

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

17-02-2026 12:00 - 14:15

Grøndalsvej 2, lokale 1128

Information: Thomas Medom

Tanja Nyborg

Helle Bach Lauridsen

Nikolaj Harbjerg

Anders Rosenkrands Ohrt

Rasmus Ellermann-Aarslev

Stefan Christiansen

Susanne Holst

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Prøvehandling i dagplejen (SH, MKK).....	2
Beslutning for Punkt 2: Prøvehandling i dagplejen (SH, MKK).....	2
Punkt 3: Orientering om minimumsnormeringer til Børn og Unge udvalg (SH, MKK).....	3
Beslutning for Punkt 3: Orientering om minimumsnormeringer til Børn og Unge udvalg (SH, MKK).....	3
Punkt 4: Forberedelse af kommende byrådsmøde.....	4
Beslutning for Punkt 4: Forberedelse af kommende byrådsmøde.....	4
Punkt 5: Eventuelt	4
Beslutning for Punkt 5: Eventuelt	4

Punkt 1: Godkendelse af referat

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

27-01-2026 12:00 - 14:15

Grøndalsvej 2, lokale 1128

Information: Thomas Medom
Tanja Nyborg
Helle Bach Lauridsen (afbud)
Nikolaj Harbjerg
Anders Rosenkrands Ohrt
Rasmus Ellermann-Aarslev
Rasmus Rosendahl Brink Graff
Susanne Holst

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Styrket forældresamarbejde (HBL og RG)	1
Beslutning for Punkt 2: Styrket forældresamarbejde (HBL og RG)	1
Punkt 3: Forberedelse af kommende byrådsmøde	2
Beslutning for Punkt 3: Forberedelse af kommende byrådsmøde	2
Punkt 4: Eventuelt	2

Punkt 1: Godkendelse af referat

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

Punkt 2: Styrket forældresamarbejde (HBL og RG)

Deltagere: Henrik Helbo Lund og Astrid Holtz Yates

Tid: 30 minutter

Beslutning for Punkt 2: Styrket forældresamarbejde (HBL og RG)

Henrik Helbo Lund og Astrid Holtz Yates deltog.

Forvaltningschef Helle Bach Lauridsen og Børn og Unge-chef Rasmus Graff har sat forslaget på dagsorden med henblik på at godkende afdækning og løsningsforslag i indsatsen Styrket forældresamarbejde i skolen.

Det indstilles, at rådmanden:

1. Godkender den skriftlige opsamling på afdækningen (bilag 1)
2. Godkender forslag til løsninger (bilag 2)
3. Drøfter, hvornår og hvordan udvalget skal orienteres, og om der her skal rejses en opmærksomhed på at brede fokus på forældresamarbejdet ud til resten af 0-18-årsområdet.

Bemærkninger

Det blev bemærket, at materialet fokuserer på skoleområdet, men at dagtilbuddene og UngiAarhus også vil komme til at indgå på senere tidspunkt.

Beslutninger

Den skriftlige opsamling på afdækning af behov, perspektiver, viden og erfaringer i relation til forældresamarbejde i skolen blev godkendt. Løsningsforslagene blev drøftet og det blev besluttet, at alle forslagene præsenteres til udvalgsdrøftelsen, hvor det også drøftes, hvorvidt det skal være "læringspakkerne" (forslag 3) frem for "fælles tilgang til forældresamarbejde" (forslag 1), der igangsættes først.

HBL og RG følger op.

Punkt 3: Forberedelse af kommende byrådsmøde

Beslutning for Punkt 3: Forberedelse af kommende byrådsmøde

Intet.

Punkt 4: Eventuelt

Punkt 2: Prøvehandling i dagplejen (SH, MKK)

Tid: 10 minutter. Deltagere: Nanna Mortil og Nicolas Madsen.

Beslutning for Punkt 2: Prøvehandling i dagplejen (SH, MKK)

Nanna Mortil og Nicolas Madsen deltog.

Børn og Unge-cheferne Morten Korsgaard Kristensen og Susanne Holst har sat punktet på dagsordenen med henblik på, at rådmanden godkender rammerne for prøvehandlingen i dagplejen, hvor dagplejerne kan være organiseret lokalt under et dagtilbud eller i en central dagplejeafdeling med egen dagplejeleder. Dagtilbuddene har nu forhåndstilkendegivet, om de ønsker at deres dagplejeafdeling, skal være en del af den centrale dagplejeafdeling eller forblive organiseret under dagtilbuddet.

Det indstilles, at rådmanden:

Godkender de foreslåede rammer for prøvehandlingen

Træffer beslutning om Børn og Unge-udvalget skal orienteres nu eller først i forbindelse med, at de endelige tilkendegivelser er modtaget fra dagtilbuddene

Bemærkninger

Lisbjerg og Højbjerg-Holme har ikke givet forhåndstilkendegivet på at de ønsker at være en del af prøvehandlingen. Den foreslåede struktur er dermed med udgangspunkt i, at det kun er de to der står uden for prøvehandlingen. Der foretages dog en endelig tilkendegivelse, hvorfor det samlede antal kan blive flere.

Beslutninger

Rammerne for prøvehandlingerne, hvor én dagplejeleder har det ledelsesmæssige ansvar for hele dagplejen blev godkendt. Det blev besluttet, at udvalget præsenteres for prøvehandlingen når der er endelig tilkendegivelse fra alle dagtilbud.



