

Direktionsmøde (Direktionsmøde)

04-02-2026 08:00 - 11:00

Grøndalsvej 2, lokale 1.437A

Information:Pkt. 1 kl. 8.00-8.15 Hanne, Jacob og Eva

Pkt. 2 kl. 8.15-8.35 Steen Lee

Pkt. 3 kl. 8.35-8.50 Niels Jørgen

Pkt. 4 kl. 8.50-9.00 Christian

Pkt. 5 kl. 9.00-9.15 Signe

Pkt. 6 kl. 9.15-9.30 Otto

Pkt. 7 kl. 9.30-9.45 Otto

Pkt. 8 kl. 9.45-10.00 Simone Olesen

Pkt. 9. kl. 10.00-10.15 Lise Hanghøj

Pkt. 10 kl. 10.15-10.20 Heidi

Pkt. 11-12 kl. 10.20-10.25

Pkt. 13 kl. 10.25-11.00

Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Signe Rønn Sørensen

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 2: Status: Sygefravær i MSO

Direktionen

- Blev orienteret om status for sygefravær for året 2025
- Drøftede tendenser, udvikling og konsekvenser
- Blev orienteret om aktuelle udviklings- og forbedringstiltag fremadrettet

Direktionen ønsker en konkret simulering på et scenarie hvor GH har samme niveau som øvrige plejehjem – på direktionsmøde om ca. 1 måned.

Stor ros til alt det som vi gør godt.

Opfølgning: Næste status april 2026

Punkt 4: Intern fordelingsnøgle ved valg

Direktionen besluttede

- At den interne fordelingsnøgle i Sundhed og Omsorg (se bilag 1), der blev brugt til rekruttering af administrative medarbejdere ved KV25, også godkendes til rekrutteringen til folketingsvalget 2026.

Det skal overvejes samtidig at øge den faglige indsigt i organisationen – eks. dem som hjælper med brevstemmer, er dem, som ikke kommer oftest på plejehjemmene.

Opfølgning: Genbekræftelse forud for efterfølgende valg

Punkt 5: Hjælpebidler til lokal undervisning

Direktionen besluttede at

- VTH udvider indsatsen med forebyggelse af forflytningsulykker gennem udlån af hjælpebidler til lokal undervisning som supplement til obligatorisk undervisning på Undervisningscentret
- Indsatsen finansieres af midler, som VTH har søgt og fået bevilget af Personalestyregruppen (PSG) fra en centrale pulje i AAK til forebyggelse af arbejdsulykker.

Repræsentanter fra driften inddrages til at udvælge – f.eks. forstander/hjemmeplejeleder/arbejdsmiljøkonsulenter. Drøftes med chefgruppen i Æ&O.

Punkt 7: Udmøntning af midler fra budgetforliget 2026–2027 til FrirumAarhus

Direktionen drøftede sagen – men afventer drøftelser omkring opbremsning.

Otto følger op på hvad der kan holdes tilbage/ikke er sat i gang.

Indstillingen blev betinget godkendt.

- At 1.500.000 kr. fra budgetforliget 2026–2027 samles med restmidler fra Ungepakken 2023–2025 til en samlet og sammenhængende videreførelse af FrirumAarhus.
- Rammen for anvendelsen af de samlede midler (bilag 1)

Opmærksomhed idet, der skal ses på udgiftsprofilen for 2026.

Opfølgning: Sker i Sundhedsstyregruppen

Punkt 8: Omkontering af lejligheder ved Carl Blochs Gade

Direktionen besluttede

- At antallet af plejeboliger og ældreboliger ved Carl Blochs Gade 32-55 skal være det samme som i dag, men at fordelingen af lejlighedstyperne mellem bygningerne ændres i henhold til fordelingen i bilag 1
- At drøftelsen af flytning af tre beboere i bygning B kan afvente det bilaterale møde mellem MSO og MTM d. 17. marts
- At der skal laves et motiverende arbejde ift. at flytte nuværende beboere som bor i ældreboliger i bygning C til ældreboliger i bygning B
- hvordan udgifterne til en flytning af borgere i ældreboligerne i bygning C til bygning B afholdes
- Indhold til rådmandsmøde d. 17. februar

Æ&O arbejder med at motiverer beboere til at flytte og ser på mulighed for at kompensere dem der flytter – herunder også kompensation til plejehjemmet. Konkret ses på borgernes behov i de enkelte boliger.

For at få fyldt kapacitet på stedet, kræver det at vi afprøver dette. Hvis ikke det lykkes, vil der mangle beboere i en periode.

Punkt 9: Årsberetningen regnskab 2025

Direktionen

- Drøftede om der er yderligere tiltag, data eller initiativer, som skal nævnes i rapporten
- Tog årsberetningen til efterretning

Drøftes på kommuneplan om denne fremadrettet er relevant.

I hensigtserklæringens

Nr. 9 Demens (rød) tilføjes at 'sigtemålet er der i 2028 ligger en plan. Efter planen er arbejdet ikke igangsat'.

Nr. 11 Fodnote tilføjes om finansiering af den ekstra bygning.

Punkt 10: Status: Sundhedsfaglig Styregruppe Årshjul 2026

Direktionen drøftede og tog orienteringen til efterretning. Fremadrettet får direktionen afrapportering fra konkrete aktiviteter.

Der arbejdes på en form (sparring, punkt) for hvordan styregruppen kan bruges som sparringspartner ligesom beslutningsmandat skal være tydeligt.

Konkret ønsker Direktionen en status på Omsorgstandplejen - Otto følger op.

Punkt 11: Drøftelse

Intet

Punkt 12: Kommende møder

Taget til efterretning