

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

18-03-2025 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Kristian Erland er referent.

Indhold

Kategori - Godkendelse af dagsorden og referat

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	2
Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	2
Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	2
Referat	3
Overblik: Noter.....	4
Overblik: Delte kommentarer.....	5

Punkt 1: Dagsorden

.

Punkt 2: Referat

.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

11-03-2025 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Kristian Erland er referent.

Indhold

Kategori - Godkendelse af dagsorden og referat

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1
Punkt 9: Status på Opgang til Opgang (15 min).....	2
Beslutning for Punkt 9: Status på Opgang til Opgang (15 min).....	2

Kategori - Til orientering

Punkt 7: Status på integrationshandleplan (10 min).....	3
Beslutning for Punkt 7: Status på integrationshandleplan (10 min).....	3
Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	4
Beslutning for Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	4
Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	4
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	4
Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	5
Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	5

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

04-03-2025 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob Brøgger er referent

Indhold

Kategori - Godkendelse af dagsorden og referat

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	1
Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	1
Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	1

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Beslutning for Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

EKH og AP orienterede om dagens møde i magistraten:

- Kategoriseringsmodel for udsatte boligområder
- Budgetproceduren
- Mobilitetsplan i offentlig høring
- Børneliv i Aarhus

Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

Intet til punktet

Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

.

Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

Intet til punktet

Punkt 9: Status på Opgang til Opgang (15 min)

.

Beslutning for Punkt 9: Status på Opgang til Opgang (15 min)

1) Rådmanden ønsker at se et en forklæde til udvalget inden det sendes frem til udvalget. Det skal tydeligt fremgå, hvis vurdering statussen er et udtryk for.

Indstilling til rådmanden

11/03/2025 - 15 minutter

Statusrapport for "Opgang til Opgang" i Gellerup og Viby

INDLEDNING

Indstillingen præsenterer en statusrapport for "Opgang til Opgang" i Gellerup og Viby, som skal til orientering hos Social- og Beskæftigelsesudvalget den 19. marts 2025 i henhold til Budget 2024. Af statusrapporten fremgår det, at teamet i henholdsvis Gellerup og Viby vurderer, at implementeringen af indsatsen i Viby og overgangen til drift i Gellerup overordnet er forløbet godt. Implementeringen af indsatsen i Viby har dog været udfordret af, at der i starten manglede lovhjemmel til at forvalte beskæftigelseslovgivning, da indsatsen er forankret i MSO. Begge indsatser er nu godt i gang med det relationelle og helhedsorienterede arbejde med familierne. Med denne indstilling bedes rådmanden godkende statusrapporten for "Opgang til Opgang".

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden godkender statusrapporten på "Opgang til Opgang" til Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde den 19. marts 2025.

SAGSFREMSTILLING

Forligsparterne blev ved Budget 2024 enige om, at indsatsen "Opgang til Opgang" bør videreføres i Gellerup og udvides til Viby og Tilst. Indsatsen i Viby startede i sommeren 2024, og indsatsen i Tilst blev igangsat i januar 2025. I forligsteksten fra Budget 2024 fremgår det, at der i første kvartal 2025 skal fremlægges en status for indsatsen i Gellerup og Viby for Social- og Beskæftigelsesudvalget. På den baggrund er der blevet udarbejdet en statusrapport for "Opgang til Opgang" i Gellerup og Viby. Der er tale om en status på, hvordan det går med implementering og det foreløbige arbejde med de sårbare familier, ikke en evaluering af indsatsen. Der er ikke opsat mål for indsatserne, som indsatsernes foreløbige resultater kan holdes op i mod.

"Opgang til Opgang" i Gellerup

Teamet i Gellerup vurderer, at overgangen af indsatsen i Gellerup fra projekt til drift er forløbet godt. Teamet oplever, at udvidelsen af indsatsen til Viby og Tilst har styrket indsatsen, da det har åbnet muligheder for større vidensdeling.

I 2024 og 2025 har indsatsen arbejdet med 75 sårbare familier i Gellerup bestående af 176 børn og 81 ledige voksne. Teamet oplever, at familierne møder teamet med tillid og engagerer sig i samarbejdet om jobmuligheder, arbejdsevne, sundhed og børnenes trivsel. Indsatsen er lykkedes godt med at støtte sårbare familier. Det ses

Indstilling til rådmanden

11/03/2025 - 15 minutter

blandt andet på, at de langtidsledige forældre har styrket deres tilknytning til arbejdsmarkedet, og at børnenes fravær i skolen er faldet, efter at de er startet i indsatsen.

"Opgang til Opgang" i Viby

Teamet i Viby vurderer, at implementeringen af indsatsen er godt i gang. Implementeringen i Viby er blevet forsinket, da forankringen i MSO skabte problemer med lov-hjemmel til at forvalte beskæftigelseslovgivning, hvilket først blev løst i september 2024. Teamet har brugt det første halve år på at implementere i teamet samt på at rekruttere familier til indsatsen. De er nu godt i gang med arbejdet med familierne.

I 2024 og 2025 har indsatsen arbejdet med 44 familier bestående af 104 børn og 52 ledige voksne. Teamet oplever, at familierne er begejstrede for deres tilknytning, da de oplever en lettelse i, at deres sager på tværs af kommunen nu bliver varetaget af teamet. Nøgletal viser, at flere af de langtidsledige forældre har fået en tilknytning til arbejdsmarkedet, og at flere forældre og børn er begyndt at gå til fritidsaktiviteter.

RESSOURCER

-

KOMMUNIKATION

-

VIDERE PROCES

Mål, Økonomi og Boliger fremsender statusrapport på "Opgang til Opgang" til orientering til Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde d. 19. marts 2025.

I forligsteksten fra budget 2024 fremgår det desuden, at de involverede magistratsafdelinger forud for budget 2026 skal fremlægge en status med afsæt i data og økonomi med henblik på at tage stilling til en eventuel justering af indsatserne. Vi afventer afklaring fra Borgmesterens Afdelingen på udspecificering af bestillingen.

KOORDINERET MED

Materialet er afstemt med MSO, hvor "Opgang til Opgang" i Viby er forankret, samt projektlederne for "Opgang til Opgang" i henholdsvis Gellerup og Viby.

