

27. juni 2019
Side 1 af 7

Svar på 10-dages forespørgsel fra Liberal Alliance vedrørende antal medarbejdere og sagsbehandlingstider på Børne- og Voksenhandicapområdet i Aarhus Kommune

Liberal Alliance har, på baggrund af Danmarkskortet over sager behandlet i Ankestyrelsen, stillet en række spørgsmål til magistratsafdelingerne Sociale Forhold og Beskæftigelse og Sundhed og Omsorg omkring antal medarbejdere og sagsbehandlingstider på Børne- og Voksenområdet.

Med dette notat følger svar på de enkelte spørgsmål.

Baggrund

Spørgsmålene omfatter følgende områder i serviceloven (SEL):

Børnehandicapområdet:

Dækning af merudgifter (SEL § 41)
Tabt arbejdsfortjeneste (SEL § 42)

Begge områder henhører under Socialforvaltningen.

Voksenhandicapområdet:

Borgerstyret personlig assistance – BPA (SEL § 96)
Dækning af merudgifter (SEL § 100)
Hjælpebidler (SEL § 112)
Biler (SEL § 114)

Ansøgninger om BPA og dækning af merudgifter henføres under Socialforvaltningen. Hjælpebidler og invalidebiler henføres under Sundhed og Omsorg. Det bemærkes i øvrigt, at for så vidt angår hjælpemiddelområdet, så dækker området over sagsbehandling til både børn og voksne.

I 10-dages forespørgslen refereres til andelen af sager, hvor Aarhus Kommune laver "fejlagte afgørelser". Det skal understreges at de andele, der anføres i Danmarkskortet, og som refereres til, dækker over "omgjorte sager". Dette betyder sager, der er henholdsvis blevet hjemvist, og sager, der er blevet ændret.

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE/
SUNDHED OG OMSORG**
Aarhus Kommune

Rådhuset, Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00

Sag: 19/025559-2

Sagsbehandler:
Helle Fallesen/
Jonas Mortensen

Hjemvisning af en sag betyder alene, at sagen skal genbehandles af kommunen. Dette kan dække over, at Ankestyrelsen vurderer, at der er behov for indhentelse af yderligere oplysninger, eller behov for større tydelighed om, hvad kommunen ligger til grund for dennes vurderinger. En hjemvisning er således ikke udtryk for, at Ankestyrelsen er uenig i den afgørelse, kommunen har truffet eller udtryk for, at en borger efter genbehandling vil få helt eller delvis ret i dennes klage. Kommunen kan efter genbehandling af sagen således godt komme frem til samme afgørelse igen, og Ankestyrelsen efterfølgende stadfæste denne.

Som det fremgår nedenfor, er der for de fleste områder tale om en lille andel af sagerne, hvor kommunens afgørelse er blevet ændret.

Dækning af merudgifter på børnehandicapområdet (SEL § 41): 69 procent stadfæstede, 21 procent hjemviste og 10 procent ændrede afgørelser.

Tabt arbejdsfortjeneste (SEL § 42): 60 procent stadfæstede, 15 procent hjemviste og 25 procent ændrede afgørelser.

BPA (SEL § 96): 75 procent stadfæstede, 25 procent hjemviste og ingen ændrede afgørelser.

Dækning af merudgifter på voksenhandicapområdet (SEL § 100): 83 procent stadfæstede, 14 procent hjemviste og 3 procent ændrede afgørelser.

Hjælpebidler (SEL § 112): 68 procent stadfæstede, 29 procent hjemviste og 3 procent ændrede afgørelser.

Biler (SEL § 114): 49 procent stadfæstede, 42 hjemviste og 9 procent ændrede afgørelser.

Spørgsmål 1:

Hvor mange fuldtidsårsnormeringer anvendes til administration af hver af de respektive lovområder?

27. juni 2019
Side 3 af 7

Svar:**Socialforvaltningen**

I opgørelsen af antal årsværk er medtaget de medarbejdere, der arbejder med sagsbehandlingen omkring modtagelse og behandling af ansøgningerne. Der er således ikke medtaget årsværk for afdelingsledere, økonomimedarbejdere/controllers, udviklingsmedarbejdere m.v., der også har opgaver, der relaterer sig til det samlede lovområde på centrene.

