



Henrik Arens
UFP

9. juni 2023
Side 1 af 4

Svar på 10-dagesforespørgsel vedr. medarbejdergrupper med særlige ansættelsesvilkår i lokalaftaler

TEKNIK OG MILJØ
Aarhus Kommune

Henrik Arens (uden for parti) har den 24. maj 2023 fremsendt en 10-dages forespørgsel til besvarelse i Teknik og Miljø vedr. medarbejdergrupper med særlige ansættelsesvilkår i lokalaftaler

Rådhuset, Rådhuspladsen 2
8100 Aarhus C

10-dages forespørgslen er fremsendt med nedenstående motivering:
Aarhus Kommune har opsagt alle kommunens Cityassistenter for at tilbyde genansættelse uden lokalaf-tale. Lokalaftalen mellem FOA og kommunen betyder, at cityassistenterne har flere ekstra goder i forhold til overenskomsten. Det gælder flekstidsordning, betalte pauser og et årligt ulempetillæg på knap 10.000 kroner. Dertil kommer tre betalte fridage - 5. juni, 24. december og 31. december.

Telefon: 89 40 20 00

Direkte e-mail:
post@mtm.aarhus.dk

Sag: EMN-2023-006684

Ud fra ovenstående er det relevant at høre hvordan det ser ud med andre medarbejdergrupper.

På baggrund heraf stilles følgende spørgsmål:

- Hvilke medarbejdergrupper i Aarhus Kommune er ansat på lokalaf-taler med ekstra goder i forhold til overenskomsten som Cityassi-stenterne var?
- Hvilke ekstra goder har de forskellige medarbejdergrupper i forhold til overenskomsten?
- Arbejdets der på at opsige flere lokalaftaler som man har gjort med Cityassistenterne?
- Hvis ikke, hvorfor ikke, når man har valgt at opsige Cityassistenterne netop grundet de gode forhold i lokalaftalerne?

Nedenfor følger Teknik og Miljø besvarelser af de stillede spørgsmål.

Tabellen nederst i dokumentet indeholder en oversigt over lokalaftaler i Ma-gistratsafdelingen for Teknik og Miljø – dog undtaget opsagte lokalaftaler for cityassistenterne.

De beskrevne lokalaftaler omfatter primært aflønning for specifikke opgaver eller funktioner, flere steder som en rådigheds- eller udkaldsfunktion. Der er på den baggrund ikke "ekstra goder" i form af ekstra pauser mv. i de reste-rende lokalaftaler.



9. juni 2023
Side 2 af 4

Generelt vurderes det løbende hvilket behov der er for en lokalaftale – og således også i forhold til cityassistenterne. Nogle lokalaftaler har derfor en kort levetid, andre noget længere.

Behovet for hver enkelt lokalaftale er en konkret vurdering af opgaveløsning, økonomi, samt smidig administration på områder, som ikke specifikt er håndteret i områdets overenskomst.

Aftaler om honorering for funktion som arbejdsmiljørepræsentant eller tillidsrepræsentant er ikke medtaget i oversigten.

Lokalaftale i MTM	Medarbejdergruppe	Afdeling/område	Bemærkninger	Indgået
Tillæg for rådighedsvagt	Håndværkere/maskinmestre	Ejendomme, Værkstedet og Ejendomsdrift	Tillægget er beregnet ud fra bemanningen for udkald til kommunens administrationsbygninger m.fl. pga. tyverialarmer, vandskader, mgl. strøm/vand m.v. Udbetales som ét fast månedligt tillæg i stedet løbende tillæg i præsteret måned.	2009
Aftale om betalt frokostpause og månedlig betaling for mad i kantinen, jf. Skats standardsatser (p.t. 300 kr./mdl.)	Kantinepersonale	Ejendomme, kantiner	Får betalt 29 minutters frokostpause for at stå til rådighed i pausen.	2013
Sæsonansættelse i Entreprenørheden	Specialarbejdere/faglærte gartnere	Entreprenørheden	Tidsbegrænsede ansatte opnår gennem på hinanden to følgende sæsoner ret til tilbud om sæsonansættelse i min. 8 mdr. hvert år.	2015
Aftale om udvidelse af ugentlig arbejdstid	Teknisk service medarbejdere	Ejendomme, Vagt og Service, Team 2	Ugentlig arbejdstid på 39,5 timer kompenseres med fridage, så årsnormen overholdes. Aftale om betalt frokostpause for at stå til rådighed til udkald ift. sikkerhedsbemanningen for MSB	2019
Aftale om arbejdstid	Specialarbejdere, faglærte gartnere og faglærte	Boldbanerne i syd- og nordbyen	Frivillig aftale om, at placering af arbejdstiden kan ske på alle ugens dage. Sker efter Aftale om arbejdstid, forskudt til, holddrift og rådighedsvagt.	2020



	brolæg- gere m.fl.			9. juni 2023 Side 3 af 4
Midtbyrenholdelse	Special- arbej- dere	Entreprenør- heden	Aftale der skal sikre overholdelse af kontrakt om renholdelse af midtbyen hvorfor det er aftalt, at placering af arbejdstiden kan ske på alle ugens dage. Sker efter Aftale om arbejdstid, forskudt til, holddrift og rådighedsvagt.	2020
Funktionstillæg for varetagelse af receptionsfunktion	Teknisk service- medar- bejdere	Ejendomme, Vagt og Service, Team 2	Tillæg for at varetage receptionsfunktion på Vejlbj Centervej 52.	2021
Miljøvagt	Miljøteknikere under HK, samt AC-overenskomst	Natur og Miljø	Aftale vedr. aflønning af vagttimer for rådighedsvagt til miljøhændelser.	2021
Korttidsansættelse af kontanthjælpsmodtagere	Special- arbej- dere	Entreprenør- heden	Aftaler om arbejdstider, mødetider, ferieafvikling, pension, beklædning m.v.	2023
Betaling for udkald til arbejde ved kirkegårde	Special- arbej- dere/faglærte gartnere	Grønne områder	Aftale om betaling for udkald, og overarbejdstillæg samt minimumsudbetaling pr. udkald.	2023
Forskudttidstillæg	Teknisk service- medar- bejdere	Ejendomme, Vagt og Service, Team 1	Forskudttidstillægget er beregnet ud fra vagtplanen og udbetales som ét fast månedligt tillæg i stedet løbende indberetning af tillæg i præsteret i de enkelte måneder. Reguleres ved ændringer i vagtplanen	2023
Vinteraftale	Special- arbej- dere, faglærte gartnere og faglærte	Entreprenør- heden	Aftale om betaling for rådighed for udkald til arbejde med snerydning og glatførebekæmpelse i vinterperioden.	Genforhandles årligt



	brolæg- gere m.fl.			9. juni 2023 Side 4 af 4
Vinteraftale	Special- arbej- dere og ejen- doms- service- tekni- kere	Ejen- domme, Viceværter	Aftale om betaling for rådighed for udkald til arbejde med snerydning og glatførebekæmpelse i vinterperioden.	Genforhand- les årligt

Med venlig hilsen

Nicolaj Bang
Rådmand

/

Henrik Seiding
Direktør