BILAG

Bilag 1: Opgang til Opgang statusrapport til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Mål, Økonomi og Boliger

11. marts 2025

Sagsbehandler: Frida Dalsgaard Gelting

E-post: frdg@aarhus.dk

Opgang til Opgang

Statusrapport til Social- og Beskæftigelsesudvalget



Opgang til Opgang

Indsatsbeskrivelse

Opgang til Opgang er et tværkommunalt samarbejdsprojekt, hvor sundhed, skolegang, sociale indsatser, kultur, fritid og beskæftigelsesindsatsen koordineres. Det er dermed en radikalt anderledes relationel og helhedsorienteret tilgang overfor sårbare familier i udsatte boligområder. Sigtet er, at børnene passer deres skole, får fritidsjobs, forældrene kommer i arbejde, og familien trives. Evalueringen af indsatsen viser gode resultater blandt andet i forhold til forældrenes og de unges tilknytning til arbejdsmarkedet og familiernes generelle trivsel. Det skaber værdi for den enkelte familie, men også for den kommunale økonomi.

Familierne i indsatsen

Familierne i indsatsen er afgrænset til at en eller begge forældre er langtidsledige samt har mindst et hjemmeboende barn. Forældrene er typisk langt væk fra arbejdsmarkedet med mange års ledighed, og har varierende grad af sociale, psykiske og fysiske udfordringer. Fx kan forældrene være kendetegnet ved aldrig at have deltaget aktivt på arbejdsmarkedet, have dårlige danskundskaber, have en PTSD-diagnose samt fysiske smerter i ryg og nakke, som begrænser dem i deres daglige gøremål. Børnene i familierne trives ofte dårligt i skolen, har et højt fravær og deltager ikke i fritidsaktiviteter. Familierne modtager på den baggrund hjælp fra flere forskellige velfærdsområder, men har svært ved at overskue og navigere i hjælpen.

Videreførelse og udvidelse af Opgang til Opgang

Forligsparterne blev ved budget 2024 enige om, at indsatsen bør videreføres og udvides. Opgang til Opgang kan hjælpe ca. 200 familier ved at videreføre indsatsen i Gellerup og at opstarte indsatsen i Viby Syd og i Tilst. Indsatsen i Viby Syd startede i sommeren 2024 og indsatsen i Tilst opstartede i januar 2025. De tre områder har et tæt samarbejde, hvor de blandet andet har faglige sparring og tværgående samarbejdsklynger

I forligsteksten fra Budget 2024 blev der skrevet ind, at der i første kvartal 2025 skal fremlægges en status på indsatserne i henholdsvis Gellerup og Viby for Social- og Beskæftigelsesudvalget. I det følgende præsenteres først for en status på Opgang til Opgang i Gellerup og derefter en status på Opgang til Opgang i Viby. Det er en status på, hvordan det går med implementeringen og arbejdet med de sårbare familier, ikke en evaluering af indsatsen.

Opgang til Opgang – Gellerup

Status

fra

teamet

Indsatsen

Opgang til Opgang i Gellerup er i 2024 overgået fra projektindsats til drift. I den forbindelse har indsatsen gennemgået en omstilling med flere nyansættelser. Fem nye medarbejdere er blevet ansat, hvoraf to er på barsel, hvilket har krævet yderligere rekruttering. Det tager tid at opbygge relationer, forstå metoderne i indsatsen og arbejde tværfagligt på den måde, indsatsen kræver. Udvidelsen af indsatsen til Viby Syd og Tilst har bidraget positivt til indsatsen. Teamet oplever, at det, at de nu er flere, højner kvaliteten af indsatsen, da det giver mulighed for større vidensdeling og styrket faglighed. Områderne har et tæt samarbejde, hvor de blandt andet har faglige sparring og tværgående samarbejdsklynger.



I teamet i Gellerup er der en leder og 10 medarbejdere på tværs af fagligheder med beslutningskompetence på alle kommunens områder. Indsatsen i Gellerup er forankret i Sociale Forhold og Beskæftigelse

Familierne i indsatsen møder teamet med tillid og smil, når de har lært indsatsen at kende. De ønsker aktivt at samarbejde om jobmuligheder eller afklaring af arbejdssevne og engagerer sig i initiativer, der styrker deres sundhed og trivsel. Mange søger også støtte i forhold til deres børns skole - og institutionsforhold. Cirka en tredjedel af familierne havde ved overdragelsen også en sag i familiecentret. Disse indsatser fortsætter nu med et helhedsorienteret fokus, hvor hele familiens behov tænkes ind i forandringerne. Familierne ser ofte en tæt sammenhæng mellem jobsundhed og familiedynamik og ønsker støtte til at navigere i denne balance.

Nøgletal

I det følgende præsenteres udvalgte nøgletal for Opgang til Opgang i Gellerup.



Familierne

- 75 sårbare familier i Gellerup har modtaget indsatsen i 2024 og starten af 2025.
- I familierne er der 176 hjemmeboende børn under 18 år og 81 ledige voksne.



Beskæftigelse

- De ledige voksne har udfordringer udover ledighed, og de har været i kontanthjælpssystemet i mange år.
- Ud af de familier, der er data på, har 30 % af forældrene fået en tilknytning til arbejdsmarkedet, efter de er startet i indsatsen. 12 forældre har fået løntimer på det ordinære arbejdsmarked, og 9 har fået et fleksjob*.
- 40% af forældrene har modtaget en virksomhedsrettet indsats, efter de er startet i indsatsen. Det svarer til 31 af forældrene i indsatsen.
- Tre forældre er efter mange år i kontanthjælpssystemet blevet afklaret til førtidspension.



Sundhed

- I 28 familier har en eller begge forældre modtaget sundhedsfremmende indsatser .



Fritid og netværk

- I 23 familier har en eller flere familiemedlemmer brugt et fritidspas og/eller aktivitetspas til at gå til aktiviteter såsom fodbold, svømning eller anden aktivitet i foreningslivet i Aarhus.
- Fritidspasset kan bruges til at betale for fritids-aktiviteter for børn. Aktivitetspasset kan bruges til at betale for aktiviteter for voksne, som har modtaget en sundhedstilbud i MSO.



Børn og unge

- I 15 familier har et eller flere børn fået et fritidsjob.
- Børnenes fravær i skolen er faldet fra 13 % i forår 2024 til 9,7 % efterår 2024, hvilket er et fald på 34 %.
- Der er lavet en underretning på 32 børn i familierne, som i gennemsnit har fået 1,5 underretninger.
- Otte børn har en social sag, hvor de har modtaget en tidlig forebyggende indsats, såsom pædagogisk støtte i hjemmet, eller en støttende indsats, som støtteophold eller tilknytning af kontaktperson.

