

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

27-03-2023 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob tager referat

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat	1
Punkt 3: Magistratsindstilling for Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel.....	2
Punkt 4: Projekt Opgang til Opgang – videre proces med finansiering og forankring.....	3

Kategori - Til orientering

Punkt 5: Orientering fra Magistraten.....	4
Punkt 6: Orientering om udvalgmødet.....	4
Punkt 7: Bordrunde.....	5
Referat.....	6
Overblik: Noter.....	8
Overblik: Delte kommentarer.....	9

Punkt 1: Dagsorden

.

Punkt 2: Referat

.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

20-03-2023 09:00 - 11:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob Hansen Beuschau deltager under punkt 3.
Jacob tager referat.

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Praksis med søgning til klimapuljen

Orienteringen om status for klimavenligt byggeri i MSB blev taget til efterretning

Jacob Hansen Beuschau (JHB) gav en indledende orientering.

Rådmanden efterspørger at MSB har en udvidet opmærksomhed på diverse klimapuljer. Rådmanden var nysgerrig på, hvordan vi fremadrettet også lever op til de af byrådet fremsatte krav til klimavenligt byggeri. JHB redegjorde for de greb MSB bruger for at følge de stille rammer.

JHB redegjorde også kort for udviklingen på ejendomsområdet hen mod Aarhus Ejendomme på forespørgsel fra Rådmanden.

Det blev besluttet, at der fremsendes et overblik over tværgående puljer og MSB strategiske brug heraf til et kommende rådmandsmøde. MØB følger op.

Punkt 4: Orientering fra Magistraten

Rådmanden orienterede om proces og forslag til budget. Der er behov for et formidlingsmæssigt spor efter byrådsbehandling. OL følger op på, hvordan det håndteres.

Punkt 5: Orientering om udvalgmødet

Fleksibelmødedag 8. maj – åbenhed i forhold til udvalgets egne ønsker om eventuelle besøg

Punkt 6: Bordrunde

Bordrunde - intet til referatet.

Punkt 3: Magistratsindstilling for Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

.

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Fagligt Sekretariat
Dato 23. marts 2023

Magistratsindstilling om "Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel"

1. Resume

Den politiske ramme for samarbejdet på sundhedsområdet mellem kommuner og regioner er "Sundhedsaftalen".

Som en delaftale under "Sundhedsaftalen" mellem Region Midtjylland og de 19 kommuner i regionen, er der udarbejdet et udkast til "Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel", som Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland nu sender til politisk behandling i kommuner og region.

Samarbejdsaftalen konkretiserer en række tiltag i samarbejdet mellem region, praktiserende læger og kommunen med fokus på sammenhængende koordinerede forløb for borgeren, tydelige kommunikationsveje og graduerede indsatser.

MSB og MBU har sammen drøftet samarbejdsaftalen og indstiller i fællesskab til, at aftalen godkendes.

Det fremadrettede arbejde med at implementere og følge op på samarbejdsaftalen lægges ind i det tværsektorielle samarbejde i Aarhusklyngen under Region Midtjylland.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Rådmanden godkender vedlagte magistratsindstilling

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Magistratsindstillingen fremsendes forud for politisk behandling i Magistraten d. 17. april.

Magistratsindstillingen behandles parallelt i hhv. MBU og MSO.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Beskrevet i magistratsindstillingen (Se bilag 1, punkt 4)

5. Hvad, hvem og hvordan?

Beskrevet i magistratsindstillingen (Se bilag 1, punkt 5)

6. Hvilke ressourcer kræves?

Beskrevet i magistratsindstillingen (Se bilag 1, punkt 6)

7. Hvordan følges der op?

Beskrevet i magistratsindstillingen (Se bilag 1, punkt 7)

Bilag

Bilag 1: Magistratsindstilling for Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

Bilag 2: Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

Fagligt sekretariat

Antal tegn: [Klik her for at angive tekst.](#)

Sagsbehandler: Mette Schmidt Laursen

Tlf.: 41 85 52 58

E-post: mesl@aarhus.dk

Indstilling

Til Magistraten
Fra Sundhed og Omsorg, Sociale forhold og Beskæfti-
 gelse samt Børn og Unge
Dato Dato for fremsendelse

Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

1. Resume

Den politiske ramme for samarbejdet på sundhedsområdet mellem kommuner og regioner er "Sundhedsaftalen"¹. Som en delaftale under "Sundhedsaftalen" mellem Region Midtjylland og de 19 kommuner i regionen, er der udarbejdet et udkast til "Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel", som Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland nu sender til politisk behandling i kommuner og region.

Samarbejdsaftalen konkretiserer en række tiltag i samarbejdet mellem region, praktiserende læger og kommunen med fokus på sammenhængende koordinerede forløb for borgeren, tydelige kommunikationsveje og graduerede indsatser.

Samarbejdsaftalen pålægger ikke i udgangspunktet kommunen ekstra udgifter, da fokus er på det tværsektorielle samarbejde af nuværende tilbud. Dog kan der være udgifter forbundet med en fælles elektronisk kommunikationsplatform mellem praktiserende læger og PPR i MBU, da en sådan kommunikationsplatform ikke eksisterer i dag.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) At Magistraten godkender "Samarbejdsaftalen om børn og unge i psykisk mistrivsel"

¹ Link [Sundhedsaftalen \(rm.dk\)](https://www.rm.dk)

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Baggrunden for indstillingen er Sundhedsloven § 205 LBK nr. 210 af 27/01/2022². Sundhedsloven pålægger regioner og kommuner at lave en generel politisk ramme for samarbejdet på sundhedsområdet.

Region Midtjylland og de 19 kommuner i regionen har i forlængelse af Sundhedsloven indgået "Sundhedsaftale for 2019-2023", som byrådet tiltrådte d. 12. juni 2019. Et af hovedtemaerne i "Sundhedsaftale for 2019-2023" er samarbejdet om børn og unges mentale sundhed.

Det regionale arbejde med børn og unges mentale sundhed er i Region Midtjylland forankret i Sundhedssamarbejdsudvalget³.

Sundhedssamarbejdsudvalget har udarbejdet et udkast til "Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel". Sundhedssamarbejdsudvalget anbefaler, at de berørte kommuner godkender aftalen med henblik på, at aftalen kan træde i kræft d. 1. maj 2023.

Samarbejdsaftalen skal medvirke til, at de aktører, der arbejder med målgruppen, kan understøtte hinanden, så børn og unge i psykisk mistrivsel får et bedre og mere sammenhængende forløb.

