

# MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

09-06-2026 11:00 - 13:15

Rådmandens kontor, Rådhuset

---

**Information:** Deltagere:

Thomas Medom

Tanja Nyborg

Helle Bach Lauridsen

Nikolaj Harbjerg

Morten Korsgaard Kristensen

Stefan Møller Christiansen

Rasmus Ellermann-Aarslev

Anders Rosenkrands Ohrt

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgmøde .....	2
Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgmøde .....	2
Punkt 3: Fastsættelse af antal pædagogisk assistent elevpladser i Børn og Unge i Aarhus Kommune i 2027 (HBL) .....	2
Beslutning for Punkt 3: Fastsættelse af antal pædagogisk assistent elevpladser i Børn og Unge i Aarhus Kommune i 2027 (HBL) .....	2
Punkt 4: Eventuelt .....	4
Beslutning for Punkt 4: Eventuelt .....	4

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

### **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat**

Godkendt

## MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

02-06-2026 12:00 - 14:15

Grøndalsvej 2, lokale 2124B

---

**Information:** Deltagere:

Thomas Medom

Tanja Nyborg

Helle Bach Lauridsen

Nikolaj Harbjerg

Jette Bjørn Hansen

Susanne Holst

Rasmus Ellermann-Aarslev

Anders Rosenkrands Ohrt

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat .....	1
Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde .....	1
Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde .....	1
Punkt 3: Erfaringer med juniormesterlære (HBL) .....	1
Beslutning for Punkt 3: Erfaringer med juniormesterlære (HBL) .....	1
Punkt 4: Fejring af virksomheder (HBL) .....	2
Beslutning for Punkt 4: Fejring af virksomheder (HBL) .....	2
Punkt 5: Eventuelt .....	3
Beslutning for Punkt 5: Eventuelt .....	3

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

### **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat**

Referatet blev godkendt.

## **Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde**

### **Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende byrådsmøde**

Intet til referat

## **Punkt 3: Erfaringer med juniormesterlære (HBL)**

Tidsforbrug: 10 minutter. Deltagere: Daniel Wilson og Elin Poulsen

### **Beslutning for Punkt 3: Erfaringer med juniormesterlære (HBL)**

Daniel Wilson deltog.

Forvaltningschef Helle Bach Lauridsen har sat forslaget på dagsordenen med henblik på, at rådmanden beslutter, om der skal laves ændringer i Aarhus Kommunes model for udmøntning af juniormesterlæreordningen. Da modellen for juniormesterlære blev byrådsbesluttet i februar 2025, indgik det, at der skulle tages stilling til eventuelle ændringer på baggrund af det første års erfaringer.

Samtidig indstilles et forslag om de praktiske undervisningsforløb, der skal tilbydes forbindelse med juniormesterlære. Det foreslås, at forløbene fremadrettet alene udbydes af UngiAarhus.

På rådmandsmøde i november 2024 blev erhvervsuddannelserne og ungdomsskolen valgt blandt de tre mulige udbydere (EUD, FGU og Ungdomsskolen). FGU blev fravalgt ud fra en vurdering af behovene hos eleverne i juniormesterlære.

PUF har indsamlet erfaringer fra det første år med juniormesterlæreordningen. De væsentligste erfaringer i forhold til de to indstillingspunkter fremhæves her:

- Den kommunale model for udmøntning af juniormesterlæreordningen opleves generelt positivt. Der er potentiale for udvikling og udbredelse af muligheder i modellen.
- Erfaringerne fra samarbejdet med erhvervsuddannelserne om udbud af praktiske undervisningsforløb er, at intentionen i samarbejdet er vanskelig at indfri på grund af samarbejdets organisatoriske rammer og vilkår.

Det indstilles, at rådmanden godkender:

1. At den lokale model for udmøntningen af juniormesterlæreordningen fastholdes.
2. At de praktiske undervisningsforløb, der skal tilbydes i forbindelse med juniormesterlære, fremadrettet udbydes af UngiAarhus.

## **Bemærkninger**

DW forelagde sagen kort.

Seneste nye er at elevsamtalerne, som netop er gået i gang, i første omgang viser meget positive erfaringer. Eleverne fortæller blandt andet om, at positive praktikker smitter af på den daglige undervisning. Det er i øvrigt i overensstemmelse med erfaringerne på landsplan.

Antallet af elever i de "praktiske undervisningsforløb" og finansieringen af disse blev drøftet. Det blev i den forbindelse oplyst, at det lave antal elever blandt andet er udtryk for, at en del virksomheder har stillet sig til rådighed med lærepladser.

Det desuden nævnt, at der fortsat er en fin dialog med bl.a. Aarhus Tech, hvis behovet for undervisningsforløb skulle stige fremover.

Det lave, samlede antal elever i mesterlære blev desuden drøftet, og der blev spurgt til, hvornår og hvordan eleverne præsenteres for muligheden. Det blev oplyst at juniormesterlære præsenteres for alle ved den obligatoriske, kollektive vejledning i 7. klasse. Dertil findes webinarer, pjecer til skolerne til brug i den individuelle vejledning. Der arbejdes på den måde for, at eleverne vælger på et oplyst grundlag.

Endelig blev formen på udvalgsorienteringen drøftet.

## **Beslutning**

Den lokale model for udmøntningen af juniormesterlæreordningen fastholdes.

De praktiske undervisningsforløb udbydes fremover af UngIAarhus.

Det afklares med udvalgsformanden, hvilken form udvalgsorienteringen skal have.

**Opfølgning: HBL**

## **Punkt 4: Fejring af virksomheder (HBL)**

Tidsforbrug: 10 minutter. Deltagere: Elin Poulsen og Christina Højlund

### **Beslutning for Punkt 4: Fejring af virksomheder (HBL)**

#### **4 Fejring af virksomheder (HBL)**

Christina Højlund deltog

Helle Bach Lauridsen har sat forslaget på dagsordenen med henblik på at beslutte, om MBU afholder et event på rådhuset for at hylde de virksomheder, der bidrager til samarbejdet med vores folkeskoler om at give elever udsyn mod arbejdsliv.

Det indstilles, at rådmanden:

Godkender, at MBU afholder et event på rådhuset for at hylde de virksomheder, der bidrager til samarbejdet med vores folkeskoler om at give elever udsyn mod arbejdsliv.

### **Bemærkninger**

CH forelagde sagen.

Rådmanden bakker som udgangspunkt op om en fejring af de virksomheder, der på frivillig basis indgår i samarbejdet med skolerne.

Det blev drøftet om et særskilt event på Rådhuset er den bedste form. Det kan for eksempel overvejes, i stedet at lade en markering knytte an til en eksisterende begivenhed, finde en anden form, en anden lokation, besøge en virksomhed eller lignende.

### **Beslutning**

Det blev besluttet, at der skal arbejdes videre med en fejring af de virksomheder, der bidrager til udsyn mod arbejdsliv, inden for den foreslåede budgetramme.

Muligheden for at afvikle fejringen på anden vis en et event på Rådhuset skal undersøges, inden der træffes endelig beslutning.

**Opfølgning: HBL**

## **Punkt 5: Eventuelt**

### **Beslutning for Punkt 5: Eventuelt**

Ikke drøftet

## **Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgmøde**

### **Beslutning for Punkt 2: Forberedelse af kommende udvalgmøde**

Intet til referat

## **Punkt 3: Fastsættelse af antal pædagogisk assistent elevpladser i Børn og Unge i Aarhus Kommune i 2027 (HBL)**

Tidsforbrug: 10 minutter. Deltagere: Birgitte Østergaard Lykke og Camilla Kæseler Kongsgaard

### **Beslutning for Punkt 3: Fastsættelse af antal pædagogisk assistent elevpladser i Børn og Unge i Aarhus Kommune i 2027 (HBL)**

Birgitte Østergaard Lykke og Camilla Kæseler Kongsgaard deltog.

Forvaltningschef Helle Bach Lauridsen har sat punktet på dagsordenen med henblik på at rådmanden beslutter, hvor mange pædagogiske assistentelever der skal ansættes i Børn og Unge i 2027.