Note: * Beskæftigelsesministeriets forløbsdatabase DREAM anvendes som datagrundlag til at opgøre tilknytning til arbejdsmarkedet. Data er senest opdateret den 6. oktober 2024. Der findes data på 68 ud af de 81 ledige forældre. Procentsatsen er beregnet ud fra den del af forældrene, der er data på.

Opgang til Opgang – Viby

Status fra teamet

Opgang til Opgang i Viby startede i juni 2024. Den første tid er blevet brugt på, at teamet har etableret sig i deres lokaler i det udsatte boligområde i Viby. Teamet har fokuseret på at dykke ned i metoden og styrke teamdannelsen samt på at synliggøre indsatsen for at rekruttere familier. Opgang til Opgang i Viby Syd er forankret i MSO, hvilket har skabt udfordringer med at sikre lovhjælp til at forvalte beskæftigelseslovgivning. I september 2024 blev udfordringerne løst, og siden da har teamet haft fuldt fokus på at få familier tilknyttet og for alvor komme i gang med indsatsen.



I teamet i Viby er der en leder og 10 medarbejdere på tværs af fagligheder med beslutningskompetence på alle kommunens områder. Indsatsen i Viby er forankret i Sundhed og Omsorg

Familierne i indsatsen er meget begejstrede for deres tilknytning, da de oplever en lettelse i, at deres sager på tværs af kommunen bliver varetaget af et makkerpar. Teamet har et tæt samarbejde omkring familierne med de boligsociale indsatser, vores kollegaer i jobcentrets forskellige afdelinger, familiecentret og øvrige kommunale instanser.

Nøgletal

I det følgende præsenteres udvalgte nøgletal for Opgang til Opgang i Viby.



Familierne

- 44 sårbare familier i Viby har modtaget indsatsen i 2024 og starten af 2025.
- I familierne er der 104 hjemmeboende børn under 18 år og 52 ledige voksne.



Beskæftigelse

- De ledige voksne har udfordringer udover ledighed, og de har været i kontanthjælpssystemet i mange år.
- Ud af de familier, der er data på, har 23 % af forældrene fået en tilknytning til arbejdsmarkedet, efter de er startet i indsatsen. En forældre har fået et arbejde og er blevet selvforsørgende, en har fået løntimer på det ordinære arbejdsmarked, og en har fået et fleksjob*.
- 8% af forældrene har modtaget en virksomhedsrettet indsats, efter de er startet i indsatsen. Det svarer til fire af forældrene i indsatsen.



Sundhed

- I 20 familier har en eller begge forældre modtaget sundhedsfremmende indsatser.



Fritid og netværk

- I 11 familier har en eller flere familiemedlemmer brugt et fritidspas og/eller aktivitetspas til at gå til aktiviteter såsom fodbold, svømning eller anden aktivitet i foreningslivet i Aarhus.
- Fritidspasset kan bruges til at betale for fritidsaktiviteter for børn. Aktivitetspasset kan bruges til at betale for aktiviteter for voksne, som har modtaget et sundheds-tilbud i MSO.



Børn og unge

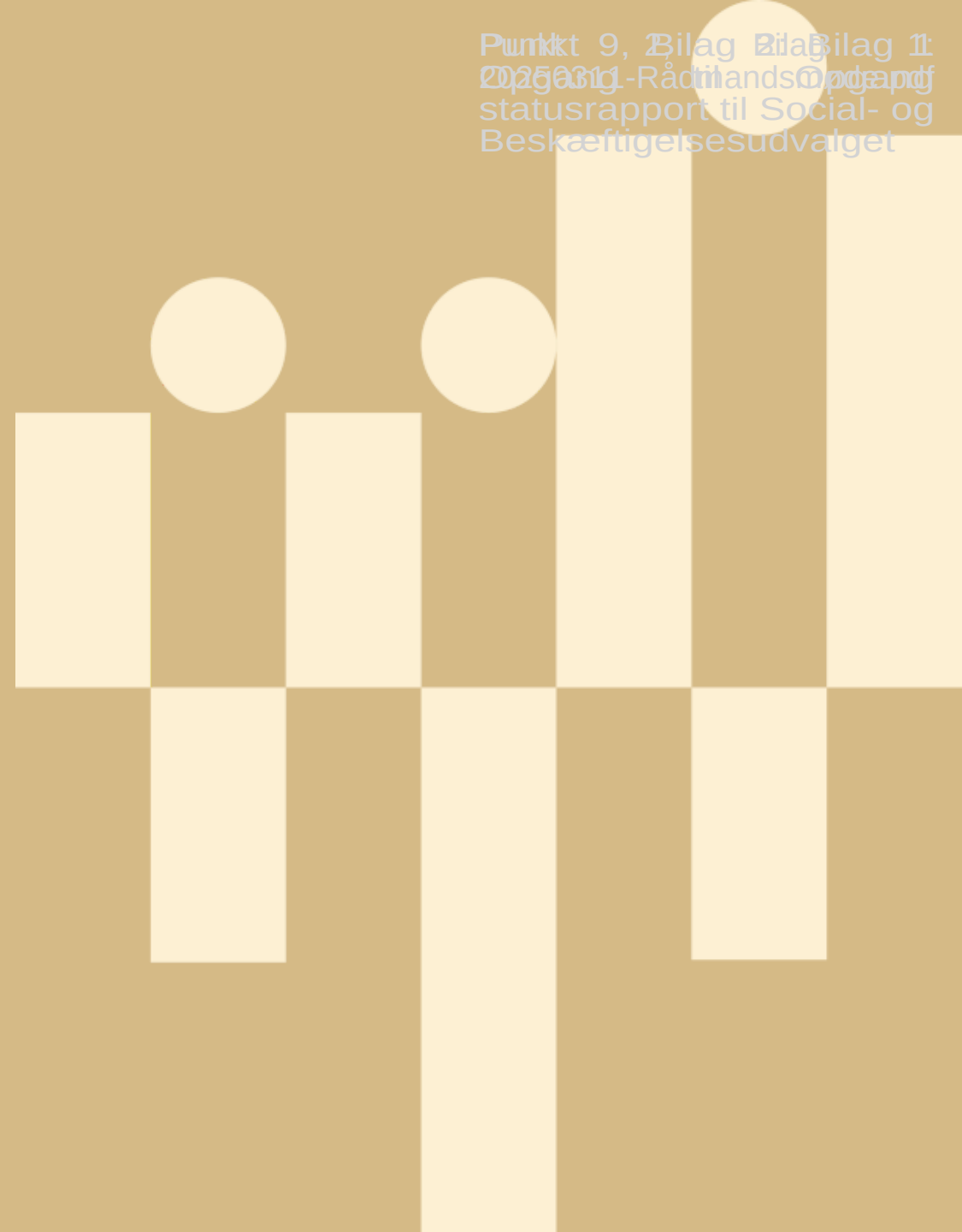
- I fire familier har et eller flere børn fået et fritidsjob.
- Børnenes fravær i skolen var i efteråret 2024 på 9 %.
- Der er lavet en underretning på 45 børn i familierne, som i gennemsnit har fået 2 underretninger.
- 13 børn har en social sag, hvor de har modtaget en tidlig forebyggende indsats, såsom pædagogisk støtte i hjemmet, eller en støttende indsats, som støtteophold eller tilknytning af kontaktperson.