Da "Samarbejdsaftalen om børn og unge i psykisk mistrivsel" er en delaftale af "Sundhedsaftale for 2019-2023", skal den godkendes i magistraten i Aarhus kommune.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Samarbejdsaftalen skal understøtte bedre mental sundhed og trivsel hos børn og unge. Det sker konkret ved:

- At intensivere samarbejdet mellem region, praktiserende læger og kommunen, så borgerne oplever sammenhængende forløb, hvor indsatserne er

² [Sundhedsloven \(retsinformation.dk\)](https://retsinformation.dk)

³ Se evt. mere om Sundhedssamarbejdsudvalgets repræsentation og arbejde på [Sundhedssamarbejdsudvalget - Region Midtjylland \(rm.dk\)](https://rm.dk)

samtidige og koordinerede mellem parterne ud fra borgernes behov.

- At der skabes tydelige kommunikationsveje mellem kommunens tilbud inden for området, de praktiserende læger og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling.
- At understøtte implementeringen af Sundhedsstyrelsens forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser (angst og / eller depression, spiseforstyrrelser og ADHD).

"Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel" er i tråd med den nationale "10 års plan for psykiatrien og mental sundhed"⁴ fra 2022 samt ministeriets "Fagligt oplæg til en 10-årsplan Bedre mental sundhed og en styrket indsats til mennesker med psykiske lidelser"⁵

Samarbejdsaftalen understøtter ligeledes "Samarbejdsaftalen mellem Aarhus kommune og Region Midtjylland for 2023-2025", som Byrådet tiltrådte i sin behandling d. 14. december 2022.

Samarbejdsaftalens fokus på børn og unge i psykisk mistrivsel understøtter ligeledes kommunens igangsatte arbejde med det vilde problem "Unge mentale sundhed og trivsel".

5. Hvad, hvem og hvordan?

Af "Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel" fremgår det, at aftalen skal yderligere konkretiseres i de politisk nedsatte klynger i Region Midtjylland for Aarhus kommunes vedkommende i Aarhusklyngen⁶.

Aarhus Kommune ønsker at sætte fokus på følgende centrale elementer i den videre konkretisering i dialog med de praktiserende læger samt børne- og ungdomspsykiatrien:

⁴ [Psykiatriaftale 2022 FinalVersion.pdf \(sum.dk\)](#)

⁵ [10AARS PSYK-PLAN.ashx \(sst.dk\)](#)

⁶ Region Midtjylland har fem lokale sundhedsklynger. Se evt. mere på [Aarhusklyngen dagsordener og referater - Region Midtjylland \(rm.dk\)](#)

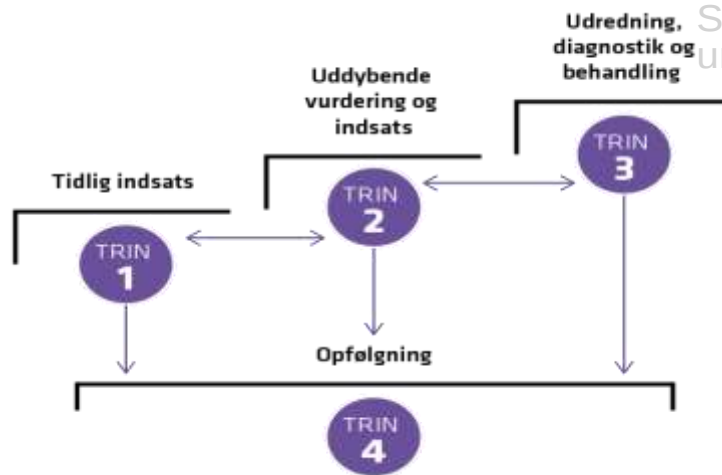
- Konkrete aftaler om styrkelse af overgangen mellem sektorerne herunder et fokus på Byrådets beslutning ved budget 2023 for mere smidige og effektive henvisningsprocesser til Børne- og Ungdomspsykiatrisk afdeling med henblik på, at familierne oplever kortere og mere koordinerede forløb.
- Fælles koordinerede forløb med fokus på barnets, den unges og familiens behov og ønsker for eget liv.
- Afdække Aarhus Kommunes direkte adgang til psykiatrisk vejledning i særligt komplekse sager
- Afdække mulighederne for at styrke fælles kompetenceudviklingsforløb om forebyggelse og indsatser til børn og unge i mistrivsel
- Styrkelse af kommunikation og samarbejdet mellem de praktiserende læger og Aarhus Kommune - herunder oprettelse af en elektronisk kommunikationsvej mellem praktiserende læger og PPR, så familien ikke skal være bindeled med informationer mellem tilbuddene.

Målgruppen for samarbejdsaftalen er børn og unge i alderen 0 til 18 år i psykisk mistrivsel i let til svær grad.

Der er ingen krav om, at barnet eller den unge i psykisk mistrivsel skal have en specifik diagnose eller at der er mistanke om en specifik diagnose. Samarbejdsaftalens handler ikke om de mange forebyggende og understøttende indsatser for børn og unges trivsel, der er i kommunens tilbud. Samarbejdsaftalen handler derimod om de individuelle indsatser, der er målrettet børn og unge i psykisk mistrivsel.

I Sundhedsstyrelsens forløbsprogrammer anbefales, at arbejdet med individuelle indsatser til børn og unge i psykisk mistrivsel tager afsæt i graduerede indsatser med fokus på fire trin⁷:

⁷ Beskrevet i [Forløbsprogram for børn og unge med ADHD \(sst.dk\)](#) - [Forløbsprogram for børn og unge med angst og/eller depression - Sundhedsstyrelsen](#) - [Forløbsprogram for børn og unge med spiseforstyrrelse \(sst.dk\)](#)



Trin 1: Tidlig Indsats

Det vurderes om det er en kommunal tidlig indsats af kortere varighed tæt på barnet/den unges dagligdag, fx i hjemmet, dagtilbud eller skole, der kan imødekomme barnet/den unges udfordringer og behov. Hvis den iværksatte indsats ikke har den forventede effekt, eller det vurderes, at der skal iværksættes yderligere tiltag, iværksættes trin 2.

Trin 2: Uddybende vurdering og indsats

Hvis indsatserne i trin 1 ikke er tilstrækkelige laves en uddybende vurdering. På den baggrund revurderes eller videreføres indsatsen for barnet/den unge i det kommunale tilbud.

