

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

19-04-2022 10:30 - 12:00

Rådmandens kontor, Rådhuset

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat	1

Kategori - Til drøftelse

Punkt 3: Styrkelse af erhvervsuddannelsesområdet.....	2
---	---

Kategori - Til orientering

Punkt 4: Beskæftigelsesindsatsen for Ukrainere.....	3
Punkt 5: Beskæftigelsesindsatsen for dimittender.....	4
Punkt 6: Orientering fra Magistraten.....	5
Punkt 7: Orientering om udvalgmødet.....	6
Punkt 8: Bordrunde.....	7

Punkt 1: Dagsorden

.

Punkt 2: Referat

.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

19-04-2022 10:30 - 04-04-2022 13:00

Rådmandens kontor, Rådhuset

Information: Marie tager referat af mødet.

Kontorchef Kristian Dalsgaard deltager kl. 11.20 - 11.35 til pkt. 6.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Tilmelding til 10. klasse og ungdomsuddannelser 2022.....	1
Beslutning for Punkt 3: Tilmelding til 10. klasse og ungdomsuddannelser 2022.....	1
Punkt 4: AarhusSkills - opsamling på 2021-arrangementet.....	2
Beslutning for Punkt 4: AarhusSkills - opsamling på 2021-arrangementet.....	2
Punkt 5: Orientering om udvalgmødet.....	2
Beslutning for Punkt 5: Orientering om udvalgmødet.....	2
Punkt 6: Præsentation af rekrutteringsanalyse i MSB.....	2
Beslutning for Punkt 6: Præsentation af rekrutteringsanalyse i MSB.....	2
Punkt 7: Orientering fra Magistraten.....	3
Beslutning for Punkt 7: Orientering fra Magistraten.....	3
Punkt 8: Bordrunde.....	3

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Referatet blev godkendt.

Punkt 3: Tilmelding til 10. klasse og ungdomsuddannelser 2022

.

Beslutning for Punkt 3: Tilmelding til 10. klasse og ungdomsuddannelser 2022

Tallene for de aarhusianske 9. og 10. klasseelevers tilmelding til ungdomsuddannelse – uddannelsesvalget - er nu tilgængelige. Rapporten vedlægges her til rådmandens orientering, jf. bilag 1.

Det indstilles: At 1) rådmanden tager orienteringen til efterretning.

Kredsen drøftede orienteringen. Der er, trods en lille stigning, stadig forholdsvis få der søger en erhvervsuddannelse, hvilket rådmanden finder problematisk og skal have et fortsat fokus.

Flere vælger en erhvervsuddannelse efter deres 18. år.

Der ses stadig en kønsforskel i forhold til tilslutning til erhvervsuddannelser.

Rådmanden orienterede om strategigruppen vedr. campus for erhvervsuddannelser sammen med andre ungdomsuddannelser.

Rådmanden spurgte ligeledes til om MSB er tæt nok på de forskellige uddannelsesinstitutioner, herunder HF og andre gymnasiale uddannelser.

Rådmanden ønsker en proaktiv rådmandsindstilling vedr. styrkelse af erhvervsuddannelsesområdet og tager med det ønske den nuværende indstilling til efterretning.

FS følger op.

Punkt 4: AarhusSkills - opsamling på 2021-arrangementet

.

Beslutning for Punkt 4: AarhusSkills - opsamling på 2021-arrangementet

Skills 2021 satte rekord, hvad angår besøgende og deltagende skoler. Arrangementet giver grundskoleeleverne mulighed for at få mere viden om uddannelserne på erhvervsskolerne i Aarhus. Samtidig giver arrangementet via lærerne og forældrene en positiv indflydelse på opfattelsen af erhvervsuddannelser.

Det indstilles:

At 1) rådmanden tager indstillingen til efterretning.

Rådmanden tog orienteringen til efterretning.

Punkt 5: Orientering om udvalgs mødet

På baggrund af beslutningen på udvalgs mødet den 30. marts 2022 om at dagsordensætte den byrådshenviste sag: *Svar på forslag fra SF om tilbud til mennesker med senfølger af hjernerystelse* på ny den 20. april 2022 samt ønsket om yderligere gæster til punktet om negativ social kontrol gør, at der er behov for at prioritere dagsordenpunkterne. Øvrige punkter kan udskydes til udvalgs mødet den 4. maj 2022 som gennemføres ifm. udvalgets studietur.

Beslutning for Punkt 5: Orientering om udvalgs mødet

Kredsen drøftede udkast til dagsorden for udvalgs mødet d.20. april 2022.

Det blev aftalt, at Hjerneskadeforeningen inviteres til et møde med rådmanden som afsender. Det blev endvidere aftalt at der skal udarbejdes en beregning af en eventuel investeringsmodel for at ansætte en hjerneskadekoordinator.

FS følger op med inddragelse af MØB.

Vedr. punktet om budgettemaer foreslår "Job som virksom social indsats" som næste tema.

Rådmanden ønsker et baggrundsnotat vedr. punkt 7: "Undersøgelse af borgernes tilfredshed med sagsbehandlingen på socialområdet" indeholdende et mulig landingsbane.

Punkt 6: Præsentation af rekrutteringsanalyse i MSB

Kristian Dalsgaard deltager kl. 11:20 - 11:35

Beslutning for Punkt 6: Præsentation af rekrutteringsanalyse i MSB

Kristian Dalsgaard (KD) deltog i behandlingen af punktet.

KD orienterede indledningsvis: MSB foretager halvårligt en rekrutteringsanalyse på tværs af MSBs driftsområder. Analysen viser, at rekrutteringsudfordringerne i MSB forsat er til stede, og at udviklingen forventes at fortsætte i en negativ retning: Der er færre ansøgere pr. stilling til både basisstillinger og afdelingsledere.

De opslåede stillinger bliver besat, men der er forsat færre kvalificerede ansøgere og det gennemsnitlige ansøgerantal er fortsat faldende. Der er stor variation mellem driftsområderne. Rekrutteringsudfordringerne kan primært lokaliseres til enkelte driftsområder (BFF, UJU og VJH).

Personaleomsætningen blandt socialpædagoger er steget med 4,9 procentpoint sammenlignet med 2021. Det er markant ændring, hvilket indikerer et relativt højt flow i pædagoggruppen i MSB og kan være et udtryk for udfordringer ift. fastholdelse i MSB. Det vurderes, at MSB på flere områder i løbet af få år vil opleve markante rekrutteringsudfordringer i lighed med MSO og MBU. Derfor bør vi løbende forholde os til udviklingen og eventuelle initiativer.

Det indstilles

At 1) Rådmanden tager orienteringen til efterretning.

Der er meget lav arbejdsløshed blandt socialpædagoger og derfor bør der være særligt fokus på at rekruttere nyuddannede ligesom fastholdelse og seniorordninger vil være et fokusområde.

Der skal arrangeres en temadrøftelse vedr. rekruttering på et kommende rådmandsmøde/selvstændigt møde hvor der også ses på mulige løsninger på såvel den lokale bane og den nationale? Samtidig ønsker rådmanden at det undersøges om man i dialog med fagforeningerne kan skabe mere attraktive vilkår med eksempelvis færre weekendvagter. Ligeledes bør det overvejes om vi kan arbejde mere strategisk sammen med VIA. Næste mulighed er rådmandens møde med VIAs ledelse i denne måned, hvor rådmanden skal have et oplæg med.

Analysen fremlægges senere i HMU etc.

Med ovenstående bemærkning tog rådmanden orienteringen til rådighed.

O&L følger op.

Punkt 7: Orientering fra Magistraten

.

Beslutning for Punkt 7: Orientering fra Magistraten

Rådmanden orienterede om...

Punkt 8: Bordrunde

.

Punkt 3: Styrkelse af erhvervsuddannelsesområdet



Indstilling

Til Rådmandsmøde
Fra Unge, Job og Uddannelse
Dato 13. april 2022

Styrkelse af erhvervsuddannelsesområdet

1. Resume

I forlængelse af rådmandens orientering om Tilmelding til 10. kl. og ungdomsuddannelserne, har rådmanden bestilt en rådmandsindstilling vedr. styrkelse af erhvervsuddannelsesområdet.

Denne indstilling udforsker en mulig styrkelse af vejledningen om erhvervsuddannelser i grundskolen med henblik på at øge andelen af unge, som tilmelder sig en erhvervsuddannelse.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) rådmandsmødet drøfter muligheden for etablering af en særlig vejledningsindsats (kaldet U-boks) i Aarhus Kommune.

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Rådmandsindstillingen er bestilt på rådmandsmøde den 4. april 2022.

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) lavede i 2021 en undersøgelse om Unges valgproces og start på ungdomsuddannelse¹. Undersøgelsen viste bl.a., at eleverne allerede i

¹ Danmarks Evalueringsinstitut (2021) Unges valgproces og start på ungdomsuddannelse. Unges veje mod Ungdomsuddannelse.
<https://www.eva.dk/grundskole/unges-valgproces-start-paa-ungdomsuddannelse>

8. klasse, hvor Ungdommens Uddannelsesvejlednings (UU) kollektive vejledning intensiveres, har gjort sig tanker om, hvilken ungdomsuddannelse, som de gerne vil tage. Konkret viste undersøgelsen, *at 9 ud af 10 gymnasieelever har besluttet sig for gymnasiet allerede i 8. klasse, og at valget af en erhvervsuddannelse opleves som svært og som noget for de få. Til sammenligning er det kun 52 % af de unge, der i 8. klasse havde planer om at vælge en erhvervsuddannelse, der senere er begyndt på en erhvervsuddannelse.* Undersøgelsen viste herved et behov for, at unge introduceres til erhvervsuddannelserne inden deres 8. klasse.

I forbindelse med reformen af erhvervsuddannelserne (EUD) i 2015 med formål at motivere flere unge til at tage en erhvervsuddannelse, overgik vejledningsindsatsen om EUD til i højere grad at være en undervisningsindsats, som skulle give eleverne oplevelser og erfaringer med erhvervsfaglige uddannelser langt tidligere og allerede fra 1. klasse.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

-

5. Hvad igangsættes?

For at styrke opgaven med at dele viden, erfaringer og inspirere om mulighederne indenfor erhvervsuddannelser med den unge tidligere i grundskolen forslås introduktion af en særlig vejledningsfacilitet (kaldet U-box) i Aarhus Kommune.

Inspiration til U-boxen findes i Odense Kommune, som siden 2020 har kunne byde skoleklasser velkommen i ErhvervsTanken. ErhvervsTanken er en interaktiv oplevelsestank med analoge og digitale missioner rettet mod elever i 7. – 10. klasse eller på FGU.

En lignende oplevelsesmulighed (U-box) vil kunne blive introduceres i Aarhus Kommune og indføres som en del af UUs kollektive vejledning. En konkret forslag vil være at gøre et besøg i U-boxen obligatorisk som en del af UU's

obligatoriske kollektive vejledning for samtlige 7. klasser i kommunen samt tilbyde besøg for yngre klasser, forældre og yngre voksne og med inddragelse af virksomheder, uddannelsesinstitutioner og digitale værktøjer.

ErhvervsTanken i Odense

Missionen for ErhvervsTanken er at hæve prestigen for erhvervsuddannelserne. I ErhvervsTanken inviteres skoleklasser indenfor til en interaktiv digital og analog oplevelse. Tankens besøgende får gennem en app tildelt missioner om de mere end 100 muligheder for at tage en erhvervsuddannelse. Missionerne løses af skoleeleverne ved enten at tage et billede eller at optage en kort video. Eleverne bliver ligeledes introduceret til en række inspirerende rollemodeller fra de forskellige erhvervsfaglige fag. Der er vejledere fra Ungdommens Uddannelsesvejledning i Odense til stede, som kan svare på spørgsmål og vejlede om de forskellige uddannelsesvalg. Et besøg i ErhvervsTanken tager ca. 1½ - 2 timer.

