

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

17-12-2024 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Kristian Erland er referent.
Karin Rasmussen deltager under punkt 3 (kl. 11.00)

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat	1
Punkt 3: Implementering af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune (30 min).....	2

Kategori - Til orientering

Punkt 4: Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats (10 min).....	3
Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min).....	4
Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min).....	4
Punkt 7: Bordet rundt (5 min).....	5
Referat	6
Overblik: Noter	7
Overblik: Delte kommentarer.....	8

Punkt 1: Dagsorden

.

Punkt 2: Referat

.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

10-12-2024 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob er referent.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	1
Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	1
Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	1

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Beslutning for Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

- Godkendelse af analyse på 80% s målsætningen
- God modtagelse i forhold til status på arbejdet på Sydhavnen
 - Spørgsmål fra TM om, hvorfor stofindtagelse flyttes fra nuværende placering. **FAS følger op.**
- Trivselsmåling var på dagsordenen

Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

Intet til referat

Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

.

Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

Intet til punktet

Punkt 3: Implementering af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune (30 min)

.

Indstilling til rådmanden

17/12/2024 - 30 minutter

Implementering af ny arbejdsplicht i Aarhus Kommune

INDLEDNING

I Aarhus er vi godt i gang med at forberede implementering af den nye arbejdsplicht, som i store træk viderefører Aarhus-modellen for nytteindsats. Der er dog få forskelle i målgrupperne og fokusområder i indsatsen, hvilket skaber behov for politisk stillingtagen. Derudover orienteres om økonomien i arbejdsplichten, hvor transportudgifter til målgruppen er underfinansieret. På rådmandsmødet udfolder driftschef Karin Rasmussen arbejdet med implementeringen af arbejdsplichten. Der forelægges et handlingskatalog for rådmanden til videre drøftelse i januar 2025.

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden godkender, at der fastholdes en intensiveret indsats for målgrupperne for Aarhus-modellen i overgangen til den nye arbejdsplicht
2. at rådmanden tager orientering om økonomien til efterretning
3. at de konkrete indsatser forelægges rådmanden til politisk drøftelse forud for orientering af Social- og beskæftigelsesudvalget i januar 2025.

SAGSFREMSTILLING

I Aarhus Kommune har vi siden 2022 arbejdet med Aarhus-modellen for nytteindsats (herefter Aarhus-modellen); en lokalt iværksat indsats, der udsprang af regeringens udspil om arbejdsplicht, og som har haft fokus på meningsfulde indsatser, en intensiveret virksomhedsrettet aktivering og et ugentligt timekrav. Aarhus-modellen har skabt gode resultater, og der ses et tydeligt Aarhus-aftryk i den nye arbejdsplicht, hvorunder borgere, som ikke opfylder både opholds- og beskæftigelseskravet, har pligt til kontinuerlig, aktiv indsats i op til 37 timer om ugen. Med de store lighedspunkter, forventes en smidig implementering af arbejdsplichten. Der er dog behov for at tage stilling til håndtering af målgrupperne under Aarhus-modellen i overgangen til arbejdsplichten.

Fastholdelse af intensiveret indsats for alle målgrupper i Aarhus-modellen

Mange af de borgere, som er omfattet Aarhus-modellen vil også blive omfattet af arbejdsplichten. Der skal dog tages stilling til, hvorvidt der fortsat skal være en intensiveret indsats for de målgrupper under Aarhus-modellen, som *ikke* forventes omfattet af arbejdsplichten. Det drejer sig om følgende målgrupper:

1. Ukrainerne: Arbejdsgruppen anbefaler, at der med afsæt i de gode erfaringer i Aarhus-modellen, fastholdes en intensiveret indsats og et ugentligt timekrav.
2. Kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere: Arbejdsgruppen anbefaler, at der fastholdes en intensiveret indsats indtil 1. juli 2025, hvorefter mange forventeligt vil overgå til lignende indsats under arbejdsplichten. De borgere, som ikke omfattes af arbejdsplicht, frafalder da indsatsen.

