

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

02-04-2024 10:30 - 12:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Mads er referent.

Indhold

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Punkt 3: Opfølgning på budget 2022 vedr. indsatser for borgere med hjernerystelse (10 min).....	2
Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min).....	3
Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min).....	3
Punkt 6: Bordet rundt (5 min).....	4
Referat.....	5
Overblik: Noter.....	6
Overblik: Delte kommentarer.....	7

Punkt 1: Dagsorden

Punkt 2: Referat

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

19-03-2024 11:00 - 13:00

Jægergården lokale 5577 - Lotte Henriksens kontor

Information: Kristian Erland er referent.

Driftschef Ruth Lehm deltager under punktet om opfølgning på temadrøftelse om småbørn og anbringelser.

Centerchef Bine Jenshøj deltager under punktet om status på ukraineindsatsen. (Deltager kl. 11.40)

Centerchef Mette Skou deltager under punkt om Afrapportering af Aarhus model for nytteindsats (deltager kl. 12.10)

Indhold

Referat 1

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Opfølgning på temadrøftelse om småbørnsområdet og anbringelser (20 min)

Driftschef Ruth Lehm deltog.

Rådmanden godkendte indhold og proces for det videre arbejde med småbørnsområdet i MSB med følgende bemærkninger:

- Ift. hjemliggørelse er der brug for skarp faglig stillingtagen til, hvornår og hvordan hjemliggørelse giver mening, fx gennem møbelindkøb. **BFF følger op.**
- Der skal arbejdes videre med at afdække mulighederne for fondssamarbejder, herunder kortlægning af relevante aktører, plan for dialog med fonde og udarbejdelse af materialer og beskrivelser. **FAS følger op.**
- Der er stort potentiale ift. tidlig indsats og opsporing. Ift. samarbejdet med MBU skal der følge op på om Børn- og Ungealliancen stadig eksisterer. **FAS følger op.**
- Der skal udarbejdes en model for, hvordan der kan bygges videre på/etableres samarbejde med MBU om særligt den tidlige indsats. **FAS følger op.**
- Vi skal være nysgerrige på de norske erfaringer ift. prænatale indsatser for gravide kvinder med misbrug. Rådmanden skal modtage et notat om erfaringerne fra Norge. **FAS følger op.**
- Rådmanden ønsker et samlet overblik over den videre proces. **OL følger op.**
- Rådmanden ønsker at der arrangeres dialoger med relevante medarbejder, plejefamilier etc. **OL følger op.**

Punkt 4: Udviklingsspor for psykiatriområdet (15 min)

Rådmanden efterlyste en proces, der kan lede frem til 3-5 bud på, hvad de største udfordringer er, når aarhusianere rammes af psykisk sygdom. Denne proces skal give mulighed for at rådmanden kan indgå i dialoger, temadrøftelser, besøg og lign. **OL følger op – og inddrager FAS.**

Samtidig ønskes en kortlægning af, hvilke tilbud der er i dag for hhv børn og unge (under 18 år) og voksne (over 18 år), delt på let, mellem og svær psykisk sygdom, samt hvilke tilbud der mangler. **FAS følger op.**

Sideløbende med dette skal forvaltningen arbejde videre med planlagte driftsindsatser, fx i regi af 10-årsplan for psykiatri, etablering af dobbeltdiagnosetilbud og sikring af kapacitet og flow.

Punkt 5: Status på MSB's ukraineindsatser uge 11 2024 (10 min)

Centerchef Bine Jenshøj deltog under punktet.

Rådmanden tog orienteringen til efterretning.

Centerchefen redegjorde for den nyeste udvikling, herunder det forhold, at Aarhus har modtaget mange ukrainske borgere i den seneste periode, samt de aktuelle udfordringer ift. job og bolig, der opleves når ukrainere konsekvensfrit kan rejse ind og ud af Danmark.

Punkt 6: Afrapportering af Aarhus model for nytteindsats (20 min)

Centerchef Mette Skou Seiersen deltog under punktet.

Rådmanden godkendte afrapporteringen mhp. en orientering til social- og beskæftigelsesudvalget.

Punkt 7: Ny beliggenhed til og udvidelse af Levefællesskabet (5 min)

Rådmanden tog orienteringen til efterretning.

Punkt 8: Orientering fra magistraten (5 min)

Den økonomiske situation i MBU blev vendt.

Punkt 9: Orientering fra udvalget (5 min)

Den aktuelle dagsorden blev gennemgået.