4. februar 2026
Side 1 af 2

Beslutningsmemo

Emne **Prøvehandling: Dagplejens organisering**
Til Rådmandsmødet den 17. februar 2026

Børn og Unge
Administration og Rådgivning
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Børn og Unge-cheferne Morten Korsgaard Kristensen og Susanne Holst har sat punktet på dagsordenen med henblik på, at rådmanden godkender rammerne for prøvehandlingen i dagplejen, hvor dagplejerne kan være organiseret lokalt under et dagtilbud eller i en central dagplejeafdeling med egen dagplejeleder.

Baggrund

Forligspartierne bag Budget 2026 er enige om, at der er brug for at investere i dagplejen for at vende udviklingen og sikre, at dagplejen fortsat er et attraktivt pasningstilbud i Aarhus Kommune. I Budget 2026 er der afsat 2 mio. kr. årligt fra 2026 til 2029 til dagplejen. Midlerne skal bruges til at prioritere pædagogisk ledelse og sparring tæt på med henblik på at styrke kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer samt dagplejens organisering.

Forligspartierne ønsker at igangsætte en prøvehandling, hvor dagplejerne kan være organiseret lokalt under et dagtilbud eller i en central dagplejeafdeling med egen dagplejeleder. Prøvehandlingen løber fra 2026 og frem til 2029, hvorefter der i forbindelse med budgetforhandlingerne om budget 2030 træffes beslutning om dagplejens organisering.

Rådmanden godkendte på møde af 25. november 2025, at den videre proces for prøvehandlingen indebærer, at dagtilbuddene i første omgang får mulighed for at sende forhåndstilkendegivelser for, om de ønsker, at deres dagplejeafdelinger indgår i den centrale dagplejeafdeling eller ønsker at dagplejeafdelingen forbliver organiseret under dagtilbuddet. Forhåndstilkendegivelserne danner afsæt for beskrivelsen af rammerne for prøvehandlingen. Herefter vil forslaget blive sendt ud til behandling i bestyrelser, forældreråd, ledelsesteams og MED-udvalg med henblik på endelig tilkendegivelse.

Dagtilbuddene har nu forhåndstilkendegivet, om de ønsker at deres dagplejeafdeling, skal være en del af den centrale dagplejeafdeling eller forblive organiseret under dagtilbuddet. I beslutningsprocessen

Sekretariat-Grøndalsvej
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 24 84 29 48

Sag: EMN-2024-033889
Dokumentnummer:
15628039

Sagsbehandler:
Nanna Mortil

er bestyrelse, forældreråd, ledelsesteam og MED-udvalg inddraget. På baggrund af forhåndstilkendegivelserne samt inddragelse af PPR, PUF, Personale, Pladsanvisning og Budget og Regnskab foreslås nu de nærmere rammer for prøvehandlingen. Der er afholdt møder d. 16. december 2025 og 28. januar 2026 med FOA, ÅFO og DTLAa, hvor processen og rammerne er præsenteret, og hvor foreningerne har haft mulighed for at dele eventuelle opmærksomheder. Rammerne fremgår af **bilag 1**.

4. februar 2026
Side 2 af 2

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles, at rådmanden:

- Godkender de foreslåede rammer for prøvehandlingen
- Træffer beslutning om Børn og Unge-udvalget skal orienteres nu eller først i forbindelse med, at de endelige tilkendegivelser er modtaget fra dagtilbuddene

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

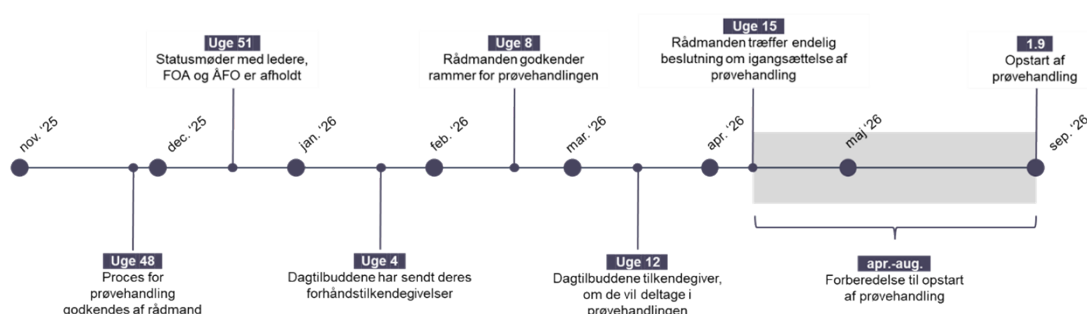
Forslaget er et led i at udmønte forligspartiernes beslutning om at igangsætte en prøvehandling, hvor dagplejerne kan være organiseret lokalt under et dagtilbud eller i en central dagplejeafdeling med egen dagplejeleder.

4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

Forslaget har ingen økonomiske konsekvenser men medvirker til, at de tildelte midler til dagplejen i Budget 2026 udmøntes. Det skal bemærkes, at den foreslåede ledelsesstruktur (bilag 1) alene kan realiseres, som følge af den øgede tilførsel af midler i prøvehandlingsperioden.

