

Direktionsmøde (Direktionsmøde)

03-12-2025 08:00 - 09:30

Rådhuset, Boels kontor/Virtuelt

Information: Pkt. 1 kl. 8.00-8.10 Otto/Jens
Pkt. 2 kl. 8.10-8.25 Niels Jørgen og Heidi
Pkt. 3 kl. 8.25-8.40 Line Ostenfeldt Vodsgaard
Pkt. 4 kl. 8.40-8.55 Niels Jørgen
Pkt. 5 kl. 8.55-9.10 Niels Jørgen
Pkt. 6-8 kl. 9.10-9.30

Mødedeltagere : Christian Boel, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Signe Rønn Sørensen

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Fremtidig organisering af natsygeplejen

Direktionen

- Tog bemærkningerne fra HMU til efterretning, og at afgivende og modtagende enhed i samarbejde med AMR og TR arbejder videre med muligheds- og risikovurderingen og den konkrete overgang
- Tiltrådte, at Natsygeplejen flyttes som samlet enhed fra Sundhed & Forebyggelse til Pleje & Rehabilitering

De to ledere sikrer, at HMUs bemærkninger følges til dørs – herunder 'mulighed og risikovurderingen'.

Valget er faldet på elbiler.

Direktionen får en kort status den 1. april 2026.

Direktionen drøfter generelt spørgsmålet om 'ret til powernap' på et senere møde.

Punkt 2: Bygningsmæssige forbedringer – Generationernes Hus

Direktionen

- Tog til efterretning, at beboernes lejligheder ændres med installation af håndvaske, større kølefryseskab samt aflåst opbevaring til værdigenstande (pkt. 1 nedenfor)
- Drøftede og tilsluttede sig relevans/prioritering af de forslåede bygningsmæssige forbedringstiltag.

Det er vigtigt med kommunikation i de relevante fora/beslutningsorganer, når der sker ændringer, så alle led er opdateret – eks. ift. skiltning til plejehjem.

Finansiering gennemgås/undersøges ift. midler i Aae (afsat i 2027 – måske kan de rykkes frem). Niels Jørgen sender resultat pr. mail til direktionen.

Otto henviste til den udsendte Q&A, så alle er på samme linje ift. at kunne svare på spørgsmål.

Brabrand Boligforening inddrages/orienteres (Christian Boel evt. møde med Kristian Würtz).

Opfølgning til direktionen april 2026

Punkt 3: Program for tiltrækning og tilknytning 2026-2028 og udvalgte indsatser

Direktionen

- Godkendte retningen for en opdateret version af Program for tiltrækning og tilknytning af medarbejdere - forud for drøftelse i HMU
- Blev orienteret om kommende initiativer:
 - Opsøgende kontakt / karrierevejledning
 - Koordineret rekruttering

Herudover ønsker direktionen:

- Til behandling i HMU beskrives de ting som udgår – enten helt eller lægges ind under andet.
- Udsving ift. assistenter er hhv. 3 og 12 måneder undersøges. Resultat på et kommende direktionsmøde.
- Vigtigt at kunne se sammenhæng mellem indsatser og påvirkning på KPI.
- Karriereveje – input tages med om fokus på eksterne muligheder – eks. diplomuddannelse (pt. er målet vejen ind i MSO).

Budde efterspurgt på rådmandsmødet en slide ift. type indsatser – specifikt ift. ufaglærte. Tages med.

Boel nævnte projekt med SOSU-Østjylland om filipinsk/indisk arbejdskraft. Drøftes på et kommende direktionsmøde – hvad det kræver af MSO og hvordan vi understøtter det. Steen Lee følger op.

Punkt 6: Drøftelse

Afklaring – drøftelse

- Bestillingsskabelon – Personcentreret omsorg.

Direktionen drøftede udkast og var enige om en justering ift.

- Fokus på Ældrereform og personcentreret omsorg
 - 1-2 bud på hvordan kompetenceudvikling i personcentreret omsorg i P&R og S&F kan skrues sammen – i samspil med den planlagte kompetenceudvikling i Ældrereformen
 - Julie inddrages ift. besked til SOSU-skolen.

Boel samler op (med Lone/Anne) og opdateret udgave sendes til direktionen. Herefter via stabscheferne til arbejdsgruppen.

Punkt 7: Kommende møder

Taget til efterretning