Tanken er et samarbejde mellem Odense Kommune og de fem fynske erhvervsskoler og FGU Fyn, som i samarbejde har udviklet indholdet af ErhvervsTanken. Det fælles ønske er at sætte fokus på de mange døre, en erhvervsuddannelse åbner, og at gøre det på en måde, så unge, der står over for et uddannelsesvalg, får en større indsigt i både uddannelse og fremtidsmulighederne, når valget falder på en erhvervsuddannelse.

6. Hvem gør det og hvordan?

Såfremt rådmandsmødet tiltræder etablering af indsatsen, vil den blive forankret i Unge, Job og Uddannelse.

7. Hvilke ressourcer kræves?

Det anslåede budget for indsatsen i Aarhus Kommune forventes at være:

- 800.000 kr. – 1,5 mio. kr. til etablering i 2023 (løst anslået)
- 1,5-2 mio. kr./årligt til drift af U-box inkl. lønninger.

8. Hvad er den videre proces og hvordan følges op?

Unge, Job og Uddannelse følger op på beslutningen fra rådmandsmødet

Bilag

Ingen

Sagsnummer: 20/014012-41

Antal tegn: 3003

Fagligt sekretariat

Sagsbehandler: Line Fristrup Andreasen

Tlf.: 41 88 41 84

E-post: afrii@aarhus.dk

Punkt 4: Beskæftigelsesindsatsen for Ukrainere



Indstilling

Til Rådmand Anders Winnerskjold
Fra Fagligt Sekretariat og Mål, Økonomi og Bolig
Dato 12. april 2022

Den beskæftigelsesrettede indsats ifm. modtagelse af flygtninge fra Ukraine

1. Resume

Krigen i Ukraine og de flygtninge, der ankommer til Danmark som følge heraf, betyder at antallet af flygtninge, som visiteres til Aarhus Kommune, vil stige betydeligt sammenlignet med de seneste år. Alle ukrainerne vil blive omfattet af den almindelige beskæftigelses- og integrationsindsats efter integrationsloven samt blive omfattet af Aarhus-modellen for nytteindsats.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Rådmanden godkender redegørelse for beskæftigelses- og integrationsindsatsen for Ukrainerne, herunder de aktiviteter som iværksættes i forbindelse med nytteindsatsen.

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

De flygtninge fra Ukraine, der bliver boligplaceret i Aarhus *efter*, at de er bevilliget ophold, vil alle blive omfattet af integrationslovens bestemmelser og dermed indgå i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram. Præcis som alle de andre flygtninge i integrationsafdelingen, som modtager selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, vil ukrainerne samtidig blive omfattet af Aarhus-modellen for nytteindsats.

Det er tidligere udmeldt fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, at for hver 10.000, der søger ophold i Danmark vil 439 blive henvist til Aarhus. Ministeren har efterfølgende i pressen udmeldt, at de store byer skal løfte

mere. På baggrund heraf har Udlændingestyrelsen den 8. april oplyst, at der fremadrettet vil blive anvendt en anden model for beregning af kvoterne, som tager udgangspunkt i kommunernes procentvise andel af den samlede danske befolkning på baggrund af indbyggertal. Det betyder, at Aarhus ved meddelelse af 10.000 opholdstilladelser, nu skal modtage 605 ukrainere svarende til 6 %. Udlændingestyrelsen skønner desuden, at de første 10.000 opholdstilladelser allerede vil være meddelt omkring den 25. april.

Aarhus Kommune var i 2021 nul-kommune, det vil sige, at kommunen ikke modtog flygtninge. Aarhus Kommune stod oprindeligt til at modtage 15 flygtninge i 2022, men som følge af evakueringen af afghanske flygtninge opjusterede Udlændingestyrelsen dette til 42 flygtninge. Med krigen i Ukraine vil antallet af flygtninge visiteret til Aarhus stige betydeligt over de næste måneder. Det betyder samtidig, at det oprindelige antal af borgere omfattet af Aarhus-modellen for nytteindsats (ca. 1.550) ligeledes øges væsentligt.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

I MSB er der forankret en særlig intensiv og helhedsorienteret indsats, som iværksættes efter visitation til Aarhus Kommune. Konkret står Bolig- og Modtagelsesteamet i Center for Job og Integration klar med et beredskab for modtagelse af flygtninge. Indsatsen skal være med til at sikre, at alle flygtninge får en god start i Aarhus. En god modtagelse er helt afgørende for, at de hurtigt kan blive selvforsørgende, aktive og deltagende medborgere i det danske samfund. Denne indsats vil også blive iværksat for de ukrainere, som visiteres til Aarhus.

Aktiveringsstrategien for ukrainerne såvel som øvrige flygtninge i Aarhus vil følge den særlige Aarhus-model for nytteindsats, der blev vedtaget i byrådet d. 23. marts 2022. Denne består af tre indsatsspor:

1. Ordinært job
2. IGU
3. Jobpakkeforløb

Spor 1 er det spor, der vil få absolut størst fokus ift. flygtninge fra Ukraine. De skal bringes hurtigst muligt i job, så

de kan forsørge sig selv og deres børn. Vurderingen er, at mange reelt også vil være jobparate. Deres arbejdskraft forventes dermed, at kunne afhjælpe manglen på hænder, både på private og offentlige virksomheder i Aarhus – så der skabes værdi både for den enkelte og for virksomhederne.

5. Hvad, hvem og hvordan?

For de ukrainere som får opholdstilladelse efter særloven, og herefter visiteres til Aarhus Kommune, vil indsatsen i Center for Job og integration omfatte følgende parallelindsats:

- Placering i bolig og praktisk modtagelse
- Integrations- og beskæftigelsesindsats, herunder aktiviteter i forlængelse af nytteindsats

Integrations- og beskæftigelsesindsatsen

I forbindelse med ankomsten til Aarhus vil alle ukrainerne blive tilknyttet henholdsvis en virksomheds- og jobkonsulent med henblik på at igangsætte en beskæftigelsesrettet indsats. Alle ukrainerne vil i henhold til integrationsloven blive omfattet af et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram og de vil blive henvist til danskundervisning på kommunens sprogskole, Clavis.

Under selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet skal det desuden ved førstkommende jobsamtale vurderes, hvilket af de tre spor i Aarhus-model for nytteindsats, den enkelte ukrainer skal omfattes af:

1. Med særloven har kommunerne fået mulighed for at udskyde den beskæftigelsesrettede indsats i tre måneder. Udgangspunktet i Center for Job og Integration er, at denne mulighed på nuværende tidspunkt *ikke* vil blive benyttet.

Ukraine Job Task Force: Jobparate ukrainere skal i spor 1

Det forventes, at der blandt de ukrainere, som visiteres til Aarhus, vil være nogen som enten allerede har et job eller har et job på hånden. Det forventes desuden, at langt størstedelen af ukrainerne vil blive vurderet jobparate. Det betyder, at jobcentret vurderer, at de indenfor tre måneder kan komme i arbejde. Der vil derfor være stort fokus på, at langt størstedelen af ukrainerne bliver omfattet af

spor 1 i nytteindsatsen - med henblik på selvforsørgelse hurtigst mulig.

Spor 1 vil i forhold til den virksomhedsrettede indsats blive håndteret i Job og Virksomhedsservice for de ukrainere, der har et job på hånden. Job og virksomhedsservice har desuden intensiveret deres opsøgende indsats i forhold til virksomhederne og står klar til at tale med alle virksomheder, der ønsker at tilbyde beskæftigelse til ukrainske borgere, eller er interesseret i at høre mere om mulighederne.

I forlængelse heraf er der nedsat en Ukraine Job Task Force til at hjælpe ukrainerne i job. Task Forcen består af både en mobil enhed og en stationær enhed. Den mobile enhed er til stede på Velkomsthuset i Frydenlund alle hverdage fra klokken 9-14, mens den stationære enhed er placeret i Jobcentret på Værkmestergade, hvor medarbejderne bistår med at kompetenceafklare og matche ukrainere til konkrete jobs.

På nuværende tidspunkt er Virksomhedsservice allerede blevet kontaktet af 89 virksomheder, som har vist interesse for at tilbyde beskæftigelse til ukrainerne. Der henvises til bilag 2 for en oversigt over virksomhederne samt brancher.

For alle ukrainerne gælder, at Center for Job og Integration beholder selve myndighedsopgaven i forhold til de lovgivningsmæssige forpligtigelser vedrørende cv, koordinering af danskundervisning, udarbejdelse og opfølgning på integrationskontrakt mv.

En mindre andel af ukrainere omfattes af spor 2 og 3
Det forventes, at kun en mindre andel af ukrainerne vil blive omfattet af spor 2. For at kunne indgå i et IGU-forløb skal ukrainerne minimum kunne deltage i praktik og uddannelse i 32 timer om ugen i gennemsnit. Kan ukrainerne leve op til timekravet for deltagelse i et IGU-forløb, og i øvrigt ikke har andre problemer udover ledighed, vurderes det, at jobcentret i videst muligt omfang skal arbejde på at få ukrainerne i job/ordinære timer via spor 1.

De ukrainere som har andre problemer af faglig, social

og/eller helbredsmæssig karakter, omfattes af spor 3, og der skal efter en konkret og individuel vurdering sammensættes et jobpakkeforløb målrettet ordinære timer og selvforsørgelse. Job- og virksomhedskonsulenterne i Center for Job og Integration skal her tilrettelægge og iværksætte forskellige typer af indsatser, der kan udfylde en 25-37 timers arbejdsuge for ukrainerne. Jobpakken kan fx indeholde småjobs, løntilskud, virksomhedspraktik, danskundervisning, vejledning og opkvalificeringsforløb, nyttejob, forskellige sociale- og sundhedsrettede tilbud mv.

Der henvises til bilag 1 for en oversigt over ukrainernes 'rejse' efter visitering til Aarhus Kommune og de opgaver, som ligger i jobcentret ift. modtagelse og indsats.

6. Hvilke ressourcer kræves?

Når flygtningene fra Ukraine opnår midlertidig opholdstilladelse, træder integrationsloven i kraft. Dvs. der kan hjemtages grund- og resultattilskud og budgetgarantien træder i kraft i forhold til danskundervisning og aktivering.

Generel integrationsindsats

Aarhus Kommune har tidligere besluttet, at de hjemtagne grund- og resultattilskud skal dække MSB's udgifter til det generelle myndighedsarbejde i forbindelse med programmet, herunder også fx udgifter til tolkning, midlertidig boligplacering, helbredsundersøgelser og opgaver på modtagedagen.

Staten har med alle mulige forbehold i lovbemærkningerne til særloven ud fra en forudsætning om 20.000 omfattet af særloven beregnet et forventet niveau for udbetaling af grund- og resultattilskud i perioden 2022 til 2024:

Tabel 1

Alle kommuner, mio. kr.	2022	2023	2024
Grundtilskud	227	319	104
Resultattilskud	0	335	84
Aarhus, mio. kr. v/5,8%	2022	2023	2024
Grundtilskud	13,1	18,5	6,0

Resultattilskud	0	19,4	4,9
-----------------	---	------	-----

Dvs. ud fra ovenstående forventninger vil Aarhus Kommune modtage 13,1 mio. kr. ekstra i grund og resultattilskud i 2022 og 37,9 mio. kr. ekstra i 2023.

Det er vigtigt at understrege, at de forventede merindtægter IKKE samtidig er et skøn for hvor stort et samlet udgiftsbehov, der vil være. Til sammenligning kan anføres, at Center for Job og Integrations samlede budget i 2022 er på 17,7 mio. kr.