5. Videre proces og kommunikation

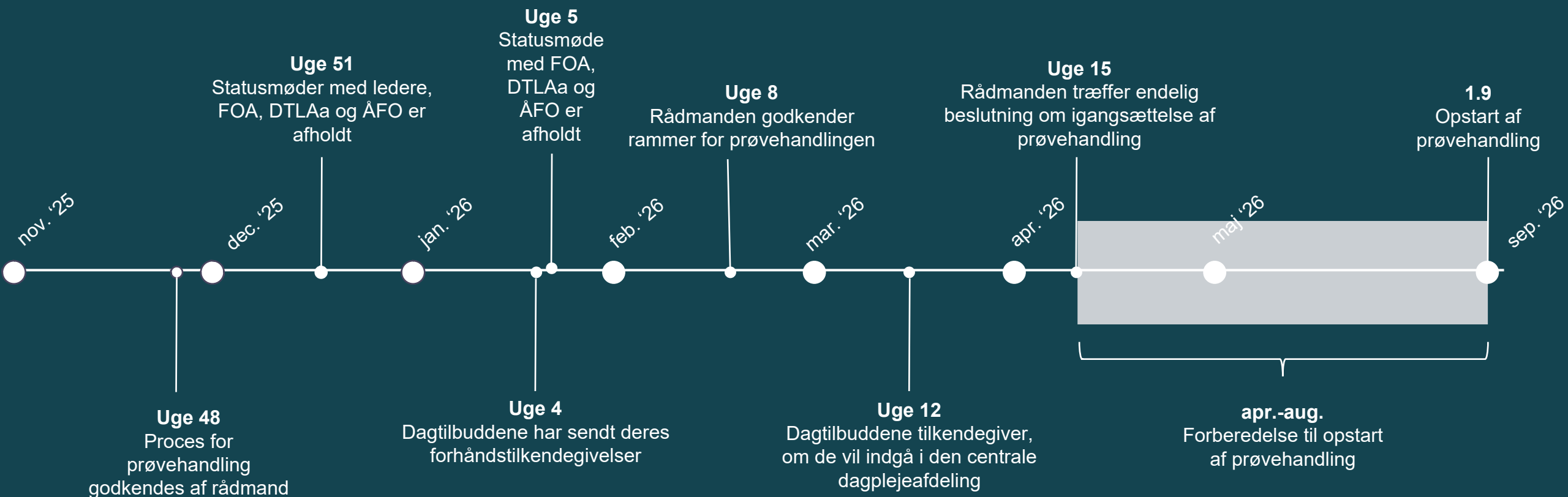
Hvis rådmanden godkender forslaget, vil den endelige ramme for prøvehandlingen blive sendt til behandling i bestyrelser, forældreråd, ledelsesteams og MED-udvalg med henblik på endelig tilkendegivelse fra dagtilbuddene.





Præsentation af rammerne for prøvehandlingen i dagplejen

Her er vi i processen frem mod igangsættelse af prøvehandlingen



Hvad er dagtilbuddene blevet bedt om?

Præmissen er, at det er frivilligt at indgå i den centrale dagplejeafdeling

Dagtilbuddene er blevet bedt om, med inddragelse af bestyrelse, MED-udvalg, ledelsesteam og forældreråd at tilkendegive

1) om dagtilbuddet ønsker, at dagtilbuddets dagplejere indgår som en del af den centrale dagplejeafdeling eller, at de fortsat skal være en del af dagtilbuddet

2) hvilke opmærksomheder og ønsker dagtilbuddet har til en central organisering af dagplejen herunder fx. ønske til model for organisering

