

The background features a complex network of white lines connecting various points, creating a mesh-like structure that resembles a digital or social network. The lines are thin and the overall color palette is a gradient of dark blue to light blue.

Netværksmøde

For fællesrådene i Aarhus Kommune

17/9/2024

Dagsorden

1. Velkommen
2. Status
3. Forventninger og krav til kommunen
4. Udvidelse af arbejdsgruppen
 1. Størrelse
 2. Valgprocedure
 3. Kandidatur
 4. Ad hoc-mandat til forhandling
5. Fremadrettet proces?

Velkommen

1 Tillid

“Vi er alle frivillige, der brænder for vores lokalområder og deler et fælles ønske om, at Aarhus skal være et godt sted at bo”

2 Respekt

“En god dialog kræver, at vi lytter til hinanden og giver plads til forskelligheder.”

3 Samarbejde

“Et godt samarbejde er et positivsumsspil, hvor vi beriger hinanden”

4 Fælleskab

“Gennem fællesskab og samarbejde kan opnå mere, end vi kan alene.
Sammen står vi stærkest!”

Status

Tuesday, September 17, 2024 at 03:02:30 Central European Summer Time

Subject: Invitation til møde om den videre proces for en ny samarbejdsaftale
Date: Friday, 13 September 2024 at 16.19.15 Central European Summer Time
From: MTM-Rådmandssekretariatet

Vi håber, at I har mulighed for at mødes med os til en dialog om en videre proces for en ny samarbejdsaftale med fællesrådene.

Vi vil gerne give alle fællesråd mulighed for at komme til orde. Af praktiske hensyn mødes vi i mindre grupper af 7-8 fællesråds-forpersoner.

Fra Teknik og Miljø deltager stabschef Jakob Ljungberg og en konsulent fra Rådmandssekretariatet.

**Mødet holdes i lokale 426 på Rådhuset d. 3. oktober fra kl. 16.00-17.30.
Vi mødes med jer i receptionen på Rådhuset.**

Vi har opsat nogle praktiske rammer for mødet, for den bedst mulige afvikling:

- Alle møder fysisk op til mødet (der kan ikke deltages online)
- Der kan kun deltage én person fra hvert fællesråd. Er forpersonen forhindret kan der sendes en suppleant
- Der vil være fokus på at alle kommer til orde og kan give deres synspunkter til kende
- Efter mødet skriver Rådmandssekretariatet et kort referat, som sendes til mødedeltagerne

Vi har nogle emner, vi gerne vil spørge ind til, men der vil også være god plads til at prioritere det, som fylder hos jer.

Samtaleemner til mødet:

- Hvilken forskel skal en ny samarbejdsaftale gøre efter din mening?
- Hvordan ser I på fællesrådenes funktion og formål?
- Hvad er vigtigt i en ny samarbejdsaftale i forhold til det konkrete indhold?
- Hvad er godt og mindre godt i aftalen som den foreligger?
- Hvad skal der efter din mening til i den videre proces, for at der kan indgås en ny samarbejdsaftale?

Når alle møder er afviklet, udarbejder Rådmandssekretariatet en fælles opsamling, som skal afspejle de synspunkter vi har hørt i møderne.

Opsamlingen præsenteres for fællesrådene før de fremlægges for Teknisk Udvalg – forventeligt i november.

Tilmelding:

Vi har brug for, at I svarer på marta@aarhus.dk med navn på den person som deltager og fra

Ny samarbejdsaftale?



1

Hvad

+

2

Hvorfor

+

3

Hvordan

At styrke dialogen og samarbejdet mellem fællesrådene, forvaltningen og byrådspolitikere.

Den eksisterende er for ukonkret og efterlader plads til fortolkning.
“tidlig inddagelse”? *“hovedaktør”?*

Transparans, tidlig involvering og tildeling af nødvendige ressourcer

Forventninger og krav til kommunen

Nødvendige ressourcer

Kommunen skal tildele de nødvendige ressourcer, for at fællesrådene kan opfylde kravene i samarbejdsaftalen.

Kommunikation og digital værktøjer

- Øge tilgængeligheden af information for fællesrådene gennem fysiske og digitale kanaler.
- Udvikle en digital platform, der gør fællesrådene synlige og faciliterer kommunikation med lokalområdets borgere.
- Implementere hjemmesider og mobile applikationer med push-notifikationer for at styrke kommunikationen med borgerne.

Teknisk og Administrativ Support

- Tilbyde tekniske og kommunikative IT-værktøjer til fællesrådene, herunder et IT-system til håndtering af medlemmer.
- Stille administrative ressourcer til rådighed, herunder sekretariatsbetjening med faste kontaktpersoner.

