



Aarhus Kommune

## REGULATIV FOR HUSHOLDNINGSAFFALD

# Indholdsfortegnelse

§1 Formål	1
§2 Lovgrundlag	1
§3 Definitioner	1
§4 Gebyrer	2
§5 Klage m.v.	2
§6 Overtrædelse og straf	3
§7 Bemyndigelse	3
§8 Ikrafttrædelse	3
§9 Tilmelding/afmelding	4
§10 Ordning for madaffald	4
§11 Ordning for papiraffald	15
§12 Ordning for papaffald	26
§13 Ordning for glasaffald	36
§14 Ordning for metalaffald	47
§15 Ordning for plastaffald	58
§16 Ordning for mad- og drikkekartonaffald	69
§17 Ordning for farligt affald	79
§18 Ordning for tekstilaffald	82
§19 Henteordning for restaffald	93
§20 Ordning for haveaffald	104
§21 Ordning for genbrugsplads[-en eller -erne]	109
§22 Ordning for PVC-affald	110
§23 Ordning for imprægneret træ	111
§24 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)	112
§25 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer	113
§26 Ordning for bygge- og anlægsaffald	114
§27 Ordning for hjemmekompostering af vegetabilsk madaffald	115
§28 Storskrald	116

## **§1 Formål**

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af husholdningsaffald fra alle borgere og grundejere i Aarhus Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

## **§2 Lovgrundlag**

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen)

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om visse krav til emballager (emballagebekendtgørelsen).

## **§3 Definitioner**

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af det til enhver tid gældende lovgrundlag.

Herudover er nedenstående begreber og definitioner gældende for regulativet:

1. I Aarhus Kommune indsamles affald via Kredsløbs beholdere, offentlige nedgravede beholdere eller grundejers beholdere, som beskrevet under hver enkelt ordning i regulativet.
2. Fællesløsning er defineret som en ordning for en bebyggelse med ét ejendomsnummer, hvor de enkelte husstande deler samme affaldsløsning. En husstand kan ikke træde ud af bebyggelsens fællesløsning. Renovationsgebyret opkræves hos ejer, ejerforening eller andelsforening.
3. I Aarhus Kommune betegnes "Genbrugspladser" som "Genbrugsstationer"
4. Kredsløb Genbrug P/S, der forestår drift og administration af affaldsordningerne i nærværende regulativ på vegne af Aarhus Kommune jævnfør § 7, benævnes herefter "Kredsløb".
5. Digital selvbetjening
  1. Meddelelser til Kredsløb i relation til affaldsordninger omfattet af regulativet skal indgives ved anvendelse af den digitale løsning, som Kredsløb stiller til rådighed. Den digitale løsning findes på hjemmesiden [www.kredsløb.dk](http://www.kredsløb.dk)
  2. Meddelelser, som ikke indgives ved digital selvbetjening, afvises af Kredsløb.
  3. Meddelelser kan indgives på anden måde end ved digital selvbetjening, hvis der foreligger særlige forhold, der gør, at meddelelsen ikke må forventes at kunne indgives ved digital selvbetjening. I disse tilfælde indgives meddelelsen telefonisk eller via brev.
  4. Kredsløb kan helt ekstraordinært ud over i de tilfælde, der er nævnt i nr. 3 undlade at afvise en meddelelse, der ikke er indgivet ved digital selvbetjening, hvis der ud fra en samlet økonomisk vurdering er klare fordele for Kredsløb ved at modtage meddelelsen på anden måde end digitalt.
  5. En digital meddelelse anses for at være kommet frem, når den er tilgængelig for Kredsløb.

## §4 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsaktørbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Aarhus kommunes hjemmeside.

## §5 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser efter regulativet kan i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Ankestyrelsen kan som led i det kommunale og regionale tilsyn behandle spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentligt myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning. Ankestyrelsen beslutter selv, om der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag.

## **§6 Overtrædelse og straf**

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsaktørbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsaktørbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

- 1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
- 2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

## **§7 Bemyndigelse**

På vegne af Aarhus Kommune varetager Kredsløb opgaven med håndtering af affald fra husholdninger omfattet af dette regulativ. Kredsløb forestår driften af affaldsordninger og administrerer ordningerne, som de er fastlagt i regulativet.

## **§8 Ikrafttrædelse**

Regulativet træder i kraft den 07-07-2023.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

- Regulativ for Husholdningsaffald for Aarhus kommune, godkendt 02-12-2020
- Regulativ for Husholdningsaffald for Aarhus kommune, godkendt 09-11-2016
- Regulativ for Husholdningsaffald for Aarhus kommune, godkendt 09-11-2016

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 07-06-2023.

Borgmester Jacob Bundsgaard      Juridisk chef Christian Mølgaard

## **§9 Tilmelding/afmelding**

Til- og afmelding foretages til kommunalbestyrelsen.

## **§10 Ordning for madaffald**

### **§10.1 Hvad er madaffald**

Madaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

### **§10.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

### **§10.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af madaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af madaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af madaffald, som husholdningen skal anvende.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

#### *§ 10.3.1 Hjemmekompostering*

Husholdningen kan kompostere den vegetabiliske del af restaffaldet på den matrikel, hvor husholdningen er beliggende, jf. ordning for hjemmekompostering af vegetabilisk madaffald (§27).

#### *§ 10.3.2 Køkkenkværn*

Der må ikke anvendes køkkenkværn til bortskaffelse af madaffald i Aarhus Kommune. Der kan dog efter aftale med Aarhus Vand A/S og Kredsløb gennemføres forsøg med brug af køkkenkværn til bortskaffelse af madaffald.

#### *§ 10.3.3 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer, med undtagelse af fritliggende enfamiliehuse.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter

aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af madaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

#### *§ 10.3.4 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med madaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger.

Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

#### *§ 10.3.5 Dispensation for brug af ordning for madaffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe madaffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## **§10.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til madaffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af madaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningmetode.



## **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til madaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

## **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for madaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

## **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholderne. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejers beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.
- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejds miljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at

der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskraldsafhentning

- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

Mobilsuganlæg til madaffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til madaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til madaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til madaffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## **§10.5 Kapacitet for beholdere**

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

### *§ 10.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen*

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 10 liter pr. uge til madaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 5 liter pr. uge til madaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

### *§ 10.5.2 Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

#### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Madaffald tømmes hver 14. dag.
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til madaffald tømmes hver uge.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

## **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

## **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til madaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes en gang om ugen.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til madaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af madaffald. Udgifterne til opstilling og tømning af yderligere beholdere til madaffald afholdes af grundejer.

## **§10.6 Anbringelse af beholdere**

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal alle brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

### *§ 10.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

#### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningsdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 140 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltramper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skråkiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrone og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af

lastbil (kran) maksimalt er 9 meter

- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskibet holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskibets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskibet til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsskibet skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

#### *§ 10.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af madaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholderne i overensstemmelse hermed.

#### *§ 10.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrone og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af

lastbil (kran) maksimalt er 9 meter

- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningssbilen holder
- Beholderne skal placeres, så tømningssbilens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningssbil og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

#### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

#### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningssbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enlig beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

#### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Madaffald skal emballeres omhyggeligt i poser, og poserne skal lukkes med en knude eller lignende inden, de anbringes i beholderne.

## **§10.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren.  
Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§10.9 Afhentning af madaffald**

### *§ 10.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningdagene.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningdagen. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningdagen er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### *§ 10.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af madaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installation og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

### *§ 10.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.



#### *§ 10.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel med mindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§11 Ordning for papiraffald**

### **§11.1 Hvad er papiraffald**

Papiraffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

### **§11.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

## §11.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen omhandler indsamling og behandling af papiraffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af papiraffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af papiraffald, som husholdningen skal anvende.

Papiraffald indsamles sammenblandet med papaffald og tekstilaffald.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

### *§ 11.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af papiraffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

### *§ 11.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med papiraffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger.

Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre

mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

### *§ 11.3.3 Dispensation fra brug af ordning for papiraffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe papiraffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkerregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## **§11.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til papiraffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af papiraffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningsmetode.

### **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til papiraffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for papiraffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende

nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholdere. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejeres beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.
- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejdsmiljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskraldsafhentning
- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

Mobilsuganlæg til papiraffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til papiraffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til papiraffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til papiraffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## **§11.5 Kapacitet for beholdere**

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig

henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

#### *§ 11.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen*

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 30 liter pr. uge til papir-, pap- og tekstilaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 20 liter pr. uge til papir-, pap- og tekstilaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

#### *§ 11.5.2 Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Papiraffald tømmes hver 4. uge
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til papiraffald tømmes hver 14. dag.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til papiraffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes hver 14. dag.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til papiraffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af papiraffald. Udgifterne til opstilling og tømnning af yderligere beholdere til papiraffald afholdes af grundejer.