Det indstilles, at:

- Rådmanden beslutter, om chefgruppens indstilling om at der ansættes 55 PA-elever i Børn og Unge i 2027, kan godkendes.
- Rådmanden drøfter, om han kan tilslutte sig chefgruppens ønske om, at Personale præsenterer en langsigtet plan for, hvor mange elever der skal ansættes årligt i Børn og Unge fra 2028, herunder præsentation af en alternativ økonomimodel, når udfaldet af budget forliget, udmøntning af regeringsgrundlaget og dimensioneringen er på plads – forventelig i sidste kvartal 2026 eller første kvartal 2027.

#### **Bemærkninger**

BØL forelagde sagen.

Rådmanden tilkendegav at niveauet for antal pladser synes passende, mens der afventes en dimensionering. Desuden er der behov for en afklaring af de samlede økonomiske rammer for dagtilbudsområdet.

#### **Beslutning**

Indstillingen om at melde 55 pladser til PA-elever ind er godkendt

Der er opmærksomhed på finansieringen og ønsket om en langsigtet plan, men en endelig beslutning afventer mere klarhed over de økonomiske rammer.

**Opfølgning: HBL**

4. juni 2026  
Side 1 af 2

## Beslutningsmemo

Emne **Fastsættelse af antal pædagogisk assistent elevpladser  
i Børn og Unge i Aarhus Kommune i 2027**  
Til Rådmandsmøde

### 1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Helle Bach Lauridsen har sat punktet på dagsordenen med henblik på at rådmanden beslutter, hvor mange pædagogiske assistentelever der skal ansættes i Børn og Unge i 2027.

### 2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles, at:

- Rådmanden beslutter, om chefgruppens indstilling om at der ansættes 55 PA-elever i Børn og Unge i 2027, kan godkendes
- Rådmanden drøfter, om han kan tilslutte sig chefgruppens ønske om, at Personale præsenterer en langsigtet plan for, hvor mange elever der skal ansættes årligt i Børn og Unge fra 2028, herunder præsentation af en alternativ økonomimodel, når udfaldet af budgetforliget, udmøntning af regeringsgrundlaget og dimensioneringen er på plads – forventelig i sidste kvartal 2026 eller første kvartal 2027.

### 3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Aarhus Kommune skal meddele KL hvor mange lærepladser for pædagogiske assistentelever (PA) kommunen forventer at oprette i 2027. Dette bedes rådmanden tage stilling til med denne indstilling.

Forinden er punktet blevet drøftet på chefgruppemødet d. 3. juni. Chefgruppen peger på at der ansættes 55 PA-elever i Børn og Unge i 2027.

I december 2025 blev der indgået en Trepartsaftale, hvori kommunerne forpligtes til at oprette 2.000 PA-elevpladser årligt i perioden 2027-2029 (inklusive ordinære elever og PA-meritter). Der er endnu ikke taget stilling til, hvordan forpligtelsen udmøntes, herunder hvor mange pladser Aarhus Kommune skal have. Børn og Unge skal meddele KL, hvor mange elever kommunen optager i 2027 senest d. 10. juni 2026. Det samme skal landets øvrige kommuner. Personale forventer herefter at få en tilbagemelding fra KL i efteråret 2026 på, om kommunen skal optage flere elever.

I indstillingen beskrives fire scenarier for ansættelse af elever, herunder finansieringen, som danner udgangspunkt for rådmandens beslutning.

- Scenarie 1: Der tilføres ikke midler til central pulje i Børn og Unge

### Børn og Unge

Pædagogik, Organisation og  
Sundhed

#### Personale

Grøndalsvej 2  
8260 Viby

Direkte telefon: 29 20 40 60

Sag: EMN-2024-022974

Dokumentnummer:  
15624113

Sagsbehandler:  
Camilla Kæseler Kongsgaard

4. juni 2026  
Side 2 af 2

- Scenarie 2: Ansættelse af 55 elever årligt fra 2027 – samme niveau som i 2026.
- Scenarie 3: Ansættelse af 70 elever årligt fra 2027 – samme niveau som foregående år.
- Scenarie 4: Skaleringsmulighed – 10 ekstra elever årligt

Ligeledes beskrives den nuværende økonomimodel.