På børnehandicapområdet er det ikke muligt at adskille årsværk i forhold til behandling af ansøgninger om dækning af merudgifter og ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste. Dette skyldes, at områderne hænger så tæt sammen, at rådgiverne og beregnerne behandler ansøgninger parallelt i sagerne.

Tabel 1: Børnehandicapområdet - Årsværk og lønudgift vedrørende behandling af ansøgninger om dækning af merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste pr. juni 2019 (Socialforvaltningen)

Medarbejdere*	Lovområde	Årsværk*	Lønudgift* mio. kr.	Gennemsnitlig lønudgift pr. årsværk (mio. kr.)
Socialforvaltningen				
Rådgivere i Forebyggelsesafdelingerne 1,2,3 og Modtagelsen	Dækning af merudgifter - SEL § 41 og tabt arbejdsfortjeneste -SEL § 42	20,1	8,4	0,42
Rådgivere i "Tættere på Familien".		4,7	2,0	0,42
Beregnere		3,8	1,7	0,45

* Rådgiverne og beregnerne behandler ikke alene ansøgninger om merudgiftsdækning og tabt arbejdsfortjeneste. Derfor er årsværkene beregnet ud fra en fordelingsnøgle. Af samme årsager er det årlige lønniveau beregnet ud fra en gennemsnitsløn pr. rådgiverne/beregner.

Nedenfor er angivet årsværk og lønudgift på voksenområdet.

Tabel 2: Voksenhandicapområdet - Årsværk og lønudgift vedrørende behandling af ansøgninger om BPA og dækning af merudgifter pr. medio juni 2019 (Socialforvaltningen)

27. juni 2019
Side 4 af 7

Medarbejdere*	Lovområde	Årsværk*	Lønudgift* (mio. kr.)	Gennemsnitlig lønudgift pr. årsværk (mio. kr.)
Socialforvaltningen				
Rådgivere i BPA-teamet	BPA – SEL § 96	3,7	1,7	0,45
Rådgivere i Merudgiftsteamet	Dækning af merudgifter – SEL § 100	3,7	1,7	0,45

Sundhed og Omsorg

Hjælpemiddelområdet dækker over et meget bredt område, med både mange forskellige målgrupper og mange forskellige typer af hjælpemidler, med deraf følgende forskellige grader af specialisering hos personalet. Der sagsbehandles derfor ansøgninger om hjælpemidler mange steder i Sundhed og Omsorg hos både borgerkonsulenter, i Sundheds- og Omsorgslinjen, Administrativ Service og Center for Syn og Hjælpemidler. Flere steder håndteres ansøgninger om hjælpemidler sammen med andre ansøgninger fra borgerne, og det har derfor været nødvendigt at anslå ca. hvor stor en del af opgaveporteføljen hjælpemiddelopgaven udgør.

Dertil kommer, at Sundhed og Omsorg har implementeret en forløbsmodel, der blandt andet har medført nye og ændrede roller for dele af personalet. Der er således indført en rolle som forløbsansvarlig, der blandt andet skal medvirke til at skabe større sammenhæng i forløbene. En del af dette er, at disse medarbejdere nu selv kan tildele og bestille en række mindre hjælpemidler som f.eks. rollatorer, gangstativer, transportkørestole og lign. Disse hjælpemidler bevilges også efter § 112 i serviceloven. Da der er tale om en meget stor gruppe medarbejdere, der kun har lille berøring med hjælpemiddelområdet, er det valgt at udelade denne gruppe fra opgørelsen.

Tabel 3: MSO Årsværk og lønudgift vedrørende behandling af ansøgninger om hjælpemidler og biler pr. medio juni 2019 (Sundhed og Omsorg)

27. juni 2019
Side 5 af 7

Medarbejdere	Lovområde	Årsværk*	Lønudgift* (mio. kr.)	Gennemsnitlig lønudgift pr. årsværk (mio. kr.)
Sundhed og Omsorg				
Borgerkonsulenter*	Hjælpemidler – SEL § 112	3,57	1,7	0,48
Sundheds- og Omsorgs-linjen*	Hjælpemidler – SEL § 112	17,68	8,0	0,46
Administrativ Service	Hjælpemidler – SEL § 112	9,5	4,4	0,46
Center for Syn og Hjælpemidler*	Hjælpemidler – SEL § 112	9,3	4,7	0,51
Sundheds- og Omsorgs-linjen	Biler – SEL § 114	3,55	1,65	0,46

*Borgerkonsulenter og konsulenter behandler ikke alene ansøgninger om hjælpemidler. Derfor er årsværkene beregnet ud fra et anslået tidsforbrug. Af samme årsager er det årlige lønniveau beregnet ud fra en gennemsnitsløn pr. medarbejder.

