

# Kontrakt

---

## En styrket indsats for voldsramte familier

## Indhold

1. Parterne.....	3
2. Aftalegrundlag .....	3
3. Aftalens omfang .....	3
4. Aftalens varighed .....	4
5. Målgruppen .....	4
6. Visitation, tilbagemelding og ophør.....	4
7. Ydelsen.....	6
8. Priser .....	8
9. Fakturering og betaling .....	8
10. Samarbejdet mellem Aarhus Kommune og Leverandøren .....	8
10.1 Samarbejdsform.....	8
10.2 Følgegruppe og styregruppe .....	9
10.3 Kontaktpersoner.....	9
11. Generelt om Leverandørens forpligtelser .....	9
12. Forvaltningsretlige krav.....	10
12.1 Behandling af personoplysninger .....	10
12.2 Tavshedspligt.....	10
12.3 Videresendelse af klager.....	10
13. Forsikring .....	10
14. Overdragelse af Aftalen.....	11
15. Lovvalg og tvister.....	11
16. Force majeure .....	11
17. Misligholdelse .....	11
18. Fortrolighed.....	12
19. Markedsføring .....	12
20. Underskrifter .....	12



## 1. Parterne

Nærværende Aftale er indgået mellem:

Dialog Mod Vold  
Hans Hartvig Seedorffs Stræde 3, 2. til.  
8000 Aarhus  
CVR: 55627312 (herefter kaldet Leverandøren)

og

Aarhus Kommune  
Magistraten for Sociale forhold og Beskæftigelse  
Værkmestergade 15 B  
8000 Aarhus C  
CVR. nr. 55133018  
(herefter kaldet Aarhus Kommune)

## 2. Aftalegrundlag

Aarhus Kommune, Magistraten for Sociale forhold og Beskæftigelse har modtaget tilsagn fra Den Sociale Investeringsfond S/I og Rådet for Sociale Investeringer i Aarhus Kommune vedrørende finansiering for voldsramte familier.

Dette aftalegrundlag består af:

1. Nærværende aftale mellem Leverandøren og Aarhus Kommune (herefter kaldet Aftalen); samt
2. Tilsagn om betinget tilskud til Aarhus Kommune vedrørende behandling af voldsramte familier (herefter kaldet tilsagnet).

Leverandøren skal løbende holde Aarhus Kommune orienteret om alle forhold, der kan anses for at være af betydning i relation til Aftalen og Tilsagnet, herunder alle relevante ændringer i Leverandørens organisation, kvalitet og metoder mv.

For en god ordens skyld bemærkes, at Leverandøren ikke er part til Tilsagnet ydet af Den Sociale Investeringsfond S/I og Rådet for Sociale Investeringer i Aarhus Kommune.

## 3. Aftalens omfang

Aarhus Kommune forpligtiger sig til i aftaleperioden på 3 år at visitere 25 voldsramte familier til en styrket indsats ved Leverandøren. Der visiteres mindst 5 familier det første år, og derefter mindst 10 familier årligt de kommende to år. Familierne visiteres så vidt muligt i et jævnt flow. Det er Aarhus Kommunes ansvar at henvise familier som er omfattet af målgruppen for indsatsen.



et misbrug, men hvis en familie ikke kan indgå meningsfuldt i et terapeutisk forløb og med rimelig sandsynlighed kan opfylde den forventede succesrate, afvises familien.

#### *Godkendelse af henviste familier mv.*

Leverandøren skal godkende henviste familier, herunder at familierne er omfattet af målgruppen for indsatsen, jf. pkt. 5.

Når en familie er vurderet som værende en del af målgruppen vil den videre visitation ske i samarbejde mellem henvisende sagsbehandler og psykolog fra Leverandøren. Der kan aftales møder mellem henviser og psykolog i tvivlstilfælde.