#### **4. Økonomiske konsekvenser af forslaget**

Der følger en budgetudgift med uddannelse af PA-elever. I indstillingen er økonomien beskrevet nærmere for hvert af de fire ovennævnte scenarier for ansættelse af varierende antal elever.

#### **5. Videre proces og kommunikation**

Forinden dette møde er punktet behandlet på chefgruppemødet d. 3. juni 2026. Efter at indstillingen behandles på rådmandsmødet d. 9. juni 2026 meddeler forvaltningen til KL det antal PA-elevpladser der oprettes i 2027 i Aahus Kommune (det koordineres mellem Børn og Unge samt Sociale Forhold og Beskæftigelse) inden fristen den 10. juni 2026. Hvis det samlede tal på landsplan ikke opfylder forpligtelsen i Trepartsaftalen på 2.000 lærepladser, vil KL udarbejde en databaseret fordeling af de resterende pladser, hvor det fremgår om kommunen pålægges at oprette flere elevpladser fra 2027. Tidspunktet for tilbagemeldingen fra KL er ukendt.

## Fastsættelse af antal pædagogisk assistent elevpladser i Børn og Unge i Aarhus Kommune i 2027

4. juni 2026  
Side 1 af 5

### Baggrund og formål

#### Baggrund

Aarhus Kommune skal meddele KL hvor mange lærepladser for pædagogiske assistentelever (PA) kommunen forventer at oprette i 2027. Emnet har været behandlet i chefgruppen den 3. juni, og rådmanden bedes tage stilling til chefgruppens indstilling.

Chefgruppen peger på at der ansættes 55 PA-elever i Børn og Unge i 2027 (jf. scenarie 2 nedenfor). Det finansieres midlertidigt gennem tilbageførelse af midler, som dagtilbuddene blev tildelt fra finansloven 2026. Sidst i marts blev dagtilbuddene tilført 91 mio. kr. som et løft fra finansloven og chefgruppen peger på, at finansiere den centrale pulje på 5,4 mio. kr. til PA-elever ved en reduktion i dagtilbuddenes budgetter i 2026 som en solidarisk finansiering af PA-eleverne. Såfremt der afsættes midler i forhandlingerne om budget 2027-20230 til PA-elever, vil midlerne blive tilbageført til dagtilbuddene. Bliver der ikke afsat midler til PA-elever i budgetforliget, skal der findes en permanent løsning på finansieringen. Ligeledes peger chefgruppen på, at Personale udarbejder en langsigtet plan for, hvor mange elever der skal ansættes årligt i Børn og Unge fra 2028, herunder præsentation af en alternativ økonomimodel, når udfaldet af budgetforliget, udmøntning af regeringsgrundlaget og dimensioneringen er på plads. Dette forventer Personale at kunne præsentere for chefgruppen og rådmanden i sidste kvartal i 2026 eller første kvartal 2027.

En nærmere beskrivelse af ansættelsessituationen er beskrevet i det følgende.

Børn og Unge har pt. det største antal PA-elever i gang på PA-uddannelsen nogensinde. De sidste mange år er en del PA-elevstillinger blevet delvist finansieret af en opsparing, som nu er opbrugt. Dertil kommer at de nye AUB-regler, giver kommunen en mindre refusion end tidligere. Derfor er andelen af elevstillinger, der slås op i 2026, reduceret, så der ansættes færre end de ca. 70 elever, Børn og Unge har ansat det foregående år. I 2026 ansættes ca. 55 PA-elever (fordelt mellem forskellige elevtyper) i Børn og Unge. Der vil som noget nyt, fra 2027 blive tildelt kommunerne en egentlig dimensionering af antallet af elevpladser. Dimensioneringen tæller elevpladser ud fra det kalenderår hvor uddannelsesaftalen er underskrevet. Dette er en medvirkende årsag til at Børn og Unge har meddelt SOSU-Østjylland, at Børn og Unge ikke opretter et brancheskifterhold i oktober 2026, idet disse ikke tæller med i dimensioneringen fra 2027. Hvis Børn og Unge oprettede et brancheskifterhold i 2026, ville dette

