-style-type: none">• Kultur og traditioner• Grammatik• Læseforståelse• Diverse spil og lege til at understøtte ordforrådstilegnelse
<ul style="list-style-type: none">• Hvilke materialer er anvendt?	<ul style="list-style-type: none">• Let's do it: Step one arbejdsbog• Selvproduceret materiale• Online engelskportaler• Diverse klip fra film-english.com• Diverse ESL worksheets fundet på nettet.
Hvordan er elevens standpunkt i forhold til Fælles Mål på det klassetrin, eleven udsluses til?	
<ul style="list-style-type: none">• Hvilke andre fag har eleven deltaget i?• Hvordan har elevens udbytte af undervisningen været?	

4. PERSONLIGE OG SOCIALE KOMPETENCER

<ul style="list-style-type: none">• Hvordan fungerer eleven socialt?• Hvordan er elevens kontakt til andre børn? Til voksne?• Hvordan er elevens indstilling til skolegangen?• Hvordan vil du beskrive elevens personlighed (humør, initiativ, selvtillid, selvstændighed osv.)?• Hvordan vil du beskrive elevens læringsstil (foretrukne arbejdsformer, arbejdsvaner osv.)?	<p>X er vellidt blandt både lærere og elever. Hun er en moden og forholdsvis genert pige, der udvælger sine veninder med omhu. Hun kan til en start virke reserveret og arrogant.</p> <p>X er en selvstændig pige med selvtilliden i orden. Hun tager i høj grad ansvar for egen læring. Dog er hun ikke glad for idræt og bliver ofte væk fra undervisningen.</p> <p>Hun kan arbejde i grupper såvel som selvstændigt. Hun vil meget gerne have hjemmearbejde for.</p>
--	---

5. OPSUMMERING: ANBEFALINGER TIL DEN MODTAGENDE LÆRER

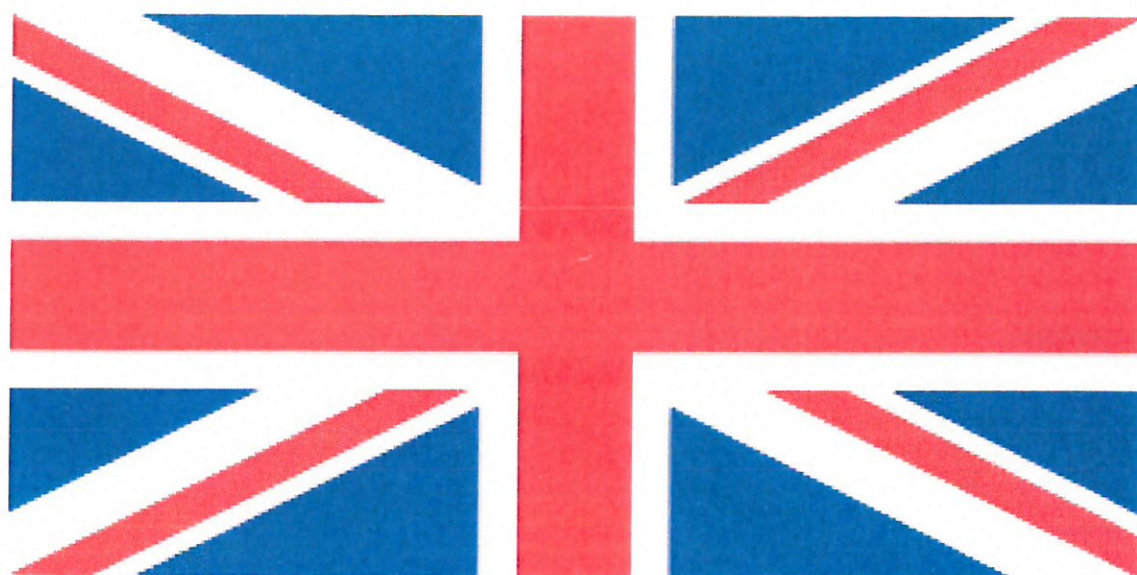
<ul style="list-style-type: none">• Opsummering, herunder eventuelle anbefalinger og forslag til fokusområder i det fremtidige arbejde	<p>X motiveres af opgaver, hvor hun skal stå på tæer.</p>
--	---

BILAG 4

**Eksempler på interne prøver i fagene: engelsk, skriftlig fremstilling og læseprøve
(Tovshøjskolen)**

PRØVE - 9MOC

ENGELSK



Navn: _____

Dato: _____

1.