**SOCIALE FORHOLD
OG BESKÆFTIGELSE**
Aarhus Kommune



SUNDHED OG OMSORG
Aarhus Kommune



Punkt 7: Status på integrationshandleplan (10 min)

.

Beslutning for Punkt 7: Status på integrationshandleplan (10 min)

1) Rådmanden tager orienteringen til efterretning.

Øvrige bemærkninger:

22. maj arrangement vedr. negativ social kontrol, hvor rådmanden deltager.
København arbejder med et projekt med negativ social kontrol i et meget afgrænset geografisk område.

Rådmandsindstilling

[11/03/2025 - 10 minutter]

ÅBEN

Orientering om handleplan på integrationsområdet - status

INDLEDNING

Den nuværende integrationshandleplan blev igangsat i foråret 2024. Rådmanden forelægges her orientering omkring baggrund for planen samt en status på planen. Handleplanens fire indsatsområder er under fuld implementering og forløber overordnet set planmæssigt. Der er vedlagt en kort status på handleplanens initiativer. Hovedfokus i 2025 er på at implementere de besluttede initiativer.

Handleplanen indgår i et tæt samspil og supplement med det øvrige arbejde på integrationsområdet, herunder gentænkningen af Krim-området, arbejdet med demokratiske værdier, chancelighed for børn og unge mv.

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden orienterer sig i Integrationsplanens indsatsområder, der arbejdes videre med i 2025.

SAGSFREMSTILLING

Integrationshandleplanen blev søsat i foråret 2024 i forlængelse af en tidligere temadrøftelse i rådmandsmødekredsen, hvor også byrådsmedlem Hüseyin Arac (A) deltog.

Drøftelserne blev udmøntet i fire overordnede spor: 1) sprog, 2) arbejdsidentitet og kultur, 3) indsats mod social kontrol og 4) bekæmpelse af socialt snyd.

Det overordnede fokus og mål med handleplanen er, at (endnu) flere borgere med ikke-vestlig baggrund bliver en del af et arbejdsfællesskab. Derudover adresserer planen også de udfordringer, som der er med negativ social kontrol og socialt snyd.

I bilag 1 gives en kort status på udpluk af indsatserne fra Integrationshandleplanen, som er under fuld implementering:

- Der er etableret et intensiveret **sprogforløb** for ledige, der har opbrugt deres danskuddannelsesret (Sprogboost) og er på vej til- eller i virksomhedspraktik og har brug for bedre sprogkunderskaber. Der er begrænset efterspørgsel, men forventes et ekstra skub i det med Arbejdspigten, da sprogundervisning tæller med i timekravet.
- I forbindelse med **arbejdsidentitet og kultur** har der været afholdt workshops for arabisktalende og somaliere med henblik på at lære om det danske arbejdsmarked. Herudover er der et særligt fokus på demokratiske værdier, hvor der er igangsat et tværmagistratsligt arbejde, jf. Politisk Aftale om Udsatte Boligområder af januar 2024.

Rådmandsindstilling

[11/03/2025 - 10 minutter]

ÅBEN

- I fht. indsatsen mod **socialt snyd** – er der bl.a. lavet informationsmateriale om socialt snyd for at understøtte medarbejderne i MSB med handlemuligheder ved mistanke om socialt snyd. Der er et styrket fokus på socialt snyd på fleksjob, ukendt adresse og kriminelle borgere – hertil er der bl.a. ansat 3 nye medarbejdere i MKB og 3 studentermedhjælpere i Kontrolteamet. Der er faste kvartalsvise møder mellem MSB og MKB om (udvikling af) arbejdet med socialt snyd.
- I fht. indsatsen mod **negativ social kontrol** er MSB sammen med Nationalt Center mod Æresrelaterede Konflikter (MÆRK) arrangeres en temadag om negativ social kontrol i maj 2025. Herudover er der tilbudt medarbejdere opkvalificering med MÆRK-forløb, der er etableret netværksgruppe i samarbejde med MÆRK/SIRI med deltagelse af civilsamfundsaktører. Der er udarbejdet en evaluering af Negativ Social Kontrol-indsatsen – og som følge heraf arbejdes der på en videreførelse/ opskalering af indsatsen.

Opfølgning på handleplanen

Der er etableret en integrations chef-matrix med repræsentanter fra driftsområderne, Integration og Bydelsudvikling og Fagligt Sekretariat. Jeanette L. Hoppe er mødeleder. Der afholdes møde ca. hver anden måned, hvor formålet er at adressere eventuelle udfordringer ift. implementering af handleplanen, men også at drøfte, hvad der rører sig på integrationsområdet og hvad det kalder på.

RESSOURCER

-

KOMMUNIKATION

-

VIDERE PROCES

Implementeringen og det igangsatte samarbejde med relevante aktører fortsætter i samspil med øvrige indsatser på integrationsområdet.

Det er aftalt med rådmanden, at negativ social kontrol skal være et budgettema i 2025. Dette tema vil derfor blive udfoldet i forbindelse med budgetarbejdet.

KOORDINERET MED

-

BILAG

Bilag 1: Kort status på indsatser i Handleplan på Integrationsområdet

Bilag 2: Handleplan på Integrationsområdet 2024

[Fagligt Sekretariat]

[3. marts 2025]

Sagsbehandler: [Sofie B. Jørgensen]

Tlf.: [29 20 89 37]

E-post: [sobjr@aarhus.dk]



Bilag 1: Kort status på indsatser i Handleplan på integrationsområdet

4. marts 2025
Side 1 af 3

Handleplanens fire indsatsområder er under fuld implementering og forløber overordnet set planmæssigt.