## **§11.6 Anbringelse af beholdere**

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles

renovationsordninger.

### *§ 11.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

#### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

#### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

#### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltramper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skråkiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for

transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningkrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskibet holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskibets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskib til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsskibet skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enlig beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**



Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

#### *§ 11.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af papiraffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

#### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholderne i overensstemmelse hermed.

#### *§ 11.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

#### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroven holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrovens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

#### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

#### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter. Tømningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømme stedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enlig beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

#### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

### **§11.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

Papiraffaldet skal anbringes løst i beholderen. Det er ikke tilladt at anbringe emballeret eller bundet papiraffald i beholderen.

#### **Beholdere på hjul og grundejeres beholdere**

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Restaffald
- Forurenet eller vådt papiraffald
- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald

Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mod opkrævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

### **§11.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren. Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§11.9 Afhentning af papiraffald**

### *§ 11.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningstidspunkterne.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningstidspunktet. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningstidspunktet er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### *§ 11.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af papiraffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installation og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

### *§ 11.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

### *§ 11.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejers beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§12 Ordning for papaffald**

### **§12.1 Hvad er papaffald**

Papaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

### **§12.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

### **§12.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af papaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af papaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af papaffald, som husholdningen skal anvende.

Papaffald indsamles sammenblandet med papiraffald og tekstilaffald.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

### *12.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af papaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

### *12.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med papaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger.

Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

### *12.3.3 Dispensation fra brug af ordning for papaffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe papaffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## §12.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til papaffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af papaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningsmetode.

### **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til papaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for papaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholderne. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejeres beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningsmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.

- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejds miljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskralds afhentning
- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

Mobilsuganlæg til papaffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til papaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til papaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til papaffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## §12.5 Kapacitet for beholdere

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

### *12.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen*

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 30 liter pr. uge til pap-, papir- og tekstilaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 20 liter pr. uge til pap-, papir- og tekstilaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

### *12.5.2 Tømningfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

## **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Papaffald tømmes hver 4. uge.
- Er der etableret en fælles renovationsløsning, kan beholdere til papaffald tømmes hver 14. dag.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

## **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

## **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til papaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes hver 14. dag.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til papaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af papaffald. Udgifterne til opstilling og tømnings af yderligere beholdere til papaffald afholdes af grundejer.

## **§12.6 Anbringelse af beholdere**

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal alle brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

### *§ 12.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

#### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder



f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltramper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person

- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skrækiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat

grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrone og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrogets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

#### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsskroget skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

#### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

##### *§ 12.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af papaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

#### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholdere i overensstemmelse hermed.

##### *§ 12.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

#### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningkrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningebilen holder
- Beholderne skal placeres, så tømningebilens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningebil og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

#### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

#### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningebilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enlig beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

#### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§12.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

Papaffaldet skal anbringes løst i beholderen. Det er ikke tilladt at anbringe emballeret eller bundet papaffald i beholderen.

### **Beholdere på hjul og grundejeres beholdere**

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Restaffald
- Forurenet eller vådt papaffald
- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald

Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mod opkrævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

## **§12.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren.  
Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§12.9 Afhentning af papaffald**

### *§ 12.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningdagene.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningdagen. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningdagen er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

#### *§ 12.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af papaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installering og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

#### *§ 12.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

#### *§ 12.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§13 Ordning for glasaffald**

### **§13.1 Hvad er glasaffald**

Glasaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

## **§13.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

## **§13.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af glasaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af glasaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af glasaffald, som husholdningen skal anvende.

Glasaffald indsamles sammenblandet med metalaffald.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

### *§ 13.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af glasaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

#### *§ 13.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med glasaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger.

Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

#### *§ 13.3.3 Dispensation fra brug af ordning for glasaffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe glasaffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## **§13.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til glasaffald.

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til glasaffald.



Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af glasaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningsmetode.

### **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til glasaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for glasaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholderne. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejeres beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningsmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.
- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningsfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejdsmiljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskraldsafhentning

- Grundejer har ansvaret for grundejers beholder

Mobilsuganlæg til glasaffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til glasaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til glasaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til glasaffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## **§13.5 Kapacitet for beholdere**

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

### *§ 13.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen*

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 10 liter pr. uge til glas- og metalaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 5 liter pr. uge til glas- og metalaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

### *§ 13.5.2 Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

#### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Glasaffald tømmes hver 3. uge.
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til glasaffald tømmes hver 14. dag.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

#### **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

## **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til glasaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes hver 14. dag.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningfrekvens for en grundejers beholder til glasaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af glasaffald. Udgifterne til opstilling og tømning af yderligere beholdere til glasaffald afholdes af grundejer.

## **§13.6 Anbringelse af beholdere**

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal alle brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

### *§ 13.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

#### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

#### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltrapper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skråkiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder

betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrone og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningkrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningebilen holder
- Beholderne skal placeres, så tømningebilens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt

underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningstilbil til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningstilbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

#### *§ 13.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af glasaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholderne i overensstemmelse hermed.

#### *§ 13.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrone og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningkrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningstilbilen holder
- Beholderne skal placeres, så tømningstilbilens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt

underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningstilbil og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningstilbil skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§13.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

Glasaffaldet skal anbringes løst i beholderen. Det er ikke tilladt at anbringe emballeret eller bundet glasaffald i beholderen.

### **Beholdere på hjul og grundejers beholdere**

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Restaffald
- Forurenet glasaffald
- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald

Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mod opkrævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

## §13.8 Renholdelse af beholdere

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren.  
Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## §13.9 Afhentning af glasemballageaffald

### § 13.9.1 Tømning

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningsdagene.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningsdagen. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningsdagen er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### § 13.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af glasaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installation og



vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

#### *§ 13.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

#### *§ 13.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§14 Ordning for metalaffald**

### **§14.1 Hvad er genanvendeligt metalaffald**

Metalaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen

### **§14.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe

affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

### **§14.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af metalaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af metalaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af metalaffald, som husholdningen skal anvende.

Metalaffald indsamles sammenblandet med glasaffald.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

#### *§ 14.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af metalaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

#### *§ 14.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med metalaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger.

Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

#### *§ 14.3.3 Dispensation fra brug af ordning for metalaffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe metalaffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## **§14.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til metalaffald.

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til metalaffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af metalaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningsmetode.

### **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til metalaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til

- sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for metalaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholderne. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejeres beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.
- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejdsmiljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskraldsafhentning
- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

Mobilsuganlæg til metalaffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til metalaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til metalaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til metalaffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## §14.5 Kapacitet for beholdere

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

### § 14.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 10 liter pr. uge til metal- og glasaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 5 liter pr. uge til metal- og glasaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

### § 14.5.2 Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav

#### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Metalaffald tømmes hver 3. uge.
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til metalaffald tømmes hver 14. dag.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

#### **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

#### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til metalaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes hver 14. dag.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til metalaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af metalaffald. Udgifterne til opstilling og tømnning af yderligere beholdere til metalaffald afholdes af grundejer.

## §14.6 Anbringelse af beholdere

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal alle brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

### § 14.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere

#### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

#### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf.

gældende bygningsreglement.

### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltrammer til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skrækiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrone og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskabens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskab til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast



op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømmededet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

#### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

##### *§ 14.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af metalaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

#### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholderne i overensstemmelse hermed.

##### *§ 14.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

#### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrøner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningssbilens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningssbil og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

#### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømmestedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enlig beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§14.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

Metalaffaldet skal anbringes løst i beholderen. Det er ikke tilladt at anbringe emballeret eller bundet metalaffald i beholderen.

### **Beholdere på hjul og grundejers beholdere**

Beholderne må ikke fyldes mere end, at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke sætter sig fast i beholderen.

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Restaffald
- Forurenede metalaffald
- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald

Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mod

opkrævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

## **§14.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren.  
Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§14.9 Afhentning af metalaffald**

### *§ 14.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningstidspunkterne.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningstidspunktet. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningstidspunktet er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### *§ 14.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af metalaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installation og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

### *§ 14.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

#### *§ 14.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§15 Ordning for plastaffald**

### **§15.1 Hvad er plastaffald**

Plastaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

### **§15.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

### **§15.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordnningen omhandler indsamling og behandling af plastaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af plastaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af plastaffald, som husholdningen skal anvende.

Plastaffald indsamles sammenblandet med mad- og drikkekartonaffald.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

#### *§ 15.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af plastaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

#### *§ 15.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med plastaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger.

Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

### *§ 15.3.3 Dispensation fra brug af ordning for plastaffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe plastaffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## **§15.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til plastaffald.