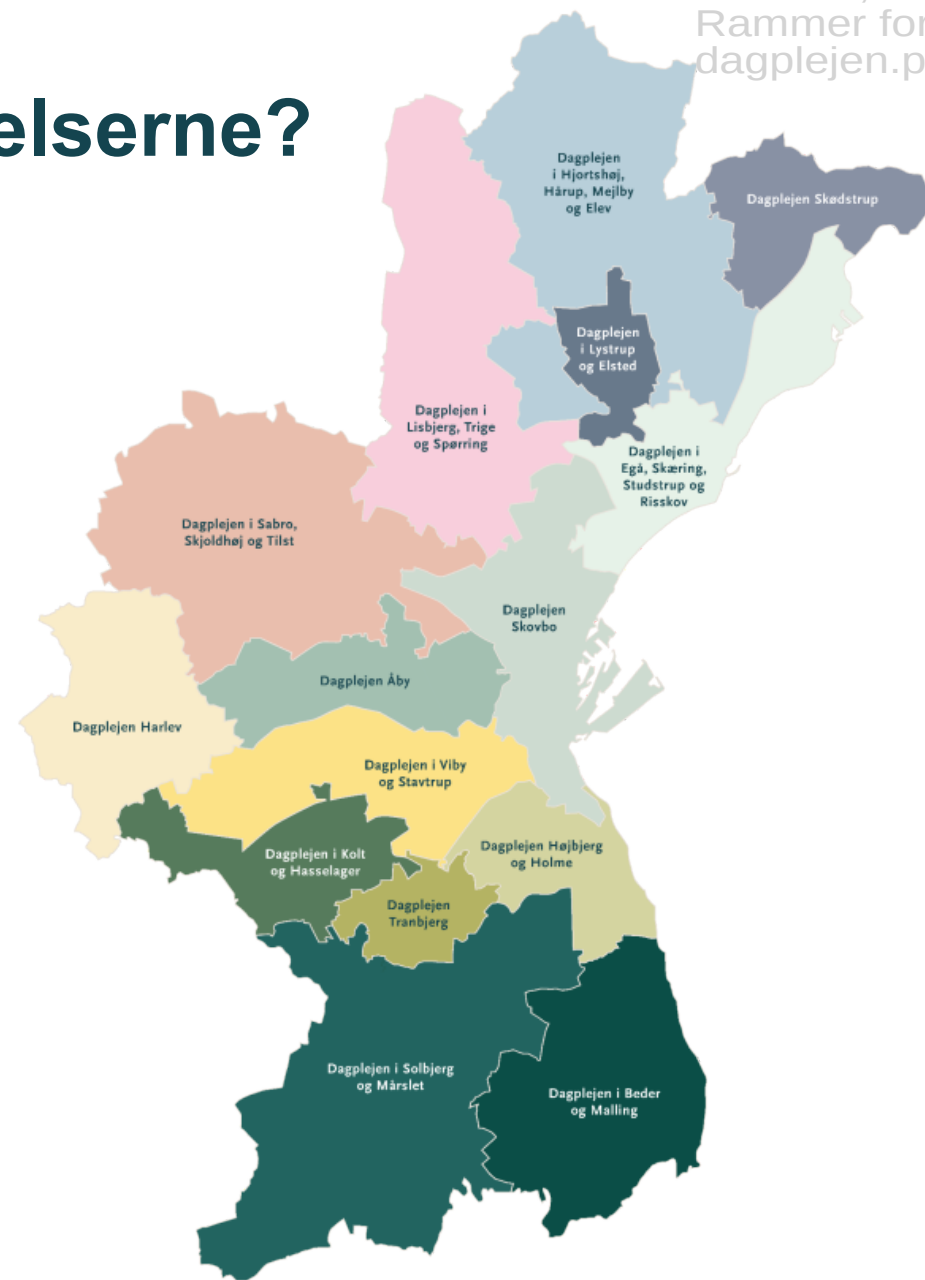


Hvad viser forhåndstilkendegivelserne?

12 ud af 14 dagtilbud ønsker, at deres dagplejeafdeling indgår i den centrale dagplejeafdeling.

Søndervang-Vestergård, som er det 15. dagtilbud med dagplejeafdeling, har pr. 1. april 2026 ikke længere dagplejere. Området overgår til den centrale dagplejeafdeling.

Lisbjerg-Trige-Spørring dagtilbud og Holme-Rundhøj dagtilbud ønsker, at deres dagplejeafdeling forbliver organiseret under dagtilbuddet.



Rammer for prøvehandlingen

Ledelsesstruktur

Kendte rammer

Der er én dagplejeleder, som organisatorisk er på niveau med en dagtilbudsleder og som har det ledelsesmæssige ansvar for hele dagplejen

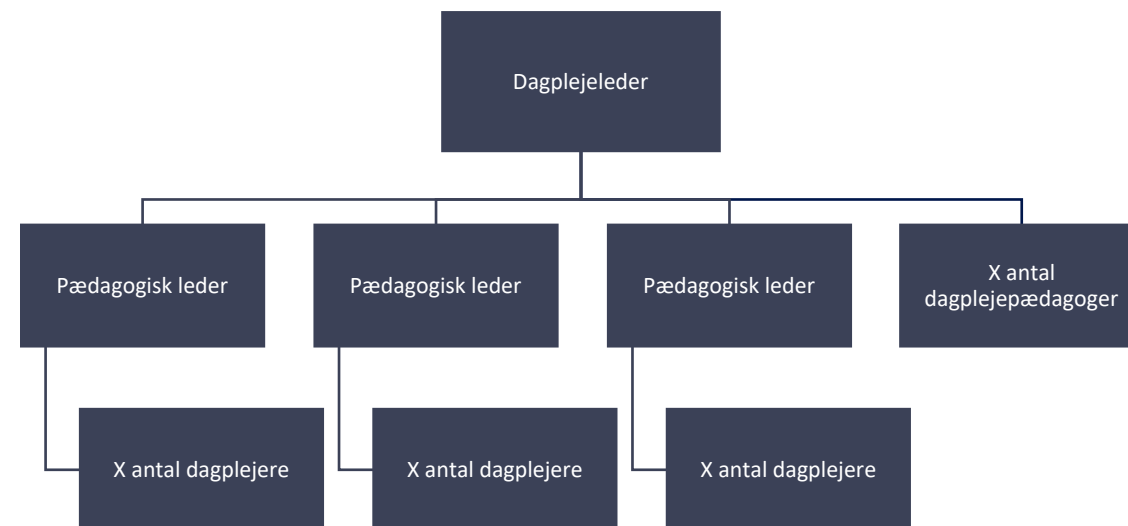
Dagplejelederen vil referere til en af de to Børn og Unge-chefer med ledelsesansvar for dagtilbuddene

Den administrative understøttelse vil blive leveret af det administrative fællesskab for Dagtilbud og UngiAarhus

Uddybede rammer

Et flertal peger i forhåndstilkendegivelserne på en ledelsesstruktur, som består af pædagogiske ledere og dagplejepædagoger

Dagtilbuddene fremhæver, at ledelsesstrukturen muliggør en tydelig og hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaverne, hvor pædagogiske ledere kan varetage den faglige retning, personaleledelse og øvrige ledelsesopgaver, mens dagplejepædagogerne har fokus på den pædagogiske praksis, herunder tilsyn, faglig sparring, vejledning og samarbejde med forældre.