Nedenfor er en kort status på udpluk fra Handleplanens initiativer.

Hovedfokus i 2025 er på at implementere de besluttede initiativer, som indgår i et tæt samspil og supplement med det øvrige arbejde på integrationsområdet.

Mestring af det danske sprog

- Der er igangsat et intensiveret forløb for ledige, der har opbrugt deres danskuddannelsesret (Sprogboost) og er på vej til - eller er i virksomhedspraktik, og som har brug for bedre sprogkundskaber. Indtil videre med begrænset aktivitet (seks forløb ved AOF) – men der forventes et stort skub i forbindelse med Arbejdspgigten, da det tæller med i timekravet.
- Som led i et styrket og fremrykket dansktilbud er der indgået aftaler med AOF om online-undervisning, aften- og weekendhold samt almindelige daghold.

Fremme arbejdsidentitet og kultur

(særligt ift. arbejdet med de demokratiske værdier)

- Der er i efteråret afholdt workshops for aktivitetsparate borgere – re-introduktion til det danske arbejdsmarked (med baggrund i erfaringer fra workshops, der er blevet afholdt for ukrainere) – to for arabisktalende og to for somaliere. Workshops omhandlede den seneste udvikling på arbejdsmarkedet, danske samfundsforhold generelt og konkrete redskaber til jobsøgning. Med arbejdspligten vil målgruppen nås, bl.a. ved fire timers dansk/jobsøgning - vil være et obligatorisk tilbud - om jobsøgning og forberedelse af dansk kundskaber.
- Med den politiske aftale om udsatte boligområder (januar 2024) kører der som bekendt en proces frem imod sommeren, hvor det forventes, at der holdes bilaterale møder med forligskredspartierne i marts og et endeligt forslag til indsatser/handlinger til kredsene i juni. Der er i den for-





bindelse bl.a. italesat et behov for en opmærksomhed på interne guidelines i fht. hvordan vi hjælper hinanden/ medarbejder/ kollega - fx bederum/give hånd mv.

4. marts 2025
Side 2 af 3

Bekæmpe socialt snyd

- Der er med handleplanen et øget fokus på arbejdet mod socialt snyd, hvor der bl.a. er identificeret et behov for et styrket fokus på fleksjob, ukendt adresse og kriminelle borgere. Der er bl.a. via B2025 ansat tre nye medarbejdere og tre nye studentermedhjælpere i Kontrolteamet i MKB mhp. at løfte dette fokus.
- Der er udarbejdet informationsmateriale om socialt snyd for at understøtte medarbejderne i MSB til at kunne handle på mistanke om socialt snyd.
- Kontrolteamet i MKB er blevet mere synlige i Jobcenteret – netop for at understøtte medarbejderne her. Kontrolteamet har lavet branding i Sanktionsenheden og på Sygedagpengeområdet.
- Der er faste kvartalsvise møder mellem MSB og MKB om (udvikling af) arbejdet med socialt snyd.
- Der arbejdes fokuseret med uoplyst formue/indkomst på udenlandske konto - har bl.a. kontaktet Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK) med henblik på at få deres bistand.
- Der er løbende dialog med a-kasserne om ret og pligt. Både i konkrete sager, men også på de fælles a-kassemøder, der afholdes løbende.
- På førtidspensionsområdet har Aarhus afsendt brev til ministeren og med konkrete cases spillet ind med Aarhus' interesser. Det i forhold til muligheden for revurdering af tidligere tilkendelser.
- Derudover er der også et godt samarbejde mellem Østjyllandspoliti ift. at dele viden om kriminelle familier.

Indsats mod negativ social kontrol

- Der er gennemført en evaluering af negativ social kontrol-vejleder indsatsen, som viser, at NSK-vejlederne har været inddraget i 60 unikke sager med sparring og vejledning. Der arbejdes på en videreførelse/opskalering af indsatsen.



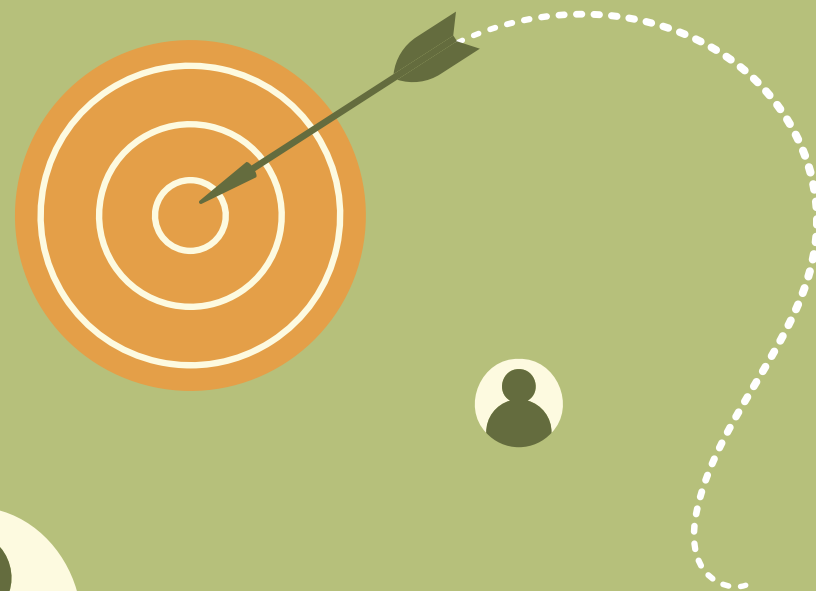


4. marts 2025
Side 3 af 3

- Medarbejdere er tilbudt opkvalificering med MÆRK-forløb (Nationalt Center mod Æresrelaterede Konflikter) i efteråret og i forår 2025. Alle driftsområder har haft medarbejdere opkvalificeret, og der vil være nye datoer for kurser i foråret 2025.
- Der er oprettet netværksgruppe i samarbejde med MÆRK/SIRI. I december 2024 deltog mere end 30+aktører fra civilsamfundet og andre relevante aktører. Der var god opbakning til mødet og deltagerne ønsker at oprette en netværksgruppe, bestående af civilsamfundsaktører, som arbejder direkte og indirekte med negativ social kontrol. Netværksgruppen mødes 1-2 gange årligt.
- MSB er tovholder på en temadag/netværksmøde som afholdes den 22. maj 2025. Der deltager fagpersoner, relevante medarbejdere og Lederråd i lokalområderne samt relevante organisationer, Østjyllands Politi mfl. Formålet med temamødet er, at kommunale medarbejdere, samarbejdspartnere og civilsamfundsaktører mv. opnår ny fælles viden om udfordringer med æresrelaterede konflikter samt opnår kendskab til metoder og redskaber, der kan bruges i forebyggelsesøjemed. Oplægsholder vil fortælle om erfaringer med indsatser i bl.a. lokalområder i KBH. Deltagerne vil få inspiration til konkrete indsatser i lokalområderne her i Aarhus, så der under temadagen kan peges på konkrete handlingsforslag.