Der henvises til bilag 1 for uddybende beskrivelse af målgrupperne.

Der bygges videre på de gode erfaringer i Aarhus-modellen

Med den nye arbejdsplicht er der lovgivningsmæssigt stort fokus på brug af nytteindsats. Derfor arbejdes der aktuelt på at oprette særlige nytteindsatstilbud til målgruppen i samarbejde med eksterne og interne aktører. Men på baggrund af de gode erfaringer i Aarhus-modellen, foreslås det fortsat at prioritere de indsatser, vi ved, der virker:

1. Ordinære løntimer og meningsfulde virksomhedsrettede indsatser
2. Strategisk anvendelse af IGU-ordningen, som både kan spille ind i 10 %-målsætningen samt rådmandens vision om arbejdsfællesskaber
3. Opkvalificering af danskkundskaber til borgere uden mere danskuddannelsesret
4. Brug af nyoprettede forløb under den nye "særligt tilrettelagte nytteindsats", hvis ovenstående indsatser ikke er tilstrækkeligt til at opfylde timekravet.

Forvaltningen afsøger muligheder for tilbud i samarbejde med eksterne og interne aktører. Dette arbejde præsenteres på rådmandsmøde i januar 2025 med oplæg til drøftelse af hvordan, vi prioriterer og bedst udfylder timekravet i arbejdsplichten. Herefter behandles sagen i Social- og beskæftigelsesudvalget.

RESSOURCER

Der tilføres økonomiske ressourcer, som skal dække udgifter til nye tilbud om særligt tilrettelagt nytteindsats under arbejdsplichten. Det opvejes dog delvist af besparelser, der forudsættes på de tilbud, som indtil nu har været anvendt til målgruppen. Netto vil tilførslen betyde et øget budget på 3,1 mio. kr. i 2025, stigende til 13 mio. kr. i 2026. Der bliver kun tilført 0,3 mio. kr. årligt til transportudgifter. Det vurderes dog, at transportudgifterne vil ligge mellem 2 og 3 mio. kr. årligt. Der foreligger derfor en væsentlig underfinansiering, som MØB afsøger løsninger på.

Det bemærkes, at der i forbindelse med budget 2024 blev vedtaget en investeringsmodel, der skulle videreføre Aarhus-modellen. Med arbejdsplichten bliver det nødvendigt at revidere målgruppen for investeringsmodellen fremadrettet.

MØB vurderer, at fastholdelsen af de to anbefalede målgrupper ikke har nogen økonomisk betydning i forhold til den eksisterende økonomi.

KOMMUNIKATION

Arbejdsgruppen har fokus på orientering om arbejdsplichten og dens konsekvenser til de borgere, som bliver omfattet heraf.

VIDERE PROCES

Lovforslaget forventes vedtaget i Folketinget den 17. december 2024 og træder i kraft i to faser, hhv. 1. januar og 1. juli 2025 fordelt på to forskellige målgrupper under arbejdsplichten. Der henvises til bilag 1 for uddybning.

KOORDINERET MED

Der er nedsat en arbejdsgruppe for implementeringen af arbejdsplichten i Aarhus på tværs af de berørte driftsområder, ydelsescenteret, Fagligt Sekretariat og MØB.

BILAG

Bilag 1: Oversigt over målgrupper i Aarhus-modellen og arbejdspligten.

Fagligt Sekretariat

12/12-24

Sagsbehandler: Emilie Bloksgaard Schlie

Tlf.: 51 57 64 27

E-post: embln@aarhus.dk

Sagsbehandler: Mona Kræmmer Monberg

Tlf.: 20 49 50 65

E-post: mokrn@aarhus.dk



Bilag 1

Sammenhæng mellem målgrupperne i Aarhus-modellen og den nye arbejdspligt

Arbejdspligten indføres i to faser i 2025, hhv. pr. 1. januar og 1. juli 2025 for forskellige målgrupper.