#### *Kontakt til visiterede familier*

Leverandøren skal kontakte visiterede familier senest 7 dage efter at have modtaget besked og oplysninger om den visiterede borger/familie fra Aarhus Kommune. Leverandøren skal være klar til opstart af forløb senest 14 dage efter etableret kontakt med borger/familie. Der tages forbehold for sygdom, nedlukninger pga. COVID-19, borgerens manglende svar eller fremmøde, samt lignende hindringer.

#### *Opstart af forløb*

Når det er afklaret, at en borger/familie skal visiteres til forløb ved Leverandøren, skal der afholdes et opstartsmøde med deltagelse af primær klient, eventuelt partner, sagsbehandler samt psykolog fra Leverandøren. Her skal rammerne for at indgå i forløb gentages, og borgeren/familien skal have mulighed for at stille spørgsmål til forløbets indhold mv. Der skal ved behov tilbydes samtaler senere end normal arbejdstid på hverdage for at imødekomme klienter med arbejde i dagtimerne.

#### *Tilbagemeldinger*

Med henblik på at sikre et godt forløb, skal Leverandøren levere en skriftlig status til Aarhus Kommune inden for de første tre måneder, derefter udarbejder Leverandøren en skriftlig status hvert kvartal. I de tilfælde hvor Leverandøren vurderer det relevant, kontaktes sagsbehandleren telefonisk.

#### *Ophør af forløb*

Efter forudgående skriftlig godkendelse fra Aarhus Kommune, har Leverandøren mulighed for at stoppe indsatsen for en konkret familie, såfremt der efter Aarhus Kommunes vurdering er fagligt begrundet belæg for, at en videreførelse af indsatsen ikke vil have nogen positiv effekt for udviklingen i familiens situation generelt, eller specifikt i forhold til de ønskede effekter, eller såfremt fortsat behandling vurderes at kunne være til fare for behandler eller andre medarbejdere hos Leverandøren.

#### *Frafald*

En familie har gennemført indsatsen, når behandlingsplanen er gennemført, og målene for forløbet er indfriet. Dette vurderes af behandlerne i samråd på klinisk konference. De



## 4. Aftalens varighed

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2021 og gælder indtil 31. april 2024

Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af en måned af begge parter.

Påbegyndt indsats for konkrete familier skal uanset opsigelse eller ophør færdiggøres i overensstemmelse med kravene til indsatsen i aftalegrundlaget.

## 5. Målgruppen

Familier, der opfylder følgende tre kriterier, kan henvises til en styrket indsats:

1. Familien skal være bosat i Aarhus Kommune
2. Der har været udøvet fysisk eller psykisk vold mod partner og/eller børn
3. Der er børn i familien

## 6. Visitation, tilbagemelding og ophør

Der kan henvises familier til behandling fra 1. maj 2021 til 1. november 2023.

### *Forberedende visitationssamtaler*

Aarhus Kommune foretager en socialfaglig vurdering og identificerer personer eller familier, hvor der er problemer med vold. Inden videre visitation til Leverandøren afholder Aarhus Kommune afklarende og motiverende samtaler med familien. Leverandøren tilbyder sparring samt har udviklet en spørgeguide til samtalerne, der kan understøtte sagsbehandlerne i processen.

Hensigten med samtalerne er, at disse bidrager til, at parterne i samarbejdet om familierne kan sikre, at der tilbydes familien den rette hjælp på det rette tidspunkt og derved kan skabe værdi for familierne. De forberedende samtaler sikrer desuden, at familierne bliver hørt, at volden bliver italesat, og at familierne oplever gennemsigtighed i forhold til, hvad der skal ske, og dermed øges sandsynligheden for, at familien kan fastholdes og gennemføre forløbet ved Leverandøren.

I de forberedende visitationssamtaler undersøges det blandt andet, om der er faktorer til stede, der hindrer, at familien kan profitere af et terapeutisk behandlingsforløb ved Leverandøren.