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til plastaffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af plastaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningsmetode.

### **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til plastaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for plastaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende

nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholderne. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejeres beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.
- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejdsmiljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskraldsafhentning
- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

Mobilsuganlæg til plastaffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til plastaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til plastaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til plastaffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## **§15.5 Kapacitet for beholdere**

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig

henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

#### *§ 15.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen*

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 30 liter pr. uge til plastaffald og mad- og drikkekartonaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 20 liter pr. uge til plastaffald og mad- og drikkekartonaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

#### *§ 15.5.2 Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

##### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Plastaffald tømmes hver 3. uge.
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til plastaffald tømmes hver 14. dag.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

##### **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

##### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til plastaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes hver 14. dag.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til plastaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af plastaffald. Udgifterne til opstilling og tømnings af yderligere beholdere til plastaffald afholdes af grundejer.

## **§15.6 Anbringelse af beholdere**

Anbringelse af beholdere skal ske i overensstemmelse med Arbejdstilsynets gældende praksis.

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholder typer skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal alle brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og



drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

#### *§ 15.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

##### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

##### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

##### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm

- Døråbninger være minimum 120 cm brede

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltramper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skrækiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrogets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsskroget skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

#### *§ 15.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af plastaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholderne i overensstemmelse hermed.

#### *§ 15.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrøner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrogets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast

op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømmededet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enlig beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§15.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

Plastaffaldet skal anbringes løst i beholderen. Det er ikke tilladt at anbringe emballeret eller bundet plastaffald i beholderen.

### **Beholdere på hjul og grundejeres beholdere**

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Restaffald
- Forurenet plastaffald
- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald

Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mod opkrævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

## **§15.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren. Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§15.9 Afhentning af plastaffald**

### *§ 15.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningsdagene.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningsdagen. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningsdagen er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### *§ 15.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af plastaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installering og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

### *§ 15.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

### *§ 15.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§16 Ordning for mad- og drikkekartonaffald**

### **§16.1 Hvad er mad- og drikkekartonaffald**

Mad- og drikkekartonaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

### **§16.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

### **§16.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af mad- og drikkekartonaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af mad- og drikkekartonaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af mad-

og drikkekartonaffald, som husholdningen skal anvende.

Mad- og drikkekartonaffald indsamles sammenblandet med plastaffald.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

#### *§ 16.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af mad- og drikkekartonaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

#### *§ 16.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med mad- og drikkekartonaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger. Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

#### *§ 16.3.3 Dispensation fra brug af ordning for mad- og drikkekartonaffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe mad- og drikkekartonaffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.



## §16.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til mad- og drikkekartonaffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af mad- og drikkekartonaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningsmetode.

### Kredsløbs beholdere

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til mad- og drikkekartonaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### Offentlige nedgravede beholdere

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for mad- og drikkekartonaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### Grundejers beholdere

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholderne. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejeres beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningsmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.
- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningsfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejds miljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskraldsafhentning
- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

Mobilsuganlæg til mad- og drikkekartonaffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til mad- og drikkekartonaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til mad- og drikkekartonaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til mad- og drikkekartonaffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## §16.5 Kapacitet for beholdere

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

### § 16.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 30 liter pr. uge til mad- og drikkekartonaffald og plastaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 20 liter pr. uge til mad- og drikkekartonaffald og plastaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden

beholderkapacitet.

§ 16.5.2 *Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Mad- og drikkekartonaffald tømmes hver 3. uge.
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til mad- og drikkekartonaffald tømmes hver 14. dag.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til mad- og drikkekartonaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes hver 14. dag.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til mad- og drikkekartonaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af mad- og drikkekartonaffald. Udgifterne til opstilling og tømnning af yderligere beholdere til mad- og drikkekartonaffald afholdes af grundejer.

## **§16.6 Anbringelse af beholdere**

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal alle brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

§ 16.6.1 *Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltramper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at

- der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skråkiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsveje skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrogets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsskroget skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningsskroget uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

#### *§ 16.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af mad- og drikkekartonaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholdere i overensstemmelse hermed.

#### *§ 16.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tønningskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tønningsbilen holder
- Beholderne skal placeres, så tønningsbilens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tønningsbil og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tønningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tønnestedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§16.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

Mad- og drikkekartonaffaldet skal anbringes løst i beholderen. Det er ikke tilladt at anbringe emballeret eller bundet mad- og drikkekartonaffald i beholderen.

### **Beholdere på hjul og grundejeres beholdere**

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Restaffald
- Forurenet mad- og drikkekartonaffald
- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald

Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mod opkrævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

## **§16.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren.

Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§16.9 Afhentning af mad- og drikkekartonaffald**



### *§ 16.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningdagene.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningdagen. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningdagen er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### *§ 16.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af mad- og drikkekartonaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installering og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

### *§ 16.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

### *§ 16.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§17 Ordning for farligt affald**

### **§17.1 Hvad er farligt affald**

Farligt affald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

## **§17.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

## **§17.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af farligt affald.

Farligt affald skal afleveres på følgende måde:

- Afleveres i beholdere anvist af Kredsløb (etableret som henteordning)
- Afleveres på genbrugspladserne (§ 21)
- Afleveres via forhandlerordninger, hvor sådanne er etableret

Husholdninger skal holde farligt affald adskilt fra det øvrige affald. Farligt affald skal håndteres miljømæssigt forsvarligt og må ikke hældes i kloakken.

Farligt affald skal så vidt muligt afleveres i originalemballagen. Alternativt tydeligt mærket med indhold.

Medicinalaffald, herunder kanyler, skal afleveres på apoteket.

## **§17.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til farligt affald.

Beholdere, der anvendes i henteordningen, skal være anvist af Kredsløb. Kredsløb ejer beholderne og er ansvarlig for vedligeholdelse. Følgende gælder for beholdere anvendt i henteordningen:

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholder

## **§17.5 Kapacitet for beholdere**

Kommunalbestyrelsen afgør, om en beholder er overfyldt.

Hvis en beholder ikke er korrekt lukket, medtages beholderen ikke.

## **§17.6 Anbringelse af beholdere**

Anbringelse skal ske i overensstemmelse med de retningslinjer, som fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

## **§17.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Beholderne i henteordningen skal anvendes og fyldes i overensstemmelse med de retningslinjer, som fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

## **§17.8 Renholdelse af beholdere**

---

## **§17.9 Afhentning af farligt affald**

Tømningsfrekvens for afhentning af farligt affald i henteordningen fastsættes af Kredsløb og vil fremgå af Kredsløbs hjemmeside.

## **§18 Ordning for tekstilaffald**

Frivillig at udfylde indtil den 1.juli 2023)

### **§18.1 Hvad er tekstilaffald**

Tekstilaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

### **§18.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for virksomheder i Aarhus Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde der i art og mængde svarer til en husholdning.

Det er frivilligt for virksomheder at tilmelde sig denne ordning eller i stedet bortskaffe affaldet via anden affaldsløsning.

Der opkræves gebyr hos de virksomheder, der tilmelder sig ordningen. Der opkræves et gebyr, der svarer til den mængde affald, som virksomheden afleverer. Gebyrets størrelse fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Gebyret opkræves hos den der i CVR-registeret er registreret som ejer af virksomheden.

### **§18.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af tekstilaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af tekstilaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af tekstilaffald, som husholdningen skal anvende.

Tekstilaffald indsamles sammenblandet med pap- og papiraffald.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

#### *§ 18.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Medmindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18) og restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af tekstilaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle

ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

#### *§ 18.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med tekstilaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger.

Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

#### *§ 18.3.3 Dispensation fra brug af ordning for tekstilaffald*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe tekstilaffald, og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.

Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## **§18.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til tekstilaffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af tekstilaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningstype.

### **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til tekstilaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere

- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for grundejere, og som grundejere skal anvende for tekstilaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholdere. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejeres beholdere afholdes af grundejer.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejeres beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningsmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb.
- Grundejeres beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningsfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejds miljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejeres beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskralds afhentning
- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

### **Mobilsuganlæg til tekstilaffald:**

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til tekstilaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til tekstilaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

### **Centralsuganlæg til tekstilaffald:**

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## §18.5 Kapacitet for beholdere

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

### *§ 18.5.1 Nøgletal for beregning af beholdervolumen*

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 30 liter pr. uge til tekstil-, papir- og papaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 20 liter pr. uge til tekstil-, papir- og papaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

### *§ 18.5.2 Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

#### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Tekstilaffald tømmes hver 4. uge
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til tekstilaffald tømmes hver 14. dag.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

#### **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen.

#### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til tekstilaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes hver 14. dag.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til tekstilaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af tekstilaffald. Udgifterne til opstilling og tømnning af yderligere beholdere til tekstilaffald afholdes af grundejer.