Hvis revurderingen viser, at indsatsen ikke er tilstrækkelig, henvises til børne- og ungdomspsykiatrien eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri

Trin 3: Udredning, diagnostik og behandling

Børne- og ungdomspsykiatrien eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri foretager udredning og diagnosticering af barnet/den unge og formidler diagnosens indhold, den iværksatte behandling og resultatet til forældrene og kommunen. De kommunale tilbud inddrager udredningen og evt. diagnosticering i det videre arbejde i kommunens tilbud

Trin 4: Opfølgning

De kommunale tilbud med inddragelse af relevante fagprofessioner omkring barnet/den unge og forældrene, vurderer løbende barnets/den unges behov og udvikling.

Der indgås aftale mellem børne- og ungdomspsykiatrien, praktiserende læger eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri om evt. videreførelse af og opfølgning på farmakologisk behandling.

I MSO, MSB og MBU arbejdes der løbende med graduerede individuelle tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel.

Både tilbud hvor barnet/den unge og borgeren kan henvende sig direkte, tilbud der kræver en faglig visitation og tilbud i samarbejde med civilsamfundet.

Som en del af implementeringen af "Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel" vil MSO, MSB og MBU:

- Med baggrund i direktørgruppens anbefalinger udmønte de afsatte 3 gange 5 mio. kr. i budget 2023 til initiativer, der er målrettet til at modvirke mistrivsel med særligt fokus på unge 15-25 årige.
- Yderligere intensivere samarbejdet for at skabe lettere og bedre adgange for børn og unge i psykisk mistrivsel samt deres familier.

De lettere og bedre adgange skal bl.a. sikres ved at arbejde med én indgang for børn og unge i psykisk mistrivsel til kommunes indsatser.

- Fortsat fokusere på overgange og koordinering mellem de kommunale tilbud til målgruppen, så barnet/den unge og familien oplever en sammenhængende koordineret indsats.
- Koordinere samarbejdsaftalens graduerede indsatser med de lettere behandlingstilbud Byrådet har besluttet med budget 2023 (Cool Kids, Børnesamtaler og Back to School).
- Koordinerer samarbejdsaftalens perspektiv på individuelle graduerede indsatser målrettet børn og unge i psykisk mistrivsel med de forebyggende indsatser og tilbud i MSB og MBU besluttet i budget 2023 med særligt fokus på:
 - o Samarbejdsmodellen Relationel Velfærd, der sikrer forældreinddragelse og en fast tovholder i hvert forløb, der koordinerer de

forskellige indsatser fra MSB og MBU til børn og unge i mistrivsel.

- Bredere Børnefællesskaber, der på tre niveauer arbejder med børn og unges mistrivsel. For det første med specialpædagogisk viden i almenområdet for at styrke almenområdets forebyggende indsats. For det andet arbejde med mellemformer i barnet/den unges nærmiljø. Og for det tredje arbejde med indsatser målrettet børn og unge i vanskeligheder, der enten har brug for et lettere behandlingstilbud og/eller et specialpædagogisk tilbud.

6. Hvilke ressourcer kræves?

Samarbejdsaftalen forholder sig ikke til de konkrete indsatser eller serviceniveau i kommunerne, hos de praktiserende læger eller i Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling. Samarbejdsaftalen beskriver først og fremmest, hvordan det tværsektorielle samarbejde skal forløbe, hvilket ikke i udgangspunktet har økonomiske konsekvenser for kommunen, idet tiltagene allerede er en del af kommunens praksis.

Der kan i forbindelse med udviklingen af den elektroniske kommunikation mellem praktiserende læger og Aarhus Kommune være udgifter, da det i dag ikke er muligt for praktiserende læger og PPR i MBU at kommunikere digitalt direkte, som forudsat i samarbejdsaftalen.

Aarhus kommune vil afsøge muligheden for at få dækket evt. merudgifter forbundet med kommunikationsredskabet mellem praktiserende læger og PPR i fællespuljerne under Aarhusklyngen i sundhedsaftalesamarbejdet i Region Midtjylland.

7. Hvordan følges der op?

Det fremadrettede arbejde med at implementere og følge op på samarbejdsaftalen lægges ind i det tværsektorielle samarbejde i Aarhusklyngen under Region Midtjylland.

Den kommunale koordination og implementering af "Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel" forankres i den Strategiske Styregruppe mellem MSB og MBU. Forankringen i den Strategiske Styregruppe sikre en koordinering med den forebyggende indsats i magistratsafdelingerne. Forankringen sikrer desuden en koordinering med det intensiverede samarbejde om børn og unges generelle mistrivsel, som Byrådet besluttede med Budget 2023.

Den Strategiske styregruppe mellem MSB og MBU inddrager MSO i det omfang, det er relevant for koordinering og implementering af samarbejdsaftalen.

Thomas Medom

/

Tanja Nyborg

Anders Winnerskjold

Erik Kaastrup-Hansen

Christian Budde

Thune Korsager

Bilag

Bilag 1: Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

Bilag 2:

Tidligere beslutninger

- "Sundhedsaftale for 2019-2023" mellem Region Midtjylland og de 19 kommuner tiltrådt af Byrådet d. 12. juni 2019⁸

⁸ [Aarhus Byråd - Byrådssalen](#)

- Samarbejdsaftalen mellem Aarhus kommune og Region Midtjylland for 2023-2025" tiltrådt af Byrådet d. 14. december 2022⁹
- Budgetforlig 2023-2026¹⁰
- Budgetforlig 2023-2026 bilag 2 "Bredere Børnefællesskaber"¹¹

Pædagogik og Forebyggelse

Tlf.: 23 38 01 55

Antal tegn: Klik her for at angive tekst.

Sagsbehandler: Søren Kronborg Pedersen

Tlf.: 21 74 42 21

E-post: sped@aarhus.dk

⁹ <https://dagsordener.aarhus.dk/vis?id=6eee5c1b-6bb5-479f-bfb3-179dc1075d6b&punktid=7a88cdc6-4b5e-431f-aded-00ebec0bc258>

¹⁰ [Budget 2023 \(aarhus.dk\)](#)

¹¹ [Microsoft Word - Bilag 2 - Bredere børnefællesskaber \(aarhus.dk\)](#)



Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

*Aftale indgået mellem de 19 midtjyske kommuner, PLO-Midtjylland og
Region Midtjylland*

Godkendt af Sundhedssamarbejdsudvalget den 19. december 2022

1. Baggrund for aftalen

Sundhedssamarbejdsudvalget ønsker at styrke rammerne for samarbejdet mellem kommuner, praktiserende læger og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling om indsatsen for børn og unge i psykisk mistrivsel.