Rammer for prøvehandlingen

Fordeling af midler

Med budgetforlig 2026-2029 er der afsat 2,54 mio. kr. (inkl. forældrebetaling) til dagplejen til prioriteret pædagogisk ledelse og sparring tæt på. Heraf afsættes 870.358 kr. til lønudgifter for dagplejelederen

Efter finansiering af dagplejeleder og kontorhold resterer 1,65 mio. kr. til fordeling mellem alle afdelinger, uanset om de organisatorisk placeres centralt eller forbliver under dagtilbuddet. Det foreslås, at midlerne fortsat fordeles efter antal dagplejere, som i den eksisterende budgettildelingsmodel.

For de afdelinger, der vælger at indgå i den centrale dagplejeafdeling, følger alle ledelsesmidler i dagplejen med til den centrale dagplejeafdeling.

Enhedsnavn	Budget til ledelse efter tildelingsmodellen				Ekstra budget til prøvehandling				Timer til ledelse i alt
	Antal dagplejere pr 1/11	Ledelsestimer til pædagogisk leder	Timer pr ansat dagplejer til ledelse	Timer til ledelse	Budget til ledelse i alt	Ekstra timer prøvehandling pr. dagplejer	Timer til ledelse prøvehandling	Budget til ledelse, prøvehandling	
Beder-Malling dagtilbud	6	10	1,52	19,12	300.627	0,89	5,3	83.677	24,4
Gl. Åby dagtilbud	17	10	1,52	35,84	563.518	0,89	15,1	237.084	50,9
Harlev dagtilbud	10	10	1,52	25,2	396.224	0,89	8,9	139.461	34,1
Holme-Rundhøj dagtilbud	4	10	1,52	16,08	252.828	0,89	3,5	55.784	19,6
Kolt Hasselager dagtilbud	6	10	1,52	19,12	300.627	0,89	5,3	83.677	24,4
Lisbjerg-Trige-Spørring dagtilbud	8	10	1,52	22,16	348.425	0,89	7,1	111.569	29,3
Lystrup-Elsted dagtilbud	8	10	1,52	22,16	348.425	0,89	7,1	111.569	29,3
Nordbyernes dagtilbud	9	10	1,52	23,68	372.324	0,89	8,0	125.515	31,7
Skjoldhøj dagtilbud	10	10	1,52	25,2	396.224	0,89	8,9	139.461	34,1
Skovvang og Trøjborg dagtilbud	18	10	1,52	37,36	587.417	0,89	16,0	251.030	53,3
Skæring-Sølyst dagtilbud	4	10	1,52	16,08	252.828	0,89	3,5	55.784	19,6
Skødstrup dagtilbud	9	10	1,52	23,68	372.324	0,89	8,0	125.515	31,7
Solbjerg-Mårslet dagtilbud	4	10	1,52	16,08	252.828	0,89	3,5	55.784	19,6
Tranbjerg dagtilbud	5	10	1,52	17,6	276.728	0,89	4,4	69.731	22,0

Rammer for prøvehandlingen

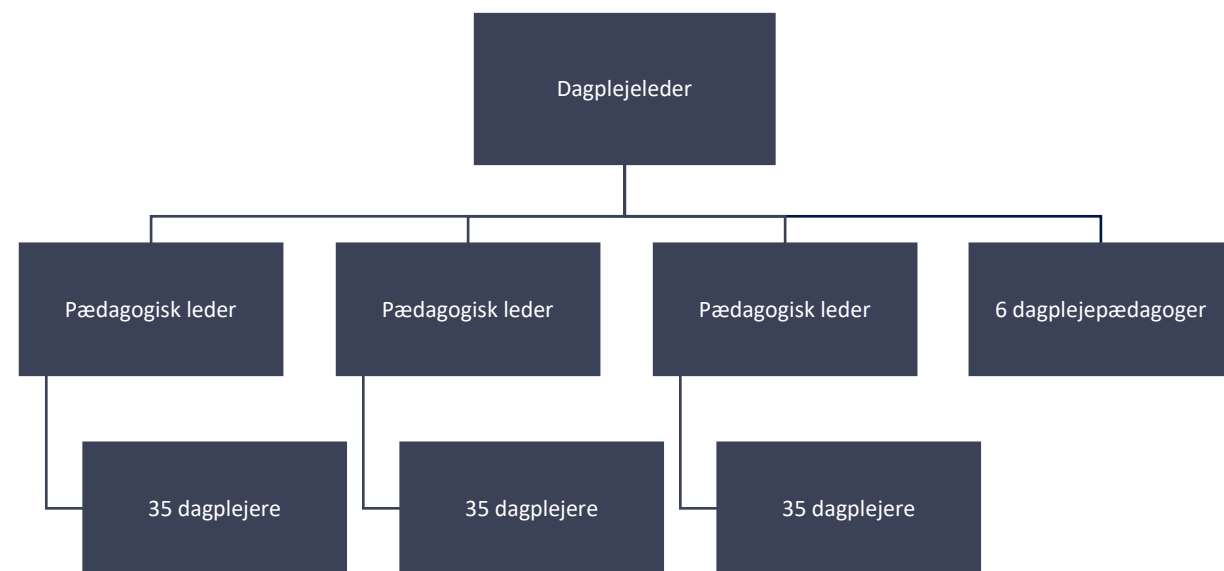
Ledelsesbudget ift. foreslåede ledelsesstruktur

Med udgangspunkt i forhåndstilkendegivelserne, hvor 12 dagtilbuds dagplejeafdelinger indgår i den centrale dagpleje, kan ledelsesbudgettet finansiere 3 pædagogiske ledere og 6 dagplejepædagoger.