Facilitering og Ressourcer

- Stille mødelokaler i lokalområder til rådighed for fællesrådenes aktiviteter.
- Tilbyde støtte til udarbejdelse af lokalsamfundsbeskrivelser og udviklingsplaner.

Uddannelse og Opkvalificering

- Der ønskes undervisning og kurser i forvaltningsmæssige og planmæssige aspekter, såsom planlovgivning.
- Udarbejde årsrapporter om samarbejdet, der evaluerer processer og fremskridt.

Evaluering og Feedback

Der skal etableres løbende evaluering af samarbejdet.

Rådmanden
Teknik og Miljø
og
Teknisk Udvalg
Aarhus Kommune

Arbejdsgruppen for fællesrådene anbefaler at der afsættes i alt 3.000.000 (tre millioner) kr. i budgettet for 2025 for fællesrådene til følgende:

Kommunikation og information - 1.500.000 kr.

- Information om fællesrådene gennem fysiske og digitale kanaler til borgerne i Aarhus Kommune, såsom annoncering i lokale trykte medier og digitale som e-boks, samt SoMe.

Digital Platform og kommunikationsværktøjer - 500.000 kr.

- Udvikling af digital website-platform, der gør fællesrådene synlige og faciliterer kommunikation med lokalområdets borgere, såsom de kommunale skoler har det på aarhus.dk.
- Digitale og kommunikative IT-værktøjer til fællesrådene, herunder et IT-system til håndtering af medlemmer.

Teknisk og administrativ support - 650.000 kr.

- Administrative ressourcer, herunder sekretariat med faste kontaktpersoner.
- Faglig støtte til udarbejdelse af lokalsamfundsbeskrivelser, udviklingsplaner, rådgivning m.v.
- Udarbejdelse af årsrapporter om samarbejdet, der evaluerer processer og fremskridt.

Mødefaciliteter og ressourcer - 250.000 kr.

- Mødelokaler i lokalområder til rådighed for fællesrådenes aktiviteter.
- Udgifter til mødeafholdelse og materialer

Uddannelse og opkvalificering - 100.000 kr.

- Undervisning og kurser i forvaltningsmæssige og planmæssige aspekter, såsom planlovgivning.

Aarhus 02-08-2024

Arbejdsgruppen for Fællesrådene

Karen Yde
Robert Møldrup Axelsen
Søren Wichmann Matthiessen
Henrik Olsen

Forventninger og krav til kommunen

Tidlig og reel inddragelse

2021 – 2024	Konkrete forpligtelser	Afstemme forventninger	Realistiske tidsfrister	Kriterier og evaluering
<p data-bbox="109 622 473 758">Hvad er vigtigt i en ny samarbejdsaftale</p> <p data-bbox="109 811 466 901">Har vores ønsker ændret sig?</p>	<p data-bbox="563 634 983 962">Retningslinjer for inddragelse af fællesrådene i forvaltningens og byrådets beslutningsprocesser.</p> <p data-bbox="563 1046 1034 1310">Identificere nøglepunkter i beslutningsprocesserne, hvor inddragelse er relevant.</p>	<p data-bbox="1080 634 1498 1075">Inddragelsen starter med en klar ramme og præcise spørgsmål fra kommunen om, hvad der skal drøftes, og hvilke input der ønskes.</p>	<p data-bbox="1546 634 1982 962">Der aftales realistiske tidsfrister for tilbagemeldinger, som tager højde for, at fællesrådene er frivilligt drevne.</p> <p data-bbox="1546 1046 1972 1375">Ved større sager afsættes tid til borgermøder eller andre aktiviteter, som fællesrådet vurderer nødvendige.</p>	<p data-bbox="2038 634 2448 905">Konkrete og målbare kriterier for god inddragelse til evaluering af processen.</p> <p data-bbox="2038 989 2481 1375">Tilbagemeldinger om, hvordan fællesrådenes input blev anvendt, og hvis der er ønsker, der ikke kunne imødekommes, en begrundelse for dette.</p>

Udvidelse af arbejdsgruppen



Størrelse



Valg procedure



Kandidatur



Ad hoc mandat

Forslag til drøftelse

7 - 8 personer

1 stemme pr.
Fællesråd

Ingen fuldmagt

Kandidatliste
sendes til alle
fællesråd senest
én uge før
seminaret

Forhandling ud
fra de principper,
som fællesrådene
har fastlagt for,
hvad en
samarbejdsaftale
skal omfatte.

Fremadrettet proces

