

# Direktionsmøde (Direktionsmøde)

27-05-2026 08:00 - 11:00

Grøndalsvej 2, lokale 1.437A

---

**Information:** Pkt. 1 kl. 8.00-8.15 Helle Rasmussen og Steen Lee

Pkt. 2 kl. 8.15-8.30 Hanne, Jacob og Eva

Pkt. 3-4 kl. 8.30-8.50 Svend og Lone Kibsgaard

Pkt. 5 kl. 8.50-9.05 Signe

Pkt. 6 kl. 9.05-9.20 Marie Skeel

Pkt. 7 kl. 9.20-9.35 Otto

Pkt. 8 kl. 9.35-9.50 Otto

Pkt. 9 kl. 9.50-10.05 Jens

Pkt. 10 kl. 10.05-10.20 Jens

Pkt. 11 kl. 10.20-10.30 Jens

Pkt. 12-13 kl. 10.30-10.45

Pkt. 14-15 kl. 10.45-11.00

**Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Signe Rønn Sørensen**

# Indhold

Referat .....	1
---------------	---

## Referat

### **Punkt 1: Status på udvalgte indsatser fra Program for tiltrækning og tilknytning**

Direktionen blev orienteret om

1. Ansøgning ift. udenlandsk arbejdskraft. HR har søgt om midler til to oplæringsvejledere til iranske sygeplejersker, som ansættes i SSH-stillinger
2. Gentagelse af sprogkursus
3. Status på introstillinger til sygeplejersker i P&R
4. Status på elevoptag på EA-, SSA- og SSH-uddannelserne

1: Kombination ml. opbremsning og ny lov. Møde m. SOSU Østjylland, som formentlig er interesseret i hjælpere.

2: Drøftede brug af andre udbydere – feedback til SOSU Østjylland.

3: Kører

4: HR samler op på præcise tal for dimensionering (minimumsoptag og reelle optag på de forskellige uddannelser). Vi skal være præcise på fortælling for Aarhus-delen.

### **Punkt 3: Styrkelse af krisestaben – suppleanter og bemanning**

Direktionen besluttede

1. At struktur for suppleanter til krisestaben i MSO godkendes.
2. At alle i strategisk chefforum og andre potentielle suppleanter skal undervises i krisestyring.

Direktionen ønsker der samles op på læring fra hændelser og hvordan erfaring kan indarbejdes, så det skaber mere tryghed. Der ses på tekniske løsninger ift. nem adgang til kontaktnumre både for Østjyllands Brandvæsen og Direktionen mfl. – Digitalisering inddrages.

Beredskabsdirektør Kasper inviteres til dialog med Direktionen.

Der afvikles en fuld skala øvelse den 29. oktober. Fysisk deltagelse ikke nødvendig – men træne tilgængelighed.

### **Punkt 4: Budgetmidler til indkøb af mobile generatorer**

Direktionen besluttede

1. At Direktionen godkender byrådsindstilling om styrket beredskab på plejehjem – anlægsbevilling til indkøb af mobile generatorer.

OBS! Vikærgården er beredskabsplejehjem. Det skal fremgå af materialet at stedet skal anvendes til regionale sundheds- og omsorgspladser og dermed får et andet formål end hidtil ifm. Sundhedsreformen. Der skal findes et nyt beredskabsplejehjem (nr.4), hvilket er under afklaring.

## **Punkt 5: Status på implementering af Fælles Sprog 3 forenkling**

Direktionen

1. tog status på forenklingen af Fælles Sprog 3 til efterretning

## **Punkt 7: Status på Demenspakken**

Direktionen

- Godkendte igangsættelse af ansættelse af en koordinator til indsatsen om faciliterede fællesskaber i samarbejde med Alzheimerforeningen. Midlerne er afsat og ikke omfattet af den økonomiske opbremsning.
- Tog status på Demenspakken til efterretning. Implementeringen er i gang i begge spor, men med udfordringer ift. udbredelse af undervisning, kapacitet i de fremskudte træningsforløb samt manglende implementering af faciliterede fællesskaber.

Aktivitetstal er lavere end forventet og følges tæt. Det er en udfordring at få brugt lokaler optimalt. Dialoger lokalt tager lang tid. Direktionen får status inden jul 2026.

## **Punkt 9: Styrket demensteam**

Direktionen godkendte - til endelig beslutning på rådmandsmøde:

1. Den foreslåede styrkelse af demensteamet med ansættelse af seks nye medarbejdere inden for en skærpet faglig og organisatorisk ramme med fokus på rettidighed, fleksibilitet, prioritering og høj faglig kvalitet.
2. At stillingerne fordeles med tre demenskoordinatorer, to praksisnære demenstrænere og én demensfaglig aflaster
3. At rekrutteringsfasen igangsættes med hensyntagen til eksisterende team og nye medarbejdere så første ansættelser er pr. 1. august og rekruttering afsluttes pr. 1. oktober

**Materialer justeres som drøftet – herunder ift. rådmandens pejlemærker, samt formulering så det fremgår tydeligt, der ikke sker en serviceforringelse.**

## **Punkt 10: Team Fokuseret rehabilitering, organisering fremadrettet**

### **Direktionen besluttede**

1. At team fokuseret rehabilitering videreføres i sin nuværende organisatoriske placering i Pleje og rehabilitering
2. At der besluttet en organisatorisk konsolidering af modellen med:
  1. Tydeligere målgruppeafgrænsning
  2. Klar placering af forløbsansvar
  3. Skærpet samarbejdsmodel og snitflader til driften

3. At det godkendes at teamets indsats – efter organisatorisk konsolidering – udbredes til Sundhed og Forebyggelse med de nødvendige tilpasninger, der matcher S&F

Direktionen ønsker at se dette område i sammenhæng med andre – Socialsygeplejersker, hjernekoordinatorer, APN mfl. – se de samlede indsatser for de svære grupper. Der udarbejdes en evaluering

### **Punkt 11: Implementeringsoplæg, prøvehandling WHODAS 2.0**

Direktionen godkendte med justeringer

1. Implementeringsoplægget

Direktionen ønsker at LMU/HMU inddrages. Tidsplan og risici gennemgås og justeres, så der sikres tilstrækkelig tid til at evaluere på erfaringer. På direktionsmøde igen inden HMU/LMU.

P&R udarbejder sammen med DVH et evalueringsdesign, der inkluderer en analyse af, hvordan anvendelsen af WHODAS passer ind i den øvrige dokumentationspraksis, og hvor anvendelsen holdes op imod den nationale ambition om mindre dokumentation.