Der er en opmærksomhed på at strukturen skal være robust og fortsat være hensigtsmæssig ved en eventuel nedgang i antal dagplejere. Derfor vil fordelingen af antal dagplejepædagoger og pædagogiske ledere løbende vurderes.

Sker der ændringer i antallet af dagplejere, vil budgettet til ledelse ændres.

Det skal bemærkes, at den foreslåede ledelsesstruktur alene kan realiseres, som følge af den øgede tilførsel af midler i prøvehandlingsperioden.



Vi er opmærksomme på...

1) Pædagogiske overflytninger

Dagtilbuddene peger i forhåndstilkendegivelserne på, at det fortsat skal være muligt at foretage pædagogiske overflytninger mellem dagplejer og daginstitution. For børn hvor det vurderes nødvendigt, kan der fortsat gennemføres pædagogiske overflytninger. Dette forudsætter forældrenes udmeldelse af dagplejen samt beslutning om prioriteret anvisning.

2) Lokal tilknytning

Flere dagtilbud peger i forhåndstilkendegivelserne på, at der ønskes en fleksibel organisering, som tager hensyn til dagplejernes eksisterende lokale tilknytning. Der skal arbejdes videre med, hvordan der laves en god organisering ift. legestuer, gæstepasning og feriepasning. Der afsøges sparring ved andre kommuner med centrale dagplejeafdelinger.

3) Opstartsperiode

I en opstartsperiode forventes det, at den nuværende organisering af legestuer og gæstepasning fastholdes, så der er tid til lokal inddragelse i forhold til den videre organisering.





Børn og Unge

Aarhus Kommune



Punkt 3: Orientering om minimumsnormeringer til Børn og Unge udvalg (SH, MKK)

Tid: 10 minutter. Deltagere: Louise Heltborg Budde.

Beslutning for Punkt 3: Orientering om minimumsnormeringer til Børn og Unge udvalg (SH, MKK)

Louise Heltborg Budde deltog.

Den 23. oktober 2025 blev normeringer på dagtilbudsafdelingsniveau offentliggjort. På møde i chefteamet den 5. november 2025 blev det besluttet, at introduktion og drøftelse af normeringer i Børn og Unge udvalget skulle afvente tiltrædelse af nyt udvalg 1. januar 2026 og indgå i introduktionsprogrammet for Børn og Unge udvalget. Der lægges op til, at introduktionen til temaet bliver koblet til byrådsindstillingen om samme tema, som behandles i byrådet i marts 2026. På den baggrund fremsender Børn og Unge cheferne Susanne Holst og Morten Korsgaard Kristen forslag til forklæde og oplæg om normeringer til drøftelse og godkendelse og fremsendelse til Børn og Unge-udvalgsmøde den 11. marts 2026.

Det indstilles,

At 1) rådmanden drøfter og godkender oplæg til introduktion til temaet om minimumsnormeringer på møde i Børn og Unge-udvalget den 11. marts 2026.

Bemærkninger

Link i forklædet opdateres, så hver enkelt afdeling kan tilgås. Sprogligt præciseres termen "voksne" ved brug af fx fagprofessionelle ansatte.

Beslutninger

Oplægget blev godkendt.

SH og MKK følger op.

Beslutningsmemo

5. februar 2026
Side 1 af 2

Emne **Introduktion til minimumsnormeringer i dagtilbud til
Børn og Unge udvalg – marts 2026**

Til Rådmandsmøde

Børn og Unge
Pædagogik, Organisation og
Sundhed
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Den 23. oktober 2025 blev normeringer på dagtilbudsafdelingsniveau offentliggjort

På møde i chefteamet den 5. november 2025 blev det besluttet, at introduktion og drøftelse af normeringer i Børn og Unge udvalget skulle afvente tiltrædelse af nyt udvalg 1. januar 2026 og indgå i introduktionsprogrammet for Børn og Unge udvalget.

Der lægges op til, at introduktionen til temaet bliver koblet til byrådsindstillingen om samme tema, som behandles i byrådet i marts 2026.

På den baggrund fremsender Børn og Unge cheferne Susanne Holst og Morten Korsgaard Kristen forslag til forklæde og oplæg om normeringer til drøftelse og godkendelse og fremsendelse til Børn og Unge-udvalgs møde den 11. marts 2026.

PUF Dagtilbud
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 30 52 68 73

Sag: EMN-2025-012310
Dokumentnummer:
15306407

Sagsbehandler:
Louise Heltborg Budde

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles,

At 1) rådmanden drøfter og godkender oplæg til introduktion til temaet om minimumsnormeringer på møde i Børn og Unge-udvalget den 11. marts 2026.

1. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Normeringerne opgøres af Danmarks statistik på kommune og dagtilbudsniveau. I Aarhus Kommune offentliggøres ligeledes normeringer på afdelingsniveau for første gang i oktober 2025.