Punkt 10: Bordrunde (5 min)

Punktet udgik af tidshensyn.

Punkt 3: Opfølgning på budget 2022 vedr. indsatser for borgere med hjernerystelse (10 min)

Indstilling til rådmanden

02.04.2024 - 10 minutter

Opfølgning på budget 2022 – indsatser for borgere med hjernerystelse

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at rådmanden beslutter næste skridt vedr. forslag om udvidet indsats for borgere med senfølger efter hjernerystelse

SAGSFREMSTILLING

Ved budget 2022 blev det besluttet, at der skulle etableres en hjernerystelseskoordinatorfunktion på Neurocentret i MSO med delt finansiering mellem MSB og MSO. Forligsparterne ønskede ligeledes en afsøgelse af potentialet for et center for hjernerystelse. MSO og MSB har lavet en fælles status for den eksisterende indsats med en hjernerystelseskoordinator samt et forslag til en mulig udvidelse af indsatsen.

HANDLEMULIGHEDER/LØSNINGER

Hvis man politisk ønsker at styrke indsatsen for borgere med senfølger efter hjernerystelse, foreslås det, at den eksisterende indsats opskaleres fra en til to hjernerystelseskoordinatorer. Forslaget til en udvidet indsats er beskrevet nærmere i bilaget.

ØKONOMI

Den foreslåede udvidelse af indsatsen kræver en budgettilførsel på 725.000 kr. årligt. Der forventes en besparelse på forsørgelsesudgifter til delvis finansiering.

KOMMUNIKATION

-

VIDERE PROCES

Forslaget til en udvidet indsats er lagt ind i pakken med budgetforslag for 2025 efter aftale med MØB.

KOORDINERET MED

Notatet Hjernerystelseskoordinator – udvikling af indsats er udarbejdet sammen med MSO. Notatet er sendt til godkendelse i MSO parallelt.

Indstilling til rådmanden

02.04.2024 - 10 minutter

Punkt 3, Bilag 1: Indstilling -
Opfølgning på budget 2022
vedr. indsatser for borgere med
hjernerystelse.docx

BILAG

Bilag 1: Hjernerystelseskoordinator – Udvikling af indsats

FAS Ledelse og Sundhed

22.03.2024

Sagsbehandler: Anne Stolberg

Tlf.: 89 40 11 90

E-post: stoan@aarhus.dk



25. marts 2024
Side 1 af 2

Hjernerystelseskoodinator – Udvikling af indsats

Dette notat følger op på budgetforliget for 2022 og kommer med anbefaling til en eventuel udvidelse af indsatsen for borgere med senfølger efter hjernerystelse. Ved budget 2022 blev det besluttet, at der skulle etableres en hjernerystelseskoodinatorfunktion i MSO med delt finansiering mellem MSB og MSO. Forligsparterne ønskede ligeledes en afsøgelse af potentialet for et center for hjernerystelse på Marselisborgcentret.

Sundhed og Omsorg
Sundhed og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Hjernerystelseskoodinator – nuværende indsats

Tilbuddet åbnede for borgere i uge 26 i år 2023 og er forankret i Sundhed og Omsorg på Neurocentret. Tilbuddet er etableret efter § 119 i Sundhedsloven. Målgruppen er aarhusianere over 15 år, som fire uger efter en hjernerystelse fortsat har symptomer. Diagnosen "hjernerystelse" skal være stillet af en læge, og borgeren skal bo i Aarhus Kommune.

Sundhedsstab
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Hjernerystelseskoodinatoren tilbyder råd og vejledning samt informationsmøder. Forløbet består af 2-3 individuelle samtaler og 2 informationsmøder.

Sagsbehandler:
Marie Skeel Løkke
Anne Stolberg

Status 1. marts 2024

Fra opstart af tilbuddet i slut juni 2023 til 1. marts 2024 har 205 borgere kontaktet hjernerystelseskoodinatoren.