Handleplan på **INTEGRATIONSOMRÅDET** 2024



FLERE IKKE-VESTLIGE I BESKÆFTIGELSE

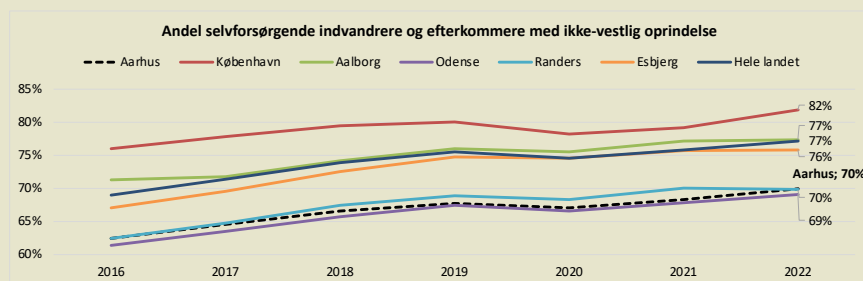
Med denne handleplan præsenteres en række tiltag indenfor integrationsområdet for at intensivere arbejdet med at få flere ikke-vestlige borgere i uddannelse og beskæftigelse samt et nødvendigt boost af integrationsindsatsen generelt.

BAGGRUND

Den rekordhøje beskæftigelse vi ser i disse år har betydet, at markant flere borgere med ikke-vestlig baggrund har fået en tilknytning til arbejdsmarkedet. Det gælder både de nyankomne - heraf mange ukrainere, og borgere der har stået uden for arbejdsmarkedet i flere år. Men vi er ikke i mål. Mange borgere i Aarhus med ikke-vestlig baggrund står fortsat uden job eller uddannelse.

30% UDEN JOB

Sammenlignet med de øvrige 6-byer har Aarhus en relativt lav selvforsørgelsesgrad blandt borgere med ikke-vestlig baggrund: 70,0 pct. mod København, der ligger i top med 81,8 pct. På landsplan er det 77,2 pct.



Kilde: Aarhus I Tal baseret på jobindsats.dk og Danmarks Statistik

HALVDELEN

Ca. halvdelen af borgerne i kontanthjælpssystemet med ikke-vestlig baggrund (ekskl. Ukraine) har haft mere end 5 år på kommunal forsørgelse inden for de seneste 8 år. Til sammenligning er det for borgere med dansk baggrund ca. en tredjedel.

1 UD AF 10

Knap hver 10. ikke-vestlige borger i Aarhus er på midlertidige ydelser indenfor kontanthjælpsområdet. Til sammenligning er 1,7 pct. af borgere i Aarhus med dansk baggrund på kontanthjælp el.lign.

3 UD AF 10

Tre ud af ti kvinder med ikke-vestlig baggrund i Aarhus står udenfor arbejdsmarkedet og modtager offentlig forsørgelse. For kvinder med dansk baggrund er det godt én ud af ti.

HVAD STÅR VI PÅ

Temaerne i integrationshandleplanen står ikke alene i arbejdet med at få flere aarhusianere i job eller uddannelse. Vi har gennem årene udviklet en række indsatser, som vi fortsat tror på.

Centrale indsatser og tiltag er fremhævet herunder:



NYTTEINDSATS

Et centralt spor for en jobrettet indsats over for målgruppen er fortsat Aarhus-modellen for nytteindsats – hvor fokus er på et øget aktivitetsniveau via timekrav til såvel jobparate som aktivitetsparate, hhv. 37 og 25 timer ugentligt.

Redskaberne er her praktik og småjobs, Integrationsgrunduddannelsen (IGU) samt jobpakkeforløb, der har til formål at bringe borgeren tættere på (delvis) selvforsørgelse.



INVESTERINGSMODELLER:

Derudover har vi en række investeringsmodeller, som også har fokus på den beskæftigelsesrettede indsats, herunder:

- "Flere-ikke vestlige kvinder i arbejde"
- "Flere skal med"
- "Sårbare familier/fremrykket indsats",
- Samt opsøgende indsatser i udsatte boligområder.

NY POLITISK AFTALE

Med Aarhus Kommunes politiske aftale for udsatte boligområder fra januar 2024, er der sat ekstra fokus på bl.a. at få flere borgere i de udsatte boligområder – herunder ikke-vestlige – i uddannelse og beskæftigelse, bl.a. ved styrkede sprogtiltag.

Dette er alle indsatser, der er, eller vil blive, sat igang og skal spille sammen med nye/styrkede indsatser i integrationshandleplanen.

"Demokratiske værdier og dialog er afgørende for et samfunds sammenhængskraft". (aftalen s. 4)



CENTRALE UDFORDRINGER

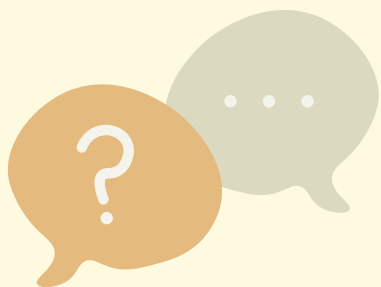
Denne handleplan tager udgangspunkt i, at uddannelse og beskæftigelse er nøglen til integration - som afgørende for individet og familiens livsmuligheder. Samtidig betyder rekrutteringsudfordringer, fx indenfor velfærdsfagene, at der er stort behov for, at flere kommer i beskæftigelse.

De seneste år har der været en markant positiv udvikling i uddannelse og beskæftigelse blandt borgere med ikke-vestlig baggrund, men der er stadig for mange med ikke-vestlig baggrund, der står udenfor arbejdsmarkedet, herunder kvinderne. Det har stor betydning at få lønnet arbejde og få udbetalt en løn.