Forskning i effekt af psykoterapi viser generelt, at en række faktorer uden for det terapeutiske rum har stor betydning for, hvilken effekt terapien har. Bl.a. er det påvist, at svære psykiatriske lidelser, der ikke er behandlet, samt massivt aktivt misbrug, har negativ indflydelse på effekten. Leverandøren ekskluderer ikke nogen på baggrund af en diagnose eller



involverede parter i behandlingen (udøver og partner) bekræfter, at behandlingsmålene er nået.

Der må maksimalt være 30 pct. af familierne, der ikke gennemfører indsatsen. Såfremt mere end 30 pct. af familierne ikke gennemfører behandlingen, udløser disse deltagere ikke betaling fra Kommune til Leverandør.

#### *Manglende svar*

Der må maksimalt være 20 pct. af familierne, der har gennemført indsatsen, som ikke besvarer slutevalueringen (svarende til 3 familier i målgruppen) og maksimalt 20 pct. af familierne, der har gennemført indsatsen, som ikke besvarer opfølgningen ca. 12 måneder efter afsluttet behandling (svarende til 3 familier i målgruppen). Overstiger antallet 20 pct., fratrukket de forventede 30 pct. frafald (svarende til 7 familier i målgruppen), udløser familierne kun betaling fra Kommune til Leverandør på 94.700 kr.

Undtaget for dette er specifikke forhold. Det er, hvis et eller flere familiemedlemmer er flyttet til udlandet, har fået adressebeskyttelse og hemmeligt telefonnummer, er indsat i fængsel med begrænset adgang til IT-udstyr, eller er afgået ved døden. Kommunen hjælper så vidt muligt med at etablere kontakt til familierne. Svarprocenten evalueres løbende og kan justeres, såfremt Partnerne når til enighed herom.

En families besvarelse på slutevaluering og opfølgning indebærer besvarelser fra både voldsudøver og eventuel partner. Hvis et par går fra hinanden, er besvarelse fra den ene part tilstrækkelig.

## 7. Ydelsen

Ydelsen er et behandlingsforløb for voldsramte familier.

Behandlingsforløbet kan involvere hele familien, hvis det vurderes relevant, uden at dette indebærer en yderligere betaling til Leverandøren. Det vil sige den eller de der har udøvet vold (primær klient) samt partner og børn. Forløbet tilpasses den enkelte voldsramte familie.

Leverandørens behandlingsmodel er faseopdelt og indeholder en indledende fase med fokus på udredning, en behandlingsfase og en afsluttende fase. Et forløb hos Leverandøren strækker sig op til et år med ugentlige samtaler.

Leverandøren skal ud over behandlingerne mv. bistå Aarhus Kommune i relevant omfang med henblik på Aarhus Kommunes opfyldelse af sine orienteringsforpligtelser i henhold til Tilsagnet, jf. punkt 2, f.eks. bistand til rapporteringer og redegørelser.

#### *Fase 1: Udredning*

I udredningsfasen er tidlig inddragelse af hele familien hensigtsmæssigt, fordi det bidrager til at behandlerne får så mange aspekter og nuancer med som muligt. Inddragelsen sker gennem



udredningssamtaler/kliniske interviews med udøveren og partneren hver for sig og i undersøgende fælles-, forældre- og/eller familiesamtaler. I udredningsfasen anvendes supplerende til det kliniske interview screeningsværktøjer.

Med udgangspunkt i udredningen udarbejdes en behandlingsplan for hver enkel klient eller familie med mål for behandlingen. Denne bliver retningsgivende for både behandlingsindsats samt valg af metode. Behandlingsplanen justeres løbende. Samtidig arbejdes der kontinuerligt med at skabe eller opretholde sikkerhed for klienten og dennes nærmeste relationer.

### *Fase 2: Behandling*

Behandlingsfasen består af en række elementer, der sammensættes, så de passer til den enkelte familie. Det kan f.eks. omfatte individuelle samtaleforløb med udøver, individuelle samtaleforløb med den udsatte partner, familiesamtaler, forældresamtaler, parsamtaler samt individuelle samtaleforløb med børnene i familien.