I AM YOU _____ HE _____ SHE _____ IT _____ WE _____ YOU _____ THEY _____

Indsæt den rigtige form af "To be"

Tom _____ a boy

I _____ a man

They _____ nice

It _____ cold today

She _____ happy

We _____ from Denmark

You _____ clever

Skriv på engelsk

Jeg har en bil _____

Du har et hus _____

Han har en bold _____

Hun har en hest _____

Den har fire ben _____

Vi har en Ipad _____

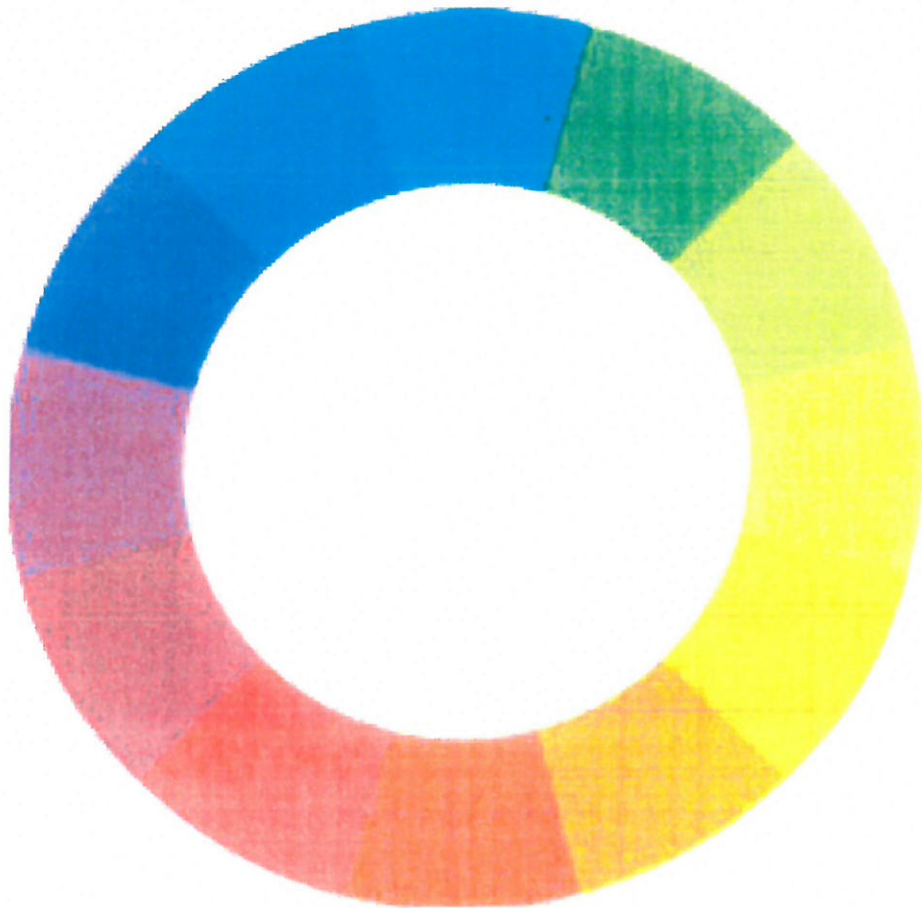
I har en bog _____

De har en slange _____

COLORS

Write the names of the colors you can see, and others that you know

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____



Skriv navneordene i flertal

One dog	Two dogs
One girl	Four ...
One boy	Seven...
One school	Five...
One book	Ten...
One Man	Six...

Skriv det modsatte ord

White	Black
Big	
Happy	
Good	
Man	
Young	

Hvad hedder det i datid?!

I have	I had
You are	
He walks	
She is	
We work	

6.

Hvad hedder det i datid?!

I have	I had
You are	
He walks	
She is	
We work	

7.

What can you see''