Oplægget indeholder

- Hovedpointer om normeringstal
- Begrundelse for variation i normeringstallene

- Pointer om, hvilken viden normeringstal (ikke) giver
- Pointer om sammenhæng mellem normeringer og kvalitet
- Pointer vedr. udfordringer ved ny opgørelsesmetode for at overholde minimumsnormeringer

5. februar 2026
Side 2 af 2

Der lægges ikke op til en drøftelse i oplægget, da formålet med oplægget er at kvalificere udvalgets drøftelse af byrådssagen, som er indledt i forbindelse med førstebehandlingen af sagen.

4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

Sagen vedrører en introduktion til et tema og har derfor ikke økonomiske konsekvenser.

5. Videre proces og kommunikation

Der er udsendt pressemeddelelse den 23. oktober 2025.

Oplægget fremsendes efter godkendelse på rådmandsmøde til Børn og Unge-udvalgets dagsorden den 11. marts 2026.

Bilag

Bilag 1: Forklæde til Børn og Unge-udvalget

Bilag 2: Oplæg til orientering om minimumsnormeringer på afdelingsniveau



Forklæde

29. januar 2026

Side 1 af 1

Offentliggørelse af normeringer i dagtilbud

Til: Børn og Unge-udvalget
Udvalgsmøde: 11. marts 2026

Børn og Unge

Pædagogik, Organisation og
Sundhed
Aarhus Kommune

1. Baggrund

Punktet følger op på offentliggørelse af normeringer på dagtilbudsafdelingsniveau den 23. oktober 2025. Introduktionen til minimumsnormeringer er led i introduktion til udvalget og "viden til tiden" i det, der den 4. marts 2026 behandles sag i byrådet om minimumsnormeringer.

PUF Dagtilbud

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

2. Forberedelse til mødet

Materialet indeholder et kort oplæg med hovedpointer om opgørelse af normeringer i dagtilbuddene i Aarhus Kommune. Opgørelsen viser variation i normeringer på tværs af dagtilbud og dagtilbudsafdelinger.

Direkte telefon: 30 52 68 73

Sag: EMN-2025-012310
Dokumentnummer:
15314633

Yderligere information kan findes på Aarhus i Tal: [Normeringer i dagtilbud](#)

Sagsbehandler:
Louise Heltborg Budde

3. På mødet

Kort oplæg om normeringer i dagtilbud i Aarhus Kommune efterfulgt af drøftelse af Børn og Unge-udvalgets opmærksomhedspunkter som led i behandlingen af sagen om minimumsnormeringer på byrådsmødet den 4. marts 2026.

4. Videre proces

-

Bilag

Oplæg, som præsenteres mundtligt

Offentliggørelse af minimums- normeringer – efterår 2025

Orientering til Børn og
Unge udvalg

Den 11. marts 2026

Hovedpointer



Aarhus kommune overholder minimumsnormeringer med 2,9 medarbejdere i vuggestuerne og 5,8 medarbejdere i børnehaverne på kommune- og dagtilbudsniveau.

Der er stor variation i normeringer på tværs af dagtilbud og på tværs af daginstitutioner i dagtilbuddet.

Normeringer på afdelingsniveau svarer ofte ikke til minimumsnormeringer på dagtilbuds- og kommunalt niveau.

Undersøgelser viser, at der også er stor variation i normeringen henover dagen.

Baggrund for forskel i normeringer

Nogle dagtilbud får ekstra ressourcer til medarbejdere, fordi en stor del af børnegruppen vurderes at have brug for noget ekstra. De ekstra ressourcer kommer fra sociale normeringer i kommunen.

Forholdet mellem uddannede pædagoger og medhjælpere har betydning for lønudgifterne og dermed normeringen.



Betydning af ny opgørelsesmetode for overholdelse af minimumsnormeringer

Med ændringen i metoden for opgørelsen af minimumsnormeringer indgår de pædagogiske ledere ikke i normeringerne fra 2027.

Det betyder, at 250 årsværk bliver trukket ud af normeringerne i dagtilbuddene i Aarhus.

En del dækkes af midler tilført fra finansloven. Dagtilbuddene vil mangle finansiering af som minimum 50 årsværk for at kunne overholde loven om minimumsnormeringer. Det svarer til cirka 25 mio. kr. årligt.

Ændringen i opgørelsesmetoden betyder, at der kommer flere voksne ud til børnene i dagtilbuddene.

Punkt 3, Bilag 3: Bilag 2_
Oplæg til Børn og Unge
udvalget_26. november
2025_normeringer.pdf



Vigtig viden om minimumsnormeringer

Minimumsnormeringer er ikke en opgørelse over, hvor mange medarbejdere, der er på arbejde i løbet af en dag. Den fortæller ikke, hvor mange medarbejdere, en forælder møder, når barnet enten afleveres eller hentes.

Minimumsnormeringer beskriver heller ikke om, om medarbejderne bruger tid sammen med børnene, eller om medarbejderen bruger sin tid på andre opgaver.