Vejen til beskæftigelse og uddannelse kræver en vis mestring af det danske sprog, relevante formelle kompetencer, arbejds erfaring, netværk mv. Hertil sundhed og sygdomsforståelse. Manglende motivation og negativ social kontrol spiller også en vis rolle i fht. manglende tilknytning til arbejdsmarkedet. Vi skal som kommune bidrage til at løfte opgaven med at få flere til at tage ansvar og komme i beskæftigelse.

Aftalen om arbejdspligt sender et kraftigt signal om, at alle skal bidrage med det de kan - også de langtidsforsørgede.

DE PRIMÆRE HINDRINGER FOR AT KOMME NÆRMERE BESKÆFTIGELSE:



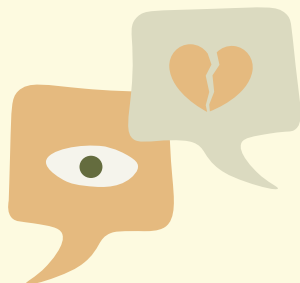
Manglende sproglige kompetencer



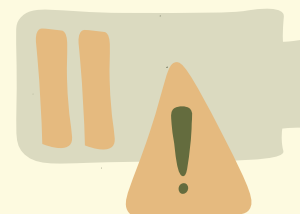
Fravær af formelle kompetencer



Manglende arbejds erfaring



Negativ social kontrol



Manglende motivation

TEMAER I HANDLEPLANEN



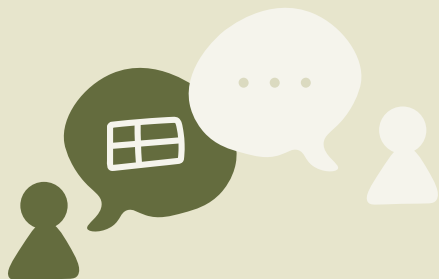
MESTRING AF DET DANSKE SPROG

HVERDAGSDANSK ER NØGLEN

For en del af de ledige aarhusianere med minoritetsbaggrund kan ledigheden være forbundet med sproglige barrierer. At mestre hverdagsdansk er nøglen til arbejdsmarkedet for ledige med ikke-vestlig baggrund og er samtidig en afgørende kompetence for, at forældre kan være gode rollemodeller for deres børn og deltage i aktiviteter og fællesskaber i det danske samfund.



INITIATIVER TIL AT FORBEDRE SPROGKUNDSKABER:



UDVIDELSE AF SPROGMENTOR-INDSATS

- Sprog kobles med erhverv/branche - indgår i danskudbud.
- Undervisningen målrettes de konkrete opgaver på virksomheden.
- Håndholdt individuel tilrettelagt indsats
- Netværksmøde for aktører der laver sprogindsatser i Aarhus – sprogaktører og civilsamfundsaktører.



STYRKET OG FREMRYKKET SPROGTILBUD

- Minimering af ventetid på sprogtilbud til nyankomne.
- Virtuelt sprogtilbud under barsel.
- Sprogtilbud i relation til fx at aflevere børn i daginstitution el. lign.

BEKÆMPE SOCIAL SNYD

Aarhus vil styrke arbejdet med social snyd og sikre at borgere udelukkende modtager de ydelser, de er berettiget til. Hvis borgere med forsæt modtager ydelser de ikke er berettiget til, er det brud på samfundskontrakten.

Aarhus Kommune vil derfor fortsætte samarbejdet med relevante aktører med henblik på at bekæmpe social snyd.

DERFOR VIL VI ARBEJDE FOR:



INVESTERING I FOREBYGGELSE AF SOCIAL SNYD I FORHOLD TIL KRIMINELLE BORGERE

- Ny indsats med henblik på at komme ud af kriminalitet - maksimal aktivering og intensivt kontaktføreløb.
- Understøtte de borgere, der ønsker hjælp til at forlade kriminalitet.
- Sikre, at borgere kun modtager de ydelser, som de er berettiget til og sikre, at der følges op på evt. snyd.

SANKTIONER

Det er en stor udfordring for Aarhus, når borgere der modtager offentlige ydelser, overtræder rådighedsreglerne eller undgår at betale husleje mv. Det er vigtigt at finde måder at håndtere dette problem på, så de der har brug for hjælp får det, samtidig med at misbrug. En af vejene er sanktioner. Aarhus sanktionerer ca. 20,5 pct. af ikke-vestlige borgere (kontanthjælpsydelse og dagpenge), hvilket er lidt højere end de øvrige storbyer.



INTENSIVERING AF INDSATSEN FOR SOCIAL SNYD

- Styrket samarbejde med Kontrolteamet i kultur og Borgerservice i forhold til at kontrollere for socialt snyd i regi af Top100, hvor igennem vi screener personer i og omkring den organiserede kriminalitet. Ambitionen i Top100 er, at skabe de bedst mulige forudsætninger for en højere kriminalpræventiv effekt.
- Forstærket opmærksomhed overfor ud-/indrejse af ledige ukrainere omfattet af særloven herunder styrke samarbejdet med a-kasserne.
- Øget fokus på områderne fleksjob, ukendt adresse og kriminelle borgere.

FREMME ARBEJDSIDENTITET OG KULTUR

Et vigtigt greb for at få udsatte borgere – herunder ikke-vestlige borgere - tættere på beskæftigelse er, at alle tager ansvar og gør en ekstra indsats (offentlige og private virksomheder) i forhold til at hjælpe borgere på kanten af arbejdsmarkedet tættere på beskæftigelse og dermed væk fra offentlig forsørgelse. Et greb hertil er kompetenceudvikling og en øget opmærksomhed på arbejdspladskultur, herunder i forhold til at integrere og fastholde medarbejdere på virksomhederne.

Nogle borgere har brug for en ekstra og insisterende hånd i ryggen til at få fodfæste på arbejdsmarkedet, fx ved at hjælpe dem med afklaring, praktisk i fht. afklaring på virksomheden.



DER VIL DERFOR BLIVE IGANGSAT:



WORKSHOPS OM ARBEJDSPLADSKULTUR

- Hvor relevante brancher/virksomheder deltager og formidler viden om dansk arbejdspladskultur.
- Frivillige organisationer kan inddrages i forhold til at udbrede viden.