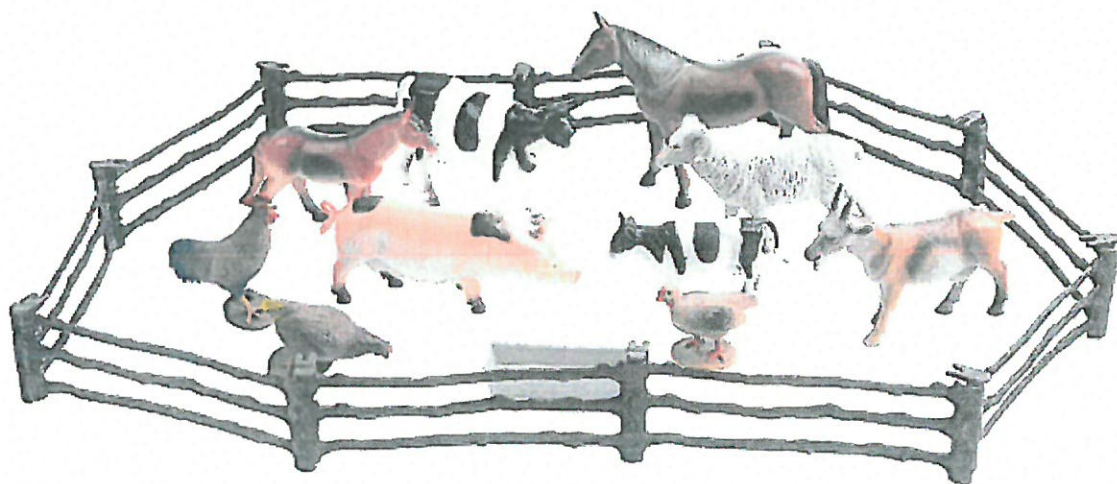
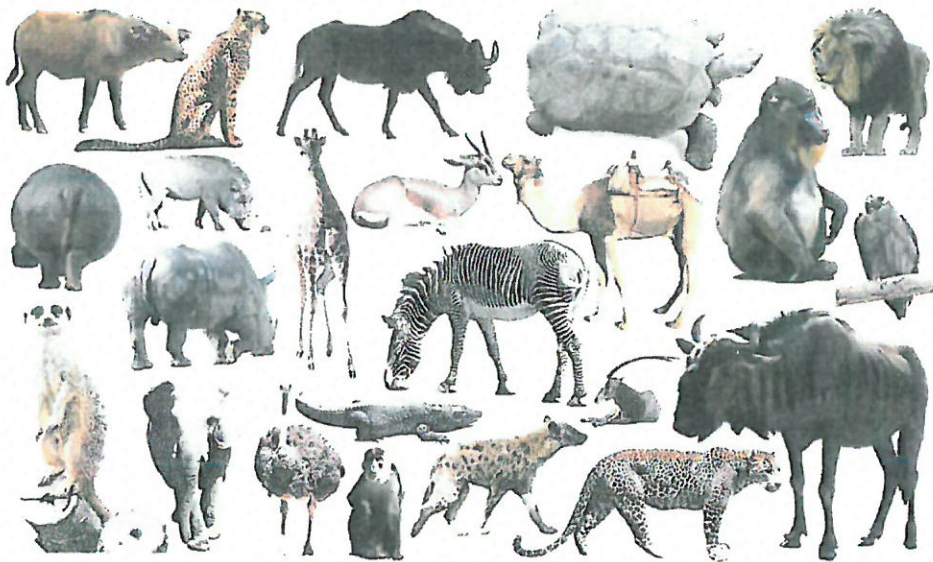
I can see; Eyes, nose... _____



8.

Skriv på engelsk hvilke dyr du kan se

I can see a cow and a zebra and a....



Indsæt udsagnsordet "To love" i sætningerne

I _____ to play football

Do you _____ pizza?

He _____ his wife

She _____ her mother

We _____ our school

Do they _____ the weather in Norway?

Oversæt til engelsk

Min far er en mand _____

Jeg elsker hamburgers _____

Pigen spillede fodbold _____

Læreren er god _____

De var i Spanien sidste sommer _____

I Spanien taler de spansk _____

What number is it?

Nine = 9 Six = 6 Twentytwo = 22 Seven = _____ Fourteen = _____ Ten = _____

Fiftynine = _____ Sixtyfive = _____ Seventeen = _____ Fourtyseven = _____ Two = _____

Sprog -Language

In England they speak English

In Sweden they speak _____

In Spain they speak _____

In China they speak _____

In Syria they speak _____

In Denmark we speak _____

12.

Sprog -Language

In England they speak English

In Sweden they speak _____

In Spain they speak _____

In China they speak _____

In Syria they speak _____

In Denmark we speak _____

13.

Skriv på engelsk

Jeg har en stor familie. Vi er min far og mor og seks børn. Jeg har to brødre og tre søstre. Vi bor i et stort gult hus i en by der hedder Aarhus. Jeg går i skole og jeg elsker det. Når jeg bliver voksen vil jeg være lærer.

14.