Beskæftigelsesrettede tilbud og danskundervisning

Udgifter til aktivering (konto 5), dele af den virksomhedsrettede indsats og danskundervisning dækkes af staten via budgetgaranti. I Aarhus Kommune er det budgetmodel aftalt med Borgmesterens afdeling. Budgettet på området bestemmes dog forud for budgetåret, men der sker efterregulering ved regnskabet. Staten har skønnet udgiftsbehovet til aktiveringstilbud og dansk svarende til følgende:

Tabel 2:

Mio. kr. Offentlige udgifter	2022	2023	2024
Alle kommuner	129	169	52
Aarhus	7,7	10,1	3,1

Tabel 2 viser de samlede skønnede offentlige udgifter til aktiveringstilbud. Udgifterne deles 50/50 mellem stat og kommune. Det skønnes at maksimalt 25% af udgifterne kan henføres til aktivering, mens 75% skal dække merudgifter til danskundervisning. Danskudgifter er ikke decentraliserede mens aktiveringsudgifter udmøntes ved budgetmodelregulering.

Regulering af budgetter

Budgetterne til den generelle integrationsindsats og beskæftigelsesrettede tilbud reguleres, når der er skabt overblik over konsekvenserne - med finansiering fra forventede øgede grundtilskud i 2022.

Det ikke-decentraliserede budget til danskundervisning opjusteres i forbindelse med tillægsbevillingsansøgningen i efteråret 2022.

7. Hvordan følges der op?

Jf. byrådsindstillingen om nytteindsats vil der løbende blive evalueret på indsatsen, og Social – og Beskæftigelsesudvalget vil blive orienteret halvårligt (første status ultimo august 2022). Ift. de ukrainere der bliver omfattet af nytteindsatsen, vil udviklingen blive fulgt tæt og Rådmanden vil blive løbende orienteret særskilt om ukrainerne.

Bilag

Bilag 1: Ukrainernes 'rejse' efter visitering til Aarhus Kommune og de opgaver, som ligger i jobcentret

Bilag 2: Virksomhedsliste

Tidligere beslutninger

Byrådsbeslutning d. 23. marts 2022 vedr. Aarhus-model for nytteindsats.

Fagligt sekretariat

Mål, Økonomi og Bolig

Sag: 21/096023-12

Antal tegn: 11.155

Sagsbehandler: Jens Vestergård Jacobsen,

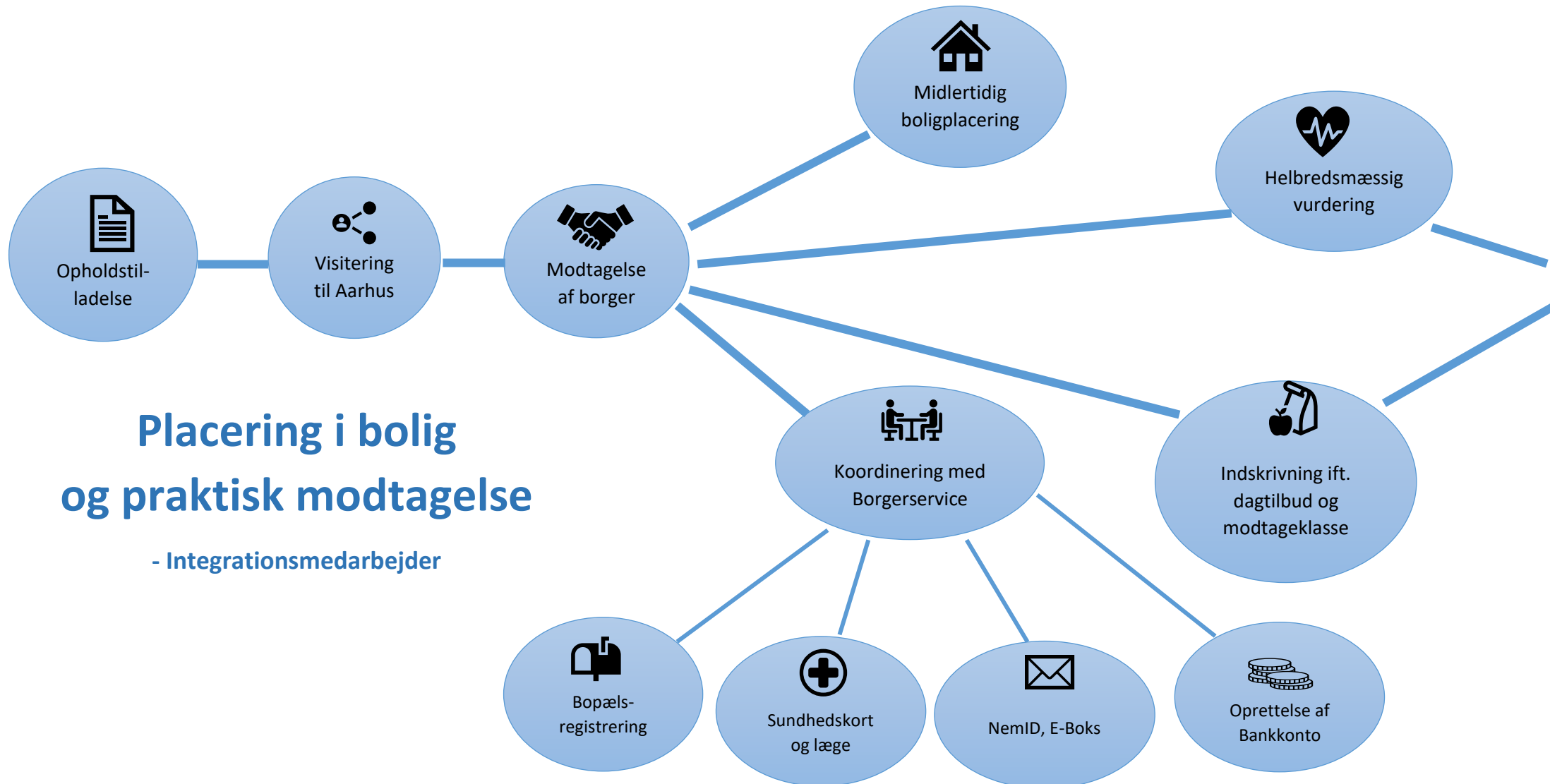
Emilie Bloksgaard Nielsen, Mette Damgård

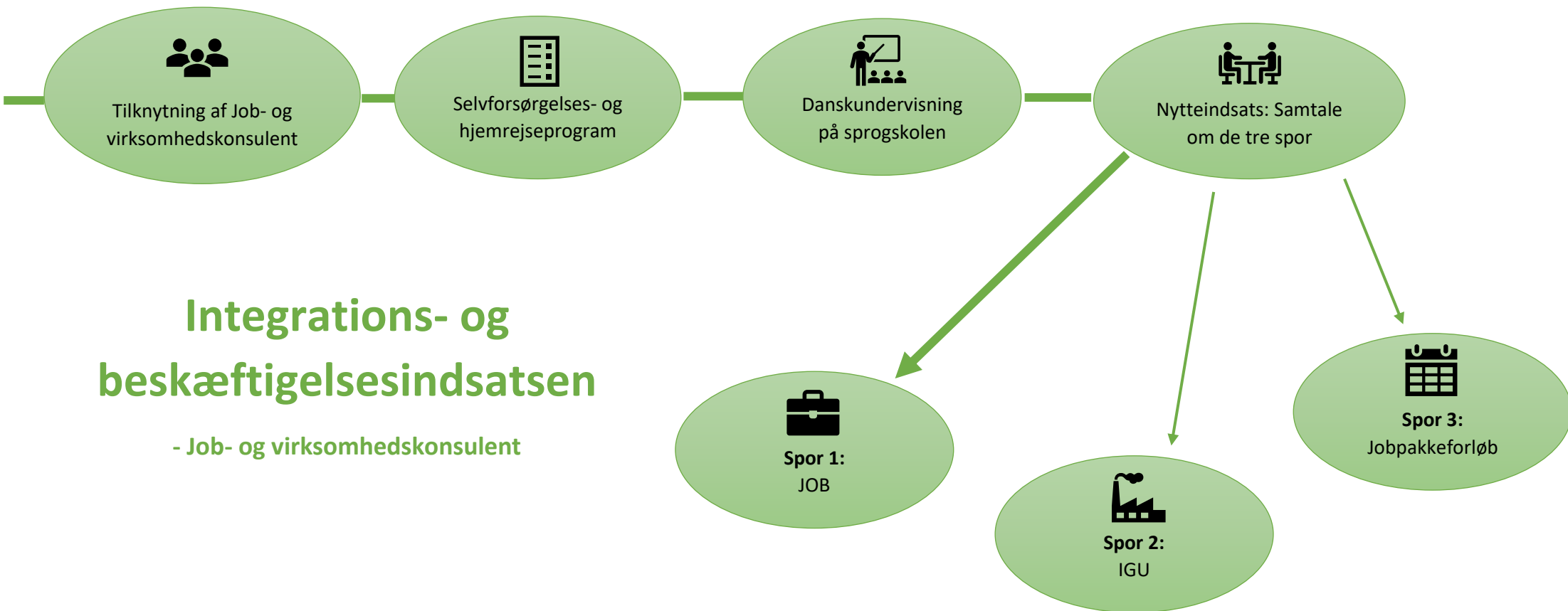
Dall

E-post: jvja@aarhus, embln@aarhus,

add@aarhus.dk

BILAG 1: Ukrainernes 'rejse' efter visitering til Aarhus Kommune og de opgaver, som ligger i jobcentret





Virksomhedsnavn (Virksomheder)	Primær branche (Virksomheder)
A/S KNUD JEPSEN	Dyrkning af andre etårige afgrøder
ABDO TRANSPORT IMPORT/EKSPORT v/Khodr Khaled Abdou	Autoreparationsværksteder mv.
ACEZONE ApS	Engroshandel med computere, ydre enheder og software
ARBEJDSUDLEJE ApS	Ikke-specialiseret engroshandel
ARCANE TINMEN ApS	Ikke-specialiseret engroshandel
ARLA FOODS AMBA	Mejerier samt ostefremstilling
ARNE ELKJÆR A/S RÅDGIVENDE INGENIØRER	Rådgivende ingeniørvirksomhed inden for byggeri og anlægsarbejder
BESTSELLER A/S (Aarhus)	Engroshandel med beklædning
BILKONTORET ApS	Detailhandel med personbiler, varebiler og minibusser
Billigblomst Aarhus A/S	Engroshandel med blomster og planter
CAD Partner v/Beata Gluszkiewicz	Anden teknisk rådgivning
Café Englen ApS	Restauranter
CLEARHAUS A/S	Anden finansiel formidling undtagen forsikring og pensionsforsikring, i.a.n.
COOP DANMARK A/S Hasselager ferskvarecenter	Ikke-specialiseret engroshandel
COWI A/S	Rådgivende ingeniørvirksomhed inden for byggeri og anlægsarbejder
CREUNA DANMARK A/S	Computerprogrammering
DANISH AGRO Aarhus	Fremstilling af færdige foderblandinger til landbrugsdyr
DANSKE COMMODITIES A/S	Handel med elektricitet
Danske Fragtmænd A/S	Vejgodstransport
Danske Fragtmænd Århus	Vejgodstransport
DEFCO A/S af 2019	Produktion af kød- og fjerkrækøddprodukter
Den Gamle By Danmarks Købstadmuseum	Museer
Den Hvide Orkidé ApS	Restauranter
DIEDERICH LYS A/S	Anden fremstillingsvirksomhed i.a.n.
Disruptive Bio Trading ApS	Ikke-specialiseret engroshandel
DJURS SOMMERLAND A/S	Forlystelsesparker o.l.
EQI WATER ApS	Fremstilling af andre haner og ventiler
FK Distribution	Andre post- og kurer-tjenester
Frey P/S	Engroshandel med korn, uforarbejdet tobak, såsæd og foderstoffer
FRODE LAURSEN A/S	Vejgodstransport
Ghitadesign ApS	Engroshandel med beklædning
GRAFF BREEDING A/S	Dyrkning af grøntsager og meloner, rødder og rodknolde