Den første fase omfattes alle borgere på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse. Dette er en gruppe af borgere, som allerede i dag også er omfattet af Aarhus-modellen for nytteindsats med undtagelse af ukrainerne under særloven, som ikke omfattes arbejdspligten.

Anden fase pr. 1. juli 2025 skal ses i sammenhæng med:

1. Aftalen om et nyt kontanthjælpssystem, der indfører et nyt ydelsessystem med tre grundlæggende satser
2. Aftalen om skærpede kontanthjælpsregler, der medfører, at flere borgere der er på uddannelseshjælp eller kontanthjælp vil overgå til en lavere ydelse.

Der er en mindre gruppe af borgere på kontanthjælp og uddannelseshjælp, som i dag er omfattet af Aarhus-modellen. Disse omfattes af arbejdspligten til sommer, såfremt de omfattes af de skærpede kontanthjælpsregler og overgår til den såkaldte mindstesats. Det forventes at være tilfældet for flertallet af denne gruppe.

Nedenstående tabel viser en oversigt over målgrupperne i hhv. Aarhus-modellen for nytteindsats og arbejdspligten.

Aarhus-model for nytteindsats	Arbejdspligten
1. Alle borgere på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse → Inkl. alle ukrainerne	1. Pr. 1. januar 2025: Alle borgere på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse → Ekskl. alle ukrainerne Forventet omfang: ca. 600 borgere i alt
2. Borgere på kontanthjælp og uddannelseshjælp, der a. Har været på ydelse i 3 ud af de seneste 4 år b. Ikke har bestået prøve i Dansk 2 eller gennemført 6. klasse	2. Pr. 1. juli 2025: Alle borgere der med det nye ydelsessystem er på mindstesatsen: a. Opfylder opholdskrav om 9 ud af de seneste 10 år i landet og, b. Opfylder beskæftigelseskrav om 2,5 års fuldtidsarbejde indenfor de seneste 10 år Forventet omfang: ca. 1000 borgere

Omfang af målgruppen

Når begge faser er ikrafttrådt og begge målgrupper under arbejdspligten er omfattet, forventes i alt ca. 1.600 personer at være omfattet af arbejdspligten i Aarhus.

Heraf forventes ca. 300 personer at være fritaget for indsats, så vi med begge faser ikrafttrådt forventes at have ca. 1.300 personer, som skal have opfyldt arbejdspligten.

Punkt 4: Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats (10 min)

.

Indstilling til rådmanden

17/12/2024 - 10 minutter

Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats

INDLEDNING

Rådmanden orienteres om effekten af de initiativer der er igangsat for at øge den aktive beskæftigelsesindsats. Initiativerne er igangsat for at imødegå de statslige minimumskrav for den tidlige lovpligtige indsats og fokusmål ift. skærpet tilsyn. Opfølgningen viser, at der i november og december ses en forbedring af både den tidlige indsats og fokusmål, hvilket betyder, at Aarhus forventes at opfylde de statslige minimumskrav for året 2024.

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden orienteres om effekten af initiativerne, som vurderes at have haft den ønskede effekt.

SAGSFREMSTILLING

På rådmandsmødet den 19. november blev der orienteret om, at STAR følger op på statslige mål for beskæftigelsesindsatsen. Hvis en kommune ikke opfylder minimumskravene for indsatsen, kan det have konsekvenser i form af et skærpet tilsyn med beskæftigelsesindsatsen. KL har også opfordret alle kommuner til at leve op til gældende mål og regler i lyset af en kommende beskæftigelsesreform.

På denne baggrund er der i 4. kvartal igangsat en række initiativer for at styrke den aktive beskæftigelsesindsats i Aarhus. Initiativerne er især målrettet indsatsen ift. aktive tilbud, hvor der har været udfordringer med at nå minimumskravene. Indsatsen ift. samtaler har ikke været prioriteret, da Aarhus ligger langt over minimumskravene.