## §18.6 Anbringelse af beholdere



Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

#### *§ 18.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

##### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

##### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltramper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skråkiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

#### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed. Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrogets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

#### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast

op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømmededet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

#### *§ 18.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af tekstilaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholderne i overensstemmelse hermed.

#### *§ 18.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrone og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskrogs bilen holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrogs støtten kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsuganlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømmestedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enlig beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§18.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

Tekstilaffaldet skal afleveres i en lukket pose i beholderen

### **Beholdere på hjul og grundejers beholdere**

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Restaffald
- Forurenede eller vådt tekstilaffald
- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald

Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mod opkrævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

## **§18.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren.  
Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§18.9 Afhentning af tekstilaffald**

### *§ 18.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningdagene.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningdagen. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningdagen er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### *§ 18.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af tekstilaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installering og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

### *§ 18.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

#### *§ 18.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§19 Henteordning for restaffald**

### **§19.1 Hvad er restaffald**

Restaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i affaldsbekendtgørelsen

### **§19.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

### **§19.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen omhandler indsamling og behandling af restaffald, der er indsamlet fra de til enhver tid opstillede beholdere, som husholdningen skal anvende. Ordningen er etableret som en henteordning.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb stille en bestemt type beholder til rådighed for en husholdning til opsamling af restaffald. Der skal opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed. Renovationsgebyret fastsættes efter Aarhus Kommunes vedtagne gebyrblad i forhold til det tilgængelige materiel til indsamling af restaffald, som husholdningen skal anvende.

Alle husholdninger har pligt til at indberette til Kredsløb, hvis der sker ændringer, som påvirker fastsættelsen eller opkrævningen af gebyrer.

#### *§ 19.3.1 Puljeordning*

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer.

Med mindre andet aftales med Kredsløb, er en puljeordning gældende for ordningerne madaffald (§10), papiraffald (§11), papaffald (§12), glasaffald (§13), metalaffald (§14), plastaffald (§15), mad- og drikkekartonaffald (§16), farligt affald (§17), tekstilaffald (§18), restaffald (§ 19). I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Renovationsgebyret for puljeordninger fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles renovationsgebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen. Udtræden eller indtræden af en puljeordning kan kun ske med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli. Udtræder en grundejer eller opsiges puljeordningen, skal grundejerne i stedet have opstillet andre beholdere til indsamling af restaffald og der opkræves renovationsgebyr i overensstemmelse hermed.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv.

Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Renovationsgebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

#### *§ 19.3.2 Deltagelse i forsøgsordninger*

Der kan i nærmere afgrænsede områder gennemføres forsøgsordninger med restaffald. Der fastsættes nærmere vilkår for gennemførelse af sådanne forsøgsordninger. Forsøgsordningerne kan etableres i hele eller dele af kommunen.

Såfremt der i medfør af en sådan ordning opstilles særligt opsamlingsmateriel, skal husholdningerne benytte dette. Det påhviler husholdningerne i forsøgsområder at sikre mulighed for anbringelse af tilstrækkeligt opsamlingsmateriel for deltagelse i forsøget.

#### *§ 19.3.3 Afbrænding*

Husholdningerne må ikke foretage afbrænding af affald.

Undtaget herfra er afbrænding af:

- Rent, tørt træ på særligt indrettede bålpladser
- Haveaffald Sankt Hans aften

Afbrænding efter § 19.3.3 skal udføres efter den til enhver tid gældende lovgivning, jf. Østjyllands Brandvæsen og Beredskabsstyrelsens hjemmesider. Endvidere må afbrænding kun finde sted i det omfang, det ikke er til gene for omgivelserne.

#### *§ 19.3.4 Dispensation fra brug af ordning for dagrenovation*

Der kan efter skriftlig ansøgning dispenseres fra brugen af ordningen, hvis grundejer kan dokumentere overfor Kredsløb, at der gennem en periode på mindst seks måneder ikke foregår aktiviteter, som vil frembringe restaffald og der ikke er tilmeldt beboere med folkeregisteradresse på ejendommen.



Såfremt beholderen hjemtages, afregnes et hjemtagelsesgebyr. Grundejeren skal stadig betale boligbidrag, i henhold til oplysninger fra BBR.

Det påhviler alle, der har dispensation fra bestemmelserne i dette regulativ, at underrette Kredsløb, hvis oplysninger afgivet i forbindelse med dispensationen, bliver ændret.

## **§19.4 Beholdere**

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til restaffald.

Der kan anvendes forskellige typer beholdere til indsamling af restaffald. Alle typer beholdere kan variere i størrelse, udformning og tømningsmetode.

Løse sække må kun anvendes i følgende tilfælde:

- At det er aftalt med Kredsløb
- At det er til ekstra affald, jf. § 19.9.3

### **Kredsløbs beholdere**

Kredsløbs beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed for grundejere, og som grundejere skal anvende til restaffald. Beholderne kan for eksempel være beholdere på hjul og beholdere der tømmes med en kranbil, herunder nedgravede beholdere og kuber.

- Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren
- Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom
- Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere
- Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Offentlige nedgravede beholdere er de beholdere, som Kredsløb stiller til rådighed på offentlige områder for husholdninger, og som husholdninger skal anvende for restaffald. Området er typisk midtbyen. Beholderne er som oftest nedgravede beholdere, men kan også omfatte kuber.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, hvilke husholdninger, der skal anvende nedgravede beholdere, kuber mv. og opkræves gebyr herfor.

Når en husholdning skal anvende offentlige nedgravede beholdere, kuber mv., hjemtager

Kredsløb eventuelle beholdere på hjul, og kan opkræve et hjemtagelsesgebyr herfor.

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere er de beholdere, som grundejere selv stiller til rådighed. Grundejere er selv ansvarlige for planlægning og etablering af beholderne. Alle omkostninger til anskaffelse og etablering af grundejers beholdere afholdes af grundejer.

Kredsløb kan i visse tilfælde formidle leje af storcontainere til restaffald via tredjemand. Disse containere hører under denne ordning.

Beholderne kan for eksempel være nedgravede beholdere, centralsuganlæg og storcontainere, men det kan aldrig være kuber og beholdere på hjul. For grundejers beholdere gælder følgende:

- Inden grundejers beholdere opstilles, skal det sikres hos Kredsløb, at beholderne kan tømmes. Kredsløb godkender ikke selve beholdermodellen, men at løsningen er kompatibel med det tømningmateriel, der stilles til rådighed af Kredsløb
- Grundejers beholdere skal etableres i overensstemmelse med nærværende regulativ og gældende retningslinjer, jf. Kredsløb hjemmeside, vedr. bl.a.
  - Tekniske krav til systemet
  - Kapacitet og tømningfrekvens
  - Drift og vedligeholdelse, herunder gennemførelse af lovpligtigt eftersyn
  - Arbejds miljø
  - Tilkørselsforhold
- I forbindelse med etablering af grundejers beholdere, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper, herunder areal til storskraldsafhentning
- Grundejer har ansvaret for grundejers beholdere

Mobilsuganlæg til restaffald:

Der kan ikke etableres nye mobilsuganlæg til restaffald efter tidspunktet for ikrafttrædelse af dette regulativ.

Allerede eksisterende mobilsuganlæg til restaffald, som er godkendt af Aarhus Kommune og sat i drift inden dette regulativs ikrafttræden, kan ikke konverteres til andre affaldstyper og vil blive tømt til og med 31. december 2039.

Centralsuganlæg til restaffald:

Nye anlæg kan kun etableres, hvis de lever op til Kredsløbs krav om bl.a. fastlagte affaldsblandinger, adgangsforhold og kvalitet i affaldshåndteringen, således affaldet reelt kan genanvendes.

## **§19.5 Kapacitet for beholdere**

En beholder er overfyldt, hvis låget ikke er lukket.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig

henvendelse, tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Kredsløb, efter forudgående skriftlig henvendelse, ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

#### *§ 19.5.1. Nøgletal for beregning af beholdervolumen*

Boliger, der i henhold til BBR er registreret som fritliggende enfamiliehus, række- og kædehus, dobbelthus, etagebebyggelse, sommerhus, kolonihavehus og lignende skal have en kapacitet på min. 65 liter pr. uge til restaffald.

Boliger, der i BBR er registreret som kollegieværelse eller lignende boliger under 40 m<sup>2</sup>, skal have en kapacitet på min. 50 liter pr. uge til restaffald.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at en bolig skal have en anden beholderkapacitet.