GRAFF Growing A/S	Dyrkning af andre etårige afgrøder
Guest Apart Aarhus ApS	Hoteller
HB PRODUCTS A/S	Fremstilling af udstyr til måling, afprøvning, navigation og kontrol
HELLO MONDAY ApS	Kommunikationsdesign og grafisk design
Helnan Marselis Hotel A/S	Hoteller
HILTON FOODS DANMARK A/S	Pakkerier
Hotel Atlantic	Hoteller
Hotel CABINN Århus	Hoteller
IKEA A/S	Møbelforretninger
In Commodities A/S	Handel med elektricitet
ISS Facility Services A/S	Almindelig rengøring i bygninger
IT Relation A/S	Databehandling, webhosting og lignende serviceydelser
JASA COMPANY A/S	Ikke-specialiseret engroshandel
JKS a/s, Århus	Vikarbureauer
JOHS SØRENSEN OG SØNNER AARHUS A/S	Vejgodstransport
KAMSTRUP A/S	Fremstilling af udstyr til måling, afprøvning, navigation og kontrol
Kiopraktor MJ ApS	Kiopraktorer
Kongsvang Cleaning & Facility A/S	Almindelig rengøring i bygninger
LEIF HANSEN A/S	Vejgodstransport
Let Us Print A/S	Anden reklamevirksomhed
Maersk Agency Denmark A/S	Speditører
MALERFIRMAET TOTALENTREPRISE ApS	Malerforretninger
MFT Energy A/S	Handel med elektricitet
MidtVask	Erhvervs- og institutionsvaskerier
Moment A/S	Vikarbureauer
nemlig.com A/S	Detailhandel med dagligvarer via internet
New Style Salon v/Moamar Machhour El-Diraoui	Frisørsaloner
Norsminde Fiskehus ApS	Udlejning af erhvervsejendomme
PEAK Wind ApS	Virksomhedsrådgivning og anden rådgivning om driftsledelse
POST DANMARK Brevproduktionsområde Århus	Posttjenester omfattet af forsyningspligten
ProKlip	Kombinerede serviceydelser
Region Midtjylland - Regionshuset Viborg	Generelle offentlige tjenester
Rekord Rens v/Bahram Mehr	Renserier, selvbetjeningsvaskerier mv.

REMA 1000 DANMARK A/S	Ikke-specialiseret engroshandel med føde-, drikke- og tobaksvarer
S/I Aarhus Fripkehjem	Plejehjem
Salecto ApS	Databehandling, webhosting og lignende serviceydelser
Salling Group A/S	Anden detailhandel fra ikke-specialiserede forretninger
SKÅDE RIDEKLUB	Undervisning inden for sport og fritid
Spottune ApS	Anden forskning og eksperimentel udvikling inden for naturvidenskab og teknik
Stark A/S	Engroshandel med træ, trælast og byggematerialer
STIBO A/S	Ikke-finansielle hovedsæders virksomhed
STIBO SYSTEMS A/S	Computerprogrammering
SVEND HOYER A/S - Hadsten	Engroshandel med andre maskiner og andet udstyr
SØREN JENSEN RÅDGIVENDE INGENIØRFIRMA A/S	Rådgivende ingeniørvirksomhed inden for byggeri og anlægsarbejder
TANDLÆGERNE VERI CENTRET ApS	Praktiserende tandlæger
The Open Kitchen	Restauranter
Trifork A/S	Ikke-finansielle hovedsæders virksomhed
TRISCAN A/S	Engroshandel med reservedele og tilbehør til motorkøretøjer
Tryg Forsikring A/S	Anden forsikring
Vibrant ApS	Databehandling, webhosting og lignende serviceydelser
Volvo Truck Center Danmark A/S	Engroshandel med reservedele og tilbehør til motorkøretøjer
Wakeup Aarhus	Hoteller
ZLEEP HOTEL AARHUS ApS	Hoteller
ØENS MADHUS	Anden restaurationsvirksomhed
ØkoTømrer.dk ApS	Tømrer- og bygningssnedkervirksomhed
AARHUS GOLF CLUB	Drift af sportsanlæg
AARHUS HAVN	Erhvervshavne

Punkt 5: Beskæftigelsesindsatsen for dimittender



Indstilling

Til Rådmanden
Fra Fagligt Sekretariat
Dato 13. april 2022

Beskæftigelsesindsatsen for dimittender

1. Resume

Antallet af akademikere og professionsbacheloror under 30 år udgør en stadig større andel af ledige. Det betyder at dimittendindsatser får et stigende fokus i beskæftigelsesindsatsen. Nedenfor redegøres for indsatserne. Ligeledes redegøres der for nye tiltag, som forventes gennemført i 2022.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) At rådmanden tager orienteringen til efterretning

3. Hvorfor fremsendes indstillingen?

Beskæftigelsessituation i Aarhus og resten af Danmark er særdeles gunstig. Antallet af borgere i beskæftigelse har aldrig været højere, og ledigheden er på sit laveste niveau siden finanskrisen i 2009.

Der giver gode muligheder for at bidrage til, at de mange studerende som dimitterer fra uddannelsesinstitutioner i Aarhus i sommeren 2022 får en god start og et stærkt fodfæste på arbejdsmarkedet.

Ledige akademikere og professionsbacheloror under 30 år udgør i dag mere end 50% af ledigheden blandt akademikere og professionsbacheloror i Aarhus. For 15 år siden udgjorde de 25%.

Forklaringerne på udviklingen er primært strukturelle: Fremdriftsreformen, langt flere studiepladser, mange nye studieretninger og kombinationsmuligheder - og væsentlig

flere unge bosætter sig i Aarhus. I Aarhus udgør unge under 30 ca. 39 % af indbyggertallet, mens tallet på landsplan er 25 %.

Derfor er dimittend-indsatserne en meget væsentlig del af beskæftigelsesindsatserne på dagpengeområdet.

4. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Tiltagende skal bidrage til at styrke overgangen fra studie til arbejdsmarked for dimittender, og dermed mindske søgeledigheden for ledige dimittender.

Derudover skal de målrettede indsatser og samarbejder med de centrale aktører forkorte ledighedsperioden - og dermed også minimere udgifterne til offentlig forsørgelse.

5. Hvad, hvem og hvordan?

De såkaldte overlevelseskurver er udtryk for, hvor hurtigt ny-ledige forlader offentlig forsørgelse.

Bilag 3 viser overlevelseskurven for ledige i de fire akademiske a-kasser i Aarhus, der har meldt sig ledige i 4. kvartal 2020. Efter 13 uger er godt 50% ledige, efter 26 uger er cirka 40% ledige, og efter 52 uger er cirka 20-25% ledige.

Billedet er det samme for professionsbachelorernes a-kasser, men hvor medlemmer af Din Sundhedsfaglige A-kasse, Lærernes A-kasse og Socialpædagogernes A-kasse hurtigere kommer i job.

En særlig udfordring ses i forhold til gruppen af udenlandske studerende med både kort, mellemlang og lang videregående uddannelse. Her er springet fra studie til arbejdsmarkedet større. Der er ofte behov for danskundervisning og undervisning i normer på det danske arbejdsmarked.

Dimittender fra kortere videregående uddannelser kan også deltage i de tilbud som jobcenteret udbyder, men beskæftigelsesindsatserne, som her beskrives, har særligt

fokus på gruppen af ledige med en lang- eller mellemlang videregående uddannelse.

Præ-dimittend indsatser

Formålet med præ-dimittend indsatser er at øge studerendes fokus på den kommende overgang til arbejdsmarkedet, og give dem de bedste forudsætninger for at håndtere overgangen uden en mellemliggende ledighedsperiode. Det handler om at kunne oversætte de erhvervede kompetencer fra studiet til en varetagelse af opgaver og dermed skabe merværdi for en virksomhed. Det handler tillige om at kunne udarbejde et cv, skrive målrettede ansøgninger og evne at tage kontakt til relevante virksomheder.

Et vigtigt element i præ-dimittend indsatsen er at bibringe de studerende forståelsen af vigtigheden af et studiejob, gerne et fagligt relevant. Undersøgelser viser at der en mærkbar sammenhæng mellem muligheden for hurtigt at gå i job og antallet af timer pr uge, den studerende studiejobber.

Præ-dimittend indsatserne tilrettelægges i samarbejde med uddannelsesinstitutioner i Aarhus, særligt Aarhus Universitet (AU) og Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (DMJX).

For en beskrivelse af de konkret igangværende indsatser henvises til bilag 1

Screening af alle nye ledige

Ved tilmelding til jobcenteret foretages en screening af den ledige dimittend med henblik på at tilbyde den bedste indsats og mindske søgeledigheden. Der screenes for geografisk og faglig mobilitet og for risiko for langtidsledighed. Screeningen er baseret på en lang række forskellige oplysninger, blandt andet uddannelsesretning, kandidatalder, gennemførelsestid, studiejob, studiepraktik, køn, børn under 5 år, egen vurdering af mulighed for at komme i job i løbet af 3 måneder m.v. Der screenes tillige for selvoplevede handicap for at kunne tilbyde en målrettet indsats, der kompenserer for dette.

På baggrund af screeningen inddeles dimittender i tre forskellige spor:

- Et intensivt spor for dimittender, der har **øget risiko for langtidsledighed**, og som derfor tidligere skal tilbydes mere håndholdte indsatser.
- Et spor for **internationale dimittender** som skal tilbydes indsatser, der også har fokus på forståelse af det danske arbejdsmarked, og danske normer for jobsøgning, virksomhedskontakt m.m. Eventuelt koblet med sprogundervisning.
- Et spor med en **jobrettet individuelle indsatser** for dimittender, som har fokus på at øge den enkeltes jobsøgningskompetencer i forhold til at oversætte kompetencer fra studie til en virksomhedskontekst, udfærdige ansøgninger og cv.

Parallelt med screening til indsats optages nye ledige i relevante kandidatbanker.

Kandidatbanker til jobformidling

På baggrund af dimittendens faglige kvalifikationer, kompetencer og jobønsker, placeres den ledige dimittend i en eller flere kandidatbanker. Kandidatbankerne anvendes i rekrutteringsindsatsen, hvor dimittenderne matches med de ledige job, som jobcentret er rekrutteringspartner på. Udover kandidatbankerne har de jobsøgende adgang til at orientere sig i potentielle virksomhedspraktikker og løntilskudsjob i jobcentrets praktikportal på nettet.

Kandidatbankerne er tillige en metode til at målrette relevant information til de jobsøgende. Der udsendes nyhedsbreve med den seneste viden om de forskellige branchers aktuelle efterspørgsel, forskellige opkvalificeringstilbud og generel inspiration til jobsøgning på området.

Der findes aktuelt seks kandidatbanker målrettet ledige med længerevarende uddannelse:

1. Arkitektur og Byggeri
2. HR, Administration og Jura
3. IT og teknologi
4. Kommunikation og markedsføring
5. Supply Chain Management og Economics
6. Science, Technology og Sustainability

Kontaktforløbet med Jobcenteret

Kontaktforløbet som består af lovpligtige samtaler med de jobsøgende, er et helt afgørende instrument i beskæftigelsesindsatsen. Samtalen sætter fokus på vigtigheden af at jobperspektivet breddes ud i en realistisk og realiserbar retning – både fagligt og geografisk. I alle samtaler følges op på den lediges jobsøgning, og der aftales konkrete job der søges og/eller praktikmuligheder der skal afklares. Alle jobsamtaler skal handle om job og den jobsøgende skal udfordres og inspireres af job- eller virksomhedskonsulent.