Skriv om dig selv på engelsk

I am a boy/girl. My name is..... I come from _____



PRØVE - 9MOC

DANSK – Skriftlig fremstilling



Navn: _____

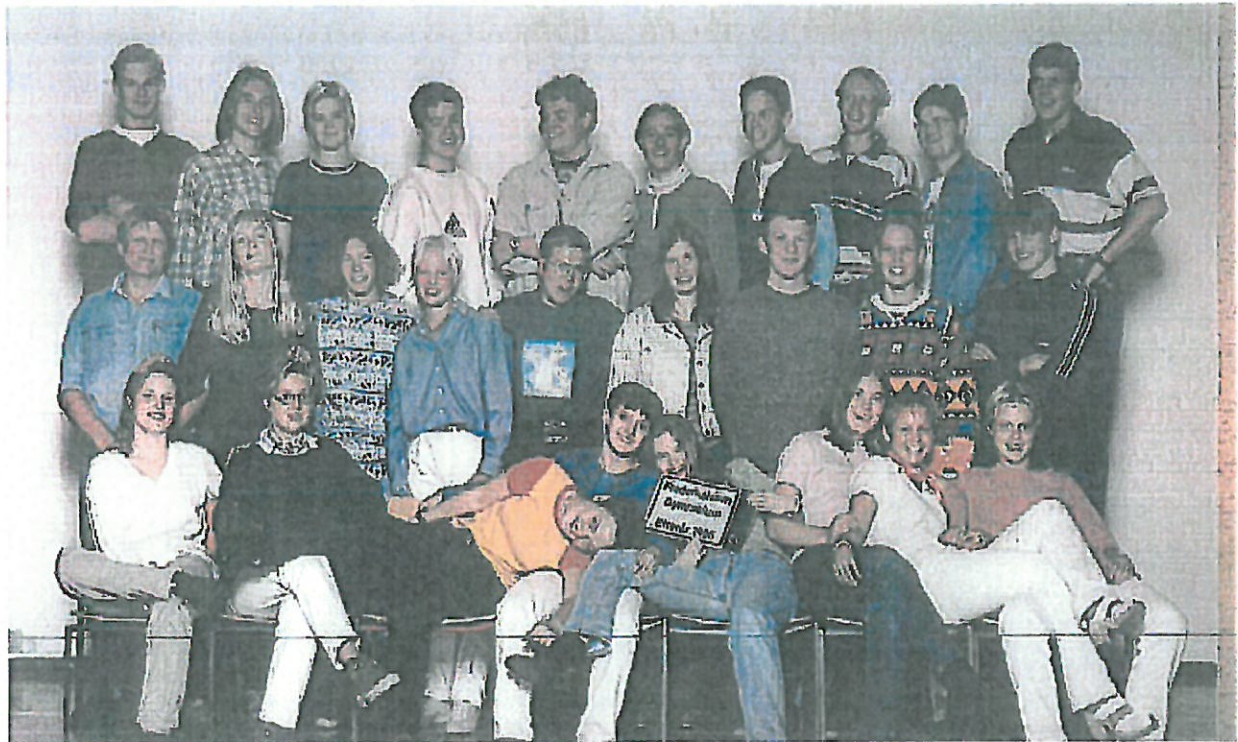
OPGAVE 1.

MIN KLASSE

Fortæl om din klasse

Hvem er I, og er det en god eller dårlig klasse

Du skal også fortælle om en anden klasse du engang har været i



OPGAVE 2

BILLEDSTIL

Fortæl hvad du ser på billedet. Prøv at få alt hvad du ser med.

Fortæl så en historie om hvad der sker på billedet. Brug din fantasi



OPGAVE 3

Skriv en reportage til en avis

Der er sket et stort jordskælv, og en hel by er blevet ødelagt.

Du er journalist, og skal skrive en reportage til din avis om hvad der er sket.



OPGAVE 4.

Novelle

Lav en kriminovelle om et mord på en skole

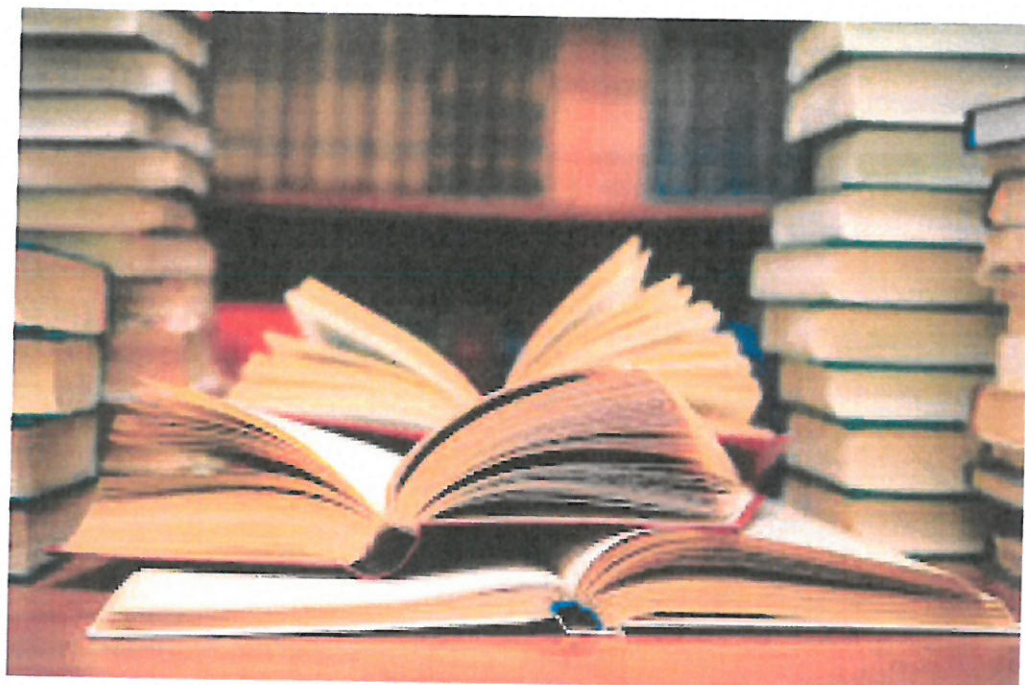
Morderen er stadig på skolen, og han/hun er meget farlig

Historien skal have en *jeg-fortæller*



PRØVE – 9MOC

DANSK – Læseprøve



Navn: _____

Dato: _____

LÆSEPRØVE TELEFONITIS

Navn: _____

Læs novellen og besvar spørgsmålene. Sæt X ved det rigtige udsagn.