#### *§ 19.5.2 Tømningsfrekvens i forhold til kapacitetskrav*

### **Kredsløbs beholdere**

Beholdere på hjul, nedgravede beholdere og kuber:

- Restaffald tømmes hver 14. dag.
- Er der etableret en fælles ordning, kan beholdere til restaffald tømmes hver uge.
- Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge, at beholdere skal have en anden tømningsfrekvens.

### **Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter tømningsfrekvensen

### **Grundejers beholdere**

Grundejers beholdere til restaffald, der tømmes med en kranbil eller ophalerbil, skal dimensioneres efter, at hver beholder som udgangspunkt tømmes en gang om ugen.

Af driftsmæssige årsager kan Kredsløb fastlægge en anden tømningsfrekvens for en grundejers beholder til restaffald eller foranstalte, at der opstilles yderligere beholdere, hvis grundejer ikke efter henvendelse fra Kredsløb sikrer tilstrækkeligt beholdervolumen til mængden af restaffald. Udgifterne til opstilling og tømnings af yderligere beholdere til restaffald afholdes af grundejer.

## **§19.6 Anbringelse af beholdere**

Nedenfor er beskrevet, hvorledes de forskellige beholdertyper skal være anbragt.

Ved fælles ordninger skal alle brugere aflevere restaffald (§ 19), madaffald (§ 10), papiraffald (§ 11), papaffald (§ 12), glasaffald (§ 13), metalaffald (§ 14), plastaffald (§ 15), mad- og drikkekartonaffald (§ 16) og tekstilaffald (§ 18) samme sted. Ligeledes gælder det, at

beholderne højst må placeres med 75 meters gangafstand fra fjerneste hoveddør. I særlige tilfælde kan Kredsløb fastsætte en anden anbringelse af beholdere ved fælles renovationsordninger.

#### *§ 19.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

##### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

##### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

##### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående. Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltramper til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skråkiler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter. Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

### **Anbringelse af nedgravede beholdere og kuber**

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

For etablering af nedgravede beholdere og kuber, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen.
- Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækrøner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningsskrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroget holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskrogets støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskrog til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Tilkørselsforhold: Nedgravede beholdere og kuber**

Ved etablering af beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsskroget skal som udgangspunkt kunne køre fra tømningstedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler op til 12 meter.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren

er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

#### *§ 19.6.2 Anbringelse af offentlige nedgravede beholdere*

Kredsløb etablerer offentlige nedgravede beholdere til indsamling af restaffald og fastsætter omfanget af, hvor mange beholdere, der skal etableres ved standpladsen.

### **Standplads: Offentlige nedgravede beholdere**

Kredsløb fastsætter hvor de offentlige nedgravede beholdere skal placeres og etablerer beholderne i overensstemmelse hermed.

#### *§ 19.6.3 Anbringelse af grundejeres beholdere*

Beholderne skal opstilles på privat grund. Kan der ikke etableres en standplads på privat grund, vil en eventuel standplads på offentligt areal kræve tilladelse fra relevant myndighed.

Standpladsen skal etableres, så den kan godkendes af Kredsløb, og de opstillede beholdere kan tømmes.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere der skal tømmes med en kranbil**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en kranbil, gælder, at:

- Beholderne skal placeres, så der er en frihøjde på minimum 10 meter ved beholderen. Der må under ingen omstændigheder være luftledninger i området over beholderen
- Der skal være en respektafstand på mindst 1 meter fra beholderens yderste punkt og til p-pladser, trækroner og faste genstande som skure, udhæng, altaner, lygtepæle mv.
- Beholderen skal placeres, så afstanden fra beholderens tømningkrog til midten af lastbil (kran) maksimalt er 9 meter
- Der skal være god oversigt, og der må ikke være cykelsti eller parkering mellem beholderen og det sted, hvor tømningsskroen holder
- Beholderne skal placeres, så tømningsskroens støtteben kan slås ud til fast/bæredygtigt underlag

På tømningstidspunktet skal beholderne være frit tilgængelige, og standpladsen skal være ryddet.

Området ved beholderne skal være belyst i mørke perioder.

Chaufføren skal have en godkendt direkte adgang fra tømningsskro og til beholder. Ved direkte adgang som kræver anlæg af en trappe, skal denne være minimum 80 cm bred og forsynes med gelænder.

### **Anbringelse: Grundejers beholdere i form af centralsugeanlæg**

For etablering af grundejers beholdere, der skal tømmes med en lastbil, gælder, at:

- Der skal være minimum 6 meters frihøjde ved beholderen
- På tømningstidspunktet skal beholderen være frit tilgængeligt
- Området skal være belyst i mørke perioder

### **Tilkørselsforhold: Grundejers beholdere**

Ved etablering af grundejers beholdere skal køreveje overholde Vejregler for lastbiler op til

12 meter.

Vejanlæg skal dimensioneres til renovationsvogne som vejer op til 32 tons, med en punktlast op til 20 tons ved støtteben.

Kørearealerne skal være mindst 3,6 meter brede og have en frihøjde på 4,2 meter.

Tømningsbilen skal som udgangspunkt kunne køre fra tømmestedet uden at bakke. Der kan eventuelt etableres en vendeplads til en lastbil efter Vejregler for lastbiler.

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter eller udsynet for chaufføren er dårligt.

### **Anbringelse: Beholdere på offentlige arealer**

Anbringelse af beholdere på offentlige arealer kræver godkendelse fra relevant myndighed.

## **§19.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Sod og aske skal være fuldstændigt afkølet samt emballeret inden anbringelse i beholderen.

Skarpe, skærende, rivende eller spidse genstande samt støvende, vådt og uhygiejnisk affald skal være forsvarligt emballeret inden anbringelse i beholderen, så der hverken kan ske skade på personer eller på beholderen, herunder eventuelt affaldssæk.

Restaffald skal emballeres omhyggeligt i poser, og poserne skal lukkes med en knude eller lignende inden, de anbringes i beholderne.

Brugte kanyler må under ingen omstændigheder anbringes i beholderne, men skal afleveres på apoteket.

Det er ikke tilladt at anbringe affald ved siden af beholderne.

### **Beholdere på hjul og grundejeres beholdere**

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderne, hvis der inden tømning af beholderen konstateres:

- Farligt affald
- Elektronikaffald
- Murbrokker, sten og jord
- Storskrald



Hvis grundejeren ikke inden et varslet tidspunkt fjerner det uønskede affald, vil der blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer. I gentagne tilfælde kan Kredsløb tømme beholderen permanent i ekstraordinær rute, mooprævning af et forhøjet renovationsgebyr hos grundejer.

## **§19.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere på hjul samt grundejers beholdere påhviler grundejeren.

Renholdelse af offentlige nedgravede beholdere påhviler Kredsløb.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan kommunalbestyrelsen efter indstilling fra transportøren påbyde rengøring for grundejerens regning.

## **§19.9 Afhentning af restaffald**

### *§ 19.9.1 Tømning*

Transportøren fastsætter i samarbejde med Kredsløb tømningdagene.

For grundejers beholdere er grundejer ansvarlig for, at beholderne kan tømmes på tømningdagen. Grundejer skal sikre, at beholderne på tømningdagen er funktionsdygtige, vedligeholdte, og at der er uhindret adgang til beholderne. I modsat fald kan Kredsløb, uden yderligere varsel, undlade at tømme beholderne, og der kan opkræves yderligere gebyr for forgæves kørsel hos grundejer.

### *§ 19.9.2 Tekniske hjælpemidler ved beholdere på hjul*

Efter aftale med Kredsløb og transportøren kan der anvendes tekniske hjælpemidler som f.eks. lift eller sliske til håndtering af beholdere på hjul.

Grundejeren har ansvaret for, at tekniske hjælpemidler, der skal anvendes til indsamling af restaffald, er funktionsduelige. Grundejeren afholder selv alle udgifter til installering og vedligeholdelse af hjælpemidlet.

Der opkræves yderligere gebyr hos grundejer for anvendelse af tekniske hjælpemidler.

En lift, der reguleres af elevatorbekendtgørelsen, skal monteres af firmaer, der er godkendt af Arbejdstilsynet. Liften må først tages i anvendelse, når grundejeren har fremsendt dokumentation til Kredsløb for, at liften er godkendt af Arbejdstilsynet.

Kredsløb kan med 14 dages varsel forlange fremsendt dokumentation for, at en lift opfylder

gældende lovgivning, og at eventuelle lovpligtige eftersyn er gennemført.

Overskrides fristen, vil liften ikke blive benyttet, og dermed bliver beholderen ikke tømt.