Virksomhedsvendt- og efterspørgselsorienteret indsats

Uagtet at der for år tilbage er ændret på dimensioneringen og dermed på optaget til en række uddannelser, er der fortsat områder med ubalance mellem udbuddet af dimittender og den aktuelle efterspørgsel. Problematikken er særlig synlig omkring korte- og mellemlange videregående uddannelser inden for uddannelsesretninger som kunst, design, innovation m.fl. Men findes også inden for de lange videregående uddannelser, særligt på de humanistiske uddannelsesretninger. En andel af de ledige dimittender skal derfor finde ansættelser på andre områder, end de er uddannet inden for.

Beskæftigelsesindsatserne er efterspørgselsorienterede og virksomhedsvendte. Opkvalificeringsforløbene anvender overordnet set tre redskaber til at fremme ansættelse i ordinære stillinger. For det første at øge den lediges virksomhedstilknytning og netværk gennem virksomhedspraktik/løntilskud. For det andet at supplere generelle kompetencer fra studiet med specifikke kompetencer der efterspørges på arbejdsmarkedet. For det tredje at gøre den ledige bedre til at oversætte sine kompetencer fra studiet ind i virksomhedernes virkelighed.

For alle opkvalificeringsforløb gælder, at effekten på selvforsørgelse følges løbende for hvert hold. Der henvises til hhv. bilag 1 samt vedlagte aktivitetskalender for en nærmere beskrivelse af opkvalificeringsforløbene.

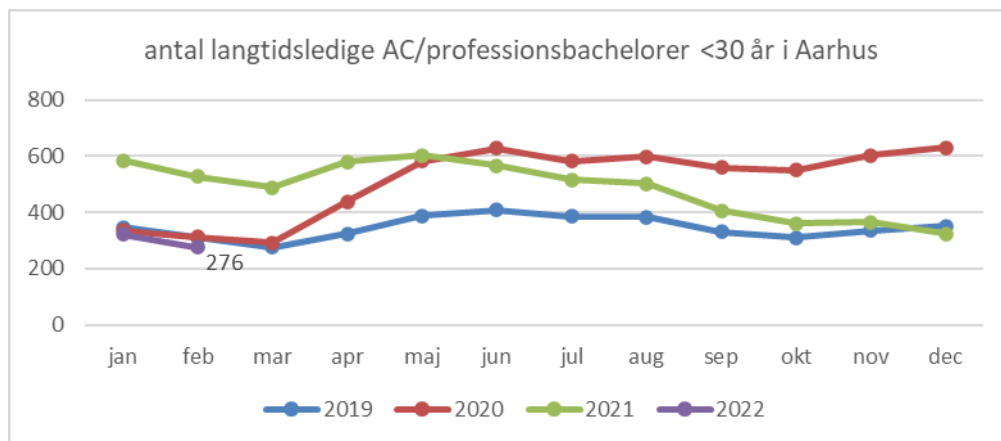
Tværkommunalt perspektiv

Uddannelsesinstitutionerne i Aarhus uddanner flere dimittender, end der efterspørges på det aarhusianske arbejdsmarked. Blandt andet derfor er det væsentligt med et tværkommunalt perspektiv. Jobcenteret har et tværkommunalt rekrutteringssamarbejde med en lang række jyske kommuner, og jobcenteret faciliterer at ledige fra Aarhus deltager i job-events i andre kommuner. Jobcenteret sørger også for transport til og fra karrieredage/jobmesserne.

I maj deltager dimittender fra Aarhus på Skive Jobfestival, og der er arrangeret en besøgsrunde hos statslige styrelser i Esbjerg. I september afholdes de årlige karrieredage i henholdsvis Esbjerg, Randers, Herning og Skive.

Den håndholdte indsats for langtidsledige

Langtidsledigheden blandt dimittender med længerevarende uddannelser er tilbage på det relative lave niveau fra før covid-19, jf. figur herunder.



Indsatserne har en håndholdt karakter og fokuserer på at vejlede og understøtte den enkelte ledige, både i den konkrete jobsøgning, med at finde relevante virksomhedspraktikker, og mentalt i form af coaching, motivationsunderstøtning og gentænkning af jobsøgningsstrategi, herunder geografisk og faglig mobilitet.

For ledige screenet til sporene for internationale dimittender og risiko for langtidsledighed introduceres disse indsatser allerede efter cirka seks måneders ledighed. For andre efter 12 måneders ledighed.

De væsentligste håndholdte indsatser fremgår af bilag 1.

Nye tiltag i beskæftigelsesindsatsen for dimittender i 2022.

Flere prædimittend-indsatser:

- **"The Match Program"** Det er et online program målrettet internationale dimittender, som har til formål at lette overgangen fra uddannelse til arbejdsmarked. Indholdet er undervisning i det danske arbejdsmarked, bedre jobsøgningskompetencer samt tilknytning af personlig mentor. Indsatsen sker i et samarbejde mellem jobcentrene Aarhus, Horsens og Herning, og en række regionale uddannelsesinstitutioner, hvilke inkluderer Erhvervsakademi Aarhus, AUs afdelinger i Aarhus og Herning og VIA University Colleges afdelinger i Aarhus, Horsens og Herning.
- **"Talent X"**. "Lead the Talent" afholder i samarbejde med AU et talentforløb for kandidatstuderende. Det er et praktikforløb som matcher kandidatstuderende med små og mellemstore danske virksomheder. Formålet er at fremme jobparathed hos de studerende og bygge bro mellem den akademiske verden og den praktiske erhvervsverden.

Styrkelse af det offentlige område

I 2022 etableres en ny kandidatbank målrettet det offentlige område, med særlig fokus på den offentlige sektor. Det sker med henblik på at styrke rekrutteringen af højtuddannet arbejdskraft til det offentlige område, hvor ca. 1/3 af alle dimittender finder ansættelse. Et særligt fokus vil være at styrke rekrutteringsgrundlaget til velfærdsområderne, ved at indtænke substituering fx fra andre uddannelsesretninger og evt. supplere med kort opkvalificering.

Der er mangel på pædagoger og folkeskolelærere i Aarhus, men samtidig er der tilsammen cirka 150 ledige pædagoger i BUPL og SL, og cirka 120 ledige lærere. I samarbejde med a-kasserne og de berørte ledige foretages en afklaring af det fremtidige jobperspektiv. Samtidig sættes der fokus på substitution, hvor kandidater fra universitet kan gå ind i job som fx skolelærere.

Virksomhedskampagner

I rekrutteringsindsatsen Viden til Vækst, iværksættes to virksomheds-kampagner med henblik på at styrke rekrutteringsindsatsen med flere job og flere virksomhedsvendte tilbud. Målet er at sikre et job, eller et virkningsfuldt aktiveringstilbud til alle dimittender i 2022:

- Der iværksættes en virksomhedspraktik- kampagne i juni måned. Formålet er på forkant at indhente virksomhedspraktikker til dimittender, som melder sig ledige i løbet af sommeren. Dermed vil der kunne etableres en tidlig intensiv beskæftigelsesindsats for dimittender i efteråret.
- Der iværksættes en kampagne målrettet det offentlige område. Formålet er at styrke rekrutterings-samarbejdet med de mange offentlige institutioner i Aarhus og omegn, herunder øge antallet af ordinære jobs og virksomhedspraktikker/løntilskud.

JobBootcamp både forår og efterår

I 2022 afholdes JobBootcamp i foråret med en Tech Job-messen den 2. og 3. maj. Der er indgået et partnerskab med Internet Week Denmark – og forårets arrangement har et særligt fokus på IT og digitalisering.

Efterårets JobBootcamp afholdes i oktober med et større jobevent der favner mange brancheområder.

Forud for begge jobmesserne tilbydes de jobsøgende at deltage i en række "klæd-dig- på-til-mødet-med-virksomhederne" workshops, dagen før messerne.

Udvidet samarbejde med Erhverv Aarhus

Der iværksættes matchmaking arrangementer i samarbejde med Erhverv Aarhus. I første omgang mellem nyuddannede kandidater og SMV'er i virksomhedsnetværket i Erhverv Aarhus. Arrangementet finder sted i uge 20. For-

ventningen er at højtuddannede kandidater kan bidrage til at realisere virksomhedernes vækstpotentiale.

6. Hvilke ressourcer kræves?

Tiltagene afholdes inden for det eksisterende budget, Beskæftigelsesindsatser for dimittender finansieres inden for det samlede budget for Job og Virksomhedsservice, samt statslige midler via puljer.

7. Hvordan følges der op?

Jobcenter Aarhus implementerer de nye tiltag som led i beskæftigelsesindsatserne for dimittender. Jobcentret følger løbende op på effekterne af såvel de eksisterende initiativer samt nye tiltag. Et vigtigt redskab er her overlevelseskurver – jf. bilag 3.

Bilag

Bilag 1: Oversigt over eksisterende indsatser

Bilag 2: Aktivitetsliste med aktiviteter planlagt i 1. halvår 2022

Bilag 3: Overlevelseskurve for medlemmer af AC a-kasserne i Aarhus Kommune

Fagligt Sekretariat

Sag: 20/052855-30

Antal tegn: 15689

Sagsbehandler: Henrik Juul

Tlf.: 41 85 60 75

E-post: henjuu@aarhus.dk



Bilag 1 - Beskæftigelsesindsatser for dimittender (overblik over nuværende initiativer)

Præ-dimittendindsatser

- **JOBspot/Sandbox:** To forskellige tilbud, der kombinerer et online jobsøgningsunivers med workshops og et med individuel sparring. Studerende får tilbud om adgang til et af de to tilbud, hvor de kan tilegne sig kompetencer omkring kompetenceafklaring, jobsøgning, cv, henvendelse til virksomheder m.v.
- **Karrierevejledning og Workshops på uddannelsesinstitutioner.** Jobcenter Aarhus er fysisk til stede på uddannelsesinstitutioner, hvor konsulenter står til rådighed for karrierevejledning. Desuden afholdes en række workshops.
- **Graduate- og Traineeforløb.** Et brobygningsforløb mellem uddannelse og job. I samarbejde med Akademikerne, Lead the Talent og AU udbydes graduateforløb i små og mellemstore virksomheder til dimittender. Målsætningen er dels at styrke beskæftigelsen for dimittender, dels at understøtte innovation og vækst i SMV-segmentet
- **International Company Day.** En årlig tilbagevendende jobmesse, hvor sidste års internationale studerende og ledige dimittender med en international baggrund har mulighed for at mødes med virksomheder som gerne ansætter udenlandsk arbejdskraft.
- **Case-competitions.** Jobcenter Aarhus har et samarbejde med AU omkring et Erasmus+ projekt, hvor det arrangeres case-competitions for studerende og kandidater. I april 2022 afholdes næste arrangement.

Virksomhedsvendte indsatser

- **Viden til vækst,** er det opsøgende rekrutteringssamarbejde med virksomheder og jobcentre i og uden for Aarhus. Viden til Vækst-rekrutteringsindsatsen, har årligt ca. 6.000 virksomhedskontakter med virksomheder i hele arbejdskraftsområdet. Anvendelsen af kandidatbanker med jobsøgende opdelt efter brancher/styrkepositioner understøtter dialogen, da det giver et overblik over, hvilke kompetencer og jobønsker ledige i Aarhus Kommune er i besiddelse af.
- **Kortere virksomhedsvendte opkvalificeringsforløb** ved private aktører, som matcher kandidater med konkrete virksomheder, hvor ledige i små grupper skal løse en konkret case for virksomheden. Den ledige modtager kompetenceudvikling i form af undervisning i konkrete projektledelsesværktøjer, og der tilknyttes en men-



tor med professionel erfaring fra erhvervslivet. Kurserne har gode effekter og er optaget på den regionale positivliste.

