

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

04-02-2025 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob Brøgger er referent.
Afbud fra Kristian Dalsgaard.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat	1

Kategori - Til orientering

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min).....	2
Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min).....	2
Punkt 5: Bordet rundt (5 min).....	3
Referat	4
Overblik: Noter.....	5
Overblik: Delte kommentarer.....	6

Punkt 1: Dagsorden

Punkt 2: Referat

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

28-01-2025 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Kristian Erland er referent.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min).....	2
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min).....	2
Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min).....	2
Beslutning for Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min).....	2
Punkt 6: Bordet rundt (5 min).....	3
Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt (5 min).....	3

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt.

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt.

Rådmandsmøder 2022-2025 (Rådmandsmøde)

21-01-2025 11:00 - 13:00

Rådmandens kontor, vær. 436

Information: Jacob Brøgger er referent.

Janus Hedemann deltager under den åbne dagsordens punkt 3 fra kl. 11.10-11.20

Erik Kaastrup-Hansen, Jeanette Hoppe og Lotte Henriksen deltager ikke på mødet.

Indhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Referat.....	1
Punkt 3: Godkendelse af udvalgsorientering om status på kriminalpræventive indsatser (10 min).....	1
Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af udvalgsorientering om status på kriminalpræventive indsatser (10 min).....	1

Kategori - Til orientering

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min).....	1
Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min).....	1
Beslutning for Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min).....	1
Punkt 6: Bordet rundt (5 min).....	2
Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt (5 min).....	2

Punkt 1: Dagsorden

.

Beslutning for Punkt 1: Dagsorden

Godkendt

Punkt 2: Referat

.

Beslutning for Punkt 2: Referat

Godkendt

Punkt 3: Godkendelse af udvalgsorientering om status på kriminalpræventive indsatser (10 min)

.

Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af udvalgsorientering om status på kriminalpræventive indsatser (10 min)

1) Rådmanden tager orienteringen til efterretning.

KD: Der er brug for, at vi tilføje en justering i bilaget: På trods af afskedigelser og lederskift, har alle borgere fået de indsatser, som de var berettiget til. Det suppleres i bilaget. **FAS følger op med OL, Rådmanden ønsker ikke at se justeringer inden bilaget går på udvalgsrådet.**

Bilaget går på Social- og beskæftigelsesudvalgsrådet som en åben skriftlig orientering.

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

Rådmanden gennemgik magistratsrådet i overskrifter.

Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)

.

Beslutning for Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)

KD - orienterede om overskrifter i forhold trivselsmåling.

Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

.

Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

MJ: Kommissorium på socialområdet. Temaer der arbejdes med i løbet af året, STU, Tabt arbejdsfortjeneste herunder.

JD: Forældrekompetenceundersøgelser fylder stadig meget. Rådmanden har brug for at få afdækket, hvor meget vi kan sige ift. tavshedspligten i verserende sager, samt en status på det igangværende forløb. **OL følger op med FAS**

LR: Byrådsindstilling på vej ift. botilbud og bostøtte

Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra magistraten (5 min)

AP og EKH orienterede fra magistratsmødet.

Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)

.

Beslutning for Punkt 5: Orientering fra udvalget (5 min)

- Der skal udarbejdes en udvalgsorientering jvf. den lukkede dagsordens punkt 5.
- Der skal udarbejdes en orientering til udvalget om de nyeste politiske aftaler på socialområdet. I første omgang en oversigt over aftalerne. Sidenhen skal der skriftligt fremsendes en vurdering af aftalerne, når det nærmere indhold kendes.
FAS følger op.