#### *§ 19.9.3 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen.

Husholdninger, der anvender beholdere på hjul, kan ligeledes mod betaling rekvirere et sækkemærke eller bestille afhentning af en ekstra sæk via Kredsløbs hjemmeside. Sækkene til ekstra affald må maksimalt rumme 110 liter og være 3/4 fyldte.

Sækkene skal lukkes forsvarligt med en knude og placeres ved siden af beholderen på hjul på den aftalte tømningsdag.

#### *§19.9.4 Tilmelding/afmelding*

Til og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb. Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel med mindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§20 Ordning for haveaffald**

(Frivillig at udfylde indtil den 31. december 2023)

### **§20.1 Hvad er haveaffald**

---

### **§20.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen er frivillig og gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen. Af driftsmæssige årsager kan der dog være en privat borger eller grundejer, som Kredsløb ikke tilbyder at tilmelde sig ordningen. Det kan f.eks. ske i tilfælde, hvor adgangs- og tilkørselsforhold er vanskelige.

## §20.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er etableret som en henteordning.

For deltagelse i ordningen opkræves gebyr, jf. Aarhus Kommunes gebyrblad.

## §20.4 Beholdere

Der kan anvendes forskellige typer beholdere på hjul til indsamling af haveaffald. Det påhviler grundejere og borgere at benytte og modtage de af Kredsløb anviste beholdere.

Beholdere, som bortkommer ved brand, hærværk, misbrug eller beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, skal erstattes af grundejeren.

Grundejeren har ansvaret for de lånte beholdere. Kredsløb hæfter ikke, såfremt det udlånte beholdermateriel medfører skade på 3. mand, herunder personskade eller skade på løsøre eller ejendom.

Det påhviler grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som Kredsløb foranstalter til sikring af beholdere, herunder f.eks. fastgørelse af beholdere.

Kredsløb kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere med henblik på at sikre driften.

## §20.6 Anbringelse af beholdere

### *§ 20.6.1 Anbringelse af Kredsløbs beholdere*

#### **Anbringelse: Beholdere på hjul**

Afgørelser vedrørende adgangsveje og opstillingssteder træffes endeligt af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kredsløb. Hvor stillingtagen omfatter væsentlige arbejdsmiljømæssige forhold, afgøres sagen eventuelt i samarbejde med Arbejdstilsynet.

Hvis bestemmelserne ikke overholdes, kan transportøren undlade at tømme beholderen, når kommunalbestyrelsen forinden skriftligt har givet varsel herom til grundejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere efter forudgående skriftligt varsel påbyde iværksat specialtømning mod opkrævning af yderligere gebyr.

Hvis placeringen af beholdere giver anledning til ulempe/gener for omgivelserne, herunder f.eks. naboejendommens beboere, kan kommunalbestyrelsen påbyde, at beholderen flyttes til et andet godkendt afhentningssted.

Grundejeren er ansvarlig for, at der på ejendommens grund er fri adgang til beholderen på tømningdagen. Undtaget er ejendomme, der er tilsluttet en nøgleordning, som er aftalt med Kredsløb. Hvis der ikke er fri adgang, kan transportøren uden forudgående varsel undlade at tømme beholderne.

Alle udgifter i forbindelse med vedligeholdelse af underlag mv. afholdes af grundejeren.

### **Standplads: Beholdere på hjul**

Beholderne skal på tømningstidspunktet være anbragt hensigtsmæssigt for afhentning af affald, således at:

- Beholderen og dennes håndtag skal være frit tilgængeligt. Håndtag må ikke være anbragt op ad hæk, mur og lignende.
- Beholderne skal stå ved adgangsvejen på et fast og jævnt underlag, som fliser, asfalt eller lignende kørefast underlag
- Beholderne ikke er anbragt i en fordybning eller på en forhøjning
- Der skal være tilstrækkelig manøvreplads til beholderne
- Der er ryddeligt rundt om beholderne på tømningstidspunktet

Hver enkelt beholder skal være frit tilgængelig, så den kan afhentes og stilles tilbage efter tømning uafhængigt af de øvrige beholdere.

Hvis beholderne placeres indendørs, kan relevante myndigheder stille krav om, at der eksempelvis skal være afløb til spildevandskloak, brandsikring og ventilation i rummet, jf. gældende bygningsreglement.

### **Adgangsveje: Beholdere på hjul**

Adgangsvejen indrettes således, at der sikres fri passage. Ved adgangsveje gennem bygning skal:

- Den fri gangbredde være minimum 120 cm - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm
- Frihøjden være minimum 210 cm
- Døråbninger være minimum 120 cm brede - ved beholdere på 1.100 liter skal den dog være 150 cm

Ved adgangsveje i det fri skal det kørefaste underlag have en bredde svarende til beholderens hjulafstand tillagt 20 cm.

Eventuelle stigninger på adgangsvejen må maksimalt være på 1:10 (10 cm pr. løbende meter).

Stigninger på op til 1:4 (25 cm pr. løbende meter) kan dog accepteres til 2-hjulede beholdere på maksimalt 240 liter, når følgende er overholdt:

- Der skal være trin til at gå på og dobbeltrammer til at køre beholderen på
- Fladen af trinene skal være minimum 40 x 40 cm og højden være maksimalt 10 cm.
- Bredden af trinene skal i øvrigt være afpasset hjulafstanden på de anvendte beholdere
- For hver fem meter skal der være etableret en vandret repos, der er så lang og bred, at

- der er plads til beholder og person
- Trin kan dog undlades på stigninger op til 1:7 under forudsætning af, at længden af stigningen er under fem meter

Adgangsveje skal i øvrigt være:

- Udført med kørefast og jævn belægning
- Belyst på en sådan måde, at indsamlingen kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsulykker
- Ryddet for sne og gruset på samme måde, som det er påbudt på fortove

Døre, låger og lignende skal ved egen hjælp kunne fastholdes i åben stilling.

Anslagslister, tærskler og trin skal forsynes med faste skråniler/ramper eller lignende, som kan lette passagen.

Anbringes beholderen i skel på tømningdagen, f.eks. hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, skal beholderen anbringes således, at

- Beholderen står klart synligt
- Beholderen er let tilgængelig og ikke afskærmet med låge eller andet
- Beholderens håndtag skal kunne nås fra fortov eller tilsvarende offentligt areal

Hvis adgangsvejen ikke opfylder betingelserne fastsat i dette regulativ, og beholderen ikke er stillet frem til skel på tømningdagen, vil den ikke blive tømt. Stilles beholderen ikke frem gentagne gange, kan der udføres en specialtømning af beholderen, mod opkrævning af yderligere gebyr hos grundejer.

I særlige tilfælde kan Kredsløb i samarbejde med Arbejdstilsynet fravige fra ovenstående.

### **Tilkørselsforhold: Beholdere på hjul**

Tilkørselsvejen skal opfylde følgende retningslinjer:

- Minimum være befæstet med stabilgrus
- Være ryddet for sne før afhentning
- Være mindst 3,6 meter bred
- Have en frihøjde under grene og lignende forhindringer på mindst 4,2 meter.
- Være dimensioneret til køretøjer med en totalvægt op til 32 tons
- Overholde Vejregler for lastbiler op til 10 meter

Ved blinde veje og enligt beliggende ejendomme skal der være vendemulighed for transportørens køretøjer, hvis vejen er længere end 50 meter, eller udsynet for chaufføren er dårligt.

Hvis den normale tilkørselsvej til en ejendom ikke kan benyttes af transportørens køretøjer, uden risiko for skade på køretøjer eller vejanlæg, kan Kredsløb af driftsmæssige årsager forlange, at beholderne flyttes til anden tilkørselsmulighed, der opfylder ovennævnte retningslinjer.

Alternativt kan Kredsløb i samarbejde med transportøren foranledige, at der indsættes et andet køretøj eller anvendes tekniske hjælpemidler. I så fald vil der blive opkrævet yderligere gebyr hos grundejer.

## **§20.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Det er ikke tilladt at anbringe emballeret haveaffald i beholderne.

Beholderen må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes. Indholdet må ikke være faststampet så tømningen vanskeliggøres.

Transportøren kan uden varsel undlade at tømme beholderen, hvis der inden tømningen konstateres sten og jord, restaffald eller andet affald i beholderen.

Der kan i stedet blive iværksat en specialtømning mod opkrævning af gebyr hos grundejer. I gentagne tilfælde af fejlsorteringer kan Kredsløb, efter skriftligt henvendelse, hjemtage beholderen.

## **§20.8 Renholdelse af beholdere**

Renholdelse af beholdere påhviler grundejeren.

I det omfang det er muligt, kan Kredsløb efter aftale med grundejeren og mod opkrævning af gebyr tilbyde vask af beholdere.