Formålet med behandlingen af voldsudøveren er at stoppe volden, ved at afdække hvilken historie klienten selv har med vold, den betydning volden har for klienten og hele familien samt skabe bevidsthed om, hvad der kan have medvirket til, at der har været vold, og hvad der vil være hjælpsomt i forhold til at stoppe volden. Der arbejdes f.eks. med at identificere triggere, og på at finde andre måder at håndtere konflikter på. Behandlingen kan både bestå af et rent individuelt forløb eller et kombineret individuelt og gruppeforløb.

Voldsudsatte partnere, der ønsker at blive i forholdet efter volden, eller har et tæt samarbejde med udøveren om børn, kan tilbydes et forløb med terapeutiske samtaler. Fokus er på at afdække og reducere voldens følgevirkninger for klienten og familien. Klienten støttes i at tage vare på sig selv og eventuelle børn. Disse samtaler har også en rådgivende funktion, som understøtter terapien ved at give plads til at vurdere om behandlingen er på rette spor.

Børn, der deltager i behandlingsforløbet, kan blive tilbudt individuelle samtaler og deltagelse i familiesamtaler, såfremt det er terapeutisk relevant. Barnets oplevelse af volden, og barnets trivsel er også et centralt tema for det terapeutiske arbejde med forældrene i såvel individuelle som fællesamtaler.

For løbende at tilpasse behandlingen optimalt til den enkelte samt til brug for analyse af sammenhæng mellem udviklingen for udøver, udsat og børn anvendes FIT – Feedback Informed Treatment ved samtaler med såvel udøver, udsat som børn.

Som en del af rammen for behandlingen bliver forløbene løbende evalueret til ugentlige behandlingsmøder (klinisk konference). Ved kliniske konferencer tages der stilling til, om behandlingen skal fortsætte, ændres eller er på vej mod afslutning. Hensigten med at evaluere løbende er at sikre, at vi fortsat har fokus på de mål, der er sat op for klienten, omhandlende udfordringer med vold i nære relationer, og at vi afslutter forløbene, hvis målene er nået, eller det har vist sig, at forløbet ikke har effekt på de opsatte mål. Forløb evalueres altid efter endt udredning, efter 10 behandlingssessioner og ved afslutningen.



### Fase 3: Den afsluttende fase

I den afsluttende fase planlægges det, hvordan behandlingsforløbet bedst afsluttes, både for den enkelte klient og hele familien. Fokus er på opsamling af læringspunkter og tilbagefaldsforebyggelse.

I arbejdet med hele familien er der fokus på at inddrage alle de perspektiver, der kan få adgang til. Fokus er på familiens indbyrdes relationer og på hvordan forandring hos det ene familiemedlem fører til forandring i hele familien.

## 8. Priser

Der betales 230.000 kr. pr. familie, som fuldfører behandlingen, og 94.700 kr. pr. familie, der deltager i – men ikke fuldfører - behandlingen. Prisen er baseret på en antagelse om, at 1/3 af forløbene vil inkludere tolkebistand til familierne. Såfremt dette måtte afvige fra det faktiske, reguleres prisen tilsvarende.

Alle priser er angivet i danske kr. ekskl. moms, men inkl. eventuelle øvrige afgifter og gebyrer.

I priserne indgår *alle* Leverandørens omkostninger.

## 9. Fakturering og betaling

Der afregnes pr. kvartal ved fremsendelse af elektronisk faktura. Der faktureres 94.700 kr. pr. familie der er påbegyndt behandling i kvartalet, samtidig afregnes familier som har fuldført behandlingen med differencen op til 230.000 kr. Dermed afregnes de resterende 135.300 kr. i det kvartal, hvor behandlingen er fuldført.