#### Børn og Unge

Pædagogik, Organisation og  
Sundhed

#### Personale

Grøndalsvej 2  
8260 Viby

Direkte telefon: 29 20 40 60

Sag: EMN-2024-022974  
Dokumentnummer:  
15624113

Sagsbehandler:  
Camilla Kæseler Kongsgaard

betyde, at Børn og Unge vil få en udgift til deres uddannelse, der strækker sig ind i de efterfølgende 3 år, uden at elevpladserne, og dermed også udgiften, tæller med i dimensioneringen.

4. juni 2026  
Side 2 af 5

Sociale Forhold og Beskæftigelse i Aarhus Kommune uddanner i øjeblikket ca. tre-frem PA-meritter årligt. Disse tæller også med i forhold til dimensioneringen.

I december 2025 blev der indgået en Trepartsaftale, hvori kommunerne forpligtes til at oprette 2.000 PA-elevpladser årligt i perioden 2027-2029 (inklusive ordinære elever og PA-meritter). Der er endnu ikke taget stilling til, hvordan forpligtelsen udmøntes, herunder hvor mange pladser Aarhus Kommune skal have. Børn og Unge skal meddele KL, hvor mange elever kommunen optager i 2027 senest d. 10. juni 2026. Det samme skal landets øvrige kommuner. Personale forventer herefter at få en tilbagemelding fra KL i efteråret 2026 på, om kommunen skal optage flere elever. Til sammenligning indmeldte kommunerne i 2025, at de samlet ansatte ca. 1650 PA-elever. Heraf indmeldte Aarhus Kommune at vi ansatte ca. 70 elever i Børn og Unge. Det var ca. 350 færre end dimensioneringsaftalen samlet set foreskriver for 2027. Hvis det samlede antal ikke opfylder forpligtelsen i trepartsaftalen på 2.000 lærepladser, vil KL udarbejde en databaseret fordeling af de resterende pladser til kommunerne. På nuværende tidspunkt er vi ikke underlagt en dimensionering, men vi har en fordelingsnøgle fra KKR på 44 elever årligt, som en rettesnor. Fordelingsnøglen kan dog ikke anvendes som rettesnor fra 2027, da kommunerne pålægges at oprette et højere antal elevpladser.

## Formål

Formålet med indstillingen er at rådmanden fastsætter hvor mange PA-elevpladser Børn og Unge skal stille til rådighed i 2027 inden fristen for tilbagemelding til KL den 10. juni.

## Indstilling

Det indstilles, at

- Rådmanden beslutter, om chefgruppens indstilling om at der ansættes 55 PA-elever i Børn og Unge i 2027, kan godkendes
- Rådmanden drøfter, om han kan tilslutte sig chefgruppens ønske om, at Personale præsenterer en langsigtet plan for, hvor mange elever der skal ansættes årligt i Børn og Unge fra 2028, herunder præsentation af en alternativ økonomimodel, når udfaldet af budgetforliget, udmøntning af regeringsgrundlaget og dimensioneringen er på plads – forventelig i sidste kvartal 2026 eller første kvartal 2027.

## Opgaver, inddragelse og økonomi

Nedenfor er der beskrevet fire økonomiske scenarier vedr. antallet af PA-elevpladser. Chefgruppen peger på scenarie 2, hvor der ansættes 55 elever i 2027.

4. juni 2026  
Side 3 af 5

For alle scenarier gælder at der er indregnet uddannelse af de elever der allerede er ansat og hvis uddannelse strækker sig ind i de kommende år. Beregningerne er med forbehold for, at der vil være udsving i økonomien, da der er mange variable herunder bl.a. hvilken type elev der ansættes samt om eleven er under eller over 25 år. Se bilag 1 for beskrivelse af økonomien.