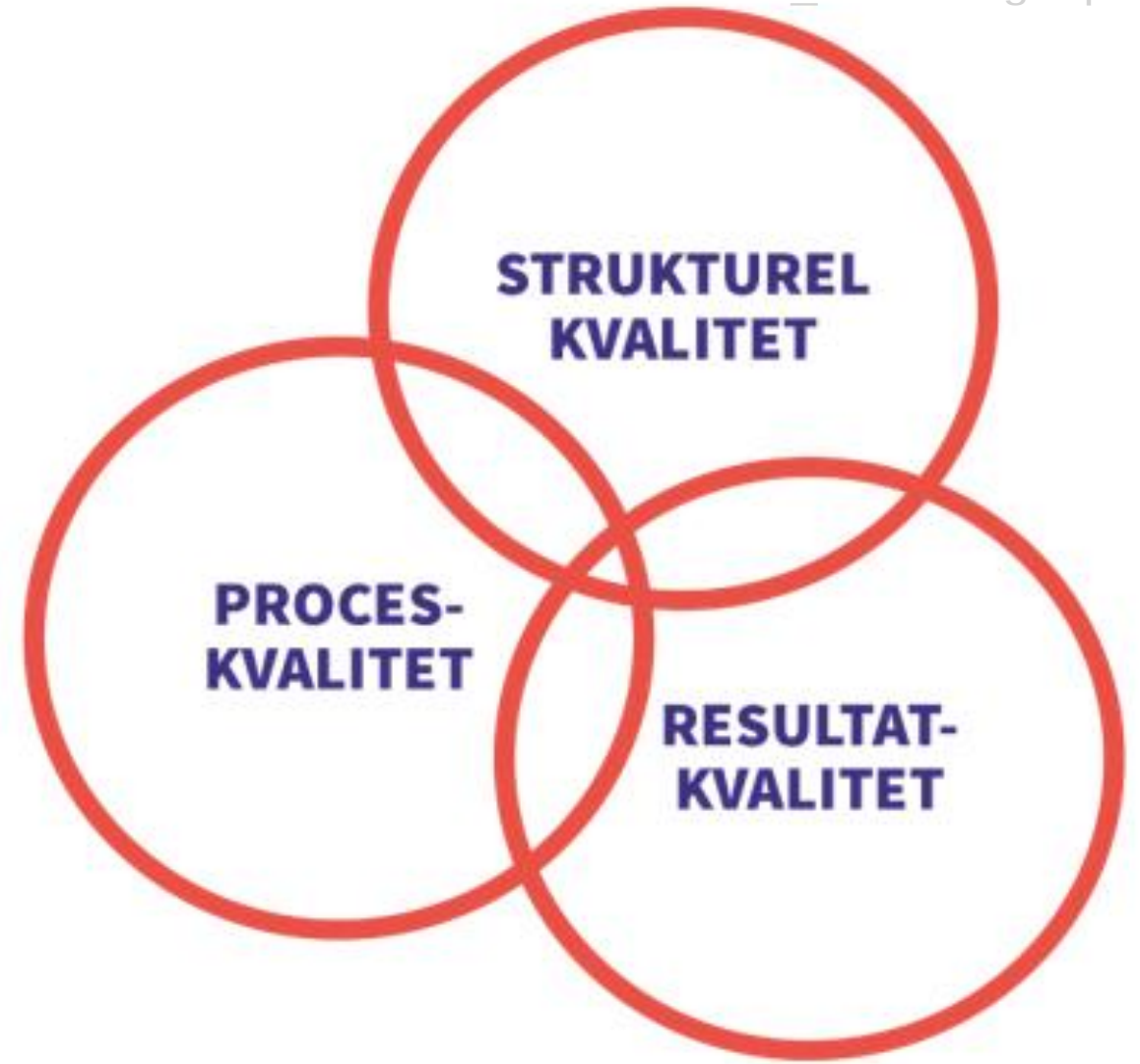


Vigtig viden om minimumsnormeringer

Kvalitet i dagtilbud handler ikke kun om normeringer.

Gode normeringer skal kombineres med stærk pædagogiske faglighed og kompetent faglig ledelse for at skabe gode betingelser for udvikling, trivsel og læring for børnene.

Janne Hedegaard udfoldede på KL Børn & Unge Topmøde.



Faktorer der har betydning for kvalitet i pædagogisk arbejde

- Arbejde systematisk og med konkrete mål
- Indhente data og analysere data
- Systematisk og kvalificeret refleksion
- Tid til planlægning og evaluering
- Ledelse med fokus på loyalitet for børn og mission
- Ressourcer og kapacitet
- Tværprofessionelt samarbejde

Partnerskaber, hvor forskning og praksis over tid arbejder sammen om at skabe viden om hvad, der virker



Punkt 3, Bilag 3: Bilag 2_
Oplæg til Børn og Unge
udvalget_26. november
2025_normeringer.pdf

Læs mere og se opgørelserne her:
www.aarhus.dk/normeringer



Punkt 3, Bilag 3: Bilag 2_
Oplæg til Børn og Unge
udvalget_26. november
2025_normeringer.pdf

Punkt 4: Forberedelse af kommende byrådsmøde

Beslutning for Punkt 4: Forberedelse af kommende byrådsmøde

Aftalt at notat fra MTM vedr. Engdalskolen eftersendes til rådmanden.

Punkt 5: Eventuelt

Beslutning for Punkt 5: Eventuelt

Der blev orienteret om følgende:

- DTLAa interviewet af DR-Nyheder i forhold til rengøring i daginstitutionerne i Aarhus
- Ansættelsesproces skoleleder Kløverskolen
- Håndtering i MBU ift. serviceramme