## 10. Samarbejdet mellem Aarhus Kommune og Leverandøren

### 10.1 Samarbejdsform

Samarbejdet mellem Aarhus Kommune og Leverandøren finder sted i en dialogbaseret samarbejdsmodel. Herved forstås, at parterne gennem dialog søger at opnå konsensus og at løse opståede usikkerheder og eventuelle konflikter.

Ud over opfyldelse af nærværende Aftale, bør begge parter i aftaleperioden have øje for udvikling og optimering af aftaleområdet, hvad angår processer, ydelser og produkter. Parterne accepterer, at saglighed og faglighed er hinandens gensidige forudsætninger og en nødvendighed for samarbejdet i aftaleperioden samt for at skabe udvikling i og af produkter og praksis.



## 10.2 Følgegruppe og styregruppe

Leverandøren skal deltage i den etablerede følgegruppe og styregruppen som nærmere beskrevet i Tilsagnet. Derudover afholdes halvårlige følgegruppemøder mellem parterne til denne Aftale med henblik på faglige drøftelser og status på leveret ydelse.

## 10.3 Kontaktpersoner

Parterne stiler følgende kontaktpersoner til rådighed for samarbejdet, som kan kontaktes i forhold til spørgsmål og koordinering omkring det løbende samarbejde.

Kontaktperson Aarhus Kommune  
Signe Reichenbach  
41 85 88 69  
@: [sigre@aarhus.dk](mailto:sigre@aarhus.dk)

Kontaktperson Dialog Mod Vold  
Helle Øbo  
20 76 11 88  
[hoep@askovfonden.dk](mailto:hoep@askovfonden.dk)

## 11. Generelt om Leverandørens forpligtelser

Det er Leverandørens ansvar at sikre, at alle aktiviteter og ydelser, der skal gennemføres i henhold til nærværende Aftale, er i overensstemmelse med Aftalen, er af en høj faglig kvalitet, sker i henhold til gældende behandlingsstandarder som relevant og er i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Leverandøren skal sikre, at der til enhver tid vil blive stillet de nødvendige ressourcer til rådighed for udførelsen af opgaverne.

Leverandøren er forpligtet til at etablere de nødvendige rammer og procedurer til sikring af den kvalitet, hvormed Leverandøren leverer sine ydelser.

Leverandøren er forpligtet til at fastsætte egenkontrolprocedurer, der internt i Leverandørens organisation skal sikre, at ydelserne leveres korrekt.

Leverandøren skal sikre, at borgere/familier, der påbegynder et forløb, matcher målgruppekriterierne.

Leverandøren skal sikre, at der påbegyndes behandling af minimum 25 familier i Målgruppen i Indsatsperioden.

Leverandøren skal sikre at behandle alle oplysninger om Målgruppen fortroligt i overensstemmelse med gældende retningslinjer.

Leverandøren skal dokumentere voldsstatus for borgere/familier målt via Assessment and Intervention Model.

Leverandøren skal udarbejde en kort statusrapport hvert kvartal i indsatsperioden. Herudover er Leverandøren forpligtet til at overholde andre relevante myndighedskrav og gældende arbejdsmiljøregler.

## 12. Forvaltningsretlige krav

### 12.1 Behandling af personoplysninger

Leverandøren er selvstændig databehandler i henhold til lov om behandling af personoplysninger.

### 12.2 Tavshedspligt

Leverandøren, dennes personale og eventuelle underleverandørers samt dennes personale skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger om ordregivers samt de henviste borgeres forhold, som de får kendskab til i forbindelse med opfyldelse af Aftalen.

Aarhus Kommune er underlagt reglerne for tavshedspligt for personer ansat i offentlig tjeneste, herunder regler i straffeloven. Leverandøren påtager sig herved de samme regler for tavshedspligt, som gælder for Aarhus Kommune og dennes ansatte.

Tavshedspligten består uændret efter Aftalens ophør.

### 12.3 Videreledning af klager

Leverandøren skal uden ugrundet ophold viderelede samtlige klager over Leverandørens varetagelse af de i Aftalen omfattede opgaver til Aarhus Kommune, når Leverandøren modtager eller på anden måde får kendskab til eventuelle klager.