Hvis en grundejer undlader at renholde en beholder, kan Kredsløb, efter skriftlig henvendelse, hjemtage beholderen.

## **§20.9 Afhentning af haveaffald**

Tømningsfrekvensen fastsættes af Kredsløb. Grundejer er ansvarlig for, at beholderen kan tømmes på tømningstidspunktet.

Tømningsdage og tømningstidspunkter fastsættes af transportøren og Kredsløb. Ved ændring af tømningsdagen varsler transportøren ændringen.

I forbindelse med helligdage, vejrlig mv. kan der ske forskydninger i tømningen. Forskydninger annonceres på Kredsløbs hjemmeside.

### *§ 20.9.1 Ekstra affald*

Grundejere kan mod betaling til periodevis forekommende ekstra affald, rekvirere en ekstra tømning af beholderen inden for den fastsatte tømningsperiode.

### *§ 20.9.2 Tilmelding/afmelding*

Til- og afmelding foretages til kommunalbestyrelsen. Til- og afmelding til kommunalbestyrelsen skal foretages til Kredsløb.

Henvendelse til Kredsløb skal ske med mindst 14 dages varsel medmindre andet fremgår af regulativet.

Før grundejeres beholdere kan tages i drift, kan Kredsløb forlange, at der skal gennemføres en prøvetømning af beholderen. Omkostningerne hertil skal afholdes af grundejer.

## **§21 Ordning for genbrugsplads[-en eller -erne]**

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugsplads(-er) til modtagelse af affald.

### **§21.1 Hvem gælder ordningen for**

Genbrugspladsen(-erne) er forbeholdt borgere og grundejere i Aarhus Kommune.

### **§21.2 Adgang til genbrugsplads[-en eller -erne]**

Ordensreglementet for genbrugsplads[-en eller -erne] skal følges.

Forud for benyttelse af genbrugspladsen(-erne) skal borgeren eller grundejeren, hvis kommunalbestyrelsen anmoder om det, dokumentere, at denne er bosiddende i Aarhus Kommune, hvilket eksempelvis kan ske ved forevisning af sygesikringsbevis el.lign.

Kun køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg med tilhørende trailer har adgang til genbrugspladserne.

## **§21.3 Sortering på genbrugsplads[-en eller -erne]**

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugsplads[-en eller -erne], skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plastsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugsplads[-en eller -erne].

På genbrugsplads[-en eller -erne] kan borgeren og grundejeren aflevere alle former for sorteret affald fra borgeren og grundejeren.

Undtaget herfra er dog restaffald og madaffald.

Affaldet skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugsplads[-en eller -erne]. Anvisninger fra pladspersonalet skal følges.

Ligeledes skal anvisninger fra færdselstavler, hastighedsbegrænsninger, afmærkninger på kørebaner og færdselsretning på pladsen følges.

Klunsning er kun tilladt på genbrugspladserne i områder indrettet til direkte genbrug, hvor dette er skiltet.

Fraktioner, der indsamles på genbrugspladserne, kan recirkuleres og anvendes til f.eks. direkte genbrug og nye produkter.

## **§22 Ordning for PVC-affald**

### **§22.1 Hvad er PVC-affald**

Ved PVC-affald forstås f.eks.:

Hårdt PVC-affald (typisk byggeaffald):



- Nedløbsrør
- Tagrender
- Kloakrør
- Trapezplader

Blødt PVC-affald:

- Badebolde
- Badebassiner
- Gummistøvler
- Haveslanger

## **§22.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

## **§22.3 Beskrivelse af ordningen**

PVC-affald skal udsorteres med henblik på særlig håndtering.

Det frasorterede PVC-affald skal afleveres på genbrugspladserne (§ 21). PVC-affald, der ikke er byggeaffald, kan afleveres til storskraldsordningen (§ 28).

## **§23 Ordning for imprægneret træ**

### **§23.1 Hvad er imprægneret træ**

Ved imprægneret træ forstås træ, der er behandlet med imprægneringsmidler, der indeholder f.eks. krom, kobber, arsen, tin og kreosot.

## **§23.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

## **§23.3 Beskrivelse af ordningen**

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på behandling.

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på særlig behandling.

Det frasorterede affald skal afleveres på genbrugspladserne (§ 21).

## **§24 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)**

### **§24.1 Hvad er WEEE**

WEEE er affald af elektrisk og elektronisk udstyr og er defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

### **§24.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

### **§24.3 Beskrivelse af ordningen**

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning.

Enhver kan dog aflevere WEEE til forhandlere, der markedsfører sådant udstyr, og som tilbyder at modtage affaldet.

Husholdninger skal holde WEEE adskilt fra det øvrige husholdningsaffald.

Husholdningerne skal aflevere WEEE til:

- Storskraldsordningen (§ 28)
- Genbrugspladserne (§ 21)
- Farligt affald i form af småt elektronik (§ 17)

## **§25 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer**

### **§25.1 Hvad er bærbare batterier og akkumulatorer**

Bærbare batterier og akkumulatorer er efter batteribekendtgørelsen defineret som ethvert batteri eller knapcellebatteri eller enhver batteripakke eller akkumulator, der er forseglet, kan være håndholdt, og ikke er et industribatteri eller en industriakkumulator eller et bilbatteri eller en bilakkumulator.

### **§25.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

### **§25.3 Beskrivelse af ordningen**

Udtjente bærbare batterier og mindre akkumulatorer anbringes af borgeren og grundejeren i den til formålet anviste beholder. Batterier kan ligeledes afleveres på genbrugspladserne (§ 21).

Større akkumulatorer skal afleveres på genbrugspladserne (§ 21).

## **§26 Ordning for bygge- og anlægsaffald**

### **§26.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald**

Bygge- og anlægsaffald er affald beskrevet ved EAK-kode 17 i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder).

Ved bygge- og anlægsaffald forstås rene fraktioner af f.eks.:

- Tegl
- Beton
- Træ

### **§26.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

### **§26.3 Beskrivelse af ordningen**

Husholdningerne skal holde uforurenede bygge- og anlægsaffald adskilt fra det øvrige affald. Retningslinjerne for håndtering af uforurenede byggeaffald fremgår på Kredsløb hjemmeside. Frasorteret uforurenede bygge- og anlægsaffald skal afleveres på genbrugspladserne (§ 21).

## **§27 Ordning for hjemmekompostering af vegetabilsk madaffald**

### **§27.1 Hvad er hjemmekompostering af vegetabilsk madaffald**

Vegetabilsk madaffald til hjemmekompostering omfatter ikke madrester, der indeholder animalsk affald, såsom f.eks. kød, fisk, sovs, ben, fedt og lignende, som indsamles via ordning for madaffald, se § 10.

### **§27.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen er frivillig og gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

### **§27.3 Beskrivelse af ordningen**

Det er tilladt for husholdninger at kompostere dele af husholdningsaffaldet på egen grund med henblik på genanvendelse.

Tilladelsen gælder dog ikke madaffald fra storkøkkener, der er omfattet af Aarhus Kommunes regulativ for erhvervsaffald.

Den ved komposteringen dannede kompost skal anvendes på grundejerens/brugerens egen grund eller på fællesarealer.

Grupper af ejere eller lejere på mere end 10 husstande, som i fællesskab ønsker at etablere en ordning med kompostering af affald på egen grund eller på fællesarealer i tilknytning til de pågældende boliger, skal foretage anmeldelse herom til kommunalbestyrelsen.

Større fælles komposteringsanlæg, det vil sige anlæg med en årlig tilførsel på mere end 100 tons bioaffald, er omfattet af bestemmelserne i Miljøbeskyttelsesloven kapitel 5 og må ikke anlægges eller påbegyndes før, der er meddelt godkendelse hertil af rette myndighed i Aarhus

Kommune.

Kommunalbestyrelsen eller relevant myndighed kan efter skriftligt varsel nedlægge forbud mod fortsat kompostering såfremt forholdene på en ejendom medfører uhygiejniske tilstande, er til væsentlig ulempe for omgivelserne, rottebekæmpelse mv.

## **§27.4 Beholdere**

Kompostering af vegetabilsk madaffald skal ske i en dertil indrettet kompostbeholder, der dels begrænser skadedyrs adgang til affaldet og dels begrænser udsivning af næringsstofferne i den dannede kompost til grundvandet.

## **§27.6 Anbringelse af beholdere**

Kompostbeholderen skal anbringes på ejendommens grund, således at den ikke kan give anledning til ulempe/gene for omgivelserne, herunder ejere og brugere af ejendommen og eventuelle naboejendomme.