En væsentlig udfordring for børn og unge med psykisk mistrivsel eller psykisk sygdom er, at aktørerne ikke i tilstrækkelig grad kommunikerer og koordinerer indsatser og forløb. Der er således i dag ikke en robust infrastruktur, som understøtter kommunikation og koordination på tværs af aktørerne.

Det betyder, at der eksempelvis ikke sker en systematisk kommunikation og koordinering mellem egen læge og kommunen; at familien selv må være bindeled med information mellem aktørerne; at der ikke koordineres i tilstrækkelig grad mellem aktørerne.

Samarbejdsaftalen bygger på eksisterende erfaringer fra følgende projekter og tilbud:

- Satspuljeprojekter vedr. "Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser", specifikt projektet "Sammenhængende forløb for børn og unge med psykiske lidelser" gennemført af Region Midtjylland, Herning Kommune og Skanderborg Kommune.
[Link til den nationale evaluering af satspuljeprojektet](#)
- Satspuljeprojektet "Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien", specifikt på erfaringer fra delprojekt 3: "Henvisning for almen praksis", der er gennemført af Region Midtjylland i samarbejde med Herning Kommune og Viborg Kommune.
[Link til kort projektbeskrivelse under Alliancen om den nære psykiatri](#)

I begge disse satspuljeprojekter har et væsentligt element været den sagssparring og supervision, som Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling har tilbudt de deltagende kommuner, hvor den enkelte kommune tilknyttes faste kontaktpersoner fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling, som kommunen kan booke sparringssessioner med.

De samlede erfaringer fra satspuljeprojekterne er blandt andet, at den generiske model i forløbsprogrammerne sætter en god ramme for samarbejdet samt at muligheden for kommunikation mellem almen praksis og kommunen og rådgivningen fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling styrker sammenhængen på tværs og aktørernes viden om hinandens indsatser, samtidig med at det kan medvirke til, at barnet/den unge får det rette tilbud.

2. Formål

Det centrale i denne samarbejdsaftale er at bidrage til, at de aktører der arbejder med mennesker med psykisk sårbarhed og psykisk sygdom, kan understøtte hinanden med henblik på, at borgeren får et bedre og mere sammenhængende forløb.

Samarbejdsaftalen skal således bidrage til:

- at borgerne oplever et sammenhængende forløb af høj kvalitet, hvor indsatserne er samtidige og koordinerede mellem parterne ud fra borgerens behov
- at skabe tydelige kommunikationsveje mellem kommunerne, de praktiserende læger og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling
- at understøtte implementeringen af Sundhedsstyrelsens forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser

Rammen for arbejdet er Sundhedsstyrelsens forløbsprogrammer for børn og unge med henholdsvis ADHD, Angst og Depression og Spiseforstyrrelse. Fokus vil dog være på at styrke samarbejdet om børn og unge i mistrivsel generelt frem for at fokusere på specifikke målgrupper.

Alle parter i et forløb har et særligt ansvar for at have øje for borgerens samlede forløb.

Erfaringerne fra satspuljeprojektet om "Henvisning fra almen praksis" i Herning Kommune, hvor almen praksis fik adgang til at henvende sig elektronisk til kommunen, peger på, at størstedelen af henvendelserne vedrørte børn/unge, der allerede var kendt af kommunen. Dermed var den primære effekt større viden om de øvrige aktørers indsats. I de tilfælde, hvor barnet/den unge ikke var kendt af kommunen, kunne henvendelsen fra almen praksis bidrage til den tidlige opsporing af eventuel mistrivsel. Dermed øger det muligheden for en tidlig indsats, før mistrivsel udvikler sig i en grad, hvor indsatsen bliver mere kompleks for alle aktører.

3. Parter i aftalen

Aftalen omfatter:

- Region Midtjylland
- de 19 midtjyske kommuner
- PLO-Midtjylland

4. Målgruppe

Målgruppen er afgrænset ved:

- Børn og unge i alderen 0-18 år i psykisk mistrivsel i let til svær grad
- Ingen krav om, at barnet/den unge har en specifik diagnose eller at aktørerne har mistanke om en specifik diagnose

5. Afgrænsning

Samarbejdsaftalen forholder sig ikke til de konkrete indsatser, der eventuelt iværksættes i kommunerne, hos de praktiserende læger eller i Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling. Der stilles ikke krav til serviceniveau eller konkrete tilbud fra parterne bortset fra rådgivningstilbuddet fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling beskrevet i delindsats 3.

Der stilles ikke krav til, at kommunerne skal udvide kapaciteten i PPR.

Parterne er opmærksomme på, at der både lokalt og nationalt løbende udvikles og afprøves nye indsatser for børn og unge i mistrivsel. Parterne vil følge udviklingen, men vurderer ikke, at det, at der er andre igangværende eller forventede kommende indsatser, skal have opsættende virkning for implementeringen af samarbejdsaftalen. Det er således et væsentligt første skridt i forhold til styrkelse af samarbejdet, at der etableres den nødvendige infrastruktur mellem aktørerne. Der vil være mulighed for at revidere aftalen, når situationen tilsiger det.

6. Aftalens indhold

Samarbejdsaftalen består af tre delindsatser:

- Implementering af de anbefalinger i forløbsprogrammerne for børn og unge med psykisk sygdom, der vedrører det tværsektorielle samarbejde:
 - [Forløbsprogram for børn og unge med angst og/eller depression](#)
 - [Forløbsprogram for børn og unge med ADHD](#)
 - [Forløbsprogram for børn og unge med spiseforstyrrelser](#)
- Oprettelse af kommunikationsvej mellem almen praksis og kommuner om børn og unge i psykisk mistrivsel
- Rådgivning fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling

Alle tre indsatser er i sig selv væsentlige for at styrke samarbejdet om børn og unge i mistrivsel på tværs af sektorerne. Derudover er kommunikationsvejen mellem almen praksis og kommunerne samt de formaliserede rammer omkring rådgivning fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling væsentlige elementer i forhold til at understøtte implementeringen af forløbsprogrammerne.