Hvad får Merete i fødselsdagsgave af sin far?

1. En halskæde
2. En lille æske
3. En mobil
4. En bog

Hvad synes Merete om gaven?

1. Hun bliver skuffet
2. Hun bliver meget glad
3. Hun er ligeglad
4. Hun bliver sur

Hvor mange i Meretes klasse har en mobil?

1. Ingen. Merete er den første der får en mobil
2. Halvdelen af klassen har mobil
3. Alle de pinlige har en mobil
4. Alle. Merete er den sidste der får en mobil

Hvem er den første Merete ringer til?

1. Sin mor
2. Sin far
3. Sin bedste veninde
4. Sin kæreste

Meretes far siger at...

1. Hun kun må bruge mobilen til tant og fjas
2. Hun må bruge den lige så meget hun vil
3. Hun må kun bruge den i weekenden
4. Han holder øje med hvor meget hun bruger den

Hvor møder Merete sin kæreste?

1. Nede på stranden
2. Inde i byen
3. På skolen
4. På facebook

Hvad er der sket med mobilen en morgen hun vågner?

1. Den er blevet væk
2. Den er gået i stykker
3. Den sidder klistret fast til hånden
4. Den sidder klistret fast til øret

Hvad synes Merete om at hendes forældre er skilt

1. Det er hun næsten glad for
2. Det er hun ligeglad med
3. Det er hun meget ked af
4. Hendes forældre er ikke skilt

Hvad bliver Meretes far vred over?

1. At hun har smidt mobilen væk, og den koster 8000kr
2. At han har fået en telefonregning på 8000 kr
3. At mobilen er gået i stykker, og det koster 8000 kr at lave den
4. At Merete aldrig bruger sin mobil

Hvor finder Meretes far mobilen?

1. I hendes lomme
2. I hendes taske
3. På hendes værelse
4. På hendes øre

Hvor går Meretes far hen med mobilen

1. Ud i køkkenet
2. Ind i stuen
3. Ud i haven
4. Ud i garagen

Hvad gør Merete mod sin far?

1. Slår ham med en knytnæve
2. Lår ham med en hammer
3. Slår ham med et stemmejern
4. Slår ham med en sav

Telefonitis

Søren Jessen, 2004

- 5 Merete D fik den i fødselsdagsgave af sin far. Lige da hun så gaven, blev hun lidt skuffet over, hvor lille den egentlig var. Hun troede, det var en halskæde eller sådan noget, som hun slet ikke havde ønsket sig, så da hun åbnede og så, hvad det var, fløj hun sin far om halsen.
- 10 "Du er bare den bedste far i verden," lo hun og gav ham et smæklys på kinden.
- "Så-så," lo han. "Det er jo kun en telefon."
- "En mobil," rettede hun, "men ... men det er lige, hvad jeg har ønsket mig." Hun holdt den forsigtigt mellem
- 15 hænderne, mens hun lod fingerspidserne løbe hen over de bløde gummitaster og det lysende display. Hun var den eneste i klassen, der ikke havde en. Det sidste halve år havde været frygteligt. Direkte pinligt.
- "Ring til mor," sagde han.

- 20 Da hun hørte sin mors stemme, brød hun ud i en follelad latter, der gjorde det umuligt for hendes mor at forstå, hvad hun sagde.

"Lad mig få den." Meretes far tog telefonen og rømmede sig. "Ja, det er Ole," sagde han med det alvorlige stenansigt, han altid fik på, når han talte med sin ekskone. "Jamen, jeg tror, hun blev glad for den."

"Mon ikke!" hvinede Merete.

"Ja ... ja ... Så siger vi det. Godt, ja ... okay. Farvel." Han rakte røret tilbage til Merete, som talte med sin mor i lang tid. Hun gik rundt i hele huset, bare for at prøve det. Ja, hun gik endda ud på toilettet og sad og tisede, mens hun talte. Da hun var

færdig, takkede hun sin far endnu en gang.

"Men hør her," sagde han og tog fat i hendes hage, som han altid gjorde, når han mente, han havde noget ekstra vigtigt at sige. "Den er ikke til tant og fjas, er det forstået?" Hun nikkede.

"Jeg har tænkt mig at holde øje med dit telefonforbrug. Den står i mit navn, og jeg vil ikke have, at du misbruger 40 den, er det forstået?"

Hun sukkede opgivende. "Selvfølgelig, far. Hvad regner du mig for?"