## 13. Forsikring

Leverandøren er forpligtet til at tegne lovpligtige og nødvendige forsikringer, og opretholde disse i Aftalens løbetid, der sikrer de visiterede personer og Aarhus Kommune mod skader og andet tab opstået ved Leverandørens handlinger eller undladelser. Leverandøren skal på Aarhus Kommunes anmodning dokumentere, at dette krav er opfyldt.

Leverandørens udgifter til forsikringer er Aarhus Kommune uvedkommende.

## 14. Overdragelse af Aftalen

Ingen af parterne er berettiget til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til nærværende Aftale til tredjemand uden forudgående skriftlig accept fra den anden part.

## 15. Lovvalg og tvister

Nærværende Aftale er undergivet dansk ret.

Såfremt der opstår en uoverensstemmelse mellem parterne i forbindelse med nærværende Aftale, skal parterne med en positiv, samarbejdende og ansvarlig holdning søge at indlede forhandlinger med henblik på at løse tvisten. Når dette har været forsøgt, er hver af parterne berettiget til at kræve uoverensstemmelsen afgjort ved Retten i Aarhus ved første instans.

## 16. Force majeure

I tilfælde af force majeure, hertil regnes kun generalstrejke, naturkatastrofer, krig o. lign., som forhindrer opfyldelse, bortfalder parternes forpligtelser i det omfang og så længe force majeure er til stede.

Som force majeure regnes ikke vejrlig, strejke, lockout eller nedlukning pga. COVID 19. (opremsningen er ikke udtømmende).

Den af parterne, der ønsker at påberåbe sig force majeure skal give den anden part skriftlig meddelelse herom så snart force majeure kendes eller konstateres, medmindre force majeure i sig selv umuliggør meddelelsen. Meddelelsen skal angive:

- Årsagen til force majeure situationen
- Forventet varighed af force majeure situationen
- Indsats fra Leverandørens side med henblik på at kunne genoptage leveringen.

## 17. Misligholdelse

Enhver af parterne kan hæve Aftalen uden varsel med virkning for fremtidige leverancer, såfremt modparten gør sig skyldig i væsentlig misligholdelse, eller såfremt aftalegrundlaget gentagne gange overtrædes, uden at der isoleret set foreligger en væsentlig misligholdelse.

Som væsentlig misligholdelse betragtes bl.a.:

Gentagne tilfælde af leverancer af utilfredsstillende kvalitet, hvor dette ikke skyldes Aarhus Kommunes forhold eller forhold i øvrigt, som Aarhus Kommune bærer risikoen for.

Gentagne tilfælde af manglende overholdelse af forhold ved udførelse af ydelsen.

Manglende overholdelse af bestemmelserne om miljø, arbejdsmiljø, sundhed og sikkerhed.

I øvrigt er parterne ansvarlige efter dansk rets almindelige regler om misligholdelse, herunder reglerne om forholdsmæssigt afslag, erstatningsansvar mv.



## 18. Fortrolighed

Nærværende Aftale betragtes som fortrolig.

Aftalen må hverken helt eller delvist offentliggøres, uden at Parterne på forhånd og skriftligt har aftalt, hvad der skal/kan offentliggøres.

Fortroligheden må dog vige i den udstrækning, at lovgivningen, herunder lov om offentlighed i forvaltningen, forpligter Aarhus Kommune til at videregive oplysninger til tredjemand.

## 19. Markedsføring

Brug af Aarhus Kommune i markedsføringsøjemed og/eller som reference kan kun ske efter forudgående godkendelse fra Aarhus Kommunes aftaleansvarlige.

## 20. Underskrifter

For Aarhus Kommune:

Dato: 16. april 2021

Lotte Henriksen  
Socialchef

For Dialog Mod Vold:

Dato:

21. April 2021.

[Navn]