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

24. januar 2025
Side 1 af 5

Mødedato: 29. januar 2025
Mødetid: Kl. 18.15 – 19.45
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 15. januar 2025
3. De sygemeldte i jobcentret og en forenklet indsats
4. Resultatet af Trivselsmålingen 2024 i MSB
5. Forberedelse af temadrøftelse på hjemløseområdet
6. Orienteringspunkter
7. Skriftlige orienteringer
8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
9. Kommende møder
10. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2025-000175
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 29. januar 2025

2. Referat fra udvalgets møde den 15. januar 2025

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.18 – 18.20 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 15. januar 2025



3. De sygemeldte i jobcentret og en forenklet indsats

24. januar 2025
Side 2 af 5

Baggrund/formål: Punktet omhandler de sygemeldte i jobcentret og udviklingen de seneste år. Herudover trådte en ny lovgivning i kraft 1. januar, hvor der skete en forenkling i forhold til sygedagpenge og rehabiliteringsteam. Forenklingen af indsatsen for sygemeldte er første skridt i forenklingen af beskæftigelsesområdet.

Under punktet vil driftschef for Job, Sundhed og Ydelse, Anna Marie Mikkelsen, og centerchef, Anne-Mette Jason Nielsen deltage.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.20 – 18.45 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Notat om betydningen af lovændringer på sygedagpenge- og rehabiliteringsteamområdet

4. Resultatet og opfølgning på Trivselsmålingen 2024 i MSB

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om hovedresultaterne af den gennemførte trivselsmåling i MSB i 2024 samt processen for opfølgning.

I forbindelse med punktet gennemgås hovedresultaterne for både ledere og medarbejdere, ligesom det bliver præsenteret, hvordan der systematisk arbejdes videre med opfølgningen på resultaterne.

Konstitueret Stabschef Kristian Dalsgaard deltager under punktet.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 18.45 – 19.05 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Medarbejderrapport trivselsmåling 2024
- Lederrapport trivselsmåling 2024



5. Forberedelse af temadrøftelse på hjemløseområdet

24. januar 2025
Side 3 af 5

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter proces for og udvælger temaer til den kommende temadrøftelse om hjemløshed, der er planlagt til den 5. marts 2025.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 19.05 – 19.25 (20 min.)

Bilag:

- Forklæde
- Indstilling: Forslag til procesbeskrivelse for temadrøftelse om hjemløshed i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 5. marts 2025
- Notat til besvarelse af spørgsmål fra Social- og Beskæftigelsesudvalget vedrørende bortvisninger og karantæner på tilbud målrettet socialt udsatte borgere

6. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Lotte Henriksen

Tid: 19.25 – 19.30 (5 min.)

7. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgmødet den 15. januar 2025

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgmøde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:



B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

24. januar 2025
Side 4 af 5

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

- Forklæde
- Orientering om uddeling af § 18-puljen efterår 2024
- Bilag 1 Oversigt over § 18 ansøgere efterår 2024
- Bilag 2 Fokusområder for § 18-puljen i 2024
- Bilag 3 Principper for § 18-puljen 2. runde 2024
- Oversigt over fortrolige orienteringer til udvalget (Fortroligt)
- Opfølgning på besøg ved Kløvedal Botilbud den 9. december 2024 (fremsendt til udvalget den 14/1-25)

C) Status på krim-området

Baggrund/formål: Det er tidligere blevet aftalt, at udvalget orienteres løbende skriftligt om status på krim-området.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

- Status på krim-området, januar 2025

8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.30–19.32 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer



- Sager på vej til byrådet

24. januar 2025
Side 5 af 5

9. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgsmøder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.32 – 19.35 (3 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgsmøder

10. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.35 – 19.40 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

.

Beslutning for Punkt 6: Bordet rundt (5 min)

Mødekredsen orienterede om aktuelle sager.

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)



Em- Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde
ne:

29. januar 2025
Side 1 af 5

Mødedato: 19. februar 2025
Mødetid: Kl. 18.15 – 19.45
Mødested: Rådhuset, lokale 398

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Fagligt Sekretariat
Aarhus Kommune

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 29. januar 2025
3. Plan for implementering af arbejdspligten
4. Beredskab på botilbud mm.
5. Brugertilfredshedsundersøgelse på det sociale område
6. Orienteringspunkter
7. Skriftlige orienteringer
8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
9. Kommende møder
10. Evt.