I nedenstående scenarier er det antaget at den centrale pulje i Børn og Unge til PA-elever i gennemsnit kompenserer dagtilbuddene med 90.000 kr. om året i 2,5 år pr. elev. Dagtilbuddene afholder selv udgiften til løn til eleven i oplæringsperioden, hvorfor udgiften ikke indgår i nedenstående scenarier. Scenarierne beskriver udelukkende økonomien for Børn og Unges centrale pulje til PA-elever.

Nedenfor præsenteres fire mulige scenarier.

### Scenarie 1: Der tilføres ikke midler til central pulje

Det er ikke muligt for Børn og Unge at ansætte PA-elever i 2027 inden for den nuværende budgetramme, medmindre den centrale pulje tilføres yderligere midler. Det skal dog bemærkes, at den centrale puljes råderum fra 2028 og frem muliggør ansættelse af ca. 45 elever årligt. Baggrunden er, at Børn og Unge i 2025 og 2026 har haft et optag på ca. 70 elever årligt. Udgifterne til disse årgange løber til 2027 og 2028, hvorefter uddannelserne løbende afsluttes, og der dermed frigøres økonomisk råderum til ansættelse af nye elever.

Grundet den økonomiske situation er det en udfordring, at kommunen skal give en tilbagemelding til KL inden budget 2027 er vedtaget. Aarhus Kommune kan dog ikke vælge ikke at stille PA-elevpladser til rådighed, da kommunen samlet set skal stille et antal elevpladser til rådighed. Dette omfatter både PA-, SOSU- og HK-elever mv. Hvis ikke Aarhus Kommunen samlet set lever op til denne forpligtigelse kan kommunen blive pålagt en bod.

### Scenarie 2: Ansættelse af 55 elever årligt fra 2027 – samme niveau som i 2026.

Hvis Børn og Unge ansætter efter samme niveau i 2027 og frem som i 2026 vil det kræve en budgettilførsel på 5,4 mio. kr. i 2027 og frem, hvis ikke der skal genereres et underskud.

### Scenarie 3: Ansættelse af 70 elever årligt fra 2027 – samme niveau som foregående år.

Hvis Børn og Unge ansætter elever efter samme niveau fremadrettet som i 2025 vil det kræve en budgettilførsel på 6,7 mio. kr. i 2027 og 8 mio. kr. i 2028 og frem, hvis ikke der skal genereres et underskud.

### Scenarie 4: Skaleringsmulighed – 10 ekstra elever årligt

Såfremt Børn og Unge vil ansætte 10 ekstra elever årligt (f.eks. udover de 70 elever i scenarie 3) er der en gradvis stigning i de samlede udgifter frem mod 2029, hvor der opnås fuld indfasning og et stabilt årligt budgetniveau på ca.

2,25 mio. kr. årligt. Den rullende udgiftsprofil er vist i nedenstående tabel. Det bemærkes, at dette er en gennemsnitsbetragtning, hvor der ikke er taget højde for elevtype.

4. juni 2026  
Side 4 af 5

	2027	2028	2029	2030
10 elever med opstart 2027	900.000 kr.	900.000 kr.	450.000 kr.	
10 elever med opstart 2028		900.000 kr.	900.000 kr.	450.000 kr.
10 elever med opstart 2029			900.000 kr.	900.000 kr.
10 elever med opstart 2030				900.000 kr.
<b>Samlet budget</b>	<b>900.000 kr.</b>	<b>1.800.000 kr.</b>	<b>2.250.000 kr.</b>	<b>2.250.000 kr.</b>

#### Øvrigt ressourcetræk:

Der er behov for at budgettere med 10% i overhead i forhold til scenarierne ovenfor til håndtering af den administrative opgave der følger med driften af opgaven (ansættelser, håndtering af personalesager, fordeling af elever, opfølgning på AUB og ansøgning til Kompetencefonden). Overhead fordels mellem AF, Personale og BR. Derudover vil et øget elevoptag pålægge oplæringsstederne en ekstra opgave i form af vejledning og støtte til eleverne under deres uddannelse.