Igangsatte initiativer:

- Indsatsen med at tilvejebringe og matche virksomhedspraktikker/-løntilskudspladser og borgere med behov for tilbud har været styrket, bl.a. ved at koble virksomhedskonsulenter tidligere på borgerforløbene, ved at udnytte partnerskabsaftaler med virksomheder og ved at styrke den interne opfølgning via ugentlige monitoreringsrapporter.
- Der er indgået aftaler med uddannelsesinstitutioner om køb af ekstra tilbud målrettet en stor gruppe sommerdimittender, der har haft de første tre måneder af kontaktforløbet ved a-kasserne og som går over til jobcenteret i 4. kvartal.
- Der er indgået aftaler med eksterne leverandører om flere praktiketableringer i november og december.

Indstilling til rådmanden

17/12/2024 - 10 minutter

Effekt af initiativer:

- Tidlig lovpligtig indsats i de første 6 måneder:
Interne data viser, at fra september til december, er andelen med et aktivt tilbud steget med 15%-point for dagpengemodtagere og 19%-point for kontanthjælpsmodtagere. Det forventes derfor, at den samlede andel med et aktivt tilbud vil være over 80% i december. Minimumskravet er, at andelen med et aktivt tilbud skal være mindst 80% i minimum en ud af seks måneder i 2. halvår 2024.
- Fokusmål vedr. aktiv indsats:
Interne data viser, at andelen af langtidsforsørgede med et aktivt tilbud eller mindst 100 timers ordinær beskæftigelse i de seneste 12 måneder, er steget med ca. 2%-point fra september til december. Udviklingen betyder, at fokusmålet for aktiv indsats forventes at være 72% for året 2024. Minimumskravet er, at andelen med et aktivt tilbud/beskæftigelse skal være mindst 70%.

Det skal bemærkes, at denne opfølgning er udarbejdet på baggrund af interne data, som vurderes at give en god indikator for udviklingen. De officielle data fra STAR offentliggøres med ca. 1½ måneds forsinkelse og den endelige opgørelse af beskæftigelsesindsatsen for 2024 udarbejdes af STAR primo april 2025.

RESSOURCER

-

KOMMUNIKATION

-

VIDERE PROCES

Mål, Økonomi og Boliger følger effekten af de igangsatte initiativer løbende.

KOORDINERET MED

Driftscheferne.

BILAG

-

Mål, Økonomi og Boliger

10. december 2024

Sagsbehandler: Steinar Stefansson

Tlf.: 87 13 37 19

E-post: stest@aarhus.dk

Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min)

.



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

11. december 2024
Side 1 af 6

Mødedato: 15. januar 2025
Mødetid: Kl. 18:15 – 19.45
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 11. december 2024
3. Evt. Byrådshenvist sag: Nyt værested i Sydhavnen og nyt stofindtagelsesrum
4. Evt. Byrådshenvist sag: Plan for 80% selvforsyning på socialområdet 2024 – 2035
5. De sygemeldte i jobcentret og en forenklet indsats
6. European Social Services Conference 2025
7. Status på Ukraine-indsatsen ift. målgruppen, bolig, beskæftigelse samt danskundervisning.
8. Orienteringspunkter
9. Skriftlige orienteringer
10. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
11. Kommende møder
12. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk/
Sag: EMN-2024-034734
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 15. januar 2025

2. Referat fra udvalgets møde den 11. december 2024

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz



11. december 2024
Side 2 af 6

Tid: 18:18 – 18.20 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 11. december 2024

3. Evt. Byrådshenvist sag: Nyt værested i Sydhavnen og nyt stofindtagelsesrum

Baggrund/formål: Evt. henvist sag fra Byrådsmøde d. 18. december 2024.

Metode: Mundtlig drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.20 – 18.20 (0 min.)

Bilag:

4. Evt. Byrådshenvist sag: Plan for 80% selvforsyning på socialområdet 2024 – 2035

Baggrund/formål: Evt. henvist sag fra Byrådsmøde d. 18. december 2024.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.20 – 18.20 (0 min.)