Han smilede og klappede hende på kinden. "Godt." Han tog hendes hånd. "Lad os så få noget lækkert at spise."
45 Fødselsdagsmenuen står klar."

Merete kom snart til at betragte telefonen som fuldstændig uundværlig. Når som helst hun havde lyst, kunne hun ringe til sin far, som hun kun så hver anden weekend. Og når hun var på bytur med veninderne, ringede hun altid hjem til sin mor og fortalte, at hun blev forsømt. Af og til - men ikke for tit - tog hun den med i seng og lå og snakkede med sine veninder. Ofte og oftere faldt hun i søvn med telefonen klistret til øret, og der befandt den sig stadigvæk, når hun
55 vågnede igen næste morgen.

Så var det, at hun endelig fik en kæreste. En helt tilfældig dag nede på stranden kom han hen og satte sig ved siden af hende. Han hed Jonas. Nu var det ikke længere kun veninderne, hun talte med i telefonen om aftenen.

60 Hun gik næsten med telefonen klistret mod øret konstant, og en morgen vågnede hun op og konstaterede, at den sad

Denne pdf er udskrevet af Claus Bæk Hansen (clau0590), Tovshøjsskolen (751010), 22/11 2017
Indholdet af denne pdf må kun kopieres eller distribueres af institutioner, der har indgået aftale med Copydan Tekst & Node, og under forudsætning af, at anvendelsen af indholdet sker på de betingelser, som følger af aftalen med Copydan Tekst & Node. Print og kopiering skal i givet fald indgå i skolens indrapportering til Copydan Tekst & Node.

fast. Hun kunne simpelthen ikke få den fri, uanset hvor meget hun hev og sled i den. Og det gjorde ondt i hele hovedet, når hun hev i den. Det var, som om den var vokset
65 fast til øret. Heldigvis dækkede hendes lange hår den fuldstændig. Når hun kiggede sig selv i spejlet, kunne hun slet ikke se den. Da hun først havde vænnet sig til det, var det faktisk meget rart - og nemt - for hun opdagede, at hun bare skulle tænke på et nummer, så ringede telefonen op
70 helt af sig selv. Hun behøvede ikke engang at lade ordene strømme ud ad munden. Hun kunne føre lange telefonsamtaler - selv midt i en matematiktime - for de sætninger, hun formulerede inde i hovedet, blev på forunderlig vis sendt gennem telefonen helt af
75 sig selv. Når nogen ringede til hende, mærkede hun det som en svag, summende, kildrende fornemmelse i øregangen, der altid fik hende til at smile. Der var ingen ringetone, som andre kunne høre.

En fredag eftermiddag, hvor hun sad i bussen på vej hjem
80 til sin far, tænkte hun på den hyggelige middag, de skulle spise sammen. Hun var næsten glad for, at hendes forældre var blevet skilt. Hun havde i hvert fald fået et langt bedre

Tovshøjsskolen (751010), 22/11 2017

Indholdet af denne pdf må kun kopieres eller distribueres af institutioner, der har indgået aftale med Copydan Tekst & Node, og under forudsætning af, at anvendelsen af indholdet sker på de betingelser, som følger af aftalen med Copydan Tekst & Node. Print og kopiering skal i givet fald indgå i skolens indrapportering til Copydan Tekst & Node.

forhold til dem begge to. Hun elskede at besøge sin far, og hun elskede at bo hjemme hos sin mor uden de evindelige skænderier, som havde været en konstant del af hverdagen før skilsmissen. Ja, hun havde overhovedet ikke set nogen af dem være vrede siden skilsmissen.

Men det kom hun til lidt senere samme aften. Næppe var hun nået inden for døren, før helvede brød løs.

90 „8.000!“ brølede hendes far. „8.000 kroner, for fanden!”

Merete sagde ikke noget. Hun forholdt sig i ro, for hun vidste, at ligesom det er bedst at holde sig indendørs og i ro, når en vinterstorm trækker ind over landet, så var det også bedst at lade ham rase ud af sig selv. Ikke sige ham imod eller prøve at forklare noget, men lade ham hidse sig vildt og inderligt op. Han faldt altid ned igen, og først da kunne hun begynde at sige noget.

100 "Det er jo fuldstændig vanvittigt! At ringe for så mange penge på bare tre måneder er jo ... jamen, det er fuldkommen sindssygt! Hvem fanden er det, du ringer sådan til, hva'?" For det er sgu ikke til mig. Det er ikke til mor. Er det til ham det lange, dovne læs, som du kalder din

Denne pdf er udskrevet af Claus Bæk Hansen (clau0590), Tovshøjskolen (751010), 22/11 2017
Indholdet af denne pdf må kun kopieres eller distribueres af institutioner, der har indgået aftale med Copydan Tekst & Node, og under forudsætning af, at anvendelsen af indholdet sker på de betingelser, som følger af aftalen med Copydan Tekst & Node. Print og kopiering skal i givet fald indgå i skolens indrapportering til Copydan Tekst & Node.