Spørgsmål 2:

Hvad er den årlige lønudgift pr. årsnormering til hvert af ovenstående lovområder?

Svar:

Se ovenstående svar på spørgsmål 1.

Spørgsmål 3:

Hvad er den samlede lønudgift for henholdsvis Børneområdet og Voksenområdet (kun de omtalte lovområder)?

Svar:

De samlede lønudgifter på børneområdet er for de to lovområder i alt 12,1 mio. kr. De samlede lønudgifter på voksenområdet er for de fire lovområder anslået 23,85 mio. kr.

Spørgsmål 4:

Hvad er den gennemsnitlige kommunale sagsbehandlingstid under hvert af ovenstående lovområde?

Svar:

Socialforvaltningen

Børnehandicapområdet

På børnehandicapområdet er der i Socialforvaltningen fastsat en sagsbehandlingsfrist på otte uger (56 dage) for såvel ansøgninger om dækning af merudgifter og ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste.

For ansøgninger modtaget i 2018 er der en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på nye ansøgninger om merudgiftsdækning på 69 dage. For ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste er sagsbehandlingstiden på 84 dage.

Det skal understreges, at der i 2018 blev modtaget i alt 702 nye ansøgninger om merudgiftsdækning og 459 nye ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste.

Voksenhandicapområdet

På voksenhandicapområdet er der i Socialforvaltningen fastsat en sagsbehandlingsfrist på tre måneder (90 dage) for ansøgninger om merudgiftsdækning. For ansøgninger om BPA er der en sagsbehandlingsfrist på fire måneder (120 dage).

For Socialforvaltningen er der for nye ansøgninger modtaget i 2018 fastsat en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på merudgiftsdækning på 74 dage. For nye ansøgninger om BPA er der en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 109 dage. Begge områder ligger dermed indenfor de af Socialforvaltningen fastlagte sagsbehandlingsfrister.

I 2018 blev der modtaget i alt 274 nye ansøgninger om dækning af merudgifter og 22 nye ansøgninger om BPA.

Sundhed og Omsorg

Sundhed og Omsorg har de senere år arbejdet med implementeringen af en ny omsorgsjournal, hvilket medfører nye arbejdsgange og procedurer for de medarbejdere, der sagsbehandler. Et så omfattende implementeringsarbejde betyder blandt andet, at validiteten af de data, der kan trækkes fra journalen, er behæftet med stor usikkerhed.

Spørgsmål 5:

Det fremgår af Ankestyrelsens seneste beretning at Styrelsens gennemsnitlige sagsbehandlingstid er på 21,3 uger. Rådmanden bedes oplyse, hvad den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for klager over Aarhus kommunes afgørelser hos Styrelsen er.

Svar:

Fra Ankestyrelsen er oplyst nedenstående sagsbehandlingstider for sager, hvor der er klaget over afgørelser truffet af Aarhus Kommune på det sociale område.

Tabel 3: Ankestyrelsens sagsbehandlingstider på sager fra Aarhus Kommune - servicelovens bestemmelser

Kvartal	Ankestyrelsens gennemsnitlige sagsbehandlingstid i sager henførende serviceloven (måneder)
1. kvartal 2018	4,6
2. kvartal 2018	5,1
3. kvartal 2018	5,0
4. kvartal 2018	4,3
1. kvartal 2019	4,5
2. kvartal 2019*	4,5

Kilde: Ankestyrelsen i mail af 18. juni 2019.

* Ankestyrelsen oplyser, at der er tale om 2019-tal som ikke er endeligt valideret. Tallet for 2. kvartal 2019 er opgjort pr. 17. juni 2019.

Som det fremgår af tabellen, er der på det sociale område i 1. og 2. kvartal 2019 en gennemsnitlig sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen på 4,5 måned for sager fra Aarhus Kommune.

Det har ikke været muligt at få en opgørelse over sagsbehandlingstiderne opdelt på enkeltparagraffer.