6.1 Implementering af tværsektorielle anbefalinger fra forløbsprogrammerne

Hensigten med samarbejdsaftalen er at understøtte implementeringen af de anbefalinger, der forudsætter et tværsektorielt samarbejde. I det følgende beskrives den overordnede ramme i forløbsprogrammerne.

Samarbejde og koordination

Følgende anbefalinger fra forløbsprogrammerne for børn og unge med psykisk sygdom implementeres i fællesskab:

- at indsatserne i barnets/den unges forløb er samtidige og koordinerede mellem sektorerne ud fra barnets/den unges behov
- at der foreligger lokale aftaler om, hvordan barnets/den unges forløb koordineres i et integreret og tværfagligt samarbejde mellem sektorerne såvel som internt i sektorerne
- at der foreligger lokale aftaler omkring rådgivning fra børne- og ungdomspsykiatrien til kommunen samt for samarbejdet mellem kommunen og børne- og ungdomspsykiatrien med henblik på tilrettelæggelse af indsatsen for barnet/den unge igennem hele forløbet
- at børne- og ungdomspsykiatrien eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri etablerer tidlig kontakt til og sparrer med kommunen, fx via netværksmøde. Kommunen bør tilsvarende løbende holde børne- og ungdomspsykiatrien eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri orienteret, om en social, psykologisk og/ eller pædagogisk indsats bliver iværksat
- at der altid tages stilling til og aftales, om der skal udpeges en ansvarlig kontaktperson blandt de involverede fagprofessionelle i hver sektor og internt i sektorerne med henblik på at varetage en koordinerende rolle
- at overgangen fra ung til voksen planlægges og koordineres ud fra en individuel vurdering

Graderede indsatser og organisering

Trin 1: Tidlig indsats

Kommunen foretager, evt. i samarbejde med almen praksis eller anden relevant kompetence, en faglig vurdering af barnet/den unge og tager på den baggrund stilling til, om barnet/den unge og familien har behov for en kommunal indsats samt igangsætter og varetager indsatsen ved identificeret behov. Hvis den iværksatte indsats ikke har den forventede effekt, iværksætter kommunen og evt. almen praksis en uddybende vurdering og indsats (trin 2).

Jf. afsnit 6.2 kan almen praksis på dette trin henvende sig til kommunen vedrørende børn/unge i mistrivsel. Kommunikationen går begge veje.

Trin 2: Uddybende vurdering og indsats

Kommunen foretager, evt. i samarbejde med almen praksis eller anden relevant kompetence, en uddybende faglig vurdering, og viderefører eller revurderer på den baggrund den socialfaglige, psykologiske og/eller pædagogiske indsats for barnet/den unge.

Jf. afsnit 6.2 kan almen praksis på dette trin henvende sig til kommunen vedrørende børn/unge i mistrivsel. Kommunikationen går begge veje.

Jf. afsnit 6.3 tilbyder Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling på dette trin sparring i forhold til kommune og evt. almen praksis.

Hvis den iværksatte indsats ikke har den forventede effekt, henviser kommunen, almen praksis mv. til børne- og ungdomspsykiatrien eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri (trin 3).

Trin 3: Udredning, diagnostik og behandling

Børne- og ungdomspsykiatrien eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri foretager en vurdering af, hvorvidt barnet/den unge har behov for udredning og diagnosticering:

- Såfremt det vurderes, der ikke er behov for udredning og diagnosticering, formidles dette til relevante aktører (kommune/almen praksis), og der tages fælles stilling til det videre forløb.
- Såfremt der er behov for udredning og diagnosticering, formidles diagnosens indhold, den iværksatte behandling, barnets behov og resultater til forældre, kommunen og almen praksis
- Der foretages i alle tilfælde en vurdering af barnets behov.

Børne- og ungdomspsykiatrien eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri har det fulde behandlingsansvar, såfremt barnet/den unge vurderes at have behov for udredning/diagnosticering.

Trin 4: Opfølgning

Kommunen vurderer løbende i samarbejde med relevante fagprofessionelle omkring barnet/den unge behovet for opfølgende indsatser med henblik på at mestre hverdagslivet. Der indgås aftale mellem børne- og ungdomspsykiatrien og almen praksis eller privatpraktiserende speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri om eventuel videreførelse af og opfølgning på farmakologisk behandling.

6.2 Kommunikationsvej mellem almen praksis og kommune om børn og unge

Formålet med indsatsen er at styrke samarbejdet og dialogen mellem de praktiserende læger og kommunerne om børn og unge. Indsatsen retter sig primært mod Trin 1 og Trin 2 af den graduerede indsats i forløbsprogrammet.

Digital kommunikation

Hver kommune sikrer, at der kan kommunikeres sikkert og digitalt med almen praksis via korrespondancemeddelelser. Den kommunale indgang (lokationsnummer) bør være tydeligt navngivet, således den praktiserende læge let kan henvende sig. Hver kommune sikrer koordinering i egen organisation, således at henvendelser fra almen praksis håndteres af relevante fagpersoner (f.eks. en psykolog, en socialrådgiver og/eller en sundhedsplejerske).

Den praktiserende læge får svar tilbage om, hvad der er sat i gang, så lægen stadig er en del af samarbejdet og på den måde kan sikre en helhedsorienteret behandling i forhold til barnet eller den unge og dennes familie.

Kommunen forpligter sig til at kontakte familien eller gå i dialog med lægen med henblik på at afklare det videre forløb, såfremt borgeren er kendt i kommunen. Kommunen rådgiver lægerne om, hvilken vejledning lægerne kan give borgeren om kontakt-muligheder, hvis borgeren ikke har en sag i kommunen. Den enkelte kommune har fortsat kompetence til at beslutte, hvilken indsats et barn eller en familie tilbydes med udgangspunkt i den enkelte kommunes tilbud.

De praktiserende læger vil fortsat have mulighed for at henvise børn og unge direkte til Børne- og Ungdomspsykiatrien uden kommunens involvering uanset om der er tale om en akut problemstilling (Trin 3).

Anvendelse af korrespondancebreve

Korrespondancebrevet fra almen praksis til kommunen anvendes, når man som læge står med et barn/en ung, der udviser symptomer på lettere psykiske udfordringer og udviklingsforstyrrelser.