FAS Ledelse og Sundhed

Jærgergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk
Sag: EMN-2024-024365
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.15 – 18.18 (3 min.)

Bilag:

- Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 19. februar 2025

2. Referat fra udvalgets møde den 29. januar 2025

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 18.18 – 18.20 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 29. januar 2025



3. Plan for implementering af arbejdspligten

29. januar 2025
Side 2 af 5

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om den kommende plan for implementering af arbejdspligten lokalt i Aarhus Kommune. Baggrunden er, at folketinget den 17. december 2024 vedtog lov om arbejdspligt med ikrafttrædelse 1. januar 2025. Implementeringen skal være fuldt indfaset ved udgangen af 2025.

Under punktet deltager driftschef for Job og Virksomhedsservice, Karin Rasmussen og centerchef i Center for særlig jobrettet indsats, Mette Skov Seiersen.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.20 – 18.45 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde

4. Beredskab på botilbud mm.

Baggrund/formål: Efter ønske fra Katrine Vinther Nielsen (SF) dagsordensættes et punkt på mødet om håndteringen af beredskabet på de sociale tilbud i MSB. Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om beredskabets organisering og præsenteres for et konkret eksempel på beredskabsforberedelserne i nogle botilbud.

Under punktet deltager Proceskonsulent, Anne Marie Hviid, og Centerchef i Center for autismetilbud til voksne, Jeppe Lynggaard Iversen.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Jeanette Hoppe

Tid: 18.45 – 19.10 (25 min.)

Bilag:

- Forklæde



5. Brugertilfredshedsundersøgelse på det sociale område

29. januar 2025

Side 3 af 5

Baggrund/formål: Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om resultaterne af den seneste brugertilfredshedsundersøgelse på det sociale område.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 19.10 – 19.25 (15 min.)

Bilag:

- Forklæde

6. Orienteringspunkter

A) Evt. orientering

Baggrund/formål: Evt. orientering.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Jeanette Hoppe / Lotte Henriksen

Tid: 19.25 – 19.30 (5 min.)

7. Skriftlige orienteringer

A) Opfølgning på udvalgsmødet den 29. januar 2025

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er opfølgende noter fra det foregående udvalgsmøde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

B) Orienteringer til udvalget siden seneste møde

Baggrund/formål: Vedlagt dette punkt er orienteringer, som er fremsendt per mail til udvalget siden seneste møde.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse, kan disse



se stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

29. januar 2025
Side 4 af 5

Bilag:

8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgs møde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.30–19.32 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

9. Kommende møder

Baggrund/formål: Under dette punkt har udvalgsmedlemmerne mulighed for at komme med ønsker til dagsordenpunkter til de næstkommende udvalgs møder.

Eventuelle ønsker tages med i den videre planlægning, hvor der bl.a. også skal tages højde for eventuelle byrådshenviste sager.

Metode: Orientering

Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

Tid: 19.32 – 19.35 (3 min.)

Bilag:

- Oversigt over foreslåede temaer til kommende udvalgs møder

10. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.



Ansvarlig: Eva Borchorst Mejnertz

29. januar 2025
Side 5 af 5

Tid: 19.35 – 19.40 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

Referat

Punkt 1: Dagsorden

Godkendt

Punkt 2: Referat

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra magistraten (5 min)

Rådmanden orienterede om drøftelser på møde i magistraten.

Punkt 4: Orientering fra udvalget (5 min)

Den kan være behov for at skabe luft på dagsordenen.

Sag om brugertilfredshedsundersøgelse flyttes til efterfølgende møde. **FAS følger op.**

Punkt 5: Bordet rundt (5 min)

Bordrunde udgik af dagsordenen.

Overblik: Noter

Overblik: Delte kommentarer