- 75 borgere har været i forløb og er afsluttet. 10 borgere har ikke været i forløb, da det ikke er lykket at få kontakt til dem.
- 61 borgere er i gang med et forløb
- Der er ca. 43 borgere på venteliste og der er 6-7 ugers ventetid

For at blive kontaktet af hjernerystelseskoodinatoren udfylder borgerne en kontaktformular. Herefter kan borger vælge at udfylde et spørgeskema. Indtil videre har ca. 91% udfyldt spørgeskemadelen. Nedslag fra data viser:

- 74% er kvinder
- 19 % er mellem 15-24 år, 37% er mellem 25-34 år og 18 % er mellem 35-44 år.
- 20% svarende til 37 borgere er under uddannelse. Heraf er ca. 38% sygemeldt enten på fuldtid eller deltid
- 63% svarende til 114 borgere er i beskæftigelse. Heraf er 61% sygemeldt enten på fuldtid eller på deltid

Anbefaling af videreudvikling af indsatsen

Som ovenstående viser ses der et behov for en indsats målrettet borgere med senfølger efter hjernerystelse.

2 hjernerystelseskoodinatorer

Det anbefales, at der sker en opskalering af indsatsen, der indebærer ansættelse af en hjernerystelseskoodinator mere, så Aarhus kommune i alt har to hjernerystelseskoodinatorer. Formålet er at mindske ventetiden, da



en tidlig indsats styrker rehabiliteringen og at give mulighed for at nogle borgere kan få et udvidet tilbud. Ved en udvidelse til to hjernerystelseskoodinatorer kan indsatsen indeholde:

25. marts 2024
Side 2 af 2

- Råd og vejledning og informationsmøder (samme indhold som nu)
- Mulighed for at tilbyde et udsnit af borgerne et udvidet forløb der indeholder tilbud om max 10 individuelle samtaler (tværfaglig sundhedsindsats)
- Åben træffetid – så tilgængeligheden til hjernerystelsesindsatsen øges, både for borgere og samarbejdspartnere
- Styrket rekruttering fx gennem møder med samarbejdspartnere, så kendskab til tilbuddet øges bredt i Aarhus kommune.

Resultaterne fra GAIN 2.0¹ afventes og inddrages i det videre arbejde med indsatsen for borgere med senfølger efter en hjernerystelse i Aarhus.

Målgruppens størrelse

Henvendelser

- På baggrund af antal henvendelser de første 7 måneder er forventningen at der er ca. 257 borgere i målgruppen for tilbuddet årligt.

Kapacitet

- Foreløbige erfaringer viser at en hjernerystelseskoodinator kan have ca. 150 borgere i forløb om året i det nuværende tilbud. Heri tages der også højde for afbud og udeblivelser.
- Det anslås, at to hjernerystelseskoodinatorer, der varetager de beskrevne indsatser (råd og vejledning og udvidet forløb) kan have ca. 225 borgere i forløb om året. Heraf anslås det at ca. 75 vil have brug for en tværfaglig sundhedsindsats.

Ressourcer

- Omkostninger til ansættelse af en hjernerystelseskoodinator på fuldtid anslås til ca. 600.000 kr. årligt.
- Administrativ understøttelse til fx at booke borgere til samtale, koordinering ved aflyste samtaler, journalisering mm. svarende til 125.000 årligt

Det forventes at besparelser på forsørgelsesudgifter delvist kan finansiere tilbuddet. Indsatsen kræver stadig en tilførsel af midler. Besparelsen forventes at findes ved, at flere borgere fastholdes i job eller hurtigere vender tilbage til ordinær beskæftigelse.

¹ GAIN (Get going After concussioN) er et 8-ugers helhedsorienteret genoptrænings- og vejledningsforløb for personer, der fortsat oplever væsentlige symptomer 2-4 måneder efter en hjernerystelse. GAIN er udviklet i et samarbejde mellem forskere på Hammel Neurocenter og Funktionelle Lidelser. Aktuelt bliver effekten testet i samarbejde ml. Hammel Neurocenter, almen praktiserende læger og kommunerne i Region Midtjylland.

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

22. marts 2024
Side 1 af 5

Mødedato: 3. april 2024
Mødetid: Kl. 18.15 – 19.45
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 13. marts 2024
3. Byrådshenvist sag: Afrapportering om serviceeftersyn 2023
4. Status på Nyttejob-indsatsen
5. Omstilling til Housing First – Status
6. Orienteringspunkter
7. Skriftlige orienteringer
8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
9. Kommende møder
10. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2024-024365
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 3. april 2024

2. Referat fra udvalgets møde den 13. marts 2024

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.18 – 18.20 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 13. marts 2024



3. Byrådhenvist sag: Afrapportering om serviceeftersyn 2023

22. marts 2024
Side 2 af 5

Baggrund/formål: Byrådet henviste på sit møde den 20. marts 2024 sagen: *Afrapportering om serviceeftersyn 2023* til yderligere behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