Når lægen sender et korrespondancebrev til kommunen vedr. et barn eller ung i psykisk mistrivsel, modtages det af relevante fagpersoner (psykolog, sundhedsplejerske, socialrådgiver), der vurderer og koordinerer en kommunal forebyggende indsats for barnet. Den praktiserende læge får svar tilbage om, hvad der er sat i gang, så lægen stadig er en del af samarbejdet.

Det forudsættes, at aktørerne følger gældende lovgivning i forhold til indhentning af samtykke.

Der stilles ikke i denne samarbejdsaftale krav til indholdet af korrespondancebrevet, men dette kan eventuelt aftales lokalt.

Underretning

Ved akut behandlingskrævende psykiatriske problemstillinger SKAL ringes til akutafdelingen for børne- og Ungdomspsykiatrien og efterfølgende sendes henvisning direkte til Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling: <https://www.sundhed.dk/sundhedsfaglig/information-til-praksis/midtjylland/almen-praksis/patientforloeb/visitation/psykiatrien/henvisning-til-regionpsykiatri/>

Samtidigt skal der laves en underretning til kommunen.

Underretningspligten gælder stadig og skal håndteres ad de sædvanlige kanaler. En underretning kan ikke sendes som et korrespondancebrev.

6.3 Tilbud om rådgivning og kompetenceudvikling fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling

Formålet med indsatsen er at styrke samarbejdet og dialogen på tværs af sektorerne. Indsatsen retter sig primært mod Trin 2 af den graduerede indsats i forløbsprogrammet.

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling tilbyder bl.a.

- At hver kommune får en fast kontaktperson og faste tidspunkter for de virtuelle møder (ca. 45. minutters varighed pr. møde)
- Sparring på anonyme konkrete sager, problemstillinger med mistanke om psykiatri, praktiske problemstillinger mm.
- Supervision på metode, indsatser, egen rolle i sagen mm. med henblik på kompetenceudvikling af de kommunale medarbejdere
- Virtuel undervisning i psykopatologi og assessment med henblik på kompetenceudvikling af de kommunale medarbejdere

Hvem kan få sparring og rådgivning?

Tilbuddet henvender sig til kommunale tværfaglige medarbejdere, f.eks. PPR/PPL, pædagogiske- og psykologiske konsulenter, socialrådgivere, socialfaglige konsulenter eller fx familierådgivere på tovholderniveau.

Forud for hvert møde fremsendes skriftligt en kort beskrivelse af problemstillingen, herunder eventuelle screeningsresultater.

Almen praksis deltager i de virtuelle møder mellem kommune og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling, når det vurderes relevant. Almen praksis bidrager med rådgivning og sparring i forhold til kommunens forebyggende indsats. Jf. §52 om videokonference i overenskomsten for Almen Praksis. Det skal afklares, hvordan dette implementeres.

7. Omfang- og økonomi

Det vurderes, at de kommuner der ikke kan modtage korrespondancebreve i regi af PPR/børne- og ungeområdet, har to løsningsveje:

- Organisere sig med sundheds- og ældreområdet ift. modtagelse og formidling af henvendelser fra almen praksis om målgruppen.
- Tilkøbe et IT-modul evt. til NOVAX/systemet der anvendes i sundhedsplejen. Der kan være en økonomisk udgift forbundet med dette.

Der forventes ikke ekstra aktiviteter udover kommunikation med lægen og eventuelt sparring med Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling. Tværtimod forventes det, at samarbejdsaftalen kan bidrage til en rettidig indsats til barnet/den unge, således at den psykiske mistrivsel ikke udvikler sig til psykisk sygdom og dermed væsentligt mere komplekse og dyre borgerforløb.

8. Implementering

Aftalen er en ramme for det fælles samarbejde, som skal forankres i de politiske klynger. Yderligere konkretisering af aftalen vil således indgås i regi af den enkelte klynge.

2023 afsættes til et implementeringsår. Den første administrative opfølgning til Sundhedsstyregruppen vil være 2./3. kvartal 2024.

Implementering af aftalen samt erfaringer fra øvrige projekter indenfor området skal følges tæt, da der forventes at være et forbedringspotentiale.

9. Opfølgning

Samarbejdet omkring forløbsprogrammet, herunder adgang til henvendelse fra almen praksis til kommunen og tilbuddet om rådgivning fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling forankres og følges løbende i regi af de politiske klynger.

Der udarbejdes en administrativ status på samarbejdet hvert 2. år. Denne fremlægges for Sundhedsstyregruppen.

10. Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen trådte i kraft d. xxx

UDKAST

Punkt 4: Projekt Opgang til Opgang – videre proces med finansiering og forankring

.

Indstilling

Til Rådmand Anders Winnerskjold
Fra Fagligt Sekretariat og Mål, Økonomi og Boliger
Dato 23. marts 2023

Projekt Opgang til Opgang – videre proces med finansiering og forankring

1. Resume

Indstillingen lægger op til en drøftelse af proces og muligheder i forhold til finansiering og udbredelse af Projekt Opgang til Opgang.

Projektet er i en 4-årig periode blevet medfinansieret via fondsmidler (A.P. Møller). Disse udløber medio 2023. Forvaltningen har ved opstart af projektet tilkendegivet overfor fonden, at udviklingsprojektet vil danne baggrund for den videre implementering i andre bydele såfremt indsatsen viser sig bæredygtig jf. hensigtserklæringen i bilag 1.

Med henblik på at udvikle og fastholde de gode resultater for borgerne er der behov for at etablere en model for finansiering i andet halvår 2023.

Derudover er der behov for at drøfte strategi og proces med henblik på varig forankring af projektet samt udbredelse af metoden til andre udsatte boligområder frem mod budgetforhandlingerne.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Rådmanden godkender, at der arbejdes videre med at sikre en overgangsfinansiering for Projekt Opgang til Opgang i andet halvår 2023 med deltagelse af øvrige deltagende magistratsafdelinger.

At 2) Det drøftes hvorledes der kan sikres økonomisk finansiering af permanentgørelse af Opgang til Opgang i Gjellerup

At 3) Det drøftes hvorvidt en udbredelse til øvrige udsatte bydele, herunder Viby Syd, kan indgå i forberedelsen af budgetforhandlingerne (se afsnit 5)

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Forligspartierne blev i budget 2023 enige om, at succesfulde indsatser, som Opgang til Opgang, bør videreføres, hvis der kan findes finansiering hertil. Da midlerne til projektet udløber medio 2023 arbejdes der derfor på at etablere en bæredygtig økonomisk finansieringsmodel for andet halvår 2023, som også kan danne baggrund for videre forankring af indsatsen i budgetforhandlingerne for 2024.

Opgang til Opgang er et tværsektorielt projekt, der samorganisere eksisterende kommunale indsatser, hvorfor en forankring af projektet på tværs af magistratsafdelingerne er vigtig. Spørgsmålet om en finansieringsmodel, hvor de deltagende magistratsafdelinger hver især bidrager, er derfor blevet drøftet på styregruppemøder og bilateralt.

De relevante forvaltningschefer efterspørger en beslutning på direktørniveau. Grundlæggende er der forståelse for tænkningen om, at der opnås effekter på tværs af afdelingerne, som derfor også i en fremtidig model skal bidrage. Der er dog ikke opnået endelig forståelse for en finansieringsmodel.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Opgang til Opgang repræsenterer en radikalt anderledes relationel og helhedsorienteret tilgang over for sårbare børnefamilier, der bor i et udsat boligområde, og som har mindst én forælder med lang tids ledighed bag sig.

Det konkrete formål med indsatsen er at hjælpe forældre i arbejde og uddannelse, at få unge i ungdomsuddannelse og fritidsjob, at styrke danskkundskaberne samt at styrke familiens samlede trivsel i forhold til deres mentale og fysiske helbred, økonomi, boligsituation, fritidsliv og deltagelse i lokale fællesskaber.

Den endelig rapport fra projektet forventes medio 2023. Allerede nu er der positive tendenser i forhold til deltager-nes deltagelse på arbejdsmarkedet, hvor flere har opnået fleksjob og selvforsørgelse end kontrolgruppen. Målet om at 80% af de voksne deltagere skal i arbejde, uddannelse eller hjælpes videre til et permanent forsørgelsesgrundlag ser ud til at nås.

Samtidigt ses der positive tendenser i forhold til borgernes behov for støtte på socialområdet, som er mindre end i kontrolgruppen.

Særligt ses der færre anbringelser og mindre behov for familiebehandling og hjælp til børnene og de unge i familierne end i kontrolgruppen. Parametre som på sigt vil have positive effekter for børnene i familierne.

5. Hvad, hvem og hvordan?

Udbredelse til øvrige bydele

Opgang til Opgang er en helt ny måde at re- og samorganisere de eksisterende kommunale indsatser i de udsatte boligområder, der hjælper de mest sårbare familier ind i positive fællesskaber. En række andre aarhusianske bydele har lignede karakteristika som Gellerupområdet hvad angår andelen af familier med sociale og beskæftigelsesmæssige udfordringer. Det giver derfor anledning til at kigge på at udvide det tværsektorielle samarbejde til andre udsatte boligområder.

Boligområderne udvælges i en inddragende proces med Borgmesterens Afdeling, og i samskabelse mellem de involverede magistratsafdelinger og boligforeningerne i området. De gode erfaringer fra Opgang til Opgang kan enten være et konstruktivt element i samspillet med øvrige indsatser, der allerede foregår i områderne, eller kan bruges som en ny indsats til de områder, hvor der endnu ikke eksisterer en boligsocial helhedsplan. Et af de områder, hvor Borgmesterens Afdeling peger på at der er et stort potentiale for udvikling, er Viby Syd.

6. Hvilke ressourcer kræves?

Etablering af overgangsfinansiering i 6 måneder

De årlige driftsudgifter til videreførsel af Opgang til Opgang er samlet ca. 6,8 mio. kr. De forventede driftsudgifter for andet halvår 2023 beløber sig således i alt til ca. 3,4 mio. kr.

Borgmesterens Afdeling bakker op om projektet og har på den baggrund tilkendegivet at de er positivt indstillet overfor at bidrage til den nødvendige overgangsfinansiering for andet halvår 2023 med op til 1 mio. kr.

Det indstilles at MSB ligeledes bidrager med 1 mio. kr. til den midlertidige finansiering i andet halvår 2023 gennem de lokale tværgående innovationsmidler.

De resterende ca. 1,4 mio. kr. forsøges finansieret ved forhandling med MBU, MSO og MKB, som også har medarbejderressourcer i projektet.

Permanentgørelse og udbredelse af Opgang til Opgang i budgetforhandlingerne 2024

Nedenfor ses de årlige udgifter til projektet i Gellerup fordelt på magistratsafdelingerne.

Tabel 1: Driftsudgifter til forankring af Opgang til Opgang

	Årlige udgifter (1.000 kr.)
1 projektleder fra MSB	600
6 konsulenter fra MSB	3.600
2 konsulenter fra MBU	1.200
1,5 konsulenter fra MSO	900
0,5 konsulenter fra MKB	300
Frikøb af andre medarbejdere i AAK	120
Kompetenceudvikling og supervision	55
Total	6.775

Udgifterne dækker over 10 relationelle medarbejdere og 1 leder, frikøb af øvrige medarbejdere i Aarhus Kommune samt kompetenceudvikling, der muliggør at der kan arbejdes med 75 familier løbende i Gellerup fremadrettet.

En permanentgørelse og endelig forankring af Opgang til Opgang samt udbredelse af metoden vil kunne sikres ved

at der bevilges 5 mio. kr. årligt gennem budgetforhandlin-
gerne for 2024. Det dækker over henholdsvis ca. 1,5 mio.
kr. årligt til forankring af Opgang til Opgang i Gellerup,
samt ca. 3,5 mio. kr. til medfinansiering af udbredelsen af
indsatsen. Det er en forudsætning – foruden besparelser
på forsørgelsesudgifterne – at de enkelte magistratsafde-
linger medfinansierer forankringen og udbredelsen på bag-
grund af decentrale besparelser.

7. Hvordan følges der op?

Med henblik på at skabe forståelse for de store tværmagi-
stratslige potentialer kan næste skridt være en drøftelse
på et kommende direktørmøde.

Derudover kan det være relevant med en politisk drøftelse
i relevante udvalg. Der er reserveret tid på Social- og Be-
skæftigelsesudvalgs møde d. 3. maj til en præsentation og
drøftelse af Opgang til Opgang.

