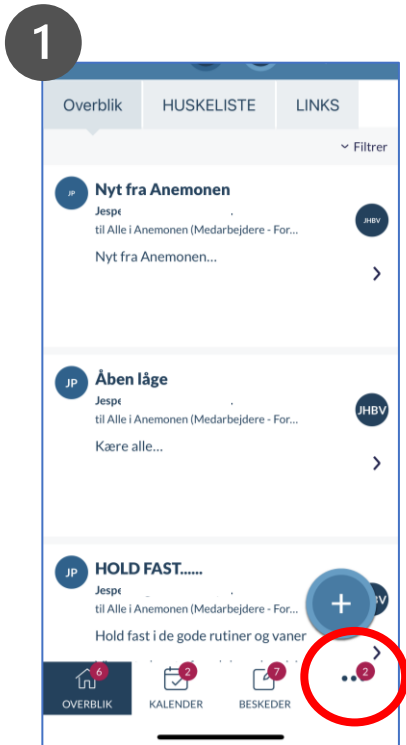
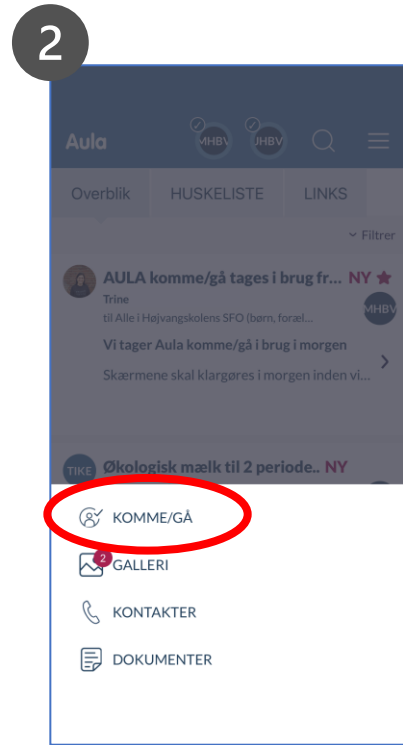


SÅDAN BRUGER DU KOMME-GÅ I AULAS APP

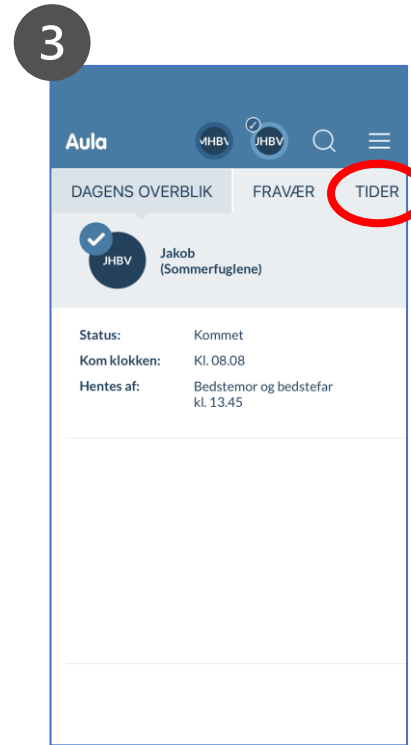
Sådan angiver du komme-gå-tider



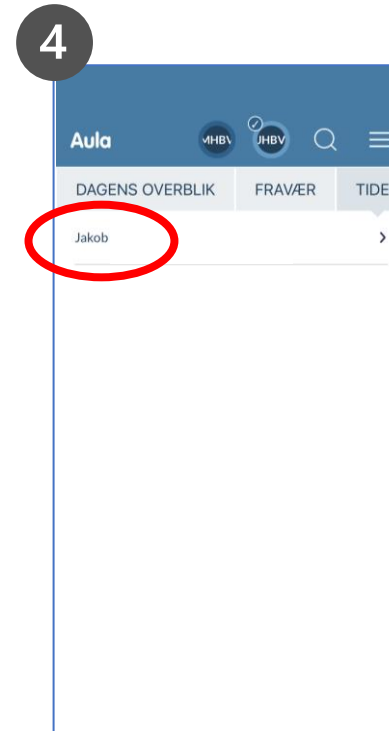
Klik på de tre prikker for at komme til *Komme-gå*



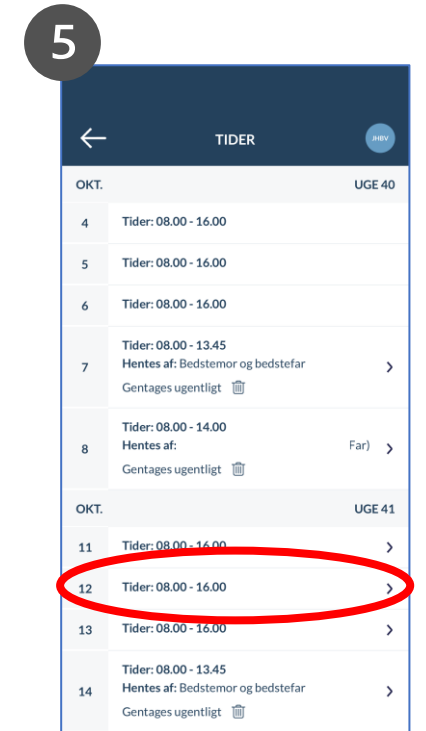
Klik på *Komme/Gå*



Her ser du overblik over dags dato. Klik på *Tider* for at lave ændringer.



Klik på barnets navn/pilen



Overblik over ugerne.

Klik på en dag for at lave ændringer

SÅDAN BRUGER DU KOMME-GÅ I AULAS APP

Sådan angiver du komme-gå-tider

6. **a** Klik på klokkeslættet **b** Vælg tidspunkt **c** Klik OK

7. Du vælger en henteansvarlig ved at klikke i cirklen. Forældremyndighedsindehavere står der automatisk. Øvrige kan du tilføje andetsteds (Se vejledning 'Sådan tilføjer du en henteansvarlig')

8. Skriv evt. en bemærkning til medarbejderne i feltet

9. Klikker du af i *Gentag ugentligt* kan du evt. vælge en slutdato for gentagelsen

10. Slut af med at klikke på *Gem*