Bilag:

5. De sygemeldte i jobcentret og en forenklet indsats

Baggrund/formål: Punktet omhandler de sygemeldte i jobcentret og udviklingen de seneste år. Herudover træder en ny lovgivning i kraft 1. januar, hvor der sker en forenkling i forhold til sygedagpenge og rehabiliteringsteam. Forenklingen af indsatsen for sygemeldte er første skridt forenkling af beskæftigelsesområdet.



Under punktet deltager driftschef for Job, Sundhed og Ydelse, Anna Marie Mikkelsen.

11. december 2024
Side 3 af 6

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.20 – 18.45 (25 min.)

Bilag:

6. European Social Services Conference 2025

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om konferencen European Social Services Conference, som Aarhus er værstby for i sommeren 2025. Konferencen afholdes i et partnerskab mellem European Social Networks (ESN) og Aarhus Kommune (MSB og MSO), Socialområdet i Region Midtjylland samt Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Under punktet deltager Programleder for konferencen, Marie Herborg Krogh.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse.

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 18.45 – 19.05 (20 min.)

Bilag:

7. Status på Ukraine-indsatsen ift. målgruppen, bolig, beskæftigelse samt danskundervisning.

Baggrund/formål: Udvalget får en status ift. antal ukrainere visiteret til Aarhus, boligsituationen, antal borgere i beskæftigelse samt danskuddannelse. Derefter et indblik i målgruppen, og hvordan den ser ud godt 2,5 år efter krigens udbrud, herunder også ift. samarbejdet med de lokale virksomheder.

Under punktet deltager centerchef i Center for Job, Virksomhedsservice og Integration, Bine Jenshøj Elmose, og afdelingsleder i Center for Job, Virksomhedsservice og Integration, Anne Gunst.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse



Ansvarlig: Jeanette Hoppe

11. december 2024

Side 4 af 6

Tid: 19.05 – 19.30 (25 min.)

Bilag:

8. Orienteringspunkter

A) Eventuel orientering

Baggrund/formål: Eventuel orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Lotte Henriksen

Tid: 19.30 – 19.35 (5 min.)

9. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgmødet den 11. december 2024

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgmøde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:



10. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

11. december 2024
Side 5 af 6

Baggrund/formål: På hvert udvalgmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.
Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.35–19.37 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

11. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgmøder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19:37 – 19.40 (3 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgmøder

12. Evt.

Baggrund/formål: evt.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19:40 – 19.45 (5 min.)

Bilag:



- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

11. december 2024
Side 6 af 6

Punkt 7: Bordet rundt (5 min)

.

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Implementering af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune (30 min)

Rådmanden godkendte indstillingspunkterne.

Karin Rasmussen deltog under punktet og gennemgik forvaltningens anbefalinger til implementeringen af ny arbejdspligt i Aarhus Kommune og processen i første halvår af 2025, både ift. dem, der allerede modtager en indsats via Aarhusmodel for nytteindsats og de borgere, der i starten af det nye år varsles om, at de er omfattet fra sommer 2025.

Aktuelt er der en opmærksomhed på præcis hvilke elementer, der kommer med i loven.

FAS følger op.

Punkt 4: Status for initiativer til forbedring af den aktive beskæftigelsesindsats (10 min)

Rådmanden tog orienteringen til efterretning.

Jeanette Hoppe orienterede om, at hun havde modtaget de senest tal umiddelbart inden mødestart. De positive tendenser ift. tiltagene fortsætter.

Punkt 5: Orientering fra magistraten (5 min)

Rådmand og direktør orienterede fra magistratsmødet, herunder om temadrøftelse vedr. Aarhuskompasset og vejen mod "mindre system, mere borger".

Punkt 6: Orientering fra udvalget (5 min)

Mødekredsen gennemgik dagsordenen, som det også vil være muligt at genbesøge og tilpasse på næste rådmandsmøde.

Punkt 7: Bordet rundt (5 min)

Mødekredsen orienterede om aktuelle sager og opmærksomhedspunkter.

Overblik: Noter

Overblik: Delte kommentarer