Bilag

Bilag 1: Hensigtserklæring om forankring i Aarhus Kom-
mune

Sagsnummer: EMN-2023-000692

Fagligt sekretariat

Lix: [Klik her for at angive tekst.](#)

Sagsbehandler: Anne Marie Frederiksen/

Kamilla Uhd Hansen

E-post: amfr@aarhus.dk

kamuh@aarhus.dk



Den A.P. Møllerske Støttefond
Att: Sekretariatsleder Katja Teilmann

1. oktober 2018
Side 1 af 1

På vegne af Aarhus Kommune tilkendegives hermed, at udviklingsprojektet "Opgang til Opgang" vil danne baggrund for den videre implementering i andre bydele, såfremt indsatsen viser sig bæredygtig.

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Beskæftigelsesforvaltningen
Aarhus Kommune

Udvikling & Administration

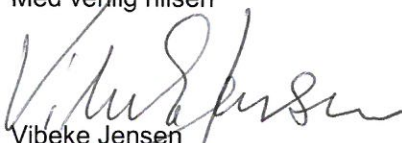
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00

E-mail:
beskaeftigelse@aarhus.dk
Direkte e-mail:
amfr@aarhus.dk

Sag: 18/048040-3
Sagsbehandler:
Anne Marie Frederiksen

Med venlig hilsen



Vibeke Jensen
Beskæftigelseschef



Erik Kaastrup-Hansen
Direktør

Punkt 5: Orientering fra Magistraten

.

Punkt 6: Orientering om udvalgs mødet



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

23. marts 2023
Side 1 af 4

Mødedato: 29. marts 2023
Mødetid: Kl. 18.15 – 20.00
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 15. marts 2023
3. Udkast til LGBT+ politik i Aarhus Kommune
4. Status på MSB's mål og økonomi, regnskab 2022
5. Indledende drøftelser af budgettemaer
6. Sygedagpenge regres (lukket punkt)
7. Orienteringspunkter
8. Skriftlige orienteringer
9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
10. Evt.

FAS Politik og Ledelse

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2022-000122
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 29. marts 2023

2. Referat fra udvalgets møde den 15. marts 2023

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.18 – 18.20 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 15. marts 2023



3. Udkast til LGBT+ politik i Aarhus Kommune

23. marts 2023

Side 2 af 4

Baggrund/formål: BA ønsker en drøftelse af udkast til LGBT+ politik i Aarhus Kommune med Social- og Beskæftigelsesudvalget.

I forbindelse med drøftelsen deltager Anders Kirkedal Nielsen, BA og Peder Udengaard, Sekretariatsleder LGBT+ Huset.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: BA

Tid: 18.20 – 18.35 (15 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Bilag 1: Udkast til byrådsindstilling
- Bilag 2: Udkast til LGBT+ politik
- Bilag 3: Udkast LGBT+handleplan
- Bilag 4: Handlinger der kræver særskilt finansiering
- Oplæg

4. Status på MSB's mål og økonomi, regnskab 2022

Baggrund/formål: På mødet orienteres Social- og Beskæftigelsesudvalget om status på MSB's mål og økonomi for 2022.

Punktet indeholder også en drøftelse af pejlemærker for MSBs budget.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Michael Justesen

Tid: 18.35 – 19.05 (30 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Årsrapport med MSB's mål og resultater 2022

5. Indledende drøftelser af budgettemaer

Baggrund/formål: Det er tidligere aftalt i Social- og Beskæftigelsesudvalget, at man frem mod sommerferien ønsker en række budgetdrøftelser frem mod budlægningen efter sommerferien. Det fremgår desuden af budgetproceduren, at de faste udvalg skal arbejde med den politiske retning i budgettet.



23. marts 2023

Side 3 af 4

Med dette punkt ønskes en drøftelse af de foreslåede overordnede temaer for budgetdrøftelserne i udvalget, ligesom udvalgsmedlemmerne opfordres til at komme med ønsker til de kommende drøftelser i udvalget.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Michael Justesen

Tid: 19.05 – 19.20 (15 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Forberedelse af Budget 2024 i Social- og Beskæftigelsesudvalget
- Notat vedr. proces for Budget 2024

6. Sygedagpenge regres (lukket punkt)

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 19.20 – 19.35 (15 min.)

7. Orienteringspunkter

A) Orientering om Værestedet

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om Værestedet.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 19.35 – 19.40 (5 min.)

8. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgmødet den 15. marts 2023

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgmøde.



23. marts 2023

Side 4 af 4

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.40 – 19.45 (5 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

10. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.45 – 19.50 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 7: Bordrunde

.

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Magistratsindstilling for Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

Rådmandskredsen godkender magistratsindstillingen med følgende bemærkning:

- Der tilføjes et bilag som tydeliggøre de indsatser vi har på hylden i forvejen. Lotte Henriksen følger op.

Følgende blev også bragt op i forbindelse med behandling af punktet:

Hvad bringer samarbejdsaftalen med? – er det et yderligere administrativt lag, som vi pålægger et i forvejen komplekst område?

Punkt 4: Projekt Opgang til Opgang – videre proces med finansiering og forankring

1) Rådmanden godkender at der arbejdes videre med at finde en overgangsfinansiering for Projekt Opgang til Opgang i andet halvår af 2023 med deltagelse af de øvrige magistratsafdelinger. Vibeke Jensen følger op.

2 og 3) Drøftet med nedenstående bemærkninger:

- Projektet er omkostningstungt i opstartsfasen, men begynder at tjene dele af omkostninger hjem efter 4-5 år.
- Opgang til Opgang kan ikke bringes i spil som investeringsmodel, da den ikke lever op til de formelle krav.
- Er der mulighed for at skaffe finansiering via fonde?

Rådmanden vil gerne udfordre rammerne, så vi kan få skabt bæredygtighed i denne type koncepter.

Rådmanden er risikovillig, hvis forvaltningen tror på konceptet, under den forudsætning, at der skabes bæredygtighed, så der ikke skal findes ny finansiering igen om nogle år.

Punkt 5: Orientering fra Magistraten

- Organisationsanalyse i Borgmesterens afdeling
- Ansættelse af ny økonomidirektør

Punkt 6: Orientering om udvalgsrådet

- Temamøde om hjemløse. Der er behov for at få sat det rigtige administrative hold, i forbindelse med temadrøftelsen.
- Regnskab – Forberedelse af kommunikationsberedskab.

Punkt 7: Børn

Rådmanden ønsker at der afsættes tid til at han mødes med den nye driftschef for Unge, Job og Uddannelse. Vibeke Jensen følger op i forhold til introprogrammet, og rækker ud til OL for at få det kalendersat.

Overblik: Noter

Overblik: Delte kommentarer