I forlængelse af byrådsbehandlingen og vedtagelsen af indstillingen: *Udtalelse om konkret sag om tabt arbejdsfortjeneste* den 20. marts 2024 har Katrine Vinther Nielsen (SF) bedt om, at udvalget vender nogle perspektiver vedrørende sagen. Da fokus i begge sager har været kvaliteten af sagsbehandlingen, er det vurderet hensigtsmæssigt, at den ønskede drøftelse tages i forlængelse af behandlingen og konklusionen på den byrådhenviste sag: *Afrapportering om serviceeftersyn 2023*.

Metode: Mundtlig drøftelse hvorefter der skal konkluderes på sagen

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.20 – 18.45 (25 min.)

Bilag:

- Indstilling
- Bilag 1: Brev af 19. december 2023 fra Ankestyrelsen med det endelige læringsnotat vedhæftet
- Bilag 2: Brev af 12. oktober 2023 fra Ankestyrelsen med det foreløbige læringsnotat med bilag til de enkelte sager
- Bilag 3: Handleplan af 13. september 2023 på baggrund af Danmarks-kortet for 2023
- Bilag 4: Supplerende handleplan af 15. februar 2024
- Byrådsdebat

4. Status på nyttejob-indsatsen

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om en status på Aarhus-model for nytteindsats 2022-2023.

Centerchef Mette Skou Seiersen deltager under punktet.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.45 – 19.10 (25 min.)



22. marts 2024
Side 3 af 5

Bilag:

- Forklæde
- Afrapportering

5. Omstilling til Housing First – Status

Baggrund/formål: Den ny hjemløsereform trådte i kraft 1. oktober 2023.

Reformen fremmer "Housing First" tilgangen, som prioriterer at give hjemløse et sted at bo først, og derefter arbejde med at tackle andre udfordringer, såsom beskæftigelse, misbrugs- og sundhedsproblematikker. Dette er baseret på viden om, at det er svært for en person at løse andre livsudfordringer, hvis man ikke først har et stabilt sted at bo. Hjemløse skal derfor hurtigt hjælpes i egen bolig fra forsorgshjem.

På mødet vil driftschef Henriette Halgaard Rasmusen og Centerchef Jakob May give en status på implementeringen og omstillingen i forbindelse med den nye hjemløsereform.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 19.10 – 19.35 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde

6. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Lotte Henriksen

Tid: 19.35 – 19.37 (2 min.)

7. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgsmødet den 13. marts 2024



22. marts 2024

Side 4 af 5

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgsmøde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

- Henvendelse fra Aarhus Kommune vedrørende uhensigtsmæssigheder ved den nuværende lovgivning for private udbydere af alkoholbehandling

B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

- Sikkerhedshændelse i KY
- Orientering om Justitsministerens besvarelse af data vedr. udviklingsarbejde på området for slægtsbaseret kriminalitet
- Orientering til udvalget om midlertidig lukning af Stofindtægelsesrummet pga. hærverk
- Oversigt over fortrolige orienteringer til udvalget (fortroligt)

8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.37–19.39 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet



22. marts 2024
Side 5 af 5

9. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgsmøder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådhenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.39 – 19.42 (3 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgsmøder

10. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.42 – 19.45 (3 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Den faste referent Mads Rasmussen var forhindret i deltagelse på det åbne møde. Stabschef Kristian Dalsgaard tog derfor referat.

Punkt 2: Referat

Godkendt.

Punkt 3: Opfølgning på budget 2022 vedr. indsatser for borgere med hjernerystelse (10 min)

Rådmanden understregede, at hjernerystelsesområdet er et vigtigt politisk område for ham.

Rådmanden havde overvejet et større setup, måske et center, men er dog også opmærksomhed på balancer til den regionale opgavevaretagelse og evt. opgaveglidning.

Sideløbende kan det være interessant at arbejde med forsørgelsesudgifts-siden og evt. overvejelser i forhold til samarbejde/medfinansiering med Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg?

Konklusionen blev, at der er behov for at genvurdere ift. setup og overvejelser omkring delfinansiering mv. **Forvaltningschef Jeanette Hoppe følger op.**

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

Gennemgået. Intet til referat.

Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)

Gennemgået, intet til referat.

Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

Udgik af tidshensyn.

Overblik: Noter

Overblik: Delte kommentarer