105 kærester, hva'?" For hvis det er det, så kan du godt hilse ham fra mig og sige, at nu er det kraftedeme hans tur til at ringe op!"

Han trampede rundt i stuen og slog ud med armene. Ansigtet var højtrødt og munden forvredet af raseri. "Jeg er fanden ta' mig ikke millioner. 8.000

110 kroner er rent faktisk mange penge. Uforskammet mange penge." Han slog sin højre knytnæve ind i sin venstre håndflade med et højt klask - flere gange.

"Ja, jeg kører sgu rundt i en bil, jeg ikke engang kunne få 8.000 kroner for, hvis jeg ville sælge den. Er du klar over 115 det?!"

Hans armbevægelser var ikke længere helt så voldsomme, hans skridt ikke helt så lange og hurtige, og pauserne mellem hans vredesudbrud blev længere. Stormen var ved at aftage i styrke.

120 "Der er desværre kun en mulighed," sagde han med næsten normal stemme og dumpede ned lænestolen over for hende.

Hun før sammen. "Nej, far. Det kan du ikke!"

125 Han nikkede. „Jo. Det kan du bande på, jeg kan. Hit med telefonen.“

„Jamen ...“

„Hit med den,“ sagde han. „Lige nu!“

„Jeg vil ikke,“ skreg hun. „Jeg vil ikke!“

„Kom så med den!“ brølede han og greb ud efter hendes

130 taske, der stod på gulvet ved siden af stolen, og vendte den på hovedet, så indholdet spredtes ud over gulvet.

„Hvor er den?“ knurrede han. „Jeg ved, du har den med. Er den i lommen?“ Han tog fat i hende og mærkede efter.

135 „Hvor er den!“ brølede han. „Se på mig, Merete!“ Han tog fat om hendes hoved med sine store hænder og løftede det for at se hende i øjnene. Hans hænder stødte mod noget hårdt. „Hov! Hva' pokker ...“ Med en hurtig bevægelse fjernede han håret fra hendes ene øre, og han var så arrig, at han ikke engang nåede at undre sig over, at telefonen kunne 140 sidde fast der helt af sig selv, men rev telefonen til sig med en sådan kraft, at den kom fri.

„Aaaaaavv,“ skreg Merete og holdt sig for øret med begge hænder.

„Lad være med at skabe dig,“ knurrede han.

145 „Man skulle tro, jeg havde hevet dit øre af. Men det er bare en telefon, Merete. En skide telefon.“ Han rettede sig op. „Så længe det varer. Bliv her.“ Han trampede ud af stuen, gennem gangen og ud til fordøren.

150 „Hvor skal du hen med den?“ jamrede hun og fulgte efter ham.

Han svarede ikke, men åbnede døren og gik ud i garagen.

Så vidste hun det. Pludselig var hun fuldstændig klar over, hvad han havde tænkt sig. „Nej!“ skreg hun og kastede sig mod døren, flåede den op, tumlede udenfor og videre ind i garagen og det lille separate rum, hvor hendes far opbevarede alt sit

værktøj. Han stod med en hammer i den ene hånd, mobiltelefonen lå på bordet foran ham.

160 „Det gør du ikke!“ skreg hun og kastede sig over ham.

„Er du blevet fuldstændig skrupsløst skør, tøs!“ hvæsende han. „Det er for fanden da bare en telefon!“ Han hævdede hammeren over sit hoved.

Merete D græd så meget, at vandet i øjnene slørede hendes blik. Den eneste tanke, hun havde i hovedet, var at 165 redde sin mobil. Blind af raseri gjorde hun noget, hun aldrig

Denne pdf er udskrevet af Claus Bæk Hansen (clau0590), Tovshøjsskolen (751010), 22/11 2017

Indholdet af denne pdf må kun kopieres eller distribueres af institutioner, der har indgået aftale med Copydan Tekst & Node, og under forudsætning af, at anvendelsen af indholdet sker på de betingelser, som følger af aftalen med Copydan Tekst & Node. Print og kopiering skal i givet fald indgå i skolens indrapportering til Copydan Tekst & Node.

havde gjort før. Hun slog sin før. Hamrede knytnæven ind i ryggen på ham. Mærkeligt nok faldt han omkuld. Var det virkelig bare på grund af hendes ene slag?

"M ... Merete," stønnede han, og hun kiggede forundret på den sø af rødt, der bredte sig under ham. Hvad var der sket? Havde han slået sig? Var det hende, der havde gjort det? Hendes tynde spaghettiarme og lille knytnæve? Hun holdt sine hænder op foran sine øjne og blev meget overrasket over at se et stemmejern i den ene hånd. Det stemmejern, 175 som hendes far altid havde advaret imod, fordi det var så skarpt.