- **Kortere faglige opkvalificeringsforløb** ved private aktører som kombinerer tilegnelse af specifikke kompetencer på områder som digitalisering, forretningsforståelse, grøn omstilling og online-salg med en virksomhedsvendt indsats.
- For ledige der ønsker at prøve kræfter med at **etablere egen virksomhed**, har Jobcenter Aarhus en række iværksætterprogrammer i samarbejde med VIA University College, Erhvervsakademi Aarhus og iværksætter-fællesskabet "the Kitchen" på Aarhus Universitet. Iværksætterprogrammerne har til formål at styrke den lediges kompetenceprofil som entreprenør, gennem undervisning, vejledning, praksiserfaring og inspiration fra andre i iværksætter-miljøet.

Håndholdt indsats for langtidsledige dimittender

- Personlig jobformidler. Fokus på at brede jobperspektivet ud både fagligt og geografisk – og matche til konkrete jobs. Her anvendes private konsulenthus til opgaven. Typisk forløb af 13 ugers varighed.
- Det usynlige arbejdsmarked, et intensivt forløb hos akademikerne, hvor den hidtidige jobsøgningsstrategi re-tænkes med særligt fokus på at finde et job i en mindre eller mellemstor virksomhed.
- "Årligt review". Samtaler med både job- og virksomhedskonsulent om den fremadrettede jobsøgningsindsats.

Aktivitetskalender, Center for AC/professionsbacheloror pt. Planlagt for 1. halvår 2022

Særlige informationsmøder/workshops (Her er alene omtalt de nye workshops)

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Løbende optag	Din værktøjskasse i jobsøgningen	1½ time	Opdatering ift. de forskellige tilbud og muligheder samt ny inspiration til jobsøgning krydret med casehistorier og fakta. Sparring og ideudveksling med andre jobsøgere.
Løbende	Kom i mål med din jobsøgning – der er tale om et tilbud efter LAB loven.	2 workshops over 2 uger	Målrettet kandidater med ca. 1 års ledighed. Intensivt arbejde med jobsøgning via netværk og uopfordret kontakt. Med støtte til en aktiv indsats samt konkrete jobåbninger fundet af afholdende virksomhedskonsulenter

Virksomhedsrettede opkvalificeringsforløb

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
17.01.22 07.03.22 25.04.22	Google/Ivækst: Digital Koordinator	3 ½ uger	Intensivt forløb, hvor deltagerne bliver klædt digitalt på og får to certificeringer. Den ene tages inden kursets start, mens Google Analytics er en del af undervisningen. Afsluttes med match makingdag hvor kandidater går i dialog med virksomheder omkring virksomhedspraktik. Link: google-succes-online-digital-koordinator-til-kandidater.pdf (aarhus.dk)
21.01.22	AU: Smart Cities	11 uger	Kurset udbydes af Forskningscentret DITCOM, Aarhus Universitet i samarbejde med Jobcenter Aarhus. Omhandler digital omstilling af den offentlige sektor for ledige/nyuddannede akademikere Link: Smart Cities (aarhus.dk)
31.01.22	Nobiles: Camp Future	10 uger	Undervisning i værktøjer inden for innovativ forretningsudvikling og projektledelse, hvor man samtidig arbejder med løsningsforslag til en udfordring (case) fra en konkret virksomhed. Implementering af løsningsforslag i virksomheden sker efterfølgende via 4 ugers virksomhedspraktik. Link: Ledig akademiker - Kickstart din karriere med Camp Future!
23.02.22	Günes og Co: Lead The Talent	12 uger	Caseforløb hos en lokal virksomhed med mulighed for ansættelse efterfølgende. Indledende undervisning i innovation og projektledelse. Hos virksomhederne løses casen i grupper. Hver kandidat tilknyttes en mentor, som giver løbende sparring ift. jobsøgning. Link: AAR1 2022 talent flyer udkast (aarhus.dk)
28.02.22	Itucation: GDPR	6 uger	Uddannelsesforløb, der sætter kandidaten i stand til at arbejde professionelt med GDPR/Persondataforordningen. Link: GDPR-koordinator-og-Persondataspecialist.pdf (itucation.dk)
21.02.22 24.04.22	Studerterhus Aarhus: Find the Missing Job link	6 uger	Forløb i samarbejde med studenterhus Aarhus for internationale dimittender med det formål at etablere efterfølgende virksomhedspraktik/lønstilskud/ansættelse. Forløbet skal styrke dimittendernes kendskab til det danske arbejdsmarked, højne deres danskkundskaber og give dem adgang til et erhvervsnetværk. Link: international graduate? find the missing job link (aarhus.dk)
Uge 12	Microsoft og ATEA, certificeringer	6 uger	I samarbejde med Microsoft og ATEA giver Jobcenter Aarhus mulighed for at vælge

			imellem fire Microsoft certificeringer. Kandidater har mulighed for i at tage en af de mest attraktive Microsoft certificeringer. Kandidaterne kan vælge mellem følgende certificeringer: Microsoft 365 Certified: Fundamentals , Microsoft Certified: Azure Fundamentals Microsoft Certified: Power Platform Fundamentals, Microsoft data AI Kandidaterne tilbydes sparring med udvalgte mentorer fra Microsoft og ATEA og kan 1-2 gange ugentligt arbejde på ATEAS lokation i Aarhus, hvor der faciliteres netværk.
2. kvartal	Erhvervsakademiet/Aarhus Kommune: Det grønne akademi	10 uger	Uddannelses- og praktikforløb som opkvalificerer deltagerne til at arbejde med bæredygtighed på et strategisk niveau hos virksomheder. Forløbet har til formål at opkvalificere en gruppe ledige til at imødekomme en stigende efterspørgsel fra virksomheder om hjælp til grønne omstillingsprocesser. De ledige bliver i tværfaglige grupper af 2-4 personer tilknyttet en virksomhed, som grupperne løbende udvikler en bæredygtighedsplan for. Link: det-groenne-akademi-rekruttering-af-kandidater.pdf (gogreenwithaarhus.dk)
Ultimo april	Colo: HR konsulent uddannelsen	10 uger	HR-konsulentuddannelsen klæder deltagerne på til at arbejde som HR-konsulent. Uddannelsen giver faglige kompetencer og den nyeste viden på HR-området. 4 ugers uddannelse og 4 ugers projektarbejde med implementering af HR-projekt hos en virksomhed. Link: HR Projektmedarbejder COLO HR KONSULENT (colohrkonsulent.dk)
Ultimo 1. kvartal	Job-in-place og DBU: Erhverv, det personlige lederskab og idræt	11 uger	Forløbet er et samarbejde mellem Jobcenter Aarhus, DBU Jylland, Job-in-place og WESi3 og er en blanding af teori og praktik. Der indledes med undervisning i ledelsesteori, selvindsigt og netværk. 1.praktik gennemføres i et idrætsmiljø, 2. praktik i en lille eller mellemstor virksomhed. Alle deltagere vil få en mentor, som følger dem under forløbet. Link: Erhverv, det personlige lederskab og idræt
21.02.22	Erhvervsakademiet og AWS Convision: AWS/Restart:	12 uger	Jobcenter Aarhus samarbejder med Erhvervsakademi Aarhus og AWS Convision om kurset AWS re/Start, et intensivt online kompetenceudviklingsforløb inden for Cloud Computing. Samtidig med certificeringen som AWS Cloud Practitioner undervises i de to akademifag, Internet of Things (10 ECTS) og Java SE 8 Programmering, hos Erhvervsakademi Aarhus. Derudover står AWS Convision klar med konsulenter, som arbejder på at skaffe jobs, som varer op til seks måneder efter endt kursus. Link: aws-convision-handout-ledigepdf-002.pdf (aarhus.dk)
Løbende	TalentMatch	13 uger	Case-arbejde i en mindre virksomhed. En kandidat i hver virksomhed. Kandidaten matches med virksomheden forud for optag. Workshop hver fjortende dag fx i business model canvas, salg, forretningsudvikling o.l. ved forskellige oplægsholdere. Alt med fokus på den lille virksomhed. Individuel sparring undervejs. Link: TalentMatch (aarhus.dk)
03.03.22	Arkitektskolen: Byplanlægger	10 uger	6 ugers intensiv undervisning i byplanlægning (planlov, lokalplanudarbejdelse, borgerinddragelse, planlægningsproces), 4 uger i uddannelsespraktik i lokalplanafdeling.

			Arkitektskolen hjælper med at finde uddannelsespraktikstedet. Link: Byplanlægger-online-flyer-2022.pdf (aarch.dk)
--	--	--	--

Iværksætter forløb

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
07.02.22	Talentmatch: Accelerator	6 uger	Accelerator er et iværksætterforløb, hvor man under forløbets 6 uger kommer igennem 6 moduler: 1: Din iværksætterprofil & dit personlige lederskab 2: Dit forretningsgrundlag 3: Markedsføring og din visuelle identitet 4: Hvordan du sælger til dine kunder 5: Moms, kontrakter, fakturaer & bon'er - Best Practices 6: Hvordan du pitcher din virksomhed. Samtidig får deltagerne tilkøbt en sparringspartner der selv har været/er iværksætter. Link: Drømmer du om at blive iværksætter? (aarhus.dk)
Løbende optag	AU: The Kitchen	12 uger	The Kitchen har til stede i et iværksættermiljø,. Her kan studerende og nyligt dimitterende, skabe deres egen karrierevej og arbejdsplads. Med et 12-ugers iværksætterforløb efter dimission hos Studentervæksthus Aarhus lettes overgangen for de studerende og give dem det boost, de har brug for at kunne være selvforsørgede Link: erhvervs-innovationstilbud STUDENTS DK A5.pdf (au.dk)

Besøgskampaner og andre særlige virksomhedsvendte tiltag, der sigter mod jobåbninger/rekrutteringer

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Start snarest muligt når corona restriktioner ophæves	Center for Forsorg - Jobåbning for akademikere og andre relevante PBA-baggrunde ift. sædvanlig rekruttering af personale	4 ugers praktik	Center for Forsorg kan have svært ved at rekruttere arbejdskraft og ønsker via JC at få hjælp til rekruttering af personale med alternative baggrunde målrettet højere grad af mestringsvejledning fremfor som hidtil primært bostøtte.
Løbende	Samarbejdsaftale med Akademikernes Centralorganisation med tre indsatser: 1. Kig ud af boksen 2. Fokus på det usynlige arbejdsmarked 3. Akademikerkampagnen		1. Spor 2 ledige. Forebyggende forløb med risiko for langtidsledighed 2. Tilbud for folk med med ca 1 års ledighed bag sig og bl.a. i forlængelse af årligt review samtaler 3. Beskrives særskilt under kampagner
1.kvartal og 2. kvartal	Akademiker kampagne		JC Aarhus afholder ifm. del af AC- kampagnen 50 besøg, som bookes via Valeur. Der bookes i flere kommuner og såvel i offentlige som private virksomheder. Desuden tilbydes kursus for 2x25 kandidater, som matches til kaffemøder med virksomheder booket og besøgt via kampagnen. Link: Om kampagnen - akademikerkampagnen
030122 og primo april	GATE	3 mdr.	GATE er navnet på Erhverv Aarhus' innovationsprojekt i samarbejde med Jobcenter Aarhus. Gennem forskellige forløb og indsatser arbejdes der på at bygge bro mellem nyuddannede og virksomheder for derved at nedbringe