KOMPETENCEUDVIKING

- Fokus på kompetencer/kultur/tilgang til borgere blandt medarbejderne.

INDSATS MOD NEGATIV SOCIAL KONTROL

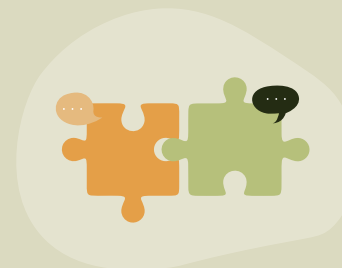
Mange borgere, herunder unge mennesker, og typisk med minoritetsbaggrund, oplever ikke at kunne bestemme over deres eget liv. Vi skal sikre den enkelte ledige borgers ret og pligt til at indgå i aktiviteter rettet mod det at indgå i et arbejdsfællesskab. Indsatsen skal ikke begrænses af ægtefællens, familiens og/eller omgangskredsens kontrol via pres, tvang eller vold.

INITIATIVER TIL STYRKELSE AF OMRÅDET:



OPKVALIFICERING AF FRONTMEDARBEJDERE

- Frontmedarbejdere klædes på til at spotte negativ social kontrol – bl.a. via NSK-vejledere mm.
- Opskalering af negativ social kontrol-vejleder indsatsen – fx udbrede indsatsen til flere afdelinger i jobcenteret.
- Negativ social kontrol vejledere i UJU og BFF ift. tidlig opsporing og håndtering af sager om negativ social kontrol.
- Generel opkvalificering i MSB af frontmedarbejdere – to-dages kurser fra SIRI/MÆRK.
- Opkvalificering af TÆK – ift. at supplere de u.18 år indsatser der er i UJU og BFF med familiebehandling.



CIVILSAMFUNDSAKTØRER

- Intensivering af samarbejdet og koordineringen med civilsamfundsaktører.
- Netværk for lokale civilsamfundsaktører.

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Beslutning for Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

Intet til referatet

Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

Intet til punktet



**Em-
ne:** Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde

5. marts 2025
Side 1 af 5

Mødedato: 19. marts 2025
Mødetid: Kl. 18.15 – 19.45
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 5. marts 2025
3. Evt. Byrådshenvist sag: Udviklingen i udsatte boligområder 2024
4. STU efter ny lovgivning
5. Opfølgning på MSBs mål og økonomi, regnskab 2024
6. Indledende drøftelse af budgettemaer
7. Orienteringspunkter
8. Skriftlige orienteringer
9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
10. Kommende møder
11. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2024-024365
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 19. marts 2025

2. Referat fra udvalgets møde den 5. marts 2025

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.18 – 18.20 (2 min.)



Bilag:

- Referat fra mødet den 5. marts 2025

5. marts 2025
Side 2 af 5

3. Evt. Byrådshenvist sag: Udviklingen i udsatte boligområder 2024

Baggrund/formål: Byrådet kan på sit møde den 12. marts 2025 henvise sagen til behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Mundtlig drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.20 – 18.20 (00 min.)

Bilag:

- Indstilling
- Bilag 1: Kategoriseringsmodellen 2024 samt model for monitorering af områder under 500 beboere
- Bilag 2: Udviklingen på kategoriseringsmodellen 2024

4. STU efter ny lovgivning

Baggrund/formål: Efter ændring i lov om STU orienteres Social- og Beskæftigelsesudvalget om STU som tilbud, herunder indhold og målgruppe. Oplægget kommer omkring den nye lovgivning, samt gentænkningen af STU i MSB og det økonomiske perspektiv på området.

Punktet er dagsordensat på baggrund af en tidligere orientering til udvalget, hvor det blev bestemt, at der skulle være en opfølgende punkt på et udvalgsmøde i foråret 2025.

Under punktet deltager drittschef for Unge, Job og Uddannelse, Janus Hedemann.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.20 – 18.45 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde



5. marts 2025
Side 3 af 5

5. Opfølgning på MSBs mål og økonomi, regnskab 2024

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om MSBs regnskab for 2024 med status for mål og økonomi, samt politisk retning og mål for Budget 2026.

Under punktet deltager Økonomichef Michael Justesen.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Michael Justesen

Tid: 18.45 – 19.10 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde

6. Indledende drøftelse af budgettemaer

Baggrund/formål: Det er tidligere aftalt i Social- og Beskæftigelsesudvalget, at man frem mod sommerferien ønsker en række budgettemadrøftelser frem mod budlægningen efter sommerferien. Det fremgår desuden af budgetproceduren, at de faste udvalg skal arbejde med den politiske retning i budgettet.

Med dette punkt ønskes en drøftelse af de foreslåede overordnede temaer for budgetdrøftelserne i udvalget, ligesom udvalgsmedlemmerne opfordres til at komme med ønsker til de kommende drøftelser i udvalget.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Afklares

Tid: 19.10 – 19.25 (15 min.)

Bilag:

- Forklæde

7. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.



5. marts 2025
Side 4 af 5

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Lotte Henriksen

Tid: 19.25 – 19.30 (5 min.)

8. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgmødet den 5. marts 2025

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgmøde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

- Statistik på anbringelsesområdet
- Status på opgang til opgang Viby og Gellerup

9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.30–19.32 (2 min.)



Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

5. marts 2025
Side 5 af 5

10. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgsmøder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.32 – 19.35 (3 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgsmøder

11. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.35 – 19.40 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

.

Beslutning for Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

MJ: Velfærdsteknologisk pulje. Restpulje på ca. 10 mio tilbage, ca. 6.6 mio går til MSB.

KD: OL organisering ved at falde på plads.

KD: Orientering på vej til RMM ift. indsatser i Tilst.

LR: Botilbud og bostøtte - fortsat opmærksomhed herpå

JD: Tina Fending interview vedr. BPA område.

JLH: Møde med Dansk Erhverv

JLH: §17.4 udvalg - seneste udmeldinger har givet lidt intern uro

LH: Opfølgning vedr. konference

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

.

Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

.

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

Rådmand og direktør orienterede fra magistratsmødet, herunder:

- Referenceregister
- ÅK's deltagelse i Folkemødet
- Temadrøftelser i udvalget

OL følger op ift. evt. deltagelse på Folkemødet. Dette drøftes på et snarligt kalendermøde med rådmanden.

Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

Intet at referere.

Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

Mødekredsen orienterede om aktuelle opgaver og sager.

Overblik: Noter

Overblik: Delte kommentarer