# **§28 Storskrald**

## **§28.1 Hvad er storskrald**

Storskraldsordningen omfatter f.eks.:

- Genstande, der størrelsesmæssigt ikke kan anbringes i beholderen til restaffald
- Møbler
- Cykler (ved elcykler skal batteriet være afmonteret)
- Hårde hvidevarer
- Elektronik
- Jern og metal som f.eks. gryder og pander
- Plast og flamingo
- PVC-plast
- Stort pap

Storskraldsordningen omfatter ikke:

- Byggeaffald såsom brædder, murbrokker, trælister, vinduer, olietanke, badekar, brusekabiner, toiletter, håndvaske mv.
- Lyskilder
- Haveaffald
- Småt brændbart affald, der kan anbringes i beholderen til restaffald
- Maling, lim, lak og spraydåser
- Batterier (Ni-Cd-, LI-Ion-, kviksølv-, brunsten-/alkaliske batterier mv.)

## §28.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

## §28.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen omhandler indsamling og behandling af storskrald.

### § 28.3.1 Puljeordning

Der kan efter forudgående aftale med Kredsløb etableres en puljeordning mellem flere ejendomme med hver sit ejendomsnummer, med undtagelse af fritliggende enfamiliehuse. I forbindelse med aftale om en puljeordning, kan Kredsløb stille krav om, at der skal etableres plads til håndtering af andre affaldstyper.

Aftaler om puljeordninger kan efter enighed blandt grundejerne, opsiges med 30 dages varsel med virkning fra den 1. januar eller 1. juli.

Når der er etableret en puljeordning, har de pågældende grundejere pligt til at indberette navn mv. for en kontaktperson, som forestår al kommunikation med Kredsløb, herunder eventuelle ændringer, ekstra bestillinger mv. Ændring af kontaktperson skal indberettes til Kredsløb. Ved afhentning af storskrald i rum, hvor storskraldet skal håndteres manuelt, opkræves et særskilt gebyr hos grundejere. For afhentning af storskrald i rum, hvor storskraldet skal håndteres manuelt gælder følgende:

- Gebyret for puljeordninger med manuel håndtering fordeles efter en fordelingsnøgle, som fastsættes efter aftale med Kredsløb. Udtræder eller indtræder en enkelt grundejer af en etableret puljeordning, fordeles gebyret mellem de grundejere der er tilmeldt ordningen.
- Gebyret for deltagelse i puljeordninger opkræves hos den enkelte grundejer, ejerforeningen eller andelsforeningen.

## §28.4 Emballering og mærkning

Cykler, barnevogne, klapvogne, rollatorer mv. skal være tydeligt mærket som storskrald med seddel eller lignende.

Genstande som indeholder brændsel og olie mv. såsom plæneklippere og hækklippere, skal inden afhentning være tømt for brændsel olie.

Alle mindre effekter såsom elektronikaffald, PVC, jern og metal mv., skal anbringes sorteret i klare gennemsigtige plastsække, der hver har et maksimalt rumfang på 110 liter. En fyldt sæk må maksimalt veje 11 kg.

Papemballage skal klappes sammen og bundtes.

Gulvtæpper må maks. være 2 meter lange og skal være sammenrullet og holdt sammen med snor eller tape.

Kredsløb kan fastsætte særlige krav vedrørende håndtering og aflevering af bestemte affaldstyper med henvisning til miljømæssige og arbejdsmiljømæssige krav.

Effekter, der ikke er sorteret, mærket eller emballeret efter bestemmelserne i dette regulativ, vil ikke blive afhentet.

Kredsløb kan beslutte, at fraktioner, der indsamles i storskraldsordningen, skal recirkuleres og anvendes til f.eks. direkte genbrug og nye produkter.

## §28.5 Anbringelse

Storskraldet anbringes på fortov eller i skel mod nærmeste tilkørselsvej efter følgende retningslinjer:

- Storskraldet skal være stillet frem senest kl. 6.00 på afhentningsdagen
- Storskraldet må tidligst stilles frem til afhentning kl. 18.00 aftenen inden afhentningsdagen
- Storskraldet skal være klart synligt og ikke anbragt på privat grund
- Storskraldet skal være let tilgængeligt og håndterbart
- Storskraldet må så vidt muligt ikke være til gene for gående eller kørende færdsel
- Storskraldet skal anbringes, så der så vidt muligt er en meters fri passage på fortovet
- Storskraldet skal placeres, så det kan afhentes i overensstemmelse med gældende færdselsregler

Storskrald, der ikke er anbragt i overensstemmelse med bestemmelserne i dette regulativ, vil



ikke blive afhentet.

#### *§ 28.5.1 Anbringelse i rum*

Såfremt der indrettes et fælles rum/hus til storskraldet i/ved etageejendomme og andre større bebyggelser, kan storskraldet afhentes direkte herfra, hvis følgende betingelser er opfyldt:

- Det fælles rum/hus er placeret i umiddelbar tilknytning til en tilkørselsvej
- Der skal være niveaufri adgang fra opsamlingsmateriellets holdeplads til rummet/huset
- Døråbninger skal være minimum 120 cm

Der opkræves særskilt gebyr hos grundejer, såfremt storskraldseffekterne afhentes i rum. Gebyret fremgår af gebyrbladet.

#### *§ 28.5.2 Anbringelse i store containere*

Ved etageejendomme og større bebyggelser, kan der opstilles store containere til storskrald, hvis plads- og adgangsforholdene tillader det. Eventuelle omkostninger til indretning af plads- og adgangsforhold afholdes af grundejer. Grundejer skal sikre løbende vedligeholdelse af pladsen.

Storskraldet skal afleveres sorteret i de opstillede containere. Store containere skal bære tydeligt og læsbart skilt med affaldstype efter Kredsløbs anvisninger.

Ved opstilling af store containere skal det sikres, at:

- Der er god plads foran store containere, så renovationsbilen let kan komme til at tømme
- Hele pladsen har en kørefast belægning
- Underlaget for store containere er fast og rengøringsvenligt

Store containere skal placeres i terræn i tilknytning til en tilkørselsvej, der er velegnet til renovationsbilen.

Der opkræves gebyr for leje af store containere af Kredsløb. Øvrige forhold vedrørende leje af containere, herunder skader mv., er et forhold mellem containerudlejer (transportøren) og grundejer.

Såfremt det konstateres, at en stor container ikke er sorteret korrekt, skal grundejeren selv afholde udgifterne til afhentning og behandling af affaldet. Kredsløb fastlægger, hvilken affaldstype, affaldet skal indvejes som. Gebyret for fejlsorteringen kan opkræves uden forudgående varsel hos grundejer.

Såfremt der ved afhentning ikke er fri og uhindret adgang til de store containere, kan grundejeren opkræves et gebyr for forgæves kørsel.

#### *§ 28.5.3 Anbringelse i øvrige arealer*

Såfremt der indrettes et fælles åbent areal til storskraldet i/ved etageejendomme og andre større bebyggelser, kan storskraldet afhentes direkte herfra, hvis følgende betingelser er opfyldt:

- Minimumsmål for arealet er 3 x 3 m.

- Der må ikke være tag over arealet
- Der skal være adgang til arealet
- Det fælles areal er placeret ved siden af en tilkørselsvej
- Arealet skal være niveaufrit

#### *§ 28.5.4 Juletræer*

Der afhentes juletræer som storskrald, efter forudgående aftale, fra husholdninger beliggende som vist i bilag 1.

Der afhentes juletræer på placeringer udvalgt af Kredsløb én gang om året. Periode og placeringer fremgår af Kredsløbs hjemmeside.

Ligeledes afhentes der juletræer én gang om året fra større bebyggelser, efter forudgående aftale, hvis der erfaringsmæssigt indsamles en fornuftig mængde juletræer fra den pågældende bebyggelse.

### **§28.6 Afhentning af storskrald**

Storskrald afhentes efter aftale med Kredsløb. Husholdninger bestiller afhentning af storskrald ved henvendelse til Kredsløb. Storskrald skal være anbragt og sorteret efter ovennævnte bestemmelser.

Kredsløb kan forlange, at der etableres areal til indsamling af storskrald.

#### *§ 28.6.1 Afhentning af store containere*

Store containere til pap tømmes med faste intervaller, som fastsættes af Kredsløb. Øvrige store containere tømmes efter bestilling. Kredsløb fastsætter tømningsdagene i samarbejde med den transportør, der udfører tømningerne.

Information til kommuner om kontaktperson:

Navn: Teknik og Miljø, Jord og Grundvand

E-mail: [erhvervsaffald@aarhus.dk](mailto:erhvervsaffald@aarhus.dk)

Tlf. nr.: 89401280

Regulativet er vedtaget d. 07-06-2023 og er trådt i kraft d. 07-07-2023