			dimittendledigheden. Erhverv Aarhus står for at finde 20 frivillige mentorer fra erhvervslivet og faciliterer herefter et 3 måneders intensivt mentorforløb, hvor en jobsøgende dimittend rådgives gennem jobsøgningsprocessen. Jobcenter Aarhus står for at finde motiverede dimittender og matche mentor og mentee. Link: GATE (erhvervaarhus.dk)
2. kvartal Uge 17-22	Kandidatbankskampagne	5-6 uger	En tværkommunal kampagne med anslået 25 besøg pr virksomhedskonsulent (heraf 15 i Aarhus Kommune og 10 i andre kommuner – både offentlige og private). Vi forventer min. 200 besøg. Der udarbejdes kort rapport pga. af survey.
20. maj	Tværkommunalt samarbejde, hvor Randers, Herning, Esbjerg og Skive er en del af. Selve det tværfaglige samarbejde faciliteres af Akademikernes Centralorganisation. Skive Jobfestival foregår i første halvår, mens de øvrige er i 3-4 kvartal.	1. dag	Der rekrutteres ca. 30-40 kandidater til deltagelse på jobmesse i Skive, hvor ca. 40 virksomheder fra Skiveegnen deltager. Akademikere og bachelorer fra Aarhus tilbydes bus samt forudgående workshop, hvor kandidaterne forbereder deres pitch. Link: Skive Jobfestival (jobcenterskive.dk)
Uge 20	I samarbejde med Erhverv Aarhus: matchmaking arrangement mellem nyuddannede kandidater og små- og mellemstore virksomheder i virksomhedsnetværket i Erhverv Aarhus		Formålet er fremme ansættelse af højtuddannede i SMV-segmentet. Der er en forventning om at de rette match mellem højtuddannede og SMV'er kan bidrage til at realisere virksomhedernes vækstpotentiale Link: Matchmaking med nyuddannede kandidater (erhvervaarhus.dk)
Juni	Der etableres en kampagne målrettet det offentlige arbejdsmarked i samarbejde med CVJ.	4 uger	Formålet er at styrke rekrutteringssamarbejdet med de mange offentlige institutioner i Aarhus og omegn, herunder øge antallet af ordinære jobs og virksomhedspraktikker/løntilskud.
Juni	Virksomhedspraktik til nye dimittender	4 uger	Kontakt til cirka 250 virksomheder. Formålet er på forkant at indhente virksomhedspraktikker til dimittender, som melder sig ledige i løbet af sommeren. Dermed vil der kunne etableres en tidlig intensiv beskæftigelsesindsats for dimittender i efteråret.

JOB BootCamp

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Uge 18 Uge 41	JOB Boot Camp 2022 – forår JOB Boot Camp 2022 – efterår	2. og 3. maj 13. og 14. okt.	Et samskabelsesprojekt – som en HUB for innovation og nytænkning om dimittenders overgang til beskæftigelse. Fysiske og virtuelle events i form af oplæg, dialog, workshops og webinarer med deltagelse af gode samarbejdspartnere, udbydere og Århusianske virksomheder. Forårets event har et særligt fokus på IT og digitalisering. Der er indgået et partnerskab med Internet Week Denmark, som afholdes på samme tidspunkt. Efterårets JobBootcamp afholdes i oktober med et større jobevent der favner mange brancheområder. Forud for begge jobmesserne tilbydes de jobsøgende at deltage i en række ”klæd-dig- på-til-mødet-med-virksomhederne” workshops, dagen før messerne.

			Link til sidste års job bootcamp: JOB BootCamp 2021 VisionPilot
--	--	--	---

Jobsøgningsforløb

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Hver 14. dag	AS3: Karriererådgivning	2 uger	Jobsøgningsforløb, som pt. Foregår online, med fokus på afklaring af kompetencer og jobmuligheder. Link: Jobsøgende AS3 Employment
Løbende optag	Ballisager: Jobspot	adgang til platformen i op til 12 måneder	Online jobsøgningsforløb udviklet af konsulenthuset ballisager. Forløbet giver grundlæggende værktøjer til jobsøgningen og er opdelt i moduler som: Fra studie til job (for dimittender), Fakta om rekruttering, Din strategi, CV/ansøgning, Netværk, Jobsamtalen, Kontakt til virksomhederne, LinkedIn, Praktik og Løntilskud som vejen, mm. Link: Jobspot ballisager
28.02.22	Officelab	6 uger	Officelab er en netværksuddannelse, som foregår i virksomhedsfælleskabet i Lystrup ved samme navn. Netværksuddannelsen består af faciliterede workshops og indlæg af undervisere og eksperter samt indlagt tid til selvstudie. Den forløber over 6 uger. Link: officelab-efteraaret-2021.pdf (aarhus.dk)
Foråret 2022	Præ-dimittend-indsats på Aarhus Universitet og Danmarks Medie og Journalisthøjskole	10 uger	250 studerende på udvalgte kandidatuddannelse/ved afslutning på uddannelsen tilbydes et 10 ugers on-line karriererafklaringsforløb udbudt ved Konsulenthuset ballisager og Martabolette Stecher institute
Løbende	Karrierervejledning af studerende på Aarhus Universitet	løbende	Konsulenter fra Jobcentre tilbyder ugentligt sparring og vejledning til studerende på Aarhus Universitet – man booker møder efter behov

Aktivitetskalender, Center for virksomhedsservice og jobindsatser, pt. Planlagt for 1. halvår

Centers indsatser er for målgrupperne; Forsikrede ledige med ufaglærte og faglært samt ledige med en kort videregående uddannelse og jobparate kontanthjælpsmodtagere over 3 år.

Workshops og jobsøgning

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Løbende	CV på Jobnet	1 ½ time	En obligatorisk workshop (med undtagelser hvis der er sprogudfordringer). Her sættes fokus på vigtigheden af et godt og fyldestgørende Jobnet CV. Anvendes primært inden for de første 8 uger af ledighedsforløbet.
Hver 2. uge	Jobworkshopen, Jobparate på kontanthjælp		Workshopen tilbydes i samarbejde med virksomhedsservice og

		½ dag	udbydes i forløb med opstart hver 2. uge. Forløbet gives til borgere efter individuel vurdering og behov – dog ofte som led i den tidlige indsats (indenfor de første 26 ugers ledighed).
Løbende start uge 3/2022	Jobværkstedet, Jobsøgning for jobparate	2 uger	Nyt 2 ugers forløb på Jobværkstedet Forløbet gives til alle ny-ledige jobparate kth. Tilbuddet gives indenfor borgers 1. - 2. ledighedsuge og som led i en tidlig indsats. Tilbuddet bliver dermed også et ret/pligt tilbud.
Løbende	Ansøgning for dig der er faglært/ufaglært	1 ½ time	En workshop som anvendes til (næste) alle ledige inden for de første 8-10 ugers ledighed. Her gennemgås hvad der er vigtigt for at skrive en god ansøgning og det personlige CV
Løbende	Visionær Jobsøgning, Jobvision	2 uger	Jobsøgningsforløb hvor der arbejdes med realistiske jobmål, ansøgningsmateriale og motivation: Gives som ret og pligt tilbud ved 22-26 ugers ledighed.
Løbende	Jobspot, - en on-line jobsøgningsplatform ved Konsulenthuset ballisager	Efter behov Adgang i 12 mdr.	Forløbet kan tilbydes alle forsikrede ledige og ledige på kontanthjælp efter en individuel konkret vurdering, når den ledige skønnes, at kunne drage nytte af forløbet. P.t pågår der en opkvalificering af medarbejderne som på sigt skal kunne anvende Jobspot som et dialogværktøj i samtalerne. Anvendes primært tidligt i ledighedsforløbet men kan anvendes efter behov i hele ledighedsforløbet
	Personligt virksomhedskonsulet -forløb	13 uger	Tilbuddet skal understøtte den ledige i arbejdet med den uopfordrede kontakt til virksomhederne og processen med at komme i job evt. via virksomhedspraktik og løntilskud. Forløbet gives til ledige som er motiveret og har brug hjælp til at komme i job. Tilbud anvendes fra 13-52 ugers ledighed.

Andre tiltag og Indsatser

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Løbende	Projekt ”I job med handicap En tidlig indsats for alle forsikrede ledige og jobparate kontanthjælpsmodtagere	Op til 26 uger	Der screenes til indsatsen ved første samtale i Jobcentret. Indsatsen gives som tidlig indsats og skal understøtte den ledige i at komme i job. Primære fokus er på den virksomhedsrettede indsats og skal hjælpe den ledige med funktionsnedsættelse i at se sig selv i job
Løbende	Voksenlærlingeindsatsen/uddannelsesløft	Individuel tilrettelagt	En indsats som primært anvendes til ledige o. 30 år som er ufaglærte eller faglærte med en forældet indsats, eller hvor der er helbredsbeholdninger som tilsiger et brancheskifte. Forløbet består af et afklaringsforløb, en RKV og en virksomhedsrettet indsats. Der

			arbejdes individuelt i og håndholdt med den enkelte frem mod en uddannelsesaftale. Alle ledige kan visiteres til forløbet men anvendes så tidligt i ledighedsforløbet som muligt
Løbende	Sygedagpenge tur/retur, en intern indsats	Op til 13 uger med mulighed for forlængelse	Et samarbejdsprojekt imellem primært sygedagpengeafdelingen og a-kasser/fagforbund til ledige som har helbredsudfordringer som vanskeliggør det at være aktiv jobsøgende og stå til rådighed. Forløbet består af samarbejds møder, samtaler og evt. brug af eksterne coaches og lig. Forløbet kan tilbydes i hele ledighedsforløbet
Løbende optage	Jobjagten 50 PLUS, Ballisager Forløb for både forsikrede ledige og jobparate på kontanthjælp	6 uger	Forløbet anvendes til seniorer (o. 50 år) som skal øge deres empowerment og motivation til job. Tilbuddet kan anvendes gennem hele ledighedsforløbet de første 12 måneder, når det skønnes hensigtsmæssigt. Særligt skal det indtænkes tidligt i ledighedsperioden 13-26 uger
Løbende	Personlig Jobformidler, Marselisborg m.fl	13 – 26 uger	Forløbet arbejder med hyppige samtaler og et stærkt virksomhedsrettet fokus. Forløbet anvendes primært til ledige med 12-16 måneders ledighed.

Løbende	Borgerbudgetter, projekt for jobparate over 30 år på kontakthjælp	Individuelt	byråds besluttet projekt for langtidsledige jobparate kth. +30 år. Deltagerne indgår i en håndholdt og borgerstyret beskæftigelsesindsats. Borgeren får i projekt udstrakt mulighed for at tilrettelægge egen beskæftigelsesindsats (læs: tilrettelægge deltagelse i tilbud) indenfor lovgivningens rammer: Vi fortsætter med at visitere borgere til projektet/indsatsen. Målet er min. 30 langtidsledige borgere i 2022.
Løbende optag	FO-Aarhus, Jobparate på kontanthjælp	8 uger	Forløb hvor der arbejdes med opkvalificering og afklaring af jobparate borgere (oftest langtidsledige) indenfor områderne køkken/rengøring og pedel/ejendomsservice.

Faglig opkvalificering

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Foråret 2022	Transportområdet	6- 12 uger	Samarbejde med løbende visitering til Transportområdet (Lastbil og Bus) et samarbejdsprojekt med DEKRA og UC Plus: Visitering af borgere som har interesse i job i transportbranchen. Dekra og UC-Plus forestår screening af motivation og egnethed. Jobcentret tagger derefter konkret stilling til en bevilling.