Hun lod det falde.

"H ... hjælp," stønnede hendes far svagt. "Hjælp."

Merete D stod stiv og lammet et øjeblik. Så rakte hun ud 180 efter telefonen.

Fra Den skæve dreng, Gyldendal

19. januar 2011, www.dr.dk

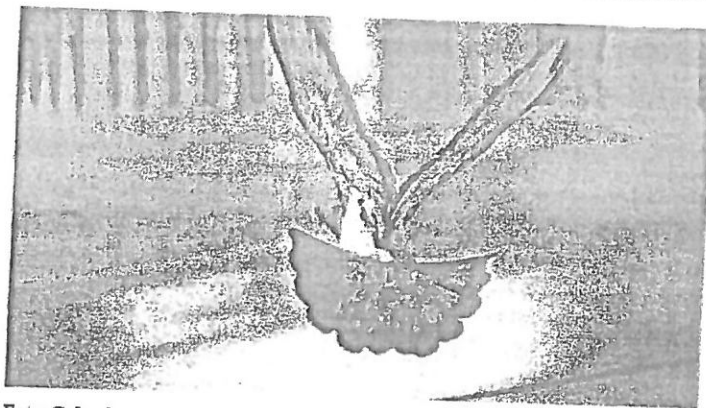


Foto: Colourbox

Politiet i Colombia har fanget en brevdue, som blev brugt til at fragte narko ind til de indsatte i et fængsel. Duen havde 45 gram marihuana og kokain i en pak-

ke på ryggen, da den uden held forsøgte at flyve over muren til et fængsel i Bucaramang i det nordøstlige Colombia, skriver BBC.

Myndighederne mener, at pakken sandsynligvis var for tung til, at duen kunne klare turen.

Brevduer er tidligere blevet brugt til at fragte sim-kort til mobiltelefoner ind i colombianske fængsler.

[Åbn teksten som pdf](#) (klargjort til oplæsning med syntetisk tale)

Vælg overskrift:

- Due flyver narko ud fra fængsel
- Fanger holder duer i Bolivia
- Narko-brevdue fanget i Colombia
- Mobiltelefoner erstattet af brevdue

4. februar 2011, www.dr.dk

Han nægter sig skyldig i de rejste sigtelser. Men bag lukkede døre blev en 33-årig mand mandag formiddag fængslet for 10 dage, sigtet for to gange at stjæle barnevogne med sovende børn.

Manden blev anholdt sent søndag aften. Det var tip fra offentligheden, der førte politiet frem til manden, der mistænkes for at have stjålet en barnevogn med en 14 måneder gammel dreng i fra en adresse på Østerbro.

Drengen blev efter en times tid fundet i god be-

hold i samme kvarter.

Ifølge politiet har manden formentlig gjort det før.

Det var den 8. februar, at der blev stjålet en barnevogn med et barn i en baggård på Lyngbyvej omkring middagstid. Barnevognen blev dengang fundet kort efter i den anden ende af gården.

Et vidne så den mand, der flyttede rundt på barnevognen, og beskrivelsen passer på den nu anholdte 33-årige.

Ved mandagens grundlovsforhør blev det vur-

deret, at manden er så uligevægtig, at han skal fængsles på en psykiatrisk afdeling.



Foto: Colourbox

[Åbn teksten som pdf](#) (klargjort til oplæsning med syntetisk tale).

Vælg overskrift:

- Mand fængslet for at stjæle to børn
- Kvinde fængslet for at stjæle barn
- Bortført barn ikke fundet endnu
- To stjalne børn fundet hos 33-årig

Rådhuset, Rådhuspladsen 2, 8000 Aarhus C

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Afdeling for almen uddannelse og tilsyn



**Supplerende svar til udvalgte punkter i tidligere svar af 29. november 2018
vedrørende Aarhus Kommunes undervisning af unge tosprogede elever i
modtagelsesklasser.**

I forlængelse af Aarhus Kommunes fremsendte besvarelse af 29. november 2018 vedrørende undervisning af unge tosprogede elever i modtagelsesklasser har STUK i brev af 23. januar 2019 anmodet om en uddybning af og supplerende oplysninger til en række spørgsmål.

Vedhæftet fremgår besvarelsen heraf opdelt under de enkelte punkter. Oplysningerne er indhentet hos de nævnte skoler og besvarelsen afspejler således skolernes forskellige tilgang til opgaveløsningen.

Såfremt der måtte være behov for yderligere oplysninger, indgår Aarhus Kommune gerne i en dialog herom. Kontakt kan i givet fald rettes til sektionsleder Dennis Møller Hansen på mail: demo@aarhus.dk.

Med venlig hilsen

Thomas Medom

BØRN OG UNGE

Rådmand
Aarhus Kommune

Rådhuset, Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus C

Direkte telefon: 89 40 23 51

Direkte e-mail:
raadmanden@mbu.aarhus.dk