#### Økonomimodel

Ovenstående beregninger tager udgangspunkt i den nuværende økonomimodel hvor oplæringsstederne kompenseres direkte, når de har en elev ansat. Det er muligt at ændre i økonomimodellen. Fx ved at compensationen til oplæringsstederne reduceres, så en større andel af udgiften flyttes til oplæringsstederne. En anden model kan være at budgettet tildeles oplæringsstederne med en fordelingsnøgle forud for ansættelse i stedet for direkte afregning pr elev via compensation fra en central pulje i Børn og Unge som i dag. Sidstnævnte kan sandsynligvis lette administrationen. Uanset modellen tilfalder udgiften til uddannelse af elever Børn og Unge. Det vil kræve et uddybende arbejde at udarbejde en ny økonomimodel på området. Personale kan præsentere en alternativ økonomimodel i sidste kvartal 2026 eller første kvartal 2027 i sammenhæng med en langsigtet plan for ansættelse af elever.

Pædagogiske assistentelever tæller med i normeringen med en vægt på 24 % (svarende til knap en fjerdedel af en fuldtidsstilling) i de lønnede

oplæringsperioder. De indgår altså ikke 1:1, men tæller med i det samlede regnskab for personaledekningen ude i dagtilbuddenes budgetter.

4. juni 2026  
Side 5 af 5

#### Ansøgere til PA-uddannelsen

Der er generelt ansøgere til PA-uddannelser på EUD-hold, EUX-hold og brancheskifterhold (målrettet voksne). Især på brancheskifterholdet og pædagogisk assistent merit (42 uger) er der et stort potentiale for at øge optaget. PA-meritterne tæller med i dimensioneringen. Desuden er der en del af de ansatte PA'er, der vælger efterfølgende at uddanne sig til bl.a. pædagog på merituddannelsen. Uddannelse af PA'er bidrager dermed til at øge andelen af uddannede medarbejdere i dagtilbuddene.

## **Organisering, ressourcer og tidsplan**

### **Organisering og ressourcer**

Forvaltningschef Helle Bach og kontorchef Birgitte Lykke er ansvarlig for indsatserne og opgaverne. Indsatserne koordineres af Personale.

Der anvendes interne midler, AUB og Den Kommunale Kompetencefond.

### **Tidsplan**

Forvaltningen meddeler KL antal PA-elevpladser der oprettes i 2027 i Aarhus Kommune (Dette koordineres mellem Børn og Unge samt Sociale Forhold og Beskæftigelse) inden fristen den 10. juni 2026. Hvis det samlede tal på landsplan ikke opfylder forpligtelsen i trepartsaftalen på 2.000 lærepladser, vil KL udarbejde en databaseret fordeling af de resterende pladser, hvor det fremgår om kommunen pålægges at oprette flere elevpladser fra 2027. Tidspunktet for tilbagemeldingen fra KL er ukendt.



## Bilag 1

4. juni 2026  
 Side 1 af 3

### Fakta om økonomien for pædagogiske assistentelever (PA)

Der findes forskellige typer af PA-elever med varierende økonomiske forudsætninger, som er beskrevet nærmere nedenfor.

Økonomien for eleverne er opsat sådan, at lønudgiften er tilknyttet dagtilbuddene, der ligeledes modtager forskellige tillæg og refusionstyper, samt budgetkompensation fra Børn og Unges centrale pulje til elever (se nedenstående tabel).

Økonomi	Bemærkning
Lønudgift	Afholdes af dagtilbuddet.
AUB-bidrag	Udbetales til dagtilbuddet under skoleophold og dækker løn i skoleperioden.
Voksenlærlingestøtte	Udbetales til dagtilbuddet til nogle voksne elever. Støtten kan være på enten 30 kr. eller 45 kr. pr. time i oplæringsperioder.
Kompensation til dagtilbuddene fra central pulje	Fra Børn og Unges pulje til PA-elever overføres et beløb til dagtilbuddene en gang årligt på baggrund af ansatte elever.
Dagtilbuddets nettoudgift	81.900kr. for hele oplæringsforløbet/1.300 kr. unge pr. uge i oplæring. 113.400 for hele forløbet/1.800 kr. voksne pr. uge.

