|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **FORBEREDELSESSKEMA**  **TIL TRIVSELSMØDE** *(Skole)* | | | | | |  |
| **Oplysninger om eleven** | | | | | | | |
| **Elevens navn** | |  | |  | **Elevens cpr-nr.** |  | |
| **Skole** | |  | |  | **Klasse** |  | |
|  | | | | | | | |
| **Udfyldt af** | |  | |  | **Dato** |  | |
|  | | | | | | | |
| **Ønske om deltagere** *(Sæt X) Obligatoriske deltagere: Skoleledelse, PPR-psykolog, klasseteam* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Lokale  ressourcepersoner** | |  | AKT | | | | |
|  | Læsevejleder | | | | |
|  | Matematikvejleder | | | | |
|  | DSA | | | | |
|  | SFO/Klub | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Eksterne ressourcepersoner** | |  | PPR – Pædagogisk fagkonsulent | | | | |
|  | PPR – Tale-hørekonsulent | | | | |
|  | Relationel Velfærd | | | | |
|  | Sundhedsplejen | | | | |
|  | Børn- og Ungelæge | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Forældre** *(Forældremyndigheds-indehavers deltagelse  er obligatorisk)* | |  | Forældredeltagelse | | | | |
|  | Ingen forældredeltagelse men samtykke | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Tolkebehov** | |  | Sprog: | | | | |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **De fagprofessionelle** *Udfyldes af elevens lærere og eventuelle pædagoger, der kender eleven godt* | | | | |
| **Hvilke forandringer ønsker I at se for eleven?** |  | | | |
|  | | | | |
| **I hvilke sammenhænge trives eleven?**  *Undervisning, frikvarter, klassefællesskabet, SFO/klub, fritidsinteresser etc.* |  | | | |
|  | | | | |
| **I hvilke sammenhænge udfordres eleven?**  *Undervisning, frikvarter, klassefællesskabet, SFO/klub, fritidsinteresser etc.* |  | | | |
|  | | | | |
| **Beskriv elevens faglige niveau**  *Resultater fra seneste faglige tests* |  | | | |
|  | | | | |
| **Hvordan fungerer klassen som helhed?** |  | | | |
|  | | | | |
| **Hvilke indsatser er afprøvet i klassen?**  *Hvor lang tid har indsatsen været afprøvet?*  *Hvordan og i hvilket omfang har skolens ressourcepersoner og PPR været inddraget?*  *Hvilke erfaringer har I gjort jer gennem indsatsen?* |  | | | |
|  | | | | |
| **Elevens perspektiv** *Obligatorisk: En kendt fagprofessionel, der deltager i trivselsmødet, hjælper eleven med at besvare følgende spørgsmål* | | | | |
|  | | | | |
| **Hvad kan du lide at lave i skolen?**  *I timerne, i frikvartererne og SFO/klub?* |  | | | |
|  | | | | |
| **Hvad er svært i skolen?**  *I timerne, i frikvartererne og SFO/klub?* |  | | | |
|  | | | | |
| **Hvordan har du det med de andre i klassen?**  **Hvem er dine venner?** |  | | | |
|  | | | | |
| **Hvis du kunne ønske dig hvad som helst, hvad ville så være anderledes i din hverdag?**  **Er der noget, de voksne kan hjælpe dig med?** |  | | | |
| **Forældreperspektiv** *Forældremyndighedsindehaver skal have dokumentet i hænde til gennemlæsning senest ti dage før trivselsmødet.* | | | | |
| **Hvad er vigtigt for jer, at vi får talt om på mødet?** |  | | | |
|  | | | | |
| **Hvilke handlinger er hjælpsomme til at understøtte dit/jeres barn?** |  | | | |
|  | | | | |
| **Er der andet du/I ønsker at tilføje?** |  | | | |
|  | | | | |
| **Referat** *(OBS! Slet referatskabelonen frem til ’Orientering om behandling af personoplysninger’ hvis du ikke bruger skabelonen til at skrive referatet).*  *Skolen har referatpligten. Referatet gemmes samme sted som Trivselsmødeskabelonen.*  *Når alle mødedeltagere har godkendt referatet fra dette møde, skal skolen sende en kopi til alle.*  *(OBS! Send via Digital Post til barnets forældremyndighedsindehavere).*  *PPR skal journalisere referatet i PPRs journalsystem.* | | | | |
| **Dato** |  |  | **Mødedeltagere** |  |
|  | | | | |
| **Mødeindhold** |  | | | |
| **Aftaler** |  | | | |
| **Opfølgning** |  | | | |
| **Orientering om behandling af personoplysninger** | | | | |
| *Skemaet, herunder referat af Trivselsmødet, sendes til PPR.*  *Læs her mere om* [*behandling af personoplysninger i Børn og Unge (aarhus.dk)*](https://www.aarhus.dk/om-kommunen/databeskyttelse/behandling-af-personoplysninger-i-boern-og-unge/) *og* [*PPR*](https://www.aarhus.dk/om-kommunen/databeskyttelse/behandling-af-personoplysninger-i-boern-og-unge/ppr-paedagogisk-psykologisk-raadgivning/)*.* | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |