

Chefteammøde (Chefteammøde)

19-06-2024 08:15 - 11:00

Grøndalsvej 2, lokale 1.437A

Information: Pkt. 1 kl. 8.15-8.30 Jens

Pkt. 2 kl. 8.30-8.45 Jens

Pkt. 3 kl. 8.45-9.00 Jens, Heidi og Otto

Pkt. 4 kl. 9.00-9.15 Thune

Pkt. 5 kl. 9.15-9.30 Thune

Pkt. 6 kl. 9.30-9.45 Niels Jørgen

Pkt. 7 kl. 9.45-9.50 Niels Jørgen

Pkt. 8 kl. 9.50-10.05 Heidi

Pkt. 9-10 kl. 10.05-10.40 Hanne Linnemann deltager under pkt. a og b

Pkt. 11 kl. 10.40-11.00

Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Thune Korsager

Indhold

Kategori - Sager til behandling

Punkt 1: Udmøntning af midler til selvstyrende teams.....	1
Beslutning for Punkt 1: Udmøntning af midler til selvstyrende teams.....	1
Punkt 2: Midler til justering og tilpasning, dagcenter Kolt.....	1
Beslutning for Punkt 2: Midler til justering og tilpasning, dagcenter Kolt.....	1
Punkt 3: Rehabilitering - fælles faglig retning.....	1
Beslutning for Punkt 3: Rehabilitering - fælles faglig retning.....	1
Punkt 5: Ledelsestræf 2024 - Frisættelse og Velfærdsteknologi.....	2
Beslutning for Punkt 5: Ledelsestræf 2024 - Frisættelse og Velfærdsteknologi.....	2
Punkt 7: Organisering og strategi for Administration.....	2
Beslutning for Punkt 7: Organisering og strategi for Administration.....	2
Punkt 8: Flow i udlejning af plejeboliger.....	2
Beslutning for Punkt 8: Flow i udlejning af plejeboliger.....	3

Kategori - Sager til opfølgning

Punkt 10: Kommende møder.....	3
-------------------------------	---

Punkt 1: Udmøntning af midler til selvstyrende teams

Beslutning for Punkt 1: Udmøntning af midler til selvstyrende teams

Chefteamet besluttede nedenstående dog genbesøges opskalering ift. økonomien

- At de 3 mio. kr. byrådet samlet har bevilliget til at udvide afprøvningen af selvstyrende teams i 2024 og 2025 fordeles på følgende måde:
 - Hvert af de seks teams tildeles 450.000 kr., mens Borgervelfærd tildeles 6*50.000 kr.
 - Da udvidelsen af afprøvningen igangsættes trinvist i de seks teams, har det indvirkning på fordelingen af midlerne i 2024 og 2025. Hvordan midlerne skal udmøntes mellem årene, er nærmere beskrevet i **bilag 1**.
 - At chefteamet prioriterer 500.000 kr. fra MSO's fælles opsparing, så Beder-Malling kan deltage i afprøvningen sammen med de øvrige teams i distrikt Syd.

Finansiering af udrulning i hele MSO afhænger af resultaterne fra afprøvningen i syd. Det søges således sikre, at resultaterne integreres i de daglige opgaver. Når resultaterne af afprøvningen foreligger, fastsættes rammen set i sammenhæng med budgetforlig og udmøntning af de centrale midler fra ældrereformen.

Punkt 2: Midler til justering og tilpasning, dagcenter Kolt

Beslutning for Punkt 2: Midler til justering og tilpasning, dagcenter Kolt

Chefteamet drøftede indstillingen og ønsker at der arbejdes med at uddybe beregning af behov sammen med MTM og BA frem mod en evt. byrådsbehandling. Endelig beslutning træffes på baggrund af beregning.

- At der fra forvaltningens eget budget tilføres 3 mio. til nybyggeriet af dagcenteret Kolt for derved at kunne sikre kapacitet på op til 50 borgere samt mulighed for optimeret brug af medarbejderressourcer.
- At P&R i samarbejde med Aarhus Ejendomme indstiller til BA og byråd at ovenstående midler overføres fra drift til anlæg
- P&R foretager en risikovurdering inden iværksættelse af arbejdet med at forhøjebevillingen sættes i gang.

Punkt 3: Rehabilitering - fælles faglig retning

Beslutning for Punkt 3: Rehabilitering - fælles faglig retning

Chefteamet besluttede, som et første skridt i arbejdet med kompetenceudvikling med målet 'At skabe en struktur som understøtter at vi arbejder rehabiliterende',

- At vi udarbejder en intraside, hvor medarbejdere og ledere kan finde fælles viden om rehabilitering, faglitteratur, materiale og e-learning til undervisning mm.
- At der bevilges penge til at udarbejde formidlingsmateriale (eks. e-læring eller anden kommunikationsvej undersøges), som kan anvendes ved introduktion og løbende kompetenceudvikling. Arbejdet kobles op på sundhedsfaglig styregruppe.

Det afklares nærmere hvor midlerne finansieres fra (Cura-dialog eller HR).

Punkt 5: Ledelsestræf 2024 - Frisættelse og Velfærdsteknologi

Beslutning for Punkt 5: Ledelsestræf 2024 - Frisættelse og Velfærdsteknologi

Chefteamet besluttede med nedenstående tilføjelser

- Programmet for ledelsestræffet, inkl. oplægsholdere for ledelsestræffet 2024 (se bilag)
- At Eksperimentet "Frisættelse" i MSO, som involverer lokale ledere, laves til et inspirerende og relevant set up for chefer og ledere, med konkrete erfaringer, viden og handlinger, som kan formidles.

Der arbejdes videre med følgende:

- Oplægsholder Sune Knudsen i stedet for Mads Jakobsen undersøges
- Bud på knivskarp rammesætning for dagen – den røde tråd.
- Fælles billede af hvad vi skal og hvad vi håber lederne tager med fra dagen.
- VT præciseres. Oplæg/panel/sessioner – perspektiver på hvordan vi får det ud at leve og skabe kobling til organisationen.
- Ønske om et sjovt bevægelsesindslag (udover walk 'n talk).

Punkt 7: Organisering og strategi for Administration

Beslutning for Punkt 7: Organisering og strategi for Administration

Chefteamet godkendte

- Organisering for Administration i Økonomi og Borgervelfærd
- At der oprettes en stilling som administrationschef (kontorchef niveau – der kræver godkendelse i BA).
- Den foreslåede strategi/målbillede for Administrationen

Herudover skal fastholdelseskonsulenter afklares nærmere og der forventes en endelig lige efter sommerferien.

Det forventes at budgetbesparelsen imødekommes

Punkt 8: Flow i udlejning af plejeboliger

Beslutning for Punkt 8: Flow i udlejning af plejeboliger

Chefteamet besluttede

- At der bliver nedsat en arbejdsgruppe som skal kortlægge arbejdsgange og udfordringer på tværs af afdelinger vedr. udlejning/omsætning af plejeboliger, jf. vedlagte udkast til kommissorium (Margrethe er formand for gruppen)
- At arbejdsgruppen indstiller forslag til løsninger samt opmærksomhedspunkter til CT

Det er vigtigt at være opmærksom på flowet i opgaver ift. borgerkonsulenterne – det skal drøftes inden sommerferien.

Punkt 10: Kommende møder

- a. RM/CT møder
- b. Udvalgmøder
- c. Strategiske rådmandsmøder
- d. Strategiske chefmøder
- e. Ældrerådet