### Børn og Unge

Pædagogik, Organisation og Sundhed

#### Personale

Grøndalsvej 2  
 8260 Viby

Direkte telefon: 29 20 40 60

Sag: EMN-2024-022974

Dokumentnummer:  
 15624113

Sagsbehandler:

Camilla Kæseler Kongsgaard

Udgifter for PA-meritstuderende konteres under Børn og Unges centrale pulje.

Der er en række forskellige elevtyper. De økonomiske forudsætninger for elevtypen afhænger blandt andet af elevens alder og erhvervs erfaring, da både løn, AUB-refusion, kompetencefonden og eventuelt voksenlærlingetillæg varierer i forhold hertil.

Tabellen nedenfor giver en oversigt over elevtyperne samt den samlede udgift, som Aarhus Kommune har til den enkelte elev i hele den periode, vedkommende er i uddannelsesforløb.

Elevtype	Beskrivelse af forløbstype	Udgift samlet forløb Børn og Unge (både fra central pulje og dagtilbuddets udgift)  /Udgift samlet forløb fra central pulje



4. juni 2026  
 Side 2 af 3

<b>Ordinær elev</b>		
EUD	Forløbet varer 2 år og 6 uger, hvor eleven er ansat i et lokaldistrikt (dagtilbud/skole). De er på SOSU-skole i 47 uger sammenlagt.	215.000 kr. /133.100 kr.
EUV	Voksne over 25 år med min. 2 år erhvervs erfaring  Forløbet varer 2 år og 6 uger, hvor eleven er ansat i et lokaldistrikt (dagtilbud/skole). De er på SOSU-skole i 42 uger sammenlagt, da de får merit for 5 skoleuger.	425.000 kr. /311.600 kr.
EUV m. voksenlærlingetil-læg 30 kr.	Tilsvarende EUV, hvortil der betales tilskud på 30 kr. pr. time i oplæringsperioder.	355.000 kr. /241.600 kr.
EUV m. voksenlærlingetil-læg 45 kr.	Tilsvarende EUV, hvortil der betales tilskud på 45 kr. pr. time i oplæringsperioder.	320.000 kr. /206.600 kr.
<b>EUX-elev</b>	Forløbet varer 3,5 år. Eleven er på SOSU-skole i 102 uger og har 2 oplæringsperioder af et halvt års varighed.	263.000 kr. /181.100 kr.
<b>Brancheskifter</b>		
EUD	Ansættes med løn fra grundforløb 2, og deres samlede ansættelsesperiode er 2,5 år.	224.000 kr. /142.100 kr.
EUV2	Voksne med relevant erhvervs erfaring.  Ansættes med løn fra grundforløb 2, og den samlede ansættelsesperiode er 2,5 år. Typisk voksne der skriver fra en anden branche, hvorfor oplæringsperioder kan afkortes.	402.000 kr. /288.600 kr.
EUV3	Voksne uden relevant erhvervs erfaring.  Ansættes med løn fra grundforløb 2, og deres samlede ansættelsesperiode er 2,5 år.	413.000 kr. /299.600 kr.



EUV2/3 med voksenlærlingetilæg 30 kr.	Tilsvarende EUV2 eller EUV3, hvortil der betales tilskud på 30 kr. pr. time i oplæringsperioder.	340.000 kr. /226.600 kr.
EUV2/3 med voksenlærlingetilæg 45 kr.	Tilsvarende EUV2 eller EUV3, hvortil der betales tilskud på 45 kr. pr. time i oplæringsperioder.	300.000 kr. /186.600 kr.
<b>Meritstuderende</b>	<p>Pædagogmedhjælpere eller dagplejere med min. 2 års erfaring.</p> <p>Forløbet gennemføres på 42 uger på SOSU-skolen, da de har merit for oplæringen. Eleverne kan beholde deres almindelige løn under uddannelsen, da Børn og Unge kan få støtte fra Kompetencefonden og AUB.</p>	85.000 kr.

4. juni 2026  
Side 3 af 3

## **Punkt 4: Eventuelt**

### **Beslutning for Punkt 4: Eventuelt**

Ikke drøftet