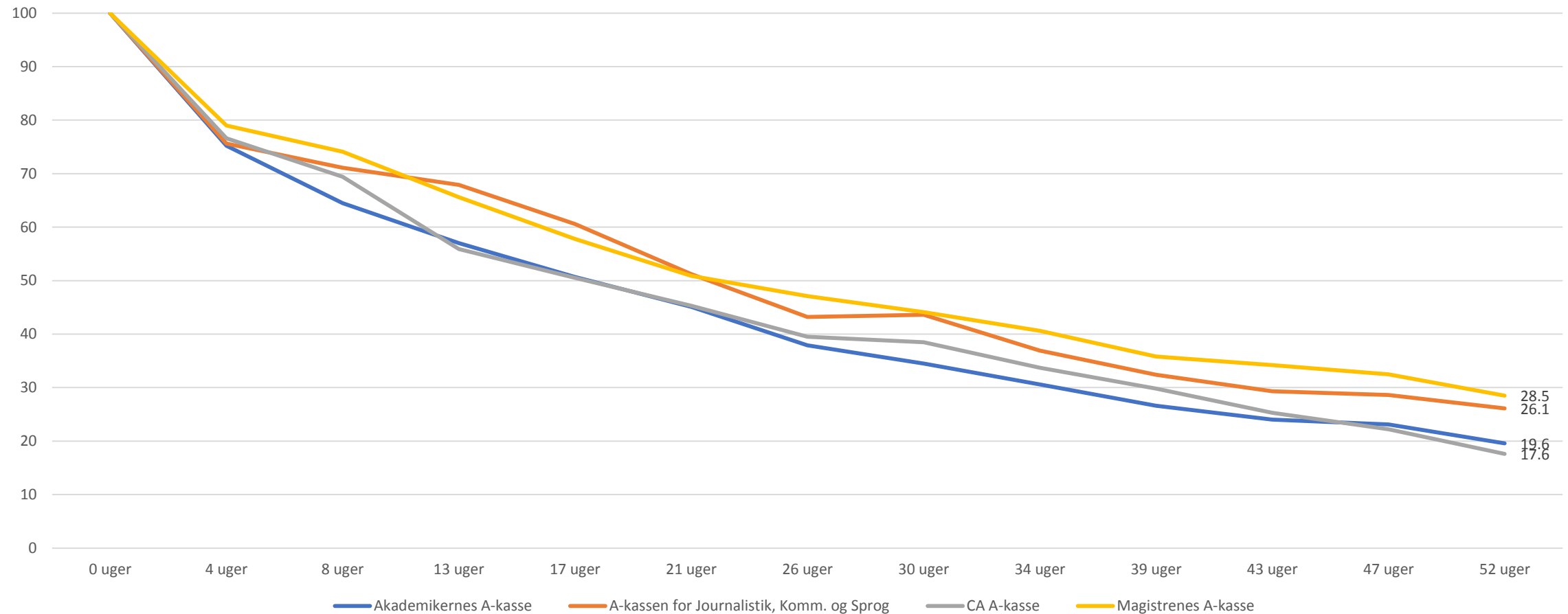
Foråret 2022	Industrioperatør, Tradium Randers	13 uger	Opkvalificeringsforløb med henblik på senere uddannelse til industrioperatør. Et samarbejdsprojekt med flere jobcentre
Uge 10/2022	Wine Lab	4 uger	Nyt Opkvalificeringsforløb til arbejdet i restaurationsbranchen. Forløb med fokus på viden om vin, kaffe, øl, spiritus og services. Et forløb udviklet af WineLab i samarbejde restaurationsbranchen. Målet er job i en branche med store rekrutteringsudfordringer.
Foråret 22	Fibertekniker, Tagdækker, Elektronik	2-13 uger	Der er indgået samarbejde omkring en række faglige opkvalificeringsforløb på tværs af jobcentrene i det midtjyske.
Ultimo feb 22	SOSU Plus		Forløbet har lige nu 19 tilmeldte borgere, og sigtet er at uddanne SOSU-hjælpere/-assistenter Se vedlagt bilag

Særlige besøgs-kampagner, som ligger udover den løbende opsøgende virksomhedskontakt og planlagt jobmesse, afholdt af afdelingen for Virksomhedsservice.

Tidspunkt	Titel	Varighed	Indhold
Jan/feb 2022	Gazellervirksomheder, besøgs-kampagne		Opsøgende kontakt til alle lokale virksomheder, som er optaget på Børsens gazelleliste (året ultimo 2021). Med udgangspunkt i vækst dagsorden søges samarbejde etableret eller udviklet.
April/maj 2022	Job som sommerferie afløser, besøgs-kampagne		opsøges virksomheder, som har behov for sommerferie afløsere. Det kan være inden for detail- og internethandel, lagerområdet og industrien
Ultimo april 2022	Jobmesse med fokus på Faglærte/Ufaglærte		Ultimo april 2022 afvikles igen Jobmesse, hvor ledige faglærte og ufaglærte borgere inviteres til at møde virksomheder, som deltager med konkrete jobåbninger. Senest blev jobmessen afviklet med 28 deltagende virksomheder. Sigtet er et lignende set up.



Overlevelseskurver AC - 4.kvt 2020 - 3. kv. 2021 – Aarhus Kommune (med tilbagefald til alle ydelser)



Kilde: Jobindsats.dk



Punkt 6: Orientering fra Magistraten

.



Dagsorden med beslutningsgrundlag

for møde i **Magistraten**, tirsdag den 19. april 2022, kl. 08.30
Udvalgslokale 285

Åben dagsorden

Borgmesterens Afdeling

- | | |
|---|----|
| 1. Referat fra Magistratens møde den 4. april 2022 | 2 |
| 2. Aarhus Kommunes regnskab for 2021 | 3 |
| 3. Diverse forhold med relation til regnskab 2021 | 5 |
| 4. Afdelingernes planer for anvendelse af opsparingen 2021 | 9 |
| 5. Opfølgning på effektiviseringsprogrammet 2021 | 10 |
| 6. Datakvalitet og ledelsesinformation i 2021 | 11 |
| 7. Opfølgning på investeringsmodeller 2021 | 12 |
| 8. Afrapportering fra Rådet for Sociale Investeringer 2021 | 13 |
| 9. Tilbage melding 2021: Nye veje til velfærd og vækst i Aarhus Kommune | 14 |
| 10. Kommissorium for Udvalget for Mangfoldighed og Ligestilling 2022-2023 | 15 |

Flere afdelinger

- | | |
|---|----|
| 11. Afrapportering på klimamål og -indsatser 2021 | 16 |
|---|----|

Sociale Forhold og Beskæftigelse

- | | |
|---|----|
| 12. Anlægsregnskab et serviceareal samt skæve boliger | 17 |
|---|----|

Teknik og Miljø

- | | |
|--|----|
| 13. Afsluttede anlægsregnskaber for Teknik og Miljø 2021 | 18 |
| 14. Lokalplan 1106, Sonnesgade - Endelig | 19 |

Sundhed og Omsorg

- | | |
|--|----|
| 15. Orientering om anvendelse af velfærdsteknologisk OPI-pulje (tidligere VTU) | 20 |
|--|----|

Børn og Unge

- | | |
|--|----|
| 16. Svar på forslag fra Liste, Velfærd og Reel Borgerinddragelse om handleplan ved magtanvendelser i folkeskolen | 21 |
|--|----|

Borgmesterens Afdeling

- | | |
|---------------|----|
| 17. Eventuelt | 23 |
|---------------|----|

Punkt 7: Orientering om udvalgmødet

.



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

8. april 2022
Side 1 af 5

Mødedato: 20. april 2022
Mødetid: Kl. 18.15 – 20.05
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 30. marts 2022
3. Byrådshenvist sag: Nyt botilbud i Malling til mennesker med handicap
4. Byrådshenvist sag: Svar på forslag fra SF om tilbud til mennesker med senfølger af hjernerystelse
5. Indsats mod negativ social kontrol
6. Budget 2023: Temadrøftelse vedr. job som virkningsfuld social indsats
7. Orienteringspunkter
8. Skriftlige orienteringer
9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
10. Evt.

Ledelse & Politisk betjening

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sobjr@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: 22/028760-1
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 20. april 2022

2. Referat fra udvalgets møde den 30. marts 2022

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.18 – 18.20 (2 min.)



8. april 2022
Side 2 af 5

Bilag:

- Referat fra mødet den 30. marts 2022

3. Byrådshenvist sag: Nyt botilbud i Mallings til mennesker med handicap

Baggrund/formål: Byrådet henviste på sit møde den 6. april 2022 sagen til yderligere behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 20. april 2022.

Anne Kjeld Pedersen, Formand for Lev Aarhus har anmodet om foretræde for udvalget, hvilket er blevet imødekommet.

Metode: Mundtlig drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.20 – 18.40 (20 min.)

Bilag:

- Indstilling
- Bilag 1: Økonomibilag botilbud i Mallings
- Bilag 2: Nøgletal botilbud i Mallings
- Bilag 3: Høringssvar botilbud i Mallings
- Bilag 4: MSBs faglige bemærkninger til høringssvar
- Notat MSB 15.03.2022
- Byrådsdebat

4. Byrådshenvist sag: Svar på forslag fra SF om tilbud til mennesker med senfølger af hjernerystelse

Baggrund/formål: Udvalget besluttede på sit møde den 30. marts 2022 at fortsætte behandlingen af sagen på udvalgmødet den 20. april 2022 med henblik på at få yderligere afklaring af sagen.

Metode: Mundtlig drøftelse, hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.40 – 18.55 15 min.)

Bilag:

- Indstilling



- Bilag 1: Beslutningsforslag
- Bilag 2: Kortlægning af tilbud til borgere med senfølger efter hjernerystelse i Aarhus Kommune
- Udtalelse fra Ældrerådet (påført 17.03.2022)
- Byrådsdebat
- Notat med svar på spørgsmål fra byrådsdebatten

8. april 2022

Side 3 af 5

5. Indsats mod negativ social kontrol

Baggrund/formål: Mette Skautrup (KF) har ønsket en drøftelse i udvalget af indsatser målrettet negativ social kontrol. Dette er imødekommet af forkvinden for udvalget.

I forbindelse med punktet vil en medarbejder fra Team for Æresrelaterede Konflikter deltage sammen med en medarbejder fra Fagligt Sekretariat i Sociale Forhold og Beskæftigelse. Dertil er en medarbejder fra Politiet, som arbejder på området inviteret lige som der deltager en borger som har konkrete erfaringer med negativ social kontrol.

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 18.55 – 19.35 (40 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Baggrundsnotat
- Bilag 1: Henvendelsesårsager
- Bilag 2: Byrådsindstilling om Styrket indsats mod negativ social kontrol
- Bilag 3: Bilag til byrådsindstilling: overblik over anbefalinger og initiativer

6. Budget 2023: Temadrøftelse vedr. job som virkningsfuld social indsats

Baggrund/formål: På baggrund af drøftelsen på mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 30. marts 2022, er der dagsordensat et budgettema som på dette møde handler om job som en virkningsfuld social indsats.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen



Tid: 19.35 – 19.55 (20 min.)

8. april 2022
Side 4 af 5

Bilag:

- Forklæde
- Bilag 1: Baggrundsnotat vedr. job som virkningsfuld social indsats
- Bilag 2: Viden om virkninger af job

7. Orienteringspunkter

A) Orientering om håndteringen af Ukraine-situationen i MSB

Baggrund/formål: Udvalget orienteres

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Vibeke Jensen/Lotte Henriksen

Tid: 19.55 – 20.00 (5 min.)

8. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgsmødet den 30. marts 2022

Vedlagt dette punkt er opfølgningsnotaterne fra mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 30. marts 2022.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

- Notat om ventetid ved SORAS bostøtten

Tid: (0 min.)

B) Oversigt over afgørelser fra Ankestyrelsen på det sociale område 2021

Orienteringen er også fremsendt til udvalget per mail den 4. april 2022.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:



- Oversigt over afgørelser i Ankestyrelsen på det sociale område i 2021

8. april 2022
Side 5 af 5

Tid: (0 min.)

9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgs møde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 20.00 – 20.02 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

10. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 20.02 – 20.05 (3 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 8: Bordrunde

.